

**ANNO 64°
PARTE QUARTA**

**64. JAHRGANG
VIERTER TEIL**

BOLLETTINO UFFICIALE - AMTSBLATT

DELLA  DER
REGIONE AUTONOMA  AUTONOMEN REGION
TRENINO-ALTO ADIGE/SÜDTIROL

N./Nr.

30 gennaio 2012

5

30. Januar 2012

SOMMARIO

INHALTSVERZEICHNIS

Anno 2011

Jahr 2011

Concorsi

Wettbewerbe

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AUTONOME PROVINZ TRIENT

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE DI TRENTO
n. 2858 del 23/12/2011

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami,
per la copertura di complessivi n. 5 posti a
tempo indeterminato di personale della figura
professionale di Funzionario indirizzo storico
/culturale (n. 4 ad indirizzo Archivistico, n. 1 ad
indirizzo Toponomastica), categoria D, livello
base, 1^a posizione retributiva del ruolo unico
del personale provinciale e contestuale
selezione pubblica, per esami, con i medesimi
indirizzi, per eventuali assunzioni con contratto
a tempo determinato di personale della
medesima figura professionale

[16932] P. 4

Anno 2012

Jahr 2012

PROVVEDIMENTO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PER IL
PERSONALE

Bando di selezione pubblica, per soli titoli, per
eventuali assunzioni con contratto a tempo
determinato di personale della figura
professionale di Autista di rappresentanza,
categoria B, livello evoluto, 1^a posizione
retributiva, da assegnare prioritariamente
all'autorimessa della Presidenza

[16947] P. 30

PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE**AZIENDA SAN. DELLA PROV. AUT. DI BOLZANO - COMPRESORIO SANIT. DI BOLZANO**

Avviso pubblico per il conferimento quinquennale dell'incarico di Dirigente psicologo/a - Direttore/riche del Servizio psicologico - disciplina di psicologia (Determinazione n. 60 del 16.01.2012)

[16933] P. 48

AZIENDA SAN. DELLA PROV. AUT. DI BOLZANO - COMPRESORIO SANIT. DI BOLZANO

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 1 posto di Dirigente medico presso il Ser.D. Servizio Dipendenze - disciplina psichiatria (Determinazione n. 72 del 16.01.2012)

[16934] P. 49

AZIENDA SAN. DELLA PROV. AUT. DI BOLZANO - COMPRESORIO SANIT. DI MERANO

Approvazione dei Verbali e della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 1 posto di Tecnico/a sanitario/a di radiologia medica (Determinazione n. 746 del 21.12.2011)

[16936] P. 50

AZIENDA SAN. DELLA PROV. AUT. DI BOLZANO - COMPRESORIO SANIT. DI MERANO

Approvazione dei Verbali e della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 1 posto di Terapista occupazionale (Determinazione n. 33 del 18.01.2012)

[16938] P. 51

AZIENDA SAN. DELLA PROV. AUT. DI BOLZANO - COMPRESORIO SANIT. DI MERANO

Approvazione dei Verbali e della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 1 posto di Dirigente sanitario/a - biologo/a per patologia clinica (Determinazione n. 608 del 26.10.2011)

[16937] P. 52

COMUNI DELLA PROVINCIA DI BOLZANO**COMUNE DI TIROLO**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Assistente amministrativo/a - VI qualifica funzionale

[16931] P. 53

AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL**SANITÄTSBETRIEB DER AUTONOMEN PROVINZ BOZEN - GESUNDHEITSBEZIRK BOZEN**

Öffentliche Kundmachung zur Erteilung des Fünfjahresauftrages als Leitende/r Psychologe/in - Direktor/in des psychologischen Dienstes - Fachrichtung Psychologie (Entscheidung Nr. 60 vom 16.01.2012)

[16933] S. 48

SANITÄTSBETRIEB DER AUTONOMEN PROVINZ BOZEN - GESUNDHEITSBEZIRK BOZEN

Öffentlicher Wettbewerb nach Titeln und Prüfungen zur Besetzung von 1 Stelle als Leitende/r Ärztin/Arzt beim D.f.A. - Dienst für Abhängigkeitserkrankungen - Fachrichtung Psychiatrie (Entscheidung Nr. 72 vom 16.01.2012)

[16934] S. 49

SANITÄTSBETRIEB DER AUTONOMEN PROVINZ BOZEN - GESUNDHEITSBEZIRK MERAN

Genehmigung der Niederschriften und der Rangordnung des öffentlichen Wettbewerbes nach Bewertungsunterlagen und Prüfungen für die Besetzung von 1 Stelle als medizinisch-röntgentechnischer/r Assistent/in (Entscheidung Nr. 746 vom 21.12.2011)

[16936] S. 50

SANITÄTSBETRIEB DER AUTONOMEN PROVINZ BOZEN - GESUNDHEITSBEZIRK MERAN

Genehmigung der Niederschriften und der Rangordnung des öffentlichen Wettbewerbes nach Bewertungsunterlagen und Prüfungen für die Besetzung von 1 Stelle als Ergotherapeut/in (Entscheidung Nr. 33 vom 18.01.2012)

[16938] S. 51

SANITÄTSBETRIEB DER AUTONOMEN PROVINZ BOZEN - GESUNDHEITSBEZIRK MERAN

Genehmigung der Niederschriften und der Rangordnung des öffentlichen Wettbewerbes nach Bewertungsunterlagen und Prüfungen für die Besetzung von 1 Stelle als sanitäre/r Leiter/in - Biologe/in für klinische Pathologie (Entscheidung Nr. 608 vom 26.10.2011)

[16937] S. 52

GEMEINDEN DER PROVINZ BOZEN**GEMEINDE TIROL**

Öffentlicher Wettbewerb nach Bewertungsunterlagen und Prüfungen zur Besetzung von einer Stelle als Verwaltungsassistent/in - VI. Funktionsebene

[16931] S. 53

ENTI DELLA PROVINCIA DI TRENTO

APSP - CASA MIA - RIVA DEL GARDA

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti di cui 2 a part-time 25 ore settimanali e 1 a part-time 18 ore settimanali, nel profilo di Ausiliaria categoria A - livello base - 1^ posizione retributiva

[16944] P. 54

APSP - CASA MIA - RIVA DEL GARDA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a part-time 25 ore settimanali nel profilo di Funzionario Coordinatore dei Servizi Socio Assistenziali - categoria D - livello base - 1^ posizione retributiva

[16945] P. 55

APSP DELLA VAL DI FASSA - VIGO DI FASSA

Avviso di ricerca e selezione - n. 1 Podologo

[16948] P. 56

APSP DELLA VAL DI FASSA - VIGO DI FASSA

Avviso di ricerca e selezione - n. 1 Fisioterapista

[16949] P. 57

APSP DELLA VAL DI FASSA - VIGO DI FASSA

Avviso di ricerca e selezione - n. 1 Psicologo

[16950] P. 58

COMUN GENERAL DE FASCIA - POZZA DI FASSA

Avviso di prova selettiva 1 Assistente tecnico della categoria C - livello base

[16951] P. 59

STATO

DECRETO DEL COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI BOLZANO

n. 1112/PR/I del 16/01/2012

Integrazione del personale di segreteria nell'ambito delle Commissioni per l'accertamento della conoscenza delle lingue italiana e tedesca

[16935] P. 60

KÖRPERSCHAFTEN DER PROVINZ TRIENT

APSP - AZIENDA PUBBLICA DE FASCIA DE SERVIJES PER LA PERSONA - VICH

Avis de enrescida e selezion de personal - n. 1 Podolog

[16948] S. 56

APSP - AZIENDA PUBBLICA DE FASCIA DE SERVIJES PER LA PERSONA - VICH

Avis de enrescida e selezion de personal - n. 1 Fisioterapist

[16949] S. 57

APSP - AZIENDA PUBBLICA DE FASCIA DE SERVIJES PER LA PERSONA - VICH

Avis de enrescida e selezion de personal - n. 1 Psicologh

[16950] S. 58

COMUN GENERAL DE FASCIA - POZA

Avis de proa de selezion 1 Assistent technich de la cateoria C - nivel de basa

[16951] S. 59

STAAT

DEKRET DES REGIERUNGSKOMMISSÄRS FÜR DIE PROVINZ BOZEN

Nr. 1112/PR/I vom 16/01/2012

Ergänzung des Sekretariatspersonal im Rahmen der Kommissionen für die Feststellung der Kenntnis der Sprachen, Italienisch Deutsch

[16935] S. 60



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 5 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO INDIRIZZO STORICO /CULTURALE (N. 4 AD INDIRIZZO ARCHIVISTICO, N. 1 AD INDIRIZZO TOPONOMASTICA), CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE E CONTESTUALE SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, CON I MEDESIMI INDIRIZZI, PER EVENTUALI ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DELLA MEDESIMA FIGURA PROFESSIONALE.

POSTI A CONCORSO E TRATTAMENTO ECONOMICO

In esecuzione della deliberazione della Giunta provinciale n. 2858 di data 23 dicembre 2011 è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 5 posti a tempo indeterminato di personale della figura professionale di Funzionario indirizzo storico/culturale (n. 4 ad indirizzo archivistico, n. 1 ad indirizzo toponomastica), categoria D, livello base, 1^ posizione retributiva del ruolo unico del personale provinciale con contestuale selezione pubblica, per esami, con i medesimi indirizzi, per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato di personale della medesima figura professionale.

È CONSENTITA LA PARTECIPAZIONE AD UN SOLO INDIRIZZO CHE DEVE ESSERE TASSATIVAMENTE INDICATO AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO E SELEZIONE.

Nel caso in cui il candidato ometta di effettuare tale scelta, l'amministrazione solleciterà una decisione in merito da effettuarsi entro un termine perentorio, pena l'esclusione dal concorso e relativa selezione.

Il trattamento economico, ai sensi del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro, è il seguente:

- stipendio base: € 16.248,00 annui lordi;
- assegno: € 3.360,00 annui lordi;
- indennità integrativa speciale: € 6.545,06 annui lordi;
- elemento aggiuntivo della retribuzione: € 732,00 annui lordi solo se in possesso della laurea specialistica o laurea quadriennale;
- indennità di vacanza contrattuale: € 196,20 annui lordi;
- tredicesima mensilità;
- assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative o contrattuali, qualora spettanti.

AMMISSIONE AL CONCORSO E ALLA SELEZIONE REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione al concorso e alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e selezione;
- 2) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 3) idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso e selezione. All'atto dell'assunzione, e comunque prima della scadenza del periodo di prova, l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica collegiale di controllo il concorrente, il quale può farsi assistere da un medico di fiducia assumendosi la relativa spesa;
- 4) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione;
- 5) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- 6) di essere disponibile a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi sede dislocata sul territorio provinciale;
- 7) essere in possesso di un diploma di laurea di durata almeno triennale;
- 8) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

Solamente per i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, rapportata alla categoria e figura professionale a concorso.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi 5 anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione. Per i destinatari del contratto collettivo provinciale di lavoro, comparto autonomie locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni.

L'Amministrazione provinciale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Dirigente del Servizio per il Personale, l'esclusione dal concorso e dalla selezione dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'ufficio Concorsi della Provincia Autonoma di Trento, Piazza Fiera n. 3, Trento (tel. 0461/496330).

Il Responsabile del procedimento è individuato nella dott.ssa Franca Leonardi, Funzionario amministrativo/organizzativo del Servizio per il personale (tel.0461/496250).

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi al concorso e alla selezione gli aspiranti dovranno far pervenire al Servizio per il Personale della Provincia Autonoma di Trento, Piazza Fiera n. 3, 38122 Trento (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.45 e il martedì ed il giovedì anche dalle ore 14.30 al-

le ore 15.45) **entro le ore 15.45 del giorno martedì 28 febbraio 2012** apposita domanda che dovrà essere redatta su carta semplice, seguendo il fac-simile allegato al presente bando e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino - Alto Adige contemporaneamente al presente bando nonché disponibile sul sito Internet www.concorsi.provincia.tn.it.

Le domande spedite a mezzo posta dovranno essere inviate mediante RACCOMANDATA (PREFERIBILMENTE, A TUTELA DELL'ISCRITTO, CON AVVISO DI RICEVIMENTO) o altre modalità di spedizione aventi le medesime caratteristiche; solamente in questo caso, ai fini dell'ammissione, farà fede la data apposta (e non l'ora) dall'ufficio di spedizione accettante.

Per le domande presentate direttamente o inoltrate per posta normale o prioritaria o altre forme differenti dalla raccomandata (con eventuale avviso di ricevimento), la data di acquisizione delle istanze sarà stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa Amministrazione addetto al ricevimento o da quello degli sportelli periferici per l'informazione o dal timbro a data apposto a cura del protocollo generale della Provincia.

La domanda potrà essere inviata anche via fax (al numero 0461/496379) entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande (tuttavia, al fine di agevolare le operazioni di controllo da parte dell'Amministrazione, è preferibile che la stessa pervenga entro il giorno antecedente la data di scadenza).

Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'amministrazione della domanda di partecipazione o la ricevuta del fax da cui risulti che lo stesso è stato inviato nei tempi sopra indicati.

Nella domanda, redatta in carta semplice, l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

- le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, il codice fiscale; le coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- di essere di età non inferiore agli anni 18;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea (con equiparazione ai cittadini italiani degli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- l'idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso;
- le eventuali condanne penali o le applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento), oppure di non aver riportato condanne penali e di non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle con il beneficio della non menzione) e l'esistenza di eventuali procedimenti penali pendenti;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- di non essere stato destituito, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- di essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, l'essere stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento

del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione, comporta l'impossibilità ad essere assunti;

- di essere consapevole del fatto che, per i destinatari del contratto collettivo provinciale di lavoro, comparto autonomie locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni;
- per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame. I candidati dovranno allegare - in originale o in copia autenticata - certificazione datata relativa allo specifico handicap o ai disturbi specifici di apprendimento rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno sarà necessario allegare un certificato medico;

- l'eventuale appartenenza alle categorie di cui all'allegato A) al presente bando (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati);
- l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, di cui all'allegato B) al presente bando (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati);
- il diploma di laurea posseduto (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata ad assenza di titolo di studio richiesto per l'accesso e perciò comporterà l'esclusione) nonché il numero e la dicitura della classe di laurea universitaria o classe di laurea specialistica o magistrale di appartenenza;
- l'università, la data di rilascio e la durata legale del corso di laurea; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la traduzione del titolo autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana nonché la documentazione relativa all'equipollenza al corrispondente titolo universitario italiano. In alternativa al decreto di equipollenza potrà essere presentata copia della richiesta dello stesso comunque entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso e alla selezione. In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi con riserva. L'equipollenza del titolo di studio deve comunque essere posseduta al momento dell'assunzione (sia a tempo determinato che indeterminato);
- di essere disponibile a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi sede dislocata sul territorio provinciale;
- il comune di residenza, l'esatto indirizzo (comprensivo del CAP), l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative al concorso e selezione, i recapiti telefonici e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'indirizzo per il quale verranno sostenute le prove previste dal presente bando di concorso. E' consentita la partecipazione ad un solo indirizzo che deve essere indicato al momento della presentazione della domanda di partecipazione;
- l'elenco dettagliato e sottoscritto dei titoli che intende presentare per la valutazione. Il candidato è invitato a limitarsi ad indicare unicamente i titoli valutabili, tra quelli specificati nel paragrafo successivo VALUTAZIONE DEI TITOLI, in modo chiaro ed univoco, seguendo il facsimile allegato al presente bando. I titoli dovranno essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande. NON potranno essere valutati titoli dichiarati dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande. Qualunque altro titolo diverso da quelli sottospecificati non sarà preso in considerazione.

Solamente per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, rapportata alla categoria e figura professionale a concorso e selezione.

LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE FIRMATA DAL CONCORRENTE A PENA DI ESCLUSIONE.

Nel caso in cui dalle dichiarazioni, anche relative ai titoli, emergano incongruenze, dubbi od incertezze, l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e documenti da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione stessa.

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso e selezione, nonché alla data di assunzione, eccetto per i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande.

I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione provinciale qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso ed alla selezione.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 recante disposizioni in merito al codice di protezione dei dati personali, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale, così come illustrato nella nota informativa di cui in allegato.

Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato, la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli iscritti e dei voti riportati in ogni singola prova. Pertanto, il candidato non potrà chiedere di essere tolto dai predetti elenchi.

I contenuti del bando e le modalità con le quali viene espletato il concorso sono conformi al D.P.P. n. 22-102/Leg. di data 12 ottobre 2007 e s.m. avente ad oggetto "Regolamento per l'accesso all'impiego presso la Provincia Autonoma di Trento e per la costituzione, il funzionamento e la corresponsione dei compensi delle commissioni esaminatrici (articoli 37 e 39 della Legge Provinciale 3 aprile 1997 n. 7)" e alle altre disposizioni di legge o di regolamento vigenti in materia.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità (fronte e retro) in corso di validità (qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto) e la ricevuta del versamento di Euro 25,00.=, con la causale "tassa concorso posto di Funzionario indirizzo storico/culturale", effettuato in uno dei seguenti modi:

- vaglia postale a favore della Provincia Autonoma di Trento;
- ricevuta del versamento sul conto corrente postale n. 295386 intestato alla Provincia Autonoma di Trento - Servizio Tesoreria, presso UniCredit Banca S.p.a. - Agenzia Trento - Via Galilei 1, 38122 Trento;
- quietanza del versamento effettuato direttamente al Tesoriere della P.A.T. (UniCredit Banca S.p.a.) sul conto di tesoreria n. 400 intestato alla Provincia Autonoma di Trento, presso il teso-

riere capofila della P.A.T.-UniCredit Banca S.p.a. - Agenzia Trento - Via Galilei 1, 38122 Trento (CAB 1820; ABI 2008);

- bonifico bancario sul conto di tesoreria intestato alla Provincia Autonoma di Trento, presso il tesoriere capofila della P.A.T.-UniCredit Banca S.p.a. - Agenzia Trento - Via Galilei 1, 38122 Trento, indicando le seguenti coordinate bancarie:
- codice IBAN:

PAESE	CIN.EUR	CIN	ABI	CAB	N. CONTO
IT	12	S	02008	01820	000003774828

e, in aggiunta, per i bonifici dall'estero:
codice BIC: UNCRIT2BOHV.

In caso d'utilizzo del bonifico on line occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini dei requisiti richiesti per l'accesso e per la valutazione dei titoli, il candidato dovrà presentare i documenti alternativamente, in uno dei seguenti modi:

- in originale o in copia autenticata, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- in copia semplice. In tal caso il candidato dovrà accompagnare la copia semplice con una propria dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del precitato D.P.R. n. 445/2000, secondo lo schema di cui al fac simile di domanda, debitamente sottoscritta, attestante la conformità all'originale della copia del documento;
- in sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo lo schema di cui al fac simile di domanda, debitamente sottoscritta, attestante il possesso dei requisiti e titoli medesimi. Tali dichiarazioni sostitutive dovranno essere redatte in modo analitico, pena la loro non valutazione, indicando tutti gli elementi ed i dati del certificato sostituito.

Solamente i contratti di collaborazione coordinata e continuativa o gli atti di affidamento di incarichi, questi ultimi unitamente alla certificazione fiscale e/o fatture dalla quale risultino gli importi lordi di riferimento, nonché la documentazione relativa alla prevalente monocommittenza dovranno essere presentati in originale o in copia autenticata o in copia semplice accompagnata da apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio, secondo lo schema di cui al fac simile di domanda, che ne attesti l'autenticità all'originale.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli, stabilita con deliberazione della Giunta provinciale n. 415 di data 5 marzo 2010 e s.m. sarà effettuata dall'Amministrazione solo nei confronti di coloro che abbiano superato positivamente le prove scritte con le seguenti modalità:

- dopo la correzione delle prove scritte, la Commissione provvederà ad individuare solamente i candidati che non abbiano superato una od entrambe le prove scritte, abbinando ai temi i relativi nominativi; nei confronti di questi i titoli non saranno valutati;
- nei confronti di coloro che avranno superato entrambe le prove scritte, invece, si procederà alla valutazione dei titoli e solo al termine di tale operazione si abbineranno le votazioni delle prove scritte con il relativo nominativo.

Ai titoli eventualmente posseduti sarà attribuito un punteggio complessivo fino a 30 punti calcolato come segue:

A. PERIODI LAVORATIVI PRESTATI CON CONTRATTI DI COLLABORAZIONE

Vengono presi in considerazione i periodi di lavoro prestati, a partire dal 1 gennaio 2001 e fino al 31 dicembre 2010, con i seguenti contratti di collaborazione, stipulati da persone fisiche direttamente con la Provincia (intesa come Dipartimenti, Servizi, Segreteria generale della Provincia, Avvocatura della Provincia, Agenzie della Provincia e Castello del Buonconsiglio), indipendentemente dal tipo di attività svolta:

- 1) contratto di collaborazione coordinata e continuativa oppure
- 2) un contratto di prestazione d'opera intellettuale, anche concernente prestazioni dichiarate consulenza o studio e ricerca purché di fatto abbiano avuto le medesime caratteristiche del contratto di collaborazione coordinata e continuativa di cui al punto 1) ovvero siano stati stipulati per lo svolgimento di attività ordinarie che per tipologia di prestazione richiesta, durata, frequenza e continuità, possono essere assimilati ad una collaborazione coordinata e continuativa, a prescindere dalla loro qualificazione contrattuale e fiscale (prestazione professionale assoggettata a partita IVA o prestazione occasionale). Sono esclusi in ogni caso i contratti di appalto di servizi per i quali per l'individuazione del soggetto incaricato si è ricorsi ad una procedura ad evidenza pubblica o a confronto concorrenziale ai sensi del capo I della L.P. n.23/90. Sono altresì esclusi gli incarichi di progettazione o direzione lavori affidati ai sensi della legge provinciale 10 settembre 1993, n.26.

Per l'individuazione del contratto di cui al punto 1):

- a) per il periodo antecedente all'entrata in vigore della modifica della legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali n.23/90 e quindi dal 1° gennaio 2001 al 14 novembre 2006, saranno considerati validi i contratti di lavoro parasubordinato (collaborazioni coordinate e continuative di cui all'articolo 409 del codice di procedura civile e art. 50 del D.P.R. 917/86) e i contratti di prestazione d'opera (art. 2222 del codice civile) con riferimento ai relativi canoni interpretativi elaborati dalla Giurisprudenza e dalle circolari dell'Amministrazione pubblica.
- b) per il periodo successivo all'entrata in vigore della modifica della legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali n.23/90 e quindi dal 15 novembre 2006 al 31 dicembre 2010 saranno considerati validi i contratti di collaborazione stipulati ai sensi dell'articolo 39, duodecies della L.P. 23/90, sia nella forma di contratti di prestazione d'opera che nella forma di collaborazione coordinata e continuativa e tenuto comunque conto di quanto precisato al precedente punto 2).

Sono comunque equiparati ai suddetti contratti anche i contratti di lavoro a tempo determinato stipulati con la Provincia Autonoma di Trento.

ATTENZIONE: sarà richiesta una prevalente monocommittenza con la Provincia Autonoma di Trento ovvero saranno presi in considerazione, ai fini della valutazione dei titoli, i periodi di lavoro con la Provincia collocati in ciascun anno, dal 1 gennaio 2001 al 31 dicembre 2010, solo qualora il compenso lordo complessivo percepito dalla Provincia (ovvero dalle strutture sopraspesificate) in ciascun anno solare, dal 2001 al 2010, erogato per tutte le sopracitate tipologie di contratto valutabili sotto forma di:

- redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente - cd. collaborazioni coordinate e continuative (di cui all'articolo 50, comma 1, lettera c-bis del Testo unico delle imposte sui redditi – D.P.R. 917/86); (con riferimento al CUD 2010: parte C, sezione 2, casella 12; se non valorizzato tale punto, prendere il punto 1, parte B, del CUD);
- redditi di lavoro autonomo occasionale (di cui all'articolo 67, comma 1, lettera l) del Testo unico delle imposte sui redditi- D.P.R. 917/86); (prendere gli imponibili fiscali risultanti dalla certificazione fiscale di cui al DPR 322/98, al netto di eventuali rimborsi spese);
- redditi di lavoro autonomo professionale cd. a partita IVA (di cui all'articolo 53 del Testo unico delle imposte sui redditi - D.P.R. 917/86); (prendere gli imponibili fiscali risultanti dalla certificazione fiscale di cui al DPR 322/98 con l'aggiunta dell'eventuale rivalsa contributiva alle casse di appartenenza, al netto di IVA e di eventuali rimborsi spese);
- redditi derivanti da contratti di lavoro a tempo determinato (di cui all'art. 49, comma 1, del Testo unico delle imposte sui redditi - D.P.R. 917/86) (con riferimento al CUD 2010, parte C: per l'INPDAP, casella 26 e per l'INPS, sezione 1, casella 4)

sia pari ad almeno al 51% dei redditi di lavoro lordi percepiti in ciascun anno solare dal lavoratore.

MODALITÀ DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

Subordinatamente alla sussistenza della suddetta percentuale (51%), i periodi di lavoro saranno valutati in termini temporali in base al corrispettivo complessivo spettante dalla Provincia Autonoma di Trento (nelle strutture sopraindicate) in ciascun anno solare derivante dai corrispettivi lordi indicati nei contratti di collaborazione sottoscritti o negli atti di affidamento per un certo anno di competenza come di seguito indicato (nei casi dubbi o di difficile interpretazione il dato del contratto/atto di affidamento sarà valutato considerando anche quanto risulta dalle certificazioni fiscali e/o fatture).

Il compenso complessivo spettante annuale sarà diviso per 60 (gli eventuali decimali saranno arrotondati all'unità superiore se pari o superiori a 0,50 e all'unità inferiore fino a 0,49).

Il risultato di tale divisione, che non potrà essere superiore a 365 giorni, darà il numero di giorni virtuali nell'anno (a prescindere dal periodo indicato dal contratto).

- ad ogni giorno virtuale così ottenuto:
- nel periodo dal 1° gennaio 2001 al 31 marzo 2009 sarà attribuito un punteggio calcolato sul compenso spettante pari a 0,025.
- nel periodo dal 1° aprile 2009 al 31 dicembre 2010 sarà attribuito un punteggio calcolato sul compenso spettante pari a 0,0125.

Per i contratti di collaborazione con periodi di prestazione a cavallo tra due anni (dall'1 gennaio 2001 al 31 dicembre 2010), il compenso spettante per ogni anno è calcolato in proporzione al periodo, in giorni, considerato dal contratto in quell'anno (indipendentemente dalla data della liquidazione).

Ad esempio a fronte di un compenso spettante di 20.000 € lordi per il periodo dall' 1/11/08 al 31/03/09 (151 giorni) si avrà un compenso spettante di 8.080 euro per il 2008 (61 giorni) e di 11.921 euro (90 giorni) nel 2009.

Per periodo si intende quello indicato nel contratto (anche massimo) eventualmente prorogato o interrotto anticipatamente.

B. RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

Per i rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato i giorni utili ai fini dell'attribuzione del suddetto punteggio sono quelli di effettiva durata del contratto di lavoro a tempo pieno, con riproporzionamento in caso di orario inferiore a 36 ore (eccetto se svolto per esigenze di cura dei figli fino a 10 anni, dei conviventi, dei parenti e degli affini fino al secondo grado non autosufficienti, che sarà valutato per intero). Dal periodo verranno sottratti i periodi di servizio non utili ai fini giuridici ed economici.

I contratti di lavoro presi in considerazione sono esclusivamente quelli instaurati con la Provincia autonoma di Trento, nel periodo dall' 1 gennaio 2001 al 31 dicembre 2010, nella categoria D o superiore, subordinatamente alla sussistenza, per ogni anno solare, della prevalente monocommittenza come soprascriptificata.

I periodi di lavoro indicati ai soprascriptiti punti A e B saranno valutati solo nei confronti di coloro che non abbiano, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con una pubblica amministrazione.

C. DOTTORATO DI RICERCA

Sarà attribuito un punteggio di tre punti al dottorato di ricerca purché coerente con la specifica figura professionale messa a concorso. Il candidato dovrà indicare l'esatta denominazione dell'Ente che lo ha rilasciato, la sede e la data del rilascio. I candidati che hanno conseguito il dottorato di ricerca all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione del colloquio mediante affissione agli albi della Provincia e pubblicato nel sito Internet.

PROGRAMMA D'ESAME

Gli esami consistono, per ogni indirizzo, in due prove scritte ed una prova orale.

PROVE SCRITTE

Le prove scritte, distinte per indirizzo, articolate in test a risposta multipla predeterminata e/o in una serie di quesiti a risposta sintetica e/o in un tema, verteranno su uno o più dei seguenti argomenti:

PRIMA PROVA SCRITTA

per l'indirizzo archivistico

trascrizione di un documento medievale in latino sulla base di riproduzioni fotografiche, con regesto e commento paleografico e diplomatistico

per l'indirizzo toponomastica

compilazione di schede toponomastiche storiche tratte da testi manoscritti anteriori al XIX secolo; trascrizione di elenchi di toponimi in scrittura semplificata e fonetica secondo le norme del dizionario toponomastico trentino

SECONDA PROVA SCRITTA**per l'indirizzo archivistico**

tutela, conservazione, riproduzione, restauro, ordinamento, inventariazione, valorizzazione del patrimonio archivistico, ivi compresi i servizi di consulenza agli utenti, nonché l'organizzazione dell'archivio e la sua funzione probatoria, informativa e di memoria nell'ambito delle amministrazioni; legislazione nazionale e provinciale in materia di beni culturali; storia del Trentino e delle sue istituzioni civili ed ecclesiastiche

per l'indirizzo toponomastica

beni culturali con specifica attenzione alla toponomastica; legislazione nazionale e provinciale in materia di beni culturali

Le prove scritte si intenderanno superate se il candidato avrà riportato una votazione, in ciascuna di esse, di almeno 18/30.

Alle predette prove scritte ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido documento di identificazione, provvisto di fotografia. La mancata presentazione dei candidati alla sede di esame o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Alle prove scritte è precluso l'utilizzo di telefoni cellulari, agende elettroniche ed ogni altro strumento informatico personale, pena l'esclusione dal concorso.

Si applicano le norme relative allo svolgimento delle prove scritte previste dall'articolo 19, comma 10, del citato D.P.P. n. 22-102/Leg. di data 12 ottobre 2007 e s.m., per quanto concerne il raggruppamento in una unica busta delle buste contenenti gli elaborati dello stesso candidato.

L'esito delle prove scritte sarà pubblicato agli albi della Provincia Autonoma di Trento nonché sul sito internet della Provincia Autonoma di Trento. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale, a mezzo posta del voto conseguito.

La graduatoria della selezione, per indirizzo, per le eventuali assunzioni a tempo determinato nella figura professionale, verrà formata in base alle votazioni (pari o superiore a 18/30) conseguite nella prima prova scritta per il medesimo indirizzo, osservate, a parità di punteggio, le eventuali preferenze di legge di cui all'allegato B) ed avrà durata triennale dalla data della sua approvazione con deliberazione della Giunta provinciale. Per tali assunzioni si farà riferimento alle disposizioni di legge e a quelle previste nel contratto collettivo provinciale di lavoro vigenti al momento dell'assunzione.

DIARIO PROVE SCRITTE

Il giorno **martedì 10 aprile 2012** sul sito Internet della provincia www.concorsi.provincia.tn.it nonché agli albi della Provincia, sarà pubblicata la data e la sede in cui si svolgeranno le prove scritte, per indirizzo, comunque almeno venti giorni prima

dell'effettuazione delle stesse (oppure un eventuale rinvio ad altra data per motivi organizzativi) nonché il termine della procedura concorsuale. Pertanto ai candidati ammessi a sostenere le predette prove scritte non sarà data alcuna comunicazione personale.

PROVA ORALE

La prova orale verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

per l'indirizzo archivistico

- materie delle prove scritte;
- archivistica, paleografia e diplomatica;
- diplomatica del documento contemporaneo;
- archivistica informatica;
- legislazione nazionale e provinciale in materia di archivi (tutela conservazione e valorizzazione);
- storia del Trentino e delle sue istituzioni civili ed ecclesiastiche;
- elementi di contabilità della Provincia autonoma di Trento;
- elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, all'accesso agli atti e al trattamento dei dati personali;
- diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- ordinamento statutario della Provincia Autonoma di Trento (comprensivo di quanto previsto dalla L.P. n. 2 del 5 marzo 2003 e dalla L.P. n. 3 del 5 marzo 2003);
- ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento (L.P. 3 aprile 1997, n. 7)

per l'indirizzo toponomastica

- materie delle prove scritte;
- nozioni di archivistica e vigente legislazione archivistica;
- metodologia della ricerca toponomastica;
- disciplina dell'onomastica;
- fonti documentarie edite e inedite per la ricerca toponomastica storica nel Trentino;
- lettura e traduzione tratta da un testo latino;
- lettura e traduzione tratta da un testo tedesco;
- elementi di contabilità della Provincia autonoma di Trento;
- elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, all'accesso agli atti e al trattamento dei dati personali;
- diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- ordinamento statutario della Provincia Autonoma di Trento (comprensivo di quanto previsto dalla L.P. n. 2 del 5 marzo 2003 e dalla L.P. n. 3 del 5 marzo 2003)
- ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento (L.P. 3 aprile 1997, n. 7)

La prova orale si intenderà superata se i candidati avranno ottenuto la votazione di almeno 18/30.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato che sarà affisso nella sede d'esame nonché pubblicato sul sito internet della Provincia Autonoma di Trento.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima dell'effettuazione della stessa mediante raccomandata A.R. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'Amministrazione, al servizio postale. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

COMPILAZIONE DELLE GRADUATORIE (PER INDIRIZZO) DEL CONCORSO

Alla valutazione delle prove provvederà la Commissione esaminatrice nominata con deliberazione della Giunta provinciale, ai sensi dell'articolo 14 del D.P.P. n. 22-102/Leg. di data 12 ottobre 2007 e s.m. (tale provvedimento sarà pubblicato sul sito Internet www.concorsi.provincia.tn.it.) che formerà, in base all'esito delle prove, le graduatorie di merito, una per ogni indirizzo, secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito dai candidati idonei.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, della votazione conseguita nella prova orale nonché del punteggio attribuito ai titoli.

A norma dell'art. 40 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e dell'articolo 25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007 e s.m., la Giunta provinciale procederà all'approvazione dell'operato della Commissione esaminatrice e della graduatoria di merito, per ogni indirizzo, osservate le eventuali precedenza e preferenze di legge di cui agli allegati A) e B) del presente bando di concorso, dichiarate nella domanda di partecipazione (le precedenza all'assunzione vengono applicate dalla Provincia Autonoma di Trento solo qualora la stessa Amministrazione si trovi nella necessità di coprire la quota percentuale rispettivamente del 7 e dell'1 per cento delle categorie elencate nell'Allegato A) e alla dichiarazione dei vincitori del concorso, per i due indirizzi.

Saranno poi adottate, con determinazione del Dirigente del Servizio per il Personale, le disposizioni relative alle assunzioni dei vincitori mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, secondo la normativa vigente.

La graduatoria finale di merito, per indirizzo, sarà pubblicata agli Albi della Provincia Autonoma di Trento di Piazza Fiera n. 3 e Piazza Dante n. 15, sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino – Alto Adige nonché sul sito Internet www.concorsi.provincia.tn.it. Dalla data di pubblicazione di detto avviso all'albo ufficiale di Piazza Dante n.15 decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria, per ogni indirizzo, avrà validità per un periodo di tre anni successivi alla data della sua approvazione.

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

Ove siano trascorsi più di sei mesi dalla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, gli assunti dovranno presentare, a propria scelta, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di apposito invito, a pena di decadenza e salvo giustificato motivo, o l'autocertificazione in carta semplice, o la documentazione, in carta semplice, in originale o in copia autenticata, relativamente al possesso, anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, dei seguenti requisiti prescritti dal bando di concorso:

- cittadinanza;
- godimento dei diritti politici;
- posizione in ordine agli obblighi di leva;
- assenza di condanne penali interdicensi l'assunzione;

Dovranno altresì dichiarare, con riferimento ai 5 anni precedenti all'assunzione, di non essere stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa, non essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione

dell'articolo 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre il candidato a visita medica collegiale di controllo, al fine di attestare l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego e l'esenzione da imperfezioni che possono influire sul rendimento. Alla visita medica verranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, i quali devono non aver perduto ogni capacità lavorativa e, per la natura ed il grado della loro invalidità, non devono essere di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro ed alla sicurezza degli impianti.

La Provincia Autonoma di Trento procederà, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione relative sia ai requisiti per l'accesso che alla valutazione dei titoli; sanzioni penali sono previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di formazione o uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del citato decreto, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione al concorso, verranno cancellati dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Nel medesimo termine di 30 giorni, previsto per la presentazione della documentazione, l'interessato dovrà, inoltre, sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, unitamente alla dichiarazione d'insussistenza di cause d'incompatibilità e al codice di comportamento e assumere effettivo servizio.

L'assunzione diventerà definitiva dopo il periodo di prova di sei mesi ai sensi dell'art. 24 del vigente contratto collettivo di lavoro per il personale provinciale.

Entro i tre anni successivi alla data di approvazione della graduatoria, per ogni indirizzo, le eventuali ulteriori assunzioni, disposte tenuto conto del relativo ordine di graduatoria, per ogni indirizzo, potranno essere effettuate solamente in caso di disponibilità di posti relativi alla figura professionale a concorso. Chi, pur inserito nella graduatoria, rifiuti un'eventuale assunzione a tempo indeterminato, viene escluso dalla graduatoria stessa.

Nel caso di assunzione, ai sensi dell'art. 9 bis della L.P. n.7/97 "il dipendente assunto potrà essere temporaneamente assegnato presso imprese private sulla base dei protocolli d'intesa tra la Giunta provinciale e le associazioni di categoria. Le modalità di esercizio dell'assegnazione temporanea e i criteri di scelta dei dipendenti interessati saranno definiti nei contratti collettivi del comparto autonomie locali".

Trento, il 05 gennaio 2012

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA
- Lorenzo Dellai -



Allegato A)**CATEGORIE AVENTI DIRITTO ALLA PRECEDENZA NELLA GRADUATORIA FINALE E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.**

A) HANNO DIRITTO ALLA RISERVA (FINO AL 50% DELLE EVENTUALI ASSUNZIONI) I SOGGETTI CHE RISULTANO IN POSSESSO DELLA DICHIARAZIONE DI INVALIDITÀ PREVISTA DALLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68, NEI LIMITI DI SEGUITO RIPORTATI.

- Nel limite del 7 per cento dei posti occupati, per le categorie previste dall'art. 1 della legge n. 68/1999, nonché dall'art. 1 della legge n. 302/90 e precisamente:
 - invalidi civili a causa di atti di terrorismo consumati in Italia;
 - invalidi civili affetti da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali e portatori di handicap intellettuale, che comportino una riduzione della capacità lavorativa superiore al 45 per cento;
 - invalidi del lavoro con un grado di invalidità superiore al 33 per cento;
 - persone non vedenti o sordomute (sono considerati non vedenti coloro che sono affetti da cecità assoluta o hanno un residuo visivo non superiore ad un decimo ad entrambi gli occhi, con eventuale correzione; sono considerati sordomuti coloro che sono colpiti da sordità dalla nascita o prima dell'apprendimento della lingua parlata);
 - invalidi di guerra, invalidi civili di guerra e invalidi per servizio con minorazioni ascritte dalla prima all'ottava categoria.

Documentazione richiesta:

- attestazione dell'invalidità riconosciuta dalla competente Commissione medica. Le persone assunte o che verranno assunte verranno sottoposte a visita di verifica della permanenza dello stato invalidante qualora la data dell'ultimo accertamento di invalidità o del profilo formulato dalla Commissione sanitaria integrata, in possesso del soggetto, sia antecedente a 36 mesi, se non diversamente indicato nel verbale stesso.
 - attestazione dell'avvenuta iscrizione all'elenco di cui all'art. 8, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, rilasciata dall'ufficio competente.
- Nel limite dell'1 per cento dei posti occupati, per le categorie previste dall'art. 18 della legge n. 68/1999, nonché dall'art. 1 della legge n. 407/98 e precisamente:
 - figli e coniugi superstiti, ovvero fratelli conviventi e a carico qualora siano gli unici superstiti, dei soggetti deceduti o resi permanentemente invalidi a causa di atti di terrorismo consumati in Italia;
 - orfani e coniugi superstiti dei soggetti deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;

- coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro;
- profughi italiani rimpatriati.

Documentazione richiesta:

- certificazione attestante lo “status” invalidante o il decesso per le cause sopra specificate;
- certificazione comprovante la relazione di parentela con il candidato.

Tali precedenza, fino al limite del 50% delle eventuali assunzioni, vengono applicate dalla Provincia Autonoma di Trento solo qualora la stessa Amministrazione si trovi nella necessità di coprire la quota percentuale rispettivamente del 7 e dell'1 per cento delle categorie sopra elencate.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

B) hanno diritto alla riserva del 30% i militari volontari delle forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'articolo 678, comma 9 e dell'articolo 1014, comma 3, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n.66 (Codice dell'ordinamento militare).

Documentazione richiesta:

- stato matricolare rilasciato dalla competente autorità militare.

Allegato B)**TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, art.25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007 e s.m, art. 49, c. 5 della L.P. 3 aprile 1997, n. 7) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.**

- 1) **GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE**
 - originale o copia autentica del brevetto
 - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.
- 2) **I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI**
 - modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale del Tesoro
 - decreto di concessione della pensione.
- 3) **I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
- 4) **I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948
 - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.
- 5) **GLI ORFANI DI GUERRA**
 - certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.
- 6) **GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
- 7) **GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente invalidità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente invalidità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 8) **I FERITI IN COMBATTIMENTO**
 - originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.
- 9) **GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA**
 - documentazione come al punto 8)
 - stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.
- 10) **I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI**

- documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 11) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
- documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 13) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA
- certificato mod. 331 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della Legge 10 agosto 1950, n. 648.
- 14) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
- documentazione come al punto precedente.
- 15) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.
- 16) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
- dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.
- 17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO (in qualità di lavoratore dipendente) PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE
- 18) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI FISCALMENTE A CARICO (indicare il n. dei figli fiscalmente a carico desumibili dall'ultima dichiarazione dei redditi)
- 19) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI
- certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
- 20) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA
- stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

In caso di permanenza di parità di merito e di titoli, la preferenza è data dal genere (maschile o femminile) meno rappresentato nella figura professionale oggetto del concorso, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione allo stesso.

A parità di genere, la preferenza è determinata nell'ordine:

- a) dal numero di figli fiscalmente a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio in Provincia o in altre amministrazioni pubbliche in qualità di lavoratore dipendente (indicare l'Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);
- c) dal più giovane di età;
- d) dal maggior punteggio o valutazione conseguiti per il rilascio del titolo di studio richiesto per l'accesso.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
- Servizio per il Personale -

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN CONFORMITA' ALL'ART 13 DEL
DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003**

I dati personali forniti dai candidati nella domanda di ammissione saranno raccolti in archivi anche informatici presso la sede della Provincia Autonoma di Trento in piazza Dante, 15 - Trento, da personale individuato in base alla normativa vigente, per la finalità di gestione della procedura concorsuale ed eventualmente ai fini dell'instaurazione e della gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ed il mancato conferimento provocherà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura concorsuale.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari come il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Provincia Autonoma di Trento titolare del trattamento.

Si precisa infine che la presente informativa persegue unicamente gli scopi conoscitivi sopra evidenziati.

DA COMPILARE IN STAMPATELLO

spazio riservato all'ufficio

Spett.le
 SERVIZIO PER IL PERSONALE
 PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
 P.zza Fiera, 3
 38122 - TRENTO

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI **N. 5 POSTI** A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI **FUNZIONARIO INDIRIZZO STORICO/CULTURALE** (N. 4 AD INDIRIZZO ARCHIVISTICO, N. 1 AD INDIRIZZO TOPONOMASTICA), CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE E CONTESTUALE SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, CON I MEDESIMI INDIRIZZI, PER EVENTUALI ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DELLA MEDESIMA FIGURA PROFESSIONALE

e

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÁ**

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Resa e sottoscritta da persona maggiorenne conscio/a della responsabilità penale e della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti, previste rispettivamente dagli articoli 76 e 75 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità.

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

(le coniugate dovranno indicare il cognome da nubile)

nato/a a _____ (provincia ____) il _____

residente in _____ (provincia ____) CAP _____

in via _____ n. _____

e domiciliato/a in _____ (provincia ____) CAP _____

in via _____ n. _____

numero telefonico _____ cellulare _____

e-mail _____

CODICE FISCALE:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Eventuale diverso recapito presso il quale inviare tutte le comunicazioni relative alla presente domanda :

presa visione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 5 posti a tempo indeterminato di personale della figura professionale di Funzionario indirizzo storico/culturale (n. 4 per l'indirizzo archivistico, n. 1 per l'indirizzo toponomastica), categoria D, livello base, 1^ posizione

retributiva del ruolo unico del personale provinciale con contestuale selezione pubblica, per esami, con i medesimi indirizzi, per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato di personale della medesima figura professionale

C H I E D E

di poter partecipare al concorso e alla relativa selezione per la figura professionale di Funzionario indirizzo storico/culturale per il seguente indirizzo (barrare la casella interessata - É CONSENTITA LA PARTECIPAZIONE AD UN SOLO INDIRIZZO) ATTENZIONE LA SCELTA É OBBLIGATORIA E VINCOLANTE

- INDIRIZZO ARCHIVISTICO**
- INDIRIZZO TOPONOMASTICA**

A tal fine lo/la scrivente sotto la propria responsabilità,

DICHIARA DI:

1)	essere nato/a _____ (prov. _____) il _____ ;
2)	essere in possesso della cittadinanza _____ ;
3)	<i>Solamente per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:</i> godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (barrare la casella interessata) ovvero non godere per i seguenti motivi _____ ; avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, rapportata alla categoria e figura professionale a concorso e relativa selezione <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (barrare la casella interessata)
4)	essere fisicamente idoneo/a in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso/selezione;
5)	essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ; ovvero non essere iscritto/a o essere stato cancellato/a dalle liste elettorali medesime per i seguenti motivi: _____ ;
6)	per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO se No, elencare i motivi: _____ ;
7)	aver riportato condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento) e/o di essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle con il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale); <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (barrare la casella interessata) se SI, indicare quali: _____ ;

8)	<p>avere procedimenti penali pendenti: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (barrare la casella interessata)</p> <p>se SI, elencare i procedimenti penali pendenti: estremi del procedimento _____ tipo di reato _____ l'organo giudiziario presso il quale è pendente _____ sito in _____;</p>
9)	<p>essere stato/a destituito/a, o licenziato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione; <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (barrare la casella interessata)</p>
10)	<p>essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, l'essere stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione comporta l'impossibilità ad essere assunti;</p>
11)	<p>essere consapevole del fatto che, per i destinatari del contratto collettivo provinciale di lavoro, comparto autonomie locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni;</p>
12)	<p>essere in possesso del diploma di laurea in _____</p> <p>il cui corso di studi ha durata legale di _____ anni conseguito in data (gg/mm/aa) _____ classe numero _____ in _____ presso _____ sita in _____ via _____</p> <p><i>(La mancata dichiarazione del diploma sarà equiparata ad assenza di titolo di studio richiesto per l'accesso e perciò comporterà l'esclusione).</i></p> <p>I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano oppure di aver avviato le procedure di riconoscimento entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso e alla relativa selezione;</p>
13)	<p>appartenere alla/alle seguenti categorie di cui all'Allegato A) del bando di concorso <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (barrare la casella interessata)</p> <p>se SI indicare quale categoria e la relativa Amministrazione competente _____ ;</p> <p><i>(la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati);</i></p>
14)	<p>essere iscritto alle liste di cui all'art. 8 della L. 12.3.99 n. 68 (elenchi categorie protette) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (barrare la casella interessata)</p> <p>se SI indicare l'Amministrazione presso cui si è iscritti _____ ;</p>

15)	<p>appartenere alla/alle seguenti categorie di cui all'Allegato B) del bando di concorso</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (barrare la casella interessata)</p> <p>se SI indicare quale categoria e la relativa Amministrazione competente _____;</p> <p><i>(la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati);</i></p>
16)	<p>rientrare tra i soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5.2.1992, n. 104 e richiedere, per l'espletamento delle prove eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame:</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (barrare la casella interessata)</p> <p>se SI specificare quali _____;</p> <p><i>(la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare);</i></p> <p>(I candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione datata relativa allo specifico handicap o ai disturbi specifici di apprendimento, rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, e certificazione medica con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno).</p>
17)	<p>essere disponibile a raggiungere in caso di assunzione, qualsiasi sede dislocata sul territorio provinciale.</p>

Si dichiara, inoltre, consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande che a quello dell'eventuale assunzione (eccetto per i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande) e che, pertanto, è obbligato a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione provinciale ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.

Allega alla presente domanda:

- ricevuta del versamento di € 25,00.= quale tassa di partecipazione al concorso/selezione;
- l'elenco redatto e sottoscritto dei titoli presentati per la valutazione;
- n. _____ copia/e dei contratti di collaborazione;
- n. _____ copia/e degli atti di affidamento di incarichi con le relative fatture;
- la documentazione relativa alla monocommittenza del 51% (dichiarazione dei redditi e relativi CUD e/o certificazioni fiscali);
- fotocopia semplice di un documento d'identità.

Le precedenze all'assunzione vengono applicate dalla Provincia Autonoma di Trento solo qualora la stessa Amministrazione si trovi nella necessità di coprire la quota percentuale rispettivamente del 7 e dell'1 per cento delle categorie elencate nell'allegato A).

In tema di tutela della riservatezza si precisa che i dati di cui alla presente dichiarazione saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, in conformità con quanto indicato nella nota informativa allegata al bando/selezione.

Le dichiarazioni di cui ai punti 4), 8) e 16) non hanno valore di autocertificazione.

In fede,

Luogo e data _____

Firma _____
(a pena di esclusione)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 5 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO INDIRIZZO STORICO/CULTURALE (N. 4 AD INDIRIZZO ARCHIVISTICO, N. 1 AD INDIRIZZO TOPONOMASTICA), CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA DEL RUOLO UNICO DEL PERSONALE PROVINCIALE CON CONTESTUALE SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, CON I MEDESIMI INDIRIZZI, PER EVENTUALI ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DELLA MEDESIMA FIGURA PROFESSIONALE

ELENCO DEI TITOLI

(allegato alla domanda di partecipazione)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

e

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÁ

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa") Reso e sottoscritto da persona maggiorenne che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sono puniti ai sensi del codice penale (artt. 476 e ss. C.p.) e delle leggi speciali in materia.

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

(le coniugate dovranno indicare il cognome da nubili)

nato/a a _____ (provincia _____) il _____

residente in _____ (provincia _____) CAP _____

in via _____ n. _____

presa visione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 5 posti a tempo indeterminato di personale della figura professionale di Funzionario indirizzo storico/culturale (n. 4 ad indirizzo archivistico, n. 1 ad indirizzo toponomastica), categoria D, livello base, 1^ posizione retributiva del ruolo unico del personale provinciale con contestuale selezione pubblica, per esami, con i medesimi indirizzi, per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato di personale della medesima figura professionale

D I C H I A R A:

- 1) di essere dipendente a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione: SI NO
(barrare la casella interessata)
- 2) che il compenso lordo percepito dalla Provincia Autonoma di Trento per le tipologie di contratto valutabili indicate nel bando sotto forma di:
 - redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente - cd. collaborazioni coordinate e continuative (di cui all'art. 50, comma 1, lettera c-bis del Testo unico delle imposte sui redditi - D.P.R. 917/86); (con riferimento al CUD 2010: parte C, sezione 2, casella 12; se non valorizzato tale punto, prendere il punto 1, parte B, del CUD);
 - redditi di lavoro autonomo occasionale (di cui all'art. 67, comma 1, lettera l) del Testo unico delle imposte sui redditi - D.P.R. 917/86); (prendere gli imponibili fiscali risultanti dalla certificazione fiscale di cui al DPR 322/98, al netto di eventuali rimborsi spese);
 - redditi di lavoro autonomo professionale cd. a partita IVA (di cui all'art. 53 del Testo unico delle imposte sui redditi - D.P.R. 917/86); (prendere gli imponibili fiscali risultanti dalla certificazione fiscale di cui al DPR 322/98 con l'aggiunta dell'eventuale rivalsa contributiva alle casse di appartenenza, al netto di IVA e di eventuali rimborsi spese);

- redditi derivanti da contratti di lavoro a tempo determinato (di cui all'art. 49, comma 1, del Testo unico delle imposte sui redditi - D.P.R. 917/86) (con riferimento al CUD 2010, parte C: per l'INPDAP, casella 26 e per l'INPS, sezione 1, casella 4)

è, per i seguenti anni solari (barrare solo quelli interessati), in base alla documentazione (dichiarazione dei redditi e relativi CUD o certificazioni fiscali), conforme all'originale, allegata alla presente domanda:

	IMPORTO PERCEPITO DALLA P.A.T.	IMPORTO PERCEPITO DA ALTRI COMMITTENTI
<input type="checkbox"/> 2001		
<input type="checkbox"/> 2002		
<input type="checkbox"/> 2003		
<input type="checkbox"/> 2004		
<input type="checkbox"/> 2005		
<input type="checkbox"/> 2006		
<input type="checkbox"/> 2007		
<input type="checkbox"/> 2008		
<input type="checkbox"/> 2009		
<input type="checkbox"/> 2010		

pari ad almeno al 51% dei redditi di lavoro lordi complessivi percepiti dal sottoscritto in ciascun anno solare.

Inoltre dichiara di aver svolto i seguenti periodi di lavoro:

A. PERIODI LAVORATIVI PRESTATI CON COLLABORAZIONI

Aver svolto, nel periodo 1/1/01 – 31/12/10, le seguenti collaborazioni con la Provincia Autonoma di Trento (con caratteristiche richieste dal bando) come di seguito specificato, la cui documentazione (relativa agli incarichi e ai compensi) allegata alla presente domanda ed è conforme all'originale:

DAL (g/m/a)	AL (g/m/a)	NUMERO DEL PROVVEDIMENTO DI INCARICO E STRUTTURA PROVINCIALE CON LA QUALE È STATO STIPULATO IL CONTRATTO	TIPO DI CONTRATTO E NORMATIVA DI RIFERIMENTO	COMPENSO LORDO INDICATO NEL CONTRATTO	NOTE

B. RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO

Aver svolto, nel periodo 1/1/01 – 31/12/10, i seguenti servizi a tempo determinato presso la Provincia Autonoma di Trento, **con rapporto di lavoro subordinato**, come di seguito specificato:

DAL (g/m/a)	AL (g/m/a)	FIGURA PROFESSIONALE	LIVELLO DI INQUADRAMENTO	ORARIO (a tempo pieno/ a tempo parziale)	ASSENZE NON UTILI AI FINI GIURIDICI ED ECONOMICI	PERCENTUALE E MOTIVAZIONE DELL'EVENTUALE TEMPO PARZIALE

C. DOTTORATO DI RICERCA

Essere in possesso del seguente dottorato di ricerca (con le caratteristiche richieste dal bando):

TIPOLOGIA DEL DOTTORATO DI RICERCA	RILASCIATO DA (indicare l'Ente e la data del rilascio)

I candidati che hanno conseguito il dottorato di ricerca all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

In tema di tutela della riservatezza si fa presente che i dati di cui alla presente dichiarazione saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, in conformità con quanto indicato nella nota informativa di cui al bando di concorso.

In fede,

Luogo e data della sottoscrizione _____

Firma _____

16947

Concorsi - Anno 2012

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO**PROVVEDIMENTO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PER IL PERSONALE**

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER EVENTUALI ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI AUTISTA DI RAPPRESENTANZA, CATEGORIA B, LIVELLO EVOLUTO, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA, DA ASSEGNARE PRIORITARIAMENTE ALL'AUTORIMESSA DELLA PRESIDENZA.

FIGURA A SELEZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

E' indetto un bando di selezione pubblica, per soli titoli, per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato di personale della figura professionale di Autista di rappresentanza, categoria B, livello evoluto, 1^ posizione retributiva da assegnare prioritariamente all'autorimessa della Presidenza.

Il trattamento economico, ai sensi del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro, è il seguente:

- stipendio base: € 12.072,00.= annui lordi;
- assegno: € 2.244,00.= annui lordi;
- indennità integrativa speciale: € 6.317,82.= annui lordi;
- indennità di vacanza contrattuale: € 154,80.= annui lordi;
- tredicesima mensilità;
- assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative o contrattuali, qualora spettanti.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE: REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- 2) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 3) idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a selezione. All'atto dell'eventuale assunzione l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica collegiale di controllo il concorrente, il quale può farsi assistere da un medico di fiducia assumendosi la relativa spesa;
- 4) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione;
- 5) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- 6) essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenzia media) unitamente ad una pratica professionale almeno decennale, anche non continuativa, in qualità di autista di rappresentanza o figure assimilabili, maturata presso Enti pubblici o datori di lavoro privati;

- 7) essere in possesso della patente di guida di categoria "B" in corso di validità;
- 8) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

Solamente per i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, rapportata alla categoria e figura professionale a selezione.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione siano stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione.

Per i destinatari del contratto collettivo provinciale di lavoro, comparto autonomie locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni.

L'Amministrazione provinciale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Dirigente del Servizio per il Personale, l'esclusione dalla selezione dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'ufficio Concorsi della Provincia Autonoma di Trento, Piazza Fiera n. 3, Trento (tel. 0461/496330).

Il Responsabile del procedimento è individuato nel dott. Cappelletti Francesco, Direttore dell'Ufficio Concorsi. La conclusione del procedimento è fissata al 31 maggio 2012.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti dovranno far pervenire al Servizio per il Personale della Provincia Autonoma di Trento, Piazza Fiera n. 3, 38122 Trento (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.45 e il martedì ed il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 15.45) entro le **ore 12.45 del giorno 13 febbraio 2012** apposita domanda che dovrà essere redatta su carta semplice, seguendo il fac-simile allegato al presente bando e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino - Alto Adige contemporaneamente al presente bando nonché disponibile sul sito Internet www.concorsi.provincia.tn.it/selezioni/nuovi.

Le domande spedite a mezzo posta dovranno essere inviate mediante RACCOMANDATA (PREFERIBILMENTE, A TUTELA DELL'ISCRITTO, CON AVVISO DI RICEVIMENTO) o altre modalità di spedizione aventi le medesime caratteristiche; solamente in questo caso, ai fini dell'ammissione, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per le domande presentate direttamente o inoltrate per posta normale o prioritaria o altre forme differenti dalla raccomandata (con eventuale avviso di ricevimento), la data di acquisizione delle istanze sarà stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa Amministrazione addetto al ricevimento o da quello degli sportelli periferici per l'informazione o dal timbro a data apposto a cura del protocollo generale della Provincia.

La domanda potrà anche essere inviata via fax (al numero 0461/496379). Tuttavia, al fine di agevolare le operazioni di controllo da parte dell'Amministrazione, si prega di inoltrare la domanda

via fax all'Ufficio Concorsi, entro il giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle domande.

Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'amministrazione della domanda di partecipazione o la ricevuta del fax da cui risulti che lo stesso è stato inviato nei tempi sopra indicati.

Nella domanda, redatta in carta semplice, l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

- le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, il codice fiscale; le coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);
- di essere di età non inferiore agli anni 18;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea (con equiparazione ai cittadini italiani degli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- l'idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a cui si partecipa;
- le eventuali condanne penali o le applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento), oppure di non aver riportato condanne penali e di non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle con il beneficio della non menzione) e l'esistenza di eventuali procedimenti penali pendenti;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- di non essere stato destituito, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- di essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, non può essere assunto chi è stato destituito o licenziato da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del codice penale;
- di essere consapevole del fatto che, per i destinatari del contratto collettivo provinciale di lavoro, comparto autonomie locali, non può essere assunto a tempo determinato, per le stesse mansioni, chi ha ricevuto negli ultimi 3 anni (precedenti ad un'eventuale assunzione) un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato;
- per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, di cui all'allegato A) al presente bando (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati);
- il possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la traduzione del titolo autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana nonché la documentazione relativa all'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano. In alternativa al decreto di equipollenza potrà essere presentata copia della richiesta dello stesso comunque entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione alla selezione. In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi con riserva. L'equipollenza del titolo di studio deve comunque essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione;

- il possesso della patente di guida di categoria "B" in corso di validità;
- l'esperienza professionale, di durata almeno decennale, anche non continuativa, in qualità di autista di rappresentanza o figure assimilabili, maturata presso Enti pubblici o datori di lavoro privati
- i titoli e relative modalità di presentazione tra quelli illustrati successivamente sotto la voce "VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO E DI CULTURA" che si intendono presentare per la valutazione.
- di essere disponibile a raggiungere qualsiasi sede dislocata sul territorio provinciale;
- il comune di residenza, l'esatto indirizzo (comprensivo del CAP), l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative alla selezione, i recapiti telefonici e l'indirizzo di posta elettronica.

Solamente per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, rapportata alla categoria e figura professionale bandita a selezione.

LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE FIRMATA DAL CONCORRENTE A PENA DI ESCLUSIONE.

Nel caso in cui dalle dichiarazioni emergano incongruenze, dubbi od incertezze, l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e documenti da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione stessa.

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione nonché alla data dell'eventuale assunzione, eccetto per i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande.

I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione provinciale qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 recante disposizioni in merito al codice di protezione dei dati personali, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale, così come illustrato nella nota informativa di cui in allegato.

I contenuti del bando e le modalità con le quali viene espletata la selezione sono conformi, compatibilmente con la figura richiesta, al D.P.P. n. 22-102/Leg. di data 12 ottobre 2007 e ss. mm. avente ad oggetto "Regolamento per l'accesso all'impiego presso la Provincia Autonoma di Trento e per la costituzione, il funzionamento e la corresponsione dei compensi delle commissioni esaminatrici (articoli 37 e 39 della Legge Provinciale 3 aprile 1997 n. 7") e alle altre disposizioni di legge o di regolamento vigenti in materia.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità (fronte e retro) in corso di validità (qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto) e la ricevuta del versamento di Euro 5,00.=, con la causale "tassa selezione pubblica Autista di rappresentanza", in uno dei seguenti modi:

- vaglia postale a favore della Provincia Autonoma di Trento;

- ricevuta del versamento sul conto corrente postale n. 295386 intestato alla Provincia Autonoma di Trento - Servizio Tesoreria, presso UniCredit Banca S.p.a. - Agenzia Trento - Via Galilei 1, 38122 Trento;
- quietanza del versamento effettuato direttamente al Tesoriere della P.A.T. (Unicredit Banca S.p.a.) sul conto di tesoreria n. 400 intestato alla Provincia Autonoma di Trento, presso il tesoriere capofila della P.A.T.-Unicredit Banca S.p.a. - Agenzia Trento - Via Galilei 1, 38122 Trento (CAB 1820; ABI 2008);
- bonifico bancario sul conto di tesoreria intestato alla Provincia Autonoma di Trento, presso il tesoriere capofila della P.A.T.-Unicredit Banca S.p.a. - Agenzia Trento - Via Galilei 1, 38122 Trento, indicando le seguenti coordinate bancarie:

codice IBAN:

PAESE	CIN.EUR	CIN	ABI	CAB	N. CONTO
IT	12	S	02008	01820	000003774828

e, in aggiunta, per i bonifici dall'estero:

codice BIC: UNCRIT2B0HV.

In caso d'utilizzo del bonifico on line occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini dei requisiti richiesti per l'accesso, il candidato dovrà presentare i documenti alternativamente, in uno dei seguenti modi:

- in originale o in copia autenticata, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- in copia semplice. In tal caso il candidato dovrà accompagnare la copia semplice con una propria dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del precitato D.P.R. n. 445/2000, secondo lo schema di cui al fac simile di domanda, debitamente sottoscritta, attestante la conformità all'originale della copia del documento;
- in sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo lo schema di cui al fac simile di domanda, debitamente sottoscritta, attestante il possesso dei requisiti e titoli medesimi. Tali dichiarazioni sostitutive dovranno essere redatte in modo analitico, pena la loro non valutazione, indicando tutti gli elementi ed i dati del certificato sostituito.

L'Amministrazione effettuerà dei controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni sostitutive di cui sopra; sanzioni penali sono previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di formazione o uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci.

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO E DI CULTURA.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione d'esame, nominata ai sensi dell'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2007, n. 22-102/Leg. e s.m.

Il risultato della valutazione dei titoli di servizio e di cultura sarà reso noto agli interessati mediante affissione agli albi e sul sito internet all'indirizzo www.concorsi.provincia.tn.it sotto la presente selezione.

Tutti i titoli di servizio (compresi i servizi PAT) che i candidati intendono presentare per la valutazione, dovranno essere dichiarati contestualmente alla domanda di partecipazione **in modo chiaro ed univoco**. Gli stessi potranno inoltre essere autocertificati: in questo caso occorrerà

indicare tutti gli elementi e i dati necessari alla valutazione del certificato sostituito. NON potranno essere valutati titoli dichiarati dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

I candidati potranno comunque indicare se i titoli sono eventualmente già stati allegati ad una precedente domanda di partecipazione a concorso o se sono inseriti nel fascicolo personale o comunque già in possesso dell'Amministrazione (**ove le indicazioni non siano precise, e quindi non sia possibile reperire i titoli, essi non verranno valutati**).

Nel caso in cui dalle dichiarazioni emergano incongruenze, dubbi o incertezze, l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e documenti, solo sui titoli già dichiarati, da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione stessa.

Ai titoli di servizio eventualmente posseduti sarà attribuito un punteggio complessivo fino a 30 punti.

La ripartizione del punteggio tra le sottoindicate categorie di titoli sarà la seguente:

A. TITOLI DI SERVIZIO fino a 26 punti

Viene valutato il servizio prestato in qualità di Autista di rappresentanza o comunque in mansioni assimilabili, presso qualsiasi ente pubblico o datore di lavoro privato, esclusivamente con rapporto di lavoro subordinato, a tempo pieno o parziale. Viene valutato il servizio eccedente quello richiesto quale requisito d'accesso.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, i periodi di servizio (ivi comprese le eventuali assenze effettuate a qualunque titolo all'interno del relativo periodo di servizio) prestati anche in modo non continuativo, sono sommati e trasformati in mesi (dividendo il risultato ottenuto per trenta). La frazione residua superiore o uguale ai quindici giorni è valutata un mese intero.

Per ogni mese così ottenuto è attribuito il seguente punteggio:

- 1) 1,2 punti per il servizio svolto in qualità di Autista di rappresentanza assimilabili presso la Provincia Autonoma di Trento;
- 2) 0,7 punti per il servizio svolto in qualità di Autista di rappresentanza o mansioni presso altri enti pubblici o datori privati di lavoro.

Il candidato dovrà indicare **per ogni singolo periodo lavorativo:**

- la data di inizio e di eventuale cessazione (qualora, al momento della presentazione della domanda, vi sia un periodo di servizio valutabile in essere, si farà riferimento alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione stabilita nel presente bando);
- l'Ente pubblico o il datore di lavoro privato alle dirette dipendenze del quale è stato maturato il servizio;

B. TITOLI VARI fino a 4 punti

Sono valutabili i seguenti titoli:

- 1) frequenza di corsi di perfezionamento o di aggiornamento sull'attività professionale attinente il posto a concorso.
- 2) specializzazioni conseguite in attività collegate con l'espletamento delle funzioni del posto messo a concorso.

In entrambi i casi i punteggi saranno attribuiti dalla Commissione in base all'attinenza, alla rilevanza, alla durata e all'impegno dei singoli corsi/specializzazioni/abilitazioni.

COMPILAZIONE DELLA GRADUATORIA DELLA SELEZIONE

Alla valutazione dei titoli provvederà la Commissione esaminatrice nominata con successiva determinazione che formerà, in base all'esito delle prove, la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito dai candidati idonei.

A norma dell'art. 40 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e dell'articolo 25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007, la Giunta provinciale procederà all'approvazione dell'operato della Commissione esaminatrice e della graduatoria di merito, osservate le eventuali preferenze di legge di cui all'allegato A) del presente bando di selezione dichiarate nella domanda di partecipazione.

Saranno poi adottate, con determinazione del Dirigente del Servizio per il Personale, le disposizioni relative all'eventuale assunzione del personale mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, secondo la normativa vigente.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata agli Albi della Provincia Autonoma di Trento di Piazza Fiera n. 3 e Piazza Dante n. 15, sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino – Alto Adige nonché sul sito Internet www.concorsi.provincia.tn.it/selezioni/graduatorie. Dalla data di pubblicazione di detto avviso all'albo ufficiale di Piazza Dante n. 15 decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria avrà validità per un periodo di tre anni successivi alla data di approvazione.

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

Ove siano trascorsi più di sei mesi dalla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, gli eventuali assunti dovranno presentare, a propria scelta, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di apposito invito, a pena di decadenza e salvo giustificato motivo, o l'autocertificazione in carta semplice, o la documentazione, in carta semplice, in originale o in copia autenticata, relativamente al possesso, anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, dei seguenti requisiti prescritti dal bando di selezione:

- cittadinanza;
- godimento dei diritti politici;
- posizione in ordine agli obblighi di leva;
- assenza di condanne penali interdicensi la nomina.

Dovranno altresì dichiarare, con riferimento ai 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, di non essere stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa, non essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'eventuale assunzione e, per i destinatari del contratto collettivo provinciale di lavoro, non essere stati oggetto, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre il candidato a visita medica collegiale di controllo, al fine di attestare l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego e l'esenzione da imperfezioni che possono influire sul rendimento. Alla visita medica verranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, i quali devono non aver perduto ogni capacità lavorativa e, per la natura ed il grado della loro invalidità, non devono essere di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro ed alla sicurezza degli impianti.

La Provincia Autonoma di Trento procederà, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione relative sia ai requisiti per l'accesso che alla valutazione dei titoli; sanzioni penali sono previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di formazione o uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del citato decreto, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla selezione, verranno cancellati dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

Trento, li 26 gennaio 2012

IL DIRIGENTE IL SERVIZIO PER IL PERSONALE



TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e art. 25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.

- 1) **GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE**
 - originale o copia autentica del brevetto;
 - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.
- 2) **I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI**
 - modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale del Tesoro;
 - decreto di concessione della pensione.
- 3) **I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
- 4) **I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948;
 - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.
- 5) **GLI ORFANI DI GUERRA**
 - certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.
- 6) **GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
- 7) **GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 8) **I FERITI IN COMBATTIMENTO**
 - originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.
- 9) **GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHÉ I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA**
 - documentazione come al punto 8);
 - stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.

- 10) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
 - documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 11) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 13) I GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA
 - certificato mod. 331 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della Legge 10 agosto 1950, n. 648.
- 14) I GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto precedente.
- 15) I GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.
- 16) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
 - dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.
- 17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO (in qualità di lavoro dipendente), PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE.
- 18) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI FISCALMENTE A CARICO (indicare il n. dei figli fiscalmente a carico desumibili dall'ultima dichiarazione dei redditi).
- 19) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI
 - certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
- 20) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA
 - stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

In caso di permanenza di parità di merito e di titoli, la preferenza è data dal genere (maschile o femminile) meno rappresentato nella figura professionale oggetto della selezione, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione allo stesso

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli fiscalmente a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio in Provincia o in altre amministrazioni pubbliche (indicare l'Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);
- c) dal più giovane di età;
- d) dal maggior punteggio o valutazione conseguiti per il rilascio del titolo di studio richiesto per l'accesso.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
- Servizio per il Personale -

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN CONFORMITA' ALL'ART 13 DEL
DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003**

I dati personali forniti dai candidati nella domanda di ammissione saranno raccolti in archivi anche informatici presso la sede della Provincia Autonoma di Trento in piazza Dante, 15 - Trento, da personale individuato in base alla normativa vigente, per la finalità di gestione della procedura concorsuale ed eventualmente ai fini dell'instaurazione e della gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ed il mancato conferimento provocherà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura concorsuale.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari come il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Provincia Autonoma di Trento titolare del trattamento.

Si precisa infine che la presente informativa persegue unicamente gli scopi conoscitivi sopra evidenziati.

DA COMPILARE IN STAMPATELLO

Spettabile
 SERVIZIO PER IL PERSONALE
 PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
 P.zza Fiera, 3
 38122 – T R E N T O

spazio riservato all'ufficio

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, CON LE PROCEDURE DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.P.P. 12 OTTOBRE 2007, N. 22-102/LEG. E S.M., PER EVENTUALI ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI **AUTISTA DI RAPPRESENTANZA**, CATEGORIA B, LIVELLO EVOLUTO, 1[^] POSIZIONE RETRIBUTIVA, DA ASSEGNARE PRIORITARIAMENTE ALL'AUTORIMESSA DELLA PRESIDENZA.

e

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Resa e sottoscritta da persona maggiorenne conscio/a della responsabilità penale e della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti, previste rispettivamente dagli articoli 76 e 75 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità,

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

(le coniugate dovranno indicare il cognome da nubili)

nato/a a _____ (provincia _____) il _____

residente in _____ (provincia _____) CAP _____

in via _____ n. _____

e domiciliato/a in _____ (provincia _____) CAP _____

in via _____ n. _____

numero telefonico _____ cellulare _____

e-mail _____

CODICE FISCALE:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Eventuale diverso recapito presso il quale inviare tutte le comunicazioni relative alla presente domanda
 :

presa visione dell'avviso di **selezione**, per soli titoli, con le procedure di cui all'art. 49 del D.P.P. 12 ottobre 2007, n. 22-102/Leg. e s.m., per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato di personale della figura professionale di **Autista di rappresentanza**, categoria B, livello evoluto, 1[^] posizione retributiva da assegnare prioritariamente all'autorimessa della Presidenza

C H I E D E

di poter partecipare alla selezione.

A tal fine lo/la scrivente sotto la propria responsabilità

1)	essere nato/a _____ (prov. _____) il _____ ;
2)	essere in possesso della cittadinanza _____ ;
3)	<p><i>Solamente per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:</i> godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <small>(barrare la casella interessata)</small></p> <p>ovvero non godere per i seguenti motivi _____ ; avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, rapportata alla categoria e figura professionale a selezione <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <small>(barrare la casella interessata)</small></p>
4)	essere fisicamente idoneo/a in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a selezione;
5)	essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ; ovvero non essere iscritto/a o essere stato cancellato/a dalle liste elettorali medesime per i seguenti motivi: _____ ;
6)	<p>per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO se No, elencare i motivi: _____ ;</p>
7)	<p>aver riportato condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento) e/o di essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle con il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale); <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <small>(barrare la casella interessata)</small></p> <p>se SI, indicare quali: _____ ;</p>
8)	<p>avere procedimenti penali pendenti: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <small>(barrare la casella interessata)</small></p> <p>se SI, elencare i procedimenti penali pendenti: estremi del procedimento _____ tipo di reato _____ l'organo giudiziario presso il quale è pendente _____ sito in _____ ;</p>
9)	<p>essere stato/a destituito/a, o licenziato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione; <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <small>(barrare la casella interessata)</small></p>
10)	essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, l'essere stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione comporta l'impossibilità ad essere assunti;

11) essere consapevole del fatto che, per i destinatari del contratto collettivo provinciale di lavoro, comparto autonomie locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni;

12) essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) conseguito in data (anno) _____ presso l'Istituto di _____ sito in _____ via _____ (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata ad assenza di titolo di studio richiesto per l'accesso e perciò comporterà l'esclusione).

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano oppure di aver avviato le procedure di riconoscimento entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;

13) aver maturato la seguente esperienza professionale di almeno 10 anni anche non consecutivi in qualità di autista di rappresentanza o figure assimilabili, maturata presso Enti pubblici o datori di lavoro privati, così come sotto riportata:

Esperienza dal (g.m.a.) al (g.m.a.)	Figura professionale e categoria	Datore di lavoro
1)		
2)		
3)		
4)		
5)		
6)		
7)		
8)		
9)		
10)		

14) essere in possesso della patente di guida di categoria "B" in corso di validità;

15)	appartenere alla/alle seguenti categorie di cui all'Allegato A) dell'avviso di selezione <div style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <small>(barrare la casella interessata)</small> </div> se SI indicare quale categoria e la relativa Amministrazione competente <hr/> <i>(la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati);</i>
16)	essere disponibile a raggiungere in caso di assunzione, qualsiasi sede dislocata sul territorio provinciale.

Si dichiara, inoltre, consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande che a quello dell'eventuale assunzione (eccetto per i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande) e che, pertanto, è obbligato a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione provinciale ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.

Allega alla presente domanda:

- ricevuta del versamento di Euro 5,00.= quale tassa di partecipazione alla selezione;
- fotocopia semplice di un documento d'identità;

Nel caso in cui il candidato ometta di indicare (o neghi) la propria appartenenza ad una categoria prevista dall'Allegato A), tale omissione (o negazione) verrà intesa come manifestazione di volontà nel non voler beneficiare di eventuali titoli di preferenza.

In tema di tutela della riservatezza si precisa che i dati di cui alla presente dichiarazione saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003, in conformità con quanto indicato nella nota informativa allegata al bando/selezione.

Le dichiarazioni di cui ai punti 4) e 8) non hanno valore di autocertificazione.

In fede,

Luogo e data _____ Firma _____
 (a pena di esclusione)

SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, CON LE PROCEDURE DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.P.P. 12 OTTOBRE 2007, N. 22-102/LEG. E S.M., PER EVENTUALI ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI **AUTISTA DI RAPPRESENTANZA**, CATEGORIA B, LIVELLO EVOLUTO, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA, DA ASSEGNARE PRIORITARIAMENTE ALL'AUTORIMESSA DELLA PRESIDENZA.

ELENCO DEI TITOLI

(allegato alla domanda di partecipazione)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

e

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÁ

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa") Resa e sottoscritta da persona maggiorenne che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sono puniti ai sensi del codice penale (artt. 476 e ss. C.p.) e delle leggi speciali in materia.

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

(le coniugate dovranno indicare il cognome da nubili)

nato/a a _____ (provincia ____) il _____

residente in _____ (provincia ____) CAP _____

in via _____ n. _____

presa visione della selezione, per soli titoli, con le procedure di cui all'art. 49 del d.p.p. 12 ottobre 2007, n. 22-102/leg. e s.m., per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato di personale della figura professionale di Autista di rappresentanza, categoria b, livello base, 1^ posizione retributiva, da assegnare prioritariamente all'autorimessa della presidenza.

D I C H I A R A:

di aver svolto i seguenti periodi di lavoro:

A. RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO O TEMPO PARZIALE

Viene valutato il servizio eccedente quello richiesto quale requisito d'accesso.

Aver svolto il servizio in qualità di Autista di rappresentanza o comunque in mansioni assimilabili, presso qualsiasi ente pubblico o datore di lavoro privato come di seguito specificato:

DAL (g/m/a)	AL (g/m/a)	FIGURA PROFESSIONALE	DATORE DI LAVORO

B. TITOLI VARI

Essere in possesso dei seguenti titoli (con le caratteristiche richieste dal bando):

TIPOLOGIA DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO O DI AGGIORNAMENTO	RILASCIATO DA (indicare l'Ente e la data del rilascio)
ALTRI CORSI ATTINENTI IL PROFILO PROFESSIONALE A SELEZIONE	RILASCIATO DA (indicare l'Ente e la data del rilascio)

In tema di tutela della riservatezza si fa presente che i dati di cui alla presente dichiarazione saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, in conformità con quanto indicato nella nota informativa di cui al bando di concorso.

In fede,

Luogo e data della sottoscrizione _____

Firma _____

16933

Wettbewerbe - Jahr 2012

**AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL
SANITÄTSBETRIEB DER AUTONOMEN PROVINZ
BOZEN - GESUNDHEITSBEZIRK BOZEN**
**Öffentliche Kundmachung zur Erteilung des
Fünfjahresauftrages als Leitende/r Psycholo-
ge/in - Direktor/in des psychologischen Diens-
tes - Fachrichtung Psychologie (Entscheidung
Nr. 60 vom 16.01.2012)**

In Durchführung der Entscheidung Nr. 60 vom 16.01.2012 des Direktors des Gesundheitsbezirkes Bozen

wird bekannt gegeben

dass folgende öffentliche Kundmachung ausgeschrieben ist:

Erteilung des Fünfjahresauftrages als Leitende/r Psychologe/in - Direktor/in des psychologischen Dienstes - Fachrichtung Psychologie, der italienischen Sprachgruppe vorbehalten.

Die Gesuche auf stempelfreiem Papier, versehen mit den entsprechenden Dokumenten, müssen in der Personalabteilung des Gesundheitsbezirkes Bozen, Lorenz Böhler Str. 5, Bozen, innerhalb 12:00 Uhr des 30. Tages nach Veröffentlichung obgenannten Wettbewerbes im Amtsblatt der Republik eingereicht werden; wenn das Verfallsdatum auf einen Feiertag fällt, ist der Verfallstag der erste folgende Werktag.

Die Personalabteilung ist von Montag bis Donnerstag von 10:00 bis 12:00 Uhr und von 14:00 bis 16:00 Uhr und am Freitag von 08:00 bis 12:00 Uhr geöffnet (Tel. 0471/908231).

Die Kundmachung ist sobald veröffentlicht, in der Personalabteilung erhältlich. Außerdem ist sie gänzlich auf der Homepage des Gesundheitsbezirkes Bozen www.sabes.it abrufbar.

DER DIREKTOR
DES GESUNDHEITSBEZIRKES BOZEN
DR. UMBERTO TAIT

Concorsi - Anno 2012

**PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE
AZIENDA SAN. DELLA PROV. AUT. DI BOLZANO -
COMPENSAZIONE SANIT. DI BOLZANO**

Avviso pubblico per il conferimento quinquennale dell'incarico di Dirigente psicologo/a - Direttore/ricce del Servizio psicologico - disciplina di psicologia (Determinazione n. 60 del 16.01.2012)

In esecuzione della determinazione n. 60 del 16.01.2012 del Direttore del Compensorio Sanitario di Bolzano

si rende noto

che è indetto il seguente avviso pubblico:

Conferimento dell'incarico quinquennale di Dirigente Psicologo/a - Direttore/ricce del Servizio psicologico - disciplina di psicologia, riservato al gruppo linguistico italiano.

Le domande, redatte in carta semplice e integrate con i documenti richiesti, dovranno pervenire alla Ripartizione Personale del Compensorio Sanitario di Bolzano, Via L. Böhler 5, Bolzano, entro e non oltre le ore 12:00 del 30^{mo} giorno successivo alla data di pubblicazione del suddetto concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica; se il giorno di scadenza è festivo la scadenza è prorogata al primo giorno seguente non festivo.

La Ripartizione Personale rimane aperta dal lunedì al giovedì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00 e il venerdì dalle ore 08:00 alle ore 12:00 (tel. 0471/908231).

L'avviso una volta pubblicato, può essere ritirato presso la suddetta Ripartizione. E' inoltre disponibile integralmente sul sito internet del Compensorio Sanitario di Bolzano www.sabes.it.

IL DIRETTORE
DEL COMPENSAZIONE SANITARIO DI BOLZANO
DOTT. UMBERTO TAIT

16934

Wettbewerbe - Jahr 2012**AUTONOME PROVINZ BOZEN - SÜDTIROL
SANITÄTSBETRIEB DER AUTONOMEN PROVINZ
BOZEN - GESUNDHEITSBEZIRK BOZEN****Öffentlicher Wettbewerb nach Titeln und Prüfungen zur Besetzung von 1 Stelle als Leitende/r Ärztin/Arzt beim D.f.A. - Dienst für Abhängigkeitserkrankungen - Fachrichtung Psychiatrie (Entscheidung Nr. 72 vom 16.01.2012)**

In Durchführung der Entscheidung Nr. 72 vom 16.01.2012 des Direktors des Gesundheitsbezirkes Bozen

wird bekannt gegeben

dass folgender öffentlicher Wettbewerb nach Titeln und Prüfungen ausgeschrieben ist:

1 Stelle als Leitende/r Ärztin/Arzt beim D.f.A. - Dienst für Abhängigkeitserkrankungen - Fachrichtung Psychiatrie, der deutschen Sprachgruppe vorbehalten.

Die Gesuche auf stempelfreiem Papier, versehen mit den entsprechenden Dokumenten, müssen in der Personalabteilung des Gesundheitsbezirkes Bozen, Lorenz Böhler Str. 5, Bozen, innerhalb 12:00 Uhr des 30. Tages nach Veröffentlichung obgenannten Wettbewerbes im Amtsblatt der Republik eingereicht werden; wenn das Verfallsdatum auf einen Feiertag fällt, ist der Verfallstag der erste folgende Werktag.

Die Personalabteilung ist von Montag bis Donnerstag von 10:00 bis 12:00 Uhr und von 14:00 bis 16:00 Uhr und am Freitag von 08:00 bis 12:00 Uhr geöffnet (Tel. 0471/908231).

Die Wettbewerbsausschreibungen sind sobald veröffentlicht, in der Personalabteilung erhältlich. Außerdem sind sie gänzlich auf der Homepage des Gesundheitsbezirkes Bozen www.sbbz.it abrufbar.

DER DIREKTOR DES BEZIRKES
DR. UMBERTO TAIT

Concorsi - Anno 2012**PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO - ALTO ADIGE
AZIENDA SAN. DELLA PROV. AUT. DI BOLZANO -
COMPENSORIO SANIT. DI BOLZANO****Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 1 posto di Dirigente medico presso il Ser.D. Servizio Dipendenze - disciplina psichiatria (Determinazione n. 72 del 16.01.2012)**

In esecuzione della determinazione n. 72 del 16.01.2012 del Direttore del Compensorio Sanitario di Bolzano

si rende noto

che è indetto il seguente concorso pubblico per titoli ed esami:

1 posto di Dirigente medico presso il Ser.D. Servizio Dipendenze - disciplina psichiatria, riservato al gruppo linguistico tedesco.

Le domande, redatte in carta semplice e integrate con i documenti richiesti, dovranno pervenire alla Ripartizione Personale del Compensorio Sanitario di Bolzano, Via L. Böhler 5, Bolzano, entro e non oltre le ore 12:00 del 30^{mo} giorno successivo alla data di pubblicazione del suddetto concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica; se il giorno di scadenza è festivo la scadenza è prorogata al primo giorno seguente non festivo.

La Ripartizione Personale rimane aperta dal lunedì al giovedì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00 e il venerdì dalle ore 08:00 alle ore 12:00 (tel. 0471/908231).

I bandi di concorso una volta pubblicati, possono essere ritirati presso la suddetta Ripartizione. Sono inoltre disponibili integralmente sul sito internet del Compensorio Sanitario di Bolzano www.asbz.it.

IL DIRETTORE DI COMPENSORIO
DOTT. UMBERTO TAIT

ENTSCHEIDUNG DER DIREKTORIN DES GESUNDHEITSBEZIRKES MERAN NR. 746 VOM 21.12.2011.

DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE DEL COMPENSORIO SANITARIO DI MERANO N. 746 DEL 21.12.2011.

Genehmigung der Niederschriften und der Rangordnung des öffentlichen Wettbewerbes nach Bewertungsunterlagen und Prüfungen für die Besetzung von 1 Stelle als medizinisch-röntgentechnische/r Assistent/in.

Approvazione dei verbali e della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 1 posto di tecnico/a sanitario/a di radiologia medica.

...

omissis

e n t s c h e i d e t

**DIE DIREKTORIN
 DES GESUNDHEITSBEZIRKES**

1. die Niederschriften der Prüfungskommission des in den Prämissen genannten öffentlichen Wettbewerbes mit der darin enthaltenen Rangordnung zu genehmigen, in welche folgende/r Kandidat/in/en/innen aufscheint/aufscheinen:

Rang grad.	Vor- und Zuname nome e cognome	Titel titoli	schriftl. Prüf. prova scritta	mündl. Prüf. prova orale	Insgesamt totale
1	Munaretto Mauro	2,179	50,000	27,500	79,679

...

omissis

**LA DIRETTRICE
 DEL COMPENSORIO SANITARIO**

d e t e r m i n a

1. di approvare i verbali della commissione esaminatrice del concorso pubblico citato in premessa contenente la graduatoria relativa al/alla/ai/alle seguente/i candidato/a/i/e:

ENTSCHEIDUNG DER DIREKTORIN DES GESUNDHEITSBEZIRKES MERAN NR. 33 VOM 18.01.2012.

DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE DEL COMPENSORIO SANITARIO DI MERANO N. 33 DEL 18.01.2012.

Genehmigung der Niederschriften und der Rangordnung des öffentlichen Wettbewerbes nach Bewertungsunterlagen und Prüfungen für die Besetzung von 1 Stelle als Ergotherapeut/in.

Approvazione dei verbali e della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 1 posto di terapeuta occupazionale.

...

omissis

e n t s c h e i d e t

**DIE DIREKTORIN
 DES GESUNDHEITSBEZIRKES**

**LA DIRETTRICE
 DEL COMPENSORIO SANITARIO**

d e t e r m i n a

1. die Niederschriften der Prüfungskommission des in den Prämissen genannten öffentlichen Wettbewerbes mit der darin enthaltenen Rangordnung zu genehmigen, in welche folgende/r Kandidat/in/en/innen aufscheint/aufscheinen:

1. di approvare i verbali della commissione esaminatrice del concorso pubblico citato in premessa contenente la graduatoria relativa al/alla/ai/alle seguente/i candidato/a/i/e:

Rang/ grad.	Vor- und Zuname/ nome e cognome	Titel/ titoli	schriftl. Prüf./ prova scritta	mündl. Prüf./ prova orale.	Insgesamt/ totale
1	Sölva Maria	1,651	48,130	28,00	77,781
2	Parschalk Sonja	3,496	44,930	28,00	76,426
3	Zöschg Julia Christine	1,021	46,100	24,00	71,121
4	Gasser Franziska	0,939	44,130	25,00	70,069
5	Michelon Irene	4,592	43,860	21,00	69,452
6	Weiss Annemarie	0,697	45,330	21,00	67,027
7	Pichler Astrid	2,681	40,740	22,00	65,421

...

omissis

Südtiroler
Sanitätsbetrieb



Azienda Sanitaria
dell'Alto Adige

Azienda Sanitaria de Sudtirool

GESUNDHEITSBEZIRK MERAN

Verwaltung

COMPENSORIO SANITARIO DI MERANO

Amministrazione

ENTSCHEIDUNG DER DIREKTORIN DES
GESUNDHEITSBEZIRKES MERAN NR. 608 VOM
26.10.2011.

DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE DEL
COMPENSORIO SANITARIO DI MERANO N. 608
DEL 26.10.2011.

Genehmigung der Niederschriften und der
Rangordnung des öffentlichen Wettbewerbes nach
Bewertungsunterlagen und Prüfungen für die
Besetzung von 1 Stelle als sanitäre/r Leiter/in –
Biologe/in für klinische Pathologie.

Approvazione dei verbali e della graduatoria del
concorso pubblico per titoli ed esami per la
copertura di 1 posto di dirigente sanitario/a –
biologo/a per patologia clinica.

...

omissis

e n t s c h e i d e t

**DIE DIREKTORIN
DES GESUNDHEITSBEZIRKES**

1. die Niederschriften der Prüfungskommission
des in den Prämissen genannten öffentlichen
Wettbewerbes mit der darin enthaltenen
Rangordnung zu genehmigen, in welche
folgende/r Kandidat/in/en/innen aufscheint/
aufscheinen:

**LA DIRETTRICE
DEL COMPENSORIO SANITARIO**

d e t e r m i n a

1. di approvare i verbali della commissione
esaminatrice del concorso pubblico citato in
premessa contenente la graduatoria relativa
al/alla/ai/alle seguente/i candidato/a/i/e:

Rang grad.	Vor- und Zuname nome e cognome	Titel titoli	schriftl. Prüf. prova scritta	praktische P. prova pratica	mündl. Prüf. prova orale	Insgesamt totale
1.	Dr. Alber Dietmar	4,458	28	24	19	75,458
2.	Dr. Lochmann Evi	10,400	23	25	16	74,400

...

omissis

16931

Wettbewerbe - Jahr 2012

**GEMEINDEN DER PROVINZ BOZEN
GEMEINDE TIROL**

Öffentlicher Wettbewerb nach Bewertungsunterlagen und Prüfungen zur Besetzung von einer Stelle als Verwaltungsassistent/in - VI. Funktionsebene

DER BÜRGERMEISTER

Nach Einsichtnahme in den Ausschussbeschluss Nr. 10 vom 16.01.2012;

gibt bekannt

dass ein öffentlicher Wettbewerb nach Bewertungsunterlagen und Prüfungen zur Besetzung von einer Stelle als Verwaltungsassistent/in (6. Funktionsebene) ausgeschrieben ist, welche der deutschen Sprachgruppe vorbehalten ist.

Es werden folgende Voraussetzungen verlangt:

- a) Reifezeugnis oder gleichwertiges Ausbildungszeugnis;
- b) gültiger Zweisprachigkeitsnachweis für die ehemalige gehobene Laufbahn „B“, erworben im Sinne des D.P.R. Nr. 752/76;
(Zugang durch die vertikale Mobilität: 6 Dienstjahre in der 4. Funktionsebene oder 4 Jahre effektiver Dienst in der 5. Funktionsebene);

Die Frist für die Vorlage der Gesuche um Zulassung zum Wettbewerb verfällt am

01.03.2012, um 12,00 Uhr.

Für nähere Informationen können sich die Interessierten an das Gemeindesekretariat wenden (Tel. 0473/923222).

Tirol, den 30.01.2012

DIE BÜRGERMEISTERIN
- ELISABETH LAIMER -

Concorsi - Anno 2012

**COMUNI DELLA PROVINCIA DI BOLZANO
COMUNE DI TIROLO**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Assistente amministrativo/a - VI qualifica funzionale

IL SINDACO

Vista la deliberazione della Giunta n. 10 del 16.01.2012;

rende noto

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di assistente amministrativo/a (6^a qualifica funzionale), riservato al gruppo linguistico tedesco.

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) diploma di maturità o equivalente;
- b) attestato di bilinguismo per l'ex carriera di concetto (grado „B“), conseguito ai sensi del D.P.R. n. 752/76;
(Accesso tramite mobilità verticale: 6 anni di servizio nella quarta qualifica funzionale o 4 anni di servizio effettivo nella quinta qualifica funzionale);

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso scade il

01.03.2012, ore 12,00.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi alla segreteria comunale (Tel. 0473/923222).

Tirolo, il 30.01.2012

LA SINDACA
- ELISABETH LAIMER -

16944

Concorsi - Anno 2012

ENTI DELLA PROVINCIA DI TRENTO**APSP - CASA MIA - RIVA DEL GARDA**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti di cui 2 a part-time 25 ore settimanali e 1 a part-time 18 ore settimanali, nel profilo di Ausiliaria categoria A - livello base - 1^ posizione retributiva

L'Amministrazione del "Casa Mia" A.P.S.P. rende noto che è indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti di cui 2 a part-time 25 ore settimanali e 1 a part-time 18 ore settimanali, nel profilo di **Ausiliaria** Categoria A - livello base - 1^ posizione retributiva.

Le domande di ammissione di concorso dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno venerdì 30 marzo 2012**

Copia del bando e del modulo per la presentazione della domanda sono scaricabili dal sito internet www.casamiariva.it nella sezione albo e sul sito Internet www.upipa.tn.it nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara.

16945

Concorsi - Anno 2012

ENTI DELLA PROVINCIA DI TRENTO**APSP - CASA MIA - RIVA DEL GARDA**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a part-time 25 ore settimanali nel profilo di Funzionario Coordinatore dei Servizi Socio Assistenziali - categoria D - livello base - 1^ posizione retributiva

L'Amministrazione del "Casa Mia" A.P.S.P. rende noto che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a part-time 25 ore settimanali nel profilo di **Funzionario Coordinatore dei Servizi Socio Assistenziali** - Categoria D - livello base - 1^ posizione retributiva.

Le domande di ammissione di concorso dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno venerdì 16 marzo 2012;**

Copia del bando e del modulo per la presentazione della domanda sono scaricabili dal sito internet www.casamiariva.it nella sezione albo e sul sito Internet www.upipa.tn.it nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara.

16948

Concorsi - Anno 2012

Wettbewerbe - Jahr 2012

**ENTI DELLA PROVINCIA DI TRENTO
APSP DELLA VAL DI FASSA - VIGO DI FASSA**

Avviso di ricerca e selezione - n. 1 Podologo

al quale affidare l'incarico del servizio di assistenza psicologia in favore degli ospiti/familiari e collaboratori della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona della Val di Fassa secondo un contratto di prestazione professionale di tipo privatistico della durata di 3 anni (dal 01.05.2012 al 30.04.2015) eventualmente prorogabile per massimo altri due anni.

Gli interessati devono possedere la laurea in psicologia; gli aspiranti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare il decreto di riconoscimento del titolo; i cittadini stranieri devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Chi fosse interessato ad assumere l'incarico dovrà presentare domanda scritta alla "AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DELLA VAL DI FASSA - Strada di Pré de Lejia, 12 - 38039 VIGO DI FASSA (TN)", entro il termine ultimo delle **ore 12.00 di VENERDÌ 02 MARZO 2012**.

La A.P.S.P. di Fassa selezionerà i candidati valutando i loro titoli e mediante un successivo colloquio.

L'avviso di concorso integrale, il modulo tipo per la domanda di partecipazione ed altre informazioni possono essere richiesti all'Ufficio Amministrativo della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona al numero di telefono 0462.760240 - E-mail: info@apspfassait - o sul sito internet www.apspfassait nella sezione documenti.

VIGO DI FASSA, 30.01.2012
Prot. n. D4-IV

LA DIRETTRICE DELLA A.P.S.P.
- DOTT.SSA PIERANGELA ZANELLA -

**KÖRPERSCHAFTEN DER PROVINZ TRIENT
APSP - AZIENDA PUBBLICA DE FASCIA DE SERVIJES PER LA PERSONA - VICH**

Avis de enrescida e selezion de personal - n. 1 Podolog

da ge dèr sù la encèria del servije de assistenza psicologica per i ghesć/parentz e colaboradores de l'Azienda Pubblica de Fascia de Servijes per la Persona aldò de n contrat de prestazion profescionèla de sort privata per trei egn (da l'1.05.2012 enscin ai 30.04.2015), da poder sencajo sperlongèr per no più che doi egn.

I interessé cogn aer la laurea en psicologia; i candidac che à arjont l titol de studie foradecà i cogn enjontèr l decret de recognosciment del titol; i sentadins foresscogn saer delvers l lengaz talian.

Chi che à interess a se tor sù la encèria cognarà portèr dant domana scritta aló da la "AZIENDA PUBBLICA DE FASCIA DE SERVIJES PER LA PERSONA - Strada di Pré de Lajia, 12 - 38039 Vich (TN), dant da les **12.00 de VENDER AI 2 DE MERZ DEL 2012**.

La A.P.S.P. de Fascia cernarà fora i candidac tras na valutazion di titoi e co na rejonèda.

L'avis de concurs entriech, l modul per la domana de amiscion e de outra informazions pel esser domané a l'ofize aministratif de la Azienda Pubblica de Fascia de Servijes per la Persona al numer de telefon 0462.760240 - E-mail: info@apspfassait - e su la piata internet www.apspfassait te la sezion documenz

VICH, ai 30.01.2012
Prot. n. D4-IV

LA DIRETORA DE LA A.P.S.P.
- DOTT.SSA PIERANGELA ZANELLA -

6949

Concorsi - Anno 2012

Wettbewerbe - Jahr 2012

**ENTI DELLA PROVINCIA DI TRENTO
APSP DELLA VAL DI FASSA - VIGO DI FASSA**

Avviso di ricerca e selezione - n. 1 Fisioterapista

al quale affidare l'incarico della copertura di 8 ore settimanali di fisioterapia in favore degli ospiti della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona della Val di Fassa secondo un contratto di prestazione professionale di tipo privatistico della durata di 3 anni (dal 01.05.2012 al 30.04.2015) eventualmente prorogabile per massimo altri due anni.

Gli interessati devono possedere la laurea triennale in fisioterapia o titolo equipollente ai sensi del DM 27/07/2000; gli aspiranti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare il decreto di riconoscimento del titolo; i cittadini stranieri devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Chi fosse interessato ad assumere l'incarico dovrà presentare domanda scritta alla "AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DELLA VAL DI FASSA - Strada di Pré de Lejia, 12 - 38039 VIGO DI FASSA (TN)", entro il termine ultimo delle **ore 12.00 di VENERDÌ 02 MARZO 2012**.

La A.P.S.P. di Fassa selezionerà i candidati valutando i loro titoli e mediante un successivo colloquio.

L'avviso di concorso integrale, il modulo tipo per la domanda di partecipazione ed altre informazioni possono essere richiesti all'Ufficio Amministrativo della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona al numero di telefono 0462.760240 - E-mail: info@apspfassa.it - o sul sito internet www.apspfassa.it nella sezione documenti.

VIGO DI FASSA, 30.01.2012
Prot. n. D4-IV

LA DIRETTRICE DELLA A.P.S.P.
DOTT.SSA PIERANGELA ZANELLA

**KÖRPERSCHAFTEN DER PROVINZ TRIENT
APSP - AZIENDA PUBBLICA DE FASCIA DE SERVIJES PER LA PERSONA - VICH**

Avis de enrescida e selezion de personal - n. 1 Fisioterapist

da ge dèr sù la encèria de corir 8 ores la setemèna l servije de fisioterapia per i ghesç de l'Azienda Pubblica de Fascia de Servijes per la Persona aldò de n contrat de prestazion profescionèla de sort privata per trei egn (da l'1.05.2012 enscin ai 30.04.2015), da poder sencajo sperlongèr per no più che doi egn.

I enteressè cogn aer la laurea de trei egn n Fisioterapia o titol valif aldò del DM 27/07/2000; i candidac che à arjont l titol de studie foradecà i cogn enjontèr l decret de recognosciment del titol; i sentadins foresccogn saer delvers l lengaz talian.

Chi che à enteress a se tor sù la encèria cognarà portèr dant domana scritta aló da la "AZIENDA PUBBLICA DE FASCIA DE SERVIJES PER LA PERSONA - Strada di Pré de Lajia, 12 - 38039 Vich (TN), dant da les **12.00 de VENDER AI 2 DE MERZ DEL 2012**.

La A.P.S.P. de Fascia cernarà fora i candidac tras na valutazion di titoi e co na rejonèda.

L'avis de concurs entriech, l modul per la domana de amiscion e de outra informazions pel esser domané a l'ofize aministratif de la Azienda Pubblica de Fascia de Servijes per la Persona al numer de telefon 0462.760240 - E-mail: info@apspfassa.it - e su la piata internet www.apspfassa.it te la sezion documenz

VICH, ai 30.01.2012
Prot. n. D4-IV

LA DIRETORA LA A.P.S.P.
DOTT.SSA PIERANGELA ZANELLA

16950

Concorsi - Anno 2012

Wettbewerbe - Jahr 2012

**ENTI DELLA PROVINCIA DI TRENTO
APSP DELLA VAL DI FASSA - VIGO DI FASSA**

Avviso di ricerca e selezione - n. 1 Psicologo

al quale affidare l'incarico del servizio di assistenza psicologia in favore degli ospiti/familiari e collaboratori della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona della Val di Fassa secondo un contratto di prestazione professionale di tipo privatistico della durata di 3 anni (dal 01.05.2012 al 30.04.2015) eventualmente prorogabile per massimo altri due anni.

Gli interessati devono possedere la laurea in psicologia; gli aspiranti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare il decreto di riconoscimento del titolo; i cittadini stranieri devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Chi fosse interessato ad assumere l'incarico dovrà presentare domanda scritta alla "AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DELLA VAL DI FASSA - Strada di Pré de Lejia, 12 - 38039 VIGO DI FASSA (TN)", entro il termine ultimo delle **ore 12.00 di VENERDÌ 02 MARZO 2012**.

La A.P.S.P. di Fassa selezionerà i candidati valutando i loro titoli e mediante un successivo colloquio.

L'avviso di concorso integrale, il modulo tipo per la domanda di partecipazione ed altre informazioni possono essere richiesti all'Ufficio Amministrativo della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona al numero di telefono 0462.760240 - E-mail: info@apspfassait - o sul sito internet www.apspfassait nella sezione documenti.

VIGO DI FASSA, 30.01.2012
Prot. n. D4-IV

LA DIRETTRICE DELLA A.P.S.P.
DOTT.SSA PIERANGELA ZANELLA

**KÖRPERSCHAFTEN DER PROVINZ TRIENT
APSP - AZIENDA PUBBLICA DE FASCIA DE SERVIJES PER LA PERSONA - VICH**

Avis de enrescida e selezion de personal - n. 1 Psicologh

da ge dèr sù la encèria del servije de assistenza psicologica per i ghesć/parentz e colaboradores de l'Azienda Publica de Fascia de Servijes per la Persona aldò de n contrat de prestazion profescionèla de sort privata per trei egn (da l'1.05.2012 enscin ai 30.04.2015), da poder sencajo sperlongèr per no più che doi egn.

I interessé cogn aer la laurea en psicologia; i candidac che à arjont l titol de studie foradecà i cogn enjontèr l decret de recognosciment del titol; i sentadins foresccogn saer delvers l lengaz talian.

Chi che à enteress a se tor sù la encèria cognarà portèr dant domana scritta aló da la "AZIENDA PUBBLICA DE FASCIA DE SERVIJES PER LA PERSONA - Strada di Pré de Lajia, 12 - 38039 Vich (TN), dant da les **12.00 de VENDER AI 2 DE MERZ DEL 2012**.

La A.P.S.P. de Fascia cernarà fora i candidac tras na valutazion di titoi e co na rejonèda.

L'avis de concurs entrìech, l modul per la domana de amiscion e de outra informazions pel esser domané a l'ofize aministratif de la Azienda Publica de Fascia de Servijes per la Persona al numer de telefon 0462.760240 - E-mail: info@apspfassait - e su la piata internet www.apspfassait te la sezion documenz

VICH, ai 30.01.2012
Prot. n. D4-IV

LA DIRETORA LA A.P.S.P.
DOTT.SSA PIERANGELA ZANELLA

COMUN GENERAL DE FASCIA

Strada di Pré de gejia, n. 2
38036 POZZA DI FASSA
PROVINCIA DI TRENTO
TEL. 0462.764500 – FAX 0462.763046
C.F. 91016380221 - P.IVA 02191120225

**COMUN GENERAL DE FASCIA**

STRADA DI PRÉ DE GEJIA, N. 2
38036 POZZA
PROVINCIA DE TRENT
www.comungeneraldefascia.tn.it
E-mail: segreteria@comungeneraldefascia.tn.it
PEC: pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it

Prot. N. 324 - B.1.5

Pozza di Fassa, 26.01.2012

AVVISO DI PROVA SELETTIVA

In esecuzione della determinazione n. 8/2012 del 19 gennaio 2012 del Segretario del Comun general de Fascia, si rende noto che questo Ente ha indetto una prova selettiva per ricercare

**1 "ASSISTENTE TECNICO"
della Categoria C – Livello Base**

da assumere temporaneamente fuori ruolo con contratto di lavoro a tempo determinato per circa 1 anno per sostituire una dipendente di ruolo nell'U.O. tecnica, edilizia, urbanistica, paesaggistica, del patrimonio e dei lavori pubblici che si assenterà per maternità con diritto di conservazione del posto di lavoro.

Oltre ai requisiti generali, coloro che intendono partecipare alla prova selettiva devono possedere, come titolo di studio, il **diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale ad indirizzo tecnico (geometra, perito edile, perito industriale) oppure titolo di studio equivalente o superiore-assorbente, ma sempre ad indirizzo tecnico (quali, ad esempio, le lauree in ingegneria, architettura, urbanistica, tecnologie informatiche, etc.).**

Si precisa inoltre che il possesso dell'**attestato di conoscenza della lingua ladina di II livello** conseguito ai sensi del D.Lgs. 16 dicembre 1993, n. 592 e s.m.i. costituisce titolo di precedenza assoluta per l'assunzione.

Le domande di ammissione alla prova selettiva vanno presentate al: "COMUN GENERAL DE FASCIA – Strada di Pré de gejia, 2 – 38036 POZZA DI FASSA (TN)" con consegna diretta a mano oppure con raccomandata postale a.r. o anche per corriere oppure per fax al n. 0462.763046 od, infine, anche per posta elettronica agli indirizzi segreteria@comungeneraldefascia.tn.it o pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it **entro e non oltre le ore 12.00 di martedì 14 febbraio 2012.**

Il testo integrale dell'avviso pubblico della prova selettiva ed il modulo "fac simile" per la domanda di partecipazione sono disponibili sul sito Internet del Comun general de Fascia www.comungeneraldefascia.tn.it e possono essere richiesti, insieme con tutte le informazioni correnti, all'Ufficio Protocollo oppure alla Segreteria del Comun general durante gli orari d'ufficio anche per telefono (0462.764500) o per fax (0462.763046) o per e-mail segreteria@comungeneraldefascia.tn.it

AVIS DE PROA DE SELEZION

Metan en doura la determinazion n. 8/2012 dai 19 de jené del 2012 del Secretèr del Comun general de Fascia se fèsc saer che chest Ent l'à metù fora na proa de selezion per chierir

**1 "ASSISTENT TECNICH"
de la Categoria C – Nivel de Basa**

da tor sù per n trat de temp fora de ruolo, con contrat de lurier a temp determinà per presciapech 1 an, per lurèr al post de na dependenta de ruolo te la U.O. tecnica, de frabica, urbanistica, del paesaje, del patrimoni e di lurieres publics che la menciàrà per maternità col derit de mantegnir sie post de lurier.

Estra che i requisic generèi, chi che vel tor pèrt a la proa de selezion i cogn aer, desche titol de studie, l **diplom de istruzion secundèra de secont nivel de cinch egn de orientament technich (geometra, perit de frabica, perit industrièl) opuramenter titol de studie del medemo valor o maor–chel tol ite chest, ma semper de orientament technich (desche, per ejempie, la laures de enjegneria, architettura, urbanistica, technologies informatices, e c.i.).**

Vegn prezisà che chi che à l'atestat de cognoscenza del lengaz ladin de II nivel ciapà aldò del D.Lgs. dai 16 de dezember del 1993, n. 592 e m. e i.f.d. i à la prezedenza assoluta te la assunzion.

La domanes de amiscion a la proa de selezion les cogn vegnir portèdes dant al: "COMUN GENERAL DE FASCIA – Strada di Pré de gejia, 2 – 38036 POZZA (TN)" diretamente a man opura manèdes con racomanèda con avis de reveviment o ence con corier opuramenter per fax al n. 0462.763046 e, ence, per posta eletronica a chesta direzioms: segreteria@comungeneraldefascia.tn.it o pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it **dant da les 12.00 de en mèrtesc ai 14 de firé del 2012.**

L test entriech de l'avis publich de la proa de selezion e l model per la domana de amiscion i é a la leta sul sit internet del Comun general de Fascia www.comungeneraldefascia.tn.it e i pel vegnir domané, dessema con duta la informazions che fèsc besegn, a l'Ofize Protocol opura a la Canzalaria del Comun general ti oraries de ofize ence per telefon (0462.764500) o per fax (0462.763046) o per e-mail segreteria@comungeneraldefascia.tn.it



IL SEGRETARIO / L SECRETÈR

- dr. Bruno Sommariva -

*Il Commissario del Governo
per la Provincia di Bolzano*



*Der Regierungskommissär
für die Provinz Bozen*

Prot. n. 1112 /PR/I

Prot. Nr. 1112/PR/I

erlässt,

Visto l'articolo 3 del DPR 26 luglio 1976, n. 752 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i criteri per la valutazione e l'accertamento della conoscenza delle lingue italiana e tedesca, nonché ladina ai fini del rilascio degli attestati di cui all'articolo 4 del citato DPR 752/76, nonché per le modalità di svolgimento delle relative prove e la nomina dei Commissari;

Visti il decreto commissariale prot. 35028/PR/I del 23.12.2010 con il quale è stato individuato e nominato anche il personale di segreteria;

Vista la nota del Servizio Esami di Bi- e Trilinguismo prot. 1.1.11.09/CL/14632 del 11.01.2012, con la quale si comunica che in data 01.02.2012 la signora Karin Freydt nata il 06.02.1964 a Bolzano(BZ) collaboratrice amministrativa VI q.f. appartenente al gruppo linguistico tedesco in possesso dell'attestato di bilinguismo "A" inizierà la sua attività lavorativa presso il Servizio Bi- e Trilinguismo;

decreta:

Art. 1

La signora Karin Freydt nata il 06.02.1964 a Bolzano(BZ), viene inserita nei nominativi del personale di segreteria nell'ambito delle Commissioni per l'accertamento della conoscenza delle lingue italiana e tedesca, con decorrenza 01.02.2012.

Art. 2

Il presente decreto sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto Adige.

Art. 3

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso alla Sezione Autonoma di Bolzano del Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione.

Bolzano, 16 gennaio 2012

IL COMMISSARIO DEL GOVERNO - DER REGIERUNGSKOMMISSÄR
(Testi)

gestützt auf Art. 3 DPR Nr. 752 vom 26. Juli 1976 i.g.F.;

nach Einsichtnahme in die Kriterien für die Bewertung und Feststellung der Kenntnis der Sprachen Italienisch, Deutsch und Ladinisch, hinsichtlich der Ausstellung des Nachweises nach Art. 4 des genannten DPR Nr.752/76, als auch für die Modalitäten der Ausführung der entsprechenden Prüfungen und die Ernennung der Kommissare;

nach Einsichtnahme in die Verfügung des Regierungskommissärs Prot. Nr. 35028/PR/I vom 23.12.2010, womit auch das Sekretariatspersonal ermittelt und ernannt worden ist;

nach Einsichtnahme in das Schreiben der Dienststelle für die Zwei- und Dreisprachigkeitsprüfungen Prot. Nr. 1.1.11.09/CL/14632 vom 11.01.2012, womit mitgeteilt wird, dass Frau Karin Freydt geboren am 06.02.1964 in Bozen (BZ), Verwaltungsmitarbeiterin der VI F.E. deutsche Sprachgruppe, im Besitz des Nachweises über die Kenntnis der beiden Sprachen, Italienisch und Deutsch, bezogen auf das Laureatsdiplom – ehem. höhere Laufbahn A, am 01.02.2012 ihre Arbeit bei der Dienststelle für die Zwei- und Dreisprachigkeitsprüfungen antritt;

die folgende Verfügung:

Art.1

Frau Karin Freydt, geboren in Bozen (BZ) am 06.02.1964, wird mit Laufzeit ab 01.02.2012, in die Liste des Sekretariatspersonals im Rahmen der Kommissionen für die Feststellung der Kenntnis der beiden Sprachen, Italienisch und Deutsch, eingetragen.

Art. 2

Diese Verfügung wird im Amtsblatt der Region Trentino-Südtirol veröffentlicht.

Art. 3

Gegen diese Maßnahme ist ein an die Autonome Sektion Bozen des Regionalen Verwaltungsgerichts gerichteter Einspruch, innerhalb von 60 (sechzig) Tagen ab dem Datum der Veröffentlichung, zulässig.

Bozen, am 16. Januar 2012