



DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione IV – Risorse strumentali
Ufficio Appalti, contratti e economato

Decreto di impegno – Acquisto N. 12 toner Kyocera TK-7225 e N. 1 toner Kyocera TK-8525K per gli Uffici Giudiziari della Regione. Ditta Tecno Office Global srl – CIG ZE33510F88. € 1.537,69.- cap. U02011.0540.

LA DIRIGENTE

Vista la legge regionale 15 luglio 2009, n. 3 “Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione” e s.m., nonché il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.;

Visto l’art. 21, comma 4, della legge della Provincia autonoma di Trento 19 luglio 1990, n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” recepita dalla L.R. 22 luglio 2002, n. 2, in base al quale qualora l’importo contrattuale non ecceda € 47.000,00.- il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuta idonea;

Visto il decreto legislativo 7 febbraio 2017, n. 16 “Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino-Alto Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l’attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari”;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 247 di data 22 dicembre 2021 “Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 – 2024”;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 248 di data 22 dicembre 2021 “Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 – 2024”;

Visto il Decreto della Dirigente della Ripartizione V – Gestione risorse strumentali n. 771-29/08/2019 “Autorizzazione al dott. Michele Tessari, Direttore dell’Ufficio appalti, contratti, patrimonio ed economato, ad adottare i provvedimenti di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 20.000,00.- Iva esclusa ed i decreti, entro il limite di € 10.000,00.- Iva esclusa dell’Ufficio Appalti, contratti, patrimonio ed economato;

Preso atto che da parte degli Uffici giudiziari della Regione si sono manifestate difficoltà di approvvigionamento dei toner delle macchine fotocopiatrici a noleggio Kyocera;

Considerato che come evidenziato dalla nota Protocollo 32097-30/12/2021 la Kyocera Document Solutions spa ha segnalato che a causa dell’emergenza pandemica si stanno verificando forti ritardi delle spedizioni internazionali che non consentono di mantenere i normali standard di fornitura, e che pertanto gli Uffici Giudiziari del territorio sono autorizzati a procedere all’acquisto dei toner necessari, chiedendo poi il rimborso delle fatture direttamente alla Kyocera Document Solutions spa

Considerato che per le ragioni sopra esposte si intende procedere con urgenza all’acquisto di N. 12 toner originali Kyocera TK-7225 e N. 1 toner Kyocera TK-8525K per gli Uffici Giudiziari del territorio al fine di non interrompere il servizio;

Evidenziato che da una verifica svolta sul mercato elettronico di Consip spa il miglior prezzo per i Toner originali Kyocera TK-7225 e TK-8525K è quello offerto dalla ditta Tecno Office Global srl, Via Carrara, 23/25 – 05100 Terni, P.Iva/C.F. 01641800550 da cui risulta l'ordinativo in bozza n. 6626113 di € 1.537,69.-, IVA compresa;

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U02011.0540 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della legge regionale n. 3/2009 e s.m.;

d e c r e t a

- di approvare la spesa complessiva di € 1.537,69.-, IVA compresa, secondo la bozza di ordine di acquisto sopra citata;
- di affidare alla Tecno Office Global srl, Via Carrara, 23/25 – 05100 Terni, P.Iva/C.F. 01641800550, la fornitura tramite il mercato elettronico di Consip spa – dei prodotti specificati in premessa per gli Uffici Giudiziari della Regione;
- di impegnare la spesa di € 1.537,69.-, IVA compresa, a favore della ditta Tecno Office Global srl, Via Carrara, 23/25 – 05100 Terni, P.Iva/C.F. 01641800550, nel rispetto del principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del decreto legislativo n. 118/2011 e s.m., imputando la predetta spesa, in considerazione dell'esigibilità della stessa, come segue:

importo	Missione	programma	Titolo	macro aggregato	bilancio	Capitolo	Codice
€ 1.537,69	02	01	1	03	2022	U02011.0540	U.1.03.01.02.001

- di perfezionare l'acquisto con le modalità e le forme previste dal mercato elettronico di Consip spa;
- di autorizzare il Direttore dell'Ufficio Appalti, contratti ed economato alla firma dell'ordine in oggetto;
- di dare atto che la presente fornitura è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e che il CIG assegnato alla stessa è il seguente: ZE33510F88;
- di evidenziare che alla liquidazione della spesa oggetto del presente decreto si provvederà ai sensi dell'art. 29 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet della Regione, ai sensi dell'art. 7 quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e s.m..

LC – Mod. 25

IL DIRETTORE/DER DIREKTOR
dott./Dr. Michele Tessari
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93)