

REGIONE
AUTONOMA
TRENTINO-ALTO ADIGE



AUTONOME
REGION
TRENTINO-SÜDTIROL

DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione IV – Risorse strumentali
Ufficio appalti, contratti ed economato

SERVIZIO - Impegno della spesa per interventi VOIP di ripristino funzionamento interni telefonici presso Uffici giudiziari di Trento e Bolzano, intervento per posa cavo di collegamento telefoni presso il Tribunale di Trento, dismissione vecchi impianti telefonici e sistemazione cavi presso tutti gli Uffici dei Giudici di pace e della sede della Regione.

Cap. U02011.0750 – Importo Euro 610,00.- V Liv. : U.1.03.02.19.004

Cap. U02011.0360 – Importo Euro 1.220,00.- V Liv. : U.1.03.02.09.004

Cap. U02011.0900 – Importo Euro 732,00.- V Liv. : U.1.03.02.09.004

Cap. U01051.0000 – Importo Euro 732,00.- V Liv. : U.1.03.02.09.004

CIG n. Z4F35E96DB.-

Affidamento alla ditta NC Soluzioni di Cotogno Annibale Srl.

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 247 di data 22.12.2021 “*Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 – 2024*”;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 248 di data 22.12.2021 “*Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 - 2024*”;

Visto il D.Lgs. 7 febbraio 2017, n. 16 concernente “*Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino Alto – Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l’attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari*”;

Visto il Decreto del Presidente della Regione n. 77 del 9.12.2020 “*Modifica del regolamento concernente la “Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni” emanato con D.PReg. 9 maggio 2017, n. 15*”;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 91 di data 26 maggio 2021, avente ad oggetto: “*Determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, alle Dirigenti ed ai Dirigenti, alle Direttrici ed ai Direttori degli Uffici*”;

Visto il Decreto della Dirigente della Ripartizione V – Gestione risorse strumentali n. 771-29/08/2019 “*Autorizzazione al dott. Michele Tessari, Direttore dell’Ufficio appalti, contratti, patrimonio ed economato, ad adottare i provvedimenti di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 20.000,00.- Iva esclusa ed i decreti, entro il limite di € 10.000,00.- Iva esclusa dell’Ufficio Appalti, contratti, patrimonio ed economato*”;

Visti il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009 n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015 n. 25;

Visto l’art. 2 comma 1 della legge regionale 22 luglio 2002 n. 2 come modificato da ultimo dall’art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016 n. 7;

Visto l'art. 21 comma 2) lett. h) e comma 4) della L.P. Trento 19 luglio 1990, n. 23 il quale prevede che *"qualora l'importo contrattuale non ecceda Euro 47.000.- il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei"* e l'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 50/2016;

Preso atto che il procedimento n. 334 di data 07/04/2022 non si è concluso;

Vista la richiesta di decreto di impegno di spesa prot. n. RATAA/8569/04/04/2022-I del Direttore dell'Ufficio Tecnico e manutenzioni regionale con l'allegato preventivo prot. n. RATAA/7976/29/03/2022-A e prot. n. RATAA/8542/04/04/2022-A della ditta NC Soluzioni di Cotogno Annibale – Via Iol, 32 – Frazione Madrano 38057, Pergine Valsugana per l'affidamento alla medesima delle prestazioni in oggetto per gli Uffici centrali, dei Giudici di pace e giudiziari per l'importo di Euro 2.700,00.- Iva esclusa;

Accertata la disponibilità dei fondi sui capp. n. U02011.0750, U02011.0360, U01051.0000 e U02011.0900 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

d e c r e t a

- di affidare alla ditta NC Soluzioni di Cotogno Annibale – Via Iol, 32 – Frazione Madrano 38057, Pergine Valsugana il servizio di manutenzione per il ripristino linee telefoniche posa cavi e rimozione vecchi impianti telefonici presso gli Uffici centrali, dei Giudici di pace e giudiziari ai sensi dell'art. 21 comma 2) lett. h) e comma 4) della L.P. Trento 19 luglio 1990, n. 23, per l'importo di Euro 2.700,00.- oltre ad Iva con riferimento al predetto preventivo prot. n. RATAA/7976/29/03/2022-A e prot. n. RATAA/8542/04/04/2022-A;

- di approvare ed impegnare, per le motivazioni sopra indicate, la spesa di Euro 3.294,00.- Iva inclusa per il servizio in oggetto in favore della ditta NC Soluzioni di Cotogno Annibale – Via Iol, 32 – Frazione Madrano 38057, Pergine Valsugana - sopra citata – P.Iva 02296590223 - nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs.118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:

Importo	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice	CIG
610,00	02	01	1	03	2022	U02011.0750	U.1.03.02.19.004	Z4F35E96DB
1.220,00	02	01	1	03	2022	U02011.0360	U.1.03.02.09.004	Z4F35E96DB
732,00	02	01	1	03	2022	U02011.0900	U.1.03.02.09.004	Z4F35E96DB
732,00	01	05	1	03	2022	U01051.0000	U.1.03.02.09.004	Z4F35E96DB

- di provvedere alla relativa liquidazione con successivi atti a prestazioni avvenute ed a presentazione di regolari fatture.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10.

Ai sensi dell'art. 120, commi 1 e 5 del D.lgs. 02.07.2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso".

SG

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
dott. Michele Tessari
Firmato digitalmente / digital signiert

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93)