

DECRETO DEL DIRIGENTE
Segreteria generale
Ufficio Sviluppo del personale e servizio ispettivo

Autorizzazione alla realizzazione di un corso di formazione in materia di *team building* per il personale dirigenziale regionale organizzato dalla società Trentino School of Management s.cons. a r.l., e relativo impegno di spesa.

(€ 7.400,00 cap. U01101.0270)

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 247 di data 22 dicembre 2021, con la quale è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 – 2024;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 248 di data 22 dicembre 2021, mediante la quale è stato approvato il bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 - 2024;

Visti il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 68 di data 7 aprile 2009 con la quale sono state definite le linee guida applicative dei principi enunciati dall'art. 52 del Contratto Collettivo 1 dicembre 2008, per la programmazione dell'attività formativa;

Vista la deliberazione n. 2 del 17 gennaio 2022, con la quale sono state confermate le determinazioni e linee di indirizzo relative alla gestione delle risorse umane;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 145 di data 30 luglio 2018, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra la Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, la Provincia di Trento e l'Università degli Studi di Trento per la "governance" di Trentino School of Management s.cons. a r.l., nel testo allegato alla deliberazione stessa;

Vista la convenzione per la "governance" della società Trentino School of Management s.cons. a r.l. prot. n. S007/2018/506743/4.12 di data 6 settembre 2018 e ss. mm. (si veda a tale riguardo la deliberazione della Giunta regionale n. 112 di data 16 giugno 2021);

Visto che, a seguito della sottoscrizione della convenzione sopra citata relativa alla governance della società, l'amministrazione regionale, con decreto del dirigente della Ripartizione IV - Gestione Risorse umane n. 221 d.d. 21 febbraio 2019, ha autorizzato la stipula di una convenzione con la società;

Vista la convenzione repertorio n. 399 di data 20 febbraio 2019 stipulata tra la Regione Autonoma Trentino - Alto Adige e la società Trentino School of Management s.cons. a r.l.;

Vista la determina prot. n. 65234 di data 8 settembre 2021, a firma del dirigente dell'Ufficio gestione elenchi e qualificazione stazioni appaltanti di ANAC, assunta sub prot. n. 653444 di pari data, con la quale è stata disposta l'iscrizione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house di cui all'articolo 192,

comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in relazione agli affidamenti in regime di in house providing alla società Trentino School of Management s.c.s. a r.l.;

Preso atto che l'Organismo indipendente di valutazione (O.I.V.) ha richiesto, nell'ambito della procedura di valutazione dei dirigenti regionali riferita all'anno 2020, la partecipazione dei medesimi ad un corso in materia di team building;

Preso atto che il Segretario generale ha pertanto richiesto allo scrivente Ufficio di organizzare tale corso, aggiungendo che, viste le recenti modifiche nella composizione del gruppo dirigenziale della Regione, il corso deve essere finalizzato a migliorare il lavoro di squadra e le relazioni all'interno del gruppo, al fine di aumentare la performance e di gestire le trasformazioni del team, a seconda delle prove che si trova ad affrontare;

Preso atto altresì che il Segretario generale ha precisato che tale attività formativa dovrebbe preferibilmente svolgersi fuori dalla sede di lavoro nel corso dell'anno 2022 ed avere la durata di tre/quattro giornate;

Vista la nota prot. n. RATAA/0027717/17/11/2021-P con la quale lo scrivente Ufficio ha provveduto a richiedere alla società in house Trentino School of Management s.c. a r.l. un preventivo per l'organizzazione di tale corso, chiedendo altresì l'indicazione di un programma di massima ed il nome di alcuni professionisti da individuare quali possibili docenti del corso;

Viste le note pervenute all'amministrazione regionale ai numeri di protocollo RATAA/0013159/26/05/2022-A, RATAA/0013163/26/05/2022-A e RATAA/0016278/04/07/2022-A, con le quali la società Trentino School of Management s.c. a r.l. ha provveduto ad inviare tre proposte, riportando i programmi dettagliati, i nominativi dei docenti, la durata, l'articolazione complessiva ed i relativi costi;

Visti e confrontati i programmi dettagliati dei corsi proposti dalla società;

Ritenuto che la seconda proposta avanzata dalla società prevede la docenza a cura del dott. Cesare Caterisano, docente già conosciuto per l'attività formativa svolta per il corso a piano TSM "Workshop interdipendenze" nel 2021, e consente di raggiungere a pieno gli obiettivi proposti grazie alla combinazione di momenti di coaching individuale e di sessioni in team;

Ritenuto inoltre che la modalità di erogazione proposta in tale corso sia maggiormente confacente alle esigenze ed alle aspettative del gruppo dirigenziale dell'amministrazione regionale rispetto alle altre proposte, in quanto consistente in 2 sessioni di colloqui di coaching individuale in videoconferenza (per un totale di n. 20 ore) ed in 2 workshop in presenza, con sede in fase di definizione (per un totale di n. 12 ore);

Considerato che l'attività formativa sarà svolta nel pieno rispetto della normativa volta ad evitare la diffusione del virus SARS-CoV-2;

Vista la nota pervenuta all'amministrazione regionale al numero di protocollo RATAA/0021213/06/09/2022-A, con la quale la società Trentino School of Management s.c. a r.l. ha provveduto ad re-inviare tale proposta progettuale con l'indicazione del relativo dettaglio di preventivo;

Preso atto che per quanto attiene alla congruità dei costi esposti nel preventivo, tsm applica le tariffe previste dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 2003 di data 26 novembre 2021 avente ad oggetto "Approvazione del "Piano di formazione 2022", dell'attività della Società consortile a responsabilità limitata tsm - Trentino School of Management, del concorso finanziario della Provincia autonoma di Trento e dei criteri per la realizzazione delle iniziative formative e per la partecipazione alle stesse" ed in particolare quelle previste nell'allegato B della stessa deliberazione, denominato "Criteri per la realizzazione delle iniziative formative e per la relativa partecipazione del personale della Provincia Autonoma di Trento, dei suoi enti strumentali e del Consiglio Provinciale". La delibera citata definisce i criteri e le somme relativi ai compensi per le attività di formazione c.d. "su misura", specificando che gli stessi si applicano anche a tutta l'attività

formativa svolta tramite la società TSM soc. cons. a r.l.. La sopra citata deliberazione prevede un compenso orario massimo per l'attività di docenza (comprensiva di attività strumentali e di predisposizione del materiale didattico) per un docente senior (esperto riconosciuto a livello nazionale e/o internazionale, docente universitario, magistrato o libero professionista di riconosciuta fama) pari ad € 105,00 al lordo delle ritenute fiscali ed al netto di IVA e di contributi previdenziali, ove dovuti;

Rilevato che tali importi appaiono in linea con i compensi che l'amministrazione regionale corrisponde per gli interventi formativi realizzati presso la propria sede, che prevedono un importo massimo di € 900,00 al giorno per la docenza di un corso della durata di 6 ore (al lordo delle ritenute fiscali ed al netto di IVA e di contributi previdenziali);

Rilevato altresì che, a titolo di confronto per quanto riguarda il ricorso al mercato, come si evince dalla documentazione allegata al promemoria ID n. 20376944, non è possibile individuare dei prezzi di riferimento per i servizi in esame, in quanto i corsi offerti trattano contenuti non uguali a quelli richiesti;

Rilevato inoltre che si è verificato sul sito della società Consip spa se siano attive convenzioni aventi ad oggetto servizi di formazione e che, a seguito di tale controllo, si è evinto che non è possibile individuare dei prezzi di riferimento per i servizi richiesti, in quanto le offerte presenti non attengono ad attività di formazione comparabili con quella richiesta;

Preso atto che il costo del corso di formazione, pari a complessivi € 7.400,00.-, è IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e s.m. e dovrà essere versato alla società Trentino School of Management s.cons. a r.l. – via Giusti, 40 – 38122 Trento (C.F. 01782430225);

Constatato che, trattandosi di affidamento in house, gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 non trovano applicazione, come previsto dal punto 2.5 della determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti, così come aggiornata dalla successiva delibera ANAC n. 556 del 31 maggio 2017;

Preso atto che il seminario si svolgerà in parte in presenza (presso una sede in fase di definizione) ed in parte in modalità a distanza, fatto che potrebbe comportare oneri di missione, qualora fosse individuata una sede al di fuori del comune di Trento;

Vista la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;

Visti gli articoli 5 e 192 del Codice dei Contratti Pubblici, emanato con decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Preso atto che, per quanto riguarda la formazione esterna a favore del personale di cui all'art. 34 commi 1, 2 e 3 del contratto collettivo 27 febbraio 2006, si applicano i criteri dell'allegato A) della deliberazione 7 aprile 2009, n. 68, come disposto dalla Giunta Regionale con deliberazione del 22 gennaio 2014, n. 8;

Visto l'art. 52 del Contratto Collettivo di data 1 dicembre 2008 e ss.mm.;

Accertata la disponibilità di fondi sul capitolo U01101.0270 dello stato di previsione della spesa dell'esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

decreta

- di autorizzare, per quanto esposto in premessa, la realizzazione di un corso di formazione in materia di *team building* per il personale dirigenziale regionale da svolgersi in parte in presenza (sede in fase di definizione) ed in parte in modalità a distanza nel pieno rispetto della normativa volta ad evitare la diffusione del virus SARS-CoV-2, della durata complessiva di 32 ore, organizzato dalla società Trentino School of Management s.c. a r.l.;

- di impegnare la spesa complessiva di € 7.400,00.-, IVA esente, in favore della società Trentino School of Management s.cons.a r.l. – via Giusti, n. 40 - 38122 Trento (C.F. 01782430225) nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m., imputando la predetta spesa, in considerazione dell'esigibilità della medesima, come segue:

importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	Bilancio	Capitolo	codice
€ 7.400,00	01	10	1	03	2022	U01101.0270	U.1.03.02.04.004

- di rinviare a successivo provvedimento l'impegno di spesa relativo ai costi di affitto della sede dove si svolgerà il corso e di eventuali spese di vitto;
- di prendere atto che ai dipendenti regionali dovrà essere corrisposto il trattamento di missione qualora la parte in presenza del corso si svolga al di fuori del comune di Trento;
- di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto ai sensi dell'art. 29 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m..

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito Internet dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 7-quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e succ. mod.

SMA

LA SOSTITUTA DEL DIRETTORE
Sigrid Möltner

IL SEGRETARIO GENERALE
Michael Mayr
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).