



DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione IV – Risorse strumentali
Ufficio appalti, contratti ed economato

Impegno della spesa per il noleggio di n. 7 apparati multifunzione per gli Uffici giudiziari per 60 mesi, mediante adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2” – lotto 3 - produttività A e B – CIG ORIGINARIO 93964725FE **CIG DERIVATO B1512C051C**.

Affidamento della fornitura alla Ditta OLIVETTI S.p.A.

Euro 33.821,00.- IVA inclusa Cap. U02011.0930.

LA DIRIGENTE

Premesso che nel corso del presente anno troveranno scadenza i noleggi relativi a sette apparecchiature multifunzione ubicate presso gli Uffici giudiziari i cui contratti sono stati autorizzati dalla Regione Trentino – Alto Adige con i seguenti decreti della Dirigente della Ripartizione V:

- rep n. 33 di data 14.01.2020 avente ad oggetti: “Impegno della spesa per il noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione Olivetti per la Corte d’Appello di Trento, mediante adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 31” produttività A - CIG Z9D2B83D9C. Affidamento del servizio alla Ditta Olivetti S.p.A. Euro 2.771,88.- Cap. U02011.0960” – ODA N. 5336144, avente scadenza il 17.05.2024;
- rep. n. 271 di data 20.02.2020 avente ad oggetto:”Impegno della spesa per il noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione Olivetti per la Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni di Trento e per la Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni di Bolzano, mediante adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 30” produttività A - CIG ZD92BEA089. Affidamento del servizio alla Ditta Olivetti S.p.A. Euro 5.270,40.- Cap. U02011.0960” – ODA N. 5392987, avente scadenza il 09.06.2024;
- rep. n. 636 di data 21.05.2020 avente ad oggetto: “Impegno della spesa per il noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione Olivetti per il Tribunale dei minorenni di Trento e per la Corte di Appello di Bolzano, mediante adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 30” - lotto 4 - produttività A - CIG Z272D11D53. Affidamento del servizio alla Ditta Olivetti S.p.A. Euro 5.270,40.- Cap. U02011.0960” – ODA N. 5528492 avente scadenza il 30.08.2024;
- rep. n. 996 dd. 12.08.2020 avente ad oggetto Impegno della spesa per il noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione Olivetti per il Tribunale di Rovereto e per la Procura dei Minorenni di Bolzano, mediante adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 30” – lotto 4 - produttività A - CIG Z6F2DF80BE. Affidamento del servizio alla Ditta Olivetti S.p.A. Euro 5.270,40.- Cap. U02011.0960”, ODA n. 5654275, avente scadenza il giorno 08.11.2024;

Preso atto che, come comunicato con nota prot. RATAA|0010518/12/04/2024-I l’Ufficio Informatica e digitalizzazione della Regione:

- ha provveduto ad esaminare le offerte presenti su Consip per la valutazione delle caratteristiche dei prodotti offerti in base alle convenzioni Consip attualmente attive su www.acquistinretepa.it;
- ha concentrato la ricerca sulla convenzione “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2” esaminando i lotti destinati alla fornitura di apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche;
- ha individuato nel dettaglio il lotto 3 – multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio - grandi dimensioni con velocità di copia e scansione fino a 274 ipm - come la più aderente alle esigenze di produttività degli Uffici Giudiziari in oggetto;

Vista la nota prot. RATAA|0010518/12/04/2024-I comprensiva di documentazione dimessa agli atti a corredo della procedura, ed esaminata la produttività storica delle apparecchiature in scadenza nonché le attuali esigenze degli uffici giudiziari, l'Ufficio Informatica e digitalizzazione della Regione richiede di procedere:

- al noleggio di n. 1 apparato multifunzione dell'iniziativa Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 – Lotto 3 fascia di produttività trimestrale A (10.000 copie b/n a trimestre), fornitore OLIVETTI SpA, con sede legale in Ivrea (TO), Strada Monte Navale, 2/C, C.F. e P.IVA n. 02298700010 da destinare al Procura dei minorenni di Bolzano per il periodo pari a 60 mesi al costo di euro 148,30.- IVA esclusa al trimestre per apparato, attivando i seguenti servizi aggiuntivi a trimestre:

- *Sicurezza e OCR* al costo di euro 3,20.- IVA esclusa;
- *Stampa Gestita* al costo di euro 4,20.- IVA esclusa;
- *Customer support compreso gratuitamente*;

con un costo totale al trimestre pari ad euro 155,70.- IVA esclusa per apparato;

- al noleggio di n. 6 apparati multifunzione dell'iniziativa Apparecchiature multifunzione in noleggio 1– Lotto 3 fascia di produttività trimestrale B (30.000 copie b/n a trimestre), fornitore OLIVETTI SpA, con sede legale in Ivrea (TO), Strada Monte Navale, 2/C, C.F. e P.IVA n. 02298700010 da destinare a diversi uffici giudiziari per il periodo pari a 60 mesi al costo di euro 167,90.- IVA esclusa al trimestre per ciascun apparato, attivando i seguenti servizi aggiuntivi a trimestre:

- *Sicurezza e OCR* al costo di euro 3,20.- IVA esclusa;
- *Stampa Gestita* al costo di euro 4,20.- IVA esclusa;
- *Customer support compreso gratuitamente*;

con un costo totale al trimestre pari ad euro 175,30.- IVA esclusa per apparato.

Visto e preso atto della documentazione prodotta da Consip S.p.A., comprendente la guida alla convenzione, il capitolato tecnico, le condizioni generali ed i referenti del fornitore, reperibile sul portale www.acquistinretepa.it registrata nel protocollo regionale ID 26123005;

Precisato che i servizi aggiuntivi, come il customer support non possono essere ordinati singolarmente, ma solo come componenti della configurazione prescelta al momento dell'ordinativo iniziale;

Considerato che:

- il citato noleggio per il periodo di 60 mesi decorrerà dalla data di effettiva installazione;
- l'articolo 5.1.1 "*tempi di installazione standard*" del capitolato tecnico della Convenzione prevede che le installazioni (anche ripartite) delle apparecchiature per il lotto 3 dovranno avvenire entro e non oltre 60 giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla "data ordine", per i singoli ordinativi di fornitura fino a 300 apparecchiature;

Preso atto:

- dei rilevanti ritardi nelle programmazioni delle consegne, e conseguenti installazioni, comunicati a più riprese dalle ditte aggiudicatarie relativi a precedenti ordinativi effettuati in adesione alla Convenzione Consip attualmente attiva "*Apparecchiature multifunzione in noleggio 2*", dovute dal protrarsi della crisi geo-politica del traffico commerciale nel Mar Rosso;
- delle valutazioni effettuate dall'ufficio Informatica e digitalizzazione, come comunicato con nota prot. RATAA|0010518/12/04/2024-I, relativamente alla decisione, per garantire l'operativa degli uffici giudiziari previa disponibilità con la ditta Olivetti SPA già acquisita agli atti, di prorogare parte dei contratti in scadenza nel corso del corrente anno, di cui ai decreti di adesione sopra citati rep n. 33 di data 14.01.2020, rep. n. 271 di data 20.02.2020 e rep. n. 636 di data 21.05.2020 per giungere alla scadenza del noleggio di cui al decreto di adesione rep. n. 996 dd. 12.08.2020;

Considerato che l'allineamento ad un'unica scadenza di questi quattro contratti di noleggio stipulati con la ditta Olivetti SPA, attraverso l'istituto della proroga tecnica, consente di effettuare un unico ordinativo di adesione alla convenzione Consip "*Apparecchiature multifunzione in noleggio 2*" permettendo:

- di poter usufruire del conguaglio di eventuali copie eccedenti tra apparati dello stesso ordine e produttività e quindi ottenere un risparmio economico dell'eventuale spesa di copie eccedenti;
- di ottimizzare il processo gestionale interno agli uffici regionali gestendo un'unica procedura al posto di quattro distinti contratti di noleggio;
- di superare l'attuale problema di consegna di nuovi apparati a noleggio che rileva un grave ritardo (anche oltre i sei mesi);

Precisato che le apparecchiature dovranno essere consegnate contestualmente con il ritiro delle apparecchiature multifunzione in scadenza;

Vista la comunicazione pervenuta dalla ditta Olivetti SPA prot. RATAA|0011017/018/04/2024-A relativa alla data di consegna degli apparati multifunzione in oggetto al 18.11.2024 (scadenza degli apparati in uso), indicante perché che il termine di riferimento potrebbe slittare di qualche giorno per la programmazione logistica del corriere installatore;

Richiamata la sopra citata nota prot. RATAA|0011017/018/04/2024-A nella quale la ditta conferma che per i calcoli dei ratei di trimestre vengono utilizzati i trimestri commerciali;

Considerato che:

- la Convenzione CONSIP al punto 5.4.2 *."conguaglio delle copie eccedenti"* del capitolato tecnico permette a fine contratto, con la lettura del contatore delle copie totali effettuate, previo accordo tra l'Amministrazione contraente ed il Fornitore, l'eventuale conguaglio delle copie eccedenti delle apparecchiature appartenenti allo stesso ordine/fattura e con lo stesso livello di produttività;
- a fine contratto, a causa della produttività trimestrale oggi individuata sulla base delle valutazioni sopra riportate e la possibilità di modifica delle esigenze degli uffici giudiziari nel corso della durata dell'adesione alla convenzione per il noleggio pari a 5 anni, potrebbe comunque verificarsi l'eventualità dell'esposizione di un numero di copie eccedenti derivanti dal superamento di quelle incluse trimestralmente seppure oggi oggetto di attenta valutazione;

Richiamato quanto sopra l'Ufficio Informatica e digitalizzazione ha stimato, dopo verifica della produttività storica ed il costo copia eccedente per singola pagina b/n pari ad euro 0,00210.-, di impegnare la somma complessiva di euro 3.500,00.- IVA esclusa per eventuali copie aggiuntive che dovessero insorgere a fine contratto;

Dato atto che le apparecchiature in convenzione rispettano i criteri ambientali minimi (C.A.M.) di settore (DM 17 ottobre 2019, in G.U. n. 261 del 7 novembre 2019), così come rilevabile dal sito www.acquistinretepa.it;

Ricordato che la Convenzione per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge n. 388/2000 - *"Apparecchiature multifunzione in noleggio 2"* -seconda edizione - ID 2508 - è una gara a procedura aperta indetta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Considerato il comma 5bis dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che *"In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva."*;

Richiamato il principio della competenza potenziata del D.Lgs. n. 118/2011, che richiede l'imputazione delle obbligazioni giuridiche all'esercizio in cui le stesse sono esigibili, si ritiene di dover impegnare la ritenuta dello 0,5% nell'esercizio in cui sarà emessa la fattura di liquidazione finale; pertanto, ai fini del calcolo dell'impegno, il costo totale dei canoni trimestrali sarà pari al 99,50% del canone IVA esclusa, pari a euro 154,92.- IVA esclusa per la produttività A ed euro 174,42.- IVA esclusa per la produttività B per i 20 trimestri da contratto e le ritenute effettuate sui canoni trimestrali saranno svincolate in sede di liquidazione finale, nell'anno 2029;

Preso atto di quanto sopra esposto si ritiene, al fine del calcolo per l'impegno di spesa in oggetto, di cui al foglio di calcolo dimesso agli atti ID 26375513, di integrare preventivamente l'impegno di

spesa dell'anno 2029 con presunti euro 82,00.- IVA inclusa per eventuali 5 giorni di ritardo che potrebbero verificarsi nell'installazione degli apparati multifunzione nel corso del 2024;

Si precisa che la somma presunta di euro 82,00.- IVA inclusa sarà resa disponibile a bilancio qualora non si verificasse il ritardo ipotizzato dalla ditta Olivetti SPA con comunicazione prot. RATAA|0011017/018/04/2024-A;

Atteso che il presente provvedimento riguarda affidamenti di importo complessivo inferiore a 140.000,00 euro e pertanto non necessariamente contemplati nella Programmazione triennale degli acquisiti di beni e servizi;

Rilevato che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura/servizio, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008, trattandosi in particolare di attività con durata presunta inferiore a 5 uomini-giorni in un anno solare;

Richiamato l'art. 36 ter 1) comma 5) e 6) della L.P. 23/1990 ss.mm ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti (APAC) o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;

Precisato che la definizione del contratto tra la Regione Trentino – Alto Adige e la ditta aggiudicataria della gara CONSIP, avverrà attraverso l'emissione, da parte del Direttore dell'Ufficio Appalti, contratti ed economato, di apposito Ordinativo di Fornitura, mediante adesione a convenzione CONSIP in parola;

Vista la bozza di ordinativo n. 7813563 elaborata sul portale www.acquistinretepa.it;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 3 del documento "*Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione*" elaborato da Consip S.p.A., spettano alla stessa le verifiche sull'aggiudicatario circa il possesso dei requisiti generali;

Vista e richiamata la normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Regione Trentino – Alto Adige ed il Codice di comportamento del personale dell'area dirigenziale e non dirigenziale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 25 del 5 febbraio 2014, pubblicato nel sito internet istituzionale della Regione nella sezione "*Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali*";

Dato atto che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e del codice di comportamento dei dipendenti della Regione;

Ritenuto quindi di provvedere, ai sensi dell'art. 26 della L. 488/1999 e s.m.i., al noleggio di sette apparati multifunzione tramite adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" - lotto 3 – fascia produttività A e B da destinare agli Uffici giudiziari per un importo pari a complessivi euro 24.150,00.- IVA esclusa oltre ad euro 3.500,00.- IVA esclusa per eventuali copie aggiuntive

Precisato che il contraente per il noleggio relativo al lotto 3 della convenzione Consip è individuato nella ditta OLIVETTI SPA, con sede legale in Ivrea (TO), Strada Monte Navale, 2/C, C.F. e P.IVA n. 02298700010; il contraente, ai sensi dell'art. 5.2.6 "ritiro materiali di consumo" del capitolato tecnico, deve impegnarsi al ritiro dei toner esausti prodotti dalle apparecchiature in convenzione ed ai sensi dell'art. 5.2.5 "fornitura dei materiali di consumo" alla fornitura dei materiali di consumo ad esclusione della carta;

Dato atto che il RUP è il dott. Michele Tessari, nella sua qualità di Direttore dell'Ufficio Appalti, contratti ed economato e che Direttore dell'Esecuzione viene nominata la sig.ra Sabrina Poli nella sua qualità di sostituta del Direttore dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione;

Dato atto che il CIG originario del lotto 3 della citata Convenzione Consip è il codice 93964725FE e che è stato attribuito il **CIG DERIVATO n. B1512C051C** alla presente procedura in ottemperanza degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione della giunta regionale n. 156 di data 11 agosto 2023: " Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 – 2026";

Vista la deliberazione della giunta regionale n. 157 di data 11 agosto 2023: Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 - 2026.";

Visto il decreto del Presidente della Regione n. 27 di data 7 dicembre 2022 "Regolamento concernente la "Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni" ai sensi dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 21 luglio 2000 n. 3";

Vista la deliberazione della giunta regionale n. 23 del 20 marzo 2024 ad oggetto: "Determinazioni in merito agli incarichi di preposizione alle strutture dirigenziali e agli uffici centrali";

Visto il Decreto del Presidente della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol n. 85 di data 20 novembre 2019 "Predeterminazione dei sostituti dei dirigenti le Ripartizioni o strutture equiparate e dei direttori degli Uffici centrali – modifica del Decreto del Presidente Repertorio: 18-07/03/2019" che individua il dott. Michele Tessari quale incaricato della sostituzione della Dirigente della Ripartizione V – Gestione risorse strumentali;

Visti il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009 n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015 n. 25;

Visto l'art. 2, comma 1, della legge regionale 22 luglio 2002 n. 2 come modificato da ultimo dall'art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016 n. 7;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed in particolare l'art. 58, comma 8;

Visto l'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Visto il D.Lgs. 7 febbraio 2017, n. 16 concernente "Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino Alto – Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l'attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari";

Visto l'art. 21, comma 2, lett. h) e l'art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990, n. 23;

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U02011.0930 dello stato di previsione della spesa per i rispettivi esercizi finanziari ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

decreta

- di affidare, come specificato in premessa, alla ditta OLIVETTI SPA, con sede legale in Ivrea (TO), Strada Monte Navale, 2/C, C.F. e P.IVA n. 02298700010 il noleggio di sette apparati multifunzione A3 monocromatiche con velocità di copia e scansione fino a 274 ipm da destinare agli Uffici giudiziari, mediante adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2", lotto 3 – fascia di produttività A e B – **CIG DERIVATO B1512C051C**, per un periodo di 60 mesi, decorrenti dalla data di installazione prevista per il giorno 18.11.2024 per un totale complessivo per canone e servizi aggiuntivi come sopra indicati pari ad Euro 24.150,00.- I.V.A. esclusa, oltre ad euro 3.500,00.- IVA esclusa per eventuali copie eccedenti;
- di approvare la bozza di ordinativo n. 7813563 elaborata sul portale www.acquistinretepa.it
- di approvare la spesa complessiva per il canone di noleggio di Euro 24.150,00.- IVA esclusa – per le motivazioni sopra indicate;
- di impegnare la spesa complessiva per i canoni di noleggio (canone e servizi aggiuntivi) di sette apparecchiature multifunzione pari ad Euro 29.551,00.- IVA inclusa, comprensiva degli arrotondamenti IVA e ritenuta 0,50% e della somma presunta di euro 82,00.- come meglio

specificato in premessa, sul capitolo U02011.0930 dello stato di previsione della spesa, per gli esercizi finanziari 2024, 2025, 2026, 2027, 2028 e 2029 in favore della ditta OLIVETTI SPA, sopra citata, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2. del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
701,00	02	01	1	03	2024	U02011.0930	U.1.03.02.07.004
5.864,00	02	01	1	03	2025	U02011.0930	U.1.03.02.07.004
5.864,00	02	01	1	03	2026	U02011.0930	U.1.03.02.07.004
5.864,00	02	01	1	03	2027	U02011.0930	U.1.03.02.07.004
5.864,00	02	01	1	03	2028	U02011.0930	U.1.03.02.07.004
5.394,00	02	01	1	03	2029	U02011.0930	U.1.03.02.07.004
29.551,00	TOTALE						

- di approvare ed impegnare la somma complessiva di euro 4.270,00.- IVA inclusa per presunte copie eccedenti che dovessero risultare alla scadenza contrattuale, come di seguito specificato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
4.270,00	02	01	1	03	2029	U02011.0930	U.1.03.02.07.999

- di autorizzare il Direttore dell'Ufficio Appalti, contratti ed economato ad aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2", lotto 3 – fascia di produttività A e B;
- di dare atto che il RUP è il dott. Michele Tessari, nella sua qualità di Direttore dell'Ufficio Appalti, contratti ed economato e Direttore dell'Esecuzione è la sig.ra Sabrina Poli nella sua qualità di sostituta del Direttore dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione;
- di provvedere alle relative liquidazioni con successivi atti nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, secondo le previsioni contrattuali, a prestazioni avvenute ed a presentazione di regolari fatture;
- di dare atto che la presente fornitura di servizio è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e che il relativo codice CIG DERIVATO è il seguente **B1512C051C**.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla piena conoscenza del medesimo.

mt

IL SOSTITUTO DELLA DIRIGENTE
DELLA RIPARTIZIONE IV
- dott. Michele Tessari -
[Firmato digitalmente]

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).