

DECRETO DEL DIRIGENTE
Segreteria generale
Ufficio sviluppo del personale e servizio ispettivo

Autorizzazione alla realizzazione di un corso di formazione in materia di *team working* destinato al personale assegnato all'Ufficio gestione giuridica del personale organizzato dalla società Trentino School of Management s.cons. a r.l. e relativo impegno di spesa.

CUP F63C23000130002

(€ 2.100,00 cap. U01101.0270)

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 223 di data 21 dicembre 2022, con la quale è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2023 – 2025;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 224 di data 21 dicembre 2022, mediante la quale è stato approvato il bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2023 - 2025;

Visti il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 68 di data 7 aprile 2009 con la quale sono state definite le linee guida applicative dei principi enunciati dall'art. 52 del Contratto Collettivo 1 dicembre 2008, per la programmazione dell'attività formativa;

Vista la deliberazione n. 2 del 17 gennaio 2022, con la quale sono state confermate le determinazioni e linee di indirizzo relative alla gestione delle risorse umane;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 145 di data 30 luglio 2018, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra la Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, la Provincia di Trento e l'Università degli Studi di Trento per la "governance" di Trentino School of Management s.cons. a r.l., nel testo allegato alla deliberazione stessa;

Vista la convenzione per la "governance" della società Trentino School of Management s.cons. a r.l. prot. n. S007/2018/506743/4.12 di data 6 settembre 2018 e ss. mm. (si veda a tale riguardo la deliberazione della Giunta regionale n. 112 di data 16 giugno 2021);

Vista la convenzione repertorio n. 399 di data 20 febbraio 2019 stipulata tra la Regione Autonoma Trentino - Alto Adige e la società Trentino School of Management s.cons. a r.l.;

Vista la determina prot. n. 65234 di data 8 settembre 2021, a firma del dirigente dell'Ufficio gestione elenchi e qualificazione stazioni appaltanti di ANAC, assunta sub prot. n. 653444 di pari data, con la quale è stata disposta l'iscrizione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di cui all'articolo 192, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in relazione agli affidamenti in regime di *in house providing* alla società Trentino School of Management s.cons. a r.l.;

Visto il piano di formazione per i dipendenti regionali per l'anno 2023, approvato con decreto del Segretario generale n. 161 d.d. 2 marzo 2023, il quale prevede, nell'area specialistica, la realizzazione di un corso in materia di *soft skills* (collaborazione) rivolto al personale in servizio presso l'Ufficio gestione giuridica del personale e l'Ufficio gestione economica e previdenziale del personale;

Preso atto che il Segretario generale, a precisazione di quanto indicato nel piano, ha richiesto per le vie brevi all'Ufficio sviluppo del personale e servizio ispettivo che l'attività formativa sia focalizzata sulla materia del *team working* e che il corso sia destinato, in particolare, al personale assegnato all'Ufficio gestione giuridica del personale (n. 13 dipendenti, di cui la metà di recente assunzione), aggiungendo che tale attività formativa dovrebbe preferibilmente svolgersi a Trento in presenza fuori dalla sede di lavoro durante la primavera del 2023 e che la stessa dovrebbe avere una durata di due/tre mezzeggiate (possibilmente al pomeriggio);

Vista la nota prot. n. RATAA/6847/24/02/2023-P, con la quale l'Ufficio sviluppo del personale e servizio ispettivo ha provveduto a richiedere formalmente alla società *in house* Trentino School of Management s.c. a r.l. un preventivo per l'organizzazione di tale corso, chiedendo altresì l'indicazione di un programma di massima ed il nome di alcuni professionisti da individuare quali possibili docenti del corso;

Vista la nota pervenuta all'amministrazione regionale al numero di protocollo RATAA/11374/13/04/2023-A con la quale la società Trentino School of Management s.c. a r.l. ha provveduto ad inviare una proposta, riportando il programma dettagliato, il nominativo della docente, la durata, l'articolazione complessiva ed il costo del corso;

Ritenuto che la proposta avanzata dalla società consente di raggiungere a pieno gli obiettivi preposti grazie ad un programma calibrato sulle specifiche esigenze dell'Ufficio gestione giuridica del personale e redatto a seguito di confronto con il Segretario generale e la direttrice dell'Ufficio, fatto che consentirà di rafforzare il *team working*, migliorare la comunicazione e le relazioni all'interno del gruppo al fine di creare un lavoro di squadra più efficiente e di raggiungere gli obiettivi dell'Ufficio in modo più efficace;

Preso atto che, per quanto attiene alla congruità dei costi esposti nel preventivo, la società applica le tariffe previste dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 2113 di data 25 novembre 2022 avente ad oggetto "Approvazione del "Piano di formazione 2023", dell'attività della Società consortile a responsabilità limitata tsm - Trentino School of Management, del concorso finanziario della Provincia autonoma di Trento e dei criteri per la realizzazione delle iniziative formative e per la partecipazione alle stesse" ed in particolare quelle previste nell'allegato B della stessa deliberazione, denominato "Criteri per la realizzazione delle iniziative formative e per la relativa partecipazione del personale della Provincia Autonoma di Trento, dei suoi enti strumentali e del Consiglio Provinciale". La delibera citata definisce i criteri e le somme relativi ai compensi per le attività di formazione c.d. "su misura", specificando che gli stessi si applicano anche a tutta l'attività formativa svolta tramite la società Trentino School of Management soc. cons. a r.l.. La sopra citata deliberazione prevede un compenso orario massimo per l'attività di docenza (comprensiva di attività strumentali e di predisposizione del materiale didattico) per un docente senior (esperto riconosciuto a livello nazionale e/o internazionale, docente universitario, magistrato o libero professionista di riconosciuta fama) pari ad € 105,00 al lordo delle ritenute fiscali ed al netto di IVA e di contributi previdenziali, ove dovuti; al docente possono inoltre essere riconosciute le spese di viaggio, vitto ed alloggio;

Rilevato che tali importi appaiono in linea con i compensi che l'amministrazione regionale corrisponde per gli interventi formativi realizzati presso la propria sede, che prevedono un importo massimo di € 900,00 al giorno per la docenza di un corso della durata di 6 ore (al lordo delle ritenute fiscali ed al netto di IVA e di contributi previdenziali);

Rilevato altresì che, a titolo di confronto per quanto riguarda il ricorso al mercato, come si evince dalla documentazione allegata al promemoria ID n. 22828592, l'offerta della società Trentino School of Management s.c. a r.l. appare economicamente vantaggiosa in rapporto ai prezzi di riferimento per corsi che trattano contenuti simili a quelli richiesti;

Rilevato inoltre che si è verificato sul sito della società Consip spa se siano attive convenzioni aventi ad oggetto servizi di formazione e che, a seguito di tale controllo, si è evinto che non è possibile individuare dei prezzi di riferimento per i servizi richiesti, in quanto le offerte presenti non attengono ad attività di formazione comparabili con quella richiesta;

Preso atto che il costo del corso di formazione, pari a complessivi € 2.100,00.-, è IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e s.m. e dovrà essere versato alla società Trentino School of Management s.cons. a r.l. – via Giusti, 40 – 38122 Trento (C.F. 01782430225);

Constatato che, trattandosi di affidamento *in house*, gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 non trovano applicazione, come previsto dal punto 2.5 della determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti, così come aggiornata dalla successiva delibera ANAC n. 556 del 31 maggio 2017;

Vista la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;

Visti gli articoli 5 e 192 del Codice dei Contratti Pubblici, emanato con decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto l'art. 52 del Contratto Collettivo di data 1 dicembre 2008 e ss.mm.;

Accertata la disponibilità di fondi sul capitolo U01101.0270 dello stato di previsione della spesa dell'esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.

decreta

- di autorizzare, per quanto esposto in premessa, la realizzazione di un corso di formazione in materia di *team working* destinato al personale assegnato all'Ufficio gestione giuridica del personale da svolgersi in presenza presso la sede della società Trentino School of Management s.cons.a r.l., della durata complessiva di 10 ore e 30 minuti, organizzato dalla società Trentino School of Management s.c. a r.l.;

- di impegnare la spesa complessiva di € 2.100,00.-, IVA esente, in favore della società Trentino School of Management s.cons.a r.l. – via Giusti, n. 40 - 38122 Trento (C.F. 01782430225) nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m., imputando la predetta spesa, in considerazione dell'esigibilità della medesima, come segue:

importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	Bilancio	Capitolo	codice
€ 2.100,00	01	10	1	03	2023	U01101.0270	U.1.03.02.04.004

- di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto ai sensi dell'art. 29 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m..

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito Internet dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 7-quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e succ. mod.

SMA

LA SOSTITUTA DEL DIRETTORE
Sigrid Möltner

IL SEGRETARIO GENERALE
Michael Mayr
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).