



DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione IV – Risorse strumentali
Ufficio Appalti, contratti ed economato

Contratto per il servizio di pulizia presso gli Uffici giudiziari di Rovereto stipulato fra il Comune di Rovereto e la ATI costituita da PVB Cleaning srl (ora Tamas S.p.A.) e la Meranese Servizi S.p.A. numero 9409 di data 27.03.2013. Estensione per il periodo dal 01.10.2021 al 31.10.2021 nelle more di attivazione di convenzione di facility management. Impegno della relativa spesa. (CIG n. 8672278E30). Euro 10.909,17.- cap. U02011.0570.

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con decreto legislativo 7 febbraio 2017 n. 16 “*Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino-Alto Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l’attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari*” sono state delegate alla Regione a decorrere dal 1 gennaio 2017 le funzioni relative alla fornitura dei servizi necessari al funzionamento degli uffici;

- la norma di attuazione suddetta prevede che la Regione subentri ex lege nei contratti in corso relativi alle funzioni citate, fino alla rispettiva scadenza, rimborsando all’amministrazione della giustizia gli oneri sostenuti dal 1 gennaio 2017 e fino alla comunicazione da parte del Ministero di apposito atto ricognitivo dei contratti nei quali subentra la Regione medesima (art. 1 comma 12);

Vista la nota ministeriale di data 16 giugno 2017, prot. n. 0025079U e la nota dirigenziale di data 8 giugno 2017 protocollo in arrivo 9148/22/06/2017-A, con la quale sono stati trasmessi alla Regione i contratti in vigore nei quali subentra la Regione medesima;

Visto il proprio decreto n. 459 – 04.08.2017: “Preso d’atto, subentro e relativo impegno delle somme esigibili per gli esercizi 2017, 2018, 2019 in relazione a prestazioni contrattuali in essere in attuazione del decreto legislativo 7 febbraio 2017, n.16” con il quale la Regione è subentrata nel contratto di cui in oggetto ed ha impegnato la relativa spesa;

Vista inoltre la convenzione prot. n. 8096 stipulata in data 13 aprile 2018 tra la Provincia Autonoma di Trento e la Regione Autonoma Trentino Alto Adige recante la disciplina dei rapporti con l’Agenzia provinciale per gli appalti e contratti, quale centrale di committenza, centrale di acquisto e soggetto aggregatore provinciale, e in particolare l’art. 3, che garantisce alla Regione la adesione alle convenzioni quadro attivate da APAC;

Preso atto della sopravvenuta impossibilità per APAC di effettuare procedure di gara per servizi, anche per conto dello scrivente Ente, come ravvisato nella nota prot. RATAA/0011634/03/05/2019-A;

Preso atto dell’avviso con cui la Giunta provinciale, con delibera n. 1262 dd. 28 agosto 2020, ha disposto la revoca delle determinazioni n. 35 dd. 25/07/2017 e n. 48 dd.

06/09/2017 del Dirigente del Servizio Contratti e centrale acquisti di indizione della procedura di gara per l'affidamento della Convenzione di servizi di pulizia a ridotto impatto Ambientale per cui, alla luce di quanto precede, la procedura di gara per l'erogazione dei servizi di pulizia a ridotto impatto ambientale indetta da APAC è revocata;

Considerato altresì il comma 5 dell'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 per il quale *“Il ricorso alle convenzioni quadro è in ogni caso escluso quando l'amministrazione aggiudicatrice stipula convenzioni per l'acquisto di servizi o forniture ai sensi dell'articolo 5 della legge n. 381 del 1991 o procede ad affidamenti ai sensi dell'articolo 29 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016) o nei casi previsti dall'articolo 32, comma 4 sexies, della legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”*;

Considerato quindi che, a causa degli accadimenti sopra descritti, penalizzanti per l'Ente in termini di buon andamento, efficacia, efficienza dell'attività amministrativa e non imputabili allo stesso, si è dovuta ridefinire la modalità di acquisizione di servizi di pulizia;

Considerato che la Tabella obblighi/facoltà prevista a livello nazionale per acquisti sopra soglia di servizi di pulizia prevede l'obbligo di ricorso a convenzioni o ad altro strumento di acquisto messo a disposizione secondo l'elenco delle iniziative dei soggetti aggregatori pubblicate sul portale www.acquistinretepa.it;

Considerato altresì che sul portale www.acquistinretepa.it è ora attiva la nuova convenzione CONSIP, denominata “Facility management 4” – lotto 4, che include anche i servizi di pulizia degli immobili pubblici per il territorio della Regione Trentino Alto Adige;

Considerato che l'adesione a tale convenzione CONSIP permette di superare, secondo quanto previsto dalla normativa in tema di adesioni a convenzioni le vicissitudini amministrative accadute in capo alla centrale di committenza provinciale APAC, penalizzanti per la scrivente Amministrazione e in alcun modo imputabili alla Amministrazione stessa e di garantire l'applicazione dei principi di buon andamento, efficacia, efficienza ed economicità;

Considerata la comunicazione dell'Ufficio Tecnico e Manutenzioni regionale, prot. n. RATAA/0001636/21/01/2021-P con cui viene avviato ufficialmente l'iter di adesione alla suddetta convenzione CONSIP e che, rispetto all'iter di adesione qui delineato:

- 1) Emissione di una Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF)
- 2) Effettuazione dei sopralluoghi su tutto il territorio regionale e condivisione del Piano di supporto alle P.A. per l'ottimizzazione e il controllo della domanda (PSO) predisposto dal Fornitore
- 3) Valutazione del Piano dettagliato delle attività (PDA) consegnato dal Fornitore
- 4) Emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura (OPF) da parte della stazione appaltante
- 5) Sottoscrizione del Verbale di Consegna per l'avvio dell'erogazione dei servizi

si è in fase di controllo e approvazione della versione PSO rev.06 e l'Ufficio Appalti, contratti ed economato e l'Ufficio Tecnico e manutenzione regionali, con nota prot. RATAA/0021929/15/09/2021-P, hanno accolto la richiesta della A.T.I. fornitrice dei servizi in convenzione, con nota pervenuta dalla capogruppo APLEONA HSG S.p.a., prot. RATAA/0021509/10/09/2021-A, per cui il termine dell'iter potrà avvenire entro il 31.10.2021, per permettere i tempi tecnici necessari al riassorbimento del personale attualmente impiegato presso le ditte affidatarie del servizio di pulizia, in applicazione della clausola sociale, nel rispetto della normativa della salvaguardia del posto di lavoro;

Considerata quindi, nelle more della adesione alla convenzione CONSIP, “Facility management 4” – lotto 4, la proroga autorizzata con Decreto n. 413 di data 29.03.2021, relativa al servizio di pulizia per gli immobili degli Uffici giudiziari di Rovereto, al fine di

garantire il mantenimento delle condizioni di igiene e di sicurezza che devono essere assicurate, alle stesse condizioni attualmente in vigore;

Ritenuto quindi necessario, nelle more della conclusione dell'adesione alla convenzione CONSIP, "Facility management 4" – lotto 4, estendere la proroga tecnica già approvata con il più volte citato decreto n. 413 di data 29.03.2021, per 1 mese, dal 01.10.2021 al 31.10.2021, relativa al servizio di pulizia degli uffici giudiziari di Rovereto, al fine di garantire il mantenimento delle condizioni di igiene e di sicurezza che devono essere assicurate, alle stesse condizioni attualmente in vigore, come da contratto e comunque con clausola risolutiva nel caso in cui la conclusione dell'iter di adesione alla sopraccitata convenzione CONSIP avvenga prima del 31.10.2021;

Considerato che l'affidamento avviene "nella misura strettamente necessaria" a definire l'iter procedurale della convenzione CONSIP e che l'urgenza di garantire la continuità del servizio essenziale non è imputabile alla stazione appaltante per le molteplici ragioni sopra espresse, né l'evento che l'ha determinata era oggettivamente prevedibile;

Accertato che la proroga trova fondamento giuridico nell'art. 106 comma 11 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m., consentendola per il tempo strettamente necessario alla conclusione dell'iter procedurale di attivazione definitiva della Convenzione CONSIP sopraccitata;

Viste le ordinanze del Presidente della Provincia Autonoma di Trento rinvenibili al link <https://www.ufficiostampa.provincia.tn.it/Rubrica-Coronavirus/Ordinanze-documenti-e-comunicazioni/Normativa-e-Linee-guida> e la normativa statale che, plurima, si è susseguita e che nella sua complessità e totalità è rinvenibile al sito <https://www.governo.it/it/coronavirus-normativa>, che confermano il permanere dello stato di emergenza e indicano le linee da seguire nell'ambito dell'emergenza covid-19 fino al 31.12.2021;

Visti i propri decreti con i quali veniva prorogato il servizio alla A.T.I costituita da PVB Cleaning srl (ora Tamas S.p.A.) e la Meranese Servizi S.p.A.:

- n. 557 di data 28.02.2018, n. 1249 di data 30.08.2018, n. 244 di data 27.02.2019, n. 768 di data 29.08.2019, n. 1006 di data 30.10.2019, n. 506 di data 23.04.2020 autorizzati nelle more dell'attivazione della convenzione della centrale di committenza APAC, successivamente revocata dalla Provincia autonoma di Trento,

- n. 1392 di data 29.10.2020, autorizzato nelle more dell'attivazione di una procedura di gara, a cui non è stato dato seguito vista la quasi concomitante attivazione della convenzione CONSIP, "Facility management 4" – lotto 4) a cui si è deciso di ricorrere per le motivazioni sopra indicate,

- n. 413 di data 29.03.2021 autorizzato nelle more della adesione a convenzione CONSIP, "Facility management 4" – lotto 4),
per l'esecuzione del servizio fino al 30.09.2021;

Visti inoltre i Decreti della Dirigente della Ripartizione V n. 347 di data 09.03.2020, n. 499 di data 23.04.2020, n. 536 di data 30.04.2020 ed il Decreto della Dirigente della Ripartizione IV n. 413 di data 29.03.2021 con i quali è stata affidata l'effettuazione di un servizio di pulizia aggiuntiva, definita dei "punti di contatto", fino al 30.09.2021, nei vari uffici di competenza regionale del Tribunale di Rovereto, effettuata come da protocolli dell'Istituto Superiore di Sanità, per prevenire la possibilità di contagio derivante da Coronavirus COVID-19 fino alla data del 30.09.2021 in favore, tra gli altri, delle ditte in costituite in A.T.I. PVB Cleaning srl (ora Tamas S.p.A.), capogruppo, e dalla ditta Meranese Servizi S.p.A., mandante e ritenuto la stessa ancora necessaria ai sensi della normativa di legge provinciale e statale sull'epidemia da Coronavirus COVID-19 sopraccitata;

Vista la nota RATAA/0021974/16/09/2021-P con cui lo scrivente Ente ha chiesto alla A.T.I. costituita dalle ditte Tamas S.p.A. (capogruppo) e Meranese Servizi S.p.A. (mandante), la disponibilità ad estendere l'ultima proroga di 1 mese per tutti i servizi sopra descritti, nel periodo dal 01.10.2021 al 31.10.2021, con clausola risolutiva nel caso in cui la conclusione dell'iter procedurale di adesione alla sopraccitata convenzione CONSIP avvenga prima del 31.10.2021;

Viste le note prot. RATAA/0021986/16/09/2021-A, RATAA/0022816/27/09/2021-A con le quali la Tamas S.p.A. (capogruppo) e Meranese Servizi S.p.A. (mandante), accettano quanto richiesto dallo scrivente Ente, clausola risolutiva ed ogni altro onere incluso;

Ritenuti congrui i corrispettivi applicati dalla ATI costituita da PVB Cleaning srl (ora Tamas S.p.A.), P IVA e CF 02398210225, capogruppo, e dalla ditta Meranese Servizi S.p.A., mandante, P IVA e CF 01648280210 fissati come segue:

- 1) pulizia ordinaria, prot. n. 9409 di data 27.3.2013, nel quale la Regione è subentrata ai sensi del D. Lgs. 07.02.2017 n. 16: costo mensile di € 5.907,1.- iva ed ogni altro onere incluso per il periodo di 1 mese;
- 2) pulizia dei "punti di contatto" per contrastare l'epidemia COVID-19, già oggetto di appalto approvato con decreti n. 347 dd. 09.03.2020, n. 499 dd. 23.04.2020, n. 536 dd. 30.04.2020 e n. 1392 dd. 29.10.2020 secondo quanto offerto dalla ditta Meranese Servizi S.p.A. nel preventivo, ns prot. RATAA/0006961/10/03/2020-A - rif. Preventivo della ditta n. 126/2020 confermato con nota dd. 24.04.2020, per un costo mensile di € 4.392,00.- iva ed ogni altro onere incluso per il periodo di 1 mese;
- 3) le sanificazioni con ozono o perossido su richiesta in caso di riscontro di caso covid19, secondo le specifiche del decreto n. 1566 del 01.12.2020 e relativo capitolato, di cui si richiamano integralmente tutte le condizioni amministrative ed esecutive, al costo di € 0,42 al metro cubo, iva esclusa, di cui si preventiva, sulla base di quanto avvenuto nei mesi precedenti e dello stato dell'epidemia ancora in essere una spesa mensile presunta di € 610,00.- iva ed ogni altro onere incluso per il periodo di 1 mese;

Ritenuto che la documentazione amministrativa inviata sia valida e ritenuto che le ditte PVB Cleaning srl (ora Tamas S.p.A.), P IVA e CF 02398210225, capogruppo, e dalla ditta Meranese Servizi S.p.A., mandante, P IVA e CF 01648280210, possiedano i requisiti di carattere generale e tecnico-professionali per l'espletamento del servizio;

Precisato che la fatturazione elettronica avverrà con cadenza mensile, tenendo separati gli importi relativi alle tipologie di servizio svolto, e agli importi fatturati per le pulizie descritti ai punti 1) e 2) sarà applicata la ritenuta dello 0,5% ai sensi dell'art. 30, comma 5bis del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e s.m. "Codice dei Contratti pubblici" ed in particolare l'art. 106, comma 11, la L.P. 23/1990 e s.m. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" e s.m. e la L.P. 2/2016 e s.m. "Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 213 di data 23.12.2020 "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 – 2023";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 214 di data 23.12.2020 "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 - 2023";

Visto l'art. 2 comma 1 della legge regionale 22 luglio 2002 n. 2 come modificato da ultimo dall'art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016 n. 7;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.;

Vista la legge regionale 15 luglio 2009, n. 3 "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione" e s.m., come modificata e integrata dalla L.R. 23.11.2015 n. 25;

Ritenuto dunque di approvare ed impegnare la spesa relativa al periodo dal 01.10.2021 al 31.10.2021 per i servizi in argomento, salva comunque la facoltà di risoluzione anticipata nel caso in cui l'iter procedurale di adesione alla convenzione CONSIP più volte menzionata si concluda prima del 31.10.2021;

Accertata la disponibilità di fondi sul cap. U02011.0570 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con il patto di stabilità per l'esercizio di competenza e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

d e c r e t a

- di estendere dal 01.10.2021 al 31.10.2021, il contratto n. 9409/2013 in essere con la ditta Meranese Servizi S.p.A. (impresa esecutrice, mandante e destinataria dei pagamenti), via Albertina Brogliati n. 56 – Merano, p IVA 01648280210 e la ditta Tamas S.p.A. (capogruppo ATI), via Brennero 260/B, 38121 (TN), p IVA 02398210225,), per quanto esposto in premessa, per i seguenti servizi:
 - o pulizia ordinaria,
 - o pulizia dei "punti di contatto" per la prevenzione della diffusione del COVID19;
 - o servizio su richiesta di sanificazioni con perossido di idrogeno o ozono presso gli Uffici della Giustizia di Rovereto (salva comunque la possibilità di risoluzione anticipata, nel caso in cui la procedura di individuazione del nuovo contraente avvenga prima del 31.10.2021, per le motivazioni espresse in premessa). CIG: 8672278E30;
- di approvare la spesa complessiva di € 10.909,17.- IVA inclusa (€ 8.941,94.- iva esclusa) per i servizi di cui in oggetto, per le motivazioni sopra indicate, per il periodo dal 01.10.2021 - 31.10.2021, così suddivisi:
 - o servizio di pulizia ordinaria come da contratto n. 9409/2013 per complessivi € 5.907,17.- iva inclusa;
 - o servizio di pulizia aggiuntivo al contratto n. 9409/2013 finalizzato a prevenire la diffusione del contagio da COVID-19 (c.d. sanificazione dei punti di contatto), per complessivi € 4.392,00.- iva inclusa;
 - o sanificazioni con ozono o perossido di idrogeno su richiesta, in caso di riscontro di caso COVID-19: spesa presunta, stimata sulla base delle sanificazioni passate, di € 610,00.- iva ed ogni altro onere incluso;
- di impegnare la spesa complessiva di € 10.909,17.- IVA inclusa in favore della ditta Meranese Servizi S.p.A. con sede legale in via Albertina Brogliati n. 56 – Merano, (in A.T.I. con TAMAS S.p.A.), CIG 8672278E30, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs.118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, come segue:

ditta Meranese servizi Spa (mandante)

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
10.909,17	02	01	1	03	2021	U02011.0570	U.1.03.02.13.002

- di provvedere alla relativa liquidazione con successivi atti a seguito di presentazione di regolari fatture da parte della ditta;
- di dare atto che la presente fornitura di servizio è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m..

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10.

Ai sensi dell'art. 120 commi 1 e 5 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 "Codice di processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla piena conoscenza del medesimo.

ev

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO APPALTI
CONTRATTI ED ECONOMATO
- dott. Michele Tessari -
[Firmato digitalmente]

LA DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE IV
Risorse strumentali
- dott.ssa Antonella Chiusole -
[Firmato digitalmente]

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93)