



**DECRETO DELLA DIRIGENTE**  
**Ripartizione IV – Risorse strumentali**  
**Ufficio appalti, contratti ed economato**

Impegno della spesa per il noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione per gli Uffici Centrali per 60 mesi, mediante adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2 – Lotto 5 fascia di produttività D ” - CIG CONVENZIONE Lotto 5: 93964915AC – CIG DERIVATO: **B05AC09385**.

Affidamento alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA

Euro 7.300,00.- Cap. U01081.0090 (spesa complessiva comprensiva di arrotondamenti)

**LA DIRIGENTE**

Premesso che l'Ufficio Informatica e digitalizzazione ha richiesto, tra l'altro, il noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione, una per l'Ufficio Bilancio e controllo contabile, sede di Trento e una per un Assessorato sede di Bolzano, come comunicato con nota Protocollo: RATAA/0002159/24/01/2024-I, nella quale si precisa che l'Ufficio:

- ha provveduto ad esaminare le offerte presenti in Consip per valutare le caratteristiche dei prodotti offerti in base alle convenzioni attualmente attive;  
- dopo aver esaminato la produttività storica delle apparecchiature Kyocera Taskalfa-4053ci e 5052ci e le attuali esigenze, richiede di procedere al noleggio di n. 2 apparati multifunzione della convenzione “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2 – Lotto 5 fascia di produttività D, per un periodo di 60 mesi, come segue:

- Produttività D: al costo a trimestre di: - Canone: euro 132,28.- IVA esclusa; - Sicurezza e OCR: euro 3,75.- IVA esclusa; Stampa Gestita: euro 0,64.- IVA esclusa, Customer support: euro 0,28, pari a un costo unitario complessivo a trimestre di euro 136,95.- IVA esclusa.

Richiamato quanto sopra, l'Ufficio Informatica e digitalizzazione, ha stimato, dopo aver verificato la produttività storica ed il costo copia eccedente per singola pagina b/n € 0,00176, a colori € 0,01209 un importo totale di euro 500,00.- IVA esclusa, pari a euro 610,00.- IVA inclusa, per eventuali copie aggiuntive non comprese nell'ordine e chiede che tale importo venga impegnato in fase d'ordine.

Considerato che gli apparati dovranno essere consegnati con la massima urgenza e che il citato noleggio per il periodo di 60 mesi decorrerà dalla data di effettiva installazione.

Precisato pertanto, al fine del calcolo per l'impegno di spesa in oggetto, di aver considerato quale data di installazione di tali apparecchiature il 01.03.2024.

Considerato altresì il comma 6 dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce tra l'altro che “*In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni viene operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva...*”.

Richiamato il principio della competenza potenziata del D.Lgs. n. 118/2011, che richiede l'imputazione delle obbligazioni giuridiche all'esercizio in cui le stesse sono esigibili, si ritiene di dover impegnare la ritenuta dello 0,5% nell'esercizio in cui sarà emessa la fattura di liquidazione finale; pertanto, ai fini del calcolo

dell'impegno, il costo totale trimestrale sarà pari al 99.50% per entrambe le macchine; le ritenute effettuate sui canoni trimestrali saranno svincolate in sede di liquidazione finale, nell'anno 2029.

Ritenuto quindi di provvedere al noleggio degli apparati multifunzione tramite adesione a convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2 – Lotto 5 fascia di produttività D" per un importo complessivo di euro 5.483,61.- IVA esclusa pari a euro 6.690,00.- IVA inclusa, comprensivo di arrotondamenti per canone e servizi aggiuntivi oltre all'importo delle copie aggiuntive di euro 500,00.- IVA esclusa – Euro 610,00.- IVA inclusa.

Precisato che il contraente per il noleggio relativo al lotto 5 – fascia di produttività D della convenzione Consip è individuato nella ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SpA, avente sede legale in Milano, Via Monfalcone, 15, P.IVA n. 02973040963 e Codice Fiscale: 01788080156; il contraente, ai sensi dell'art. 5.2.6 del Capitolato Tecnico "ritiro materiali di consumo" del capitolato tecnico, deve impegnarsi al ritiro dei toner esausti prodotti dalle apparecchiature in convenzione ed ai sensi dell'art. 5.2.5 "fornitura dei materiali di consumo" alla fornitura dei materiali di consumo ad esclusione della carta, ivi incluso il toner, necessari per il corretto funzionamento delle apparecchiature;

Dato atto che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e del codice di comportamento dei dipendenti della Regione;

Dato atto che la Regione Autonoma T.A.A. applica nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture l'ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici ai sensi del rinvio operato con la L.R. 22 luglio 2002 n. 2 ss.mm..

Richiamato a tal fine l'art. 36 ter 1) comma 5) e 6) della L.P. 23/1990 ss.mm ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti (APAC) o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a..

Ricordato che laddove siano assenti convenzioni per la fattispecie richiesta, il comma 6 dell'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 prevede che le Amministrazioni appaltanti procedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e i Contratti (MEPAT) permanendo, in un secondo momento, la facoltà di usare gli strumenti elettronici messi a disposizione da Consip s.p.a., salvi i casi di specifica esclusione.

Dato atto che la fornitura in oggetto non trova riscontro mediante la consultazione del mercato elettronico gestito dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e i Contratti, ci si intende avvalere degli strumenti gestiti da CONSIP SPA.

Dato atto che il CIG originario del lotto 3 della citata Convenzione Consip è il codice 93964915AC e che è stato acquisito il seguente CIG DERIVATO **B05AC09385** attribuito alla presente procedura in ottemperanza degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Atteso che il presente provvedimento riguarda affidamenti di importo inferiore alla soglia di cui al combinato disposto dell'art. 37 e art. 50, lett. b) del D.lgs. 36/2023 e pertanto non previsto nella Programmazione degli acquisiti di beni e servizi;

Atteso altresì che la definizione del contratto tra la Regione T.A.A. e la società citata aggiudicataria della gara CONSIP, avverrà attraverso l'emissione, da parte del Direttore dell'Ufficio Appalti, contratti ed economato, di apposito Ordinativo di Fornitura, mediante adesione a convenzione CONSIP.

Rilevato che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura/servizio, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008.

Dato atto che il Responsabile Unico di Progetto (RUP) è la rag. Sabrina Poli, Sostituta del Direttore dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione;

Visti:

- la Deliberazione n. 156 di data 11 agosto 2023: "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 – 2026.";

- la Deliberazione n. 157 di data 11 agosto 2023: "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 - 2026.";

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 concernente "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione", modificata dalla L.R. 23 novembre 2015, n. 25

- il decreto della Dirigente della Ripartizione V – Gestione risorse strumentali n. 771- 29/08/2019 "Autorizzazione al dott. Michele Tessari, Direttore dell'Ufficio appalti, contratti, patrimonio ed economato, ad adottare i provvedimenti di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 20.000,00.- Iva esclusa ed i decreti, entro il limite di € 10.000,00.- Iva esclusa dell'Ufficio Appalti, contratti, patrimonio ed economato;

- il decreto del Presidente della Regione n. 27 del 7.12.2022 "Regolamento concernente la "Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni" ai sensi dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 21 luglio 2000 n. 3";

- la deliberazione della Giunta regionale n. 91 di data 26 maggio 2021 "Determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, ai Dirigenti e alle Dirigenti, alle Direttrici e ai Direttori degli Uffici";

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U01081.0090 dello stato di previsione della spesa per i rispettivi esercizi finanziari ed accertato altresì che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

decreta

Per le motivazioni di cui alle premesse,

- di affidare, come specificato in premessa, alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SpA, avente sede legale in Milano, Via Monfalcone, 15, P.IVA n. 02973040963 e Codice Fiscale: 01788080156, il noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione da destinare agli Uffici Centrali – Ufficio Bilancio e controllo contabile – sede di Trento – e a un Assessorato – sede di Bolzano della Regione autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol – mediante adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2 - Lotto 5 – produttività D", per un periodo di 60 mesi, decorrenti dalle ipotetiche date di installazione riportate nelle premesse, per un totale complessivo per canone e servizi aggiuntivi, pari ad euro 6.690,00.- IVA inclusa, comprensivo di arrotondamenti, oltre ad euro 610,00.- IVA inclusa per eventuali copie eccedenti;

- di approvare la spesa complessiva di euro 7.300,00.-IVA inclusa per le motivazioni sopra indicate;

- di impegnare la spesa complessiva per i canoni di noleggio (canone e servizi aggiuntivi) per la citata apparecchiatura multifunzione, comprensiva degli arrotondamenti, sul capitolo U01081.0090 dello stato di previsione della spesa, per gli esercizi finanziari sotto riportati dal 2024 al 2029 in favore della ditta citata, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2. del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:

Importo In euro IVA inclusa	Mission e	Prog ram ma	Titolo	Macro aggre gato	Capitolo	Codice	Anno
1.109,50	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2024
1.331,00	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2025
1.331,00	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2026
1.331,00	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2027
1.331,00	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2028
222,50	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2029
34,00	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2029

<b>TOTALE IMPORTO ARROTONDATO Euro 6.690,00</b>
---

- di impegnare la somma complessiva di euro 500,00.- IVA esclusa (euro 610,00.- IVA inclusa) per presunte copie eccedenti che dovessero risultare alla scadenza contrattuale a seguito di conguaglio, come di seguito specificato:

Importo in Euro IVA inclusa	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Codice	Anno
610,00	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.999	2029

- di dare atto che il Responsabile Unico di Progetto è la rag. Sabrina Poli, Sostituta del Direttore dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione;

- di autorizzare il Direttore dell'Ufficio appalti, contratti ed economato ad aderire alla convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2 – lotto 5 – fascia di produttività D;

- di dare atto che la presente fornitura di servizio è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e che il codice CIG derivato è il seguente: **B05AC09385**;

- di evidenziare che alla liquidazione della spesa oggetto del presente decreto si provvederà ai sensi dell'art. 29 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m dietro presentazione di regolare documentazione contabile, previa acquisizione di attestazione di regolare esecuzione.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla piena conoscenza del medesimo.

LR

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
- dott. Michele Tessari -

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).