



DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione IV - Risorse strumentali
Ufficio appalti, contratti ed economato

Impegno della spesa per l'affidamento, tramite il MEPAT - Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento, del "Servizio di organizzazione, gestione e svolgimento della procedura concorsuale pubblica di funzionario giudiziario/unep, con utilizzo di una piattaforma digitalizzata" per la Regione autonoma Trentino Alto Adige/Südtirol (CIG: Z703A86D62).

Affidamento alla ditta RECRYTERA S.R.L. a Socio Unico (Società del Gruppo Dromedian).

Euro 11.126,40.- Cap. U01031.0150

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione n. 223 di data 21 dicembre 2022: "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2023 – 2025".

Vista la deliberazione n. 224 di data 21 dicembre 2022: " Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2023 - 2025".

Visti altresì:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 concernente "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione", modificata dalla L.R. 23 novembre 2015, n. 25;

- il decreto del Presidente della Regione n. 27 del 7.12.2022 "Regolamento concernente la "Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni" ai sensi dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 21 luglio 2000 n. 3";

- a deliberazione della Giunta regionale n. 91 di data 26 maggio 2021 "Determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, ai Dirigenti e alle Dirigenti, alle Direttrici e ai Direttori degli Uffici";

- il decreto del Presidente della Regione n. 27 di data 7 dicembre 2022 "Regolamento concernente la "Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni" ai sensi dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 21 luglio 2000 n. 3";

- il Decreto della Dirigente della Ripartizione V – Gestione risorse strumentali n. 771- 29/08/2019 “Autorizzazione al dott. Michele Tessari, Direttore dell’Ufficio appalti, contratti, patrimonio ed economato, ad adottare i provvedimenti di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 20.000,00.- Iva esclusa ed i decreti, entro il limite di € 10.000,00.- Iva esclusa dell’Ufficio Appalti, contratti, patrimonio ed economato;

Premesso che:

- in data 27 marzo 2023 è giunta al protocollo dell’Ufficio Appalti, contratti ed economato - nota RATAA/0009811/27/03/2023-P - la richiesta dell’Ufficio Gestione Giuridica del personale della Regione Autonoma Trentino Alto Adige/Südtirol, nella quale si evidenzia la necessità di acquisire il servizio di organizzazione, gestione e svolgimento della procedura concorsuale pubblica di funzionario giudiziario/unep, con utilizzo di una piattaforma digitalizzata;
- l’esigenza dell’Amministrazione regionale è quella di effettuare tale prova a scritta nel più breve tempo possibile e comunque non oltre la metà del mese di maggio dell’anno in corso;
- la società RECRYTERA S.R.L. a Socio Unico (Società del Gruppo Dromedian) avente sede legale in Via Po, 43 – 66020 San Giovanni Teatino, (CH) P.IVA – C.F. 02743090694, ha già svolto un servizio analogo per l’Amministrazione, ossia il “Servizio di organizzazione, gestione e svolgimento della procedura concorsuale pubblica di operatore giudiziario / operatrice giudiziaria B1, con utilizzo di piattaforma digitalizzata”, eseguendo a regola d’arte le prestazioni sia in termini qualitativi che di rispetto dei tempi pattuiti, così come precisato dalla Direttrice dell’ufficio Gestione Giuridica del personale;
- la società ha presentato un’offerta risultata rispondente alle esigenze dell’Amministrazione regionale e congrua per la parte economica, offerta corrispondente al costo unitario a candidato per singola prova di concorso svolta in giornata, pari a Euro 30,00 (trenta/00 + IVA), per un importo complessivo di Euro 9.120,00.- IVA esclusa, come da richiesta dell’Ufficio Gestione giuridica del personale.

Considerato che la sommatoria degli importi dei due servizi – quello già svolto e quello oggetto del presente affidamento - è inferiore all’importo di cui all’art. 21, c. 4 della L.P. Trento 23/90, ed è in armonia con le linee guida allegate alla deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 307 del 2020, in base alle quali *“L’amministrazione aggiudicatrice può affidare al medesimo operatore economico più contratti pubblici aventi ad oggetto la stessa categoria merceologica o la stessa tipologia di prestazione quando, nel corso dell’anno civile (1 gennaio-31 dicembre), la sommatoria dei singoli affidamenti non superi l’importo indicato nell’art. 21, comma 4 della L.P. n. 23/1990”*.

Considerato altresì che nel caso di specie la Direttrice dell’ufficio Gestione Giuridica del personale evidenzia l’accurata esecuzione del precedente contratto e che in base a ciò il contraente uscente può essere re-invitato o essere individuato quale affidatario diretto;

Preso atto che l’Ufficio Gestione Giuridica del Personale ha individuato una serie di caratteristiche minime per poter svolgere al meglio tale attività di concorso in modalità digitale secondo la normativa vigente, precisando che la società Recrytera S.R.L. è in grado di garantire tutte le richieste, quali:

- la fornitura a noleggio di una piattaforma denominata “concorsi smart” nella quale le Commissioni giudicatrici possano comporre le prove concorsuali bilingui con imbustamento elettronico, in modo tale che sia possibile la massima segretezza e la sicura conservazione;
- l’invio delle lettere di convocazione, o altra modalità che dovrà essere indicata, e istruzioni necessarie per svolgimento delle prove bilingui;
- l’individuazione e allestimento di una struttura per le postazioni dei candidati e per i componenti della Commissione d’esame, anche nel rispetto delle disposizioni anti COVID vigenti;
- la consegna del materiale necessario per svolgimento della prova, in particolare dei dispositivi elettronici, per garantire l’anonimato della prova con la possibilità di sostituzione in caso di

malfunzionamento di uno o più dispositivi. Per le domande a risposta aperta: accesso della Commissione alla piattaforma per visionare le prove in formato digitale e attribuire un punteggio direttamente sulla piattaforma; anche in questa fase le prove saranno anonime ed il punteggio sarà modificabile fino alla fine della correzione di tutte le prove;

- il personale di Accoglienza Check-in e Check-out, di sorveglianza durante la prova concorsuale, personale Tecnico Informatico e di affiancamento alla commissione.

Considerato che dovranno essere adottate tutte le misure e procedure necessarie a garantire la massima qualità dei servizi, trasparenza, oggettività, anonimato, segretezza e riservatezza;

Appurato che la piattaforma proposta dalla società Recrytera S.R.L. a Socio Unico è qualificata sul marketplace di Agid ed è conforme alle linee guida richieste da AGID per la commercializzazione dei servizi Saas per le P.A.

Ritenuto pertanto, di procedere all'affidamento del servizio in argomento in favore della Società sopra dettagliatamente descritta.

Dato atto che la Regione Autonoma T.A.A. applica nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture l'ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici ai sensi del rinvio operato con la L.R. 22 luglio 2002 n. 2 ss.mm.

Richiamato l'art. 21 comma 4 della L.P. Trento, n. 23/1990 il quale recita: *“Ove ricorrano le ipotesi di cui alle lettere b), b bis), b ter) ed e) del comma 2 nonché in quella di cui alla lettera h) qualora l'importo contrattuale non ecceda euro 48.500,00, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei.”*

Considerato, pertanto, che ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. Trento n. 23/1990, l'Amministrazione appaltante può procedere all'individuazione del soggetto fornitore mediante trattativa diretta purché nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione e congruità del prezzo.

Dato atto che, nel caso di specie, la richiesta sopra menzionata di fornitura dà luogo ad una procedura di acquisizione di beni di importo inferiore alla soglia indicata all'art. 21, comma 4 della L.P. Trento 23/1990 ss.mm. .

Richiamate, altresì, le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;

Ricordato che l'art. 36 ter 1 della L.P. Trento 23/1990 ss.mm. individua gli strumenti elettronici che le stazioni appaltanti hanno a disposizione nell'effettuare le proprie procedure di acquisto.

Dato atto che sussiste la disponibilità sul mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (di seguito MEPAT) del servizio da acquisire;

Atteso inoltre che il presente provvedimento e il precedente come sopra specificato riguardano affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro e pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisiti di beni e servizi.

Dato atto che l'affido alla ditta sopra indicata rispetta il criterio della "rotazione" degli affidamenti, previsto dalla normativa in materia di appalti (delibera di G.P. n. 307 d.d. 13 marzo 2020 "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2").

Visto l'art. 19 bis della L.P. 9 marzo 2016 rubricato "Semplificazione degli affidamenti a operatori economici abilitati al MEPAT";

Dato atto che:

- il Responsabile Unico di Procedimento (RUP) è il Segretario Generale della Giunta regionale;
- il DEC – Direttore dell'esecuzione del contratto – è la Direttrice dell'Ufficio Gestione Giuridica del Personale;
- il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione del documento di stipula generato dal MEPAT, come da bozza allegata al fascicolo del presente provvedimento N. 5000347760;
- le clausole contrattuali sono quelle generali contenute nel Bando del MEPAT – Servizi di Assistenza Informatica e di supporto e relativi allegati e nella proposta della Società, allegata alla nota RATAA/0009811/27/03/2023-P;
- il pagamento della prestazione in oggetto avverrà dietro presentazione di regolare fattura;
- il CIG assegnato al presente affidamento è il seguente Z703A86D62 e che l'operatore economico provvederà ad assumersi tutti gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010.

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U01031.0150 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della legge regionale n. 3/2009 e s.m..

Decreta

1) di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.P. Trento 23/1990 ss.mm. il "Servizio di organizzazione, gestione e svolgimento della procedura concorsuale pubblica di funzionario giudiziario/unep, con utilizzo di una piattaforma digitalizzata", alla Società RECRYTERA S.R.L. a Socio Unico (Società del Gruppo Dromedian) avente sede legale in Via Po, 43 – 66020 San Giovanni Teatino, (CH) P.IVA – C.F. 02743090694, per una spesa complessiva di Euro 9.120,00.- oltre all'IVA, pari ad Euro 11.126,40.- IVA inclusa, alle condizioni riportate nelle premesse;

2) di approvare e di impegnare la spesa complessiva per l'importo complessivo di euro 11.126,40.- IVA inclusa a favore della ditta di cui al punto 1) nel rispetto del principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del decreto legislativo n. 118/2011 e s.m., imputando la predetta spesa, in considerazione dell'esigibilità della stessa, come segue:

Importo in €	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
11.126,40	01	03	1	03	2023	U01031.0150	U.1.03.02.16.999

3) di dare atto che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 15 della L.P. Trento 19 luglio 1990, n. 23, utilizzando l'ordinativo che sarà creato dalla piattaforma del MEPAT – Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento, in osservanza delle clausole generali contenute nel Bando del MEPAT – Servizi di Assistenza Informatica e di supporto e relativi allegati e nell'offerta della Società richiamata nelle premesse;

4) di dare mandato al Direttore dell'Ufficio Appalti, contratti e patrimonio, di inoltrare l'ordinativo telematico al suddetto operatore economico tramite MEPAT, come da bozza ODA N. 5000347760 inserita nel fascicolo del presente provvedimento;

5) di dare atto che la presente fornitura è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m., e che è stato acquisito il CIG: Z703A86D62;

6) di evidenziare che alla liquidazione della spesa oggetto del presente decreto si provvederà ai sensi dell'art. 29 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m dietro presentazione di regolare documentazione contabile, previa acquisizione di attestazione di regolare esecuzione.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet della Regione, ai sensi dell'art. 7 quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e s.m..

LR

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO APPALTI
CONTRATTI ED ECONOMATO
dott. Michele Tessari

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).