

REGIONE
AUTONOMA
TRENTINO-ALTO ADIGE



AUTONOME
REGION
TRENTINO-SÜDTIROL

DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione IV – Risorse strumentali
Ufficio appalti, contratti ed economato

Rinnovo del noleggio di due apparecchiature multifunzione KYOCERA TASKalfa 5052i - Convenzione Consip 27 - Lotto 3 – assegnate agli Uffici centrali: Segreteria Assessorato alle minoranze linguistiche e Ufficio Gestione giuridica del personale.
Impegno della spesa per il periodo di mesi 24 e per copie eccedenti presunte. (CIG: Z2E33B1BB9).

Affidamento alla ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA.

Euro 3.991,84.- Cap. U01081.0090 (spesa complessiva)

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 213 di data 23 dicembre 2020 “Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 – 2023”;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 214 di data 23 dicembre 2020 “Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 – 2023”;

Visto il Decreto del Presidente della Regione n. 77 del 9.12.2020 “Modifica del regolamento concernente la “Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni” emanato con DPREg 9 maggio 2017, n. 15”;

Visto il decreto della Dirigente della Ripartizione V – Gestione Risorse Strumentali n. 771 di data 29.08.2019, con il quale si autorizza il Direttore dell’Ufficio Appalti, contratti, patrimonio ed economato, ad adottare provvedimenti di liquidazione e di richiesta di pagamento delle spese entro il limite di € 20.000,00.- IVA esclusa, nonchè i decreti entro il limite di € 10.000,00.- IVA esclusa;

Visto il decreto della Dirigente della Ripartizione IV – Risorse Strumentali n. 17 di data 12.01.2021, con il quale si autorizza il Direttore dell’Ufficio Appalti, contratti ed economato ad adottare provvedimenti di competenza del Direttore dell’Ufficio Patrimonio fino alla nomina del Direttore dell’Ufficio Patrimonio;

Visti il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015, n. 25;

Visti l'art. 21, comma 2, lett. h) e l'art. 36 ter 1, della L.P. Trento 19.7.1990, n. 23 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", come modificato dall'art. 14, comma 1, della L.P. Trento 12.02.2019, n. 1 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021" in base al quale le Amministrazioni del sistema pubblico provinciale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00.- euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico ovvero ad altri mercati elettronici per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 2, comma 1, della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2 come modificato da ultimo dall'art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016, n. 7;

Visto il decreto Repertorio: 687-24/10/2017, con il quale è stata impegnata la spesa per il noleggio di due fotocopiatrici Kyocera tramite Convenzione Consip 27 - Lotto 3 – 48 mesi – per gli Uffici Centrali specificati in oggetto – multifunzione TASKalfa 5052i matricole W2J7708106 e W2J7707973 – Cap. U01081.0090;

Considerato che i noleggi per le citate apparecchiature multifunzione installate presso gli Uffici centrali della Regione scadranno il 22 novembre 2021, si rende necessario provvedere eventualmente al rinnovo dei noleggi per garantire la continuità dell'attività amministrativa dell'Ente;

Vista la nota Protocollo: RATAA/0026052/28/10/2021-I dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione con la quale viene richiesto di impegnare la spesa per il rinnovo del noleggio delle due apparecchiature multifunzione KYOCERA TASKalfa sopra specificate, in quanto la società Kyocera Document Solutions Italia SpA, con sede a Milano in via Monfalcone n. 15. C.F. 01788080156 e P.IVA 02973040963, interpellata, ha dichiarato la propria disponibilità a rinnovare il contratto in corso, riducendo i canoni trimestrali e restando invariate tutte le altre condizioni;

Constatato che gli apparati consegnati in seguito all'adesione della Convenzione Consip 27 - Lotto 3 sono ancora in buono stato e che il costo dei canoni è stato così ridotto per il rinnovo di mesi 24: Euro 142,00.- Iva esclusa – per entrambe le matricole W2J7708106 e W2J7707973;

Ritenuto opportuno rinnovare il noleggio per ulteriori 24 mesi, dettagliatamente specificati per decorrenza, importo e relativo capitolo di bilancio nel prospetto dispositivo sottostante;

Constatato altresì che si è provveduto a richiedere il CIG: Z2E33B1BB9, in quanto trattasi di nuovo contratto;

Considerato inoltre che è necessario impegnare la spesa di Euro 500,00.- iva esclusa per ciascuno dei due Uffici per eventuali copie eccedenti che dovessero risultare alla scadenza contrattuale ed a seguito del conguaglio e compensazione delle eccedenze sulle apparecchiature appartenenti allo stesso ordine;

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U01081.0090 dello stato di previsione della spesa per gli esercizi finanziari 2021, 2022 e 2023 ed accertato altresì che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

decreta

- di rinnovare per 24 mesi il noleggio delle apparecchiature multifunzione TASKalfa 5052i matricole W2J7708106 e W2J7707973, in quanto la società Kyocera Document Solutions Italia SpA, con sede a Milano in via Monfalcone n. 15. C.F. 01788080156 e P.IVA 02973040963, interpellata, ha dichiarato la propria disponibilità a rinnovare il contratto in corso riducendo i canoni trimestrali come sopra specificato, restando invariate tutte le altre condizioni;

- di approvare la spesa complessiva di Euro 3.991,84.- IVA inclusa, relativa ai canoni trimestrali ed al costo di eventuali copie eccedenti, per le motivazioni sopra indicate;

- di impegnare la spesa complessiva per i canoni trimestrali IVA di Euro 2.771,84.- IVA inclusa, in favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA, con sede a Milano in via Monfalcone n. 15. C.F. 01788080156 e P.IVA 02973040963, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs.118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:

Uffici centrali

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Codice	Anno
144,29	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2021
1.385,92	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2022
1.241,63	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2023
Totale 2.771,84							

- di impegnare la somma complessiva per entrambe le multifunzione di euro 1.220,00.- Iva inclusa per eventuali copie eccedenti che dovessero risultare alla scadenza contrattuale, come di seguito specificato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Codice	Anno
1.220,00	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.999	2023

- di dare atto che la presente prestazione è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e che il codice CIG è il seguente: Z2E33B1BB9;

- di provvedere alle relative liquidazioni con successivi atti, secondo le previsioni contrattuali, a prestazioni avvenute ed a presentazione di regolari fatture.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10.

Ai sensi dell'art. 120, commi 1 e 5, del d.lgs. 2.7.2010 n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

**- dott. Michele Tessari -
firmato digitalmente**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea,
costituisce copia dell'originale informatico firmato
digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto
e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs
82/05).