



Estratto del verbale della seduta del

7.12.2022

Auszug aus dem Protokoll der Sitzung
vom

DELIBERAZIONE N.

BESCHLUSS Nr.

212

Oggetto:

Betreff:

Aggiornamento al Programma biennale degli acquisti di Forniture e Servizi 2022-2023 della Regione Trentino Alto Adige ai sensi del DM 16 gennaio 2018, n. 14, art. 7.

Aktualisierung des zweijährigen Beschaffungsplans für Lieferungen und Dienstleistungen 2022-2023 der Region Trentino-Südtirol im Sinne des Art. 7 des Ministerialdekrets vom 16. Jänner 2018, Nr. 14

Maurizio Fugatti	Presidente/ Präsident	presente/anwesend
Arno Kompatscher	Vicepresidente sostituto del Presidente / Vizepräsident-Stellvertreter des Präsidenten	presente/anwesend
Giorgio Leonardi	Vicepresidente / Vizepräsident	presente/anwesend
Waltraud Deeg	Assessora / Assessorin	presente/anwesend
Lorenzo Ossanna	Assessore / Assessor	presente/anwesend
Manfred Vallazza	Assessore / Assessor	presente/anwesend
Michael Mayr	Segretario generale della Giunta regionale / Generalsekretär der Regionalregierung	presente/anwesend

Su proposta dell'Assessora Waltraud Deeg

Auf Vorschlag der Assessorin Waltraud Deeg

Ripartizione IV – Risorse strumentali

Abteilung IV – Vermögen und Beschaffung
von Gütern und Dienstleistungen

Ufficio Appalti, contratti ed economato

Amt für Vergabeverfahren, Verträge und
Ökonomat

In riferimento all'oggetto la Giunta regionale ha discusso e deliberato quanto segue:

Con deliberazione n. 49 del 06.04.2022 la Giunta Regionale ha approvato il Programma biennale degli acquisti di Forniture e Servizi 2022-2023 della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol redatto secondo le indicazioni del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, art. 6 e art. 7, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 21 comma 8 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Codice dei contratti pubblici”*, rubricato *“Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici”*;

Con la stessa deliberazione, la Giunta Regionale ha nominato la dott.ssa Antonella Chiusole, Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali, Referente del programma, ai sensi dell'articolo 3 commi 14 e 15 e dell'articolo 6 comma 13 del D.M. n. 14/2018, a cui vengono attribuiti compiti di coordinamento delle proposte ricevute dai Responsabili Unici di Procedimento, anche ai fini, tra gli altri, dell'aggiornamento del Programma biennale e degli obblighi di pubblicazione dello stesso, di cui all'articolo 21, comma 7 e articolo 29, commi 1 e 2, del codice dei contratti;

In merito, l'art. 7 comma 8 del D.M. 14/2018, *“Modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi. Obblighi informativi e di pubblicità”* prevede la possibilità che il Programma biennale possa essere aggiornato in corso d'anno, previa approvazione dell'organo competente, qualora le modifiche riguardino:

a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;

Die Regionalregierung hat über die oben genannte Angelegenheit beraten und Folgendes beschlossen:

Mit Beschluss vom 6.4.2022, Nr. 49 hat die Regionalregierung den zweijährigen Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen 2022-2023 der Autonomen Region Trentino-Südtirol genehmigt, der gemäß den Anweisungen laut Art. 6 und 7 des Ministerialdekrets vom 16. Jänner 2018, Nr. 14 unter Beachtung des Art. 21 (*„Beschaffungsplan und Planung der öffentlichen Arbeiten“*) Abs. 8 des gesetzesvertretenden Dekrets vom 18. April 2016, Nr. 50 *„Kodex der öffentlichen Verträge“* verfasst wurde;

Mit demselben Beschluss hat die Regionalregierung Frau Antonella Chiusole, Leiterin der Abteilung IV – Vermögen und Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen als Ansprechpartnerin für den Plan im Sinne des Art. 3 Abs. 14 und 15 und des Art. 6 Abs. 13 des Ministerialdekrets Nr. 14/2018 ernannt und mit der Koordinierung der von den Einigen Verantwortlichen erhaltenen Vorschläge u. a. zum Zweck der Aktualisierung des Zweijahresplans und der Erfüllung der Pflicht zur Veröffentlichung des Plans gemäß Art. 21 Abs. 7 und Art. 29 Abs. 1 und 2 des Kodex der öffentlichen Verträge betraut;

In diesem Zusammenhang wird im Art. 7 Abs. 8 des Ministerialdekrets Nr. 14/2018 *„Modalitäten für die Abfassung, die Genehmigung, die Aktualisierung und die Abänderung des zweijährigen Beschaffungsplans für Lieferungen und Dienstleistungen. Informations- und Veröffentlichungspflichten“* vorgesehen, dass der Zweijahresplan im Laufe des Jahres – nach Genehmigung durch das zuständige Organ – aktualisiert werden kann, sofern die Änderungen Folgendes betreffen:

a) Streichung einer oder mehrerer im Jahresverzeichnis der Beschaffungen von Lieferungen und Dienstleistungen vorgesehener Beschaffungen;

b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;

c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;

d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;

e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse;

La Referente del programma, con nota prot. RATAA/0019147/10/08/2022, inviata ai Dirigenti e Direttori regionali, ha quindi avviato una istruttoria, finalizzata a valutare le necessità di aggiornamento del Programma biennale 2022-2023, acquisita al protocollo con id. 21198762 e parte integrante del presente provvedimento, che dà conto delle richieste pervenute dai Responsabili Unici di Procedimento o dai Direttori di Ufficio, ai quali è in capo l'esecuzione delle procedure;

Le proposte di aggiornamento, sinteticamente elencate in allegato A, sono state recepite ed inserite nel sistema provinciale previsto per la pubblicazione degli atti di programmazione, denominato SICOPAT, a cura dell'Ufficio Appalti, contratti ed economato su indicazione della Referente del programma, ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Regionale e sono allegato parte integrante del presente provvedimento;

b) Hinzufügung einer oder mehrerer Beschaffungen aufgrund von Verwaltungsakten auf staatlicher oder regionaler Ebene;

c) Hinzufügung einer oder mehrerer Beschaffungen aufgrund nachträglicher Finanzressourcen im Haushaltsvoranschlag, die zum Zeitpunkt der Erstgenehmigung des Plans nicht vorhersehbar waren, einschließlich zusätzlich verfügbarer Ressourcen aus Angebotsabschlägen oder Einsparungen;

d) Vorverlegung der Beschaffung einer im zweijährigen Beschaffungsplan vorgesehenen Lieferung oder Dienstleistung auf das erste Planjahr;

e) Änderung des wirtschaftlichen Rahmens der im Jahresverzeichnis vorgesehenen Beschaffungen, die zusätzliche Mittel erfordert;

Die Ansprechpartnerin für den Plan hat daraufhin mit an die Führungskräfte sowie an die Direktoren und Direktorinnen der Ämter der Region gerichtetem Schreiben Prot. Nr. RATAA/00191471/10/08/2022 die Erhebung des Bedarfs an der eventuellen Aktualisierung des Zweijahresplans 2022-2023 eingeleitet. Die Erhebungsergebnisse, die unter Prot. Nr. 21198762 registriert wurden und ergänzender Bestandteil dieser Maßnahme sind, umfassen die Änderungen, die von den Einzigsten Verfahrensverantwortlichen oder den für die Durchführung der Verfahren zuständigen Amtsdirektoren/Amtsdirektorinnen beantragt wurden;

Die in der Anlage A zusammengefassten Aktualisierungsvorschläge wurden in den Plan übernommen und vom Amt für Vergabeverfahren, Verträge und Ökonomat auf Anweisung der Ansprechpartnerin für den Plan in das SICOPAT-System (Landesinformationssystem für die Veröffentlichung der Planungsakte) zur Genehmigung durch die Regionalregierung eingegeben. Sie liegen dieser Maßnahme als ergänzender Bestandteil bei;

Visto quindi l'articolo 32, co. 1 del decreto legislativo 50/2016, secondo cui le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle stazioni appaltanti previsti dalla vigente normativa e che vincolano le procedure di acquisto di forniture e servizi al di sopra dei 40.000,00 alla previsione in tali programmi;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 247 di data 22.12.2021 "*Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 – 2024*";

Dato atto che gli interventi oggetto del presente aggiornamento, ai sensi della normativa sopraccitata, trovano copertura finanziaria nel bilancio di previsione, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 248 di data 22.12.2021 "*Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 – 2024*" e successive variazioni;

Visti il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009 n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015 n. 25;

Vista la L.R. 22 luglio 2002, n. 2 "*Disposizioni per l'assestamento del bilancio di previsione della Regione Trentino-Alto Adige (legge finanziaria)*";

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3, "*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*", art. 11 - *Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*;

Ritenuto pertanto di approvare, sulla base dell'istruttoria sopraccitata a cura della Referente del programma, l'aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di Forniture e Servizi 2022-2023 della Regione

Aufgrund des Art. 32 Abs. 1 des gesetzestretenden Dekrets Nr. 50/2016, laut dem die Verfahren zur Vergabe öffentlicher Aufträge unter Berücksichtigung der in den geltenden Bestimmungen vorgesehenen Planungsakte der Vergabestellen durchzuführen sind, wobei die Verfahren zur Beschaffung von Lieferungen und Dienstleistungen im Wert über 40.000,00 Euro in besagten Plänen erhalten sein müssen;

Aufgrund des Beschlusses der Regionalregierung vom 22.12.2021, Nr. 247 "*Genehmigung des technischen Begleitberichts zum Haushaltsvoranschlag der Autonomen Region Trentino-Südtirol für die Haushaltsjahre 2022-2024*";

Nach Bestätigung der Tatsache, dass die in dieser Aktualisierung vorgesehenen Maßnahmen im Sinne der oben genannten Bestimmungen durch den mit Beschluss der Regionalregierung vom 22.12.2021, Nr. 248 "*Genehmigung des Verwaltungshaushalts der Autonomen Region Trentino-Südtirol für die Haushaltsjahre 2022-2024*" genehmigten Haushaltsvoranschlag und die nachfolgenden Haushaltsänderungen finanziell gedeckt sind;

Aufgrund des GvD vom 23. Juni 2011, Nr. 118 i.d.g.F., des RG vom 15. Juli 2009, Nr. 3 und des RG vom 23. November 2015, Nr. 25;

Aufgrund des RG vom 22. Juli 2002, Nr. 2 "*Bestimmungen betreffend den Nachtragshaushalt der Region Trentino-Südtirol (Finanzgesetz)*";

Aufgrund des Art. 11 ("*Einheitlicher Projektkode der öffentlichen Investitionen*") des Gesetzes vom 16. Jänner 2003, Nr. 3 ("*Ordnungsbestimmungen in Sachen öffentliche Verwaltung*")

Nach Dafürhalten demnach, aufgrund der oben erwähnten von der Ansprechpartnerin für den Plan durchgeführten Erhebung die Aktualisierung des zweijährigen Beschaffungsplans für Lieferungen und

Ad unanimità di voti legalmente espressi,

**beschließt
die Regionalregierung**

mit Einhelligkeit gesetzmäßig abgegebener Stimmen,

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'aggiornamento al Programma biennale degli acquisti di Forniture e Servizi 2022-2023 della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol ai sensi del DM 16 gennaio 2018, n. 14, art. 7, comma 8), secondo le indicazioni dell'istruttoria, specificata in premessa, a cura della Referente del programma e dello schema allegato, entrambi parte integrante al presente provvedimento;

1. aus den eingangs erwähnten Gründen die Aktualisierung des zweijährigen Beschaffungsplans für Lieferungen und Dienstleistungen 2022-2023 der Autonomen Region Trentino-Südtirol im Sinne des Art. 7 Abs. 8 des Ministerialdekrets vom 16. Jänner 2018, Nr. 14 gemäß den Ergebnissen der in der Prämisse genannten von der Ansprechpartnerin für den Plan durchgeführten Erhebung sowie der beiliegenden Übersicht – die beide ergänzender Bestandteil dieser Maßnahme sind – zu genehmigen;

2. di disporre, a cura del Referente del programma, a seguito dell'approvazione dell'aggiornamento al Programma di cui al punto 1. la pubblicazione sul portale denominato "nuovo SICOPAT", previsto all'art. 21 comma 7 del d.lgs. 50/2016 in combinato disposto con l'art. 4 bis della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e sul profilo del Committente nella sezione Amministrazione Trasparente della Regione ai sensi dell' art. 29 del d.lgs. 50/2016;

2. zu verfügen, dass die Aktualisierung des Plans laut Z. 1 – nach deren Genehmigung – durch die Ansprechpartnerin für den Plan in dem im Art. 21 Abs. 7 des GvD Nr. 50/2016 in Verbindung mit Art. Art. 4-*bis* des Landesgesetzes vom 9. März 2016, Nr. 2 vorgesehenen Portal „Nuovo SICOPAT“ sowie auf der offiziellen Webseite der Region (Vergabestelle) im Bereich „Transparente Verwaltung“ gemäß Art. 29 des GvD Nr. 50/2016 veröffentlicht wird;

3. di dare atto che la presente delibera non comporta impegno di spesa.

3. zu bestätigen, dass dieser Beschluss keinerlei Zweckbindung von Mitteln mit sich bringt.

Il presente provvedimento è pubblicato ai sensi dell'art. 7 comma 2 della legge regionale 13 dicembre 2012, n. 8, modificato con la legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10, sul sito internet della Regione.

Diese Maßnahme wird im Sinne des Art. 7 Abs. 2 des Regionalgesetzes vom 13. Dezember 2012, Nr. 8 – geändert durch das Regionalgesetz vom 29. Oktober 2014, Nr. 10 – auf der Webseite der Region veröffentlicht.

Letto, confermato e sottoscritto.

Gelesen, bestätigt und unterzeichnet

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE
DELLA GIUNTA REGIONALE

DER PRÄSIDENT

Maurizio Fugatti

firmato digitalmente / digital signiert

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).

DER GENERALSEKRETÄR DER REGIONALREGIERUNG

Michael Mayr

firmato digitalmente / digital signiert

Falls dieses Dokument in Papierform übermittelt wird, stellt es eine für alle gesetzlichen Wirkungen gültige Kopie des elektronischen digital signierten Originals dar, das von dieser Verwaltung erstellt und bei derselben aufbewahrt wird (GvD Nr. 82/2005). Die Angabe des Namens der unterzeichnenden Person ersetzt deren eigenhändige Unterschrift (Art. 3 des GvD Nr. 39/1993).

Allegato - istruttoria

Istruttoria relativa alle modifiche da apportare al programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023 e al programma triennale dei lavori pubblici 2022/2023/2024 approvati dalla Regione Autonoma Trentino-Alto Adige

A cura della Referente del programma ai sensi delle delibere di Giunta regionale n. 49 e 50 del 06.04.2022

Il DECRETO 16 gennaio 2018, n. 14 *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali. Modifiche al programma “forniture/servizi”, prevede che i programmi in oggetto possano essere variati in corso d’anno al verificarsi delle seguenti condizioni:*

Variazioni al Programma biennale degli acquisti e forniture:

Art. 7 comma 8 del D.M. 14/2018: i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell’anno, previa apposita approvazione dell’organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all’articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, qualora le modifiche riguardino:

- a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell’elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;*
- b) l’aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;*
- c) l’aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all’interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d’asta o di economie;*
- d) l’anticipazione alla prima annualità dell’acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;*
- e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell’elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.*

Comma 9: un servizio o una fornitura non inseriti nell’elenco annuale possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell’amministrazione al momento della formazione dell’elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione.

Variazioni al Programma triennale dei lavori pubblici:

Art. 5 comma 9 del D.M. 14/2018: i programmi triennali di lavori pubblici sono modificabili nel corso dell’anno, previa apposita approvazione dell’organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, qualora le modifiche riguardino:

- a) la cancellazione di uno o più lavori già previsti nell’elenco annuale;*
- b) l’aggiunta di uno o più lavori in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;*
- c) l’aggiunta di uno o più lavori per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all’interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d’asta o di economie;*
- d) l’anticipazione della realizzazione, nell’ambito dell’elenco annuale di lavori precedentemente previsti in annualità successive;*

e) la modifica del quadro economico dei lavori già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.

Comma 11: un lavoro non inserito nell'elenco annuale può essere realizzato quando sia reso necessario da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un lavoro non inserito nell'elenco annuale può essere altresì realizzato sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione.

Per il presente aggiornamento, si ritiene altresì di seguire le indicazioni di ITACA (Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale – organo tecnico della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome) contenute nel documento “ISTRUZIONI PER LA REDAZIONE DEL PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI E DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI - aggiornamento 10-09-2019”, con particolare riferimento al paragrafo 10 “Modalità di aggiornamento in corso d’anno” e delle FAQ del ministero, con particolare riferimento alla n. 24, n. 32, n. 33, qui riportate:

PARAGRAFO 10 - ITACA

10. Modalità di aggiornamento in corso d’anno

(art. 5 comma 9, 10, 11; art.7 comma 8, 9, 10 DM 14/2018; art. 31 comma 1 D. Lgs. 50/2016)

L'art.5, comma 9 e l'articolo 7, comma 8 del DM 14/2018 riportano, rispettivamente per il programma triennale dei lavori e per il programma biennale di forniture e servizi, l'elenco dei casi nei quali è possibile, previa apposita approvazione dell'organo competente, la modifica del programma in corso d'anno.

I successivi comma 11, dell'art.5 e comma 9, dell'art.7 indicano invece i casi nei quali gli interventi o gli acquisti possono comunque essere realizzati anche qualora non inseriti nel programma, in particolare in quanto resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari.

I casi per i quali è consentita la modifica del programma (relativamente alla sola prima annualità e alle altre annualità del programma) sono riepilogati nei prospetti che seguono e che comprendono anche quello, disciplinato dal secondo periodo del comma 11, dell'art.5 e del comma 9, dell'art.7, in cui l'aggiornamento sia comunque obbligatorio a posteriori rispetto alla realizzazione di un acquisto o lavoro urgente in quanto “realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione”.

Relativamente ai casi nei quali è consentita la realizzazione dell'intervento o l'acquisto anche senza necessario aggiornamento del programma, dalle disposizioni del comma 11, dell'art.5 e del comma 9, dell'art.7, si deve dedurre che:

- per i lavori, i servizi e le forniture resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari, si possa avviare la procedura di acquisto senza necessariamente dare avvio alle procedure finalizzate al successivo comunque necessario aggiornamento del programma;
- per gli ulteriori interventi o acquisti dotati di piani finanziari autonomi si possa avviare la realizzazione nelle more di una modifica dell'elenco annuale del programma che comunque risulta necessaria anche se successiva.

L'ultimo punto pare dunque estendere l'elenco dei motivi di modifica del programma previsti nel comma 9, dell'art. 5 (lavori) e nel comma 8, dell'art.7 (forniture e servizi) per quanto limitandolo al solo caso dell'elenco annuale, ovvero alla prima annualità del programma, lasciando tuttavia la possibilità che la modifica possa concludersi anche successivamente, e dunque dopo aver avviato le procedure di aggiornamento.

La modifica del programma è evidentemente consentita quando si verifica almeno una delle condizioni richieste. In caso ne sussistano più di una, nelle schede del programma potrà essere indicata quella ritenuta prevalente o, in assenza, una qualsiasi in quanto comunque condizione (necessaria e) sufficiente per dimostrare che si è agito secondo norma.

Dall'elencazione delle circostanze che consentono un aggiornamento del programma in corso d'anno si deve dedurre a *contrariis* che il modificarsi di tutte le informazioni richieste nel programma non legate alla natura, alla tipologia ed al valore (importo) dell'intervento o dell'acquisto, non richiedano un necessario aggiornamento e possano pertanto essere “corrette” in occasione del primo aggiornamento utile, se non nel programma successivo nel quale l'intervento o acquisto sia eventualmente riproposto.

Ci si riferisce, a titolo di esempio:

- al caso di sostituzione del RUP dell'acquisto o dell'intervento, disciplinato anche nel comma 1, dell'art.31, del Codice a seguito del correttivo, che recita “la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'art.21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa”;

- al caso in cui si segnali nel programma l'intenzione di ricorrere ad un soggetto aggregatore o ad una centrale di committenza ma che, per indisponibilità dell'iniziativa, l'amministrazione sia costretta: a rivolgersi ad altra centrale di committenza;
- a posticipare l'acquisto o la realizzazione dell'intervento;
- ad attivare in proprio una procedura di affidamento laddove consentito anche ai sensi degli articoli 37 e 38 del codice.

24. Devono essere riportati nelle schede F e C i lavori e le forniture il cui avvio sia rimandato oltre il termine temporale di riferimento del programma?

La rinuncia contempla anche il caso in cui l'avvio del procedimento sia stato posticipato **oltre il termine di riferimento temporale del programma** (triennio per i lavori e biennio per forniture e servizi). Il termine "rinunciato all'attuazione" con il quale si chiude il comma 3 dell'art.5 del DM 14/2018, deve pertanto essere riferito all'arco temporale del programma, ovvero essere inteso come "rinunciato all'attuazione entro il termine temporale (triennio o biennio) coperto dal programma".

32. In quali casi si deve procedere all'aggiornamento in corso d'anno del programma?

L'art.5 comma 9 e l'articolo 7 comma 8 del DM 14/2018, riportano, rispettivamente per il programma triennale dei lavori e per il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, l'elenco dei casi nei quali è possibile, previa apposita approvazione dell'organo competente, la modifica del programma in corso d'anno.

I successivi comma 11 dell'art.5 e comma 9 dell'art.7 indicano i casi nei quali gli interventi o gli acquisti possono comunque essere realizzati anche qualora non inseriti nel programma, in particolare quando resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari.

Inoltre, ai sensi del secondo periodo del comma 11, dell'art.5 (per i lavori) e del comma 9, dell'art.7 (per i servizi e le forniture), un lavoro o un servizio/fornitura non inseriti nell'elenco annuale (o nella prima annualità) del programma possono essere "realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione".

Alla luce di quanto sopra, il modificarsi di tutte le informazioni richieste nel programma non legate alla natura, alla tipologia ed al valore (importo) dell'intervento o dell'acquisto, non richiedono un necessario aggiornamento **e possono essere "corrette" in occasione del primo aggiornamento utile**, ovvero nel programma successivo nel quale l'intervento o acquisto sia eventualmente riproposto.

C i si riferisce ad esempio:

- al caso di sostituzione del RUP dell'acquisto o dell'intervento, disciplinato nel comma 1, dell'art.31, del codice;
- al caso in cui si segnali nel programma l'intenzione di ricorrere ad un soggetto aggregatore o ad unacentrale di committenza ma che, per indisponibilità, l'amministrazione debba: rivolgersi ad altra centrale di committenza; posticipare l'acquisto o la realizzazione dell'intervento; attivare in proprio una procedura di affidamento laddove consentito anche ai sensi degli articoli 37 e 38 del codice.

33. In quali casi è consentito dare avvio alle procedure di affidamento in assenza di approvazione del programma?

Per le Regioni e gli Enti locali, al fine di evitare il rischio che ritardi nell'approvazione del programma, dovuti anche a ritardi nell'approvazione dei bilanci rispetto ai quali è richiesta "coerenza", si traducano in un bloccodell'attività contrattuale dell'amministrazione tale da pregiudicare il tempestivo soddisfacimento del fabbisogno, il DM 14/2018, al comma 7, dell'art.5 (lavori) ed al comma 7, dell'art.7 (forniture e servizi), ha previsto la possibilità che, motivando e ferme restando alcune condizioni, le procedure di affidamento siano comunque avviate.

L'inciso "e nelle more della conclusione della procedura di approvazione dell'aggiornamento annuale del programma" contenuto nei commi citati, implicitamente dispone che tali procedure di affidamento non possano comunque concludersi, con l'aggiudicazione, prima dell'avvenuta approvazione del programma. Nel merito, le condizioni poste dalle disposizioni sopra richiamate prevedono che:

- risulti comunque "avviata la procedura di approvazione dell'aggiornamento del programma", intendendo per tale il triennale e l'elenco annuale per i lavori e il biennale per forniture e servizi;
- l'intervento o acquisto sia stato previsto nella seconda annualità del programma precedente, intendendo per tale quello vigente sino all'approvazione del nuovo programma e che abbia l'anno in corso come seconda annualità del biennio (forniture e servizi) o del triennio (lavori);
- per i soli lavori, che l'intervento sia altresì previsto dall'elenco annuale dello schema di programma adottato, con ciò chiarendo che l'avvio della procedura non possa essere comunque antecedente all'adozione dello schema stesso;
- si provveda ad autorizzare espressamente l'avvio della procedura di affidamento con atto che contenga le specifiche motivazioni sottese all'avvio anticipato.

Nel caso dei lavori, la procedura di approvazione del programma si può considerare già avviata con l'avvio della procedura di adozione dello schema di programma.

Niente pare ostare alla possibilità che, qualora l'acquisto o intervento non sia stato previsto nella seconda annualità del programma precedente, si provveda *ad hoc*, in caso di necessità, all'aggiornamento dello stesso con l'inclusione dell'intervento o acquisto di interesse.

Sulla base della sopraccitata normativa e linee guida, la Referente del programma ha inviato una nota, prot. RATAA/0019147/10/08/2022, a Dirigenti e Direttori regionali, per valutare la necessità di aggiornare i programmi sopraccitati.

Di seguito vengono quindi riportate le variazioni richieste dai Direttori dei vari uffici e dai Dirigenti, recepite nel documento di programmazione biennale di servizi e forniture e nel documento di programmazione triennale dei lavori pubblici approvati con delibere di Giunta regionale rispettivamente n. 49 e n. 50 del 06.04.2022.

Le stesse sono state inserite in SICOPAT per la sottoposizione alla Giunta regionale e per la relativa approvazione, con deliberazione.

Modifiche proposte dall'Ufficio Tecnico e manutenzioni

Modifiche al programma "Servizi e forniture"

CUI	UFFICIO PROPONENTE	AZIONE	OGGETTO	ANNUALITA' IN CUI SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL' AFFIDAMENTO	MOTIVAZIONE	STIMA DEI COSTI
S80003690221202200002	RIP IV - Ufficio Tecnico e manutenzioni	CANCELLAZIONE art. 7, c. 8, lettera a) <i>la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi</i>	Servizio di facchinaggio per spostare il materiale dell'archivio di Via Maccani ad altre sedi	-	Il servizio non verrà effettuato in quanto il programma 2023-2024 prevederà un servizio di <i>outsourcing</i> della documentazione in archivio, con relativo venir meno della necessità del servizio di facchinaggio	-
S80003690221202200005	RIP IV - Ufficio Tecnico e manutenzioni	AGGIUNTA art. 6 c. 10 <i>Nell'ambito della definizione degli ordini di priorità le amministrazioni individuano come prioritari i servizi e le forniture necessari in conseguenza di calamità naturali, per garantire gli interessi pubblici primari, gli acquisti aggiuntivi per il completamento di forniture o servizi</i>	Servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti elevatori degli uffici regionali, dei giudici di pace e degli uffici della giustizia e interventi di igiene ambientale e facchinaggio tramite atto aggiuntivo a convenzione CONSIP	2022	Ricognizione sulla sicurezza degli edifici non effettuabile prima della approvazione del programma 2022-2023 Note: in SICOPAT non è prevista la aggiunta ai sensi dell'art. 6 comma 10 quindi si è motivato con l'art. 7 comma 9, data l'imprescindibilità dell'intervento, ai fini della sicurezza	€ 839.591,38 anno 2022 € 0 anno 2023 € 542.889,19 altre annualità € 296.702,19
F80003690221202200002	RIP IV - Ufficio Tecnico e manutenzioni	CORREZIONE	Fornitura e montaggio tendaggi uffici giudiziari-sedi regionali e giudici di pace	2022	Cambio quadro economico per scelta materiali diversi	€ 40.000,00 anno 2023
F80003690221202200001	RIP IV - Ufficio Tecnico e manutenzioni	CORREZIONE	Fornitura di sedute giustizia-sedi regionali-giudici di pace	2022	In corso di anno si è dovuto ricorrere ad affidamento diretto, per urgenza manifestata dagli Uffici della giustizia di Trento e Bolzano, relativa agli arredi per l'attività di assunzione di nuovo personale (ivi incluso il personale previsto per l'iniziativa denominata "Uffici del processo") e per la sostituzione urgente di sedute in cattive condizioni	€ 400.000,00 anno 2023

Allegato – Programma biennale Servizi e forniture

Modifiche al programma “lavori”

CUI	UFFICIO PROPONENTE	AZIONE	OGGETTO	ANNUALITA' IN CUI SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL' AFFIDAMENTO	MOTIVAZIONE	STIMA DEI COSTI
L80003690221202200001	RIP IV - Ufficio Tecnico e manutenzioni	<p>AGGIUNTA art. 5, c. 9, lettera e) <i>la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse e inoltre, art. 3 c. 9:</i> <i>Fermo restando quanto previsto all'articolo 21, comma 3, terzo periodo, del codice e nel rispetto di quanto previsto dal decreto di cui all'articolo 23, comma 3, del codice medesimo, un lavoro può essere inserito nel programma triennale dei lavori pubblici limitatamente ad uno o più lotti funzionali, purché con riferimento all'intero lavoro sia stato approvato il documento di fattibilità delle alternative progettuali, ovvero, secondo le previsioni del decreto di cui all'articolo 23, comma 3, del predetto codice, il progetto di fattibilità tecnica ed economica, quantificando le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dell'intero lavoro.</i> c. 10. Fermo restando quanto previsto all'articolo 21, comma 3,</p>	Rifacimento bagni e chiostrine sede regionale	2022	<p>Il quadro economico è variato in aumento e l'intervento avverrà anche sulla base di 2 lotti prestazionali, che saranno affidati con distinte procedure di affidamento rispetto al lotto 1, ai sensi dell'art. 7 della LP 2/2016. Si corregge inoltre la tipologia, in quanto non si tratta di 03-Recupero ma 07-Manutenzione straordinaria</p>	€ 871.607,84 iva esclusa
L80003690221202200004			Lotto funzionale n. 2 - lavori di arredo su misura - piani lavabo in corian	2023		€ 65.444,96 anno 2023
L80003690221202200005			lotto funzionale n. 3 lavori di fabbro serramentista	2023		€ 62.815,90 anno 2023

Allegato – Programma biennale Servizi e forniture

		<p><i>secondo periodo, del codice, per l'inserimento nell'elenco annuale di uno o più lotti funzionali, le amministrazioni approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intero lavoro, se trattasi di lotti funzionali relativi a lavori di importo complessivo pari o superiore a 1 milione di euro, e il documento di fattibilità delle alternative progettuali dell'intero lavoro, se trattasi di lotti funzionali relativi a lavori di importo complessivo inferiore a 1 milione di euro, quantificando le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dell'intero lavoro.</i></p> <p>Nel nostro caso, rispetto al primo programma 2022-2024, si è provveduto alla approvazione del progetto esecutivo, che ha previsto i 2 lotti funzionali.</p>				
L80003690221202200002	RIP IV - Ufficio Tecnico e manutenzioni	CORREZIONE	Opere di tinteggiatura uffici giudiziari regionali e giudici di pace	2022	Il quadro economico sulla base del capitolato predisposto per l'affido è variato	€ 0 anno 2022 € 75.000,00 anno 2023 € 74.000,00 anno 2024

Modifiche proposte dall'Ufficio Informatica e digitalizzazione

Modifiche al programma “Servizi e forniture”

CUI	UFFICIO PROPONENTE	AZIONE	OGGETTO	ANNUALITA' IN CUI SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL' AFFIDAMENTO	MOTIVAZIONE	STIMA DEI COSTI
F80003690221202200006	RIP IV – Ufficio Informatica e digitalizzazione	CORREZIONE	Acquisto di pc fissi o portatili e monitor in convenzione Consip: 80 per progetto digitalizzazione della giustizia/ministero e 50 per sostituzione pc obsoleti	2022	Le indicazioni sul nuovo personale previsto nell'ambito dell'iniziativa del Ministero della giustizia denominato “Uffici del processo” ha subito variazioni in diminuzione. Contemporaneamente, una ricognizione delle esigenze informatiche ha rilevato nuove esigenze legate all'obsolescenza dei prodotti, per cui le postazioni fisse sono passate a 130. Il dato definitivo dell'acquisto risulta quindi essere di “50 PC per gli uffici della giustizia, di 40 PC per gli uffici dei giudici di pace e di 40 PC per gli uffici centrali regionali” , per un importo complessivo di € 56.978,00 iva esclusa, da impegnare nell'anno 2022;	€ 56.978,00 anno 2022
F80003690221202200010	RIP IV – Ufficio Informatica e digitalizzazione	AGGIUNTA ai sensi dell'art. 7, c. 8, lettera b) <i>aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale</i>	Acquisto di 120 computer portatili da destinare a smart working	2023	Ai sensi della normativa che in corso di anno si è meglio definita in ambito di lavoro agile e di personale che può accedere a tale modalità di lavoro, si provvederà ad acquistare 120 computer portatili da destinare a smart working. Si prevede che la procedura di affidamento inizierà nell'anno 2023 (adesione ad accordo quadro Consip, di cui si sta attendendo il termine di procedura di gara)	€ 100.000,00 anno 2023
F80003690221202200011	RIP IV – Ufficio Informatica e digitalizzazione	AGGIUNTA ai sensi dell'art. 7, c. 8, lettera b) <i>aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale</i>	Acquisto di 108 scanner per gli uffici della giustizia	2022	Acquisto su indicazione del Ministero della giustizia/DGSIA	€ 50.000,00 anno 2023
F80003690221202200012	RIP IV – Ufficio Informatica e digitalizzazione	AGGIUNTA ai sensi dell'art. 7, c. 8, lettera b) <i>aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale</i>	Acquisto del servizio di posta elettronica GSuite in convenzione, fornitura di licenze Google Workspace per una durata di 4 anni	2022	Necessario aderire al servizio per la continuità del servizio di posta elettronica della Regione	€ 12.512,40 anno 2022 € 44.559,60 anno 2023 restanti anni € 96.512,40

Modifiche proposte dall'Ufficio Appalti contratti ed economato

Modifiche al programma “Servizi e forniture”

CUI	UFFICIO PROPONENTE	AZIONE	OGGETTO	ANNUALITA' IN CUI SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL' AFFIDAMENTO	MOTIVAZIONE	STIMA DEI COSTI
S80003690221202200006	Rip IV – Ufficio Appalti contratti ed economato	AGGIUNTA per ricognizione interna	Servizio di Responsabile della Sicurezza e della Prevenzione per gli Uffici della giustizia	2023	Ricognizione interna e definizione del fabbisogno iniziata dagli Uffici della giustizia a metà anno 2022, ed affidamento che avverrà tramite adesione a convenzione Consip nel 2023	€ 17.000,00 anno 2023 € 34.000,00 altre annualità
S80003690221202200003	Rip IV – Ufficio Appalti contratti ed economato	CORREZIONE	Servizio di medico competente	2022	Il fornitore, A.P.S.S. può eseguire il servizio solo per un anno	€ 30.000,00

Modifiche proposte dalla Segreteria Generale

Modifiche al programma “Servizi e forniture”

CUI	UFFICIO PROPONENTE	AZIONE	OGGETTO	ANNUALITA' IN CUI SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL' AFFIDAMENTO	MOTIVAZIONE	STIMA DEI COSTI
S80003690221202200004	Segreteria Generale - Ufficio Gestione economica del personale	CORREZIONE	Servizio sostitutivo di mensa – PABZ	2023	Correzione dell'intervento “Adesione gara Consip buoni pasto 9” - in corso d'anno è emersa una possibilità di affidamento più idonea che avverrà tramite adesione al servizio sostitutivo di mensa della Prov. Autonoma di Bolzano, così come confermato da email della Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di data 11 agosto 2022 e che permetterà alla Regione di proseguire con un servizio sostitutivo di mensa con caratteristiche rispondenti a quelle attualmente erogate ai dipendenti. Inserimento di proroga tecnica anche per semestre 2023 nelle more dell'affidamento tramite PAB, Segreteria generale Id: 21161284	€ 400.000,00 anno 2023 € 1.600.000,00 altre annualità
	Segreteria Generale - Ufficio Gestione economica del personale	CORREZIONE	Servizio sostitutivo di mensa – proroga tecnica	2022		€ 327.344,26 anno 2022 € 327.344,26 anno 2023
F80003690221202200003	Segreteria Generale	CORREZIONE	Servizio di introduzione di un programma per la gestione digitalizzata delle procedure concorsuali	2023	Con email di mercoledì 9 novembre 2022 il dott. Michael Mayr comunica che i seguenti acquisti di SW slittano al 2023. Correzione dei due interventi, ai sensi della FAQ 24 del ministero, e relativo inserimento in annualità 2023, impegno di spesa nel 2023 e anni successivi (cancellazione non necessaria in quanto gli interventi vengono comunque previsti in una annualità dell'anno del programma autorizzato)	€ 40.000,00 anno 2023 € 20.000,00 altre annualità
F80003690221202200004	Segreteria Generale	CORREZIONE	Servizio di introduzione di un programma per la gestione giuridica del personale: permessi/comandi/assenze (integrazione contratto Gestione econ anno 2021)	2023		€ 60.000,00 anno 2023 € 60.000,00 altre annualità

Allegato – Programma biennale Servizi e forniture

Si precisa inoltre che sono state apportate nelle schede correzioni per errore materiale, annotate nelle singole schede SICOPAT dovute a:

- le uniche procedure di affidamento, per previsione di normativa emergenziale, delegate a stazione appaltante APAC sono quelle relative ai lavori pubblici per importi superiori ai 150.000,00. A questa si aggiunge quella relativa al servizio di mensa, per affidamento superiore alla soglia comunitaria, delegato alla stazione appaltante della Provincia Autonoma di Bolzano, già sopra descritta, per accordi con la provincia stessa. Si è provveduto quindi a correggere ogni singola scheda, nella parte in cui si è selezionata la voce *“Si intende delegare la procedura di affidamento?”*

- in alcune schede era stato erroneamente selezionato il campo “Nuovo affidamento di contratto in essere” anche per contratti per i quali non vi erano di fatto contratti già in essere avvenuta per errore materiale.

Si conclude l'istruttoria allegando lo schema degli interventi aggiunti ai sensi della normativa e che rendono obbligatorio l'aggiornamento del programma, entro il perimetro dell'art. 32 comma 1 del codice degli appalti, per il quale le procedure di affidamento hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione.

La referente dei Programmi di acquisto
Dott.ssa Antonella Chiusole

CUI	UFFICIO PROPONENTE	AZIONE	OGGETTO	ANNUALITA' IN CUI SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL' AFFIDAMENTO	MOTIVAZIONE	STIMA DEI COSTI
S80003690221202200005	RIP IV - Ufficio Tecnico e manutenzioni	AGGIUNTA Ai sensi dell'art. 6 c. 10 <i>Nell'ambito della definizione degli ordini di priorità le amministrazioni individuano come prioritari i servizi e le forniture necessari in conseguenza di calamità naturali, per garantire gli interessi pubblici primari, gli acquisti aggiuntivi per il completamento di forniture o servizi</i>	Servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti elevatori degli uffici regionali, dei giudici di pace e degli uffici della giustizia e interventi di igiene ambientale e facchinaggio tramite atto aggiuntivo a convenzione CONSIP	2022	Ricognizione sulla sicurezza degli edifici non effettuabile prima della approvazione del programma 2022-2023 Note: in SICOPAT non è prevista la aggiunta ai sensi dell'art. 6 comma 10 quindi si è motivato con l'art. 7 comma 9, data l'imprescindibilità dell'intervento, ai fini della sicurezza	€ 839.591,38 anno 2023 € 542.889,19 altre annualità € 296.702,19
F80003690221202200010	RIP IV – Ufficio Informatica e digitalizzazione	AGGIUNTA ai sensi dell' art. 7, c. 8, lettera b) <i>aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale</i>	Acquisto di 120 computer portatili da destinare a smart working	2023	Ai sensi della normativa che in corso di anno si è meglio definita in ambito di lavoro agile e di personale che può accedere a tale modalità di lavoro, si provvederà ad acquistare 120 computer portatili da destinare a smart working. Si prevede che la procedura di affidamento inizierà nell'anno 2023 (adesione ad accordo quadro Consip, di cui si sta attendendo il termine di procedura di gara)	€ 100.000,00 anno 2023
F80003690221202200011	RIP IV – Ufficio Informatica e digitalizzazione	AGGIUNTA ai sensi dell' art. 7, c. 8, lettera b) <i>aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale</i>	Acquisto di 108 scanner per gli uffici della giustizia	2022	Acquisto su indicazione del Ministero della giustizia/DGSIA	€ 50.000,00 anno 2023
F80003690221202200012	RIP IV – Ufficio Informatica e digitalizzazione	AGGIUNTA ai sensi dell' art. 7, c. 8, lettera b) <i>aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale</i>	Acquisto del servizio email GSuite in convenzione, fornitura di licenze Google Workspace per 4 anni	2022	Necessario aderire al servizio per la continuità del servizio di posta elettronica della Regione	€ 12.512,40 anno 2022 € 44.559,60 anno 2023 restanti anni € 96.512,40
S80003690221202200006	Rip IV – Ufficio Appalti contratti ed economato	AGGIUNTA per ricognizione interna	Servizio di Responsabile della Sicurezza e della Prevenzione per gli Uffici della giustizia	2023	Ricognizione interna e definizione del fabbisogno iniziata dagli Uffici della giustizia a metà anno 2022, ed affidamento che avverrà tramite adesione a convenzione Consip nel 2023	€ 17.000,00 anno 2023 € 34.000,00 altre annualità

Allegato

LAVORI

CUI	UFFICIO PROPONENTE	AZIONE	OGGETTO	ANNUALITA' IN CUI SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL' AFFIDAMENTO	MOTIVAZIONE	STIMA DEI COSTI
L80003690221202200001	RIP IV - Ufficio Tecnico e manutenzioni	MODIFICA Ai sensi dell'art. 5, c. 9, lettera e) <i>la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse</i>	lotto n. 1 - Rifacimento bagni e chiostre sede regionale	2022	Il quadro economico è variato in aumento (da € 950.000,00 a € 999.868,70) e l'intervento avverrà anche sulla base di 2 lotti prestazionali, che saranno affidati con distinte procedure di affidamento rispetto al lotto 1, ai sensi dell'art. 7 della LP 2/2016. Si corregge inoltre la tipologia, in quanto non si tratta di 03-Recupero ma 07-Manutenzione straordinaria	€ 871.607,84 iva esclusa
L80003690221202200004		Art. 3 co. 9 e 10 <i>Si è provveduto alla approvazione del progetto esecutivo che, rispetto alla prima fase progettuale, prevede ora lotti funzionali</i>	Lotto funzionale n. 2 - lavori di arredo su misura - piani lavabo in corian	2023		€ 65.444,96 anno 2023
L80003690221202200005			Lotto funzionale n. 3 lavori di fabbro serramentista	2023		€ 62.815,90 anno 2023

Erhebung des Änderungsbedarfs betreffend den Zweijährigen Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen 2022/2023 und den Dreijahresplan der öffentlichen Arbeiten 2022/2023/2024 der Autonomen Region Trentino-Südtirol

Erarbeitet von der Ansprechpartnerin für den Plan gemäß den Beschlüssen der Regionalregierung vom 6.4.2022, Nr. 49 und Nr. 50

Laut MINISTERIALDEKRET vom 16. Jänner 2018, Nr. 14 „Verordnung betreffend die Verfahren und die Vorlagen für die Abfassung und die Veröffentlichung des Dreijahresplans der öffentlichen Arbeiten, des zweijährigen Beschaffungsplans für Lieferungen und Dienstleistungen sowie der diesbezüglichen Jahresverzeichnisse und -aktualisierungen. Änderungen zum Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen“ können die Pläne im Laufe des Jahres geändert werden, wenn folgende Bedingungen gegeben sind:

Änderungen zum zweijährigen Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen:

Ministerialdekret Nr. 14/2018, Art. 7 Abs. 8: Der zweijährige Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen kann im Laufe des Jahres – nach Genehmigung durch das zuständige Organ, das für die örtlichen Körperschaften je nach Änderungstypologie unter Beachtung der Bestimmungen laut Art. 21 Abs. 1 zweiter Satz des Kodex zu bestimmen ist – geändert werden, sofern die Änderungen Folgendes betreffen:

- a) Streichung einer oder mehrerer im Jahresverzeichnis der Beschaffungen für Lieferungen und Dienstleistungen vorgesehener Beschaffungen;*
- b) Hinzufügung einer oder mehrerer Beschaffungen aufgrund von Verwaltungsakten auf staatlicher oder regionaler Ebene;*
- c) Hinzufügung einer oder mehrerer Beschaffungen aufgrund nachträglicher Finanzressourcen im Haushaltsvoranschlag, die zum Zeitpunkt der Erstgenehmigung des Plans nicht vorhersehbar waren, einschließlich zusätzlich verfügbarer Ressourcen aus Angebotsabschlägen oder Einsparungen;*
- d) Vorverlegung der Beschaffung einer im zweijährigen Beschaffungsplan vorgesehenen Lieferung oder Dienstleistung auf das erste Planjahr;*
- e) Änderung des wirtschaftlichen Rahmens der im Jahresverzeichnis vorgesehenen Beschaffungen, die zusätzliche Mittel erfordert.*

Abs. 9: Die Beschaffung einer nicht im Jahresverzeichnis enthaltenen Lieferung oder Dienstleistung kann durchgeführt werden, wenn sie aufgrund von unvorhersehbaren Ereignissen, Naturereignissen oder neuen Gesetzes- oder Verordnungsbestimmungen notwendig wird. Die Beschaffung einer nicht im ersten Planjahr vorgesehenen Dienstleistung oder Lieferung kann darüber hinaus auch auf der Grundlage eines selbständigen Finanzplans durchgeführt werden, sofern die in diesem Finanzplan verwendeten Ressourcen nicht bereits zum Zeitpunkt der Erstellung des Jahresverzeichnisses unter den Finanzmitteln der Verwaltung vorgesehen waren, wobei das Verfahren zur Aktualisierung des Plans einzuleiten ist.

Änderungen zum Dreijahresplan der öffentlichen Arbeiten:

Ministerialdekret Nr. 14/2018, Art. 5 Abs. 9: Der Dreijahresplan der öffentlichen Arbeiten kann im Laufe des Jahres – nach Genehmigung durch das zuständige Organ, das für die örtlichen Körperschaften je nach Änderungstypologie unter Beachtung der Bestimmungen laut Art. 21 Abs. 1 zweiter Satz des Kodex zu bestimmen ist – geändert werden, sofern die Änderungen Folgendes betreffen:

- a) Streichung einer oder mehrerer im Jahresverzeichnis vorgesehener Arbeiten;*

Allegato

b) *Hinzufügung einer oder mehrerer Arbeiten aufgrund von Verwaltungsakten auf staatlicher oder regionaler Ebene;*

c) *Hinzufügung einer oder mehrerer Arbeiten aufgrund nachträglicher Finanzressourcen im Haushaltsvoranschlag, die zum Zeitpunkt der Erstgenehmigung des Plans nicht vorhersehbar waren, einschließlich zusätzlich verfügbarer Ressourcen aus Angebotsabschlägen oder Einsparungen;*

d) *Vorverlegung der Durchführung von Arbeiten, die für spätere Jahre vorgesehen waren und in das Jahresverzeichnis aufgenommen wurden;*

e) *Änderung des wirtschaftlichen Rahmens der im Jahresverzeichnis vorgesehenen Arbeiten, die zusätzliche Mittel erfordert.*

Abs. 11: Ein nicht im Jahresverzeichnis enthaltene Arbeit kann durchgeführt werden, wenn sie aufgrund von unvorhersehbaren Ereignissen, Naturereignissen oder neuen Gesetzes- oder Verordnungsbestimmungen notwendig wird. Eine nicht im Jahresverzeichnis enthaltene Arbeit kann darüber hinaus auch auf der Grundlage eines selbständigen Finanzplans durchgeführt werden, sofern die in diesem Finanzplan verwendeten Ressourcen nicht bereits zum Zeitpunkt der Erstellung des Jahresverzeichnisses unter den Finanzmitteln der Verwaltung vorgesehen waren, wobei das Verfahren zur Aktualisierung des Plans einzuleiten ist.

Für diese Aktualisierung wurden außerdem die vom ITACA (Institut für Innovation und Transparenz der Vergabeverfahren und für die Umweltverträglichkeit, technisches Organ der Konferenz der Regionen und der Autonomen Provinzen) erarbeiteten „ANLEITUNGEN FÜR DIE ABFASSUNG DES PROGRAMMS DER ÖFFENTLICHEN ARBEITEN UND DER BESCHAFFUNGEN VON LIEFERUNGEN UND DIENSTLEISTUNGEN – Stand: 10.9.2019“ – insbesondere Abschnitt 10 „Modalitäten der Aktualisierung im Laufe des Jahres“ – sowie die FAQ des Ministeriums – insbesondere Nr. 24, 32 und 33 – berücksichtigt, die nachstehend angeführt werden:

ABSCHNITT 10 - ITACA-Anleitungen

10. Modalitäten der Aktualisierung im Laufe des Jahres

(Art. 5 Abs. 9, 10, 11 sowie Art. 7 Abs. 8, 9, 10 des Ministerialdekrets Nr. 14/2018; Art. 31 Abs. 1 des GvD Nr. 50/2016)

Im Art. 5 Abs. 9 und im Art. 7 Abs. 8 des Ministerialdekrets Nr. 14/2018 werden die Fälle aufgelistet, in denen der Dreijahresplan der öffentlichen Arbeiten bzw. der zweijährige Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen im Laufe des Jahres – nach Genehmigung durch das zuständige Organ – abgeändert werden kann.

Im Art. 5 Abs. 11 und im Art. 7 Abs. 9 werden die Fälle angeführt, in denen eine Arbeit oder eine Beschaffung durchgeführt werden kann, auch wenn sie nicht im Plan enthalten ist. Es handelt sich hierbei spezifisch um Arbeiten/Beschaffungen, die aufgrund von unvorhersehbaren Ereignissen, Naturereignissen oder neuen Gesetzes- oder Verordnungsbestimmungen notwendig wurden.

Die Fälle, in denen der Plan (mit Bezug lediglich auf das erste Planjahr bzw. auf die Folgejahre) geändert werden kann, sind in den folgenden Übersichten zusammengefasst. Sie umfassen auch den im zweiten Satz von Art. 5 Abs. 11 bzw. von Art. 7 Abs. 9 beschriebenen Fall, laut dem der Plan – nachdem eine dringende Beschaffung oder ein dringendes Bauvorhaben auf der Grundlage eines selbständigen Finanzplans durchgeführt wurde, sofern die in diesem Finanzplan verwendeten Ressourcen nicht bereits zum Zeitpunkt der Erstellung des Jahresverzeichnisses unter den Finanzmitteln der Verwaltung vorgesehen waren – auf jeden Fall nachträglich durch Einleitung des entsprechenden Aktualisierungsverfahrens aktualisiert werden muss.

Was die Fälle anbelangt, in denen das Bauvorhaben oder die Beschaffung durchgeführt werden kann, ohne dass der Plan aktualisiert werden muss, lässt sich aus Art. 5 Abs. 11 bzw. Art. 7 Abs. 9 Folgendes ableiten:

- Bei Arbeiten, Lieferungen und Dienstleistungen, die aufgrund von unvorhersehbaren Ereignissen, Naturereignissen oder neuen Gesetzes- oder Verordnungsbestimmungen notwendig werden, kann das Beschaffungsverfahren eingeleitet werden, ohne dass gleichzeitig das Verfahren zur Aktualisierung des Plans eingeleitet werden muss; der Plan muss jedoch nachträglich aktualisiert werden;

- Zusätzliche Arbeiten oder Beschaffungen aufgrund selbständiger Finanzpläne können eingeleitet werden, bevor das jeweilige Jahresverzeichnis geändert wird; die Änderung des Jahresverzeichnisses kann zwar nachträglich vorgenommen werden, ist aber verpflichtend.

Allegato

Durch diesen letzten Punkt werden also die im Art. 5 Abs. 9 (Bauarbeiten) und im Art. 7 Abs. 8 (Lieferungen und Dienstleistungen) aufgelisteten Gründe für die Änderung des Plans erweitert, obwohl dies lediglich auf das Jahresverzeichnis bzw. auf das erste Planjahr beschränkt wird: In den genannten Fällen kann die Änderung auch nachträglich – also nach Einleitung des Aktualisierungsverfahrens – abgeschlossen werden.

Die Änderung des Plans ist offensichtlich zulässig, wenn mindestens eine der erforderlichen Bedingungen zutrifft. Treffen mehrere Bedingungen gleichzeitig zu, so kann in den Formblättern des Plans diejenige angegeben werden, die als vorwiegend betrachtet wird; gibt es keine vorwiegende Bedingung, so kann eine beliebige Bedingung angegeben werden, da diese jedenfalls (notwendig und) hinreichend ist, um die Rechtmäßigkeit der Änderung zu beweisen.

Aus der Auflistung der Fälle, in denen der Plan im Laufe des Jahres aktualisiert werden kann, folgt im Umkehrschluss, dass jegliche Veränderung der Informationen, die im Plan angegeben werden müssen und nicht die Natur, die Typologie oder den Wert (Betrag) des Bauvorhabens oder der Beschaffung betreffen, keine Aktualisierung des Plans erfordert und dass diese Informationen auch anlässlich der nächsten Aktualisierung – oder sogar im nachfolgenden Plan, wenn das Vorhaben oder die Beschaffung wieder vorgeschlagen wird – „berichtigt“ werden können.

Das ist zum Beispiel der Fall,

- wenn der Einzige Verfahrensverantwortliche für die Beschaffung bzw. für das Vorhaben ersetzt werden muss; dieser Fall wird auch im Art. 31 Abs. 1 des Kodex folgendermaßen geregelt: „Die Ersetzung des im Plan laut Art. 21 Abs. 1 festgelegten EVV zieht nicht die Änderung des Plans nach sich“;
- wenn die Verwaltung in ihrem Plan die Absicht erklärt, sich einer bestimmten Beschaffungsstelle oder Sammelbeschaffungsstelle zu bedienen, diese jedoch nicht verfügbar ist und die Verwaltung gezwungen ist, sich an eine andere Beschaffungsstelle zu wenden bzw. die Beschaffung oder die Durchführung des Bauvorhabens zu verschieben bzw. selbst ein Vergabeverfahren auszuschreiben, sofern dies auch gemäß Art. 37 und 38 des Kodex zulässig ist.

24. Sind in den Blättern F und C die Arbeiten und Beschaffungen einzutragen, deren Beginn über die Laufzeit des Plans hinaus verschoben wurde?

Als „Verzicht auf das Vorhaben“ gilt auch der Fall, dass die Einleitung des Verfahrens über die Laufzeit des Plans hinaus (drei Jahre für Arbeiten, zwei Jahre für Lieferungen und Dienstleistungen) verschoben wird. Der im Art. 5 Abs. 3 des Ministerialdekrets Nr. 14/2018 enthaltene Wortlaut „Vorhaben, auf deren Durchführung verzichtet wurde“ ist also auf die Laufzeit des Plans zu beziehen, d. h. er ist wie folgt zu verstehen: „Vorhaben, auf deren Durchführung innerhalb der (dreijährigen bzw. zweijährigen) Laufzeit des Plans verzichtet wurde“.

32. In welchen Fällen muss der Plan im Laufe des Jahres geändert werden?

Im Art. 5 Abs. 9 und im Art. 7 Abs. 8 des Ministerialdekrets Nr. 14/2018 werden die Fälle aufgelistet, in denen der Dreijahresplan der öffentlichen Arbeiten bzw. der zweijährige Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen im Laufe des Jahres – nach Genehmigung durch das zuständige Organ – abgeändert werden kann.

Im Art. 5 Abs. 11 und im Art. 7 Abs. 9 werden die Fälle angeführt, in denen eine Arbeit oder eine Beschaffung durchgeführt werden kann, auch wenn sie nicht im Plan enthalten ist. Es handelt sich hierbei spezifisch um Arbeiten/Beschaffungen, die aufgrund von unvorhersehbaren Ereignissen, Naturereignissen oder neuen Gesetzes- oder Ordnungsbestimmungen notwendig wurden.

Darüber hinaus kann laut Art. 5 Abs. 11 zweiter Satz (Arbeiten) und Art. 7 Abs. 9 zweiter Satz (Lieferungen und Dienstleistungen) eine nicht im Jahresverzeichnis enthaltene Arbeit bzw. eine nicht im ersten Planjahr geplante Lieferung oder Dienstleistung auch auf der Grundlage eines selbständigen Finanzplans durchgeführt werden, sofern die in diesem Finanzplan verwendeten Ressourcen nicht bereits zum Zeitpunkt der Erstellung des Jahresverzeichnisses unter den Finanzmitteln der Verwaltung vorgesehen waren, wobei das Verfahren zur Aktualisierung des Plans einzuleiten ist.

Daraus ist zu schließen, dass jegliche Veränderung der Informationen, die im Plan angegeben werden müssen und nicht die Natur, die Typologie oder den Wert (Betrag) des Bauvorhabens oder der Beschaffung betreffen, keine Aktualisierung des Plans erfordert und dass diese Informationen auch anlässlich der nächsten Aktualisierung – oder sogar im nachfolgenden Plan, wenn das Vorhaben oder die Beschaffung wieder vorgeschlagen wird – „berichtigt“ werden können.

Das ist zum Beispiel der Fall,

- wenn der Einzige Verfahrensverantwortliche für die Beschaffung bzw. für das Vorhaben ersetzt werden muss; dieser Fall wird im Art. 31 Abs. 1 des Kodex geregelt;
- wenn die Verwaltung in ihrem Plan die Absicht erklärt, sich einer bestimmten Beschaffungsstelle oder Sammelbeschaffungsstelle zu bedienen, diese jedoch nicht verfügbar ist und die Verwaltung gezwungen ist, sich an eine andere Beschaffungsstelle zu wenden bzw. die Beschaffung oder die Durchführung des Bauvorhabens zu verschieben bzw. selbst ein Vergabeverfahren auszuschreiben, sofern dies auch gemäß Art. 37 und 38 des Kodex zulässig ist.

Allegato

33. In welchen Fällen kann ein Vergabeverfahren eingeleitet werden, auch wenn der Plan noch nicht genehmigt wurde?

Damit bei den Regionen und den örtlichen Körperschaften eine – eventuell auch durch die verzögerte Genehmigung der entsprechenden Haushalte bedingte – Verzögerung bei der Genehmigung des Plans nicht zur Einstellung der Vertragstätigkeit der Verwaltung führt und somit die rechtzeitige Bedarfsdeckung beeinträchtigt, wird im Art. 5 Abs. 7 (Arbeiten) bzw. im Art. 7 Abs. 7 (Lieferungen und Dienstleistungen) des Ministerialdekrets Nr. 14/2018 vorgesehen, dass die Vergabeverfahren bei adäquater Begründung und unter bestimmten Bedingungen doch eingeleitet werden können.

Der in den oben genannten Artikeln enthaltene Wortlaut „wenn das Verfahren zur Genehmigung der jährlichen Aktualisierung des Plans eingeleitet wurde und noch nicht abgeschlossen ist“ setzt implizite voraus, dass die Zuschlagserteilung jedoch keinesfalls vor der Genehmigung des Plans erfolgen darf. Im Detail werden in den oben genannten Bestimmungen folgende Bedingungen für die Einleitung der Vergabeverfahren festgesetzt:

a) das Verfahren zur Genehmigung der Aktualisierung des Plans muss bereits eingeleitet worden sein; gemeint ist damit der Dreijahresplan samt Jahresverzeichnis der öffentlichen Arbeiten bzw. der zweijährige Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen;

b) das Bauvorhaben oder die Beschaffung muss im zweiten Jahr des vorhergehenden Plans geplant worden sein; gemeint ist damit der bis zur Genehmigung des neuen Plans geltende Zweijahres- bzw. Dreijahresplan, in dem das laufende Jahr dem zweiten Jahr des Bienniums (Lieferungen und Dienstleistungen) bzw. Trienniums (Arbeiten) entspricht;

c) im Falle von Bauaufträgen muss das Bauvorhaben ferner im Jahresverzeichnis des genehmigten Planentwurfs enthalten sein; gemeint ist damit, dass das Vergabeverfahren keinesfalls vor der Genehmigung des Planentwurfs eingeleitet werden darf;

d) die Einleitung des Vergabeverfahrens muss ausdrücklich mit einer Maßnahme genehmigt werden, in der die spezifischen Gründe der vorzeitlichen Einleitung angegeben werden.

Im Falle der Vergabe von Bauaufträgen gilt das Verfahren zur Genehmigung des Plans als bereits durch die Einleitung des Verfahrens zur Genehmigung des Planentwurfs eingeleitet.

Es kann also angenommen werden, dass – sofern eine Beschaffung oder ein Vorhaben nicht im zweiten Jahr des vorhergehenden Plans vorgesehen wurde – der Plan bei Bedarf aktualisiert werden kann, indem das gewünschte Vorhaben bzw. die gewünschte Beschaffung in den Plan aufgenommen wird.

Auf der Grundlage der oben genannten Bestimmungen und Leitlinien hat die Ansprechpartnerin für den Plan mit Schreiben Prot. RATAA/0019147/10/08/2022 die Führungskräfte sowie die Direktoren und Direktorinnen der Ämter der Region ersucht, eventuell benötigte Änderungen an den oben erwähnten Plänen mitzuteilen.

Nachstehend werden die von den Amtsdirektoren und -direktorinnen und von den Führungskräften beantragten Änderungen angeführt. Diese wurden in den zweijährigen Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen sowie in den Dreijahresplan der öffentlichen Arbeiten übernommen, welche mit Beschluss der Regionalregierung vom 6.4.2022, Nr. 49 bzw. Nr. 50 genehmigt wurden.

Sie wurden außerdem in das SICOPAT-System eingegeben, um der Regionalregierung zur Genehmigung unterbreitet zu werden.

Vom Amt für technische Angelegenheiten und Instandhaltung vorgeschlagene Änderungen

Änderungen zum „Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen“

CUI-Kode	VORSCHLÄGE DES AMT	TÄTIGKEIT	GEGENSTAND	JAHR, IN DEM DAS VERGABEVERFA HREN EINGELEITET WERDEN SOLL	BEGRÜNDUNG	GESCHÄTZTE KOSTEN
S80003690221202200002	ABT. IV - Amt für für technische Angelegenheiten n und Instandhaltung	STREICHUNG Art. 7 Abs. 8 Buchst. a) <i>Streichung einer oder mehrerer im Jahresverzeichnis der Beschaffungen von Lieferungen und Dienstleistungen vorgesehener Beschaffungen</i>	Transportdienst für die Verlagerung des Archivmaterials von Via Maccani zu einem anderen Standort	-	Der Dienst wird nicht ausgeführt, weil im Plan 2023-2024 die Auslagerung (Outsourcing) der Archivierung vorgesehen werden soll, weshalb der Transportdienst nicht mehr notwendig ist.	-
S80003690221202200005	ABT. IV - Amt für für technische Angelegenheiten n und Instandhaltung	HINZUFÜGUNG Art. 6 Abs. 10 <i>Bei der Bestimmung des Prioritätsgrads legen die Verwaltungen die Dienstleistungen und Lieferungen, die infolge von Naturereignissen notwendig werden, sowie diejenigen, die zur Gewährleistung der primären öffentlichen Interessen notwendig sind, und die zusätzlichen Beschaffungen zur Vervollständigung von Lieferungen oder Dienstleistungen als prioritär fest.</i>	Ordentliche und außerordentliche Instandhaltung von Aufzügen in den Ämtern der Region, der Friedensgerichte und der Justizverwaltung sowie Maßnahmen zur Raumhygiene und Transportdienst durch Zusatzakt zur CONSIP-Vereinbarung	2022	Die Erkundung der Sicherheitsbedingungen in den betroffenen Gebäuden kann nicht vor Genehmigung des Zweijahresplans 2022-2023 durchgeführt werden. Anmerkung: Im SICOPAT-Portal ist die Hinzufügung im Sinne des Art. 6 Abs. 10 nicht vorgesehen. Die Maßnahme wurde deshalb durch Bezugnahme auf Art. 7 Abs. 9 begründet, da sie zur Gewährleistung der Sicherheit unerlässlich ist.	839.591,38 Euro Jahr 2022 0 Euro Jahr 2023 542.889,19 Euro Folgejahre 296.702,19 Euro
F80003690221202200002	ABT. IV - Amt für für technische Angelegenheiten n und Instandhaltung	BERICHTIGUNG	Lieferung und Montage von Vorhängen – Gerichtsämter, Regionalämter und Friedensgerichte	2022	Änderung des wirtschaftlichen Rahmens wegen Wahl anderer Materialien	40.000,00 Euro Jahr 2023
F80003690221202200001	ABT. IV - Amt für für technische Angelegenheiten	BERICHTIGUNG	Lieferung von Sitzmöbeln – Gerichtsämter, Regionalämter und	2022	Im Laufe des Jahres mussten angesichts des dringenden Bedarfs in den Justizämtern in Trient und in Bozen infolge der Aufnahme neuen Personals (einschließlich des Personals für die	400.000,00 Euro Jahr 2023

Allegato

	n und Instandhaltung		Friedensgerichte		Initiative „Ämter für den Prozess“) durch Direktvergabe neue Einrichtungsgegenstände angekauft und beschädigte Sitzmöbel ersetzt werden.	
--	----------------------	--	------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Änderungen zum Plan „Arbeiten“

CUI-Kode	VORSCHLÄGE DES AMT	TÄTIGKEIT	GEGENSTAND	JAHR, IN DEM DAS VERGABEVERFA HREN EINGELEITET WERDEN SOLL	BEGRÜNDUNG	GESCHÄTZTE KOSTEN
L80003690221202200001	ABT. IV - Amt für für technische Angelegenheiten und Instandhaltung	HINZUFÜGUNG Art. 5 Abs. 9 Buchst. e): <i>Änderung des wirtschaftlichen Rahmens der im Jahresverzeichnis vorgesehenen Beschaffungen, die zusätzliche Mittel erfordert; sowie Art. 3 Abs. 9: Unbeschadet der Bestimmung laut Art. 21 Abs. 3 dritter Satz des Kodex und unter Beachtung des im Art. 23 Abs. 3 des Kodex genannten Dekrets können für ein und dasselbe Bauvorhaben auch nur eines oder mehrere funktionale Lose in den Dreijahresplan aufgenommen werden, sofern mit Bezug auf das gesamte Bauvorhaben das Durchführbarkeitsdokument der Projektalternativen bzw. – gemäß dem im Art. 23 Abs. 3 des Kodex vorgesehenen Dekret – das Projekt betreffend die technisch-wirtschaftliche Durchführbarkeit genehmigt und die für die Durchführung des gesamten Bauvorhabens notwendigen finanziellen Mittel quantifiziert wurden. Abs. 10. Unbeschadet der Bestimmung laut Art. 21 Abs. 3 zweiter Satz des Kodex genehmigen die</i>	Renovierung der sanitären Anlagen und der Glasdächer der Innenhöfe im Amtsgebäude der Region	2022	Der wirtschaftliche Rahmen ist gestiegen, außerdem wird das Vorhaben aufgrund von 2 Leistungslosen durchgeführt, die mit vom 1. Los getrennten Vergabeverfahren im Sinne des Art. 7 des LG Nr. 2/2016 vergeben werden. Ferner wird die Typologie berichtigt, da es sich nicht um 03-Sanierung, sondern um 07-Außerordentliche Instandhaltung handelt.	871.607,84 Euro ohne MWSt.
L80003690221202200004			Funktionales Los Nr. 2 – Einrichtungsarbeiten nach Maß – Waschbecken aus Corian	2023		65.444,96 Euro Jahr 2023
L80003690221202200005			Funktionales Los Nr. 3 – Schlosserarbeiten an Fenstern und Türen	2023		62.815,90 Euro Jahr 2023

Allegato

		<p>Verwaltungen zum Zwecke der Aufnahme eines oder mehrerer funktionaler Lose in das Jahresprogramm vorab das Projekt betreffend die technisch-wirtschaftliche Durchführbarkeit des gesamten Bauvorhabens – wenn es sich um funktionale Lose von Bauarbeiten im Gesamtbetrag ab 1 Mio. Euro handelt – bzw. das Durchführbarkeitsdokument der Projektalternativen für das gesamte Bauvorhaben – wenn es sich um funktionale Lose von Bauarbeiten im Gesamtwert unter 1 Mio. Euro handelt – und quantifizieren die für die Durchführung des gesamten Bauvorhabens notwendigen finanziellen Mittel.</p> <p>Im vorliegenden Fall wurde – gegenüber dem ersten Dreijahresplan 2022-2024 – das Ausführungsprojekt genehmigt, in dem die 2 Baulose vorgesehen sind.</p>				
L80003690221202200002	ABT. IV - Amt für für technische Angelegenheiten und Instandhaltung	BERICHTIGUNG	Malerarbeiten – Gerichtsämter, Regionalämter und Friedensgerichte	2022	Der wirtschaftliche Rahmen laut Leistungsverzeichnis für die Auftragsvergabe hat sich geändert.	0 Euro Jahr 2022 75.000,00 Euro Jahr 2023 74.000,00 Euro Jahr 2024

Vom Amt für Informatik und Digitalisierung vorgeschlagene Änderungen

Änderungen zum „Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen“

CUI-Kode	VORSCHLÄGE DES AMT	TÄTIGKEIT	GEGENSTAND	JAHR, IN DEM DAS VERGABEVERFA HREN EINGELEITET WERDEN SOLL	BEGRÜNDUNG	GESCHÄTZTE KOSTEN
F80003690221202200006	ABT. IV – Amt für Informatik und Digitalisierung	BERICHTIGUNG	Erwerb von Desktop-PCs oder Laptops und Bildschirmen gemäß Consip-Vereinbarung: 80 Stk. für das Digitalisierungsprojekt Justizwesen/Ministerium und 50 Stk. zur Ersetzung veralteter Geräte	2022	Die Zahl der im Rahmen der Initiative des Justizministeriums „Ämter für den Prozess“ geplanten neuen Personaleinstellungen hat sich verringert. Gleichzeitig ist aus der Erhebung des Bedarfs an IT-Ausstattungen in den Ämtern die Notwendigkeit hervorgegangen, veraltete Geräte zu ersetzen. Insgesamt ist die Zahl der benötigten PC-Arbeitsplätze auf 130 gestiegen. Das endgültige Beschaffungsvorhaben sieht also „50 Pcs für die Justizämter, 40 Pcs für die Friedensgerichte und 40 Pcs für die Zentralämter der Region“ und einen Gesamtbetrag in Höhe von 56.978,00 Euro ohne MwSt. vor, der im Jahr 2022 zweckzubinden ist.	56.978,00 Euro Jahr 2022
F80003690221202200010	ABT. IV – Amt für Informatik und Digitalisierung	HINZUFÜGUNG gemäß Art. 7 Abs. 8 Buchst. b) <i>b.Hinzufügung einer oder mehr</i>	Ankauf von 120 Laptops für das Smart Working	2023	Gemäß der Regelung in Sachen agiles Arbeiten und anspruchsberechtigtes Personal, die im Laufe des Jahres näher definiert wurde, ist nun der Ankauf von 120 Laptops für das Smart Working geplant. Das Vergabeverfahren soll voraussichtlich im Jahr 2023 durch Beitritt zu einer Consip-Rahmenvereinbarung – nach Abschluss der entsprechenden Consip-Ausschreibung – eingeleitet werden.	100.000,00 Euro Jahr 2023
F80003690221202200011	ABT. IV – Amt für Informatik und Digitalisierung	HINZUFÜGUNG gemäß Buchst. b) <i>b.Hinzufügung einer oder mehr</i>	Ankauf von 108 Scannergeräten für die Justizämter	2022	Ankauf auf Hinweis des Justizministeriums/Generaldirektion für digitale Informationssysteme	50.000 Euro Jahr 2023
F80003690221202200012	ABT. IV – Amt für Informatik und Digitalisierung	HINZUFÜGUNG gemäß Art. 7 Abs. 8 Buchst. b) <i>b.Hinzufügung einer oder mehr</i>	Erwerb des E-Mail-Dienstes GSuite gemäß Vereinbarung, Lieferung von Google Workspace-Lizenzen für eine Dauer von 4 Jahren	2022	Der Beitritt zum Dienst ist notwendig, um die Kontinuität des E-Mail-Dienstes der Region zu gewährleisten.	12.512,40 Euro Jahr 2022 44.559,60 Euro Jahr 2023 restliche Jahre 96.512,40 Euro

Vom Amt für Vergabeverfahren, Verträge und Ökonomat vorgeschlagene Änderungen

Änderungen zum „Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen“

CUI-Kode	VORSCHLAGE NDES AMT	TÄTIGKEIT	GEGENSTAND	JAHR, IN DEM DAS VERGABEVERFA HREN EINGELEITET WERDEN SOLL	BEGRÜNDUNG	GESCHÄTZTE KOSTEN
S80003690221202200006	Abt. IV – Amt für Vergabeverfahre n, Verträge und Ökonomat.	HINZUFÜGUNG infolge interner Bedarfsermittlung	Verantwortliche/r des Arbeitsschutzdienstes in den Justizämtern	2023	Die interne Bedarfsermittlung und -feststellung wurde von den Justizämtern um die Jahresmitte 2022 eingeleitet. Der Auftrag wird 2023 durch Beitritt zur Consip-Vereinbarung vergeben.	17.000,00 Euro Jahr 2023 34.000,00 Euro Folgejahre
S80003690221202200003	Abt. IV – Amt für Vergabeverfahre n, Verträge und Ökonomat.	BERICHTIGUNG	Zuständiger Arzt	2022	Der Diensterbringer (Sanitätsbetrieb der Provinz Trient) kann den Dienst nur für ein Jahr durchführen.	30.000,00 Euro

Vom Generalsekretariat vorgeschlagene Änderungen

Änderungen zum „Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen“

CUI-Kode	VORSCHLAGE NDES AMT	TÄTIGKEIT	GEGENSTAND	JAHR, IN DEM DAS VERGABE VERFAHR EN EINGELEI TET WERDEN SOLL	BEGRÜNDUNG	GESCHÄTZTE KOSTEN
S80003690221202200004	Generalsekretariat – Amt für die besoldungsrechtliche Verwaltung des Personals	BERICHTIGUNG	Alternativer Mensadient – APBZBerichtigung des Vorhabens „Beitritt zum Consip-Vergabeverfahren Essensgutscheine 9“. Während des Jahres hat sich eine adäquatere Lösung für die Vergabe dieses Dienstes geboten. Der Dienst soll nun durch den Beitritt zum alternativen Mensadient der Autonomen Provinz Bozen vergeben werden, wie in der E-Mail der Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge vom 11. August 2022 bestätigt wird. Dies soll die Region in die Lage versetzen, weiterhin einen alternativen Mensadient zu gewährleisten, der mit der aktuellen Leistung gleichwertig ist.	2023	Festsetzung einer technischen Verlängerung auch für das Halbjahr 2023 in Erwartung der Auftragsvergabe über die Aut. Prov. BZ, Generalsekretariat Id: 21161284	400.000,00 Euro Jahr 2023 1.600.000,00 Euro Folgejahre
	Generalsekretariat – Amt für die besoldungsrechtliche Verwaltung des Personals	BERICHTIGUNG	Alternativer Mensadient – Technische Verlängerung	2022		327.344,26 Euro Jahr 2022 327.344,26 Euro Jahr 2023
F80003690221202200003	Generalsekretariat	BERICHTIGUNG	Einführung eines Programms für die digitalisierte Verwaltung der Wettbewerbsverfahren	2023	Mit E-Mail vom 9. November 2022 hat Herr Michael Mayr mitgeteilt, dass der Ankauf genannter Programme auf das Jahr 2023 verschoben wird. Berichtigung beider Vorhaben gemäß FAQ Nr. 24 des Ministeriums und Einplanung im Jahr 2023, Ausgabenzweckbindung im Jahr 2023 und Folgejahren (Streichung nicht notwendig, weil die Vorhaben auf jeden Fall in einem Jahr des genehmigten Plans geplant sind)	40.000,00 Euro Jahr 2023 20.000,00 Euro Folgejahre
F80003690221202200004	Generalsekretariat	BERICHTIGUNG	Einführung eines Programms für die dienstrechtliche Verwaltung des Personals: Beurlaubungen/Abordnungen/Anwesenheiten (Integrierung Vertrag besoldungsrechtl. Verwaltung 2021)	2023		60.000,00 Euro Jahr 2023 60.000,00 Euro Folgejahre

In den einzelnen SICOPAT-Blättern wurden außerdem folgende Berichtigungen wegen materieller Fehler vorgenommen:

– Die einzigen Vergabeverfahren, die aufgrund der Notstandsregelung an die Landesagentur für Vergaben und Verträge der Provinz Trient (APAC) delegiert werden, betreffen die öffentlichen Bauaufträge im Wert über 150.000,00 Euro. Hinzu kommt ferner das Verfahren zur Vergabe des Mensadienstes, das den EU-Schwellenwert überschreitet und aufgrund von Abkommen mit der Autonomen Provinz Bozen an die oben genannte offizielle Vergabestelle dieser Provinz (Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge) delegiert werden soll. Daraufhin wurde in jedem einzelnen Blatt der Eintrag zur Frage „*Wird das Vergabeverfahren delegiert?*“ berichtigt.

– In manchen Blättern wurde das Feld „Neuvergabe eines bereits bestehenden Vertrags“ infolge eines materiellen Fehlers auch für nicht bereits bestehende Verträge ausgewählt.

Dieser Erhebung wird abschließend die Übersicht der gemäß den einschlägigen Bestimmungen hinzugefügten Vorhaben beigelegt, welche die Aktualisierung des Beschaffungsplans gemäß Art. 32 Abs. 1 des Kodex der öffentlichen Verträge (laut dem die Verfahren zur Vergabe öffentlicher Aufträge unter Berücksichtigung der Planungsakte durchzuführen sind) verpflichtend machen.

Die Ansprechpartnerin für die Beschaffungspläne
Antonella Chiusole

CUI-Kode	VORSCHLAGENDES AMT	TÄTIGKEIT	GEGENSTAND	JAHR, IN DEM DAS VERGABEVERFAHREN EINGELEITET WERDEN SOLL	BEGRÜNDUNG	GESCHÄTZTE KOSTEN
S80003690221202200005	ABT. IV - Amt für technische Angelegenheiten und Instandhaltung	HINZUFÜGUNG gemäß Art. 6 Abs. 10 <i>Bei der Bestimmung des Prioritätsgrads legen die Verwaltungen die Dienstleistungen und Lieferungen, die infolge von Naturereignissen notwendig werden, sowie diejenigen, die zur Gewährleistung der primären öffentlichen Interessen notwendig sind, und die zusätzlichen Beschaffungen zur Vervollständigung von Lieferungen oder Dienstleistungen als prioritär fest.</i>	Ordentliche und außerordentliche Instandhaltung von Aufzügen in den Ämtern der Region, der Friedensgerichte und der Justizverwaltung sowie Maßnahmen zur Raumhygiene und Transportdienst durch Zusatzakt zur CONSIP-Vereinbarung	2022	Die Erkundung der Sicherheitsbedingungen in den betroffenen Gebäuden kann nicht vor Genehmigung des Zweijahresplans 2022-2023 durchgeführt werden. Anmerkung: Im SICOPAT-Portal ist die Hinzufügung im Sinne des Art. 6 Abs. 10 nicht vorgesehen. Die Maßnahme wurde deshalb durch Bezugnahme auf Art. 7 Abs. 9 begründet, da sie zur Gewährleistung der Sicherheit unerlässlich ist.	839.591,38 Euro Jahr 2023 542.889,19 Euro Folgejahre 296.702,19 Euro
F80003690221202200010	ABT. IV – Amt für Informatik und Digitalisierung	HINZUFÜGUNG gemäß Art. 7 Abs. 8 Buchst. b) <i>Hinzufügung einer oder mehrerer Beschaffungen aufgrund von Verwaltungsakten auf staatlicher oder regionaler Ebene</i>	Ankauf von 120 Laptops für das Smart Working	2023	Gemäß der Regelung in Sachen agiles Arbeiten und anspruchsberechtigtes Personal, die im Laufe des Jahres näher definiert wurde, ist nun der Ankauf von 120 Laptops für das Smart Working geplant. Das Vergabeverfahren soll voraussichtlich im Jahr 2023 durch Beitritt zu einer Consip-Rahmenvereinbarung – nach Abschluss der entsprechenden Consip-Ausschreibung – eingeleitet werden.	100.000,00 Euro Jahr 2023
F80003690221202200011	ABT. IV – Amt für Informatik und Digitalisierung	HINZUFÜGUNG gemäß Art. 7 Abs. 8 Buchst. b) <i>Hinzufügung einer oder mehrerer Beschaffungen aufgrund von Verwaltungsakten auf staatlicher oder regionaler Ebene</i>	Ankauf von 108 Scannergeräten für die Justizämter	2022	Ankauf auf Hinweis des Justizministeriums/Generaldirektion für digitale Informationssysteme	50.000,00 Euro Jahr 2023
F80003690221202200012	ABT. IV – Amt für Informatik und Digitalisierung	HINZUFÜGUNG gemäß Art. 7 Abs. 8 Buchst. b) <i>Hinzufügung einer oder mehrerer Beschaffungen</i>	Erwerb des E-Mail-Dienstes GSuite gemäß Vereinbarung, Lieferung von Google	2022	Der Beitritt zum Dienst ist notwendig, um die Kontinuität des E-Mail-Dienstes der Region zu gewährleisten.	12.512,40 Euro Jahr 2022 44.559,60 Euro Jahr 2023

Allegato

		<i>aufgrund von Verwaltungsakten auf staatlicher oder regionaler Ebene</i>	Workspace-Lizenzen für eine Dauer von 4 Jahren			restliche Jahre 96.512,40 Euro
S80003690221202200006	Abt. IV – Amt für Vergabeverfahren, Verträge und Ökonomat.	HINZUFÜGUNG infolge interner Bedarfsermittlung	Verantwortliche/r des Arbeitsschutzdienstes in den Justizämtern	2023	Die interne Bedarfsermittlung und -feststellung wurde von den Justizämtern um die Jahresmitte 2022 eingeleitet. Der Auftrag wird 2023 durch Beitritt zur Consip-Vereinbarung vergeben.	17.000,00 Euro Jahr 2023 34.000,00 Euro Folgejahre

ARBEITEN

CUI-Kode	VORSCHLAGENDES AMT	TÄTIGKEIT	GEGENSTAND	JAHR, IN DEM DAS VERGABEVERFAHREN EINGELEITET WERDEN SOLL	BEGRÜNDUNG	GESCHÄTZTE KOSTEN
L80003690221202200001	ABT. IV - Amt für technische Angelegenheiten und Instandhaltung	ABÄNDERUNG gemäß Art. 5 Abs. 9 Buchst. e) <i>Änderung des wirtschaftlichen Rahmens der im Jahresverzeichnis vorgesehenen Beschaffungen, die zusätzliche Mittel erfordert</i>	Los Nr. 1- Renovierung der sanitären Anlagen und der Glasdächer der Innenhöfe im Amtsgebäude der Region	2022	Der wirtschaftliche Rahmen ist von 950.000,00 Euro auf 999.868,70 Euro gestiegen, außerdem wird das Vorhaben aufgrund von 2 Leistungslosen durchgeführt, die mit vom 1. Los getrennten Vergabeverfahren im Sinne des Art. 7 des LG Nr. 2/2016 vergeben werden. Ferner wird die Typologie berichtigt, da es sich nicht um 03-Sanierung, sondern um 07-Außerordentliche Instandhaltung handelt.	871.607,84 Euro ohne MWSt.
L80003690221202200004		Art. 3. Abs. 9 und 10 <i>Das Ausführungsprojekt wurde genehmigt und sieht nun gegenüber der ersten Planungsphase funktionale Lose vor.</i>	Funktionales Los Nr. 2 – Einrichtungsarbeiten nach Maß – Waschbecken aus Corian	2023		65.444,96 Euro Jahr 2023
L80003690221202200005			Funktionales Los Nr. 3 – Schlosserarbeiten an Fenstern und Türen	2023		62.815,90 Euro Jahr 2023

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONE AUTONOMA TRENTO ALTO ADIGE**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	574,334.66	1,673,903.86	2,248,238.52
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	574,334.66	1,673,903.86	2,248,238.52

La referente del programma
dott.ssa Antonella Chiusole

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONE

SCHEMA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S8000369022120220001	2022		1		No	ITH20	Servizi	441158007	ADEGUAMENTO A NORMA DI LEGGE ARMADI ROTANTI ESISTENTI	1	Molinari Alberto	6	Si	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00				
F8000369022120220001	2022		1		No	ITH20	Forniture	410000009	FORNITURA SEDUTE GIUSTIZIA-SEDI REGIONALI E GIUDICI DI PACE	1	CHIUSOLE ANTONELLA		No	0.00	400,000.00	0.00	400,000.00	0.00				
F8000369022120220002	2022	F69I22001550002	1		No	ITH20	Forniture	441158007	FORNITURA E MONTAGGIO TENDAGGI UFFICI GIUDIZIARI-SEDI REGIONALI E GIUDICI DI PACE	2	Molinari Alberto		No	0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	0.00				
F8000369022120220003	2022		1		No	ITH20	Forniture	480000008	INTRODUZIONE DI UN PROGRAMMA PER LA GESTIONE DIGITALIZZATA DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	2	Mayr Michael	36	Si	0.00	40,000.00	20,000.00	60,000.00	0.00				
F8000369022120220004	2022		1		No	ITH20	Forniture	480000008	INTRODUZIONE DI UN PROGRAMMA PER LA GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE (PRESENZE, PERMESSI, COMANDI, ASSENZE VARIE), EVENTUALMENTE ANCHE TRAMITE L'INTEGRAZIONE DEL PROGRAMMA PER LA GESTIONE ECONOMICA	1	Mayr Michael	36	Si	0.00	60,000.00	60,000.00	120,000.00	0.00				
S8000369022120220003	2022		1		No	ITH20	Servizi	713172108	RINNOVO DELLA CONVENZIONE CON IL MEDICO COMPETENTE	1	Mayr Michael	36	Si	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00				
F8000369022120220006	2022		1		No	ITH20	Forniture	302000001	ACQUISTO DI 50 PC PER GLI UFFICI DELLA GIUSTIZIA, DI 40 PC PER GLI UFFICI DEI GIUDICI DI PACE E DI 40 PC PER GLI UFFICI CENTRALI REGIONALI	1	POLI SABRINA	1	No	56,978.00	0.00	0.00	56,978.00	0.00				
F8000369022120220007	2022		1		No	ITH20	Forniture	302300000	ACQUISTO SWITCH SEDE TRENTO	1	POLI SABRINA	1	No	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00				
F8000369022120220009	2022		1		No	ITH20	Forniture	302321108	STAMPANTI PER UFFICI GIUDIZIARI IN CONVENZIONE CONSIP	1	CHIUSOLE ANTONELLA	60	No	17,500.00	35,000.00	122,500.00	175,000.00	0.00				
S8000369022120220005	2022	F69I22001560002	2		No	ITH20	Servizi	507500007	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI IMPIANTI ELEVATORI DEGLI UFFICI REGIONALI, DEI GIUDICI DI PACE E DEGLI UFFICI DELLA GIUSTIZIA E INTERVENTI DI	1	CHIUSOLE ANTONELLA	58		0.00	542,889.19	296,702.19	839,591.38	0.00			5	

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto
S80003690221202200002		SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PER SPOSTARE IL MATERIALE ARCHIVIO VIA MACCANI IN ALTRA SEDE E ALTRI	150,000.00	1	Il servizio non verrà effettuato in quanto il programma 2023-2024 prevederà un servizio di outsourcing della documentazione in archivio, con relativo venir meno della necessità del servizio di facchinaggio

La referente del programma
dott.ssa Antonella Chiusole

ZWEIJÄHRIGER BESCHAFFUNGSPLAN FÜR LIEFERUNGEN UND DIENSTLEISTUNGEN 2022/2023 DER VERWALTUNG „AUTONOME REGION TRENТИNO-SÜDTIROL“

BLATT A: ÜBERSICHT DER FÜR DIE UMSETZUNG DES PLANS ERFORDERLICHEN RESSOURCEN

TYPOLOGIE DER RESSOURCEN	LAUFZEIT DES PLANS		
	Verfügbare finanzielle Mittel (1)		Gesamtbetrag (2)
	Erstes Jahr	Zweites Jahr	
Ressourcen aus Einnahmen mit durch Gesetz gebundener Zweckbestimmung	0.00	0.00	0.00
Ressourcen aus Einnahmen, die aus der Aufnahme von Darlehen erzielt wurden	0.00	0.00	0.00
Ressourcen aus Einbringung von Privatkapital	0.00	0.00	0.00
Haushaltsansätze	574,334.66	1,673,903.86	2,248,238.52
Finanzierungen, die im Sinne des Art. 3 des Gesetzesdekrets vom 31. Oktober 1990, Nr. 310 – umgewandelt mit Änderungen durch das Gesetz vom 22. Dezember 1990, Nr. 403 – erzielt werden können	0.00	0.00	0.00
Ressourcen aus der Übertragung von Immobilien	0.00	0.00	0.00
Sonstiges	0.00	0.00	0.00
Gesamtbetrag	574,334.66	1,673,903.86	2,248,238.52

Die Ansprechpartnerin für den Plan

Antonella Chiusole

Anmerkungen:

- (1) Die für jedes einzelne Jahr verfügbaren finanziellen Mittel ergeben sich aus der Summe der Grundangaben betreffend die Jahreskosten der einzelnen im Blatt B angeführten Beschaffungen.
- (2) Der Gesamtbetrag der für die Durchführung des Zweijahresplans benötigten Ressourcen ergibt sich aus der Summe der zwei Jahresbeträge.

BLATT B: VERZEICHNIS DER GEPLANTEN BESCHAFFUNGEN

CUI-Kode (Codice Unico Intervento) (1)	Jahr, in dem das Vergabeverfahren eingeleitet werden soll	CUP-Kode (2)	Die Beschaffung ist im Gesamtbetrag einer Arbeit oder einer anderen Beschaffung enthalten, die im Plan der Arbeiten bzw. der Lieferungen und Dienstleistungen vorgesehen ist.	CUI-Kode der Arbeit oder der anderen Beschaffung, in deren Gesamtbetrag die Beschaffung eventuell enthalten ist (3)	Funktionales Los (4)	Ausführungs-ort der Beschaffung NUTS-Kode	Sektor	CPV-Kode (5)	Beschreibung der Beschaffung	Prioritätsgrad (6) (Tabelle B.1)	Für das verantwortliche Person	Vertragsdauer	Die Beschaffung betrifft die Neuerteilung eines bereits bestehenden Vertrags. (8)	GESCHÄTZTE KOSTEN FÜR DIE BESCHAFFUNG						BESCHAFFUNGSSTELLE BZW. SAMMELBESCHAFFUNGSSTELLE, AN DIE SICH DIE VERWALTUNG FÜR DIE DURCHFÜHRUNG DES VERGABEVERFAHRENS WENDEN WIRD (11)		Zusätzliche oder geänderte Beschaffung infolge einer Planänderung (12) Tabelle B.2
														Erstes Jahr	Zweites Jahr	Kosten im Folgejahr	Gesamtbetrag (9)	Einbringung von Privatkapital		AUSA-Kode	Name	
																		Betrag	Typologie Tabelle B.1bis			
S80003690221202200001	2022		1		Nein	ITH20	Dienstleistungen	44115800-7	ANPASSUNG DER VORHANDENEN DREHSCHRÄNKE AN DIE GESETZESBESTIMMUNGEN	1	Alberto Molinari	6	Ja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
F80003690221202200001	2022		1		Nein	ITH20	Lieferungen	41000000-9	LIEFERUNG VON SITZMÖBELN - GERICHTSÄMTER, REGIONALÄMTER UND FRIEDENSGERICHTE	1	ANTONELLA CHIUSOLE		Nein	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00				
F80003690221202200002	2022		1		Nein	ITH20	Lieferungen	44115800-7	LIEFERUNG UND MONTAGE VON VORHÄNGEN - GERICHTSÄMTER, REGIONALÄMTER UND FRIEDENSGERICHTE	2	Alberto Molinari		Nein	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00				
F80003690221202200003	2022		1		Nein	ITH20	Lieferungen	48000000-8	EINFÜHRUNG EINES PROGRAMMS FÜR DIE DIGITALISIERTE VERWALTUNG DER WETTBEWERBSVERFAHREN	2	Michael Mayr	36	Ja	0,00	40.000,00	20.000,00	60.000,00	0,00				
F80003690221202200004	2022		1		Nein	ITH20	Lieferungen	48000000-8	EINFÜHRUNG EINES PROGRAMMS FÜR DIE DIENSTRECHTLICHE VERWALTUNG DES PERSONALS (ANWESENHEITEN, BEURLAUBUNGEN, ABORDNUNGEN, ABWESENHEITEN) EVENTUELL AUCH DURCH INTEGRIERUNG DES PROGRAMMS FÜR DIE BESOLDUNGS- UND VORSORGERECHTLICHE VERWALTUNG	1	Michael Mayr	36	Ja	0,00	60.000,00	60.000,00	120.000,00	0,00				
S80003690221202200003	2022		1		Nein	ITH20	Dienstleistungen	71317210-8	ERNEUERUNG DER VEREINBARUNG MIT DEM ZUSTÄNDIGEN ARZT	1	Michael Mayr	36	Ja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00				
F80003690221202200006	2022		1		Nein	ITH20	Lieferungen	30200000-1	ANKAUF VON 50 PCs FÜR DIE GERICHTSÄMTER, 40 PCs FÜR DIE FRIEDENSGERICHTE UND 40 PCs FÜR DIE ZENTRALÄMTER DER REGION	1	SABRINA POLI	1	Nein	56.978,00	0,00	0,00	56.978,00	0,00				
F80003690221202200007	2022		1		Nein	ITH20	Lieferungen	30230000-0	ANKAUF EINES SWITCHES - AMTS-GEBAUDE TRIENT	1	SABRINA POLI	1	Nein	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00				
F80003690221202200009	2022		1		Nein	ITH20	Lieferungen	30232110-8	DRUCKER FÜR DIE GERICHTSÄMTER GEMÄSS CONSIP-VEREINBARUNG	1	ANTONELLA CHIUSOLE	60	Nein	17.500,00	35.000,00	122.500,00	175.000,00	0,00				
S80003690221202200005	2022		2		Nein	ITH20	Dienstleistungen	50750000-7	ORDENTLICHE UND AUSSER-ORDENTLICHE INSTANDHALTUNG VON AUFGÜGEN IN DEN REGIONALÄMTERN, DEN FRIEDENSGERICHTEN UND DEN GERICHTSÄMTERN SOWIE MASSNAHMEN ZUR RAUMHYGIENE UND TRANSPORTDIENST DURCH ZUSATZAKT ZUR CONSIP-VEREINBARUNG	1	ANTONELLA CHIUSOLE	58		0,00	542.889,19	296.702,19	839.591,38	0,00			5	
F80003690221202200011	2022					ITH20	Lieferungen		ANKAUF VON 108 SCANNERGERÄTEN FÜR DIE JUSTIZÄMTER	1	ANTONELLA CHIUSOLE			0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00			1	
F80003690221202200012	2022				Nein	ITH20	Lieferungen		ERWERB DES E-MAIL DIENSTES GSUITE GEMÄSS VEREINBARUNG, LIEFERUNG VON GOOGLE-WORKSPACE-LIZENZEN FÜR EINE DAUER VON 4 JAHREN	1	ANTONELLA CHIUSOLE			12.512,40	44.559,60	96.512,40	153.584,40	0,00			1	
S80003690221202200007	2022					ITH20	Dienstleistungen		ALTERNATIVER MENSADIENST - TECHNISCHE VERLÄNGERUNG	1	Michael Mayr	12		327.344,26	327.344,26	0,00	654.688,52	0,00				
F80003690221202200005	2023		1		Nein	ITH20	Lieferungen	48000000-8	NEUES ARBEITSZEITERSYSTEM	1	Michael Mayr	48	Ja	0,00	20.000,00	60.000,00	80.000,00	0,00				
S80003690221202200004	2023		1		Nein	ITH20	Dienstleistungen	55300000-3	ALTERNATIVER MENSADIENST	1	Michael Mayr		Ja	0,00	400.000,00	1.600.000,00	2.000.000,00	0,00	0000251782	ACP - Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge EVS DL - Einheitliche Vergabestelle Dienstleistungen und Lieferungen		
F80003690221202200008	2023		1		Nein	ITH20	Lieferungen	30200000-1	200 PCs GEMÄSS CONSIP-VEREINBARUNGEN FRIEDENSGERICHTE UND ZENTRALÄMTER	1	ANTONELLA CHIUSOLE	1	Nein	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00				
F80003690221202200010	2023					ITH20	Lieferungen		ANKAUF VON 120 LAPTOPS FÜR DAS SMART WORKING	1	ANTONELLA CHIUSOLE			0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00			1	
S80003690221202200006	2023				Nein	ITH20	Dienstleistungen		VERANTWÖRTLICHE/R DES ARBEITSSCHUTZDIENSTES IN DEN JUSTIZÄMTERN	1	ANTONELLA CHIUSOLE		Ja	0,00	17.000,00	34.000,00	51.000,00	0,00			1	

CUI-Kode (Codice Unico Intervento) (1)	Jahr, in dem das Vergabeverfahren eingeleitet werden soll	CUP-Kode (2)	Die Beschaffung ist im Gesamtbetrag einer Arbeit oder einer anderen Beschaffung enthalten, die im Plan der Arbeiten bzw. der Lieferungen und Dienstleistungen vorgesehen ist.	CUI-Kode der Arbeit oder der anderen Beschaffung, in deren Gesamtbetrag die Beschaffung eventuell enthalten ist (3)	(4)Funktio-nales Los	Ausführungs-ort der Beschaffung NUTS-Kode	Sektor	CPV-Kode (5)	Beschreibung der Beschaffung	Prioritätsgrad (6) (Tabelle B.1)	Für das Verfahren verantwortliche Person (7)	Vertragsdauer	Die Beschaffung betrifft die Neuartellung eines bereits bestehenden Vertrags. (8)	GESCHÄTZTE KOSTEN FÜR DIE BESCHAFFUNG					BESCHAFFUNGSSTELLE BZW. SAMMEL-BESCHAFFUNGSSTELLE, AN DIE SICH DIE VERWALTUNG FÜR DIE DURCHFÜHRUNG DES VERGABEVERFAHRENS WENDET WIRD (11)		Zusätzliche oder geänderte Beschaffung infolge einer Planänderung (12) Tabelle B.2	
														Erstes Jahr	Zweites Jahr	Kosten im Folgejahr	Gesamtbetrag (9)	Einbringung von Privatkapital		AUSA-Kode		Name
																		Betrag	Typologie Tabelle B.1bis			
														574.334,66 (13)	1.673.903,86 (13)	1.993.012,40 (13)	4.241.250,92 (13)	0,00 (13)				

Anmerkungen:
(1) CUI-Kode= Kürzel des Sektors (F=Lieferungen; S=Dienstleistungen) + Steuernummer der Verwaltung + erstes Jahr des ersten Plans, in dem die Beschaffung enthalten ist + fortlaufende fünfstellige Zahl des ersten Jahres des ersten Plans
(2) Einheitlicher Projektkode (s. Art. 6 Abs. 4)
(3) Das Feld muss ausgefüllt werden, wenn in der Spalte „Die Beschaffung ist im Gesamtbetrag einer Arbeit oder einer anderen Beschaffung enthalten, die im Plan der Arbeiten bzw. der Lieferungen und Dienstleistungen vorgesehen ist.“ Ja“ und in der Spalte „CUP-Kode“ kein CUP-Kode eingegeben wurde, weil dieser nicht vorhanden ist.
(4) Gibt an, ob es sich um ein funktionales Los im Sinne des Art. 3 Abs. 1 Buchst. qq) des GvD Nr. 50/2016 handelt.
(5) CVP-Hauptkategorie. Bei den ersten zwei Ziffern muss auf die Übereinstimmung mit dem Sektor geachtet werden: F= CPV<45 oder 48; S= CPV>48.
(6) Gibt den Prioritätsgrad laut Art. 6 Abs. 10 und 11 an.
(7) Vor- und Zunamen der für das Verfahren verantwortlichen Person angeben
(8) Dienstleistungen oder Lieferungen, die regelmäßigen Charakter haben oder innerhalb einer bestimmten Frist erneuert werden müssen
(9) Gesamtbetrag im Sinne des Art. 3 Abs. 6 einschließlich eventueller Ausgaben, die bereits getätigt wurden und einem Haushalt vor dem ersten Planjahr zuzuordnen sind
(10) Den Betrag des Privatkapitals als Anteil des Gesamtbetrags angeben
(11) Die Angabe ist nur für die im ersten Planjahr vorgesehenen Beschaffungen obligatorisch (s. Art. 8).
(12) Angeben, ob die Beschaffung infolge einer während des Jahres gemäß Art. 7 Abs. 8 und 9 vorgenommenen Änderung hinzugefügt oder geändert wurde. Dieses Feld samt entsprechender Anmerkung und Tabelle wird nur im Falle einer Planänderung angezeigt.
(13) Der Betrag wird abzüglich des Betrags der Beschaffungen berechnet, die im Gesamtbetrag einer Arbeit oder einer anderen Beschaffung enthalten sind, die im Plan der Arbeiten bzw. der Lieferungen und Dienstleistungen vorgesehen ist.

- | | | | |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Tabelle B.1 | Tabelle B.1bis | Tabelle B.2 | Tabelle B.2bis |
| 1. höchste Priorität | 1. Projektfinanzierung | 1. Änderung gemäß Art. 7 Abs. 8 Buchst. b) | 1. Nein |
| 2. mittlere Priorität | 2. Konzession von Lieferungen und Dienstleistungen | 2. Änderung gemäß Art. 7 Abs. 8 Buchst. c) | 2. Ja |
| 3. niedrige Priorität | 3. Sponsoring | 3. Änderung gemäß Art. 7 Abs. 8 Buchst. d) | 3. Ja, der CUI-Kode wurde noch nicht zugeleitet |
| | 4. Gesellschaften mit öffentlicher Beteiligung oder Zweckgesellschaften | 4. Änderung gemäß Art. 7 Abs. 8 Buchst. e) | 4. Ja, sonstige Vorhaben oder Beschaffung |
| | 5. Leasing | 5. Änderung gemäß Art. 7 Abs. 9 | |
| | 6. Verfügbarkeitsvertrag 9. Sonstiges | | |

Die Ansprechpartnerin für den Plan
Antonella Chiusole

BLATT C: VERZEICHNIS DER IM ERSTEN JAHR DES VORHERGEHENDEN ZWEIJÄHRIGEN PLANS ENTHALTENEN BESCHAFFUNGEN; DIE NICHT ERNEUT VORGESCHLAGEN UND NICHT EINGELEITET WURDEN

CUI-Kode (Codice Unico Intervento)	CUP-Kode	Beschreibung der Beschaffung	Beschaffungsbetrag	Prioritätsgrad	Grund, weshalb das Vorhaben nicht wieder eingeplant wird
S80003690221202200002		TRANSPORTDIENST FÜR DIE VERLAGERUNG VON ARCHIVMATERIAL VON VIA MACCANI ZU EINEM ANDEREN STANDORT u. SONSTIGES	150,000.00	1	Der Dienst wird nicht ausgeführt, weil im Plan 2023-2024 die Auslagerung (Outsourcing) der Archivierung vorgesehen werden soll, weshalb der Transportdienst nicht mehr notwendig ist.

Die Ansprechpartnerin für den Plan
Antonella Chiusole