



**DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione IV – Gestione risorse strumentali
Ufficio Appalti, contratti ed economato**

Modifica per integrazione impegno di spesa dei decreti del Dirigente della Rip. V rep. n. 506 di data 30.08.2017 e rep. n. 530 di data 21.02.2018 relativi al noleggio di fotocopiatrici Samsung SL-X3280NR tramite Convenzione Consip 26 - Lotto 4 – per gli Uffici giudiziari. CIG: Z231D0F875. Affidamento alla ditta Converge SpA.
Euro 1.600.01.- Cap. U02011.0930

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 213 di data 23 dicembre 2020 "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 – 2023";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 214 di data 23 dicembre 2020 "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 - 2023";

Visto il D.Lgs. 7 febbraio 2017, n. 16 concernente “Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino Alto – Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l’attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari”;

Visti il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009 n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015 n. 25;

Visto l’art. 2 comma 1 della legge regionale 22 luglio 2002 n. 2 come modificato da ultimo dall’art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016 n. 7;

Visto il Decreto della Dirigente della Ripartizione V – Gestione risorse strumentali n. 771-29/08/2019 “Autorizzazione al dott. Michele Tessari, Direttore dell’Ufficio appalti, contratti, patrimonio ed economato, ad adottare i provvedimenti di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 20.000,00.- Iva esclusa ed i decreti, entro il limite di € 10.000,00.- Iva esclusa dell’Ufficio Appalti, contratti, patrimonio ed economato;

Visti l’art. 21, comma 2, lett. h) e l’art. 36 ter 1, della L.P. Trento 19.7.1990, n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.;

Visti i Decreti del Dirigente – Ripartizione V – Gestione risorse strumentali:

- Repertorio: 506-30.08.2017 avente ad oggetto “Cap. U02011.0960.- Impegno della spesa per il noleggio di fotocopiatrici Samsung tramite Convenzione Consip 26 - Lotto 4 – per uffici Giudiziari. CIG n. Z231D0F875.- Euro 4.320,95.- relativamente al periodo 20.06.2017 – 31.12.2019.- Converge SpA”;
- Repertorio: 530-21.02.2018 avente ad oggetto “Decreto di impegno delle somme esigibili per gli esercizi finanziari 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 in relazione a prestazioni contrattuali di utenze per contratti in corso”;

Verificato che l'impegno contabile assunto con decreto del Dirigente della Rip. V rep. n. 530 di data 21.02.2018, risulta manchevole di un centesimo di euro (0,01 euro), per poter liquidare la fattura elettronica relativa al trimestre aprile – giugno 2021 che sarà trasmessa alla Regione TAA;

Verificato che non risulta impegnato l'importo per le eventuali copie eccedenti che dovessero risultare alla scadenza contrattuale a seguito del conguaglio e compensazione delle eccedenze sulle apparecchiature appartenenti allo stesso ordine;

Ritenuto quindi di provvedere all'integrazione dell'impegno di spesa assunto con il decreto del Dirigente della Rip. V rep. n. 530 di data 21.02.2018 di euro 0,01.- relativamente al canone trimestrale di noleggio e di ulteriori presunti euro 1.600,00.- Iva inclusa per le eventuali copie eccedenti a seguito del conguaglio di fine contratto, stima effettuata sulla base della documentazione agli atti, come sopra specificato;

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U02011.0930 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2021 ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

d e c r e t a

- di integrare gli impegni di spesa assunti con i decreti del Dirigente della Rip. V rep. n. 506 di data 30.08.2017 e n. 530 di data 21.02.2018 relativi al noleggio di fotocopiatrici Samsung tramite Convenzione Consip 26 - Lotto 4 – per gli uffici Giudiziari. CIG n. Z231D0F875 – ditta Converge SpA, con sede a Roma in via Mentore Maggini n. 1, C.F. e P.IVA 04472901000 al fine di poter provvedere alla liquidazione del canone trimestrale e di eventuali copie eccedenti che si dovessero verificare a fine contratto, come in premessa specificato;
- di approvare la spesa complessiva di Euro 1.600,01.- IVA inclusa, relativa ai canoni trimestrali ed al costo di eventuali copie eccedenti, per le motivazioni sopra indicate;
- di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.600,01.- IVA inclusa, in favore della ditta Converge SpA, con sede a Roma in via Mentore Maggini n. 1, C.F. e P.IVA 04472901000, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs.118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
0,01	02	01	1	03	2021	U02011.0930	U.1.03.02.07.004

- di impegnare la somma complessiva di euro 1.600,00.- Iva inclusa per presunte copie eccedenti che dovessero risultare alla scadenza contrattuale, come di seguito specificato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
1.600,00	02	01	1	03	2022	U02011.0930	U.1.03.02.07.999

- di dare atto che la presente prestazione è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e che il codice CIG è il seguente: Z231D0F875;
- di provvedere alle relative liquidazioni con successivi atti, secondo le previsioni contrattuali, a prestazioni avvenute ed a presentazione di regolari fatture.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10.

Ai sensi dell'art. 120, commi 1 e 5, del d.lgs. 2.7.2010 n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

mt

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
- dott. Michele Tessari –
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).