

DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ufficio appalti, contratti, patrimonio ed economato
Ripartizione IV Risorse strumentali

Approvazione del 1° Atto Esecutivo dell'anno 2022 relativo allo sviluppo e alla manutenzione evolutiva del sistema informativo del Libro fondiario ed al coordinamento e all'integrazione con quello del Catasto presentato congiuntamente da Trentino Digitale S.p.A. e da Informatica Alto Adige S.p.A. Impegno della relativa spesa.

Affidamento dei servizi alle Società Trentino Digitale S.P.A. e Informatica Alto Adige S.P.A.

Euro 409.310,00.- cap. U18012.0090

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione n. 247 di data 22 dicembre 2021: "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 – 2024";

Vista la deliberazione n. 248 di data 22 dicembre 2021: "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 - 2024";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 91 di data 26 maggio 2021 "Determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, ai Dirigenti e alle Dirigenti, alle Direttrici e ai Direttori degli Uffici";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Vista la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 concernente "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione", modificata dalla L.R. 23 novembre 2015, n. 25;

Visto l'art. 2 comma 1 della L.R. 22 luglio 2002, n. 2 "Disposizioni per l'assestamento del bilancio di previsione della Regione Trentino-Alto Adige", come sostituito dall'art. 6 della L.R. 26 luglio 2016, n. 7;

Visti:

- l'art. 1 comma 2 delle legge regionale n. 3/2003 in base al quale sono delegate alle Province le funzioni amministrative della Regione Trentino-Alto Adige in materia di "impianto e tenuta dei libri fondiari";

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", ed in particolare:

- l'art. 5 (Principi comuni in materia di esclusione per concessioni, appalti pubblici e accordi tra enti e amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del settore pubblico);
- l'art. 192 (Regime speciale degli affidamenti in house);

- il Decreto del Segretario della Giunta Regionale – Repertorio n. 252 del 05.12.2016 avente ad oggetto *“Autorizzazione alla stipulazione di una convenzione tra la Provincia Autonoma di Trento, la Provincia Autonoma di Bolzano e la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per la collaborazione nella gestione e nello sviluppo del sistema informativo del libro fondiario ed il coordinamento e l'integrazione con quello del catasto e di un Accordo Quadro tra la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol, la società Trentino Digitale s.p.a. e la società Informatica Alto Adige - SIAG s.p.a. per l'affidamento degli incarichi afferenti lo sviluppo e la gestione del sistema informativo del libro fondiario ed il coordinamento e l'integrazione con quello del catasto nelle province di Trento e di Bolzano. Approvazione dei relativi schemi di contratto”*;

- il Decreto della Dirigente della Ripartizione V – Gestione risorse strumentali Rep: 1123-22/11/2019 riguardante *“Autorizzazione alla sottoscrizione di un atto aggiuntivo all'Accordo Quadro Rep. 151 del 21.12.2016 - stipulato tra la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol, la società Informatica Trentina s.p.a. e la società Informatica Alto Adige – SIAG s.p.a. per l'affidamento degli incarichi afferenti lo sviluppo e la gestione del sistema informativo del libro fondiario ed il coordinamento e l'integrazione con quello del catasto nelle province di Trento e di Bolzano”*;

- la Convenzione tra la Provincia Autonoma di Trento, la Provincia Autonoma di Bolzano e la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per la collaborazione nella gestione e nello sviluppo del sistema informativo del Libro fondiario ed il coordinamento e l'integrazione con quello del Catasto – Repertorio n. 150 del 21 dicembre 2016;

- l'Accordo Quadro tra la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol, la società Trentino Digitale S.P.A. e la società Informatica Alto Adige – Siag S.P.A. per l'affidamento degli incarichi afferenti lo sviluppo e la gestione del sistema informativo del Libro fondiario ed il coordinamento e l'integrazione con quello del Catasto, nelle province di Trento e di Bolzano - Repertorio n. 151 del 21 dicembre 2016, prorogato fino al 31.12.2021 con deliberazione della Giunta regionale Repertorio: 212-05/12/2018;

- il Decreto della Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali - Repertorio n. 89-01/02/2022, riguardante l'autorizzazione alla proroga temporale per il periodo dal 01 gennaio 2022 – 30 giugno 2022 della Convenzione stipulata tra la Provincia Autonoma di Trento, la Provincia Autonoma di Bolzano e la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol e dell'Accordo Quadro tra la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol, la società Informatica Trentina S.P.A. (ora Trentino Digitale S.P.A.) e la società Informatica Alto Adige – SIAG S.P.A., per garantire la continuità ai servizi di gestione e di sviluppo del sistema informativo del Libro Fondiario integrato con quello del Catasto, nelle more dello svolgimento delle procedure di approvazione di una nuova Convenzione che sarà stipulata tra la Regione e le Province Autonome di Trento e di Bolzano per disciplinare i rapporti tra questi tre Enti;

Tutto ciò premesso e considerata la necessità di procedere all'affidamento dei servizi oggetto del presente provvedimento, al fine di garantire la continuità e l'operatività dell'azione amministrativa nei settori indicati;

Visto lo schema del 1° Atto Esecutivo 2022 relativo allo sviluppo e manutenzione evolutiva del sistema informativo del Libro Fondiario ed al coordinamento e all'integrazione con quello del Catasto, predisposto congiuntamente da Trentino Digitale S.p.A. con sede a Trento in via Gilli n. 2 - (c.f. 00990320228) e da Informatica Alto Adige S.p.A. con sede a Bolzano in via Siemens n. 29 (c.f. 01468500218);

Considerato che nella riunione del 24 febbraio 2022 il Gruppo di lavoro per lo sviluppo e la Gestione del sistema informativo del Libro fondiario e il coordinamento e l'integrazione con quello del Catasto - Gruppo istituito con deliberazione della Giunta regionale n. 241 di data 21 dicembre

'16 e da ultimo modificato con deliberazione della Giunta regionale n. 169-18/07/2019 – ha valutato la congruità del I° Atto Esecutivo di sviluppo 2022 alla luce di tutti i criteri previsti dal citato art. 192, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, in base al quale la preventiva congruità economica dell'offerta dei soggetti in house viene effettuata *“avuto riguardo all'oggetto ed al valore della prestazione, dando motivazione nel provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici della collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche”*;

Tenuto conto dei servizi elencati nell'Atto, alcuni dei quali sono necessari e assolutamente indispensabili per adeguare i sistemi informatici alle modifiche normative intervenute anche a livello nazionale, o comunque presupposti per adeguare il sistema informativo dei settori coinvolti:

- Servizi professionali di progettazione, realizzazione e test per l'adeguamento del prodotto client DocfaTav ai fini della gara di digitalizzazione in formato vettoriale delle planimetrie tavolari parziali pregresse e per le ulteriori funzioni mancanti in DOCFATAV, e servizi professionali per il supporto alla stesura del capitolato di gara;
- Openkat - Interventi vincolanti per l'attivazione di SPID e PagoPA per soggetti non convenzionati
- Servizi professionali di analisi, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi del gestionale del Libro Fondiario;
- Servizi professionali di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi dei gestionali del Catasto integrati con il Libro fondiario, relativamente al Codice rigetto;
- Servizi professionali di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi dei gestionali del Catasto Fondiario e Fabbricati relativamente a “Estrazione dati, Nuove funzioni riservate al gestore”;

Considerato che con il sopra citato atto aggiuntivo all'Accordo quadro Rep. 151 del 21.12.2016 si è proceduto, in relazione al tema della valutazione della congruità economica, alla revisione dell'impianto tariffario da utilizzare per la qualificazione delle iniziative come di seguito descritto:

- a confermare le tariffe previste dall'Allegato C “Corrispettivi” dell'Accordo quadro per la Società Informatica Alto Adige – SIAG S.P.A., ad eccezione della percentuale a copertura delle attività di espletamento di gara e affidamento per la gestione dei relativi contratti effettuati dalla Società Informatica Alto Adige – SIAG S.P.A., come risulta dalla nuova versione dell'Allegato “C”, e che dette tariffe sono minori rispetto a quelle applicate alla Provincia Autonoma di Bolzano;
- per i servizi erogati da Trentino Digitale S.P.A. si è proceduto a modificare le tariffe, inclusa la modifica della percentuale a copertura delle attività di espletamento di gara e affidamento per la gestione dei relativi contratti effettuati secondo il nuovo schema previsto dall'Allegato D all'Accordo Quadro sopra citato; dette tariffe sono le stesse applicate dalla società alla Provincia Autonoma di Trento;

Considerato altresì, l'exkursus sull'origine e complessità del sistema tavolare, viene riconosciuto alle Società “in house” un valore complessivo dei servizi offerti che va oltre la mera analisi e sviluppo di moduli applicativi: un complesso di attività e competenze in grado di coprire l'intera filiera ICT, dalla definizione del fabbisogno e il suo indirizzamento rispetto al contesto tecnologico e di innovazione, alla progettazione funzionale e architettuale (scelte infrastrutturali ICT), all'esercizio con annessa assistenza utenti e manutenzione SW, al mantenimento dei livelli di servizio, alla continuità nel trattamento dei dati e alla gestione in sicurezza dei medesimi. Ne consegue che il valore della continuità e stabilità nell'erogazione del servizio nel tempo è il parametro principale di riferimento a tutela degli interessi coinvolti per ovviare a eventuali disservizi verso il cittadino ed altre categorie di utenti. A questo bisogna aggiungere che la conoscenza dell'organizzazione e dei processi operativi relativi alla PA, la maturità raggiunta dal sistema e la forte apertura e digitalizzazione verso l'esterno richiedono che il sistema funzioni a regola d'arte e senza discontinuità; condizioni che attualmente solo le Società “in house” possono offrire concretamente;

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U18012.0090 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con il patto di stabilità per l'esercizio di competenze e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

d e c r e t a

1. di prendere atto della avvenuta approvazione da parte del Gruppo di lavoro citato in premessa nella seduta del 24 febbraio 2022 – come risulta dalla Sintesi della riunione - dello schema del I° Atto Esecutivo 2022 relativo allo sviluppo e alla manutenzione evolutiva del sistema informativo del Libro fondiario ed al coordinamento e all'integrazione con quello del Catasto;
2. di approvare lo schema del I° Atto Esecutivo di cui al precedente punto 1 che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di affidare alle Società Trentino Digitale S.p.A. con sede in Trento, Via Gilli 2 – Codice fiscale 00990320228 - e Società Informatica Alto Adige S.p.A. con sede in Bolzano, Via Siemens 29 – Codice fiscale 01468500218 - i servizi indicati in premessa e risultanti dallo schema del I° Atto Esecutivo 2022;
4. di approvare e di impegnare la spesa complessiva di Euro 409.310,00.- Iva inclusa, in favore delle Società Trentino Digitale S.p.A. e Informatica Alto Adige S.P.A. nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs.118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:

Per la Società Trentino Digitale S.p.A.:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
261.446,00	18	01	2	03	2022	U18012.0090	U.2.03.01.02.999

Per la Società Informatica Alto Adige S.p.A.:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
147.864,00	18	01	2	03	2022	U18012.0090	U.2.03.01.02.999

5. di provvedere alla relativa liquidazione con successivi atti, a presentazione di regolari fatture, recanti il visto di regolare esecuzione delle Province Autonome di Trento e di Bolzano, ciascuna per la parte di propria competenza.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del d.lgs. 2.7.2010 n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

LR

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO APPALTI,
CONTRATTI ED ECONOMATO
Dott. Michele Tessari

LA DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE IV
RISORSE STRUMENTALI
- dott.ssa Antonella Chiusole -
Firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).

Imposta di bollo pari a Euro 112,00
assolta in modo virtuale ex art. 15
dpr 642/72 - Autorizzazione nr. 24699/17
dell'Agenzia delle Entrate-Ufficio Territoriale
di Trento rilasciata il 22/03/2017
(dichiarazione di "TRENTINO DIGITALE
S.p.A.")

REGIONE AUTONOMA TRENTINO-ALTO ADIGE

TRENTINO DIGITALE S.p.A.

INFORMATICA ALTO ADIGE S.p.A.

PRIMO ATTO ESECUTIVO DELL'ANNO 2022

RELATIVO ALLO SVILUPPO E ALLA MANUTENZIONE

**EVOLUTIVA DEL SISTEMA INFORMATIVO DEL LIBRO FONDIARIO ED AL COORDINAMENTO
E ALL'INTEGRAZIONE CON QUELLO DEL CATASTO**

**ACCORDO QUADRO TRA LA REGIONE AUTONOMA TRENTINO-ALTO
ADIGE/SÜDTIROL, LA SOCIETA' TRENTINO DIGITALE S.P.A. E LA SOCIETA'
INFORMATICA ALTO ADIGE – SIAG S.P.A. PER L'AFFIDAMENTO DEGLI
INCARICHI AFFERENTI LO SVILUPPO E LA GESTIONE DEL SISTEMA
INFORMATIVO DEL LIBRO FONDIARIO ED IL COORDINAMENTO E**

**L'INTEGRAZIONE CON QUELLO DEL CATASTO, NELLE PROVINCE DI TRENTO E DI
BOLZANO (REPERTORIO N.151 DI DATA 21 DICEMBRE 2016 E PROROGA PER IL PERIODO DAL
01.01.2019 AL 30.06.2022 CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N.212 DEL 5.12.2018 E
DECRETO DELLA DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE IV – RISORSE STRUMENTALI N. 89 DEL
1.2.2022)**

**CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO, LA PROVINCIA AUTONOMA DI
BOLZANO E LA REGIONE AUTONOMA TRENTINO-ALTO ADIGE/SÜDTIROL PER LA
COLLABORAZIONE NELLA GESTIONE E NELLO SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO DEL
LIBRO FONDIARIO ED IL COORDINAMENTO E L'INTEGRAZIONE CON QUELLO DEL
CATASTO (REPERTORIO N. 150 DI DATA 21 DICEMBRE 2016 E PROROGA PER IL PERIODO DAL
01.01.2019 AL 30.06.2022 CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N.212 DEL 5.12.2018 E
DECRETO DELLA DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE IV – RISORSE STRUMENTALI N. 89 DEL
1.2.2022)**

TRA LE PARTI

(1) REGIONE AUTONOMA TRENINO-ALTO ADIGE/SÜDTIROL, con sede in Trento, Via Gazzoletti n. 2, codice fiscale n. 80003690221, rappresentata da:

- dott.ssa Antonella Chiusole, nata a Cavalese il 13.06.1962, che interviene ed agisce nella sua qualità di Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali;

(2) Società “TRENINO DIGITALE S.p.A.”, con sede in Trento, Via G. Gilli n.2, codice fiscale e partita I.V.A. n. 00990320228 rappresentata da:

- Ing. Kussai Shahin, nato a Damasco (Siria) il 17/08/1967, che interviene ed agisce nella sua qualità di Direttore Generale della medesima Società;

(3) Società INFORMATICA ALTO ADIGE S.p.A., con sede in Bolzano, Via Siemens 29, codice fiscale e partita I.V.A. n. 01468500218, rappresentata da:

- dott. Christof Brandt, nato a Bolzano il 24/08/1959, che interviene ed agisce nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della medesima Società;

PREMESSO CHE

- a) ai seguenti termini viene attribuito, ai fini del presente atto, il significato riportato a fianco:
- *Regione, Amministrazione regionale:* la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol;
 - *Province Autonome:* la Provincia Autonoma di Trento e la Provincia Autonoma di Bolzano;
 - *Società:* le Società Trentino Digitale S.p.A. ed Informatica Alto Adige S.p.A.;
 - *Trentino Digitale:* la Società Trentino Digitale S.p.A.
 - *Informatica Alto Adige:* la Società Informatica Alto Adige S.p.A.
 - *Cliente:* gli Ispettori del Libro Fondiario e Catasto delle Province Autonome di Trento e di Bolzano

VISTI

- b) la Convenzione tra la Provincia Autonoma di Trento, la Provincia Autonoma di Bolzano e la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per la collaborazione nella gestione e nello sviluppo del sistema informativo del libro fondiario ed il coordinamento e l'integrazione con quello del catasto (repertorio n. 150 di data 21 dicembre 2016, di seguito

- “Convenzione” e in particolare l’art. 5 relativo alle modalità di affidamento da parte della Regione degli incarichi esecutivi;
- c) l’Accordo Quadro tra la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol, la Società Trentino Digitale S.p.A. e la Società Informatica Alto Adige - Siag S.p.A. per l’affidamento degli incarichi per lo sviluppo e per la gestione dei sistemi informativi del Libro Fondiario ed il coordinamento e l’integrazione con quello del Catasto, nelle province di Trento e di Bolzano (repertorio n. 151 di data 21 dicembre 2016, di seguito “Accordo quadro” e in particolare l’art. 4 relativo al contenuto degli Atti Esecutivi;
- d) La deliberazione 5 dicembre 2018 n. 212, mediante la quale la Giunta Regionale ha autorizzato la proroga della Convenzione e dell’Accordo Quadro sopra indicati per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021;
- e) l’Atto Aggiuntivo con il quale:
- è stata modificata la durata dell’art. 3, comma 1 del sopra citato Accordo Quadro per gli incarichi di cui alle lettere a) e d) dell’art. 1, comma 2 dell’Accordo stesso, prevedendo un Atto Esecutivo di gestione triennale con riferimento al periodo 01.01.2019 - 31.12.2021;
 - sono confermate le tariffe previste dall’Allegato C “Corrispettivi” dell’Accordo quadro per la Società Informatica Alto Adige – SIAG SpA, ad eccezione della percentuale a copertura delle attività di espletamento di gara e affidamento per la gestione dei relativi contratti effettuati dalla Società Informatica Alto Adige, come risulta dalla nuova versione dell’Allegato “C”;
 - sono state modificate le tariffe per i servizi erogati da Trentino Digitale SpA secondo il nuovo schema previsto dall’Allegato D “Corrispettivi” dell’Accordo quadro, compresa la percentuale a copertura delle attività di espletamento di gara e affidamento per la gestione dei relativi contratti effettuati dalla Società Trentino Digitale SpA;
- f) il decreto della dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali n. 89 del 1.2.2022 con il quale si è autorizzata la proroga temporale della Convenzione e dell’Accordo Quadro sopra citati per il periodo dal 1.1.2022 fino al 30.6.2022;

PRESO ATTO CHE

- g) il presente Atto esecutivo concerne l’affidamento di servizi “in house” di cui all’art. 5 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché il rispetto di quanto previsto all’art 192 co 2 dello stesso decreto di approvazione del Codice dei contratti pubblici, avuto riguardo all’esistenza di

servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza. Le ragioni per cui si fa ricorso all'affidamento in house dipendono dalle seguenti e ponderate valutazioni:

- considerati la specificità e la complessità del sistema tavolare, che rendono non assimilabili i servizi da acquisire ad un servizio reperibile sul mercato in regime di concorrenza per effetto della speciale normativa che disciplina la pubblicità immobiliare nella nostra Regione;
 - considerato che le Società in house hanno sviluppato i software in uso nel Libro fondiario in coordinamento con il Catasto, con una continuità che ha garantito stabilità per funzionalità, sviluppo dei sistemi e rapida reattività per la soluzione di imprevisti, verificabili anche in conseguenza di adeguamenti normativi introdotti dal legislatore a livello nazionale;
 - considerata la necessità di mantenere un coordinamento uniforme nella gestione e nello sviluppo dei programmi informatici delle due Province Autonome di Trento e di Bolzano, coordinamento di primaria importanza, anche quale presupposto indispensabile per un funzionamento a “regola d’arte” di detti servizi, che richiedono garanzie di conoscenze e mantenimento del know how in capo ai gestori dei servizi medesimi e che le Società in house possiedono;
 - considerati, altresì, i benefici per la collettività connessi a tale forma di affidamento, riguardanti in particolare l’accessibilità immediata e l’accesso civico degli utenti ai dati, benefici, questi, che possono essere garantiti solo se tutti i sistemi operano perfettamente in modo tale da evitare ogni possibile malfunzionamento in un settore altamente sensibile per la collettività stessa;
 - considerato infine che, ai fini dell’affidamento, è stata effettuata preventivamente un’attenta valutazione sulla congruità economica, ai sensi dell’art. 192, comma 2 dello stesso decreto di approvazione del Codice dei contratti pubblici, avuto riguardo all’oggetto e al valore della prestazione anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche, come risulta dal verbale della Riunione del Gruppo di lavoro del 16 settembre 2020;
- h) con riferimento alle attività per le quali le Società ricorreranno a fornitori esterni/di mercato, da individuare mediante procedure conformi alle norme in tema di appalti e contratti pubblici, le stesse saranno tenute a consegnare copia dei contratti relativi alla Regione; per tali attività la Regione riconoscerà i costi effettivi delle varie figure

professionali impiegate come indicati nei relativi contratti, entro i massimali costituiti dai corrispettivi indicati negli allegati “C” e “D” dell’Atto Aggiuntivo per i corrispondenti servizi e al corrispettivo complessivo delle attività esternalizzate sarà applicata una maggiorazione come indicata negli allegati “C” e “D” dell’Atto Aggiuntivo all’Accordo Quadro Repertorio n. 151-21.12.2019, a copertura dei costi delle Società connessi all’esternalizzazione;

- i) il “Gruppo di lavoro per il coordinamento della gestione del sistema informativo del Libro Fondiario, coordinato ed integrato con quello del Catasto” nella riunione del 24.02.2022 ha esaminato ed approvato il presente Atto Esecutivo;
- j) con decreto Repertorio: ?????? del Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali, sono stati approvati il presente contratto e la relativa spesa;

tutto quanto sopra premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

Oggetto

La Regione affida alle Società:

- attività di sviluppo e di manutenzione evolutiva, appartenenti alle tipologie analiticamente descritte nell’allegato A all’Accordo Quadro,
- servizi professionali, appartenenti alle tipologie analiticamente descritte nell’allegato B all’Accordo Quadro,

relativi al sistema informativo del Libro Fondiario coordinato ed integrato con quello del Catasto attraverso gli interventi di cui al successivo Articolo 2.

Articolo 2

Descrizione degli interventi

Di seguito vengono descritti gli interventi di cui al precedente articolo 1 relativi al sistema informativo del Libro Fondiario, coordinato ed integrato con quello del Catasto.

- 1. Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di progettazione, realizzazione e test per l'adeguamento del prodotto client DocfaTav ai fini della gara di digitalizzazione in formato vettoriale delle planimetrie tavolari parziali pregresse e per le ulteriori funzioni mancanti in DOCFATAV, e servizi professionali per il supporto alla stesura del capitolato di gara.**

1.1. Oggetto dell'intervento

Formano oggetto dell'intervento i servizi professionali per il supporto alle fasi di TEST dei clienti PAT e PAB riguardo il prodotto DOCFATAV, alcuni adeguamenti del prodotto DOCFATAV, il supporto alla stesura del capitolato della gara di digitalizzazione in formato vettoriale delle planimetrie tavolari parziali pregresse della Provincia di Bolzano.

Nel dettaglio l'intervento prevede le seguenti attività:

- a) attività di conduzione del progetto, che si esplicano nel coordinamento di tutte le attività operative atte a garantire la conduzione, la pianificazione ed il controllo sistematico delle attività e degli stati di avanzamento del progetto;
- b) supporto alle fasi di TEST dei clienti PAT e PAB riguardo il nuovo prodotto DOCFATAV e redazione di un verbale finale sull'esito dei test concordato con i clienti PAT e PAB
- c) progettazione, sviluppo e test delle seguenti modifiche del prodotto DOCFATAV come di seguito indicato
 1. predisposizione di una versione di DOCFATAV ad hoc per le attività inerenti la gara di digitalizzazione delle planimetrie tavolari pregresse da parte dell'Aggiudicatario (ad es. nuovo Flag per indicare PM nuova o ridisegnata).

2. aggiunta in DOCFATAV di alcune delle funzioni ancora mancanti; a solo titolo esemplificativo:
 - i. introduzione di una modalità 'stato di raffronto' nel prodotto client, con utilizzo di documenti DocfaTav pregressi;
 - ii. supporto nel template per la planimetria congiunta di layer per il disegno della situazione precedente di una PM, qualora questa sia assente od obsoleta nello sfondo raster utilizzato.
 - iii. implementazione di eventuali nuovi requisiti o modifica degli esistenti emersi nel corso delle attività di TEST del cliente, compatibilmente con il budget e i tempi del progetto.
- d) Supporto alla stesura del capitolato per la gara di digitalizzazione di planimetrie tavolari pregresse, ed in particolare:
- 1) Definizione del tracciato finale XML del prodotto DOCFATAV e relativi metadati
 - 2) Definizione dell'operatività dell'Aggiudicatario della suddetta gara. A titolo di esempio:
 - i. L'Aggiudicatario dovrà utilizzare SW CAD e il prodotto DOCFATAV (anche con possibili versioni successive del DOCFATAV)
 - ii. Input da fornire all'Aggiudicatario da parte del cliente (ad. es: lista di ped e per ogni ped bisogna fornire le planimetrie in formato raster e le relative informazioni testuali). Si può considerare la possibilità di abilitare l'Aggiudicatario all'accesso a Openkat per lo scarico delle planimetrie e delle informazioni testuali
 - iii. Istruzioni sui corretti passi da seguire da parte dell'Aggiudicatario per l'attività di vettorializzazione (ad es. attenersi ai disegni ufficiali).
 - iv. Output fornito dall'Aggiudicatario a conclusione delle attività di digitalizzazione (ad es: file DOCFATAV per ogni ped e ed eventuali segnalazioni collegate; si richiede la firma professionale, il resoconto del lavoro fatto, informazioni sulle scelte effettuate, informazioni sulle discordanze riscontrate fra i disegni e la parte testuale, ecc.)

v. Possibilità di ricicli (ad es. nel caso domande tavolari relative a fabbricati che sono in corso di lavorazione da parte dell'Aggiudicatario)

3) Esito del collaudo del cliente da fornire all'Aggiudicatario ed eventuali passi successivi (es. In caso di errore restituire all'Aggiudicatario i fabbricati in errore, ipotizzando di lavorare per stati di avanzamento del singolo Lotto, ecc.).

Verranno realizzati solo gli interventi evolutivi (lettera c) possibili in relazione sia alle priorità definite dal Cliente in corso d'opera che ai limiti del massimale del corrispettivo definito in questo punto di AE.

1.2. Decorrenza e durata delle attività

La conclusione dell'intervento è fissata entro il 30 giugno 2022.

Sono previste tre milestone intermedie.

1.3. Piano preliminare di progetto

Le attività di cui alla lettera a) copriranno l'intero arco temporale delle attività in oggetto.

Con riferimento all'oggetto dell'intervento descritto al punto 2.1, la pianificazione prevede le seguenti milestone:

Milestone a):

- entro il 31 marzo 2022. Attività relative alla lettera b) dell'oggetto

Milestone b):

- entro il 30 giugno 2022). Attività relative alla lettera c) dell'oggetto.

Milestone c):

- entro il 30 giugno 2022. Attività relative alla lettera d) dell'oggetto

1.4. Corrispettivi e modalità di fatturazione

Il corrispettivo per il presente intervento è determinato a massimale in **Euro 55.000,00 Euro** al netto dell'I.V.A, di cui **Euro 37.900,00**, al netto dell'I.V.A, per le attività di Trentino Digitale ed Informatica Alto Adige stimate in 88 giorni/persona di vari livelli tariffari delle due società, ed **Euro 17.100,00**, al netto dell'I.V.A, per le attività di fornitori esterni, determinato sulla base dei corrispettivi contrattuali, maggiorati di una quota percentuale pari al 5% (cinqueper cento), a copertura delle attività di espletamento delle procedure di gara e affidamento e per la gestione dei relativi contratti.

Tale corrispettivo è valorizzato secondo criteri di migliore stima alla data, in relazione al piano di massima definito e convenuto con le Provincia Autonome di Trento e Bolzano; resta inteso che, qualora il complesso degli interventi dovesse superare il massimale stimato, si procederà attraverso ulteriori atti esecutivi.

Il corrispettivo verrà fatturato secondo quanto previsto dalla Convenzione in vigore, a fronte dell'approvazione del rapporto conclusivo che attesti l'avvenuto completamento delle attività previste.

L'importo è suddiviso secondo le milestone definite nel piano preliminare di progetto:

Milestone a):

- a conclusione di quanto previsto al punto 2.1.b), in **Euro 10.400,00**, al netto dell'I.V.A, pari al 19% dell'importo complessivo;

Milestone b):

- a conclusione di quanto previsto al punto 2.1.c), in **Euro 32.000,00**, al netto dell'I.V.A, pari al 58% dell'importo complessivo;

Milestone c):

- a conclusione di quanto previsto al punto 2.1.d), in **Euro 12.600,00**, al netto dell'I.V.A, pari al 23% dell'importo complessivo;

1.5. Responsabile unico di progetto

Per il presente intervento il Responsabile unico di progetto è Marco Floriani della società TNDigit.

2. Sistema di consultazione telematica nuovo OPENkat - Interventi vincolanti per l'attivazione di SPID e PagoPA per soggetti non convenzionati

2.1. Oggetto dell'intervento

Formano oggetto dell'intervento l'implementazione di funzionalità ritenute vincolanti per l'attivazione in produzione di SPID e PagoPA nell'ambito del nuovo OPENkat.

Nel dettaglio l'intervento prevede le seguenti attività:

- a) attività di conduzione del progetto, che si esplicano nel coordinamento di tutte le attività operative atte a garantire la conduzione, la pianificazione ed il controllo sistematico delle attività e degli stati di avanzamento del progetto;
- b) Progettazione, realizzazione, rilascio in ambiente di pre-produzione e presentazione al cliente delle seguenti funzionalità:

1. adeguamento dei sistemi per consentire l'attivazione in parallelo di due o più istanze OPENkat (riguardo le sole componenti degli Scheduler) nella Provincia di Bolzano;
2. modifica della funzione di gestione dei dati anagrafici dei cittadini per aggiungere i dati obbligatori per l'integrazione con il sistema SAP BZ;
3. integrazione con SAP nel flusso PagoPA di OPENkat descritti nel documento di analisi LC-PagoPA-SYSA-Flussi automatici contabili-v1.0 [punto 6 del IAE2020] e nel verbale dell'incontro del 6 settembre 2021 con il cliente (solo per la provincia di Bolzano);
4. gestione dei fermi dei servizi del sistema SAP BZ (sulla base dei requisiti riportati nel verbale dell'incontro del 6 settembre 2021 con il cliente);
5. nuova funzione del Gestore OPENkat per consentire il monitoraggio dei pagamenti PagoPA dei cittadini e la verifica della documentazione inviata (per entrambe le province);
6. produzione della lettera di sollecito pagamento (solo per la provincia di Trento);
7. verifica requisiti e sviluppi per l'aggiunta di ulteriori funzionalità nella gestione insoluti (solo per la provincia di Trento);

2.2. Decorrenza e durata delle attività

La conclusione dell'intervento è fissata entro 30 giugno 2022.

Non sono previste milestone intermedie.

2.3. Corrispettivi e modalità di fatturazione

Il corrispettivo per il presente intervento è determinato a massimale in **Euro 115.100,00**, al netto dell'I.V.A, di cui **Euro 68.100,00**, al netto dell'I.V.A, per le attività di Trentino

Digitale ed Informatica Alto Adige stimate in 158 giorni/persona di vari livelli tariffari

delle due società, ed **Euro 47.000,00**, al netto dell'I.V.A, per le attività di fornitori esterni,

determinato sulla base dei corrispettivi contrattuali, maggiorati di una quota percentuale pari al 5% (cinquepercento), a copertura delle attività di espletamento delle procedure di gara e affidamento e per la gestione dei relativi contratti

Tale corrispettivo è valorizzato secondo criteri di migliore stima alla data, in relazione al piano di massima definito e convenuto con le Provincia Autonome di Trento e Bolzano; resta inteso che, qualora il complesso degli interventi dovesse superare il massimale stimato, si procederà attraverso ulteriori atti esecutivi.

Il corrispettivo verrà fatturato secondo quanto previsto dalla Convenzione in vigore, a fronte dell'approvazione del rapporto conclusivo che attesti l'avvenuto completamento delle attività previste.

2.4. Responsabile unico di progetto

Per il presente intervento il Responsabile unico di progetto è Rosanna Tonidandel della società TNDigit.

3. Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi del gestionale del Libro Fondiario.

3.1. Oggetto dell'intervento

Formano oggetto dell'intervento le attività di coordinamento, di analisi, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi del gestionale del Libro Fondiario.

In dettaglio, l'intervento prevede le seguenti attività:

- a) servizi professionali di conduzione del progetto, che si esplicano nel coordinamento delle attività operative atte a garantire la conduzione, la pianificazione ed il controllo sistematico delle attività e degli stati di avanzamento del progetto, svolto dalle due Società, nonché nel raccordo e confronto con le Province sulle tematiche oggetto di evoluzione;

- b) attività di raccolta dei requisiti utente da condividere e far approvare ai Clienti ed in particolare:
1. analisi di liste di controllo per la ricerca dei fascicoli tavolari inviabili (e inviati) in Conservazione Sostitutiva;
 2. analisi dei controlli necessari per determinare la completezza di un fascicolo tavolare con lo scopo dell'invio in Conservazione Sostitutiva;
 3. analisi del versamento in conservazione di più fascicoli contemporaneamente da gestionale SLF nel Sistema di Conservazione Sostitutiva (compatibilmente al dimensionamento attuale dei sistemi); gestione del blocco di un fascicolo completo e dei ruoli necessari a gestire tale funzionalità. Questa analisi non riguarda l'attività di versamento massivo del pregresso.
- c) attività di progettazione, realizzazione, test e rilascio in ambiente di pre-Produzione di liste di controllo per la ricerca dei fascicoli tavolari inviabili (e inviati) in Conservazione Sostitutiva sulla base dell'analisi di cui al punto b.1

Verranno quindi realizzati solo gli interventi evolutivi possibili in relazione sia alle priorità definite dal Cliente in corso d'opera che ai limiti del massimale del corrispettivo definito in questo punto di AE.

3.2. Decorrenza e durata delle attività

La conclusione dell'intervento è fissata entro 30.06.2022

Non sono previste milestone intermedie.

3.3. Corrispettivi e modalità di fatturazione

Il corrispettivo per il presente intervento è determinato a massimale in **Euro 66.600,00**, al netto dell'I.V.A, per le attività di Trentino Digitale ed Informatica Alto Adige calcolato sulla base di un impegno stimato in 133 giorni/persona di vari livelli tariffari delle due società.

Tale corrispettivo è valorizzato secondo criteri di migliore stima alla data, in relazione al piano di massima definito e convenuto con le Provincia Autonome di Trento e Bolzano; resta inteso che, qualora il complesso degli interventi dovesse superare il massimale stimato, si procederà attraverso ulteriori atti esecutivi.

Il corrispettivo verrà fatturato secondo quanto previsto dalla Convenzione in vigore, a fronte dell'approvazione del rapporto conclusivo o del rapporto intermedio che attesti l'avvenuto completamento delle attività previste.

3.4. Responsabile unico di progetto

Per il presente intervento il Responsabile unico di progetto è Gianluca Bottalico (ad interim) della società Informatica Alto-Adige.

4. Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi dei gestionali del Libro/Catasto Fondiario e Catasto Fabbricati relativamente al Codice di rigetto

4.1. Oggetto dell'intervento

Formano oggetto dell'intervento le attività di coordinamento, verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi dei gestionali del Catasto Fondiario e Fabbricati.

In dettaglio, l'intervento prevede le seguenti attività:

- a) servizi professionali di conduzione del progetto, che si esplicano nel coordinamento delle attività operative atte a garantire la conduzione, la pianificazione ed il controllo sistematico delle attività e degli stati di avanzamento del progetto, svolto dalle due Società, nonché nel raccordo e confronto con le Province sulle tematiche oggetto di evoluzione;
- b) attività di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per i seguenti punti:
 - 1. Implementazione di una Statistica dei codici di rigetto nell'ambito del Catasto Fabbricati (per entrambe le province)
 - 2. Implementazione del codice di rigetto dei frazionamenti per facilitare le operazioni di rigetto da parte degli operatori nell'ambito della gestione congiunta dei beni nel sistema Libro e Catasto Fondiario (per entrambe le province)

Verranno realizzati solo gli interventi evolutivi possibili in relazione sia alle priorità definite dal Cliente in corso d'opera che ai limiti del massimale del corrispettivo definito in questo punto di AE.

4.2. Decorrenza e durata delle attività

La conclusione dell'intervento è fissata entro 30.06.2022.

Non sono previste milestone intermedie.

4.3. Corrispettivi e modalità di fatturazione

Il corrispettivo per il presente intervento è determinato a massimale in **Euro 24.900,00**, al netto dell'I.V.A, per le attività di Trentino Digitale ed Informatica Alto Adige calcolato sulla base di un impegno stimato in 51 giorni/persona di vari livelli tariffari delle due società.

Tale corrispettivo è valorizzato secondo criteri di migliore stima alla data, in relazione al piano di massima definito e convenuto con le Provincia Autonome di Trento e Bolzano; resta inteso che, qualora il complesso degli interventi dovesse superare il massimale stimato, si procederà attraverso ulteriori atti esecutivi.

Il corrispettivo verrà fatturato secondo quanto previsto dalla Convenzione in vigore, a fronte dell'approvazione del rapporto conclusivo o del rapporto intermedio che attesti l'avvenuto completamento delle attività previste.

4.4. Responsabile unico di progetto

Per il presente intervento il Responsabile unico di progetto è Gianluca Bottalico (ad interim) della società Informatica Alto Adige

5. Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi dei gestionali del Libro/Catasto Fondiario e Catasto Fabbricati relativamente a “Estrazione dati, Nuove funzioni riservate al gestore”

5.1. Oggetto dell'intervento

Formano oggetto dell'intervento le attività di coordinamento, verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi dei gestionali del Libro/Catasto Fondiario e Catasto Fabbricati. Tutti i dati del Catasto Fondiario sono condivisi anche dal Libro Fondiario che li utilizza e li espone (es. particelle) e viceversa (es. proprietari).

In dettaglio, l'intervento prevede le seguenti attività:

- a) servizi professionali di conduzione del progetto, che si esplicitano nel coordinamento delle attività operative atte a garantire la conduzione, la pianificazione ed il controllo sistematico delle attività e degli stati di avanzamento del progetto, svolto dalle due Società, nonché nel raccordo e confronto con le Province sulle tematiche oggetto di evoluzione;
- b) attività di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per i seguenti punti:
 1. relativamente alle ESTRAZIONI dati dai sistemi del Libro Fondiario e Catasto:
 - i. NCF: Estrazione dati (automazione di alcune estrazioni periodiche)
 - ii. NCF/CEU: Estrazione annuale per l'Agenzia Entrate per il modello 730 precompilato (per la Provincia di Trento)
 - iii. NCF: riorganizzare e rinominare le estrazioni NCF sulla falsariga CEU per facilitare il riconoscimento delle estrazioni con possibilità di scarico massivo e revisione delle funzionalità di ricerca
 2. Ripristino stato precedente per frazionamento respinto per errore:

- i. Nuove funzioni riservate al gestore per effettuare operazioni particolari sui prospetti (es.: cambi di stato da respinto a prenotato) con eventuali impatti su GEOkat

Verranno realizzati solo gli interventi evolutivi possibili in relazione sia alle priorità definite dal Cliente in corso d'opera che ai limiti del massimale del corrispettivo definito in questo punto di AE.

5.2. Decorrenza e durata delle attività

La conclusione dell'intervento è fissata entro il 30 giugno 2022.

Non sono previste milestone intermedie.

5.3. Corrispettivi e modalità di fatturazione

Il corrispettivo per il presente intervento è determinato a massimale in **Euro 54.200,00**, al netto dell'I.V.A, di cui **Euro 46.700,00**, al netto dell'I.V.A, per le attività di Trentino Digitale ed Informatica Alto Adige stimate in 117 giorni/persona di vari livelli tariffari delle due società, ed **Euro 7.500,00** al netto dell'I.V.A, per le attività di fornitori esterni, determinato sulla base dei corrispettivi contrattuali, maggiorati di una quota percentuale pari al 5% (cinquepercento), a copertura delle attività di espletamento delle procedure di gara e affidamento e per la gestione dei relativi contratti

Tale corrispettivo è valorizzato secondo criteri di migliore stima alla data, in relazione al piano di massima definito e convenuto con le Provincia Autonome di Trento e Bolzano; resta inteso che, qualora il complesso degli interventi dovesse superare il massimale stimato, si procederà attraverso ulteriori atti esecutivi.

Il corrispettivo verrà fatturato secondo quanto previsto dalla Convenzione in vigore, a fronte dell'approvazione del rapporto conclusivo che attesti l'avvenuto completamento delle attività previste.

5.4. Responsabile unico di progetto

Per il presente intervento il Responsabile unico di progetto è Cristian Prosser della società Trentino Digitale.

6. Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test dei servizi di validazione dei codici fiscali presenti nel Catasto Fabbricati e associati alle matricole del Libro Fondiario

6.1. Oggetto dell'intervento

Formano oggetto dell'intervento le attività di coordinamento, verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test dei servizi di validazione dei codici fiscali (persone fisiche) presenti nel Catasto Fabbricati e associati alle matricole del Libro Fondiario per la sola Provincia di Trento.-

Il progetto complessivo ha l'obiettivo di aumentare la percentuale delle anagrafiche delle persone fisiche del Libro Fondiario con codice fiscale; si ipotizza di raggiungere il 90% di copertura.

Il progetto complessivo prevede due fasi:

1. Nella prima fase (realizzata nel presente atto esecutivo) verranno recuperate tutte le informazioni propedeutiche per procedere alla fase successiva
2. Nella seconda fase (prevista in un successivo atto esecutivo) si procederà all'aggiornamento massivo, automatico e una-tantum delle anagrafiche delle persone fisiche del Libro Fondiario

In dettaglio, l'intervento prevede le seguenti attività:

- a) servizi professionali di conduzione del progetto, che si esplicano nel coordinamento delle attività operative atte a garantire la conduzione, la pianificazione ed il controllo sistematico delle attività e degli stati di avanzamento del progetto, svolto dalle due Società, nonché nel raccordo e confronto con le Province sulle tematiche oggetto di evoluzione;
- b) attività di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test dei servizi di validazione dei codici fiscali presenti nel Catasto Fabbricati e associati alle matricole del Libro Fondiario, utilizzando i servizi offerti dall'Agenzia delle Entrate. I risultati dei suddetti servizi verranno inseriti in una apposita tabella del Libro Fondiario (per la sola Provincia di Trento).

Verranno essere realizzati solo gli interventi evolutivi possibili in relazione sia alle priorità definite dal Cliente in corso d'opera che ai limiti del massimale del corrispettivo definito in questo punto di AE.

6.2. Decorrenza e durata delle attività

La conclusione dell'intervento è fissata entro il 30 giugno 2022.

La durata dell'intervento dipende anche dalla data di disponibilità dei servizi forniti dall'Agenzia delle Entrate.

Non sono previste milestone intermedie.

6.3. Corrispettivi e modalità di fatturazione

Il corrispettivo per il presente intervento è determinato a massimale in **Euro 19.700,00**, al netto dell'I.V.A, per le attività di Trentino Digitale ed Informatica Alto Adige stimate in 52 giorni/persona di vari livelli tariffari delle due società.

Tale corrispettivo è valorizzato secondo criteri di migliore stima alla data, in relazione al piano di massima definito e convenuto con le Provincia Autonome di Trento e Bolzano; resta inteso che, qualora il complesso degli interventi dovesse superare il massimale stimato, si procederà attraverso ulteriori atti esecutivi.

Il corrispettivo verrà fatturato secondo quanto previsto dalla Convenzione in vigore, a fronte dell'approvazione del rapporto conclusivo che attesti l'avvenuto completamento delle attività previste.

6.4. Responsabile unico di progetto

Per il presente intervento il Responsabile unico di progetto è Marco Floriani della società Trentino Digitale

Articolo 3

Ruoli e Attività (Rinvio ex art. 4 co.2 Convenzione)

La ripartizione delle specifiche attività di competenza di ciascuna Società come sopra descritti e i ruoli assegnati rispettivamente all'interno delle società stesse, saranno oggetto di accordo di cooperazione tra Trentino Digitale e Informatica Alto Adige.

Articolo 4

Corrispettivi

Al presente contratto si applicheranno i corrispettivi, per le attività ed i servizi resi dalle figure professionali delle Società in house, determinati utilizzando i modelli tariffari riportati negli Allegati "C e "D" dell'Atto aggiuntivo" all'Accordo Quadro Repertorio n. 151-21.12.2019.

Si precisa che tutti gli importi indicati nel presente atto sono espressi al netto dell'I.V.A., salvo nella colonna "con I.V.A.", ove l'I.V.A. è valorizzata al 22%, nella tabella di seguito riportata.

Nr.	Oggetto intervento	Euro (al netto I.V.A.)	Euro (con I.V.A.)
1.	Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di progettazione, realizzazione e test per l'adeguamento del prodotto client DocfaTav ai fini della gara di digitalizzazione in formato vettoriale delle planimetrie tavolari parziali pregresse e per le ulteriori funzioni mancanti in DOCFATAV, e servizi professionali per il supporto alla stesura del capitolato di gara	€ 55.000,00	€ 67.100,00
2.	Openkat - Interventi vincolanti per l'attivazione di SPID e PagoPA per soggetti non convenzionati	€ 115.100,00	€ 140.422,00

3.	Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di analisi, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi del gestionale del Libro Fondiario.	€ 66.600,00	€ 81.252,00
4.	Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi dei gestionali del Catasto relativamente al Codice rigetto	€ 24.900,00	€ 30.378,00
5.	Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi dei gestionali del Catasto Fondiario e Fabbricati relativamente a "Estrazione dati, Nuove funzioni riservate al gestore"	€ 54.200,00	€ 66.124,00
6.	Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test dei servizi di validazione dei codici fiscali presenti nel Catasto Fabbricati e associati alle matricole del Libro Fondiario	€ 19.700,00	€ 24.034,00
TOTALE		€ 335.500,00	€ 409.310,00

Con riferimento agli importi sopra riportati, si evidenzia di seguito il valore del presente Atto Esecutivo (espresso in Euro, IVA esclusa) per le singole Società, in considerazione della pianificazione definita alla data.

Nr.	Oggetto intervento	TNDigit Euro (al netto I.V.A.)	I.A.A: Euro (al netto I.V.A.)
1.	Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di progettazione, realizzazione e test per l'adeguamento del prodotto client DocfaTav ai fini della gara di digitalizzazione in formato vettoriale delle planimetrie tavolari parziali pregresse e per le ulteriori funzioni mancanti in DOCFATAV, e servizi professionali per il supporto alla stesura del capitolato di gara	€ 44.600,00	€ 10.400,00

2.	Openkat - Interventi vincolanti per l'attivazione di SPID e PagoPA per soggetti non convenzionati	€ 82.900,00	€ 32.200,00
3.	Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di analisi, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi del gestionale del Libro Fondiario.	€ 23.200,00	€ 43.400,00
4.	Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi dei gestionali del Catasto relativamente al Codice rigetto	€ 5.000,00	€ 19.900,00
5.	Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test per alcuni interventi evolutivi dei gestionali del Catasto Fondiario e Fabbricati relativamente a "Estrazione dati, Nuove funzioni riservate al gestore"	€ 38.900,00	€ 15.300,00
6.	Sistema informativo del Libro Fondiario integrato con il Catasto: Servizi professionali di verifica requisiti, progettazione, realizzazione e test dei servizi di validazione dei codici fiscali presenti nel Catasto Fabbricati e associati alle matricole del Libro Fondiario	€ 19.700,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 214.300,00	€ 121.200,00

Articolo 5

Fatturazione e modalità di pagamento

Fatturazione e modalità di pagamento sono indicate nell'articolo 7 (sette) dell'Accordo Quadro.

Articolo 6

Valorizzazione delle penali

Nel caso di ritardo, determinato da fatto o colpa delle Società rispetto ai termini indicati per la conclusione di ciascuna iniziativa di sviluppo e di manutenzione evolutiva, è prevista una penale di importo pari all'1% (uno per cento) del prezzo preventivato per la fase di lavoro/prodotto fino ad un importo massimo pari al 10% (dieci per cento) del prezzo stesso per ogni decade di ritardo o frazione di decade.

La penale non si applica qualora l'adempimento si verifichi, salvo diverse intese tra le parti, entro 10 (dieci) giorni dal termine concordato per la consegna.

Articolo 7

Responsabile esterno del trattamento dati

Le parti si danno reciprocamente atto che, con riferimento a quanto previsto all'art. 28 del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679, le due Province autonome, in qualità di titolari del trattamento dei dati di cui alla presente Convenzione, hanno conferito l'incarico di Responsabile del trattamento dati alle due Società, ciascuna per la Provincia di riferimento, come previsto nel "Contratto di nomina a Responsabile del trattamento e conferimento delle relative istruzioni" prot. nr. 4984 del 21 gennaio 2019 per la Provincia Autonoma di Trento e nell'art. 12 dell'accordo quadro 2018 approvato con la delibera n. 675 del 10/07/2018 per la Provincia Autonoma di Bolzano.

Articolo 8

Articolazione dell'Atto Esecutivo

Il presente atto si compone di 8 (otto) articoli, che, sottoscritti dalle parti, ne costituiscono parte integrante.

REGIONE AUTONOMA
TRENTINO ALTO ADIGE

La Dirigente della
Ripartizione IV

Società "TRENTINO
DIGITALE S.p.A."

Il Direttore Generale

Società "INFORMATICA
ALTO ADIGE S.p.A."

Il Presidente

Dott.ssa Antonella Chiusole
f.to digitalmente

Ing. Kussai Shahin
f.to digitalmente

Dott. Christof Brandt
f.to digitalmente