



DECRETO DELLA DIRIGENTE

Ripartizione III - Minoranze linguistiche, integrazione europea e Giudici di pace

Autorizzazione alla dott.ssa Giovanna Chiocchetti ad adottare i provvedimenti di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 20.000,00.- IVA esclusa ed i decreti che comportano impegno di spesa, entro il limite € 10.000,00.- IVA esclusa, dell'Ufficio per le minoranze linguistiche e biblioteca

LA DIRIGENTE

Vista la legge regionale 15 luglio 2009, n. 3, concernente "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione";

Visto in particolare l'art. 29, comma 2, della legge regionale sopra citata, ai sensi del quale "Alla liquidazione delle spese provvedono i Dirigenti per la materia di competenza o altri funzionari individuati dalla Giunta regionale con le modalità stabilite dalla medesima, salvo quanto previsto dal comma 3 o nel caso che le leggi dispongano diversamente";

Visto l'art. 14, comma 1, della legge regionale 9 novembre 1983, n. 15 e s.m., ai sensi del quale il direttore provvede alla firma degli atti connessi all'attività dell'ufficio, salvo quelli che per spesa o tipologia sono riservati con atto a contenuto generale alle funzioni del dirigente;

Vista la deliberazione n. 149 del 10 agosto 2018 mediante la quale la Giunta regionale ha disposto che alla liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 20.000,00.- IVA esclusa, possano provvedere i Direttori degli Uffici e loro Sostituti (in caso di assenza o impedimento dei Direttori), previa autorizzazione scritta del Dirigente della Ripartizione nella quale gli Uffici sono incardinati;

Vista la deliberazione n. 152 del 27 giugno 2019 concernente "Determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, alle Dirigenti ed ai Dirigenti, alle Direttrici ed ai Direttori degli uffici" con la quale la Giunta regionale ha autorizzato le Dirigenti ed i Dirigenti di Ripartizione o struttura equiparata a conferire, mediante delega scritta, alle Direttrici ed ai Direttori degli Uffici e loro Sostitute/i (in caso di assenza o impedimento delle Direttrici/dei Direttori), l'adozione di provvedimenti che comportino impegni di spesa entro il limite di € 10.000,00.- Iva esclusa";

Visto il Decreto del Presidente della Regione rep. n. 26 del 17 luglio 2017 e s.m., mediante il quale sono stati individuati con decorrenza 1. luglio 2017 i dipendenti chiamati a sostituire i Dirigenti le Ripartizioni o strutture equiparate, nonché i Direttori degli uffici centrali, in caso di assenza temporanea o impedimento dei medesimi e preso atto che la dott.ssa Giovanna Chiocchetti è stata individuata quale sostituta del Direttore dell'Ufficio per le minoranze linguistiche e biblioteca;

Preso atto che ai sensi del comma 4 dell'art. 29 della legge regionale 3/2009 il soggetto incaricato di provvedere alla liquidazione delle spese è tenuto a verificare in ordine alla sussistenza dei presupposti necessari alla liquidazione in base alla legge, all'atto di impegno e agli atti successivi, assumendosene la responsabilità;

decreta

di autorizzare la dott.ssa Giovanna Chiocchetti ad adottare:

- i provvedimenti di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 20.000,00.- IVA esclusa, dell'Ufficio per le minoranze linguistiche e biblioteca

- i provvedimenti che comportano impegno di spesa, entro il limite € 10.000,00.- IVA esclusa, limitatamente all'acquisto di pubblicazioni, quotidiani e riviste di competenza dell'Ufficio per le minoranze linguistiche e biblioteca.

Contro il presente provvedimento sono ammessi alternativamente i seguenti ricorsi:

- a) ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del decreto legislativo 2.07.2010, n. 104;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse entro 120 giorni ai sensi del DPR 24.11.1971 n. 1199.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito Internet dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 7-quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e succ. mod.

LA DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE III

Claudia Anderle

firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).