

**DECRETO DELLA DIRIGENTE****Ripartizione III – Minoranze linguistiche, integrazione europea e Giudici di Pace
Ufficio per le Minoranze linguistiche e la Biblioteca**

Impegno della spesa per l'acquisto di manuali per gli Uffici del Giudice di pace e per un ufficio della sede.

(€ 152,00 cap. U02011.0210)

(€ 8,46 cap. U01031.0120)

LA DIRIGENTE

Visto il D.P.Reg. 9 dicembre 2020, n.77, con il quale è stata emanata, da ultimo, la modifica del Regolamento concernente la "Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni" emanato con D.P.Reg. 9 maggio 2017, n.15;

Visto il D.Lgs. 7 febbraio 2017, n.16 "Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino Alto Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l'attività amministrativa e organizzativa di supporto agli Uffici giudiziari";

Considerato che la biblioteca ha lo scopo prioritario di promuovere la conoscenza delle minoranze linguistiche e delle autonomie locali, di fornire gli strumenti bibliografici e documentali utili allo svolgimento delle attività delle strutture amministrative e politiche della Regione nonché, per motivi di studio o di ricerca, all'utenza esterna;

Preso atto delle richieste pervenute per il tramite della Ripartizione III – Minoranze linguistiche, integrazione europea e Giudici di Pace con nota prot. 6581 di data 11/03/2022 relative ai fabbisogni degli uffici del Giudice di pace;

Preso atto della richiesta pervenuta via mail dalla Direttrice dell'Ufficio Gestione giuridica del personale, prot. 6690 di data 14/03/2022;

Considerata la necessità di provvedere all'acquisto dei volumi per il funzionamento degli uffici amministrativi dei Giudici di pace e della sede;

Vista la legge della Provincia di Trento 19 luglio 1990, n. 23 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" applicata secondo quanto disposto dalla legge regionale 22 luglio 2002, n. 2;

Visto in particolare l'art. 21, comma 2, lett. b) e h) nonché il comma 4, in base al quale qualora l'importo contrattuale non ecceda euro 47.000,00.= il contratto può essere concluso mediante trattativa privata diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;

Visto altresì l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) come modificato dall'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019);

Ritenuto pertanto di procedere alla fornitura in osservanza del principio di rotazione degli affidamenti tra le librerie di Trento in grado di fornire un buon servizio in modo da assicurare

l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese come previsto dall'art.36, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.;

Ritenuto in particolare di procedere alla fornitura di cui sopra mediante acquisto diretto presso la Libreria Eutropia s.a.s di Lorandi Michela & C. di Trento;

Visto il preventivo della Libreria Eutropia s.a.s di Lorandi Michela & C. di Trento prot. 6696 di data 14/03/2022;

Accertata la regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione del relativo DURC;

Vista la legge 23 dicembre 2014, n. 190, ed in particolare l'art. 1, comma 629, lettera b);

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e la legge regionale 15 luglio 2009 n. 3 e s.m.;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 247 di data 22.12.2021 "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 – 2024.";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 248 di data 22.12.2021 "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 - 2024.";

Accertata la disponibilità di fondi sui capitoli U02011.0210 e U01031.0120 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole della finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

Rilevato che i testi in parola non vengono iscritti allo stato patrimoniale della Regione;

Ritenuto quindi di affidare alla sotto indicata ditta la fornitura di libri presso la Biblioteca, che provvederà a sua volta alla distribuzione presso gli uffici del Giudice di pace e della sede sulla base dei fabbisogni rilevati;

decreta

- di affidare alla libreria Eutropia s.a.s di Lorandi Michela & C. di Trento la fornitura specificata in elenco:

Ditta	Fornitura	n. CIG	Importo
Libreria Eutropia s.a.s di Lorandi Michela & C. di Trento p.i. 01856630221	Manuali per gli uffici del Giudice di pace e per un ufficio della sede	Z7C3595313	€ 160,46

- di approvare la spesa complessiva di € 160,46.= per l'acquisto di manuali per gli Uffici del Giudice di pace e per un ufficio della sede.
- di impegnare la spesa complessiva di € 160,46.= per l'acquisto delle predette pubblicazioni nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs.118/2011, imputandola, in considerazione dell'esigibilità della medesima, come segue:

Capitolo	Missione	Programma	TITOLO	Macroaggregato	V livello	Importo	Esercizio Esigibilità
U02011.0210	02	01	1	03	U.1.03.01.01.002	€ 152,00.=	2022
U01031.0120	01	03	1	03	U.1.03.01.01.002	€ 8,46.=	2022

- di provvedere alle corrispondenti liquidazioni con successivi atti, secondo le previste scadenze e dietro presentazione di regolari fatture.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10;

Ai sensi dell'art. 120 comma 1) e 5) del D. Lgs. 2.7.2010 n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T. R. G. A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

TB

LA SOSTITUTA DEL DIRETTORE

- dott.ssa Giovanna Chiocchetti -

La Dirigente della Ripartizione

- dott.ssa Eva Maria Kofler -

[*firmato digitalmente*]

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).