



**DECRETO DELLA DIRIGENTE**  
**Ripartizione IV - Risorse strumentali**  
**Ufficio appalti, contratti ed economato**

Approvazione del II (secondo) contratto dell'anno 2021 affidato alla società in house della Regione Trentino Alto Adige, INFORMATICA ALTO ADIGE S.p.A. per i servizi professionali ed attività per l'attuazione dei progetti e gestione del sistema informativo della Regione – Servizio di manutenzione ordinaria, correttiva ed evolutiva del sistema contabile SAP (modulo gestione cespiti) e relativa assistenza agli utenti.  
- Impegno della relativa spesa - INFORMATICA ALTO ADIGE SPA

Euro 7.253,44.- cap. U01081.0030

**IL DIRIGENTE**

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 213 di data 23.12.2020 “*Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 – 2023*”;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 214 di data 23.12.2020 “*Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 - 2023*”;

Visti il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015, n. 25;

Vista la L.P. Trento 19.7.1990, n. 23 “*Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento*” e in particolare l'art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4;

Visto l'art. 2, comma 1, della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2 come modificato da ultimo dall'art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016 n. 7;

Vista la L.P. 9 marzo 2016, n. 2;

Visti il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015, n. 25;

Vista la L.P. Trento 19.7.1990, n. 23 “*Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento*” e in particolare l'art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4;

Visto l'art. 2, comma 1, della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2 come modificato da ultimo dall'art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016 n. 7;

Vista la L.P. 9 marzo 2016, n. 2;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 57 di data 08.04.2015 avente ad oggetto "Autorizzazione alla definizione di atti esecutivi per l'affidamento alle Società Informatica Trentina e Informatica Alto Adige di servizi di gestione, manutenzione e sviluppo del sistema informativo regionale, conferma delle modalità procedurali per l'approvazione degli atti esecutivi, costituzione del Gruppo di lavoro per l'esame preventivo degli atti stessi e delega ai Dirigenti";

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", ed in particolare:

- l'art. 192 (Regime speciale degli affidamenti in house);
- l'art. 111 comma 2 relativamente al direttore dell'esecuzione del contratto;

Visto lo schema del II (secondo) contratto dell'anno 2021 per l'affidamento alla società Informatica Alto Adige SPA dei "Servizio di manutenzione ordinaria, correttiva ed evolutiva del sistema contabile SAP inventario (modulo gestione cespiti) e relativa assistenza agli utenti" per un importo complessivo di Euro 5.945,44.- iva esclusa, per l'esercizio finanziario 2021, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Considerato che i servizi in questione devono garantire:

- a) la manutenzione correttiva del sistema inventario SAP in uso presso la Regione, volta all'eliminazione dei malfunzionamenti e alle interfacce verso il sistema Babylon;
- b) la piccola manutenzione evolutiva comprensiva di attività riguardanti la gestione della chiusura/apertura esercizi finanziari; attività di aggiornamento funzionale in base alle evoluzioni del sistema come ad esempio la creazione di nuove classi cespiti per le immobilizzazioni immateriali; eventuali adeguamenti con le interfacce verso il sistema Babylon;
- c) il canone di servizio Licenze per l'accesso al sistema di un utente batch e di un utente fisico per le attività collegate al mondo dei cespiti;

Accertato che il Gruppo di lavoro, istituito con deliberazione della Giunta regionale n. 57 di data 8 aprile 2015, nella riunione del 27 dicembre 2021 ha approvato il contenuto del contratto in oggetto - previo esame dello stesso effettuato nella riunione del 13 dicembre 2021 e modifiche richieste alla società con riduzione del numero di ore previste per la manutenzione correttiva e la piccola manutenzione evolutiva - dando conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento per la forma di affidamento prescelta, valutandone la congruità in rapporto ai servizi forniti e alla qualità delle prestazioni, come risulta dal relativo verbale;

Considerato che la congruità del Servizio è data soprattutto dal fatto che la Provincia Autonoma di Bolzano ha autorizzato la Regione ad essere ospitata sul sistema informatico contabile della Provincia medesima e che la soluzione proposta si è basata sul riutilizzo di software sviluppato per la Pubblica Amministrazione come previsto dal capo VI, Sviluppo, Acquisizione e Riuso di Sistemi Informatici nelle Pubbliche Amministrazioni, del D.L.gs. 7 marzo 2005, n. 82;

Considerato altresì che il citato contratto non è soggetto agli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136, ai sensi del punto 3.6 par. 2 (affidamenti in house) della Deter. n. 4 del 07.07.2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici;

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U01081.0030 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2021 ed accertato che la spesa è compatibile con il patto di stabilità per l'esercizio di competenze e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

d e c r e t a

- di prendere atto della avvenuta approvazione da parte del Gruppo di lavoro citato in premessa nella seduta del 27 dicembre 2021 ha approvato lo schema del II (secondo) contratto dell'anno 2021 che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, relativo ai "Servizio di manutenzione ordinaria, correttiva ed evolutiva del sistema contabile SAP inventario (modulo gestione cespiti) e relativa assistenza agli utenti", per l'esercizio finanziario 2021;

- di approvare la corrispondente spesa complessiva di Euro 7.253,44.- Iva inclusa per le prestazioni indicate nel contratto medesimo;

- di affidare alla Società Informatica Alto Adige S.p.A. con sede in Bolzano, Via Siemens 29 (C.F. 01468500218), i servizi indicati in premessa e risultanti dallo schema del suddetto II (secondo) contratto 2021 stipulato con la società per i servizi della Regione T.A.A.;

- di impegnare la spesa complessiva di Euro 7.253,44.- Iva inclusa, in favore della Società Informatica Alto Adige S.P.A. nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs.118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:

Importo €	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
7.253,44	01	08	1	03	2021	U01081.0030	U.1.03.02.19.001

- di provvedere alla relativa liquidazione con successivi atti, a presentazione di regolari fatture.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del d.lgs. 2.7.2010 n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

LR

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO APPALTI,  
CONTRATTI ED ECONOMATO  
- dott. Michele Tessari -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93)

**REGIONE AUTONOMA TRENINO-ALTO ADIGE/SÜDTIROL  
INFORMATICA ALTO ADIGE S.p.A.**

**AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI SERVIZI DI GESTIONE,  
MANUTENZIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE**

**(DELIBERA DELLA GIUNTA REGIONALE N° ... DEL ...)**

**SECONDO CONTRATTO DELL'ANNO 2021  
RELATIVO AI SERVIZI PROFESSIONALI ED ATTIVITA'  
PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI E GESTIONE DEL  
SISTEMA INFORMATIVO DELLA REGIONE**

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, CORRETTIVA ED EVOLUTIVA  
DELLA SOLUZIONE ATTUALMENTE IN USO PRESSO LA REGIONE  
AUTONOMA TRENINO ALTO ADIGE PER LA GESTIONE DEL SISTEMA SAP  
PER IL PROCESSO DI AMMINISTRAZIONE CESPITI ED  
INTERFACCIAMENTO CON IL SISTEMA BABYLON**

*Imposta di bollo pari ad euro 80,00  
assolta in modo virtuale ex art. 15 dpr 642/72 - Autorizzazione nr. 2020AE345CON2020  
dell'Agenzia delle Entrate-Ufficio Territoriale di Trento rilasciata il 05.10.2020*

**Tra le parti:**

(1) REGIONE AUTONOMA TRENINO-ALTO ADIGE, con sede in Trento, Via Gazzoletti n. 2, codice fiscale n. 80003690221, rappresentata da:

dott....., nato/a a ..... il ....., che interviene ed agisce nella sua qualità di Dirigente ....., in forza di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta regionale n....., riguardante la determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, alle Dirigenti e ai Dirigenti e alle Direttrici e ai Direttori degli Uffici;

(2) Società INFORMATICA ALTO ADIGE S.p.A., con sede in Bolzano, Via Siemens 29, codice fiscale e partita I.V.A. n. 01468500218, rappresentata da:

dott. CHRISTOF BRANDT, nato a Bolzano il 24/08/1959, che interviene ed agisce nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della medesima Società, in forza dei poteri a lui conferiti dall'Assemblea con delibera del 27/05/2019;

**PREMESSO CHE**

- a) ai seguenti termini viene attribuito, ai fini del presente contratto, il significato riportato a fianco:
  - *Regione, Amministrazione regionale: la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige;*
  - *Società, Informatica Alto Adige: la Società Informatica Alto Adige S.p.A*
- b) con legge regionale 5 dicembre 2006, n. 3 la Regione è stata autorizzata ad acquistare e sottoscrivere azioni della Società Informatica Alto Adige S.p.A. in quanto è una delle Società che svolgono attività strumentali per il perseguimento delle finalità istituzionali della Regione. L'adesione alla Società è stata perfezionata con deliberazione della Giunta n. 293 dell'11 novembre 2008;
- c) con lettera prot. 343161 del 10.06.2014 la Provincia Autonoma di Bolzano ha autorizzato la Regione ad essere ospitata sul sistema informatico contabile della Provincia medesima;
- d) la soluzione proposta si è basata sul riutilizzo di software sviluppato per la Pubblica Amministrazione come previsto dal capo VI, Sviluppo, Acquisizione e Riutilizzo di Sistemi Informatici nelle Pubbliche Amministrazioni, del D.L.gs. 7 marzo 2005, n. 82;
- e) con il primo contratto del 2014, prot. n. 5891 di data 8 luglio 2014, è stata avviata l'implementazione sul sistema SAP della Provincia Autonoma di Bolzano del nuovo Ente RTAA (Regione Autonoma Trentino Alto Adige/Südtirol) per la gestione della contabilità finanziaria ed economico patrimoniale) di quest'ultimo;

- f) con la deliberazione 8 aprile 2015 n. 57 la Giunta Regionale ha autorizzato la definizione di atti esecutivi per l'affidamento alle Società Informatica Trentina S.p.A. (ora Trentino Digitale S.p.A.) e Informatica Alto Adige S.p.A. di servizi di gestione, manutenzione e sviluppo del sistema informativo regionale;
- g) con la suddetta deliberazione sono state confermate le modalità procedurali per l'approvazione degli atti esecutivi stabilite nella deliberazione della Giunta regionale n. 232/2009 e n. 24/2011 e ribadite nella deliberazione della Giunta regionale n. 57/2015;
- h) il Gruppo di lavoro individuato sulla base della citata deliberazione della Giunta Regionale n. 57 del 2015, nella riunione del 27 dicembre 2021, ha preso visione e concorda sul contenuto del presente contratto;
- i) Il presente Contratto concerne l'affidamento di servizi "in house" di cui all'art. 5 del D. Lgs. n. 50/2016. Il rispetto di quanto previsto all'art. 192 co. 2 dello stesso decreto di approvazione del Codice dei contratti pubblici, avuto riguardo all'esistenza di servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, all'oggetto e al valore della prestazione anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche è stato oggetto di verifica come specificato nel decreto di cui alla lettera j);
- j) Visto il decreto Repertorio: n. del ....., con il quale è stato approvato lo schema del presente contratto e la relativa spesa;

tutto quanto sopra premesso

**si conviene e si stipula quanto segue**

### **Articolo 1**

#### **Oggetto**

Il presente contratto disciplina, le attività affidate da parte della Regione alla Società relativamente al servizio di manutenzione ordinaria, correttiva ed evolutiva della soluzione attualmente in uso presso la Regione per la gestione del sistema SAP per il processo di amministrazione cespiti ed interfacciamento con il sistema Babylon, così come descritto nel successivo Articolo 2.

I processi specifici per i quali sarà garantito il servizio di manutenzione ordinaria, correttiva ed evolutiva sono i seguenti:

- Processo di gestione beni immobili
- Processo di gestione beni mobili ed in particolare l'integrazione tra Babylon e SAP
- Processo di integrazione tra modulo di gestione cespiti e modulo di contabilità finanziaria.

Al momento non sono stati definiti altri processi contabili specifici che sono oggetto di modifica. Qualora nel corso della gestione dovessero emergere delle esigenze in tal senso si procederà con la definizione di specifici incarichi.

## **Articolo 2**

### **Descrizione degli interventi**

Di seguito vengono descritti gli interventi di cui al precedente Articolo 1 relativi al sistema informativo contabile (modulo gestione cespiti) in uso presso la Regione.

#### **1. Servizio di manutenzione ordinaria, correttiva ed evolutiva del sistema contabile SAP (modulo gestione cespiti) e relativa assistenza agli utenti**

##### **1.1. Oggetto dell'intervento**

Formano oggetto dell'intervento l'assistenza agli utenti, la manutenzione correttiva adattativa ed evolutiva del Sistema Informativo in uso presso la Regione.

Nel dettaglio le attività in oggetto sono le seguenti:

##### a) Servizi di assistenza utenti e Servizio di manutenzione relativo al modulo di gestione cespiti:

Comprende i costi di manutenzione correttiva, i costi per il supporto per assistenza tecnica all'utente nell'utilizzo del gestionale SAP i costi di erogazione del servizio a canone fisso comprendente il canone annuale di manutenzione delle licenze SAP-ECC. Nel dettaglio il servizio di supporto e manutenzione agli utenti prevede quanto segue:

- assistenza al personale amministrativo della Regione nella gestione del modulo SAP di gestione cespiti tramite apertura di un ticket. Dal 2021 tale

supporto sarà limitato alle immobilizzazioni immateriali e alle classi cespiti degli immobili;

- correzione dei malfunzionamenti di personalizzazioni implementate nel corso degli anni sul modulo SAP di gestione cespiti tramite apertura di ticket. Dal 2021 le richieste di correzioni ai malfunzionamenti saranno prevalentemente rivolte alle classi precedentemente descritte e alle interfacce verso il sistema Babylon. Per malfunzionamenti originati in sistemi esterni che avranno ripercussioni sul sistema contabile sarà necessaria una valutazione ad hoc ed eventualmente si dovrà prevedere un ulteriore incarico;
- installazione delle note OSS SAP necessarie all'erogazione del servizio. Le note OSS sono correzioni di programma rilasciate da SAP volte a correggere errori o a recepire variazioni normative che dovessero avvenire in futuro. Tali tipologie di correzioni si applicano a tutto il modulo dei cespiti senza la distinzione fatta ai punti precedenti;
- ogni richiesta di supporto sarà registrata in un apposito sistema informativo (Sistema di Ticketing) e sarà comunicato all'utente il numero di ticket a cui dovrà fare riferimento per avere informazioni sullo stato della richiesta;
- il supporto è garantito in orario lavorativo, dalle ore 08:00 alle ore 17:30 nei giorni lavorativi;

b) Servizi di attività contabili ricorrenti e servizio di piccola manutenzione evolutiva su SAP

Nel dettaglio le attività in oggetto sono le seguenti: attività contabili ricorrenti (ACR):

- gestione della chiusura /apertura esercizio,
- attività di aggiornamento funzionale in base alle evoluzioni del sistema (apertura nuove classi cespiti per le immobilizzazioni immateriali e per gli immobili). L'apertura di nuove classi di immobilizzazioni materiali dovrà essere valutata ad hoc sulla base di specifiche richieste e sulla base di queste valutazioni si potrà procedere con un ulteriore incarico,
- attività di consulenza in previsione di adeguamenti normativi, attività collegata anche con l'installazione di adeguamenti al sistema;

- adeguamenti che dovessero riguardare le interfacce con il sistema Babylon dovranno essere valutati ad hoc ed eventualmente saranno oggetto di specifico incarico;

Tali attività, e le attività contabili correlate, potrebbero determinare la necessità di programmare dei fermi al sistema informativo della Regione, previo accordo con quest'ultima.

La Manutenzione evolutiva (MEV) comprende attività di analisi, realizzazione, test e collaudo di nuove funzionalità del software non eccessivamente impattanti (per importo e giorni di lavoro), per le quali non sia necessario prevedere uno specifico atto autorizzativo separato. Ad esempio, interventi evolutivi legati agli adeguamenti normativi

- c) Canone costo fisso di servizio: comprensivo di tutti i costi fissi collegati all'utilizzo del modulo cespiti del sistema SAP. Il costo comprende l'accesso al sistema di un utente batch per gestire l'interfaccia con Babylon e di un utente fisico per le attività collegate al mondo dei cespiti.

## 1.2. Decorrenza e Durata delle attività

Il presente accordo decorre dalla sua sottoscrizione e dura fino al 31/12/2021. Il piano di progetto sarà concordato tra le Parti come prima attività di coordinamento del progetto.

### Articolo 3

#### Corrispettivi

I corrispettivi per le attività in oggetto, di cui all'Articolo 2 punto 1.1 sono determinati al netto di I.V.A. (salvo nella colonna "con I.V.A.", ove l'I.V.A. è valorizzata al 22%), come segue:

Nr.	Oggetto intervento	Competenz.2021 (al netto I.V.A.)	Competenz.2021 (con I.V.A.)
-----	--------------------	-------------------------------------	--------------------------------

a)	Servizio di manutenzione correttiva, attività contabili ricorrenti e assistenza agli utenti della soluzione attualmente in uso presso la Regione Trentino-Alto Adige per la gestione contabile in SAP del modulo cespiti (massimale di 7 giornate)	3.570,00 €	4.355,40 €
b)	Servizio di piccola manutenzione evolutiva del sistema contabile: modulo gestione cespiti (massimale di n. 3 giornate)	1.530,00 €	1.866,60 €
c)	Canone costo fisso di servizio	845,44 €	1.031,44 €
	<b>TOTALE</b>	<b>5.945,44</b>	<b>7.253,44</b>

Al presente contratto si applicheranno i corrispettivi, per le attività ed i servizi resi dalle figure professionali della Società, utilizzando il modello tariffario riportato in Allegato 1 “Modello tariffario applicato tra la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige e la società Informatica Alto Adige”.

#### **Articolo 4**

##### **Fatturazione e modalità di pagamento**

La Società invierà con cadenza trimestrale un rapporto relativo agli interventi effettuati. La Regione si impegna ad approvare il rapporto ricevuto entro 30 giorni dalla ricezione. All'approvazione di tale rapporto, ovvero, in caso di mancata contestazione entro il termine sopra indicato, la Società provvederà ad emettere la relativa fattura.

Per la voce di cui al punto c) di cui alla tabella sub Articolo 3, il canone annuale verrà fatturato anticipatamente.

#### **Articolo 5**

##### **Attività a carico della Regione**

Al fine di consentire la regolare attività da parte della Società nell'esecuzione dei servizi offerti, la Regione si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie e a collaborare attivamente eseguendo le operazioni indicate dal personale della Società nel corso degli interventi.

## Articolo 6

### Responsabile di Progetto e Referente

Per le attività ed i servizi erogati da parte di Informatica Alto Adige il Responsabile di progetto è Loris Valenti.

Per quanto riguarda il presente contratto la Referente indicata dalla Regione è Michele Tessari.

## Articolo 7

### Responsabile del trattamento dati personali- Disposizioni

In base a quanto previsto dall'art. 28 del General Data Protection Regulation (GDPR) 679/2016, la Regione - per i servizi di cui al presente accordo - conferisce l'incarico di Responsabile del trattamento dei dati personali a Informatica Alto Adige S.p.A., che si atterrà alle disposizioni di cui all'allegato 2 "Disposizioni in merito al Responsabile del trattamento dati", che si considera quale parte integrante del presente contratto.

## Articolo 8

### Service Level Agreement e Penali

Tutte le richieste di intervento da parte della Regione devono essere effettuate attraverso il sistema di ticketing di Informatica Alto Adige, **salvo specifiche ulteriori richieste in caso di motivata urgenza e necessità.**

In caso di mal funzionamento dell'applicativo imputabile agli interventi di manutenzione **correttiva** di Informatica Alto Adige, la Regione invierà una segnalazione alla Società, che dovrà intervenire per la risoluzione del malfunzionamento. In caso di mancato intervento sarà applicata una penale pari ad Euro 100,00 (cento/00) per ciascun giorno di ritardo.

In caso di richieste di manutenzione **evolutiva** dell'applicativo, la Società dovrà concordare con la Regione i tempi di inizio e fine intervento. In caso di mancato rispetto del termine di fine intervento sarà applicata una penale pari ad Euro 100,00 (cento/00) per ciascun giorno di ritardo.

La classificazione dei malfunzionamenti è legata ai seguenti livelli di gravità:

- Gravità 1: L'intero sistema è indisponibile agli utenti
- Gravità 2: Le funzionalità critiche del sistema sono indisponibili agli utenti

- Gravità 3. Le funzionalità non critiche del sistema sono indisponibili agli utenti
- Gravità 4. Le funzionalità non critiche del sistema sono indisponibili, senza impatto sulla operatività degli utenti.

Il Service Level Agreement prevede che i ticket catalogati con i sopra indicati livelli di gravità siano presi in carico e risolti come indicato nei valori previsti dalla tabella sottostante.

I valori riportati per il tempo di risoluzione decorrono dal valore massimo previsto per il tempo di presa in carico:

Classificazione gravità incidente/Tempo di presa in carico e di risoluzione	Misura	Presa in carico (valore)	Risoluzione (valore)
Gravità 1 (l'intero sistema non è disponibile agli utenti)	Ore	4	8
Gravità 2 (Le funzionalità critiche del sistema non sono disponibili agli utenti)	Ore	8	16
Gravità 3 (Le funzionalità non critiche del sistema non sono disponibili agli utenti)	Ore	16	24
Gravità 4 (Le funzionalità non critiche del sistema non sono disponibili, senza impatto sulla operatività degli utenti)	Ore	32	40

L'inadempimento che dà luogo all'applicazione delle penali va contestato alla società con posta elettronica certificata entro 30 giorni dall'accertamento dell'evento, con invito a controdedurre entro i 15 giorni successivi. La Regione applicherà la penale tenendo conto delle giustificazioni pervenute.

Le penali non potranno in ogni caso superare il 10% (dieci per cento) del corrispettivo pattuito per la specifica attività oggetto di contestazione.

La società è esonerata dal rispetto dei livelli di servizio nei seguenti casi:

- a) fermi programmati;
- b) interruzioni di servizio richieste dalla Regione;
- c) interruzioni di servizio dovute a causa di forza maggiore quali, a titolo indicativo e non esaustivo:
  - c.1) fermi, degrading o malfunzionamenti causati da software di base e/o di ambiente non più supportati dal fornitore e non sostituiti da Informatica Alto Adige per esplicita decisione della Regione;
  - c.2) fermi, degrading o malfunzionamenti causati da software applicativo non prodotto da Informatica Alto Adige S.p.A. o da servizi non progettati dalla Società medesima, non supportati dai relativi fornitori;
  - c.3) disservizi indotti da terze parti contraenti;
  - c.4) volumi di servizio eccedenti la tolleranza prevista;
  - c.5) ritardi indotti da operazioni dell'utente;
  - c.6) disastro;
  - c.7) sciopero.

Nessuna responsabilità può essere imputata alla Società per eventuali sospensioni del servizio di gestione dovute ad interruzioni di erogazione dell'energia elettrica o ad altri fatti non imputabili alla Società, sempre che, una volta rimossi tali impedimenti, la Società non abbia indotto, per fatto o colpa ad essa addebitabile, ulteriori ritardi nel ripristino del servizio.

## **Articolo 9**

### **Articolazione del contratto**

Il presente contratto si compone di 9 (nove) articoli e di due allegati, che, sottoscritti dalle parti, ne costituiscono parte integrante.

REGIONE AUTONOMA  
TRENTINO ALTO ADIGE/  
SÜDTIROL

Società "INFORMATICA ALTO  
ADIGE S.p.A."

Il Presidente  
dott. Christof Brandt

*ALLEGATO 1*

**Modello tariffario applicato tra la Regione Autonoma  
Trentino-Alto Adige e la società Informatica Alto Adige**

Il presente allegato è costituito da 1 (una) facciata esclusa la presente

<b>Profilo</b>	<b>Tariffa</b>	<b>Ruoli professionali</b>
Tariffa A	Euro 618,00	Program manager Sr.- Project manager Sr.
Tariffa B	Euro 510,00	Program Manager- Project manager, Service, Application e technical support Sr, Progettisti di servizio
Tariffa C	Euro 386,00	Service Support, Application support, technical support

## *ALLEGATO 2*

### **Disposizioni**

**in merito al Responsabile del trattamento dati**

**Designazione ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR)**

Il presente allegato è costituito da 4 (quattro) facciate esclusa la presente

Per la fornitura dei servizi di cui al presente contratto ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679 (GDPR) la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, con sede a Trento – Via Gazzoletti n. 2, codice fiscale e partita IVA 80003690221, Titolare del trattamento, conferisce l'incarico di Responsabile del trattamento a Informatica Alto Adige S.p.A. (SIAG), con sede a Bolzano – via Siemens n. 29, codice fiscale e partita IVA n. 01468500218, la quale, nell'espletamento dei servizi previsti dal presente atto esecutivo si atterrà alle seguenti disposizioni:

- 1) La nomina a Responsabile è conferita in riferimento al trattamento di dati effettuato da Informatica Alto Adige S.p.A. nell'ambito del contratto in essere con la Regione Trentino-Alto Adige. Pertanto, Informatica Alto Adige S.p.A. può effettuare il trattamento dei dati di cui la Regione Autonoma Trentino – Alto Adige è Titolare o Responsabile, esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni previste dal presente accordo.
- 2) Il trattamento dei dati effettuati dal Responsabile per conto del Titolare sarà eseguito esclusivamente per le finalità di cui al contratto o successivamente concordate per iscritto tra le Parti. I dati saranno trattati, all'interno di Informatica Alto Adige soltanto dai soggetti che dovranno utilizzarli per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto. Sarà cura di Informatica Alto Adige autorizzare i suddetti soggetti al trattamento dei dati ed istruirli, per iscritto, circa un trattamento dei dati conforme alle norme vigenti ed alle direttive impartite dalla Regione Autonoma Trentino – Alto Adige. Il personale dipendente o i collaboratori/le collaboratrici che saranno incaricati di svolgere le prestazioni oggetto del presente contratto dovranno assicurare la massima riservatezza.
- 3) Informatica Alto Adige si impegna a rispettare i provvedimenti, linee guida e prescrizioni ulteriori emanate dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali.
- 4) La Regione Autonoma Trentino – Alto Adige prende atto e autorizza, che Informatica Alto Adige, nell'ambito dell'attività svolta in adempimento agli obblighi contrattualmente assunti, si avvalga, per l'esecuzione dei servizi, di ulteriori fornitori/responsabili esterni (sub fornitori) di servizi a patto che presentino garanzie, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del GDPR e la tutela dei diritti dell'interessato. Informatica Alto Adige si impegna a mettere a disposizione della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige l'elenco aggiornato dei

propri sub fornitori informandola di tutte le modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di eventuali sub fornitori, in modo che essa possa eventualmente opporsi a tale modifiche.

- 5) Informatica Alto Adige si impegna ad imporre ai sub fornitori, ulteriori responsabili (ovvero sub responsabili) con contratto o atto giuridico analogo, le stesse obbligazioni in materia di protezione dei dati gravanti su Informatica Alto Adige in base al presente accordo.
- 6) Qualora il sub fornitore/sub responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, Informatica Alto Adige risponde verso la Regione Autonoma Trentino – Alto Adige dell'inadempimento di quest'ultimo.
- 7) In caso in cui la fornitura preveda un trasferimento di dati verso paesi extra UE (per esempio su server localizzati in India, ecc...), Informatica Alto Adige deve verificare la sussistenza delle condizioni previste agli articoli 45 e 46 del GDPR, darne evidenza al Titolare che valuta se autorizzare il trasferimento di dati.
- 8) Nell'ambito dell'attività svolta in adempimento agli obblighi contrattualmente assunti, Informatica Alto Adige è, inoltre, tenuta a compiere tutto quanto necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. In particolare, deve:
  - adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, atte a salvaguardare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati trattati (ad esempio: la cifratura e la pseudonimizzazione, effettuazione di back up o di restore, di un piano di Disaster Recovery e di Business Continuity, nonché di controlli atti a testare l'efficacia delle misure adottate), tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, della natura e dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le persone, secondo quanto disposto dall'articolo 28 con rinvio all'articolo 32 del GDPR 2016/679;
  - provvedere a nominare un/una responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) nei casi previsti dalla normativa vigente;
  - tenere in forma scritta un registro delle categorie di attività svolte per conto della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, anche in formato elettronico;
  - permettere lo svolgimento dei controlli previsti dall'articolo 28, par. 3 lett. h) del GDPR 2016/679 da parte della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige o da altro soggetto da quest'ultima incaricato;

- assistere la Regione Autonoma Trentino – Alto Adige nell’adozione delle misure atte ad eliminare/ridurre i rischi, qualora il trattamento richieda da parte di Regione Autonoma Trentino – Alto Adige l’esecuzione della valutazione d’impatto sulla protezione dei dati (Data Protection Impact Assessment - DPIA);
  - informare la Regione Autonoma Trentino – Alto Adige di qualsiasi violazione dei dati (data breach) sia venuta a conoscenza;
  - interagire e collaborare con la Regione Autonoma Trentino – Alto Adige in caso di richieste di informazioni od effettuazione di controlli e accessi da parte dell’Autorità;
  - assistere la Regione Autonoma Trentino – Alto Adige in tutte le questioni rilevanti ai fini di legge, fornendole supporto e accesso a tutte le informazioni necessarie a dar seguito:
    - a. alle richieste di esercizio dei diritti da parte degli interessati,
    - b. alla segnalazione delle violazioni dei dati personali,
    - c. alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati,
    - d. alla consultazione preventiva,
  - cancellare, ovvero riconsegnare i dati personali alla Regione, secondo le indicazioni di volta in volta impartite, per dare seguito a specifiche richieste degli interessati stessi;
  - cancellare, ovvero riconsegnare i dati personali alla Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, secondo le indicazioni impartite dalla Regione Autonoma Trentino – Alto Adige stessa, alla cessazione del trattamento, a meno che non venga comunicato che è previsto per legge un termine di conservazione dei dati.
- 9) In caso di inadempimento dei presenti obblighi o condotte difformi o contrarie rispetto alle legittime istruzioni della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, Informatica Alto Adige è considerata come titolare e risponde per i danni cagionati a terzi dal trattamento dei dati ai sensi dell’articolo 82 del GDPR 2016/679, se non prova che l’evento dannoso non le è in alcun modo imputabile.
- 10) Informatica Alto Adige si obbliga al risarcimento del danno verso la Regione Autonoma Trentino – Alto Adige e verso terzi, di cui essa si sia resa responsabile, verificatosi in relazione allo svolgimento delle attività affidate.
- 11) Al fine di garantire il risarcimento effettivo nei confronti dell’interessato, se la Regione Autonoma Trentino – Alto Adige e SIAG sono coinvolti nel medesimo trattamento e

sono responsabili del danno causato, essi rispondono solidalmente per l'intero ammontare del danno, fatto salvo il diritto di regresso.

- 12) Resta inteso che le obbligazioni a carico di Informatica Alto Adige decadranno in qualunque caso di cessazione del rapporto contrattuale (rappresentato dal presente contratto), con effetto dalla data di tale cessazione.

REGIONE AUTONOMA  
TRENTINO ALTO  
ADIGE/SÜDTIROL

Società "INFORMATICA ALTO  
ADIGE S.p.A."  
IL PRESIDENTE  
dott. Christof Brandt