

REGIONE
AUTONOMA
TRENTINO-ALTO ADIGE



AUTONOME
REGION
TRENTINO-SÜDTIROL

DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione IV – Risorse strumentali
Ufficio appalti, contratti ed economato

Impegno della spesa per l'affitto di una sala presso il Grand Hotel Trento, p. iva 00110430220, per lo svolgimento di un concorso interno (riqualificazione personale uffici giudiziari). Cap. U02011.0930. – Euro 3.050,00.- CIG ZB331FAC32.

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 213 di data 23.12.2020 “Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 – 2023”;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 214 di data 23.12.2020 “Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 - 2023”;

Visto il D.Lgs. 7 febbraio 2017, n. 16 concernente “*Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino Alto – Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l’attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari*”;

Visti il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009 n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015 n. 25;

Visto l’art. 2 comma 1 della legge regionale 22 luglio 2002 n. 2 come modificato da ultimo dall’art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016 n. 7;

Visti in particolare l’art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4 della L.P. Trento 19.7.1990 n. 23 recepita dalla L.R. 22 luglio 2002, n. 2, in base al quale qualora l’importo contrattuale non ecceda € 47.000,00.- il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuta idonea;

Visto altresì l’art. 36 ter 1, comma 6, della legge della Provincia autonoma di Trento 19 luglio 1990, n. 23 che disciplina la effettuazione di spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro cinquemila senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

Vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

Vista la legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 e la legge provinciale 13 maggio 2020, n. 3

Visto il Decreto della Dirigente della Ripartizione V – Gestione risorse strumentali n. 771-29/08/2019 “Autorizzazione al dott. Michele Tessari, Direttore dell’Ufficio appalti, contratti, patrimonio ed economato, ad adottare i provvedimenti di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 20.000,00.- Iva esclusa ed i decreti, entro il limite di € 10.000,00.- Iva esclusa dell’Ufficio Appalti, contratti, patrimonio ed economato”;

Vista la richiesta di affitto di sala, pervenuta il giorno 3 giugno 2021 dall’Ufficio Gestione giuridica del personale, in seguito a necessità di sala, nel rispetto della normativa provinciale e statale in materia di protocolli anti covid-19, da utilizzare per lo svolgimento delle selezioni interne per la riqualificazione del personale amministrativo degli uffici giudiziari del distretto, prot. RATAA/0013609/03/06/2021;

Visto il preventivo fornito dall’impresa Grand Hotel Trento, con sede in Piazza Dante 20, Trento, p. iva 00110430220, allegato al prot. RATAA/0013609/03/06/2021, per € 2.500,00.- iva esclusa, che include:

- Affitto sala Concilio (466 mq) allestita a platea per massimo 92 persone (distanziamento interpersonale di 2,25 mt);
 - servizio sanificazione,
 - sedie non fornite
- e ritenuto il prezzo congruo rispetto ai prezzi di mercato per servizi dello stesso genere;

Valutata la documentazione amministrativa allegata all’offerta e ritenuto che la ditta sopraccitata possieda i requisiti di carattere generale per l’affidamento del servizio;

Precisato che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Chiuso, dirigente della Ripartizione IV;

Precisato che il pagamento avverrà in seguito all’accertamento della regolare esecuzione del servizio effettuato, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, tramite bonifico bancario;

Accertata la disponibilità dei fondi sul cap. U02011.0930 dello stato di previsione della spesa per l’esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell’art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

d e c r e t a

- di affittare dall’impresa Grand Hotel Trento, con sede in Piazza Dante 20, Trento, p. iva 00110430220, una sala da utilizzare per lo svolgimento delle selezioni interne per la riqualificazione del personale amministrativo degli uffici giudiziari del distretto, per un importo complessivo di € 3.050,00.- iva inclusa;
- di approvare la spesa di € 3.050,00.- iva inclusa per le motivazioni sopra indicate;
- di impegnare la spesa complessiva di € 3.050,00.- iva inclusa, in favore della impresa Grand Hotel Trento con sede in Piazza Dante 20, Trento, p. iva 00110430220 - CIG ZB331FAC32 - nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all’allegato 4.2 del

D.Lgs.118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
€ 3.050,00	02	01	1	03	2021	U02011.0930	U.1.03.02.07.001

- di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a presentazione di regolare fattura;
- di dare atto che la presente fornitura di servizio è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m..

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del d.lgs. 2.7.2010 n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

ev

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO APPALTI,
CONTRATTI ED ECONOMATO

dott. Michele Tessari

firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).