



Estratto del verbale della seduta del

15.03.2023

Auszug aus dem Protokoll der Sitzung
vom

DELIBERAZIONE N.

BESCHLUSS Nr.

44

Oggetto:

Betreff:

Approvazione del Programma biennale degli acquisti di Forniture e Servizi 2023-2024 della Regione Trentino-Alto Adige /Südtirol ai sensi del Decreto M 16 gennaio 2018, n. 14, art. 6.

Genehmigung des zweijährigen Beschaffungsplans für Lieferungen und Dienstleistungen 2023-2024 der Region Trentino-Südtirol im Sinne des Art. 6 des MD vom 16. Jänner 2018, Nr. 14

Maurizio Fugatti	Presidente/ Präsident	presente/anwesend
Arno Kompatscher	Vicepresidente sostituto del Presidente / Vizepräsident-Stellvertreter des Präsidenten	presente/anwesend
Giorgio Leonardi	Vicepresidente / Vizepräsident	presente/anwesend
Waltraud Deeg	Assessora / Assessorin	assente/abwesend
Lorenzo Ossanna	Assessore / Assessor	presente/anwesend
Manfred Vallazza	Assessore / Assessor	presente/anwesend
Michael Mayr	Segretario generale della Giunta regionale / Generalsekretär der Regionalregierung	presente/anwesend

Su proposta dell'Assessora Waltraud Deeg

Auf Vorschlag der Assessorin Waltraud Deeg

Ripartizione IV - Risorse strumentali

Abteilung IV – Vermögen und Beschaffung
von Gütern und Dienstleistungen

Ufficio appalti, contratti ed economato

Amt für Vergabeverfahren, Verträge und
Ökonomat

In riferimento all'oggetto la Giunta regionale ha discusso e deliberato quanto segue:

Con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e delle mobilità sostenibili 16 gennaio 2018, n. 14, ai sensi dell'art. 21 comma 8 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", rubricato "*Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*", è stato adottato il "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*", affinché le Amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le proprie competenze legislative, adottino i documenti programmatori per servizi e forniture;

Visto l'art. 21 comma 6 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e visto l'art. 6, commi 1, 4, 5, 6, 7 del Decreto Ministeriale n. 14/2018, che prevedono la redazione del programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contenenti gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;

Visto altresì l'art. 32, co. 1 del Decreto Legislativo n. 50/2016, secondo cui le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle stazioni appaltanti previsti dalla vigente normativa;

Dato atto che gli interventi qui di seguito programmati trovano copertura finanziaria nel bilancio di previsione, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 224 di data 21 dicembre 2022 "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2023 - 2025";

Die Regionalregierung hat über die oben genannte Angelegenheit beraten und Folgendes beschlossen:

Mit Dekret des Ministeriums für nachhaltige Infrastrukturen und Mobilität vom 16. Jänner 2018, Nr. 14 wurde im Sinne des Abs. 8 des Art. 21 (*Beschaffungsplan und Planung der öffentlichen Arbeiten*) des GvD vom 18. April 2016, Nr. 50 „Kodex der öffentlichen Verträge“ die *Verordnung betreffend die Verfahren und die Vorlagen für die Abfassung und die Veröffentlichung des Dreijahresplans der öffentlichen Arbeiten, des zweijährigen Beschaffungsplans für Lieferungen und Dienstleistungen sowie der diesbezüglichen Jahresverzeichnisse und -aktualisierungen* erlassen, damit die Verwaltungen entsprechend den jeweiligen Ordnungen und unbeschadet der jeweiligen Gesetzgebungsbefugnisse die Planungsdokumente für Lieferungen und Dienstleistungen erlassen;

Aufgrund des Art. 21 Abs. 6 des GvD Nr. 50/2016 und des Art. 6 Abs. 1, 4, 5, 6 und 7 des Ministerialdekrets Nr. 14/2018, laut denen der zweijährige Beschaffungsplan für Lieferungen und Dienstleistungen und die entsprechenden jährlichen Aktualisierungen für die Beschaffung von Lieferungen und Dienstleistungen mit einem geschätzten Einheitswert von oder über 40.000 Euro abgefasst werden müssen;

Aufgrund des Art. 32 Abs. 1 des GvD Nr. 50/2016, laut dem die Vergabeverfahren der öffentlichen Verträge unter Berücksichtigung der in den geltenden Bestimmungen vorgesehenen Planungsmaßnahmen der Vergabestellen erfolgen;

Nach Bestätigung der Tatsache, dass die unten angeführten Vorhaben durch den mit Beschluss der Regionalregierung vom 21. Dezember 2022, Nr. 224 „Genehmigung des Verwaltungshaushalts der Autonomen Region Trentino-Südtirol für die Haushaltsjahre 2023-2025“ genehmigten Haushaltsvoranschlag finanziell gedeckt sind;

Vista altresì la deliberazione della Giunta regionale n. 223 di data 21 dicembre 2022 “Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2023 – 2025”;

Ritenuto pertanto di approvare, sulla base delle informazioni pervenute, il programma delle acquisizioni di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro dell’Amministrazione regionale per il biennio 2023-2024, contenente l’elenco degli acquisti per i quali è previsto l’avvio della procedura di affidamento nel corso della prima annualità ovvero nel corso dell’anno 2024;

Considerato inoltre che, secondo quanto disposto all’art. 7 del citato Decreto Ministeriale e per i soli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro l’aggiornamento del programma possa avvenire per:

- a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell’elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
- b) l’aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
- c) l’aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all’interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d’asta o di economie;
- d) l’anticipazione alla prima annualità dell’acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;
- e) la modifica del quadro economico degli

Aufgrund des Beschlusses der Regionalregierung vom 21. Dezember 2022, Nr. 223 „Genehmigung des technischen Begleitberichts zum Haushaltsvoranschlag der Autonomen Region Trentino-Südtirol für die Haushaltsjahre 2023-2025“;

Nach Dafürhalten, aufgrund der eingegangenen Informationen den Beschaffungsplan 2023-2024 der Region für Lieferungen und Dienstleistungen mit einem geschätzten Einheitswert von oder über 40.000 Euro zu genehmigen, welcher das Verzeichnis der Beschaffungen enthält, für die im Laufe des ersten Jahres oder im Laufe des Jahres 2024 die Einleitung eines Vergabeverfahrens vorgesehen ist;

Unter Berücksichtigung der Tatsache ferner, dass laut Art. 7 des genannten Ministerialdekrets ausschließlich für Beschaffungen mit einem geschätzten Einheitswert von oder über 40.000 Euro der Plan aus folgenden Gründen aktualisiert werden kann:

- a) Streichung einer oder mehrerer im Jahresverzeichnis der Beschaffungen für Lieferungen und Dienstleistungen vorgesehener Beschaffungen;
- b) Hinzufügung einer oder mehrerer Beschaffungen aufgrund von Verwaltungsakten auf staatlicher oder regionaler Ebene;
- c) Hinzufügung einer oder mehrerer Beschaffungen aufgrund nachträglicher Finanzressourcen im Haushaltsvoranschlag, die zum Zeitpunkt der Erstgenehmigung des Plans nicht vorhersehbar waren, einschließlich zusätzlich verfügbarer Ressourcen aus Angebotsabschlägen oder Einsparungen;
- d) Vorverlegung der Beschaffung einer im zweijährigen Beschaffungsplan vorgesehenen Lieferung oder Dienstleistung auf das erste Planjahr;
- e) Änderung des wirtschaftlichen Rahmens

acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.

Considerato altresì che ogni variazione approvata ai sensi dei punti precedenti e ogni nuova esigenza che dovesse emergere, dovranno essere segnalate dai competenti Responsabili Unici di Procedimento (in seguito R.U.P.) delle Ripartizioni regionali di riferimento alla Referente del programma, per consentire la predisposizione di un aggiornamento del programma;

Considerato che il Decreto Ministeriale n. 14/2018 impone l'utilizzo di modelli predefiniti, in cui tra l'altro, si prevede come dato obbligatorio l'indicazione del R.U.P. per ogni intervento inserito (salvo poterlo variare in corso di anno), coerentemente con le competenze del ruolo ricoperto nell'Unità organizzativa di appartenenza;

Alla luce di quanto sopra richiamato, ai sensi del combinato disposto dell'art. 11 della L.R. n. 13 del 31 luglio 1993 e dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016, il R.U.P. viene identificato nel Dirigente di ripartizione competente per materia, fermo restando, come indicato nella Linea Guida ANAC n. 3, avente carattere vincolante, la possibilità per ciascun Dirigente, in qualità di R.U.P., di:

- a) individuare per ogni singola procedura, con l'adozione di uno specifico atto di nomina, un R.U.P. incaricato tra i dipendenti in ruolo, che sia appartenente alla Unità organizzativa facente capo al Dirigente che lo nomina, in possesso di competenze professionali coerenti con l'oggetto del contratto, intendendosi in tal senso una adeguata esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e/o importo

der im Jahresverzeichnis vorgesehenen Beschaffungen, die zusätzliche Mittel erfordert.

In Anbetracht der Tatsache ferner, dass jede gemäß den vorhergehenden Punkten genehmigte Änderung sowie jedes neue Erfordernis dem Ansprechpartner für den Plan von den zuständigen einzigen Verfahrensverantwortlichen (in der Folge: EVV) der jeweiligen Abteilungen der Region mitgeteilt werden müssen, um die Aktualisierung des Plans vornehmen zu können;

Unter Berücksichtigung der Tatsache, dass laut dem Ministerialdekret Nr. 14/2018 die dafür vorgesehenen Vorlagen zu verwenden sind, in denen unter anderem für jedes Vorhaben der EVV entsprechend den Zuständigkeiten der in der jeweiligen Organisationseinheit bekleideten Funktion anzugeben ist (unbeschadet der Möglichkeit, diesen im Laufe des Jahres zu ändern);

In Anbetracht der obigen Ausführungen wird im Sinne des Art. 11 des RG vom 31. Juli 1993, Nr. 13 in Verbindung mit Art. 31 des GvD Nr. 50/2016 der für den Sachbereich zuständige Abteilungsleiter als EVV bestimmt, wobei jede Führungskraft in ihrer Eigenschaft als EVV laut der verbindlichen ANAC-Leitlinie Nr. 3 nachstehende Handlungen vornehmen kann:

- a) für jedes einzelne Verfahren mit einem spezifischen Ernennungsaktunter den im planmäßigen Dienst stehenden Bediensteten der Organisationseinheit, die von der die Ernennung vornehmenden Führungskraft geleitet wird, einen EVV ernennen; die zu ernennende Person muss die beruflichen Kompetenzen in Bezug auf den Vertragsgegenstand besitzen, d. h. eine angemessene Berufserfahrung bei der Durchführung von Tätigkeiten aufweisen, die im Hinblick auf die

dell'intervento,

- b) avvalersi del cosiddetto "supporto al R.U.P.", affidando lo svolgimento di attività ad altri dipendenti, in possesso dei requisiti carenti in capo al R.U.P. medesimo;
- c) ai sensi dell'art. 101 del Decreto Legislativo n. 50/2016, avvalersi del Direttore dell'esecuzione del contratto;

Considerato che l'art. 3 commi 14 e 15 e l'art. 6 comma 13 del sopraccitato Decreto Ministeriale n. 14/2018, prevedono che le Amministrazioni individuino, nell'ambito della propria organizzazione, il "Referente del Programma", a cui vengono attribuiti compiti di coordinamento delle proposte ricevute dai R.U.P., ai fini della predisposizione del programma, del suo aggiornamento in corso d'anno e alla pubblicazione sui portali informatici previsti dal Codice dei Contratti Pubblici;

Appurato che nell'ambito dell'organizzazione della Regione Trentino Alto-Adige/Südtirol, definita con deliberazione della Giunta Regionale n. 197 del 9 dicembre 2020, tale funzione è assorbita nelle prerogative della Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali, in quanto alla stessa compete, sulla base di programmi annuali e pluriennali, la pianificazione degli interventi da effettuare e delle acquisizioni dei beni e servizi necessari per il funzionamento dell'Ente;

Considerato che, pertanto, la procedura è stata avviata dalla Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali, in qualità di Referente del programma nei termini sopraccitati, con note prot. 27320 del 09/11/2022 e prot. 27129 del 08/11/2022 inviate ai Dirigenti delle rispettive ripartizioni in qualità di R.U.P., che ai rispettivi Capi degli Uffici giudiziari;

Art, die Komplexität und/oder den Betrag des Vorhabens den auszuübenden Tätigkeiten ähnlich sind;

- b) die sog. „Unterstützung für den EVV“ in Anspruch nehmen, indem sie anderen Bediensteten, welche die dem EVV fehlenden Voraussetzungen erfüllen, einige Tätigkeiten anvertrauen kann;
- c) den Direktor für die Vertragsausführung im Sinne des Art. 101 des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 50/2016 in Anspruch nehmen;

In Anbetracht der Tatsache, dass die Verwaltungen laut Art. 3 Abs. 14 und 15 und Art. 6 Abs. 13 des oben genannten Ministerialdekrets Nr. 14/2018 innerhalb ihrer Organisation den „Ansprechpartner für den Plan“ bestimmen, der für die Koordinierung der von den EVV erhaltenen Vorschläge zum Zweck der Erstellung des Plans, dessen Aktualisierung im Laufe des Jahres und der Veröffentlichung in den laut Kodex der öffentlichen Verträge vorgesehenen Internetportalen zuständig ist;

Nach Feststellung der Tatsache, dass innerhalb des mit Beschluss der Regionalregierung vom 9. Dezember 2020, Nr. 197 festgelegten Organisationsgefüges der Region Trentino-Südtirol diese Funktion zu den Befugnissen der Leiterin der Abteilung IV – Vermögen und Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen gehört, da sie aufgrund von Jahres- und Mehrjahresprogrammen für die Planung der durchzuführenden Vorhaben und der für die Tätigkeit der Körperschaft zu beschaffenden Güter und Dienstleistungen zuständig ist;

Unter Berücksichtigung der Tatsache, dass die Leiterin der Abteilung IV – Vermögen und Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen, die wie oben angegeben als Ansprechpartner für den Plan gilt, das Verfahren durch Schreiben vom 9. November 2022, Prot. Nr. 27320 und vom 8. November 2022, Prot. Nr. 27129 an die Leiter der jeweiligen Abteilungen in ihrer

Funktion als EVV sowie an die Leiter der Gerichtsämter eingeleitet hat;

Considerato che i R.U.P. interpellati, nonché i Capi degli Uffici giudiziari, hanno presentato le proprie richieste di fabbisogno, e che le stesse sono state aggregate secondo i modelli predisposti dal Decreto ministeriale n. 14/2018 e resi disponibili sul sito dell'Osservatorio Provinciale dei contratti pubblici, nella parte denominata "Nuovo SICOPAT", qui allegati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visti il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm., la L.R. 15 luglio 2009 n. 3 e ss.mm. e la L.R. 23 novembre 2015 n. 25 e ss.mm.;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3, art. 11 ("Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", art. 11 - Codice unico di progetto degli investimenti pubblici);

Visto il Decreto del Presidente della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol n. 85 di data 20 novembre 2019 "*Predeterminazione dei sostituti dei dirigenti le Ripartizioni o strutture equiparate e dei direttori degli Uffici centrali – modifica del Decreto del Presidente Repertorio: 18-07/03/2019*" che individua il dott. Michele Tessari quale incaricato della sostituzione della Dirigente della Ripartizione V – Gestione risorse strumentali;

In Anbetracht der Tatsache, dass die angeschriebenen EVV sowie die Leiter der Gerichtsämter die jeweiligen Bedarfsmeldungen eingereicht haben und dass diese nach den Vorlagen laut Ministerialdekret Nr. 14/2018 zusammengeführt, auf der Website der Beobachtungsstelle für öffentliche Verträge im Bereich „Nuovo SICOPAT“ zur Verfügung gestellt wurden und dieser Maßnahme als ergänzender und wesentlicher Bestandteil beiliegen;

Aufgrund des GvD vom 23. Juni 2011, Nr. 118 i.d.g.F., des RG vom 15. Juli 2009, Nr. 3 i.d.g.F. und des RG vom 23. November 2015, Nr. 25 i.d.g.F.;

Aufgrund des Art. 11 (Einheitlicher Projektkode der öffentlichen Investitionen) des Gesetzes vom 16. Jänner 2003, Nr. 3 (Ordnungsbestimmungen in Sachen öffentliche Verwaltung);

Aufgrund des Dekrets des Präsidenten der Autonomen Region Trentino-Südtirol vom 20. November 2019, Nr. 85 „*Vorausbestimmung der Stellvertreter der Leiter der Abteilungen oder der gleichgestellten Organisationsstrukturen sowie der Direktoren der Zentralämter – Änderung des Dekrets des Präsidenten Rep. Nr. 18-7/03/2019*, mit dem Herr Michele Tessari zum Stellvertreter der Leiterin der Abteilung IV – Vermögen und Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen bestimmt wird;

Ad unanimità di voti legalmente espressi,

delibera

**beschließt
die Regionalregierung**

mit Einhelligkeit gesetzmäßig abgegebener Stimmen,

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il Programma biennale 2023-2024 e l'Elenco annuale 2023 dei Servizi e delle Forniture regionali di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
 2. di disporre, a cura della Referente del programma, a seguito dell'approvazione del Programma di cui al punto 1. la sua pubblicazione:
 - a) sul portale denominato "Nuovo SICOPAT", previsto all'art. 21 comma 7 del d.lgs. 50/2016 in combinato disposto con l'art. 4 bis della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2,
 - b) sul profilo del Committente nella sezione Amministrazione Trasparente della Regione ai sensi dell' art. 29 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
 3. per i soli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro gli aggiornamenti al programma potranno essere approvati in corso d'anno dalla Giunta regionale nei seguenti casi:
 - a) cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
 - b) aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
 - c) aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse
1. aus den eingangs erwähnten Gründen den zweijährigen Beschaffungsplan 2023-2024 der Region und das Jahresverzeichnis 2023 der Lieferungen und Dienstleistungen mit einem geschätzten Einheitswert von oder über 40.000 Euro zu genehmigen;
 2. die Ansprechpartnerin für den Plan zu beauftragen, den Plan laut Z. 1 nach dessen Genehmigung wie folgt zu veröffentlichen:
 - a) auf dem laut Art. 21 Abs. 7 des GvD Nr. 50/2016 in Verbindung mit Art. 4-bis des Landesgesetzes der Provinz Trient vom 9. März 2016, Nr. 2 vorgesehenen Portal „Nuovo SICOPAT“;
 - b) im Sinne des Art. 29 des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 50/2016 im Bereich „Transparente Verwaltung“ der Website der Region (Auftraggeber);
 3. ausschließlich für Beschaffungen mit einem geschätzten Einheitswert von oder über 40.000 Euro können die Aktualisierungen zum Plan im Laufe des Jahres von der Regionalregierung aus folgenden Gründen genehmigt werden:
 - a) Streichung einer oder mehrerer im Jahresverzeichnis der Beschaffungen für Lieferungen und Dienstleistungen vorgesehener Beschaffungen;
 - b) Hinzufügung einer oder mehrerer Beschaffungen aufgrund von Verwaltungsakten auf staatlicher oder regionaler Ebene;
 - c) Hinzufügung einer oder mehrerer Beschaffungen aufgrund nachträglicher Finanzressourcen im Haushaltsvoranschlag die zum Zeitpunkt der Erstgenehmigung des Plans nicht vorhersehbar waren, einschließlich

disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;

zusätzlich verfügbarer Ressourcen aus Angebotsabschlägen oder Einsparungen;

- d) anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;
- e) modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.
4. che ogni variazione ai sensi dei punti precedenti e ogni nuova esigenza che dovesse emergere, dovranno essere segnalate dai competenti Responsabili Unici di Procedimento delle Ripartizioni regionali di riferimento alla Referente del programma, per consentire la predisposizione di un aggiornamento del programma;
5. di dare atto che, in applicazione dell'art. 6 comma 13 del Decreto ministeriale n. 14/2018, la Referente del programma, individuata in premessa, è unica referente per la raccolta, aggregazione e compilazione del Programma sia dei lavori che dei servizi/forniture;
6. di delegare la Referente del programma, nei casi previsti dalla normativa, alla acquisizione dei CUP – Codici unici di progetto, data la trasversalità della funzione ricoperta dalla Dirigenza stessa;
7. di dare atto che l'Ufficio Appalti, contratti ed economato è ufficio di riferimento per l'assistenza ai Responsabili Unici di Procedimento in fase di acquisizione del Codice identificativo di gara – CIG;
8. di dare atto che il Responsabile Unico di Procedimento viene identificato nel Dirigente di ripartizione competente per materia, fermo restando, come indicato nella Linea Guida ANAC n. 3, avente carattere vincolante, la possibilità per ciascun Dirigente, in qualità di
- d) Vorverlegung der Beschaffung einer im zweijährigen Beschaffungsplan vorgesehenen Lieferung oder Dienstleistung auf das erste Planjahr;
- e) Änderung des wirtschaftlichen Rahmens der im Jahresverzeichnis vorgesehenen Beschaffungen, die zusätzliche Mittel erfordert.
4. dass jede gemäß den vorhergehenden Punkten genehmigte Änderung sowie jedes neue Erfordernis der Ansprechpartnerin für den Plan von den zuständigen EVV der jeweiligen Abteilungen der Region mitgeteilt werden müssen, um die Aktualisierung des Plans vornehmen zu können;
5. zu bestätigen, dass in Anwendung des Art. 6 Abs. 13 des Ministerialdekrets Nr. 14/2018 die eingangs bestimmte Ansprechpartnerin für den Plan als alleinige Ansprechpartnerin für die Sammlung, Zusammenführung und Erstellung des Plans der Arbeiten bzw. der Dienstleistungen und Lieferungen gilt;
6. die Ansprechpartnerin für den Plan zu beauftragen, in den gesetzlich vorgesehenen Fällen die einheitlichen Projektkodes (CUP) einzuholen, da die Führungskräfte bereichsübergreifende Funktionen bekleiden;
7. zu bestätigen, dass das Amt für Vergabeverfahren, Verträge und Ökonomat für die Unterstützung des EVV beim Einholen der Ausschreibungsnummer (CIG) zuständig ist;
8. zu bestätigen, dass der für den Sachbereich zuständige Abteilungsleiter als EVV bestimmt wird, wobei jede Führungskraft in ihrer Eigenschaft als EVV laut der verbindlichen ANAC-Leitlinie Nr. 3 nachstehende Handlungen vornehmen kann:

Responsabile Unico di Procedimento, di:

- a) individuare per ogni singola procedura, con l'adozione di uno specifico atto di nomina, un Responsabile Unico di Procedimento incaricato tra i dipendenti in ruolo, che sia appartenente alla Unità organizzativa facente capo al Dirigente che lo nomina, in possesso di competenze professionali coerenti con l'oggetto del contratto, intendendosi in tal senso una adeguata esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e/o importo dell'intervento,
- b) avvalersi del cosiddetto "supporto al Responsabile Unico di Procedimento", affidando lo svolgimento di attività ad altri dipendenti, in possesso dei requisiti carenti in capo al R.U.P. medesimo;
- c) ai sensi dell'art. 101 del Decreto Legislativo n. 50/2016, avvalersi del Direttore dell'esecuzione del contratto;

9. di dare atto che la presente delibera non comporta impegno di spesa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

DER PRÄSIDENT

Maurizio Fugatti

- a) für jedes einzelne Verfahren mit einem spezifischen Ernennungsakt unter den im planmäßigen Dienst stehenden Bediensteten der Organisationseinheit, die von der die Ernennung vornehmenden Führungskraft geleitet wird, einen EVV ernennen; die zu ernennende Person muss die beruflichen Kompetenzen in Bezug auf den Vertragsgegenstand besitzen, d. h. eine angemessene Berufserfahrung bei der Durchführung von Tätigkeiten aufweisen, die im Hinblick auf die Art, die Komplexität und/oder den Betrag des Vorhabens den auszuübenden Tätigkeiten ähnlich sind;
- b) die sog. „Unterstützung für den EVV“ in Anspruch nehmen, indem sie anderen Bediensteten, welche die dem EVV fehlenden Voraussetzungen erfüllen, einige Tätigkeiten anvertrauen kann;
- c) den Direktor für die Vertragsausführung im Sinne des Art. 101 des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 50/2016 in Anspruch nehmen;

9. zu bestätigen, dass dieser Beschluss keinerlei Zweckbindung von Mitteln mit sich bringt.

Gelesen, bestätigt und unterzeichnet

IL SEGRETARIO GENERALE
DELLA GIUNTA REGIONALE

DER GENERALSEKRETÄR
DER REGIONALREGIERUNG

Michael Mayr

firmato digitalmente / digital signiert

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).

firmato digitalmente / digital signiert

Falls dieses Dokument in Papierform übermittelt wird, stellt es eine für alle gesetzlichen Wirkungen gültige Kopie des elektronischen digital signierten Originals dar, das von dieser Verwaltung erstellt und bei derselben aufbewahrt wird (GvD Nr. 82/2005). Die Angabe des Namens der unterzeichnenden Person ersetzt deren eigenhändige Unterschrift (Art. 3 des GvD Nr. 39/1993).

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONE AUTONOMA TRENINO ALTO ADIGE - ripartizione IV - risorse strumentali

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,655,476.13	1,217,661.43	2,873,137.56
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	1,655,476.13	1,217,661.43	2,873,137.56

Il referente del programma

CHIUSOLE ANTONELLA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONE AUTONOMA TRENINO ALTO ADIGE - ripartizione IV - risorse strumentali

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F80003690221202200001	2023		1		No	ITH20	Forniture	41000000-9	TEC - Fornitura di sedute per gli Uffici giudiziari, dei Giudici di pace e del palazzo della Regione	1	CHIUSOLE ANTONELLA	12	No	302,883.30	0.00	0.00	302,883.30	0.00				
F80003690221202200003	2023		1		No	ITH20	Forniture	48000000-8	SEG GEN - Acquisto di un programma per la gestione digitalizzata delle procedure concorsuali	2	Mayr Michael	36	Si	48,800.00	24,400.00	0.00	73,200.00	0.00				
F80003690221202200004	2023		1		No	ITH20	Forniture	48000000-8	SEG GEN - Introduzione di un programma per la gestione giuridica del personale (presenze, permessi, comandi, assenze varie), anche tramite l'integrazione del programma per la gestione economica	1	Mayr Michael	36	Si	73,200.00	73,200.00	0.00	146,400.00	0.00				
S80003690221202200004	2023		1		No	ITH20	Servizi	55300000-3	SEG GEN - Affidamento del servizio sostitutivo di mensa	1	Mayr Michael	36	Si	399,360.00	798,720.00	798,720.00	1,996,800.00	0.00				
F80003690221202300005	2023				No	ITH20	Forniture	30120000-6	INFORM - Noleggio multifunzione per gli Uffici Giudiziari	1	POLI SABRINA	36	Si	7,930.00	15,860.00	55,510.00	79,300.00	0.00				
F80003690221202300006	2023				No	ITH20	Forniture	39200000-4	TEC - Fornitura di arredamento per gli Uffici giudiziari	1	Molinari Alberto	1	No	40,000.00	40,000.00	0.00	80,000.00	0.00				
S80003690221202300001	2023		1		No	ITH20	Servizi	75251110-4	TEC - Incarico professionale per ottenimento C.P.I. delle sedi regionali	1	Molinari Alberto	1	No	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00				
S80003690221202200006	2023		1		No	ITH20	Servizi	79710000-4	RIP IV - Servizio di responsabile della sicurezza e della prevenzione per gli Uffici giudiziari	1	CHIUSOLE ANTONELLA	48	Si	50,385.50	48,753.80	45,032.20	144,171.50	0.00				
S80003690221202300002	2023		1		No	ITH20	Servizi	42512000-8	TEC - Servizio di pulizia di tutti i canali dell'impianto di riscaldamento/raffrescamento della Sede regionale	1	Molinari Alberto	1	No	82,000.00	0.00	0.00	82,000.00	0.00				
F80003690221202300008	2023		1		No	ITH20	Forniture	39132100-7	TEC - Acquisto di armadiature compatibili per l'Archivio di Gardolo (conservazione di materiale cartaceo degli Uffici giudiziari) e di scaffalature per corpi di reato	1	Molinari Alberto	6	No	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00				
S80003690221202300003	2023		1		No	ITH20	Servizi	98392000-7	TEC - Facchinaggio per trasporto materiale cartaceo attualmente collocato presso l'Archivio di Via Maccani	1	Molinari Alberto	6	No	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00				

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S80003690221202300004	2023		1		No	ITH20	Servizi	66510000-8	APPA - Polizze assicurative	1	CHIUSOLE ANTONELLA	36	Si	82,527.63	82,527.63	82,527.63	247,582.89	0.00				
S80003690221202300005	2023		1		No	ITH20	Servizi	66600000-6	RIP I - Servizio di tesoreria	1	ANDERLE CLAUDIA	60	Si	12,200.00	12,200.00	36,600.00	61,000.00	0.00				
F80003690221202300009	2023				No	ITH20	Forniture	30230000-0	INFORM - Acquisto di 250 computer per gli Uffici giudiziari	1	CHIUSOLE ANTONELLA	1	No	154,189.70	0.00	0.00	154,189.70	0.00				
S80003690221202300006	2023		1		No	ITH20	Servizi	48511000-3	INFORM - Servizi di desktop outsourcing	1	CHIUSOLE ANTONELLA	48	No	85,400.00	85,400.00	170,800.00	341,600.00	0.00				
S80003690221202300007	2023		1		No	ITH20	Servizi	72250000-2	INFORM - Manutenzione, assistenza ed evolutive del Sito Web e dell'applicativo "OpenRichieste"	1	POLI SABRINA	36	No	36,600.00	36,600.00	36,600.00	109,800.00	0.00				
S80003690221202300008	2023		2		No	ITH20	Servizi	72250000-2	INFORM - Manutenzione ed evolutive del programma "Agenda digitale" in utilizzo presso gli Uffici giudiziari	1	POLI SABRINA	24		30,500.00	30,500.00	0.00	61,000.00	0.00				
S80003690221202300009	2023		3		No	ITH20	Servizi	71314300-5	TEC - Incarico per studio di fattibilità relativo alla riqualificazione energetica del Palazzo della Regione	2	CHIUSOLE ANTONELLA	6	No	122,000.00	0.00	0.00	122,000.00	0.00				
														1,655,476.13 (13)	1,217,661.43 (13)	1,225,789.83 (13)	4,098,927.39 (13)	0.00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore; F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (10) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (12) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (13) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (14) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

CHIUSOLE ANTONELLA

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONE
AUTONOMA TRENINO ALTO ADIGE - ripartizione IV - risorse strumentali**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
CHIUSOLE ANTONELLA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

**ZWEIJÄHRIGER BESCHAFFUNGSPLAN FÜR LIEFERUNGEN UND DIENSTLEISTUNGEN 2023/2024
DER VERWALTUNG DER AUTONOMEN REGION TRENINO-SÜDTIROL
Abteilung IV – Vermögen und Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen**

BLATT A: ÜBERSICHT DER FÜR DIE UMSETZUNG DES PLANS ERFORDERLICHEN RESSOURCEN

TYPOLOGIE DER RESSOURCEN	LAUFZEIT DES PLANS		
	Verfügbare finanzielle Mittel (1)		Gesamtbetrag (2)
	Erstes Jahr	Zweites Jahr	
Ressourcen aus Einnahmen mit durch Gesetz gebundener Zweckbestimmung	0.00	0.00	0.00
Ressourcen aus Einnahmen, die durch die Aufnahme von Darlehen erzielt wurden	0.00	0.00	0.00
Ressourcen aus Einbringung von Privatkapital	0.00	0.00	0.00
Haushaltsansätze	1.655.476,13 €	1.217.661,43 €	2.873.137,56
Finanzierungen, die im Sinne des Art. 3 des Gesetzesdekrets vom 31. Oktober 1990, Nr. 310 – umgewandelt mit Änderungen durch das Gesetz vom 22. Dezember 1990, Nr. 403 – erzielt werden können	0.00	0.00	0.00
Ressourcen aus der Übertragung von Immobilien	0.00	0.00	0.00
Sonstiges	0.00	0.00	0.00
Gesamtbetrag	1.655.476,13 €	1.217.661,43 €	2.873.137,56

Die Ansprechpartnerin für den Plan

ANTONELLA CHIUSOLE

Anmerkungen:

(1) Die für jedes einzelne Jahr verfügbaren finanziellen Mittel ergeben sich aus der Summe der Grundangaben betreffend die Jahreskosten der einzelnen im Blatt B angeführten Beschaffungen.

(2) Der Gesamtbetrag der für die Durchführung des Zweijahresplans benötigten Ressourcen ergibt sich aus der Summe der zwei Jahresbeträge.

ZWEIJÄHRIGER BESCHAFFUNGSPLAN FÜR LIEFERUNGEN UND DIENSTLEISTUNGEN 2023/2024

DER VERWALTUNG DER AUTONOMEN REGION TRENINO-SÜDTIROL

Abteilung IV – Vermögen und Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen

BLATT B: VERZEICHNIS DER GEPLANTEN BESCHAFFUNGEN

CUI-Kode (Codice Unico Intervento) (1)	Jahr, in dem das Vergabeverfahren eingeleitet werden soll	CUP- Kode (2)	Die Beschaffung ist im Gesamtbeitrag einer Arbeit oder einer anderen Beschaffung enthalten, die im Plan der Arbeiten bzw. der Lieferungen und Dienstleistungen vorgesehen ist	CUI-Kode der Arbeit oder der anderen Beschaffung, in deren Gesamt- beitrag die Beschaffung eventuell enthalten ist (3)	Funktio- nals Los (4)	Ausführungs- ort der Beschaffung NUTS-Kode	Sektor	CPV- Kode (5)	Beschreibung der Beschaffung	Prioritäts- grad (6) (Tabelle B.1)	Für das Verfahren verantwortliche Person (7)	Vertrags- dauer	Die Beschaffung betrifft die Neuerteilung eines bereits bestehenden Vertrags. (8)	GESCHÄTZTE KOSTEN FÜR DIE BESCHAFFUNG					BESCHAFFUNGSSTELLE BZW. SAMMELBESCHAFFUNGSSTELLE, AN DIE SICH DIE VERWALTUNG FÜR DIE DURCHFÜHRUNG DES VERGABEVERFAHRENS WENDEN WIRD (11)		Zusätzliche oder geänderte Beschaffung infolge einer Planänderung (12) (Tabelle B.2)	
														Erstes Jahr	Zweites Jahr	Kosten im Folgejahr	Gesamt- betrag (9)	Einbringung von Privatkapital		AUSA-Kode		Name
																		Betrag	Typologie (Tabelle B.1bis)			
F80003690221202200001	2023		1		Nein	ITH20	Lieferungen	41000000-9	TECH. – Lieferung von Sitzmöbeln – Gerichtsämtern, Friedensgerichte und Regionalämter	1	CHIUSOLE ANTONELLA	12	Nein	302.883,30	0,00	0,00	302.883,30	0,00				
F80003690221202200003	2023		1		Nein	ITH20	Lieferungen	48000000-8	GENERALSEKR. – Ankauf eines Programms für die digitalisierte Verwaltung der Wettbewerbsverfahren	2	Mayr Michael	36	Ja	48.800,00	24.400,00	0,00	73.200,00	0,00				
F80003690221202200004	2023		1		Nein	ITH20	Lieferungen	48000000-8	GENERALSEKR. – Einführung eines Programms für die dienstrechtliche Verwaltung des Personals (Anwesenheiten, Beurlaubungen, Abordnungen, Abwesenheiten), eventuell auch durch Integrierung des Programms für die besoldungs- und vorsorgerechtliche Verwaltung	1	Mayr Michael	36	Ja	73.200,00	73.200,00	0,00	146.400,00	0,00				
S80003690221202200004	2023		1		Nein	ITH20	Dienstleistungen	55300000-3	GENERALSEKR. – Alternativer Mensendienst	1	Mayr Michael	36	Ja	399.360,00	798.720,00	798.720,00	1.996.800,00	0,00				
F80003690221202300005	2023				Nein	ITH20	Lieferungen	30120000-6	INFORMATIK – Anmietung von Multifunktionsgeräten für die Gerichtsämter	1	POLI SABRINA	36	Ja	7.930,00	15.860,00	55.510,00	79.300,00	0,00				
F80003690221202300006	2023				Nein	ITH20	Lieferungen	39200000-4	TECH. – Lieferung von Einrichtungsgegenständen für die Gerichtsämter	1	Molinari Alberto	1	Nein	40.000,00	40.000,00	0,00	80.000,00	0,00				
S80003690221202300001	2023		1		Nein	ITH20	Dienstleistungen	75251110-4	TECH. – professioneller Auftrag für die Erhaltung der Brandschutzbescheinigung der Regionalämter	1	Molinari Alberto	1	Nein	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00				
S80003690221202300002	2023		1		Nein	ITH20	Dienstleistungen	42512000-8	TECH. – Reinigung der Klimaanlage des Amtsgebäudes der Region	1	Molinari Alberto	1	Nein	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00	0,00				
S80003690221202300006	2023		1		Nein	ITH20	Dienstleistungen	79710000-4	ABT. IV - Verantwortliche/r des Arbeitsschutzdienstes in den Gerichtsämtern	1	CHIUSOLE ANTONELLA	48	Ja	50.385,50	48.753,80	45.032,20	144.171,50	0,00				
F80003690221202300008	2023		1		Nein	ITH20	Lieferungen	39132100-7	TECH. – Ankauf von Kompaktschränken für das Archiv in Gardolo (Aufbewahrung von Papiermaterial der Gerichtsämter) und von Regalen für Überführungsstücken	1	Molinari Alberto	6	Nein	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00				
S80003690221202300003	2023		1		Nein	ITH20	Dienstleistungen	98392000-7	TECH. – Transport von Papiermaterial,	1	Molinari Alberto	6	Nein	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00				

BLATT C: VERZEICHNIS DER IM ERSTEN JAHR DES VORHERGEHENDEN ZWEIJÄHRIGEN PLANS ENTHALTENEN BESCHAFFUNGEN, DIE NICHT ERNEUT VORGESCHLAGEN UND NICHT EINGELEITET WURDEN

CUI-Kode (Codice Unico Intervento)	CUP- Kode	Beschreibung der Beschaffung	Beschaffungsbetrag	Prioritätsgrad	Grund, weshalb das Vorhaben nicht wieder eingeplant wird (1)

Die Ansprechpartnerin für den Plan
ANTONELLA CHIUSOLE

Anmerkung:

(1) kurze Erläuterung der Gründe