

REGIONE  
AUTONOMA  
TRENTINO-ALTO ADIGE



AUTONOME  
REGION  
TRENTINO-SÜDTIROL

**DECRETO DELLA DIRIGENTE**  
**Ripartizione IV - Risorse strumentali**  
**Ufficio appalti, contratti ed economato**

Proroga temporale dal 01 aprile al 31 dicembre 2022 del Contratto Esecutivo dell'Accordo Quadro CONSIP SPC Cloud - Lotto 3 avente ad oggetto i Servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa in favore della Pubblica Amministrazioni, nonché di ogni attività prodromica necessaria e funzionale alla corretta esecuzione di detti servizi (CIG: 55193442C1 originario della gara). CIG derivato: 8509090334. Presa d'atto di avvenuta variazione della compagine sociale e della ragione sociale di PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l. in Intellera Consulting S.r.l.

Affidamento del servizio alle Ditte Almaviva S.p.A. (Mandataria) in RTI con Almawave S.p.A. (già Almawave S.r.l.), Indra Italia S.p.a. e Intellera Consulting S.r.l. (già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.) (Mandanti).

**LA DIRIGENTE**

Visti:

- il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.;
- la L.P. Trento 19 luglio 1990, n. 23 recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";
- la L.P. Trento 9 marzo 2016, n. 2 e s.m.;
- il decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, e successive modifiche ed integrazioni, recante il regolamento di esecuzione ed attuazione dell'abrogato Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, nelle parti tuttora applicabili ex art. 217 del d.lgs. 50/2016;

Visto l'Accordo Quadro del Lotto 3 della Gara SPC Cloud che in data 31/03/2017 è stato sottoscritto tra Consip S.p.A. e Almaviva S.p.A. - The Italian Innovation Company S.p.A. in breve Almaviva S.p.A., codice fiscale e partita IVA n. 08450891000, con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma (Mandataria) in RTI con Almawave S.p.A. (già Almawave S.r.l.), con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, codice fiscale e partita IVA n. 05481840964, INDRA ITALIA S.p.A., sede legale in Roma, Via del Serafico n. 200, - 00142, codice fiscale e partita IVA n. 06656421002 e La Intellera Consulting S.r.l (già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.), con sede legale in Milano - 20145, Piazza Tre Torri n. 2 - codice fiscale e partita IVA n. 11088550964, (Mandanti del RTI) - per l'affidamento dei Servizi di interoperabilità per i dati finalizzati a garantire l'integrazione di dati e di metadati, la gestione di dati di tipo aperto, nonché la gestione dei Big Data e dei Servizi di cooperazione applicativa, preposti a favorire lo scambio di dati e informazioni fra le Pubbliche Amministrazioni garantendo l'integrazione dei procedimenti amministrativi delle stesse secondo le previsioni del CAD;

Vista la nota Protocollo: RATAA/0018314/05/08/2021-A, con la quale è stata comunicata l'avvenuta variazione della compagine sociale e della ragione sociale di PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l. assumendo quella di "Intellera Consulting S.r.l.", stessa sede legale in Milano, Piazza Tre Torri, n. 2 e stesso Codice Fiscale e Partita IVA 11088550964;

Premesso che:

- le Amministrazioni pubbliche sulla base della normativa vigente hanno l'obbligo o la facoltà di utilizzare l'Accordo Quadro e, nei limiti della capienza dell'importo massimo complessivo, aderiscono al Contratto Quadro, mediante la stipula di uno o più Contratti Esecutivi per progettazione, realizzazione e gestione di soluzioni di cooperazione applicativa, per soluzioni di interoperabilità dati (Open Data e Big Data);

- con decreto della Dirigente della Ripartizione V - Repertorio: 1466-12/11/2020 è stato disposto l'impegno della spesa per la stipula del Contratto Esecutivo di adesione all'Accordo Quadro CONSIP SPC Cloud - Lotto 3, al fine di rinnovare le tecnologie e modalità di conservazione dei dati costituenti il proprio patrimonio informativo della Regione T.A.A., in particolare la radicale revisione dell'interfacciamento tra le diverse applicazioni software che memorizzano informazioni digitali in modo eterogeneo;

- il suddetto Contratto Esecutivo - Registro raccolta dei contratti Repertorio n. 608 - con gli allegati "Piano dei Fabbisogni" e "Progetto dei Fabbisogni" – che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, stipulato con la Società mandataria del R.T.I., Almaviva S.p.A. sopra specificata, per disciplinare ogni attività prodromica necessaria e funzionale alla corretta esecuzione dei citati servizi di interoperabilità, scadrà il prossimo 31 marzo 2022, in concomitanza alla scadenza ultima dell'Accordo Quadro;

- con il D.L n. 76/2010 (c.d. D.L. Semplificazioni), convertito in L. n. 120/2020, anche a seguito delle segnalazione dell'ANAC n. 4, del 9 aprile 2020, nel dichiarato intento di velocizzare gli investimenti nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, è stata introdotta una disciplina transitoria delle procedure di affidamento e dell'esecuzione dei contratti pubblici, improntata a indirizzare le risorse pubbliche laddove necessario in tempi rapidi, con il solo limite di non pregiudicare i presidi di legalità;

- tra Consip S.p.A. e le Società costituite in RTI Almaviva S.p.A. - The Italian Innovation Company S.p.A. in breve Almaviva S.p.A. (Mandataria), Almawave S.p.A. (già Almawave S.r.l.), INDRA ITALIA S.p.A., Intellera Consulting S.r.l (già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.), è stato stipulato un Addendum all'Accordo Quadro per l'affidamento dei servizi di Cloud computing per le Pubbliche Amministrazioni (Lotto 3), con variazione dell'importo massimo complessivo e ciò per far fronte alla situazione eccezionale determinata dalla situazione pandemica Covid 19;

Visto l'art. 311 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, al comma 2, stabilisce che la Stazione Appaltante possa richiedere variazioni ai contratti stipulati nei seguenti casi "... b) *per cause imprevedute e imprevedibili accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite*",

Visto l'art. 106 del D.lgs. 50/2016 rubricato "Modifica dei contratti durante il periodo di efficacia" e in particolare il c. 1, lett. c) punto 2 in quanto la modifica non altera la natura generale del contratto;

Vista la nota Protocollo: RATAA/0006156/08/03/2022-I, del Sostituto del direttore dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione, avente ad oggetto la richiesta di proroga temporale del Contratto

esecutivo di adesione alla Convenzione CONSIP SPC Lotto 3, al fine di proseguire e concludere le attività previste secondo il piano dei fabbisogni e nel sostanziale rispetto della originale pianificazione delle attività e degli importi contrattuali;

Considerato dunque che durante la fase di esecuzione dei servizi, anche in ragione dello slittamento di taluni step del progetto a causa della sopravvenuta situazione emergenziale da COVID-19 che ha comportato l'esigenza di rivedere la data di termine delle attività progettuali, è emersa la necessità, senza oneri aggiuntivi e modifiche del massimale contrattuale previsto, di rimodulare in parte il Progetto dei fabbisogni originario al fine di renderlo maggiormente coerente con gli obiettivi fissati, spostando al 31 dicembre 2022, la conclusione delle attività;

Visto il Progetto dei fabbisogni, inviato dall'RTI affidatario dei servizi, acquisito al Protocollo: RATAA/0007133/18/03/2022-A e considerato che l'iniziativa è coerente con le esigenze dell'Amministrazione regionale, dal momento che non sono previste variazioni di carattere sostanziale e variazioni di importi, se non l'aspetto esclusivamente temporale per poter concludere le attività;

Considerato che a tal fine, in linea con gli articoli 7 e 8 dell'Accordo Quadro e l'art. 5 del Contratto esecutivo, si rende necessario rivedere il cronoprogramma al fine di rendere coerente il Progetto dei fabbisogni con gli obiettivi attesi;

Visto l'art. 111 comma 2 del sopra richiamato Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 relativamente al direttore dell'esecuzione del contratto;

Appurato che la gestione del contratto che sarà stipulato e la verifica della regolarità dei servizi in conformità ai documenti contrattuali, rientrano nelle competenze dell'Ufficio Informatica e Digitalizzazione della Regione;

Ritenuto dunque opportuno individuare nel Sostituto del Direttore di quell'Ufficio, la figura di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, art. 111 sopra citato;

#### **d e c r e t a**

- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la proroga temporale per il periodo dal 01.04.2022 al 31.12.2022 del Contratto esecutivo stipulato dall'Amministrazione regionale Repertorio: 608 Tipologia: Registro di raccolta dei contratti - con il Fornitore – Almaviva S.p.A. - The Italian Innovation Company S.p.A. in breve Almaviva S.p.A., codice fiscale e partita IVA n. 08450891000, con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma (Mandataria) in RTI con Almawave S.p.A. (già Almawave S.r.l.), con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, codice fiscale e partita IVA n. 05481840964, INDRA ITALIA S.p.A., sede legale in Roma, Via del Serafico n. 200, - 00142, codice fiscale e partita IVA n. 06656421002 e La Intellera Consulting S.r.l (già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.), con sede legale in Milano - 20145, Piazza Tre Torri n. 2 (Mandanti del RTI);
- di prendere atto dell'avvenuta variazione della compagine sociale e della ragione sociale di PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l. assumendo quello di "Intellera Consulting S.r.l.", sede legale in Milano, Piazza Tre Torri, n. 2 (Codice Fiscale e Partita IVA 11088550964);
- di approvare gli allegati "Addendum al Contratto esecutivo" stipulato dall'Amministrazione regionale Repertorio: 608 Tipologia: Registro di raccolta dei contratti - Codice CIG derivato 8509090334, e "Progetto dei fabbisogni" integrato con il nuovo cronoprogramma temporale delle attività da svolgere;

- di dare atto che la proroga del Contratto Esecutivo citato non darà luogo a incremento della spesa rispetto a quella già impegnata con il suddetto Contratto Esecutivo originario;
- di nominare in qualità di DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto), ai sensi dell'art.111, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la Sostituta del Direttore dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10.

Ai sensi dell'art. 120 commi 1 e 5, del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

LR – Mod. 26

IL DIRETTORE / DER DIREKTOR  
dott. Michele Tessari

LA DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE IV  
Risorse strumentali  
dott.ssa Antonella Chiusole  
Firmato digitalmente / digital signiert

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).

### **ADDENDUM**

**AL CONTRATTO ESECUTIVO “Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol CIG DERIVATO  
8509090334.  
IN ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CLOUD COMPUTING  
PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (LOTTO 3) CIG 55193442C1  
TRA**

Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol, con sede in Trento, Via Gazzoletti 2, C.F. 80003690221, rappresentata dalla dott.ssa Antonella Chiusole nata Cavalese il 13.06.1962, che interviene ed agisce nella sua qualità di Dirigente della Ripartizione V – Gestione risorse strumentali in forza di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta regionale n. 62 di data 08/05/2019 e della deliberazione della Giunta regionale n. 152 di data 27 giugno 2019, riguardante la determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, alle Dirigenti e ai Dirigenti e alle Direttrici e ai Direttori degli Uffici, (nel seguito per brevità anche “**Amministrazione**”),

### **E**

La Al maviva - The Italian Innovation Company S.p.A. in breve Al maviva S.p.A., con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, tel. 06/39931, capitale sociale Euro 154.899.065,00 i.v., (centocinquantaquattromilioniottocentonovantanovemilasesantacinque/00), iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Roma al n. 08450891000, codice fiscale e partita IVA n. 08450891000, in persona del Procuratore Speciale munito di poteri di rappresentanza (giusta procura speciale a rogito del Notaio in Roma Dott. Sandra de Franchis, in data 22 settembre 2021, repertorio n. 16602, raccolta n. 8081) Vincenzo Pinto nato a Salerno il 29/11/1980, in qualità di Mandataria del RTI costituito;

La Al mawave S.p.A. (già Al mawave S.r.l.), con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, tel. 06/39931, capitale sociale Euro 200.000,00 i.v. (duecentomila/00), iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Roma al n. 05481840964, codice fiscale e partita IVA n. 05481840964, in qualità di Mandante;

La INDRA ITALIA S.p.A., sede legale in Roma, Via del Serafico n. 200, - 00142, tel. 06.412.110.1, capitale sociale Euro 2,500.000,00 i.v. (duemilionicinquecentomila/00), iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Roma al n. 06656421002, codice fiscale e partita IVA n. 06656421002, in qualità di Mandante;

La Intellera Consulting S.r.l (già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.), con sede legale in Milano - 20145, Piazza Tre Torri n. 2, capitale sociale Euro 1.500.000,00 (Euro un milione cinquecentomila/00), iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 11088550964, codice fiscale e partita IVA n. 11088550964, in qualità di Mandante; (nel seguito per brevità congiuntamente anche “**Fornitore**”)

### **PREMESSO CHE**

- (A) L’art. 20, comma 4, del D.L. n. 83/2012, come convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 , n. 134, ha affidato a Consip S.p.A., a decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto medesimo, “le attività amministrative, contrattuali e strumentali già attribuite a DigitPA, ai fini della realizzazione e gestione dei progetti in materia, nel rispetto delle disposizioni del comma 3”;
- (B) L’art. 4, comma 3-quater, del D.L. n. 95/2012, come convertito con modificazioni dalla Legge 2012/135, ha stabilito che, per la realizzazione di quanto previsto dall’art. 20 del D.L. n. 83/2012, Consip S.p.A.

svolge altresì le attività di centrale di committenza relativamente “ai contratti-quadro ai sensi dell'articolo 1, comma 192, della legge 30 dicembre 2004, n. 311”;

- (C) Ai sensi dell'articolo 1, comma 192, della L. n. 311/2004, “Al fine di migliorare l'efficienza operativa della pubblica amministrazione e per il contenimento della spesa pubblica, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri sono individuati le applicazioni informatiche e i servizi per i quali si rendono necessarie razionalizzazioni ed eliminazioni di duplicazioni e sovrapposizioni. Il CNIPA stipula contratti-quadro per l'acquisizione di applicativi informatici e per l'erogazione di servizi di carattere generale riguardanti il funzionamento degli uffici con modalità che riducano gli oneri derivanti dallo sviluppo, dalla manutenzione e dalla gestione”;
- (D) Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 163/2006, ha indetto una gara a procedura ristretta, suddivisa in 4 lotti, come da bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S251 del 28/12/2013 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 151 del 27/12/2013, inviando al Fornitore la lettera di invito a presentare offerta, prot. 24280/2014 in data 19 settembre 2014;
- (E) Il Fornitore è risultato aggiudicatario del Lotto 3 della predetta gara, ed ha stipulato il relativo Contratto Quadro in data 31/3/2017;
- (F) l'ANAC con comunicato del Presidente del 11.5.2016 avente ad oggetto “Indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell'entrata in vigore del codice dei contratti pubblici, d.lgs. n.50 del 18.4.2016” ha stabilito che le disposizioni del Dlgs 163/2006 continuano ad applicarsi agli affidamenti aggiudicati prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice degli appalti;
- (G) In applicazione di quanto stabilito nel Contratto Quadro citato, ciascuna Amministrazione beneficiaria del Contratto Quadro utilizza il medesimo mediante la stipula di Contratti esecutivi, attuativi del Contratto Quadro stesso;
- (H) L'Amministrazione ha svolto ogni attività prodromica necessaria alla stipula del presente Contratto Esecutivo;
- (I) l'Amministrazione - in ottemperanza alla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro - ha integrato il “Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze” allegato ai documenti di gara, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato il presente appalto, indicando i costi relativi alla sicurezza;
- (J) In applicazione di quanto stabilito dall'art. 1 della Lettera di invito, “Ciascuna Amministrazione beneficiaria del Contratto Quadro utilizzerà il medesimo mediante la stipula di Contratti esecutivi, attuativi del Contratto Quadro”;
- (K) In data 04/02/2021 è stato stipulato il contratto esecutivo tra l'Amministrazione e il Fornitore CIG 8509090334 - Codice univoco ufficio per Fatturazione G61KSN (“**Contratto Esecutivo**”);
- (L) Parte integrante e sostanziale del Contratto Esecutivo è, tra l'altro, “Progetto dei Fabbisogni”: “SPCL3-RATAA\_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-1.0”, versione 1.0, emesso il 26/10/2020 (“Progetto dei Fabbisogni”);
- (M) All'art. 4 (EFFICACIA E DURATA), comma 4.1, del Contratto Esecutivo, è previsto che lo stesso ha scadenza naturale prevista per il 31/03/2022;

(N) L'art. 311 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, al comma 2, stabilisce che la Stazione Appaltante possa richiedere variazioni ai contratti stipulati nei seguenti casi:

- a) *per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;*
- b) *per cause impreviste e imprevedibili accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;*
- c) *per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto.*

Al comma 3 invece sono ammesse:

- d) *le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, a condizione che tali varianti non comportino modifiche sostanziali e siano motivate da obiettive esigenze derivanti da circostanze sopravvenute e imprevedibili al momento della stipula del contratto. L'importo in aumento o in diminuzione relativo a tali varianti non può superare il cinque per cento dell'importo originario del contratto e deve trovare copertura nella somma stanziata per l'esecuzione della prestazione.*

Al comma 4 invece è regolamentato che:

- e) *Nei casi previsti al comma 2, la stazione appaltante può chiedere all'esecutore una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto che l'esecutore è tenuto ad eseguire, previa sottoscrizione di un atto di sottomissione, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. Nel caso in cui la variazioni superi tale limite, la stazione appaltante procede alla stipula di un atto aggiuntivo al contratto principale dopo aver acquisito il consenso dell'esecutore.*

(O) l'Amministrazione ha rilevato sopravvenute esigenze come da punto N) riferimento b) verificando la sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto per avvalersi del su citato articolo 311 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ha pertanto inviato al Fornitore in data 15/03/2022 la richiesta di proroga temporale del Contratto Quadro a mezzo PEC *protocollo RATAA/0006818/15/03/2022-P - Oggetto: Richiesta di proroga temporale del Contratto Esecutivo di adesione alla Convenzione CONSIP SPC LOTTO 3 "Servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa - CIG: 55193442C1 originario della gara - CIG derivato: 8509090334 #18913897";*

(P) Conseguentemente, in data 17/03/2022 il Fornitore ha inviato all'Amministrazione il documento contenente il relativo Piano temporale rivisto, "Progetto dei Fabbisogni": "SPCL3-RATAA\_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0, versione 2.0, emesso il 17/03/2022" ("Progetto dei Fabbisogni");

**TUTTO CIÒ PREMESSO CON IL PRESENTE ADDENDUM (“Addendum”) SI CONVIENE E SI STIPULA  
QUANTO SEGUE**

**1. VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI**

1.1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Addendum.

**2. OGGETTO DELL’ADDENDUM**

- 2.1 A parziale modifica dell’art. 2 (VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI), comma 2.2., del Contratto Esecutivo, l’Amministrazione ed il Fornitore convengono che il Progetto dei Fabbisogni, quale parte integrante e sostanziale del Contratto Esecutivo, è aggiornato e il nuovo riferimento è “Progetto dei Fabbisogni”: “SPCL3-RATAA\_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0”, versione 2.0, emesso il 17/03/2022 che costituisce parte integrante del contratto esecutivo firmato in data 04/02/2021;
- 2.2 A parziale modifica dell’articolo 4.1 del Contratto Esecutivo, il Contratto ha una durata fino al 31/12/2022.

**3. RINVIO**

3.1. Ad eccezione di quanto espressamente modificato con l’Addendum, rimangono invariati e pienamente validi ed efficaci tra l’Amministrazione ed il Fornitore le previsioni, le condizioni e le definizioni del Contratto Esecutivo.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente  
per l’Amministrazione  
*dott.ssa Antonella Chiusole*

Firmato digitalmente  
per il Fornitore – AlmavivA S.p.A.  
Ing. Vincenzo Pinto

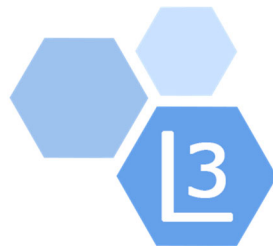
Ai sensi e per gli effetti dell’art. 1341 c.c. il Fornitore dichiara di aver letto con attenzione e di approvare specificatamente le pattuizioni contenute negli articoli seguenti: Art. 2 Oggetto dell’Addendum, Art. 3 Rinvio.

Letto, approvato e sottoscritto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente  
Per il Fornitore – AlmavivA S.p.A.  
Ing. Vincenzo Pinto

R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almwave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 3
Progetto dei Fabbisogni	<a href="#">SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0</a>



Regione Trentino-Alto Adige

PROGETTO DEI FABBISOGNI

“Servizi di interoperabilità per i dati e di  
cooperazione applicativa”

Sistema Pubblico di Connettività - Lotto 3

Servizi di Interoperabilità

Versione 2.0 Data di emissione 17/03/2022	R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almwave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l. <a href="#">Uso pubblico</a>	Pagina 1 di 13
--	--	-------------------

R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 3
Progetto dei Fabbisogni	<a href="#">SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0</a>



## SOMMARIO

<b>1</b>	<b>INTRODUZIONE.....</b>	<b>3</b>
1.1	Premessa.....	3
1.2	Scopo.....	3
1.3	Campo di applicazione .....	3
1.4	Assunzioni .....	3
1.5	Riferimenti .....	4
1.6	Acronimi e glossario.....	4
<b>2</b>	<b>ORGANIZZAZIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO.....</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>PROGETTO DI ATTUAZIONE.....</b>	<b>7</b>
3.1	Micro-servizi, modello dei dati ed integrazioni applicative.....	7
3.1.1	Ambiti di intervento.....	8
3.1.2	Attività operative previste .....	8
3.1.3	Integrazioni e cooperazione applicativa .....	8
3.2	Quadro riassuntivo dei servizi.....	9
3.3	Impegno delle risorse professionali.....	9
3.4	Indirizzo di dispiegamento dei servizi .....	9
3.5	Modalità di esecuzione del collaudo dei servizi .....	10
<b>4</b>	<b>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E APPROVAZIONE DEGLI STATI DI AVANZAMENTO.....</b>	<b>11</b>
4.1	Gestione dei SAL .....	11
4.2	Report di Stato di Avanzamento.....	11
<b>5</b>	<b>PIANO DI ATTUAZIONE.....</b>	<b>12</b>
5.1	Piano di Lavoro .....	12
5.2	Gestione della Sicurezza .....	12
5.3	Piano di Qualità.....	12
<b>6</b>	<b>DATA DI ATTIVAZIONE .....</b>	<b>13</b>

R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 3
Progetto dei Fabbisogni	<a href="#">SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0</a>



# 1 INTRODUZIONE

## 1.1 Premessa

La Regione Trentino-Alto Adige (d'ora in poi RATAA) ha presentato al RTI il Piano dei Fabbisogni relativo alle proprie esigenze di rinnovamento delle tecnologie a supporto della gestione dei dati rappresentanti il patrimonio informativo dell'Amministrazione e dell'interfacciamento tra le applicazioni, interne ed esterne, al fine ultimo di garantire la necessaria cooperazione nella gestione degli atti, nella gestione dei beni e dei servizi gestiti dall'Ente.

A tal proposito, il RTI definisce il presente "Progetto dei Fabbisogni" con il quale si intende descrivere e qualificare nel dettaglio le attività, le risorse, i servizi ed i tempi - nell'ambito delle opportunità offerte dal Contratto Quadro SPC Lotto 3 - finalizzate a soddisfare le esigenze espresse da RATAA.

I dettagli e i servizi previsti dal presente Progetto sono riportati alla successiva Sezione 3 - "Progetto di Attuazione".

## 1.2 Scopo

Scopo del documento è documentare e quantificare i servizi richiesti dall'Amministrazione. Si compone di:

- Organizzazione del Contratto Esecutivo
- Progetto di Attuazione
- Modalità di presentazione e approvazione degli stati di avanzamento mensili
- Piano di Attuazione
- Data di Attivazione.

## 1.3 Campo di applicazione

Il documento si applica all'Accordo Quadro SPC Lotto 3, con particolare riferimento al Piano dei Fabbisogni presentato dall'Amministrazione.

## 1.4 Assunzioni

Non applicabile.

Versione 2.0 Data di emissione 17/03/2022	R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l. <a href="#">Uso pubblico</a>	Pagina 3 di 13
--	---	-------------------

R.T. I. Al maviva S.p.A/ Al mawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 3
Progetto dei Fabbisogni	<a href="#">SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0</a>

## 1.5 Riferimenti

Identificativo	Titolo/Descrizione
Contratto Quadro del 31/03/2017 e relativi Allegati	Contratto Quadro del 31/03/2017 relativo all'Appalto dei servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa (lotto 3) in favore delle PA.
Allegato 5A alla lettera d'invito	Capitolato Tecnico Parte Generale
Allegato 5B alla lettera d'invito	Capitolato Tecnico Lotto 3
Piano dei fabbisogni "PianoFabbisogni.pdf"	Piano dei Fabbisogni del 06/10/2020.
Progetto dei fabbisogni	SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-1.0
Verbale avvio	SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-Verbale avvio contratto.pdf
PEC, richiesta proroga temporale del contratto, ex art. 311	PEC Protocollo RATAA/0006818/15/03/2022

## 1.6 Acronimi e glossario

Definizione / Acronimo	Descrizione
AgID	Agenzia per l'Italia Digitale
Consip	Consip S.p.a.
RTI	Raggruppamento Temporaneo d'Impresa
SPC	Sistema Pubblico di Connettività
RATAA	Regione Trentino-Alto Adige

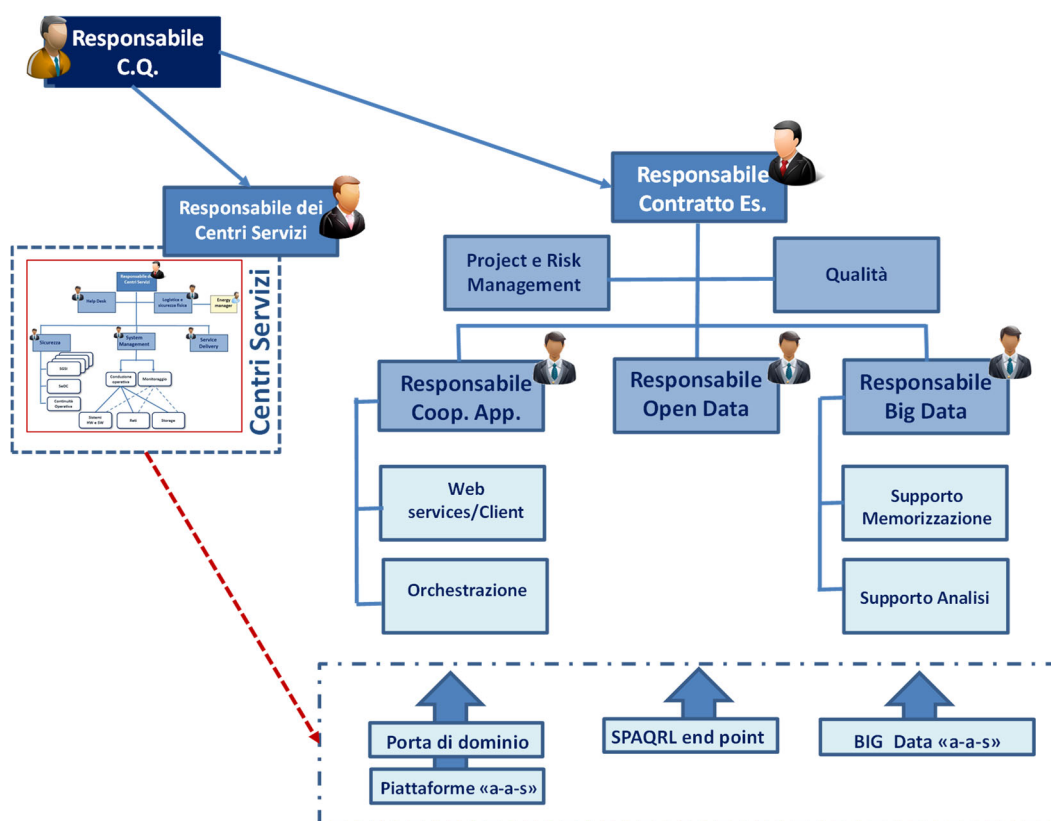
## 2 ORGANIZZAZIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO

Il RTI si avvale di un modello organizzativo di cooperazione, che ha come obiettivo quello di soddisfare le richieste di cooperazione delle Amministrazioni in maniera coordinata ed integrata sia a livello di singolo Contratto Esecutivo sia a livello di Contratto Quadro.

Per il Contratto Esecutivo si identificano:

- il Responsabile del Contratto Esecutivo: Giuseppe Casarin.
- il Responsabile delle funzioni di Project e Risk Management e di Quality Management specifiche per il CE: Chezi Firmo Lucas.

La figura seguente rappresenta l'organizzazione prevista per l'esecuzione del contratto.



La tabella seguente riporta i nominativi/ruoli dell'organizzazione previsti per i servizi contrattuali erogati con il presente Progetto dei Fabbisogni.

R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 3
Progetto dei Fabbisogni	<a href="#">SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0</a>

Ruolo	Nome	Cognome	Riferimenti
Responsabile Centro Servizi	Emiliano	Muroni	e.muroni@almaviva.it
Responsabile Realizzazione interfacce web services	Lucas	Chezzi Firmo	<a href="mailto:l.chezzifirmo@almaviva.it">l.chezzifirmo@almaviva.it</a>
Responsabile Realizzazione client per la fruizione dei servizi	Lucas	Chezzi Firmo	<a href="mailto:l.chezzifirmo@almaviva.it">l.chezzifirmo@almaviva.it</a>
Responsabile Open Data	Lucas	Chezzi Firmo	<a href="mailto:l.chezzifirmo@almaviva.it">l.chezzifirmo@almaviva.it</a>
Responsabile Servizio di supporto all'analisi dei Big Data	Lucas	Chezzi Firmo	<a href="mailto:l.chezzifirmo@almaviva.it">l.chezzifirmo@almaviva.it</a>

R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 3
Progetto dei Fabbisogni	<a href="#">SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0</a>

## 3 PROGETTO DI ATTUAZIONE

### 3.1 Micro-servizi, modello dei dati ed integrazioni applicative

Con il presente documento si intende proporre la realizzazione di una serie di moduli indipendenti tra loro, ma interoperabili, chiamati anche “micro-servizi”, che potranno essere attivati in tempi diversi a seconda delle priorità o delle necessità organizzative dell’ente. Tali moduli interconnessi costituiscono la componente centrale di raccolta dei dati fruibili da specifici client esterni che possono a loro volta offrire servizi tramite applicazioni web, siti web o più in generale tramite web-services.

L’architettura micro-servizi è un approccio indirizzato allo sviluppo di applicazioni autonome e interconnesse, che implementano una singola funzionalità svolgendo una funzione specifica. Questo rende il prodotto in grado di far fronte a esigenze numerose e differenti, rimanendo orientato ai servizi ed alle esigenze dei fruitori: i cittadini.

Verrà analizzato il patrimonio informativo dell’amministrazione e costituito un modello dei dati corrispondente che possa sia rappresentare le informazioni in modo strutturato che essere utilizzato da applicativi client che hanno la necessità di accedere in modo centralizzato ai dati. Il modello dei dati che verrà fornito accompagnerà i redattori (funzionari, dirigenti, amministratori, associazioni) ad organizzare facilmente i contenuti ed a presentarlo in forma pubblica tramite la piattaforma web dell’Amministrazione. Tutto il contenuto sarà indicizzato e disponibile attraverso un motore di ricerca unico basato su filtri e suggerimenti automatici. Tale motore di ricerca sarà reso disponibile ai fruitori sotto forma di web service o altro approccio tecnologico che garantisca interoperabilità ancora da definire con l’amministrazione.

Dunque, in sintesi, il modello dei dati ed i client, che prevederanno il bilinguismo italiano-tedesco per costruzione, consentiranno di:

- gestire oltre 30 differenti tipologie di contenuto;
- gestire le relazioni che intercorrono tra i contenuti strutturati (es. tra un ufficio ed il suo responsabile);
- gestire flussi redazionali predefiniti per la pubblicazione dei contenuti;
- garantire l’interoperabilità attraverso protocolli e formati standard e aperti;
- gestire aree riservate (intranet) e siti tematici in forma collaborativa e cooperativa;
- fornire funzioni di ricerca avanzata;
- fornire un unico motore di ricerca generale, che indicizzi con pesi diversi e configurabili (es: nomi di persone, nomi di servizi pubblici, competenze uffici) tutti i contenuti;
- fornire una semplice interfaccia per gli editori.

Al fine di garantire una cooperazione applicativa tra al piattaforma web dell’Amministrazione, i client di back-office utili alla gestione dei dati ed i micro-servizi di cui sopra, si renderà necessario integrare alcuni moduli/servizi software interni ed esterni all’Amministrazione. Per la gestione dell’accesso alle informazioni da

Versione 2.0 Data di emissione 17/03/2022	R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l. <a href="#">Usò pubblico</a>	Pagina 7 di 13
--	---	-------------------

R.T. I. Al maviva S.p.A/ Al mawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 3
Progetto dei Fabbisogni	<a href="#">SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0</a>

parte del personale interno all'Amministrazione ma anche da di possibili fruitori esterni, verrà integrato SPID nell'architettura dei micro-servizi. Per la gestione dei documenti e dei dati aderenti alle politiche interne del protocollo verrà predisposta l'integrazione con la tecnologia in esercizio presso l'amministrazione.

### 3.1.1 Ambiti di intervento

Gli ambiti di intervento che RATAA identifica come prioritari, ma per i quali alla data di stesura del presente documento non esiste una lista ordinata delle attività, sono classificabili come segue:

- per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali:
  - gestione delle domande dei contributi regionali e delle richieste delle borse di studio;
  - gestione dell'anagrafica dei Comuni;
  - gestione del codice delle leggi regionali;
  - gestione del bollettino ufficiale della RATAA
- per la gestione dell'attività amministrativa:
  - gestione richieste di materiali e servizi da parte degli uffici giudiziari
  - gestione dei bandi di concorsi
  - gestione della pubblicazione degli atti sui canali ufficiali della RATAA e alimentazione area Trasparenza
  - gestione dell'area del dipendente.
- Per la condivisione del proprio patrimonio artistico e delle sale riunioni:
  - gestione del ciclo di vita delle prenotazioni delle sale e delle attrezzature;
  - pubblicazione delle opere d'arte di proprietà e ospitate nell'iniziativa arte a palazzo.

### 3.1.2 Attività operative previste

La progettualità che si sta proponendo prevede, in sintesi, le seguenti attività:

- analisi dei contenuti e dei servizi a disposizione dell'Amministrazione; tale analisi include una serie di interviste alle strutture interne ed una ricerca sui bisogni degli utenti (stakeholders), e sarà funzionale a ricavare:
  - un nuovo modello dei dati e dei contenuti informativi, incluse le nuove tipologie di contenuto;
  - la mappatura dei flussi informativi, che include l'identificazione dei responsabili, le fonti; informative primarie e l'individuazione dei sistemi applicativi da integrare,
- definizione del modello di architettura dell'informazione in base alle caratteristiche dell'ente;
- prototipazione del nuovo modello dei dati e dei processi di interoperabilità;
- incontri di coordinamento delle attività con dirigenti e funzionari;
- condivisione delle metodologie per l'analisi del patrimonio informativo esistente e delle modalità di trasferimento dei contenuti;

### 3.1.3 Integrazioni e cooperazione applicativa

Alcuni ambiti di intervento richiedono l'integrazione con il sistema di gestione documentale *PiTre*; altri ambiti, invece, richiedono interventi di integrazione con sistemi basati su Microsoft® Excel® o Microsoft®

Versione 2.0 Data di emissione 17/03/2022	R.T. I. Al maviva S.p.A/ Al mawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l. <a href="#">Uso pubblico</a>	Pagina 8 di 13
--	---	-------------------

R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 3
Progetto dei Fabbisogni	<a href="#">SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0</a>

Access®, su nuovi sistemi informativi in grado di garantire una semantica del dato ben precisa e strutturata. L'obiettivo della fornitura prevede, dunque, la progettazione, la reingegnerizzazione e/o realizzazione ex novo di interfacce, modelli e strutture dati utili a garantire la completa cooperazione tra le applicazioni esistenti coinvolte nei processi operativi dell'Amministrazione. È prevista la possibilità di migrazione di dati esistenti predisponendo procedure di import-export delle informazioni. L'utilizzo di formati standard ed il paradigma dell'Open Data è da considerarsi come cardine delle soluzioni tecnologie di cui la presente progettualità.

### 3.2 Quadro riassuntivo dei servizi

Di seguito si riporta il dimensionamento complessivo dei servizi proposti nel presente Progetto dei Fabbisogni.

Lotto 3	Servizi di interoperabilità				€ 202,422.50
Cod. Serv.	Nome Servizio	Metrica di pricing	Prezzo unitario offerto (€)	quantità necessarie	valore economico
L3.S2	<b>Realizzazione interfacce web services</b>				€ 105,000.00
L3.S2.1	Sviluppo singola operation comprensivo di 12 mesi di garanzia	operation	€ 3,000.00	35	€ 105,000.00
L3.S3	<b>Realizzazione client per la fruizione dei servizi</b>				€ 16,800.00
L3.S3.1	Sviluppo singolo FP comprensivo di 12 mesi di garanzia	FP	€ 140.00	120	€ 16,800.00
L3.S5	<b>Open Data</b>				€ 53,625.0
L3.S5.1	Fase 1 - Censimento, analisi e bonifica dati amm.	gg/pp	€ 254.00	100	€ 25,400.0
L3.S5.2	Fase 2 - Produzione e metadati per dati a livello 3 Realizzazione singolo dataset in	dataset	€ 244.00	10	€ 2,440.0
L3.S5.3	Fase 2 - Produzione e metadati per dati a livello 3 Realizzazione singolo dataset in	dataset	€ 717.00	5	€ 3,585.0
L3.S5.8	Fase 4 - Pubblicazione dati realizzatiRealizzazione della sezione o delle singole pag	gg/pp	€ 222.00	100	€ 22,200.0
L3.S7	<b>Servizio di supporto all'analisi dei Big Data</b>				€ 26,997.50
L3.S7.1	Fase 1. Valutazione	gg/pp	€ 267.00	30	€ 8,010.00
L3.S7.3	Fase 2. Realizzazione connettori per import dati Classe B	connettore	€ 2,150.00	6	€ 12,900.00
L3.S7.4	Fase 3. Formulazione del modello di analisi	gg/pp	€ 243.50	25	€ 6,087.50

Tutti gli importi sono espressi in Euro e si intendono al netto di IVA ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 21 gennaio 1999, n. 22.

### 3.3 Impegno delle risorse professionali

Il mix delle risorse professionali impegnate nelle attività sarà quello previsto nel Contratto Quadro, in relazione alle tipologie di servizi utilizzati. Potrà variare a seguito di una specifica richiesta da parte dell'Amministrazione.

### 3.4 Indirizzo di dispiegamento dei servizi

Il Centro Servizi del RTI può essere considerato a tutti gli effetti un Data Center "virtuale" ed è costituito dalle sedi che le aziende del RTI hanno attivato per la erogazione di tutti i servizi previsti dall'Accordo quadro SPC.

Il Centro Servizi è organizzato su 4 sedi (cfr. tabella seguente) dislocate sul territorio italiano: tre della mandataria Almaviva che ospitano sia il personale sia l'infrastruttura dedicata alle Amministrazioni contraenti, una di Indra che prevede la presenza del solo personale.

Sede	Azienda RTI	Data Center	Indirizzo	Mq totali
------	-------------	-------------	-----------	-----------

Versione 2.0	R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Pagina
Data di emissione 17/03/2022	<a href="#">Uso pubblico</a>	9 di 13

R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 3
Progetto dei Fabbisogni	<a href="#">SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0</a>

Casal Boccone	Almaviva	√	via di Casal Boccone 188/190 - Roma	34.800
Scalo Prenestino	Almaviva	√	via dello Scalo Prenestino 15 - Roma	11.200
Missaglia	Almaviva	√	via Missaglia 98 - Milano	10.800
Monza	Indra	√	via Monza 338 - Milano	800

I servizi oggetto del presente Progetto saranno erogati secondo le modalità previste dal Contratto Quadro, mentre saranno erogati dal Centro Servizi i **Servizi Trasversali** a supporto, qui di seguito elencati:

- Sistema di Controllo dei livelli di Servizio (SLM);
- Portale di Governo della Fornitura (PGF);
- Help Desk (HDK).

In particolare, l'infrastruttura di Help Desk sarà ospitata nel Centro Servizi, mentre il personale di I livello opererà da postazioni presenti presso una sede del Gruppo Almaviva e il personale di II livello opererà da postazioni presenti presso le sedi del RTI.

Vanno inoltre ricordati i **Servizi di gestione** necessari al buon funzionamento del Centro Servizi:

- *Gestione della sicurezza dei Data Center*, consiste messa in opera delle misure di tipo fisico, logico ed organizzativo atte ad assicurare in corso d'opera il mantenimento dei livelli di sicurezza coerenti con le politiche e con gli impegni assunti nei contratti e formalizzati nelle specifiche di servizio/configurazioni di servizio.
- *Monitoraggio e controllo dei sistemi e della rete*, consiste nell'utilizzo dell'infrastruttura hardware e software di base a supporto delle verifiche sulla disponibilità delle risorse dell'ambiente elaborativi e della rete e successivi controlli sui Log.
- *Gestione dei Backup dei sistemi del Centro Servizi*, consiste nell'utilizzo della infrastruttura a supporto della applicazione delle politiche di backup e nel salvataggio in ambienti sicuri dei supporti utilizzati.

### 3.5 Modalità di esecuzione del collaudo dei servizi

I servizi oggetto del presente Progetto dei Fabbisogni saranno sottoposti ad un collaudo "sul campo" da parte dell'Amministrazione, che eseguirà i test previsti dal RTI nelle Specifiche di collaudo (Acceptance Criteria) ed ogni altro test che riterrà opportuno. Al termine sarà registrato l'esito e la relativa motivazione per mezzo di un verbale di collaudo.

Versione 2.0 Data di emissione 17/03/2022	R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l. <a href="#">Uso pubblico</a>	Pagina 10 di 13
--	---	--------------------

R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 3
Progetto dei Fabbisogni	<a href="#">SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0</a>

## 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E APPROVAZIONE DEGLI STATI DI AVANZAMENTO

### 4.1 Gestione dei SAL

Gli stati di avanzamento bimestrali costituiscono lo strumento mediante il quale il RTI tiene informata l'Amministrazione su tutte le attività che costituiscono il provisioning dei servizi da erogare e sullo stato di funzionamento e la qualità dei servizi stessi.

Report di rendicontazione saranno prodotti con cadenza mensile e consegnati all'Amministrazione, secondo una modalità di comunicazione che sarà definita tra RTI ed Amministrazione.

### 4.2 Report di Stato di Avanzamento

Per quanto concerne le attività legate all'implementazione dei servizi, il flusso comunicativo può essere sintetizzato come segue:

- Avanzamento e rispetto dei tempi previsti nel Piano di Attivazione;
- Eventuali ripianificazioni;
- Esito tracking sui rischi;
- Esito dei test interni;
- Esito collaudi effettuati;
- Change emersi nel periodo;
- Azioni correttive/preventive applicate;
- Varie ed eventuali.

Nella produzione bimestrale del SAL, orientata a definire l'andamento della erogazione, il RTI evidenzierà in particolare: Indicazioni su possibili problemi o anomalie eventualmente verificatisi; Proposte di modifiche/aggiornamenti da apportare; Proposte eventuali ottimizzazioni/migliorie da apportare all'organizzazione dei processi definiti.

Tutti gli stati di avanzamento sono soggetti ad approvazione da parte dell'Amministrazione. A seguito dell'approvazione del SAL sarà possibile procedere con la fatturazione dei servizi erogati, la fatturazione sarà bimestrale.

Tali informazioni saranno fornite utilizzando il template SPCL-TMP-SALMensile-1.0.

Versione 2.0 Data di emissione 17/03/2022	R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l. <a href="#">Uso pubblico</a>	Pagina 11 di 13
--	---	--------------------

R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 3
Progetto dei Fabbisogni	<a href="#">SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0</a>

## 5 PIANO DI ATTUAZIONE

### 5.1 Piano di Lavoro

Si riporta di seguito il GANTT di Progetto, con la distribuzione temporale prevista per le attività descritte nella precedente Sezione 3, “Progetto di Attuazione”.

id	Nome Attività	2021												2022											
		Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre			
1	Micro-servizi, modello dei dati ed integrazioni applicative	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

### 5.2 Gestione della Sicurezza

Il documento SPCL3-SEC-Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS)-3.2.docx è il riferimento alle politiche di sicurezza implementate dal RTI per SPC lotto 3.

Relativamente agli specifici progetti sviluppati nell’ambito dei servizi richiesti dall’Amministrazione, sarà implementato nel progetto il profilo di sicurezza per la riservatezza dei dati nonché le misure per soddisfarlo.

### 5.3 Piano di Qualità

Il documento SPCL3-GEN-PianoQualitaGenerale-2.4.docx è il piano di qualità di riferimento per il presente progetto.

R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l.	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 3
Progetto dei Fabbisogni	<a href="#">SPCL3-RATAA_ServiziInteroperabilità-ProgettoFabbisogni-2.0</a>

## 6 DATA DI ATTIVAZIONE

I servizi contrattualizzati sono stati avviati il 1° aprile 2021.

Versione 2.0 Data di emissione 17/03/2022	R.T. I. Almaviva S.p.A/ Almawave S.p.A./ Indra Italia S.p.A/ Intellera Consulting S.r.l. <a href="#">Uso pubblico</a>	Pagina 13 di 13
--	---	--------------------