



**DECRETO DEL DIRIGENTE**  
**Segreteria generale**  
**Ufficio gestione giuridica del personale**

Accoglimento in posizione di comando presso la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige di una dipendente dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento

**IL DIRIGENTE**

Visto il D.P.Reg. n. 3/L di data 19 aprile 2007, con il quale è stato emanato il "Regolamento previsto dall'art. 5, comma 5 della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3, in materia di comandi e distacchi, ai sensi dell'art. 7, comma 1 della legge regionale 5 dicembre 2006, n. 3;

Vista la deliberazione della Giunta regionale di data 5 dicembre 2017, n. 293, con la quale è stato autorizzato il Dirigente della Ripartizione IV – Gestione risorse umane a richiedere il collocamento in posizione di comando presso la Regione di dipendenti di altri enti sulla base delle domande pervenute e comunque nei limiti previsti dalla legge regionale n. 4/2017 e succ. mod.;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 117 di data 16 giugno 2021, "Programmazione dei fabbisogni per il triennio 2021-2023";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 183 di data 13 ottobre 2021, "Modifica della deliberazione n. 16 di data 25 febbraio 2021 - Determinazioni in merito all'adozione dei provvedimenti in materia di personale";

Vista la legge regionale 17 marzo 2017, n. 4 e succ. mod., "Disposizioni urgenti concernenti la delega di funzioni riguardanti l'attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari";

Viste le domande di collocamento in posizione di comando presso la Regione presentate da parte di personale dipendente da altri enti nel corso del biennio antecedente, da parte di personale appartenente al profilo professionale dell'area contabile o intessato ad Uffici che svolgono attività contabile e trasmesse alla Direttrice dell'Ufficio bilancio e controllo contabile al fine di concordare con i richiedenti dei colloqui conoscitivi;

Vista in particolare la domanda della Signora M.D., dipendente dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento, inquadrata nel profilo professionale di assistente amministrativo – cat. C base, la quale ha maturato un'esperienza ventennale nel settore del bilancio e della contabilità presso altre Amministrazioni e che ha espresso la preferenza di essere assegnata all'Ufficio bilancio e controllo contabile;

Vista la mail di data 29 maggio 2021, con la quale la Direttrice dell'Ufficio bilancio e controllo contabile, sentito il parere favorevole della Dirigente della Ripartizione I – Risorse finanziarie, comunica l'esito positivo del colloquio effettuato con la signora M.D. e pertanto chiede di procedere con la richiesta di comando all'ente di appartenenza della medesima;

Vista la nota di data 1. giugno 2021, con la quale è stato richiesto all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento, in attuazione della deliberazione della Giunta regionale di data 12 giugno 2019, n. 123, il collocamento in posizione di comando presso la Regione della Signora M.D., inquadrata nel profilo professionale di assistente amministrativo – C base;

Vista la nota di data 29 giugno 2021, con la quale la signora M.D., ha espresso il suo consenso al collocamento in posizione di comando presso la Regione;

Vista la nota di data 19 novembre 2021, con la quale l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento, prendendo atto della determinazione del Dirigente generale del Dipartimento Organizzazione, personale e affari generali della Provincia Autonoma di Trento n. 6236 di data 16 novembre 2021, comunica che il comando presso l'Amministrazione provinciale della Sig.ra D. cesserà a far data dal 1. gennaio 2022 (ultimo giorno di comando 31/12/2021), e che tenuto conto degli accordi intervenuti tra le Amministrazioni interessate, dal 20 novembre 2021 al 31 dicembre 2021 il comando sarà gestito in forma parziale, ovvero due giorni a settimana presso la Provincia Autonoma di Trento (giovedì e venerdì) e i restanti giorni (lunedì, martedì e mercoledì) in comando presso la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige;

Ritenuto quindi di accogliere in posizione di comando presso la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige la dipendente dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento, Signora M.D., profilo professionale di assistente amministrativo – livello C base, con rapporto di lavoro a tempo pieno, in misura parziale per tre giorni alla settimana, nelle giornate di lunedì, martedì e mercoledì, a decorrere dal 20 novembre 2021 fino al 31 dicembre 2021, con assegnazione alla Ripartizione I – Risorse finanziarie – Ufficio bilancio e controllo contabile, con attribuzione del trattamento economico accessorio corrispondente alla posizione economica professionale B3;

Visto il Contratto Collettivo 1. dicembre 2008 e succ. mod., ed in particolare l'art. 94, comma 1, recante disposizioni in merito al trattamento economico del personale comandato da altri enti;

Considerato che la spesa per lo stipendio e le altre competenze spettanti alla predetta dipendente per il periodo del comando citato nonché per gli eventuali aumenti di stipendio che si verificheranno durante il periodo medesimo dovrà essere assunta a carico del bilancio regionale;

Vista la legge regionale 15 luglio 2009, n. 3 e s.m., nonché il decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 e s.m.;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 213 di data 23 dicembre 2020 "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 – 2023";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 214 di data 23 dicembre 2020 "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2021 – 2023";

Accertata la disponibilità di fondi sul capitolo corrispondente dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso, ed accertato che la spesa è compatibile con il patto di stabilità per l'esercizio di competenza e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della legge regionale n. 3/2009 e successive modificazioni;

### **dispone**

- l'accoglimento in posizione di comando, presso la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige della dipendente dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento, Signora M.D., profilo professionale di assistente amministrativo – livello C base, in misura parziale per tre giorni alla settimana, nelle giornate di lunedì, martedì e mercoledì, con assegnazione alla Ripartizione I – Risorse finanziarie – Ufficio bilancio e controllo contabile, a decorrere dal 20 novembre 2021 fino al 31 dicembre 2021.

Alla predetta dipendente spetta per il periodo di comando il trattamento economico accessorio previsto dall'art. 94, comma 1, del contratto collettivo del personale dell'area non dirigenziale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige;

La spesa per lo stipendio e le altre competenze spettanti alla dipendente dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia di Trento durante il periodo del comando nonché per i relativi oneri previdenziali e per gli eventuali aumenti di stipendio che si verificheranno durante il periodo medesimo, sarà a carico del bilancio regionale.

Alla spesa relativa al presente provvedimento si farà fronte con i fondi già impegnati sul capitolo corrispondente dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso, ai sensi dell'articolo 28, comma 4, della legge regionale 15 luglio 2009, n. 3 e successive modificazioni ed in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito Internet dell'amministrazione ai sensi dell'art. 7-quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e succ.mod..

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**- dott. Michael Mayr -**

**Firmato digitalmente**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/93).