

DECRETO DEL DIRIGENTE
Segreteria generale
Ufficio sviluppo del personale e servizio ispettivo

Autorizzazione alla realizzazione di un corso di formazione in materia di aggiornamento del software AlfaGest, organizzato presso la sede dell'amministrazione regionale di Trento dalla società Lema Informatica srl di Porto Mantovano (MN), e relativo impegno di spesa.

€ 656,50 cap. U01101.0270

CIG ZA736EEAC8

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 247 di data 22 dicembre 2021, con la quale è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 – 2024;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 248 di data 22 dicembre 2021, mediante la quale è stato approvato il bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 - 2024;

Visti il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 68 di data 7 aprile 2009 con la quale sono state definite le linee guida applicative dei principi enunciati dall'art. 52 del Contratto Collettivo 1 dicembre 2008, per la programmazione dell'attività formativa;

Vista la deliberazione n. 2 del 17 gennaio 2022, con la quale sono state adottate le determinazioni in merito all'adozione dei provvedimenti in materia di personale;

Preso atto che con decreto n. 8 d.d. 4 gennaio 2022 a firma della dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali è stato rinnovato per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2024 il contratto di manutenzione e aggiornamento del software AlfaGest stipulato con la società Lema Informatica srl per la gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Vista la richiesta pervenuta al numero di protocollo RATAA/0012914/25/05/2022-A con la quale il R.S.P.P., al fine di dare continuità all'aggiornamento mediante inserimento dei certificati relativi alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti regionali, chiede di programmare dei corsi di formazione in collaborazione con la società Lema Informatica s.r.l. per consentire un'adeguata formazione ad un nuovo collega recentemente assunto ed assegnato alla Segreteria generale, in modo tale che lo stesso possa acquisire competenze tali da poter gestire il software AlfaGest;

Ritenuto opportuno, vista la sopra citata richiesta, richiedere alla società Lema Informatica srl un'offerta per la realizzazione di un corso di formazione per i dipendenti regionali che utilizzano abitualmente tale software (5-10 dipendenti circa), in modo tale da consentire agli stessi di aggiornare le proprie conoscenze alle novità apportate al software, con particolare riferimento alle parti relative alla sicurezza ed alla formazione;

Vista l'e-mail d.d. 26 maggio 2022 con la quale l'amministrazione regionale ha richiesto alla società Lema Informatica srl di formulare la propria migliore offerta per l'attività formativa sopra citata,

richiedendo in particolare n. 2 ore di formazione di base sulla parte relativa alla sicurezza e n. 2 ore di aggiornamento sulla parte relativa alla formazione;

Visto che con la medesima e-mail si chiede alla società di formulare l'offerta tenendo conto sia della possibilità che il corso si svolga in presenza presso la sede dell'amministrazione regionale di Trento sia che si svolga in modalità a distanza;

Vista la nota prot. RATAA/0013566/31/05/2022-A con la quale la società Lema Informatica srl espone un costo orario pari ad euro 65,00 IVA esclusa per la realizzazione dell'attività formativa sopra descritta e per l'eventuale trasferta a Trento (n. 5 ore complessive per la trasferta a Trento da Mantova), nel caso in cui il corso si svolga in presenza presso la sede dell'amministrazione regionale;

Ritenuto pertanto di poter accogliere la richiesta di realizzazione di un corso in materia di aggiornamento del software AlfaGest, rivolta al personale regionale che utilizza tale applicativo;

Preso atto che il suddetto corso di formazione, della durata di n. 4 ore complessive, si svolgerà in presenza presso la sede dell'amministrazione regionale a Trento nel corso dell'anno 2022, nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente per il contrasto della diffusione del virus SARS-CoV-2;

Preso atto che il compenso spettante alla società per lo svolgimento dell'attività di docenza è pari a € 260,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e s.m., a cui vanno aggiunti € 396,50 IVA inclusa per le spese di trasferta, per un totale complessivo pari a € 656,50 IVA inclusa, e dovrà essere versato alla società Lema Informatica srl, con sede legale in 46047, Porto Mantovano (MN), via Londra n. 12/A, CF 01994050209;

Vista la L.R. 22.07.2002, n. 2;

Visto l'art. 21, comma 2, lettera b) bis della l.p. n. 23/1990;

Visto l'art. 52 del Contratto Collettivo di data 1 dicembre 2008 e ss.mm.;

Accertata la disponibilità di fondi sul capitolo U01101.0270 dello stato di previsione della spesa ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.

decreta

- di affidare, per quanto esposto in premessa, la realizzazione di un corso di formazione in materia di aggiornamento del software AlfaGest, alla società Lema Informatica srl, con sede legale in 46047, Porto Mantovano (MN), via Londra n. 12/A, CF 01994050209, alla quale sarà corrisposto un compenso pari a € 656,50 IVA inclusa; tale corso si svolgerà presso la sede dell'amministrazione regionale di Trento entro l'anno 2022 ed avrà la durata di quattro ore;
- di autorizzare alla partecipazione a tale corso alcuni dipendenti in servizio presso gli Uffici centrali dell'amministrazione regionale;
- di impegnare la spesa complessiva di € 656,50 IVA inclusa in favore della società Lema Informatica srl, con sede legale in 46047, Porto Mantovano (MN), via Londra n. 12/A, CF 01994050209, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m., imputando la predetta spesa, in considerazione dell'esigibilità della medesima come segue:

importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	Bilancio	Capitolo	codice
€ 656,50	01	10	1	03	2022	U01101.0270	U.1.03.02.04.004

- di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto ai sensi dell'art. 29 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito Internet dell'amministrazione ai sensi dell'art. 7-quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e succ. mod.

SMa

LA SOSTITUTA DEL DIRETTORE
Sigrid Möltner

IL SEGRETARIO GENERALE
Michael Mayr
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).