

REGIONE  
AUTONOMA  
TRENTINO-ALTO ADIGE



AUTONOME  
REGION  
TRENTINO-SÜDTIROL

**DECRETO DELLA DIRIGENTE**  
**Ripartizione IV – Risorse strumentali**  
**Ufficio appalti, contratti ed economato**

SERVIZIO - Impegno della spesa per gli interventi di assistenza aggiuntiva Change Management agli impianti telefonici Alcatel presso gli Uffici centrali, dei Giudici di pace e giudiziari della Regione.

Cap. U01081.0030 – Importo Euro 1.451,80.- V Liv.: U.1.03.02.19.004.-

Cap. U02011.0360 – Importo Euro 829,60.- V Liv.: U.1.03.02.09.004.-

Cap. U02011.0900 – Importo Euro 1.866,60.- V Liv.: U.1.03.02.09.004.-

CIG n. Z4D3761679.-

Affidamento alla ditta Lantech Longwawe SpA di Reggio Emilia.

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 247 di data 22.12.2021 “*Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 – 2024*”;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 248 di data 22.12.2021 “*Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 - 2024*”;

Visto il D.Lgs. 7 febbraio 2017, n. 16 concernente “*Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino Alto – Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l’attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari*”;

Visto il Decreto del Presidente della Regione n. 77 del 9.12.2020 “*Modifica del regolamento concernente la “Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni” emanato con D.PReg. 9 maggio 2017, n. 15*”;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 91 di data 26 maggio 2021, avente ad oggetto: “*Determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, alle Dirigenti ed ai Dirigenti, alle Direttrici ed ai Direttori degli Uffici*”;

Visto il Decreto della Dirigente della Ripartizione V – Gestione risorse strumentali n. 771-29/08/2019 “*Autorizzazione al dott. Michele Tessari, Direttore dell’Ufficio appalti, contratti, patrimonio ed economato, ad adottare i provvedimenti di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 20.000,00.- Iva esclusa ed i decreti, entro il limite di € 10.000,00.- Iva esclusa dell’Ufficio Appalti, contratti, patrimonio ed economato*”;

Visti il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009 n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015 n. 25;

Visto l’art. 2 comma 1 della legge regionale 22 luglio 2002 n. 2 come modificato da ultimo dall’art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016 n. 7;

Visto l’art. 21 comma 2) lett. h) e comma 4) della L.P. Trento 19 luglio 1990, n. 23 il quale prevede che “*qualora l’importo contrattuale non ecceda Euro 47.000.- il contratto può*

essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei” e l’art. 30 comma 1 del D. Lgs. 50/2016;

Preso atto che i nuovi impianti telefonici VOIP installati dalla ditta Lantech Longwave SpA per conto di Vodafone sono coperti da contratto per quanto riguarda la manutenzione ordinaria;

Considerato che non sono compresi nel contratto gli interventi per la programmazione di nuovi interni, modifiche o guasti dovuti alla nostra rete;

Considerato che sono necessari ulteriori interventi per il completamento di richieste già avviate;

Preso atto che il procedimento rep. n. 605 di data 05/08/2022 non si è concluso;

Vista la richiesta di decreto di impegno di spesa prot. n. RATAA/00018540/03/08/2022-I del Direttore dell’Ufficio Tecnico e manutenzioni regionale con l’allegato preventivo prot. n. RATAA/0016819/11/07/2022-A della ditta Lantech Longwave SpA di Reggio Emilia – Via Danubio, 9 – realizzatrice degli impianti telefonici Alcatel, per l’affidamento alla medesima delle prestazioni in oggetto per gli Uffici centrali, dei Giudici di pace e giudiziari della Regione per l’importo di Euro 3.400,00.- Iva esclusa;

Accertata la disponibilità dei fondi sui capp. n. U01081.0030, U02011.0360 e n. U02011.0900.- dello stato di previsione della spesa per l’esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell’art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

#### d e c r e t a

- di affidare alla ditta Lantech Longwave SpA di Reggio Emilia – Via Danubio, 9 – il servizio per gli interventi di assistenza aggiuntiva Change Management agli impianti telefonici Alcatel presso gli Uffici centrali, dei Giudici di pace e giudiziari della Regione - ai sensi dell’art. 21 comma 2) lett. h) e comma 4) della L.P. Trento 19 luglio 1990, n. 23, per l’importo di Euro 3.400,00.- oltre ad Iva con riferimento al predetto preventivo prot. n. RATAA/0016819/11/07/2022-A;

- di approvare ed impegnare, per le motivazioni sopra indicate, la spesa di Euro 4.148,00.- Iva inclusa per la manutenzione degli impianti Alcatel in oggetto in favore della ditta Lantech Longwave SpA di Reggio Emilia - sopra citata – C.F./P.Iva 01922820350 - nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all’allegato 4.2 del D.Lgs.118/2011 e s.m., in considerazione dell’esigibilità della medesima imputandola all’esercizio in cui l’obbligazione viene a scadenza come segue:

Importo	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice	CIG
1.451,80	01	05	1	03	2022	U01081.0030	U.1.03.02.19.004	Z4D3761679
829,60	02	01	1	03	2022	U02011.0360	U.1.03.02.09.004	Z4D3761679
1.866,60	02	01	1	03	2022	U02011.0900	U.1.03.02.09.004	Z4D3761679

- di provvedere alla relativa liquidazione con successivi atti a prestazioni avvenute ed a presentazione di regolari fatture.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell’Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10.

Ai sensi dell’art. 120, commi 1 e 5 del D.lgs. 02.07.2010, n. 104 “Codice del processo amministrativo”, il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante

ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso”.

SG

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO**

**dott. Michele Tessari**

**Firmato digitalmente / digital signiert**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93)