

**DECRETO DEL DIRIGENTE**  
**Segreteria generale**  
**Ufficio sviluppo del personale e servizio ispettivo**

Autorizzazione ad una dipendente regionale a partecipare al corso di formazione "La gestione di passweb: dalle prestazioni pensionistiche al TFS/TFR", organizzato in modalità webinar dalla società Formel srl di Milano.

**IL DIRIGENTE**

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 156 di data 11 agosto 2023, con la quale è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 – 2026;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 157 di data 11 agosto 2023, mediante la quale è stato approvato il bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 - 2026;

Visti il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 68 di data 7 aprile 2009 con la quale sono state definite le linee guida applicative dei principi enunciati dall'art. 52 del Contratto Collettivo 1 dicembre 2008, per la programmazione dell'attività formativa;

Vista la deliberazione n. 2 del 17 gennaio 2022, con la quale sono state confermate le determinazioni e linee di indirizzo relative alla gestione delle risorse umane;

Vista la richiesta del direttore dell'Ufficio gestione economica e previdenziale del personale, pervenuta al numero di protocollo 6586-A in data 1 marzo 2024, mediante la quale lo stesso richiede l'iscrizione di una collaboratrice in servizio presso l'Ufficio al corso di formazione "La gestione di passweb: dalle prestazioni pensionistiche al TFS/TFR" (6 ore), organizzato dalla società Formel srl di Milano (C.F. 01784630814);

Visti il programma del corso e l'offerta proposta dalla società e considerato che la quota comprende l'accesso alla diretta del corso, il materiale didattico in formato digitale e la registrazione del corso fruibile per tre mesi e ritenuto altresì tale corso valido ai fini dell'aggiornamento professionale della dipendente;

Ritenuto opportuno accogliere la richiesta avanzata prevedendo la partecipazione di una dipendente regionale in servizio presso l'Ufficio gestione economica e previdenziale del personale al suddetto corso di formazione in modalità webinar;

Considerato che con decreto del Dirigente della Segreteria generale n. 760 di data 04.10.2022 è stato autorizzato l'acquisto in abbonamento di n. 15 adesioni a corsi a catalogo della società Formel srl ed impegnata la relativa spesa;

Rilevato che residua quindi la spesa già impegnata con il sopra citato decreto per l'iscrizione di altri dipendenti ad ulteriori corsi di formazione organizzati dalla società Formel srl;

Preso atto che il suddetto corso di formazione si svolgerà in diretta streaming, il che non comporta oneri di missione;

Constatato che trattandosi di “mera partecipazione di dipendenti di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno” questa non è soggetta agli obblighi di tracciabilità di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, come previsto dal punto 3.9 (contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice) della determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti, così come aggiornata dalla successiva delibera ANAC n. 556 del 31 maggio 2017;

Visti il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, e la Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.;

Visto l’art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 in forza dei quali in caso di affidamento diretto l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto l’art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 per cui le stazioni appaltanti procedono all’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esercizio delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Vista la L.R. 22.07.2002, n. 2;

Visto l’art. 21 co. 4 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23;

Visto l’art. 52 del Contratto Collettivo di data 1 dicembre 2008 e ss.mm.;

Accertata la disponibilità di fondi sul capitolo U01101.0270 dello stato di previsione della spesa ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell’art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.

decreta

- di autorizzare la partecipazione di una dipendente regionale al corso di formazione "La gestione di passweb: dalle prestazioni pensionistiche al TFS/TFR" (6 ore), organizzato in modalità webinar dalla società Formel srl di Milano (C.F. 01784630814);
- di prendere atto che la somma relativa alla quota di iscrizione al corso è già stata impegnata con decreto del Dirigente della Segreteria generale n. 760 di data 04.10.2022 e quindi il presente provvedimento non dà luogo ad ulteriori impegni di spesa.
- di perfezionare l’acquisto mediante lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ex art. 15, co. 3 della L.P. 23/1990;

Ai sensi dell’art. 120 comma 1 e 5 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 “Codice del processo amministrativo”, il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito Internet dell’amministrazione ai sensi dell’art. 7-quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e succ. mod.

AB

LA SOSTITUTA DEL DIRETTORE  
Sigrid Möltner

LA SEGRETARIA GENERALE  
Antonella Chiusole  
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).