



DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione IV – Risorse strumentali
Ufficio appalti, contratti ed economato

Impegno della spesa per il noleggio di n. 14 apparecchiature multifunzione per gli Uffici Giudiziari per 60 mesi, mediante adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1” – lotto 6 - produttività D - **CIG DERIVATO 9107568ADD**.

Affidamento del servizio alla Ditta CANON ITALIA S.p.A.

Euro 128.785,00.- IVA inclusa Cap. U02011.0930

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione n. 247 di data 22 dicembre 2021 "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 – 2024";

Vista la deliberazione n. 248 di data 22 dicembre 2021 "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 - 2024".

Visto il Decreto del Presidente della Regione n. 77 del 9.12.2020 “Modifica del regolamento concernente la “Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni” emanato con DPRReg. 9 maggio 2017, n. 15”;

Visti il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009 n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015 n. 25;

Visto l’art. 2, comma 1, della legge regionale 22 luglio 2002 n. 2 come modificato da ultimo dall’art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016 n. 7;

Visto il D.Lgs. 7 febbraio 2017, n. 16 concernente “Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino Alto – Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l’attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari”;

Visto l’art. 21, comma 2, lett. h) e l’art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990, n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”, come modificato dall’art. 14, comma 1 della L.P. 12.02.2019, n. 1 “Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021” in base al quale le Amministrazioni del sistema pubblico provinciale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00.- euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico ovvero ad altri mercati elettronici per lo svolgimento delle relative procedure;

Premesso che:

- con nota prot. RATAA|0025099/20/10/2021-A l’Ufficio per l’innovazione del distretto di Trento - struttura permanente di riferimento del Consiglio Superiore della Magistratura, ha

richiesto la fornitura di n. 14 dispositivi di stampa multifunzione a colori da allocare rispettivamente negli Uffici Giudiziari di Trento, Bolzano e Rovereto;

- l'Ufficio Informatica e digitalizzazione, dopo aver esaminato la produttività storica delle apparecchiature in uso e le attuali esigenze, ha individuato una produttività trimestrale necessaria di 9.000 copie b/n e 15.000 copie colore;
- per un approfondimento dei prezzi praticati in libero mercato l'Ufficio Appalti, contratti ed economato ha provveduto alla pubblicazione sulla piattaforma del Mercato Elettronico della PA trentina (ME-PAT), di un'indagine di mercato relativa al noleggio di n. 14 apparati multifunzione A3 colore per un periodo di 60 mesi. Una prima indagine è stata pubblicata nel mese di dicembre 2021 ma causa problemi tecnici della piattaforma telematica, non è stato possibile visionare le offerte rendendo quindi necessario procedere alla pubblicazione di una seconda indagine di mercato nel mese di Gennaio 2022;
- a chiusura della seconda indagine di mercato l'Ufficio informatica e digitalizzazione ha provveduto ad esaminare le offerte presentate in ME-PAT, confrontando in maniera dettagliata l'aderenza al capitolato tecnico, il canone trimestrale di noleggio offerto ed il costo copia per le eventuali copie eccedenti. Gli operatori economici hanno proposto per singola multifunzione un canone trimestrale compreso tra euro 735,00.- Iva esclusa e 1.200,00.- euro Iva esclusa per un totale contrattuale di 60 mesi.

Considerate le offerte pervenute, l'Ufficio informatica e digitalizzazione in accordo con l'Ufficio Appalti, contratti ed economato, ha ritenuto di non procedere con l'affidamento in quanto le offerte ricevute sono state ritenute eccessive sul lato economico e quindi non convenienti per l'Amministrazione stessa;

Ritenuto opportuno esaminare le convenzioni CONSIP per il noleggio di apparecchiature multifunzione di recente attivazione, in considerazione non di meno dei risultati dell'indagine di mercato appena conclusa;

Preso atto che è stata individuata come l'iniziativa più aderente alle esigenze di produttività degli Uffici Giudiziari. la convenzione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1", che propone al lotto 6 – fascia di produttività D (6.000 copie b/n al trimestre e 14.000 copie colore al trimestre) apparati Multifunzione A3 a colore per gruppi di medio - grandi dimensioni;

Vista la nota protocollo RATAA|0003546/07/02/2022-I dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione della Regione con la quale viene richiesto il noleggio di n. 14 apparecchiature multifunzione per gli uffici giudiziari per la durata di 60 mesi per il costo di euro 331,00.- IVA esclusa a trimestre per ciascuna apparecchiatura, attivando il servizio aggiuntivo di *stampa gestita* al costo di euro 6,00.- IVA esclusa a trimestre per ogni apparecchiatura con un costo totale a trimestre per singolo apparato pari ad euro 337,00.- IVA esclusa;

Precisato che i servizi aggiuntivi, come la stampa gestita, non possono essere ordinati singolarmente, ma solo come componenti della configurazione prescelta al momento dell'ordinativo iniziale;

Preso atto che la produttività individuata nella convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1", che propone al lotto 6 – fascia di produttività D - 6.000 copie b/n al trimestre e 14.000 copie colore al trimestre risulta inferiore rispetto alla produttività storica delle apparecchiature in uso nonché alle attuali esigenze espresse, pari ad una capacità di 9.000 copie b/n e 15.000 copie colore trimestrali come sopra riportato;

Considerato che la Convenzione CONSIP permette a fine contratto, con la lettura del contatore delle copie totali effettuate, l'eventuale conguaglio delle copie eccedenti delle apparecchiature appartenenti allo stesso ordine e con lo stesso livello di produttività;

Considerato che a fine contratto, a causa della differente produttività trimestrale tra le esigenze attuali degli uffici giudiziari ed il massimale di copie b/n e colore trimestrali incluse in convenzione CONSIP, potrebbe verificarsi l'eventualità dell'esposizione di un numero di copie eccedenti;

Ravvisato quindi di approvare ed impegnare la somma di euro 800,00.- IVA esclusa per ogni apparecchio multifunzione, pari a complessivi euro 11.200,00.- IVA esclusa – euro 13.664,00.- IVA inclusa, per eventuali copie aggiuntive che dovessero insorgere a seguito de conguaglio di fine contratto;

Considerato che il citato noleggio per il periodo di 60 mesi, decorrerà dalla data di installazione, che presumibilmente si ipotizza dal 01.06.2022 fino al 31.05.2027, per un importo pari a complessivi euro 94.360,00.- IVA esclusa – euro 115.121,00.- IVA inclusa comprensiva degli arrotondamenti per canone e stampa gestita oltre ad euro 11.200,00.- IVA esclusa – euro 13.664,00.- IVA inclusa per eventuali copie aggiuntive;

Precisato che il contraente è stato individuato nella ditta Canon Italia S.p.A., con sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, C.F. 11723840150 e P.IVA 11723840150 e che deve impegnarsi al ritiro dei toner esausti prodotti dalle apparecchiature in convenzione;

Dato atto che il CIG originario del lotto 6 della citata Convenzione Consip è il codice 8457690295 e che è stato acquisito il **CIG DERIVATO n. 9107568ADD** attribuito alla presente procedura in ottemperanza degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U02011.0930 dello stato di previsione della spesa per i rispettivi esercizi finanziari ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

decreta

- di affidare, come specificato in premessa, alla ditta Canon Italia S.p.A., con sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, C.F. 11723840150 e P.IVA 11723840150, il noleggio di n. 14 apparecchiature multifunzione di medie e grandi dimensioni per gli Uffici Giudiziari della Regione autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol., mediante adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1”, lotto 6 – fascia di produttività D (6.000 copie b/n al trimestre e 14.000 copie colore al trimestre) - CIG: 9107568ADD, per un periodo di 60 mesi, decorrenti dalla data di installazione, presumibilmente prevista per il 01.06.2022, per un totale complessivo per canone e stampa gestita pari ad Euro 94.360,00.- I.V.A. esclusa, oltre ad euro 11.200,00.- per eventuali copie eccedenti;
- di approvare la spesa complessiva di Euro 128.785,00.- I.V.A. inclusa, per le motivazioni sopra indicate;
- di impegnare la spesa complessiva per i canoni di noleggio (canone e stampa gestita) di n. 14 apparecchiature multifunzione pari ad Euro 115.121,00.- I.V.A inclusa, comprensiva degli arrotondamenti, sul capitolo U02011.0930 dello stato di previsione della spesa, per gli esercizi finanziari 2022, 2023, 2024, 2025, 2026 e 2027 in favore della ditta Canon Italia S.p.A., sopra citata, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2. del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
13.431,00	02	01	1	03	2022	U02011.0930	U.1.03.02.07.004
23.024,00	02	01	1	03	2023	U02011.0930	U.1.03.02.07.004
23.024,00	02	01	1	03	2024	U02011.0930	U.1.03.02.07.004

23.024,00	02	01	1	03	2025	U02011.0930	U.1.03.02.07.004
23.024,00	02	01	1	03	2026	U02011.0930	U.1.03.02.07.004
9.594,00	02	01	1	03	2027	U02011.0930	U.1.03.02.07.004
115.121,00	TOTALE						

- di impegnare la somma complessiva di euro 13.664,00.- Iva inclusa per presunte copie eccedenti che dovessero risultare alla scadenza contrattuale a seguito di conguaglio, come di seguito specificato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
13.664,00	02	01	1	03	2027	U02011.0930	U.1.03.02.07.999

- di autorizzare il Direttore dell'Ufficio Appalti, contratti ed economato ad aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1", lotto 6 – fascia di produttività D;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Chiusole nella sua qualità di Dirigente della Ripartizione IV "Risorse Strumentali";
- di nominare Direttore dell'Esecuzione la sig.ra Sabrina Poli nella sua qualità di sostituta del Direttore dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione;
- di provvedere alle relative liquidazioni con successivi atti, secondo le previsioni contrattuali, a prestazioni avvenute ed a presentazione di regolari fatture;
- di dare atto che la presente fornitura di servizio è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e che il relativo codice CIG DERIVATO è il seguente **9107568ADD**.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla piena conoscenza del medesimo.

mt

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
APPALTI, CONTRATTI ED ECONOMATO

- *dott. Michele Tessari* -
[Firmato digitalmente]

LA DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE IV

- *dott.ssa Antonella Chiusole* -
[Firmato digitalmente]

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).