



**DECRETO DELLA DIRIGENTE**  
**Ripartizione IV – Gestione risorse strumentali**  
**Ufficio appalti, contratti ed economato**

Adesione alla convenzione Consip per il servizio di “Telefonia mobile 9” stipulata tra Consip s.p.a. e Vodafone Italia s.p.a. - CIG principale 9458158EE1.  
Impegno della spesa sui Cap. U01031.0090 Euro 6.900,00 - Cap. U01081.0030 Euro 3.000,00 – Cap. U02011.0180 Euro 250,00 - Cap. U02011.0300 Euro 250,00 - Cap. U02011.0630 Euro 3.600,00 - Cap. U02011.0750 Euro 2.750,00.

**LA DIRIGENTE**

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 156 di data 11 agosto 2023 “Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 – 2026”;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 157 di data 11 agosto 2023 “Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 – 2026”;

Visto il Decreto del Presidente della Regione n. 27 del 7.12.2022 “Regolamento concernente la “Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni” ai sensi dell’art. 2, comma 1, della legge regionale 21 luglio 2000 n. 3”;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 91 di data 26 maggio 2021 “Determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, ai Dirigenti e alle Dirigenti, alle Direttrici e ai Direttori degli Uffici”;

Visto il decreto legislativo 7 febbraio 2017 n. 16 concernente “Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino-Alto Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l’attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari”, che tra l’altro delega alla Regione le funzioni relative alla fornitura dei servizi necessari al funzionamento degli uffici giudiziari (art. 1, comma 2, lettera c);

Visti:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

- la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 concernente “Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione”, modificata dalla L.R. 23 novembre 2015, n. 25;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della L. 21.6.2022 n. 78, recante delega al governo in materia di contratti pubblici”;

Vista la L.P. 19.7.1990 n. 23 recante “Disciplina organizzativa per l’attività contrattuale e l’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento”;

Considerato che la Regione Autonoma T.A.A. applica nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, le disposizioni organizzative della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici ai sensi del rinvio operato con la L.R. 22 luglio 2002 n. 2 e che, per quanto non diversamente disposto dall'ordinamento provinciale, si applicano le norme statali, in particolare il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici);

Visti:

- l'art. 26 della L. 23.12.1999 n. 488;
- l'art. 1 del D.L. 6.7.2012 n. 95, convertito con L. 135 del 7.8.2012, che ha introdotto disposizioni in materia di riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi per alcune categorie merceologiche (tra cui la telefonia) attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip s.p.a. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;

Richiamato il decreto rep. 1024 del 15.09.2021, con il quale l'Amministrazione ha aderito alla convenzione Consip denominata "Telefonia mobile 8", alla quale hanno fatto seguito i vari ordini di fornitura;

Preso atto che la convenzione TM8, a più riprese, è stata prorogata da Consip per un anno (fino al 16.11.2023) e che l'Amministrazione regionale ne ha preso atto, impegnando la conseguente spesa;

Rilevato che con comunicazione prot. 30333 del 16.11.2023 Consip ha comunicato che dalla medesima data era attivo il nuovo contratto "Telefonia mobile – edizione 9";

Richiamati i decreti rep. 825/2023 e 348/2024, che nelle more dell'attivazione della convenzione TM9, hanno prorogato fino a 18 mesi il contratto di fornitura TM8;

Vista la Convenzione, stipulata tra Consip s.p.a. e Vodafone Italia s.p.a., denominata "Telefonia Mobile 9", con gli allegati parte integrante e sostanziale: Allegato "A" (Offerta Tecnica del Fornitore), Allegato "B" (Offerta Economica del Fornitore), Allegato "C" (Corrispettivi e tariffe), Allegato "D" (Condizioni Generali), l'Allegato "E" (Patto di integrità), Allegato "F" (facsimile Nomina a responsabile del trattamento dei dati), Allegato "G" (Flusso dati per le commissioni a carico del Fornitore), Allegato "H" (Flusso dati per il sistema di monitoraggio delle convenzioni) (id 26486411);

Preso atto che i punti salienti della nuova Convenzione sono:

- la Convenzione ha una durata di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dal 16.11.2023 e potrà essere prorogata fino ad un massimo di ulteriori 6 mesi, previa comunicazione scritta di Consip S.p.a.;
- i singoli contratti di fornitura, attuativi della Convenzione, sono stipulati dalle Amministrazioni contraenti mediante ordinativi di fornitura ed hanno durata di 24 mesi – o fino alla data di scadenza della convenzione, se successiva, determinata nei termini previsti dall'art. 5, comma 2 della convenzione;
- la Convenzione prevede, per l'erogazione dei servizi di telefonia mobile, l'attivazione di utenze in abbonamento e ricaricabili, la fornitura di sim, il noleggio e la manutenzione di dispositivi radiomobili suddivisi in diverse categorie;
- nel nuovo contratto è prevista l'introduzione dell'innovazione tecnologica del 5G;

Ritenuto di aderire alla nuova Convenzione Consip "Telefonia Mobile 9", migrando le utenze attualmente attive sul contratto in essere e provvedendo gradualmente al noleggio di nuovi apparecchi e alla loro consegna agli operatori individuati;

Considerato che è stata predisposta una prima bozza di ODA n. 7842452, relativa ad un primo ordine (portabilità linee fonia, nuove utenze, primo stock terminali), al quale seguiranno altri a completamento;

Visto l'art. 3, comma 5 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità, laddove si prevede che sono gli strumenti di pagamento che devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti richiamati dal comma 1 del medesimo articolo, il codice identificativo di gara (CIG), e preso dunque atto che il CIG sarà acquisito dal RUP, dopo il provvedimento di autorizzazione contestualmente al completamento dell'ordine;

Tenuto presente che i vecchi dispositivi (noleggiati sulla convenzione TM8) saranno restituiti a TIM solo dopo che i nuovi (convenzione TM9 Vodafone) saranno consegnati agli operatori e come anche la portabilità dei numeri debba essere attivata dopo la consegna delle singole nuove schede, prima del ritiro di quelle sulla vecchia convenzione TM8;

Dato atto che secondo i principi generali stabiliti dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e le disposizioni sull'ordinamento degli Enti Locali, l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture devono:

- garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
- rispettare i principi di risultato, fiducia, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità con le modalità indicate dal codice dei contratti;

Ritenuto che l'interesse pubblico volto a garantire la continuità dei servizi di telefonia mobile integra e soddisfa i principi sopra enunciati e ritenuto quindi di disporre per questo l'adesione alla convenzione di Telefonia mobile – edizione 9;

Calcolata la spesa lorda presunta in euro 16.750,00, sulla scorta delle nuove tariffe e della tempistica prevista per i nuovi noleggi e dismissioni;

Accertata la disponibilità dei fondi sui capitoli U01031.0090, U01081.0030, U02011.0180, U02011.0300, U02011.0630 e U02011.0750 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso e per gli esercizi 2025 e 2026 e accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della legge regionale n. 3/2009 e s.m.;

## d e c r e t a

per quanto esposto in premessa,

- di aderire alla “Convenzione per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le pubbliche amministrazioni – edizione 9 – ai sensi dell'articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388 – id SIGEF 2452 CIG 9458158EE1”, con relativi allegati, stipulata tra Consip S.p.a. e Vodafone Italia S.p.a., che decorre dal 16.11.2023 per una durata di 24 mesi;
- di dare atto che i singoli contratti di fornitura, attuativi della Convenzione, sono stipulati dalle Amministrazioni contraenti mediante ordinativi di fornitura ed hanno durata di 24 mesi – o fino alla data di scadenza della convenzione, se successiva, come determinato dall'art. 5, comma 2 della convenzione;
- di procedere all'avvio della citata Convenzione mediante l'emissione dell'Ordinativo/i di Fornitura per la migrazione delle utenze attualmente in essere e per il noleggio dei nuovi apparecchi, riservandosi la dismissione / restituzione di utenze e apparecchi al Fornitore precedente da effettuarsi gradualmente, mano a mano dopo che saranno state consegnate agli operatori le nuove schede e i nuovi dispositivi;
- di autorizzare, qualora nel corso della durata della Convenzione si renda necessario richiedere nuove utenze nonché ulteriori servizi, funzionali o opzionali, l'emissione di

ordinativi di fornitura collegati, nel limite delle risorse previste a bilancio e alle condizioni e alla durata previste dall'art. 5 della convenzione;

- di impegnare la spesa complessiva stimata in euro 16.750,00, comprensivi di IVA, in favore di Vodafone Italia S.p.a., con sede Legale in Ivrea (TO) via Jervis, 13, C.F. 93026890017 - nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m., in considerazione della esigibilità della medesima imputandola come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
1.300,00	01	03	1	03	2024	U01031.0090	U.1.03.02.05.002
2.800,00					2025		
2.800,00					2026		
400,00	01	08	1	03	2024	U01081.0030	U.1.03.02.19.004
1.300,00					2025		
1.300,00					2026		
50,00	02	01	1	03	2024	U02011.0180	U.1.03.02.05.002
100,00					2025		
100,00					2026		
50,00	02	01	1	03	2024	U02011.0300	U.1.03.02.19.004
100,00					2025		
100,00					2026		
600,00	02	01	1	03	2024	U02011.0630	U.1.03.02.05.002
1.500,00					2025		
1.500,00					2026		
550,00	02	01	1	03	2024	U02011.0750	U.1.03.02.19.004
1.100,00					2025		
1.100,00					2026		

- di dare atto che per l'acquisizione in argomento non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura/servizio, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del

D.lgs. 81/2008, così come attestato dal Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione della Regione con nota prot. 13767 del 13.5.2024;

- di dare atto altresì che all'ordine iniziare verrà allegata la nomina del responsabile per il trattamento dei dati;
- di individuare quale Responsabile Unico di Procedimento (RUP) e Direttore dell'esecuzione (DEC), il Direttore dell'Ufficio Appalti Contratti ed Economato;
- di designare il Direttore dell'Ufficio Appalti Contratti ed Economato quale Responsabile Operativo dell'Amministrazione (R.O.A.), che provvederà alla sottoscrizione degli Ordinativi di Fornitura;

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10.

Ai sensi dell'art. 120, commi 1 e 5 del D.lgs. 02.07.2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso".

pp

la Dirigente della Ripartizione IV  
- dott.ssa Antonella Chiusole -  
Firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93)