

Assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato – dipendente matricola n. 2757

IL PRESIDENTE

Visto il Regolamento previsto dall'articolo 5, comma 5 della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3, emanato con decreto del Presidente della Regione 18 aprile 2001, n. 8/L e modificato da ultimo con decreto 12 novembre 2013, n. 76 ed in particolare il Capo II relativo al reclutamento di personale a tempo determinato;

Preso atto che, ai sensi dell'articolo 11, comma 2 del Regolamento sopra citato, le modalità relative all'individuazione del personale da assumere a tempo determinato non si applicano nei confronti del personale da assegnare presso le segreterie del Presidente e degli Assessori della Giunta regionale, nonché presso l'Ufficio di Gabinetto, tenuto conto del rapporto fiduciario che caratterizza dette posizioni di lavoro;

Visto inoltre l'articolo 12 del Regolamento sopra citato il quale stabilisce:

- al comma 1 che le assunzioni a tempo determinato sono disposte, fra l'altro, nella corrispondente posizione economico professionale secondo la tabella all'allegato A);
- al comma 2, lettera b) che l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato può essere disposta per lo svolgimento delle funzioni di segretario e di addetto alle segreterie del Presidente e degli Assessori, nei limiti stabiliti dalla legge regionale;

Visto l'art. 19 della legge regionale 9 novembre 1983, n. 15, come sostituito dall'art. 15 della legge regionale 11 giugno 1987, n. 5 che detta disposizioni relative alle segreterie del Presidente della Regione e degli Assessori;

Visto in particolare il comma 7 del sopra citato articolo 19, secondo il quale ciascun Segretario può essere coadiuvato per lo svolgimento delle mansioni esecutive da un addetto e ritenuto che le funzioni previste per gli addetti possano rientrare in posizioni economico professionali non superiore alla B3 – livello iniziale;

Visto l'art. 26 della legge regionale 21 febbraio 1991, n. 5;

Vista la legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e successive modificazioni;

Visto l'art. 25 del contratto collettivo 1. dicembre 2008, che disciplina i contratti di lavoro a tempo determinato, come modificato dall'accordo stralcio sottoscritto in data 21 dicembre 2017;

Visto il d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81;

Vista la nota di data 7 aprile 2021, prot. n. 8668, con la quale l'Assessore regionale Lorenzo Ossanna, ha chiesto l'assegnazione a decorrere dal 13 aprile 2021 della dipendente matricola n. 2757, in qualità di addetta alla propria segreteria di Trento;

Vista la nota di data 7 aprile 2021, prot. n. 8751 di data 8 aprile 2021, con la quale la dipendente matricola n. 2757 ha comunicato la propria disponibilità ad essere assunta con contratto di lavoro a tempo determinato con mansioni di addetta alla segreteria dell'Assessore regionale Lorenzo Ossanna;

Vista la documentazione relativa alla dipendente matricola n. 2757, in particolare il curriculum vitae, dal quale risulta che la stessa è in possesso dei requisiti generali prescritti per l'ammissione all'impiego presso la Regione;

Ritenuto, quindi, di disporre l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 12, comma 2, lettera b), del regolamento previsto dall'art. 5, comma 5, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3, emanato con D.P.Reg. n. 76 del 12 novembre 2013, e dell'art. 25 del contratto collettivo 1. dicembre 2008, come modificato dall'accordo stralcio sottoscritto in data 21 dicembre 2017, della dipendente matricola n. 2757, in qualità di addetta alla segreteria dell'Assessore regionale, nella posizione economico - professionale B3, livello iniziale – profilo professionale di assistente, con decorrenza 13 aprile 2021 e fino al 15 agosto 2022 e comunque non oltre la durata in carica dell'Assessore regionale;

Visto l'art. 23, comma 8, del contratto collettivo 1. dicembre 2008, come modificato dall'accordo stralcio sottoscritto in data 21 dicembre 2017, che prevede per il personale assunto in servizio a tempo determinato un periodo di prova pari a due mesi di servizio effettivamente prestato decorso il quale l'assunzione diventa definitiva per il periodo previsto;

Visti l'art. 27, comma 4 e l'art. 29, comma 2 del contratto collettivo citato, come modificati dall'accordo stralcio sottoscritto in data 21 dicembre 2017, ai sensi dei quali nel caso di dimissioni il personale con rapporto di lavoro a tempo determinato deve dare comunicazione scritta all'amministrazione rispettando i prescritti termini di preavviso, pari a 10 giorni di calendario, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione di recesso dal rapporto;

Vista la legge regionale 15 luglio 2009, n. 3 e successive modificazioni, nonché il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta regionale 23 dicembre 2020, n. 213 "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige per gli esercizi finanziari 2021 – 2023";

Vista la deliberazione della Giunta regionale 23 dicembre 2020, n. 214 "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige per gli esercizi finanziari 2021 – 2023";

Accertata la disponibilità di fondi sui corrispondenti capitoli dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 28 della legge regionale n. 3/2009 e successive modificazioni;

decreta

- di disporre l'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 12, comma 2, lettera b), del regolamento previsto dall'art. 5, comma 5, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3, emanato con D.P.Reg. n. 76 del 12 novembre 2013, e dell'art. 25 del contratto collettivo 1. dicembre 2008, come modificato dall'accordo stralcio sottoscritto in data 21 dicembre 2017, della dipendente matricola n. 2757, a decorrere dal 13 aprile 2021 e fino al 15 agosto 2022 e comunque non oltre la durata in carica dell'Assessore regionale Lorenzo Ossanna.

La dipendente matricola n. 2757 sarà assegnata in qualità di addetta alla segreteria dell'Assessore regionale Lorenzo Ossanna a Trento; alla stessa spetta il trattamento economico previsto per la posizione economico - professionale B3 – livello iniziale, profilo professionale di assistente.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà comunque cessare anche prima della scadenza con il venir meno del rapporto fiduciario collegato alle funzioni ricoperte.

Alla stessa saranno applicate le disposizioni del contratto collettivo vigente stabilite per il personale a tempo indeterminato compatibilmente con la temporaneità del rapporto nonché le disposizioni in materia di rapporto di lavoro a tempo determinato, ed in particolare l'art. 23, comma 8, che prevede per tale personale un periodo di prova pari a due mesi di servizio effettivamente prestato, decorso il quale l'assunzione diventa definitiva per il periodo previsto.

Durante il periodo di prova le parti possono recedere dal contratto senza obbligo di preavviso; in tutti gli altri casi il personale assunto con contratto di lavoro a tempo determinato è tenuto ad un

preavviso pari a 10 giorni di calendario decorrenti dalla data di ricevimento della relativa comunicazione da parte dell'Amministrazione regionale.

Alla relativa spesa si farà fronte con i fondi già impegnati sui corrispondenti capitoli dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso, ai sensi dell'articolo 28, della legge regionale 15 luglio 2009, n. 3 e successive modificazioni ed in conformità a quanto disposto dal d.lgs. 118/2011 e successive modificazioni.

IL PRESIDENTE
(firmato digitalmente)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (d.lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 d.lgs. 39/93).