



DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione IV – Risorse strumentali
Ufficio appalti, contratti ed economato

Impegno di spesa per copie eccedenti risultanti alla scadenza contrattuale del noleggio dell'apparato multifunzione matricola RFC9405035 ubicato presso la Procura per i Minorenni di Trento, decreto di noleggio della Dirigente della Rip. V – Repertorio n. 376/2020. Fornitore: KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
capitolo U02011.0930
Euro 132,80.- IVA inclusa – CIG derivato ZBA2C6702E

LA DIRIGENTE

Visto il Decreto della Dirigente della Ripartizione V rep. n. 376-13/03/2020 avente ad oggetto "Impegno della spesa per il noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione Kyocera per gli Uffici Giudiziari della Regione autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol – Procura dei minorenni di Trento, mediante adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 30" – Lotto 5 CIG ZBA2C6702E. Affidamento del servizio alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. Euro 2.273,61.- Cap. U02011.0960";

Preso atto che per la convenzione Consip "Multifunzione 30 – lotto 5" è previsto contrattualmente che alla scadenza dei contratti di noleggio venga effettuata la lettura del contatore delle copie totali prodotte dai singoli apparati multifunzione per l'eventuale fatturazione di eccedenze rispetto al quantitativo compreso nel canone di noleggio a seguito del conguaglio delle copie tra apparati appartamenti allo stesso ordine ed allo stesso livello di produttività;

Preso atto che la sottoscrizione dell'Ordine MEPA n. 5441709 per il noleggio dell'apparato a colori matricola RFC9405035 ubicato presso la Procura per i Minorenni di Trento, avvenuto tramite adesione alla convenzione Consip "Multifunzione 30 - lotto 5" - Multifunzione A3 per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni - con la ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA, prevede un numero di copie per l'intera durata contrattuale pari a 76.800 copie incluse B/N e 19.2000 copie incluse a colore, numeri ritenuti all'epoca consoni alle esigenze dell'ufficio assegnatario, per una durata di noleggio pari a 48 mesi con costo copia b/n eccedente pari a euro 0,00177 oltre IVA B/N ed euro 0,01755 oltre IVA a colori;

Visto e richiamato il verbale di ritiro e report copie dell'apparato in oggetto prot. RATAA|0019509/17/07/2024-A, nonché il report trasmesso dalla ditta relativo al n. di copie prodotte in eccedenza prot. RATAA|0020089/24/07/2024-A indicante n. 27.718 copie b/n e n. 25.402 a colore;

Considerato che trattasi di un unico apparato e come precisato dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia SPA prot. RATAA|0020207/25/07/2024-A le copie bianco/nero e colore non si compensano tra loro, risulta quindi un'eccedenza di 108,85.- euro IVA esclusa;

Preso atto che al momento dell'adozione del decreto Rip. V rep. 376/2020 sopra citato non è stata impegnata alcuna somma per eventuali copie eccedenti oltre quelle comprese nella convenzione;

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'impegno di spesa a valere sul capitolo U02011.0930 per la somma di 132,80.- euro IVA inclusa per coprire l'intera spesa;

Preso atto che in ottemperanza degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. risulta acquisito ed attribuito alla presente fornitura il CIG derivato n. ZBA2C6702E;

Ricordato che la Convenzione Consip “*Multifunzione 30*”, ai sensi dell’art. 26 legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell’art. 58 legge n. 388/2000 è una gara a procedura aperta indetta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell’art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e del codice di comportamento dei dipendenti della Regione;

Vista la deliberazione della giunta regionale n. 156 di data 11 agosto 2023 "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 – 2026";

Vista la deliberazione della giunta regionale n. 157 di data 11 agosto 2023 “Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 - 2026.”;

Visto il decreto del Presidente della Regione n. 27 di data 7 dicembre 2022 “Regolamento concernente la “Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni” ai sensi dell’art. 2, comma 1, della legge regionale 21 luglio 2000 n. 3”;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol n. 15 di data 01.07.2022 “Predeterminazione dei sostituti dei dirigenti le Ripartizioni o strutture equiparate e dei direttori degli Uffici centrali – modifica del Decreto del presidente Repertorio: 4-29/03/2022” che individua l’avv. Danilo Ettaro quale incaricato della sostituzione del direttore dell’Ufficio appalti, contratti ed economato;

Visti il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., la L.R. 15 luglio 2009 n. 3 e la L.R. 23 novembre 2015 n. 25;

Visto l’art. 2, comma 1, della legge regionale 22 luglio 2002 n. 2 come modificato da ultimo dall’art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016 n. 7;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed in particolare l’art. 58, comma 8;

Visto il D.Lgs. 7 febbraio 2017, n. 16 concernente “Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino Alto – Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l’attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari”;

Visto l’art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990, n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”, come modificato dall’art. 14, comma 1 della L.P. 12.02.2019, n. 1 “Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021” in base al quale le Amministrazioni del sistema pubblico provinciale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00.- euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico ovvero ad altri mercati elettronici per lo svolgimento delle relative procedure;

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U02011.0930 dello stato di previsione della spesa per l’esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell’art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

decreta

- di approvare, per le motivazioni indicate dettagliatamente in premessa, l’impegno di spesa per far fronte al costo delle copie prodotte in eccedenza durante il periodo di vigenza contrattuale dell’apparato multifunzione matricola RFC9405035 in uso presso la Procura per i Minorenni di Trento scaduto in data 18.05.2024 per euro 108,85.- IVA esclusa in favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia SPA;
- di impegnare, per le motivazioni sopra indicate per copie eccedenti, l’importo complessivo di euro 132,80.- IVA inclusa, a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia SPA, via Monfalcone, 15 Milano P.IVA 02973040963 e C.F. n. 01788080156, CIG DERIVATO ZBA2C6702E nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all’allegato 4.2. del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m., in considerazione dell’esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l’obbligazione viene a scadenza come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
132,80	02	01	1	03	2024	U02011.0930	U.1.03.02.07.999

- di provvedere alle relative liquidazioni con successivi atti nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, secondo le previsioni contrattuali, a prestazioni avvenute ed a presentazione di regolari fatture;
- dato atto che in ottemperanza degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. risulta acquisito ed attribuito alla presente fornitura il CIG derivato n. ZBA2C6702E.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla piena conoscenza del medesimo.

Mt

**IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELL'UFFICIO
APPALTI, CONTRATTI ED ECONOMATO**

- dott. Danilo Ettaro -

[Firmato digitalmente]

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).