

REGIONE
AUTONOMA
TRENTINO-ALTO ADIGE



AUTONOME
REGION
TRENTINO-SÜDTIROL

DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione IV – Risorse strumentali
Ufficio appalti, contratti ed economato

Impegno della spesa per il rinnovo del contratto di noleggio di un fotocopiatore SHARP in dotazione presso gli uffici centrali (Ufficio Traduzioni e relazioni linguistiche della Regione), già stipulato in Convenzione Consip 21 – Lotto 1 e prossimo alla scadenza (CIG: Z7D30F2B82).

Affidamento alla ditta SHARP Electronics (Italia) SPA

Euro 1.271,24.- Cap. U01081.0090 (importo complessivo)

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 213 di data 23 dicembre 2020 “Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 – 2023”;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 214 di data 23 dicembre 2020 “Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 – 2023”;

Visto il Decreto del Presidente della Regione n. 77 del 9.12.2020 “Modifica del regolamento concernente la “Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni” emanato con DPRReg 9 maggio 2017, n. 15”;

Visto il decreto della Dirigente della Ripartizione V – Gestione Risorse Strumentali n. 771 di data 29.08.2019, con il quale si autorizza il Direttore dell’Ufficio Appalti, contratti, patrimonio ed economato, ad adottare provvedimenti di liquidazione e di richiesta di pagamento delle spese entro il limite di € 20.000,00.- IVA esclusa, nonché i decreti entro il limite di € 10.000,00.- IVA esclusa;

Visto il decreto della Dirigente della Ripartizione IV – Risorse Strumentali n. 17 di data 12.01.2021, con il quale si autorizza il Direttore dell’Ufficio Appalti, contratti ed economato ad adottare provvedimenti di competenza del Direttore dell’Ufficio Patrimonio fino alla nomina del Direttore dell’Ufficio Patrimonio;

Visti il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015, n. 25;

Vista la L.P. Trento 19.7.1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” e in particolare:
- l’art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4;

- l'art. 36 ter 1, comma 6, come modificato dalla Legge Provinciale n. 1 di data 12 febbraio 2019 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021";

Visto il Decreto della Dirigente Repertorio: 338-06/03/2020 avente ad oggetto "Impegno della spesa per il rinnovo del noleggio di un fotocopiatore SHARP in dotazione presso gli uffici centrali, contratto già stipulato in Convenzione Consip 21 - Lotto 1 e prossimo alla scadenza (CIG: Z4C16993FD). Affidamento alla ditta SHARP Electronics (Italia) SPA Euro 1.093,12.- Cap. U01081.0090", riguardante il contratto di noleggio per il periodo dal 18/04/2020 al 17/04/2021;

Vista la nota Protocollo: RATAA/0005987/09/03/2021-I della Sostituta del Direttore dell'Ufficio Informatica e Digitalizzazione, con la quale richiede che si proceda al rinnovo del noleggio per un ulteriore anno, fino al 17.04.2022, in quanto la ditta interpellata ha dichiarato la disponibilità al rinnovo, per un importo complessivo di Euro 792,00.- oltre l'IVA - nonché di impegnare l'importo per eventuali copie eccedenti che dovessero risultare alla scadenza contrattuale per l'importo di Euro 250,00.- oltre l'IVA;

Constatato dunque che detto apparato è ancora in ottimo stato, si ritiene opportuno rinnovare il noleggio per un ulteriore anno;

Visto il nuovo CIG Z7D30F2B82;

Visto che il procedimento di approvazione del Decreto Repertorio: 324-10/03/2021 avente medesimo oggetto non si è perfezionato;

Accertata la disponibilità dei fondi sul cap. U01081.0090 dello stato di previsione della spesa per gli esercizi finanziari 2021 e 2022 ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 "Norme in materia di bilancio e di contabilità della Regione" e s.m.;

d e c r e t a

- di riaffidare alla SHARP Electronics (Italia) SPA avente sede legale a Milano, Via Ettore Bugatti 12 P.IVA – C.F. 09275090158 – il noleggio di un fotocopiatore, destinato alla sede degli uffici centrali (Ufficio Traduzioni e relazioni linguistiche della Regione T.A.A.), fino al 17.04.2022, al costo complessivo, comprensivo anche delle eventuali copie aggiuntive, di Euro 1.271,24.- IVA inclusa (CIG: Z7D30F2B82);

- di approvare la spesa di Euro 1.271,24.- IVA inclusa, per il citato noleggio;

- di impegnare la spesa di Euro 1.271,24.- IVA inclusa, in favore della sopra citata ditta, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:

Uffici Centrali

| Importo | Missione | Programma | Titolo | Macro aggregato | Capitolo | Codice | Anno |
|---------|----------|-----------|--------|-----------------|-------------|------------------|------|
| 483,12 | 01 | 08 | 1 | 03 | U01081.0090 | U.1.03.02.07.004 | 2021 |
| 483,12 | 01 | 08 | 1 | 03 | U01081.0090 | U.1.03.02.07.004 | 2022 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

- la somma complessiva di euro 305,00.- IVA inclusa per presunte copie eccedenti che dovessero risultare alla scadenza contrattuale, come di seguito specificato:

| Importo | Missione | Programma | Titolo | Macro aggregato | Capitolo | Codice | Anno |
|---------|----------|-----------|--------|-----------------|-------------|------------------|------|
| 305,00 | 01 | 08 | 1 | 03 | U01081.0090 | U.1.03.02.07.999 | 2022 |

- di provvedere alle relative liquidazioni con successivi atti, secondo le previsioni contrattuali, a prestazioni avvenute ed a presentazione di regolari fatture;
- di dare atto che il procedimento di approvazione del Decreto Repertorio: 324-10/03/2021 avente medesimo oggetto non si è perfezionato.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10.

Ai sensi dell'art. 120, commi 1 e 5, del d.lgs. 2.7.2010 n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

LR

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
- dott. Michele Tessari -
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).