

REGIONE
AUTONOMA
TRENTINO-ALTO ADIGE



AUTONOME
REGION
TRENTINO-SÜDTIROL

DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione IV – Risorse strumentali
Ufficio appalti, contratti ed economato

Rinnovo del noleggio di due apparecchiature multifunzione KYOCERA TASKalfa 3510i - Convenzione Consip 26 - Lotto 2 - per l'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinarie (Ufficio Elettorale) e l'Ufficio del Giudice di Pace di Cles. CIG: ZE93076EA8 Impegno della spesa per il periodo di mesi 24 e per copie eccedenti presunte.

Affidamento alla ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA.

Euro 919,88.- Cap. U01081.0090 (spesa complessiva)

Euro 988,20.- Cap. U02011.0510 (spesa complessiva)

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 213 di data 23 dicembre 2020 "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 – 2023";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 214 di data 23 dicembre 2020 "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 – 2023";

Visto il Decreto del Presidente della Regione n. 77 del 9.12.2020 "Modifica del regolamento concernente la "Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni" emanato con DPR 9 maggio 2017, n. 15";

Visto il decreto della Dirigente della Ripartizione V – Gestione Risorse Strumentali n. 771 di data 29.08.2019, con il quale si autorizza il Direttore dell'Ufficio Appalti, contratti, patrimonio ed economato, ad adottare provvedimenti di liquidazione e di richiesta di pagamento delle spese entro il limite di € 20.000,00.- IVA esclusa, nonché i decreti entro il limite di € 10.000,00.- IVA esclusa;

Visto il decreto della Dirigente della Ripartizione IV – Risorse Strumentali n. 17 di data 12.01.2021, con il quale si autorizza il Direttore dell'Ufficio Appalti, contratti ed economato ad adottare provvedimenti di competenza del Direttore dell'Ufficio Patrimonio fino alla nomina del Direttore dell'Ufficio Patrimonio;

Visti il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015, n. 25;

Visti l'art. 21, comma 2, lett. h) e l'art. 36 ter 1, della L.P. Trento 19.7.1990, n. 23 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia

autonoma di Trento”, come modificato dall’art. 14, comma 1, della L.P. Trento 12.02.2019, n. 1 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021" in base al quale le Amministrazioni del sistema pubblico provinciale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00.- euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico ovvero ad altri mercati elettronici per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l’art. 2, comma 1, della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2 come modificato da ultimo dall’art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016, n. 7;

Visti i decreti: - Repertorio: 232-20/09/2016, - Repertorio: 24-14/01/2020; - Repertorio: 56-20/01/2021 con i quali è stata impegnata la spesa per il noleggio di due fotocopiatrici Kyocera tramite Convenzione Consip 26 - Lotto 2 – per l’Ufficio Elettorale regionale – Cap. U01081.0090 –e per l’ufficio del Giudice di Pace di Cles;

Considerato che detto noleggio scadrà a breve e che è necessario provvedere per garantire la continuità dell’attività amministrativa;

Vista la nota Protocollo: RATAA/0002406/29/01/2021-I dell’Ufficio Informatica e digitalizzazione con la quale viene richiesto il rinnovo del noleggio delle due apparecchiature multifunzione KYOCERA TASKalfa 3510i per gli Uffici sopra citati, in quanto la società Kyocera Document Solutions Italia SpA, interpellata, ha dichiarato la propria disponibilità a prorogare il contratto in corso per 12 o 24 mesi riducendo il canone trimestrale, restando invariate tutte le altre condizioni;

Considerato che si opta per un rinnovo di 24 mesi, in quanto il canone viene ridotto da Euro 120,54.- iva esclusa a Euro 70,00.- iva esclusa per l’apparato dell’Ufficio del Giudice di Pace di Cles, mentre per l’apparato dell’Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinarie (sopra citato come Ufficio Elettorale), il canone trimestrale viene ridotto da Euro 107,27.- iva esclusa a Euro 63,00.- iva esclusa;

Constatato che detti apparati sono ancora in ottimo stato e che il costo del canone è stato notevolmente ridotto, si ritiene opportuno rinnovare il noleggio per ulteriori 24 mesi, dettagliatamente specificati per importo e relativo capitolo di bilancio nel prospetto dispositivo sottostante, con decorrenza dal 07.02.2021 per il fotocopiatore ubicato al Giudice di Pace di Cles e dal 14.03.2021 per il fotocopiatore ubicato presso l’Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinarie (Ufficio Elettorale);

Visto il nuovo CIG ZE93076EA8;

Considerato inoltre che è necessario impegnare la spesa di Euro 250,00.- iva esclusa per ciascuno dei due Uffici per eventuali copie eccedenti che dovessero risultare alla scadenza contrattuale ed a seguito del conguaglio e compensazione delle eccedenze sulle apparecchiature appartenenti allo stesso ordine;

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U01081.0090 e U02011.0510 dello stato di previsione della spesa per gli esercizi finanziari 2021, 2022 e 2023 ed accertato altresì che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell’art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

d e c r e t a

- di rinnovare il noleggio delle due apparecchiature multifunzione KYOCERA TASKalfa 3510i per l'Ufficio del Giudice di Pace di Cles con decorrenza dal 07.02.2021 e per l'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali (Ufficio Elettorale) con decorrenza dal 14.03.2021, per mesi 24 in quanto la società Kyocera Document Solutions Italia SpA, interpellata, ha dichiarato la propria disponibilità a prorogare il contratto in corso riducendo il canone trimestrale da Euro 120,54.- iva esclusa a Euro 70,00.- iva esclusa per l'apparato dell'Ufficio del Giudice di Pace di Cles, mentre per l'apparato dell'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali da Euro 107,27.- iva esclusa a Euro 63,00.- iva esclusa, restando invariate tutte le altre condizioni (CIG: ZE93076EA8);

- di approvare la spesa complessiva di Euro 1.908,08.- Iva inclusa, per le motivazioni sopra indicate;

- di impegnare la somma complessiva di euro 1.908,08.- Iva inclusa sui capitoli U01081.0090 e U02011.0510 dello stato di previsione della spesa, per gli esercizi finanziari 2021, 2022 e 2023, in favore della ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Via Monfalcone, 15 - 20132 Milano (Codice Fiscale: 01788080156), nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2. del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:

Uffici centrali

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Codice	Anno
246,24	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2021
307,44	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2022
61,20	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2023

Uffici del Giudice di Pace

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Codice	Anno
306,45	02	01	1	02	U02011.0510	U.1.03.02.07.004	2021
341,60	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2022
35,15	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2023

- la somma complessiva di euro 610,00 Iva inclusa per presunte copie eccedenti che dovessero risultare alla scadenza contrattuale, come di seguito specificato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Codice	Anno
305,00	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.999	2023
305,00	02	01	1	02	U02011.0510	U.1.03.02.07.999	2023

- di provvedere alle relative liquidazioni con successivi atti, secondo le previsioni contrattuali, a prestazioni avvenute ed a presentazione di regolari fatture.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10.

Ai sensi dell'art. 120, commi 1 e 5, del d.lgs. 2.7.2010 n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

LR

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
- dott. Michele Tessari –
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).