



DECRETO DEL DIRIGENTE
Segreteria generale
Ufficio sviluppo del personale e servizio ispettivo

Prosecuzione per l'anno 2023 del progetto formativo organizzato dalla società Trentino School of Management s.cons. a r.l. per il personale in servizio presso gli uffici giudiziari e relativo impegno di spesa.

(€ 44.301,98 cap. U02011.1590)

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 247 di data 22 dicembre 2021, con la quale è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 – 2024;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 248 di data 22 dicembre 2021, mediante la quale è stato approvato il bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2022 - 2024;

Visti il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 68 di data 7 aprile 2009 con la quale sono state definite le linee guida applicative dei principi enunciati dall'art. 52 del Contratto Collettivo 1 dicembre 2008, per la programmazione dell'attività formativa;

Vista la deliberazione n. 2 del 17 gennaio 2022, con la quale sono state confermate le determinazioni e linee di indirizzo relative alla gestione delle risorse umane;

Visto il d.lgs. 7 febbraio 2017, n. 16 "Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino - Alto Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l'attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari", mediante il quale sono state delegate dallo Stato alla Regione Trentino - Alto Adige/Südtirol, per il suo ambito territoriale, le funzioni riguardanti l'attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari, con esclusione di quelle relative al personale di magistratura ed al personale amministrativo dirigenziale (art. 1, comma 1);

Rilevato che la delega di tali funzioni comprende anche l'organizzazione amministrativa e la gestione giuridica ed economica del personale amministrativo, il quale è stato inquadrato nel ruolo del personale della Regione, con applicazione del relativo contratto collettivo, come previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) e comma 8 del d.lgs. sopra citato;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 145 di data 30 luglio 2018, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra la Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, la Provincia di Trento e l'Università degli Studi di Trento per la "governance" di Trentino School of Management s.cons. a r.l., nel testo allegato alla deliberazione stessa;

Vista la convenzione per la "governance" della società Trentino School of Management s.cons. a r.l. prot. n. S007/2018/506743/4.12 di data 6 settembre 2018 e ss. mm. (si veda a tale riguardo la deliberazione della Giunta regionale n. 112 di data 16 giugno 2021);

Visto che, a seguito della sottoscrizione della convenzione sopra citata relativa alla governance della società, l'amministrazione regionale, con decreto del dirigente della Ripartizione IV - Gestione Risorse umane n. 221 d.d. 21 febbraio 2019, ha autorizzato la stipula di una convenzione con la società;

Vista la convenzione repertorio n. 399 di data 20 febbraio 2019 stipulata tra la Regione Autonoma Trentino - Alto Adige e la società Trentino School of Management s.cons. a r.l.;

Vista la determina prot. n. 65234 di data 8 settembre 2021, a firma del dirigente dell'Ufficio gestione elenchi e qualificazione stazioni appaltanti di ANAC, assunta sub prot. n. 653444 di pari data, con la quale è stata disposta l'iscrizione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house di cui all'articolo 192, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in relazione agli affidamenti in regime di in house providing alla società Trentino School of Management s.cons. a r.l.;

Visto il decreto del dirigente della Ripartizione IV – Gestione Risorse umane n. 1309-23/12/2019, con il quale è stata autorizzata la realizzazione del progetto formativo triennale per il personale in servizio presso gli uffici giudiziari, come descritto nell'allegato 1 al medesimo decreto, e tramite il quale è stata altresì affidata la realizzazione del progetto alla società Trentino School of Management s.cons. a r.l. con impegno della relativa spesa;

Visto il decreto del Segretario generale n. 36-14/01/2022, con il quale sono state autorizzate l'integrazione e la modifica del sopra citato progetto formativo con contestuale impegno della relativa spesa;

Vista l'e-mail d.d. 26 ottobre 2022, pervenuta al numero di protocollo RATAA/0026456/27/10/2022-A, mediante la quale la Presidente della Corte d'Appello di Trento, in accordo con la Procura Generale di Trento, ha comunicato al Segretario generale di approvare le proposte formative formulate dalla società Trentino School of Management s.cons. a r.l. per la prosecuzione del sopra citato progetto per l'anno 2023;

Vista la descrizione delle attività previste dal progetto formativo per l'anno 2023 inviata dalla società Trentino School of Management s.cons. a r.l. e pervenuta al numero di protocollo RATAA/0029084/25/11/2022-A;

Visto il preventivo inviato dalla società con la medesima nota, il quale prevede un importo complessivo pari a € 44.301,98 -, per la realizzazione delle attività del progetto formativo per il personale in servizio presso gli uffici giudiziari da svolgersi nel corso dell'anno 2023;

Visto il promemoria ID n. 21453358;

Preso atto che per quanto attiene alla congruità dei costi esposti nel preventivo, tsm applica le tariffe previste dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 2113 di data 25 novembre 2022 avente ad oggetto "Approvazione del "Piano di formazione 2023", dell'attività della Società consortile a responsabilità limitata tsm - Trentino School of Management, del concorso finanziario della Provincia autonoma di Trento e dei criteri per la realizzazione delle iniziative formative e per la partecipazione alle stesse ed in particolare quelle previste nell'allegato B della stessa deliberazione, denominato "Criteri per la realizzazione delle iniziative formative e per la relativa partecipazione del personale della Provincia Autonoma di Trento, dei suoi enti strumentali e del Consiglio Provinciale". La delibera citata definisce i criteri e le somme relativi ai compensi per le attività di formazione c.d. "su misura", specificando che gli stessi si applicano anche a tutta l'attività formativa svolta tramite la società TSM soc. cons. a r.l.. La sopra citata deliberazione prevede un compenso orario massimo per l'attività di docenza (comprensiva di attività strumentali e di predisposizione del materiale didattico) per un docente senior (esperto riconosciuto a livello nazionale e/o internazionale, docente universitario, magistrato o libero professionista di riconosciuta fama) pari ad € 105,00 al lordo delle ritenute fiscali ed al netto di IVA e di contributi previdenziali, ove dovuti;

Rilevato che tali importi appaiono in linea con i compensi che l'amministrazione regionale corrisponde per gli interventi formativi realizzati presso la propria sede, che prevedono un importo massimo di € 900,00 al giorno per la docenza di un corso della durata di 6 ore (al lordo delle ritenute fiscali ed al netto di IVA e di contributi previdenziali);

Constatato che, trattandosi di affidamento in house, gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 non trovano applicazione, come previsto dal punto 2.5 della determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti, così come aggiornata dalla successiva delibera ANAC n. 556 del 31 maggio 2017;

Preso atto che le attività formative si svolgeranno nel rispetto della normativa volta ad evitare la diffusione del virus SARS-CoV-2 in parte in presenza presso la sede di Trento della società Trentino School of Management s.c. a r.l. ed in parte in modalità a distanza, fatto che comporta oneri di missione per il personale in servizio presso le sedi degli uffici giudiziari di Rovereto e di Bolzano;

Vista la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;

Visti gli articoli 5 e 192 del Codice dei Contratti Pubblici, emanato con decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto l'art. 52 del Contratto Collettivo di data 1 dicembre 2008 e ss.mm.;

Accertata la disponibilità di fondi sul capitolo U02011.1590 dello stato di previsione della spesa dell'esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

decreta

- di autorizzare, per quanto esposto in premessa, la prosecuzione per l'anno 2023 del progetto formativo per il personale in servizio presso gli uffici giudiziari, così come descritto nella nota inviata dalla società Trentino School of Management s.cons. a r.l. e pervenuta al numero di protocollo RATAA/0029084/25/11/2022-A. Tali attività si svolgeranno in parte in presenza presso la sede della società Trentino School of Management s.c. a r.l. in Trento ed in parte in modalità a distanza nel rispetto della normativa volta ad evitare la diffusione del virus SARS-CoV-2;

- di prendere atto che ai dipendenti regionali provenienti dalle sedi di Rovereto e di Bolzano degli uffici giudiziari dovrà essere corrisposto il trattamento di missione per quanto attiene ai corsi svolti in presenza;

- di impegnare la spesa di € 44.301,98.-, in favore della società Trentino School of Management s.cons.a r.l. – via Giusti, n. 40 - 38122 Trento (C.F. 01782430225) nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m., imputando la predetta spesa, in considerazione dell'esigibilità della medesima, come segue:

importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	Bilancio	Capitolo	codice
€ 44.301,98	02	01	1	03	2023	U02011.1590	U.1.03.02.04.004

- di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto ai sensi dell'art. 29 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m..

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'amministrazione ai sensi dell'art. 7-quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e succ. mod.

SMa

LA SOSTITUTA DEL DIRETTORE
Sigrid Möltner

IL SEGRETARIO GENERALE
Michael Mayr
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).