

DECRETO DELLA DIRIGENTE
Ripartizione II – Enti locali, previdenza e competenze ordinamentali
Ufficio Enti locali, elettorale e competenze ordinamentali

Autorizzazione all'indizione di una gara con procedura aperta per la fornitura del materiale occorrente per l'elezione nel turno generale del 2025 di sindaco e consiglio nei comuni della regione Trentino-Alto Adige/Südtirol.

LA DIRIGENTE

Preso atto che in base all'articolo 217, comma 1, della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 *"Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige"* (in seguito CEL), nella primavera del 2025, nel periodo compreso tra il 1° maggio e il 15 giugno avrà luogo il turno generale per il rinnovo di sindaco e consiglio nella quasi totalità dei comuni della regione Trentino-Alto Adige;

Visto l'articolo 219, comma 1, del CEL, in base al quale il presidente della regione, d'intesa con il commissario del governo delle due province e con il presidente della corte d'appello di Trento, e sentiti i presidenti delle province, fissa con decreto non oltre il sessantesimo giorno precedente quello della votazione, la data delle elezioni;

Visto l'articolo 217-*bis* del CEL, che detta disposizioni particolari per il turno generale, prevedendo tra l'altro che il termine fissato dall'articolo 219, comma 1, sia anticipato di 14 giorni;

Visto l'articolo 299 del CEL che elenca il materiale elettorale e i servizi connessi con il procedimento elettorale posti a carico della Regione;

Considerato che ai sensi della predetta disposizione sono a carico della Regione, tra l'altro, le spese per la fornitura delle schede di votazione, delle tabelle di scrutinio, del manifesto delle candidature e dei manifesti riportanti le principali norme di votazione e le principali sanzioni penali;

Considerata la particolarità del materiale elettorale sopra indicato necessario per lo svolgimento delle elezioni comunali, per la predisposizione del quale occorre avvalersi di apposite e specifiche apparecchiature, di cui non dispone il centro stampa regionale;

Rilevata, pertanto, la necessità di provvedere all'acquisizione del materiale occorrente per le attività connesse allo svolgimento delle suddette elezioni comunali, come specificato nel capitolato speciale e nei suoi allegati A (Lotto n. 1 e Lotto n. 2) e B (Lotto n. 1), che formano parte integrante del presente decreto;

visto l'articolo 2 della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2 "*Disposizioni per l'assestamento del bilancio di previsione della Regione Trentino – Alto Adige (legge finanziaria)*" e s.m., in base al quale la Regione è tenuta ad applicare, nelle procedure di affidamento di lavori, servizi, forniture l'ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici, come attualmente definito dall'articolo 1, comma 2, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (cd. Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016) e come eventualmente e successivamente modificato e integrato;

Visto l'articolo 2, comma 1-*quinquies*, della citata legge regionale n. 2 del 2002 e s.m., secondo cui la Regione può stipulare apposite convenzioni con la Provincia autonoma di Trento o comunque acquisire dalla stessa il consenso affinché gli organi consultivi e tecnici istituiti da quest'ultima nelle materie citate al comma 1, che non trovano un proprio corrispondente nell'ordinamento regionale, esplicino la loro funzione anche in relazione all'attività dell'amministrazione regionale;

Vista la nota S506/2023/3.5-2022-3503 (nostro prot. n. 25540 del 26 settembre 2023) dell'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti, con la quale la stessa dichiara la propria disponibilità ad assumere in carico lo svolgimento della procedura di gara in oggetto;

Ritenuto pertanto di avvalersi per la gestione della gara in oggetto dell'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti (APAC);

Considerato che il responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione è la dott.ssa Loretta Zanon, dirigente della Ripartizione II della Regione;

Dato atto che il responsabile per la fase di affidamento è il dirigente del Servizio appalti di APAC;

Considerato che in base al valore complessivo dell'appalto (superiore alla soglia comunitaria) è necessario ricorrere alla procedura aperta o ristretta per l'affidamento della fornitura in questione;

Ritenuto che, ai fini di una più efficace selezione degli operatori economici, appare opportuno fare ricorso ad una gara ad evidenza pubblica con procedura aperta, ai sensi dell'articolo 71 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito Codice dei contratti pubblici);

Dato atto che all'oggetto dell'appalto relativo alla fornitura di materiale elettorale, in considerazione della sua particolarità e delicatezza, non sono applicabili criteri ambientali minimi;

Precisato che il presente appalto è suddiviso in due lotti, secondo quanto previsto dall'articolo 7, comma 2, della "Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016", in base al quale negli appalti di lavori, servizi o forniture d'importo complessivo pari o superiore alla soglia comunitaria la suddivisione in lotti è obbligatoria;

Considerato che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 120, comma 9, del Codice dei contratti pubblici, la Stazione appaltante si riserva di imporre all'operatore economico, qualora in corso di esecuzione si renda necessario, un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'esecuzione alle condizioni originariamente previste;

Dato atto che l'importo complessivo dell'appalto ammonta a euro 404.260,84 (al netto degli oneri fiscali) così suddivisi:

- lotto n. 1 – Fornitura dei manifesti dei candidati e delle schede di votazione per le elezioni nel turno generale 2025 del sindaco e dei consigli comunali della regione Trentino-Alto Adige: importo a base d'appalto euro 172.142,90 (oltre a massimo euro 64.000,00 per eventuali ballottaggi e oltre a euro 34.428,58 per il quinto d'obbligo), al netto degli oneri fiscali;
- lotto n. 2 – Fornitura delle tabelle di scrutinio, manifesti normativi e altro materiale elettorale per le elezioni nel turno generale 2025 del sindaco e dei consigli comunali della regione Trentino-Alto Adige/Südtirol: importo a base d'appalto euro 111.407,80 (oltre a euro 22.281,56 per il quinto d'obbligo), al netto degli oneri fiscali;

Ritenuto di stimare come sopraindicato l'importo complessivo della fornitura in considerazione dei prezzi posti a base d'asta e offerti per l'analoga fornitura nelle precedenti elezioni, a partire dal turno generale 2020, tenendo conto del maggior costo dell'energia, delle materie prime e più in generale dell'andamento dei tassi di inflazione intercorsi fra il 2020 e il 2024;

Stabilito che i requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti sono i seguenti:

- per il lotto n. 1 il soggetto economico concorrente deve aver effettuato negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando forniture analoghe a quelle oggetto del lotto per un importo complessivo almeno pari a euro 140.000,00. Per forniture analoghe si intendono forniture di manifesti dei candidati e schede di votazione per consultazione elettorale quali elezioni europee, politiche, regionali, amministrative (e quindi manifesti e schede con contrassegni);
- per il lotto n. 2 il soggetto economico concorrente deve aver effettuato negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando forniture di stampati in generale di importo complessivo almeno pari a euro 55.000,00;

Ritenuto di non ammettere il subappalto a cascata in relazione alla delicatezza della fornitura, alla necessità di rispettare una tempistica rigorosa che non si concilia con le dilazioni temporali che derivano dai rapporti tra il subappaltatore e il subappaltatore del subappaltatore;

Precisato che i partecipanti alla gara devono effettuare, a pena di esclusione, il sopralluogo per visionare tutta la modulistica relativa alle elezioni, in considerazione della delicatezza, specificità e importanza della fornitura per il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali;

Precisato che trattasi di un appalto ove la fornitura si qualifica in termini di standardizzazione, con parametri qualitativi fissati dalla norma e che l'affidamento potrà quindi avvenire utilizzando il criterio del prezzo più basso (determinato mediante offerta a prezzi unitari), ai sensi dell'articolo 108, comma 3, del Codice dei contratti pubblici. Nella presente procedura tale scelta è, in particolare, giustificata dal fatto che il capitolato speciale e i relativi allegati A e B, in stretta aderenza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia elettorale, individuano con precisione l'oggetto della fornitura sia in relazione all'attività di predisposizione, sia a quella di stampa, sia a quella di confezionamento (rispetto alle quali l'attività di consegna assume carattere meramente accessorio) e pertanto non risulta possibile la presentazione di offerte qualitativamente migliorative, né con riguardo alla tempistica, né in relazione alle caratteristiche della fornitura medesima;

Visto l'articolo 108, comma 9, del Codice dei contratti pubblici, in base al quale nelle forniture senza posa d'opera l'operatore non deve indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

Visto l'articolo 26, comma 3-*bis*, del decreto legislativo 8 aprile 2008, n. 81 in base al quale non sussiste l'obbligo di redigere il documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) alle forniture di materiali o attrezzature;

Precisato, per quanto riguarda l'eventuale applicazione della disposizione recata dall'articolo 32, comma 3, della "Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016", che in relazione alla tipologia delle prestazioni oggetto di affidamento unitamente alla prevedibile esiguità del personale necessario alla sua esecuzione, si ritiene di non dar seguito a richieste di dotazioni di personale svantaggiato, ulteriori rispetto a quelle eventuali già stabilite per legge;

Dato atto, altresì, che agli adempimenti finalizzati alla stipula del contratto con l'aggiudicatario di ciascun lotto provvederà la dirigente della Ripartizione II o il suo sostituto e che la stessa viene contestualmente individuata quale Responsabile unico del progetto;

Ritenuto opportuno autorizzare l'affidamento delle forniture di cui trattasi nelle more della stipula dei contratti, qualora, per sopravvenute ed impreviste ragioni di urgenza, si renda necessaria una più celere acquisizione delle stesse, dovendo garantire l'effettuazione delle elezioni alla data fissata;

Considerato che, in particolare nei comuni con popolazione superiore ai tremila abitanti della provincia di Trento e ai quindicimila abitanti nella provincia di Bolzano, dovrà essere effettuato un ulteriore turno di ballottaggio, qualora nessuno dei candidati alla carica di sindaco riesca a ottenere nel primo turno la maggioranza assoluta dei voti validi;

Verificato che la necessità di effettuare tale turno è assai improbabile nei comuni di popolazione inferiore, posto che il ballottaggio è limitato al caso in cui i candidati alla carica di sindaco più votati abbiano ottenuto parità di voti validi;

Ritenuto che in relazione ai tempi estremamente ridotti per l'effettuazione del ballottaggio (da svolgersi la seconda domenica successiva a quella nella quale ha avuto luogo il primo turno di votazione) debba essere prevista tale eventualità nel bando di gara al fine di consentire l'affidamento della fornitura del materiale necessario per il ballottaggio medesimo all'operatore economico aggiudicatario del lotto n. 1;

Accertato che nel caso di ballottaggio i quantitativi degli stampati (manifesti e schede) da fornire potranno essere definiti solo in relazione ai comuni nei quali tale turno avrà luogo;

Visto l'allegato B (Lotto n. 1) del capitolato speciale che individua la tipologia di materiale necessario in relazione al suddetto turno;

Considerato che in caso di ballottaggio il corrispettivo da riconoscere all'operatore economico aggiudicatario sarà determinato utilizzando i prezzi unitari offerti relativi all'analogo materiale da fornire per il primo turno di votazione per la medesima categoria di comune, secondo quanto previsto dall'articolo 2, comma 2, del capitolato speciale allegato al presente decreto;

Visto l'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice dei contratti pubblici, in base al quale i contratti possono essere modificati senza una nuova procedura di appalto se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara iniziali, che possono consistere anche in clausole di opzione;

Precisato che il CIG sarà acquisito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti (APAC) e che lo stesso, dopo la migrazione eseguita in esito all'aggiudicazione, sarà preso in carico dalla Regione; la spesa per il contributo previsto dalla legge a carico delle stazioni appaltanti in favore dell'Autorità nazionale anticorruzione sarà anticipata dalla Provincia di Trento e rimborsata dalla Regione;

Visto l'articolo 5-*bis*, comma 1, della "Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016", in base al quale sono riconosciute retribuzioni incentivanti ai responsabili del procedimento, della predisposizione o del controllo delle procedure di gara, dell'esecuzione dei contratti pubblici, al presidente di gara e ai componenti della commissione tecnica. All'erogazione delle retribuzioni incentivanti sono destinate risorse in misura non superiore allo 0,50 per cento del valore stimato dell'appalto;

Considerato che il comma 2 dello stesso articolo 5-*bis* prevede la facoltà per le amministrazioni aggiudicatrici che si avvalgono della centrale di committenza prevista dall'articolo 39-*bis*, comma 1-*bis*, lettera a), della legge provinciale n. 3 del 2006 di riconoscere ai dipendenti della centrale le retribuzioni incentivanti per le funzioni svolte in luogo dei propri dipendenti;

Accertato che in base al comma 2-*quinqüies* dell'articolo 5-*bis* la spesa inerente alle retribuzioni incentivanti previste è assunta a carico del bilancio delle amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito degli stanziamenti destinati alla spesa per appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture;

Ritenuto di riconoscere ai dipendenti della centrale di committenza le retribuzioni incentivanti nella misura dello 0,50 per cento (comprensivo degli oneri previdenziali e assistenziali e delle imposte a carico dell'amministrazione) del valore stimato dell'appalto, in considerazione dell'impegno agli stessi richiesto;

Ritenuto pertanto con il presente atto di procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa per l'attribuzione ad APAC dell'importo dovuto ai fini del riconoscimento degli incentivi suddetti nella misura di euro 2.021,30 pari allo 0,50 per cento del valore stimato dell'appalto;

Visto l'articolo 299 del CEL, in base al quale le spese per lo svolgimento delle operazioni elettorali sono a carico del bilancio regionale;

Vista la legge regionale 15 luglio 2009, n. 3 "*Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione*" e s.m.;

Vista la legge regionale 23 novembre 2015, n. 25, "*Modifiche alla legge regionale 15 luglio 2009, n.3 "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione" e successive modificazioni (legge regionale di contabilità) e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento regionale alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio recate dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118*";

Vista la legge regionale 25 luglio 2023, n. 6, che approva il bilancio di previsione della Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024-2026;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 156 di data 11 agosto 2023, con la quale è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024-2026;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 157 di data 11 agosto 2023, con la quale è stato approvato il bilancio finanziario gestionale della Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024-2026;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 91 di data 26 maggio 2021 così come modifica da successiva deliberazione della Giunta regionale n. 107 di data 7 giugno 2023, riguardante la determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, alle Dirigenti e ai Dirigenti e alle Direttrici e ai Direttori;

Visto l'articolo 56, comma 1, del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e l'allegato 4/2 e considerata l'esigibilità della spesa nell'anno 2025;

Accertata la disponibilità dei fondi sul cap. U01071.0120 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2025 e accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'articolo 28 della legge regionale n. 3 del 2009 e s.m.,

decreta

- 1) di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, l'indizione di una gara con procedura aperta per la fornitura del materiale occorrente per l'elezione nel turno generale del 2025 di sindaco e consiglio nei comuni della regione Trentino-Alto Adige, da aggiudicare in base al criterio del prezzo più basso (determinato mediante offerta a prezzi unitari) ai sensi dell'articolo 108, comma 3, del Codice dei contratti pubblici, per l'importo complessivo dell'appalto pari a euro 404.260,84 (al netto degli oneri fiscali) così suddivisi:
 - a) lotto n. 1 – Fornitura dei manifesti dei candidati e delle schede di votazione per le elezioni nel turno generale 2025 del sindaco e dei consigli comunali della regione Trentino-Alto Adige: importo a base d'appalto euro 172.142,90 (oltre a massimo euro 64.000,00 per eventuali ballottaggi e oltre a euro 34.428,58 per il quinto d'obbligo), al netto degli oneri fiscali;
 - b) lotto n. 2 – Fornitura delle tabelle di scrutinio, dei manifesti normativi e altro materiale elettorale per le elezioni nel turno generale 2025 del sindaco e dei consigli comunali della regione Trentino-Alto Adige: importo a base d'appalto euro 111.407,80 (oltre a euro 22.281,56 per il quinto d'obbligo), al netto degli oneri fiscali;
- 2) di approvare, con riferimento alla procedura aperta indicata al punto 1, le informazioni generali per l'appalto, il capitolato speciale e gli allegati A (Lotto n. 1 – Lotto n. 2) e B (Lotto n. 1) al capitolato medesimo che, allegati alla presente determinazione, ne formano parte integrante e sostanziale;
- 3) di approvare le istruzioni, allegate al capitolato, conferite dal titolare del trattamento (Regione) al responsabile del trattamento (operatore economico) per disciplinare i trattamenti di dati personali svolti dal responsabile stesso;
- 4) di approvare gli elenchi prezzi unitari (riferiti agli allegati A del lotto n. 1 e del lotto n. 2);

- 5) di avvalersi per la gestione della gara in oggetto dell’Agenzia provinciale per gli appalti e contratti (APAC) della Provincia autonoma di Trento, sulla base della nota S506/2023 /3.5-2022-3503 (nostro prot. n. 25540 del 26 settembre 2023) dell’Agenzia provinciale per gli appalti e contratti, con la quale la stessa dichiara la propria disponibilità ad assumere in carico lo svolgimento della procedura di gara in oggetto;
- 6) di conferire il mandato all’Agenzia provinciale per gli appalti e contratti (APAC) della Provincia autonoma di Trento di indire la gara attraverso la pubblicazione di apposito bando redatto in conformità al bando-tipo n. 1/2023 approvato dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 309 del 27/06/2023 debitamente integrato con le norme contenute nella LP n. 2 del 2016 e s.m. e con le altre norme applicabili;
- 7) di individuare quale Responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione la dott.ssa Loretta Zanon, dirigente della Ripartizione II della Regione;
- 8) di dare atto che il responsabile per la fase di affidamento è il dirigente del Servizio Appalti di APAC;
- 9) di dare atto che i requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti sono quelli descritti in premessa;
- 10) di dare atto che la scrivente dirigente, individuata quale responsabile unico del progetto, o il suo sostituto, provvederà alla stipula del relativo contratto mediante scrittura privata in modalità elettronica ai sensi dell’articolo 18, comma 1, del Codice dei contratti pubblici;
- 11) di autorizzare l’affidamento della fornitura di cui trattasi, anche nelle more della stipula del contratto, qualora, per sopravvenute ed impreviste ragioni di urgenza, si renda necessaria una più celere acquisizione della fornitura, dovendo garantire l’effettuazione delle elezioni alla data fissata;
- 12) di rinviare altresì a successivo provvedimento l’affidamento all’operatore economico aggiudicatario del lotto n. 1 della fornitura dei materiali occorrenti (manifesti e schede) previsti nel nell’Allegato B (collegato al lotto n. 1) per il turno di ballottaggio, per un importo massimo presunto di euro 64.000,00 più IVA;
- 13) di prenotare:
 - a) l’impegno della somma massima presunta di euro 493.198,22 quale importo complessivo massimo (comprensivo di IVA) della fornitura del materiale elettorale sopra descritto
 - b) l’impegno per l’attribuzione ad APAC dell’importo dovuto ai fini del riconoscimento degli incentivi nella misura di euro 2.021,30 pari allo 0,50 per cento del valore stimato dell’appalto

per complessivi (a+b) euro 495.219,52 come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
495.219,52	01	07	1	03	2025	U01071.0120	U.1.03.01.02.010

- 14) di rinviare a successivo provvedimento della scrivente l’impegno definitivo di spesa per il primo turno sulla base dei risultati della procedura aperta e per l’eventuale quinto d’obbligo;
- 15) di rinviare a successivo provvedimento della scrivente l’impegno definitivo di spesa per l’attribuzione ad APAC dell’importo dovuto ai fini del riconoscimento degli incentivi nella misura di euro 2.021,30 pari allo 0,50 per cento del valore stimato dell’appalto.

Per le procedure di affidamento relative a pubblici lavori, servizi o forniture si richiama la tutela processuale di cui all'articolo 120 dell'Allegato 1) al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.
In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse entro 120 giorni ai sensi del DPR 24 novembre 1971, n. 1199.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione regionale ai sensi dell'articolo 7-*quinquies*, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e s m..

LA DIRIGENTE LA RIPARTIZIONE II
Loretta Zanon

firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D. Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).

Elenco degli allegati parte integrante

- Allegato 1: informazioni generali per l'appalto
- Allegato 2: Capitolato speciale e relativi allegati:
 - 2.1. allegato A – Lotto n. 1
 - 2.2. allegato A – Lotto n. 2
 - 2.3. allegato B – Lotto n. 1
 - 2.4. Istruzioni conferite dal titolare del trattamento (Regione) al responsabile del trattamento (Appaltatore) per disciplinare i trattamenti di dati personali svolti dal responsabile stesso
- Allegato 3: scheda prezzi unitari lotto n. 1
- Allegato 4: scheda prezzi unitari lotto n. 2
- Allegato 5: modello offerta economica – lotto n. 1
- Allegato 6: modello offerta economica – lotto n. 2

INFORMAZIONI GENERALI PER L'APPALTO, REQUISITI DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	
<i>Servizi/Forniture ad evidenza pubblica</i>	
SEZIONE I INFORMAZIONI GENERALI PER L'APPALTO	
CONTRATTO	<input checked="" type="checkbox"/> APPALTO
	<input type="checkbox"/> CONCESSIONE
SETTORE	<input checked="" type="checkbox"/> ORDINARIO
	<input type="checkbox"/> SPECIALE
	<input type="checkbox"/> SERVIZI SOCIALI
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> SERVIZI
	<input checked="" type="checkbox"/> FORNITURE
	<input type="checkbox"/> MISTO - indicare la tipologia nel riquadro sottostante:
OGGETTO (da inserire identico nel frontespizio di tutti i documenti di gara)	Fornitura riguardante la predisposizione, stampa, confezionamento e consegna del materiale occorrente per l'elezione di sindaco e consiglio nei comuni della Regione Trentino-Alto Adige/Südtirol nel turno generale del 2025
CPV (Vocabolario comune degli appalti pubblici)	22821000-1
CODICE CIG (da inserire ai fini dell'adozione del provvedimento a contrarre in caso di soggetti qualificati)	Il CIG sarà acquisito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti (APAC)
CODICE GARA ANAC (da inserire ai fini dell'adozione del provvedimento a contrarre)	-
CODICE CUP/CUI (se dovuto, inserire ai fini dell'adozione del provvedimento a contrarre)	-
DURATA Per i servizi, indicare la durata dell'appalto prevista in capitolato, comprensiva di eventuale proroga contrattuale ove prevista (es. 2 anni + 2 anni). Per le forniture, se non continuative, indicare il termine di esecuzione previsto in capitolato.	Si vedano le informazioni riferite ai singoli lotti
LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO/ FORNITURA	Territorio della Regione autonoma Trentino-Alto Adige. Si vedano il capitolato speciale e i suoi allegati
L'APPALTO E' FINANZIATO NEL SEGUENTE MODO: (descrivere le fonti di finanziamento)	Con risorse proprie della Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol
IMPORTO <i>ex art. 14 d.lgs. 36/2023</i> Indicare l'importo totale a base di gara al netto IVA e degli oneri per la sicurezza e comprensivo di opzioni di modifica ex art. 120, comma 1, lett. a) del d.lgs 36/2023, ove previsti (<i>distinguendo l'importo del periodo certo e di quello opzionale</i>) e comprensivo del costo della manodopera.	- per il lotto n. 1 euro 172.142,90 (oltre a massimo euro 64.000,00 per eventuali ballottaggi e oltre a euro 34.428,58 per il quinto d'obbligo), al netto degli oneri fiscali - per il lotto n. 2 euro 111.407,80 (oltre a euro 22.281,56 per il quinto d'obbligo), al netto degli oneri fiscali
ONERI DELLA SICUREZZA INTERFERENZIALI non soggetti a ribasso d'asta	Gli oneri della sicurezza interferenziali ammontano a zero.
COSTI DELLA MANODOPERA art. 41 comma 14 del d.lgs. 36/2023 (<i>per forniture con posa in opera e per servizi esclusi quelli di natura intellettuale</i>), ed elementi su cui sono stati determinati	NO

CCNL DI RIFERIMENTO ED EVENTUALE CONTRATTO INTEGRATIVO PROVINCIALE art. 32 comma 1 della l.p. 2/2016 <i>(per i servizi per i quali il contratto di riferimento è stato individuato dalla Giunta provinciale, consultare la deliberazione 1796/2016)</i>	NO
RAGGRUPPAMENTO SOVRABBONDANTE	E' ammesso il raggruppamento sovrabbondante
	<i>oppure (barrare se si intende limitare)</i>
	possono essere esclusi previo contraddittorio i RTI costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per <input type="checkbox"/> partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.
TIPOLOGIA PRESTAZIONI: indicare la presenza di prestazioni secondarie (diverse dalla principale), precisando in tal caso gli importi delle singole prestazioni.	NO
PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE	<input checked="" type="checkbox"/> PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS 36/2023
	<input type="checkbox"/> PROCEDURA RISTRETTA AI SENSI DELL'ART. 72 DEL D.LGS 36/2023
	<input type="checkbox"/> PROCEDURA DIFFERENTE RISPETTO ALLE PROCEDURE ORDINARIE (SPECIFICARE E MOTIVARE EX ART. 70 DEL D.LGS. 36/2023):
CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO: indicare se la stessa ha avuto luogo e quali sono le misure adottate per garantire una regolare concorrenza (artt. 77-78 d.lgs. 36/2023)	NO
ISCRIZIONE ALLE WHITE LIST: (in caso di servizi o forniture, o attività secondarie o accessorie agli stessi, ai sensi del Comunicato del Presidente dell'ANAC dd. 17.01.2023, rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190)	<input checked="" type="checkbox"/> No
	<input type="checkbox"/> Sì
Se SI' , indicare quali attività:	
CRITERI MINIMI AMBIENTALI L'appalto è soggetto all'applicazione dei criteri ambientali minimi (statali e/o provinciali) Se SI' , indicare il decreto ministeriale/delibera G. P. di riferimento e, per ciascuna delle specifiche tecniche/clausole contrattuali riportate nel capitolato e sulla base delle indicazioni del CAM di riferimento (parte <u>Verifica</u> dei singoli paragrafi), l'elenco preciso della documentazione che ciascun offerente deve presentare in gara;	<input checked="" type="checkbox"/> No
	<input type="checkbox"/> Sì

<p>SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E CAMPIONATURE</p> <p>Previsione o meno del sopralluogo obbligatorio e/o della presentazione di campionature e/o della consegna di prototipi e descrizione di tempi, modalità di effettuazione e nominativo del tecnico interno referente e indirizzo PEC ove formulare le richieste</p>	<input type="checkbox"/> No, non è previsto il sopralluogo obbligatorio	
	<input checked="" type="checkbox"/> Sì è previsto il SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO, per le motivazioni indicate nel provvedimento a contrarre	
	<input type="checkbox"/> Sì è richiesta la presentazione di campionature e/o della consegna di prototipi, come sotto descritto:	
	<p>Ai fini dell'obbligatoria presa visione dei campioni di ogni modello, il rappresentante legale della Ditta o un suo delegato deve formulare la relativa richiesta al seguente indirizzo:</p> <p>ripaist@pec.regione.taa.it</p> <p>Il referente è Emanuela Baroni. In caso di assenza di quest'ultima, il referente è Carlo Duca.</p> <p>La richiesta di sopralluogo dovrà essere formulata entro le ore 12 del 15° giorno antecedente la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. L'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali provvederà a comunicare al richiedente la data e l'ora del sopralluogo con preavviso inviato almeno 48 ore prima. Il sopralluogo potrà essere effettuato nelle giornate dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 12 e dalle ore 13,30 alle ore 16.</p> <p>Ad avvenuta presa visione il referente della predetta struttura rilascerà un'attestazione, che dovrà essere conservata dall'Impresa ai fini dell'eventuale verifica successiva.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la presa visione potrà essere effettuata da un qualsiasi incaricato del raggruppamento, il quale agisca in nome e per conto di tutte le imprese o, in alternativa, potrà essere effettuata individualmente da ciascuna delle imprese del costituendo raggruppamento. L'incaricato, qualora non sia il rappresentante legale dell'impresa, dovrà essere munito di apposita delega. Nel primo caso, il referente dell'Amministrazione rilascerà un attestato riferito alle imprese per conto delle quali la presa visione è stata effettuata, mentre nel caso di presa visione eseguita in forma autonoma da ognuna delle imprese del costituendo raggruppamento, rilascerà un attestato ad ognuna di esse.</p>	
<p>GARANZIA PROVVISORIA</p> <p>Ammontare della garanzia provvisoria (art. 106 D.lgs. 36/2023).</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 2% dell'importo a base di gara	
	ovvero	% (% variabile tra 1 e il 4% per le motivazioni indicate nel provvedimento a contrarre)
	Si precisa che la cauzione provvisoria deve essere emessa a favore di: Regione autonoma Trentino-Alto Adige	
	<i>(indicare indirizzo, C.F e P. IVA)</i> Via Gazzoletti n. 2, 38122 Trento - CF 80003690221	
	La costituzione del suddetto deposito cauzionale potrà avvenire attraverso il sistema PagoPA utilizzando il seguente link: https://it.epays.it/pagonetAAR/pagonet/extern.do?formName=formExtern	
	eventuali note o specificazioni	
Indicazione di almeno uno tra le certificazioni o i marchi di cui all'Allegato II.13 del d. lgs. 36/2023 che consentono la riduzione della garanzia, in cumulo con le riduzioni di cui al primo e secondo periodo dell'art. 106, comma 8 del d.lgs. 36/2023, con indicazione della relativa riduzione percentuale, non oltre il limite massimo del 20% UNI EN ISO 14001 (riduzione del 10 %)		
UNI ISO 45001 (riduzione del 5 %)		
<p>REQUISITI PARTICOLARI DI ESECUZIONE</p> <p>L'operatore economico aggiudicatario sarà incaricato (in sede di stipula del contratto) da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice (Titolare dei dati) di assumere il ruolo di Responsabile del trattamento dati (esterno alla Stazione appaltante) ai sensi del Regolamento UE 2016/679.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Sì	
	<input type="checkbox"/> No	

<p>Segnalazione di altre clausole contrattuali/particolari condizioni di esecuzione ritenute rilevanti da inserire nel bando (<i>ad esempio "clausole sociali" art. 32 L.P. 2/2016 e/o condizioni connesse al finanziamento mediante PNRR/PNC</i>).</p>	
<p>(se procedura di gara svolta a favore di soggetti diversi dall'Amministrazione provinciale) CODICE DI COMPORTAMENTO APPLICABILE ALL'AFFIDATARIO</p>	<p>(Indicare il link al codice di comportamento) https://www.regione.taa.it/content/view/full/28079</p>
<p>MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO indicare in quale forma verrà stipulato (art. 18 del d.lgs. 36/2023) <i>Si rammenta che, per i contratti di competenza della Provincia, in conformità alle "Indicazioni operative per la stipulazione dei contratti di appalto in modalità elettronica (TERZA EDIZIONE)" di cui alla nota prot. prov. 703236 dd. 18.09.2023, a partire dal 18 settembre 2023 è prevista la modalità di stipulazione mediante scrittura privata</i></p>	<p><input type="checkbox"/> con atto pubblico notarile informatico</p> <p><input type="checkbox"/> in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> in modalità elettronica, mediante scrittura privata</p>
<p>TEMPISTICA PER STIPULA DEL CONTRATTO indicare la scadenza</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ENTRO 60 giorni dall'aggiudicazione</p> <p><input type="checkbox"/> diverso termine da prevedere espressamente nel bando ai sensi dell'art. 18 comma 2 del D.lgs 36/2023 e ss.mm.. Indicare:</p>
<p>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE in conformità a quanto previsto nel Capitolato speciale d'appalto indicare quale modalità</p>	<p>Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di:</p> <p><input checked="" type="radio"/> Trento</p> <p><input type="radio"/> Rovereto</p> <p><input type="checkbox"/> clausola compromissoria ex art. 213 del d.lgs. 36/2023.</p> <p>In tal caso, ai sensi dell'art. 213, comma 3 del d.lgs. 36/2023, indicare il provvedimento, con numero e data, adottato dell'organo di governo, di autorizzazione all'inserimento della clausola compromissoria:</p>
<p>COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO art. 215 d.lgs. 36/2023</p>	<p>Il collegio consultivo tecnico è:</p> <p><input type="radio"/> previsto (NB: la previsione è obbligatoria per forniture e servizi di importo pari o superiore a 1 milione di euro; facoltativa, invece, per importi inferiori)</p> <p><input checked="" type="radio"/> non previsto</p> <p>In caso di previsione del collegio consultivo tecnico, ai sensi dell'art. 1 dell'Allegato V.2 del d.lgs. 36/2023, indicare il numero di componenti da cui lo stesso sarà composto:</p> <p><input type="radio"/> 3</p> <p><input type="radio"/> 5 (<i>in caso di motivata complessità dell'opera e di eterogeneità delle professionalità richieste</i>)</p>
<p>CLAUSOLA SOCIALE art. 32 co. 3 l.p. 2/2016 (lavoratori svantaggiati)</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì è previsto l'impiego di lavoratori svantaggiati appartenenti alle categorie di cui all'art. 4 della legge n. 381/1991</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> No, non è previsto l'impiego di lavoratori svantaggiati appartenenti alle categorie di cui all'art. 4 della legge n. 381/1991 per le motivazioni riportate nel provvedimento a contrarre</p>
<p>ESECUZIONE O COMPLETAMENTO DI SERVIZI/FORNITURE IN CASO DI PROCEDURA DI INSOLVENZA O DI IMPEDIMENTO ALLA PROSECUZIONE CON L'ESECUTORE DESIGNATO art. 124 co. 2 d.lgs. 36/2023</p>	<p>Nei casi indicati dall'art. 124 del d.lgs. 36/2023, si prevede quanto segue:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta (<i>regime normativo</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> Il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato</p>

<p>eventuale se in presenza di</p> <p>PATTO DI INTEGRITÀ / PROTOCOLLO DI LEGALITÀ</p> <p><i>(indicare il riferimento normativo o amministrativo, es. legge regionale n. ... del....., delibera n... del ... da cui discende l'applicazione del suddetto patto/protocollo);</i></p>	NO
<p>RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO</p> <p>art. 5ter l.p. 2/2016</p> <p>Responsabile per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione</p> <p><i>(indicare nominativo, telefono diretto, indirizzo di posta elettronica)</i></p>	Loretta Zanon - dirigente della Ripartizione II della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, tel. 0461201308, loretta.zanon@regione.taa.it
<p>ALTRI AVENTI DIRITTO A RICEVERE LE COMUNICAZIONI INERENTI ALLA PROCEDURA</p> <p>(Nominativo, telefono diretto, indirizzo di posta elettronica; in alternativa, tali soggetti potranno essere indicati con separata comunicazione)</p>	Emanuela Baroni, tel. 0461 201328, emanuela.baroni@regione.taa.it Clelia Gorgone, tel. 0461 201303, clelia.gorgone@regione.taa.it Morena Toccoli, tel. 0461 201040, morena.toccoli@regione.taa.it
<p>TERMINE RITENUTO CONGRUO PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, adeguato alla complessità dell'appalto e al tempo necessario alla preparazione delle offerte e al sopralluogo obbligatorio, ove previsto, fermi i termini minimi previsti dagli artt. 71, 72, 73, 74, 75 e 76 del d.lgs. 36/2023</p>	35 giorni
<p>VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE</p> <p>(art. 110 d.lgs. 36/2023)</p> <p><i>Indicare elementi specifici o i criteri/parametri in base ai quali si ritiene anormalmente bassa un'offerta</i></p>	L'individuazione delle offerte che appaiono anormalmente basse verrà effettuata ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 5. Il criterio che verrà utilizzato per l'individuazione delle offerte anormalmente basse sarà il seguente: media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse incrementata del 10 per cento.
<p>SUBAPPALTO</p> <p><i>(compilare solo nel caso di limitazione/esclusione)</i></p>	<input type="checkbox"/> Limitato per le motivazioni indicate nel provvedimento a contrarre <input type="checkbox"/> Non ammesso , per le motivazioni indicate nel provvedimento a contrarre <input checked="" type="checkbox"/> Presenza di eventuali prestazioni che, pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto , per le motivazioni indicate nel provvedimento a contrarre (art. 119, comma 17 del d.lgs. 36/2023)
<p>SUDDIVISIONE IN LOTTI</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No, per le motivazioni indicate nel provvedimento a contrarre
<p>In caso di PIÙ LOTTI, ai sensi dell'art. 7 della L.P. 2/2016, indicare:</p>	<input checked="" type="checkbox"/> se le offerte possono essere presentate per tutti i lotti <input type="checkbox"/> se prevista la limitazione della partecipazione ad un numero massimo di lotti per le motivazioni riportate nel provvedimento a contrarre <input type="checkbox"/> se prevista la limitazione dell' aggiudicazione ad un numero massimo di lotti per le motivazioni riportate nel provvedimento a contrarre <input type="checkbox"/> se prevista associazione di lotti al medesimo offerente indicare i lotti specifici che si intendono aggiudicare in forma associata al medesimo offerente ai sensi dell'art. 7 co. 8 della L.p. 2/2016 e il criterio mediante cui effettuare la valutazione comparativa: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
<p><i>(eventuale)</i> ulteriore campo da utilizzare per la definizione dei criteri di cui sopra:</p>	
<div style="border: 1px solid black; height: 50px;"></div>	

Se vi è suddivisione in lotti per ciascun lotto indicare
(replicare tante sezioni quanti sono i lotti nei quali sono suddivisi i lotti)

DENOMINAZIONE LOTTO	Lotto 1
OGGETTO	Manifesti dei candidati e delle schede di votazione
CIG	Il CIG sarà acquisito dall'Agencia provinciale per gli appalti e contratti (APAC)
CPV	22821000-1
DURATA	Inizio il 34° giorno antecedente la data di votazione e scadenza il 10° giorno . Per il ballottaggio inizio il 6° e scade il 10° giorno
IMPORTO	Euro 172.142,90 + euro 64.000,00 per ballottaggio + euro 34.428,58 per il quinto d'obbligo
ONERI DELLA SICUREZZA INTERFERENZIALI	NO
COSTI DELLA MANODOPERA	NO
TIPOLOGIA PRESTAZIONI	

DENOMINAZIONE LOTTO	Lotto 2
OGGETTO	Tabelle di scrutinio, manifesti normativi e altro materiale elettorale
CIG	Il CIG sarà acquisito dall'Agencia provinciale per gli appalti e contratti (APAC)
CPV	22821000-1
DURATA	Inizio fornitura primo materiale entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni e scadenza il 30° giorno
IMPORTO	Euro 111.407,80 + euro 22.281,56 per il quinto d'obbligo
ONERI DELLA SICUREZZA INTERFERENZIALI	NO
COSTI DELLA MANODOPERA	NO
TIPOLOGIA PRESTAZIONI	

SEZIONE II

REQUISITI DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - art. 100 D.lgs 36/2023

(fermi restando i motivi di esclusione di cui agli artt. 94-98 del decreto legislativo n. 36 del 2023)

Si precisa che ai sensi di quanto prescritto dall'art. 100 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 "Le stazioni appaltanti richiedono requisiti di partecipazione proporzionati e attinenti all'oggetto dell'appalto".

L'art. 10, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 dispone quanto segue: "Fermi i necessari requisiti di abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono introdurre requisiti speciali, di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale, attinenti e proporzionati all'oggetto del contratto, tenendo presente l'interesse pubblico al più ampio numero di potenziali concorrenti e favorendo, purché sia compatibile con le prestazioni da acquisire e con l'esigenza di realizzare economie di scala funzionali alla riduzione della spesa pubblica, l'accesso al mercato e la possibilità di crescita delle micro, piccole e medie imprese"

In caso di contratto misto è necessario indicare gli specifici requisiti di qualificazione e di capacità prescritti per ciascuna prestazione di lavori, servizi e forniture.

Nel caso in cui venga prevista la facoltà per l'amministrazione committente di disporre il rinnovo del contratto, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dei soggetti partecipanti dovranno essere individuati con riferimento all'importo complessivo dell'appalto comprensivo anche dell'importo dell'eventuale opzione.

Per i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale riferiti ai raggruppamenti temporanei di imprese, la regola, ai sensi dell'art. 68, comma 11 del d.lgs. 36/2023 è quella della cumulabilità. Qualora si intendano specificare le modalità con cui il raggruppamento deve ottemperare ai requisiti, indicare nel box corrispondente ai requisiti in questione le modalità stesse (purché siano proporzionate) e le motivazioni obiettive che le giustificano, da riportare nel provvedimento di indizione della procedura di gara.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

L'impresa deve essere iscritta nel registro della camera di commercio.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE <i>Ad es. iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, si veda art. 100 comma 3 D.Lgs.</i>	industria, artigianato e agricoltura
REQUISITO DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA: <i>Facoltativo Fatturato globale non superiore al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura (art. 100, comma 11 del d.lgs. 36/2023)</i>	
REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE: <i>Facoltativo Contratti analoghi aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (art. 100, comma 11 del d.lgs. 36/2023). In tal caso, specificare la definizione di "contratti analoghi"</i>	<ul style="list-style-type: none"> • per il lotto n. 1 il soggetto economico concorrente deve aver effettuato negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando forniture analoghe a quelle oggetto del lotto per un importo complessivo almeno pari a euro 140.000,00. Per forniture analoghe si intendono forniture di manifesti dei candidati e schede di votazione per qualsiasi tipo di consultazione elettorale (elezioni europee, politiche, regionali, amministrative, referendum); • per il lotto n. 2 il soggetto economico concorrente deve aver effettuato negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando forniture di stampati in generale di importo complessivo almeno pari a euro 55.000,00.
Eventuale: ALTRI REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E/O TECNICA E PROFESSIONALE PREVISTI DA LEGGI SPECIALI (specificare)	

SEZIONE III
ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE <i>Artt. 108 d.lgs. 36/2023</i>	<input checked="" type="checkbox"/> PREZZO PIU' BASSO
	nel caso di motivato ricorso al criterio del prezzo più basso, si richiede di indicare le modalità di formulazione dell'offerta economica (es. prezzo complessivo, prezzi unitari, ribasso % ...)
	Prezzi unitari
	<input type="checkbox"/> OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA
Nel caso di offerta da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa si richiede di indicare gli elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e la ponderazione relativa attribuita a ciascuno di essi, nonché i contenuti dell'offerta tecnica ed economica, compilando la parte successiva o con apposito allegato.	

INDICAZIONI OPERATIVE AI FINI DELLA REDAZIONE DEL DOCUMENTO "PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA"

Le sezioni seguenti del documento "Allegato A" non sono di necessaria compilazione da parte dall'operatore, ma si intendono quali indicazioni, messe a disposizione in modo collaborativo, ai fini della redazione del documento in cui rappresentare i parametri e criteri in base ai quali valutare le offerte dei concorrenti.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli articoli 108 del d.lgs. 36/2023 e 17 della L.P. 2/2016.

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e, quindi, che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e del punteggio attribuito all'offerta economica.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'individuazione dell'impresa aggiudicataria avverrà dando preferenza al miglior punteggio ottenuto sull:	<input type="checkbox"/> OFFERTA TECNICA
	<i>oppure</i>
	<input type="checkbox"/> OFFERTA ECONOMICA

L'amministrazione procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida purché la stessa sia ritenuta conveniente o idonea per l'Amministrazione in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prescrizioni degli atti di gara.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Totale 100 punti
--------------------------------	-------------------------

A) OFFERTA ECONOMICA: prezzo													
in generale →max 30 punti per servizi ad alta intensità di manodopera →max 15 punti per servizi socio assistenziali →max 10 punti													
B) OFFERTA TECNICA suddivisa per i seguenti elementi di valutazione: <i>N.B. è possibile anche suddividere gli elementi di valutazione in diversi sub-elementi di valutazione</i> <i>esempio:</i>													
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;"><i>PUNTI</i></td> </tr> <tr> <td>1. _____ (discrezionale)</td> <td style="text-align: right;">25</td> </tr> <tr> <td>2. _____ (discrezionale)</td> <td style="text-align: right;">30</td> </tr> <tr> <td>3. _____ (matematico con la formula di seguito indicata)</td> <td style="text-align: right;">10</td> </tr> <tr> <td>4. _____ (matematico con la tabella di seguito indicata)</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> </table>		<i>PUNTI</i>	1. _____ (discrezionale)	25	2. _____ (discrezionale)	30	3. _____ (matematico con la formula di seguito indicata)	10	4. _____ (matematico con la tabella di seguito indicata)	5			
	<i>PUNTI</i>												
1. _____ (discrezionale)	25												
2. _____ (discrezionale)	30												
3. _____ (matematico con la formula di seguito indicata)	10												
4. _____ (matematico con la tabella di seguito indicata)	5												
Indicare i vari elementi ed eventuali subelementi :													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%; padding: 5px;">ELEMENTO:</th> <th style="width: 30%; padding: 5px;">PUNTI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: small;">(discrezionale)</div> </td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: small;">(matematico vedi tabella sotto indicata)</div> </td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: small;">(matematico vedi tabella sotto indicata)</div> </td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> </td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> </td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> </tbody> </table>	ELEMENTO:	PUNTI	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: small;">(discrezionale)</div>		<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: small;">(matematico vedi tabella sotto indicata)</div>		<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: small;">(matematico vedi tabella sotto indicata)</div>		<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div>		<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div>		
ELEMENTO:	PUNTI												
<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: small;">(discrezionale)</div>													
<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: small;">(matematico vedi tabella sotto indicata)</div>													
<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: small;">(matematico vedi tabella sotto indicata)</div>													
<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div>													
<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 90%; margin-bottom: 5px;"></div>													
In caso di scelta del metodo aggregativo-compensatore Il punteggio complessivo dell'offerta sarà attribuito secondo la seguente formula:													
$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$													
dove P_i = punteggio concorrente i; C_{ai} = coefficiente elemento di valutazione a, del concorrente i; C_{bi} = coefficiente elemento di valutazione b, del concorrente i; C_{ni} = coefficiente elemento di valutazione n, del concorrente i; P_a = peso elemento di valutazione a; P_b = peso elemento di valutazione b; P_n = peso elemento di valutazione n.													
[In caso di elementi con punteggi tabellari] Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.													
In caso di scelta di un metodo diverso dall'aggregativo compensatore Il punteggio è dato: [indicare il metodo di calcolo prescelto e le relative modalità di applicazione].													
Per gli elementi di valutazione di natura discrezionale (es. 1 e 2), l'attribuzione del coefficiente sarà data dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai commissari variabili tra 0 e 1.													
Per l'elemento di valutazione matematico (es n. 3), l'attribuzione del coefficiente sarà data attraverso la seguente formula:													

ESEMPIO	
$Val_i = \text{valore offerto} / \text{miglior valore offerto}$ Per l'elemento di valutazione matematico n. 4, l'attribuzione del punteggio sarà assegnata come segue: <i>ESEMPIO:</i> Il punteggio di 10 punti sarà assegnato qualora venga offerto quanto richiesto. In caso contrario il punteggio assegnato sarà pari a 0.	
I Riparametrazione <i>(facoltativo, raccomandata dalle linee guida PAT - delibera G. P. n. 230/2022)</i> Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari elementi, se nel singolo elemento nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica agli elementi di natura discrezionale nonché a quei criteri di natura matematica, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo elemento il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso siano previsti, oltre agli elementi, anche dei sub-elementi , specificare se la riparametrazione operi anche, o solo, su questi: <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
II Riparametrazione <i>(facoltativo, raccomandata dalle linee guida PAT - delibera G. P. n. 230/2022)</i> Al fine di non alterare i pesi stabiliti la componente tecnica e la componente economica, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<i>(eventuale)</i> SOGLIA DI SBARRAMENTO <input type="checkbox"/> <i>(OPPORTUNA secondo le linee guida PAT - delibera G. P. n. 230/2022; da NON prevedere nel caso di elementi di valutazione migliorativi rispetto alle prescrizioni minime di capitolato)</i>	Il punteggio tecnico complessivo dovrà superare, prima dell'eventuale riparametrazione, un punteggio minimo di punti, PENA L'ESCLUSIONE dalla gara: <i>(indicare il punteggio minimo)</i>
MODALITA' DI REDAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	
<input type="checkbox"/> Indicare se l'offerta tecnica è richiesta a pena d'esclusione	
<input type="checkbox"/> Indicare se l'offerta tecnica è esclusivamente migliorativa rispetto alle prescrizioni minime obbligatorie di capitolato. La mancata presentazione della medesima non è causa di esclusione dalla gara ma implica solo l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero).	
L'offerta tecnica dovrà consistere in <i>(specificare la documentazione che costituisce la stessa)</i> :	
<input type="checkbox"/> una relazione dettagliata formato __ articolata in capitoli rubricati in modo corrispondente ai nr. di elementi di valutazione sopra esposti	
inserire il formato del documento (es: A4 verticale) e il numero di elementi di valutazione	
<input type="checkbox"/> <i>(eventuale)</i> la relazione nel suo complesso dovrà essere composta da non più di N. __ pagine digitali formato __ (oltre a copertina ed indice). Le pagine eccedenti tale numero non saranno valutate dalla Commissione.	
inserire il formato del documento (es: A4 verticale) e il numero di pagine:	
<input type="checkbox"/> i seguenti ulteriori documenti	
se necessari, indicando i limiti: NB: il singolo file in formato pdf non può superare la dimensione di 15MB	
<input type="checkbox"/> il modello OFFERTA TECNICA, predisposto dall'Amministrazione	
MODALITA' DI REDAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA	

<p>La compilazione dell'offerta economica avviene mediante l'indicazione da parte del concorrente del:</p> <p><i>ESEMPIO:</i> corrispettivo unitario (oppure: corrispettivi unitari, prezzo complessivo, percentuale di ribasso ecc.)</p>	<p>prezzi unitari e prezzo complessivo. Non è possibile presentare un'offerta al rialzo sui singoli prezzi unitari.</p>
<p>L'offerta non potrà essere superiore all'importo posto a base d'asta e deve essere formulata al netto degli oneri fiscali e della sicurezza (non soggetti a ribasso).</p>	
<p>All'offerta economica verrà attribuito un punteggio massimo di punti:</p>	<p>100</p>
<p>e per il calcolo del punteggio verrà applicata la seguente formula: (selezionare una delle ipotesi sottostanti)</p>	
<p><u>IPOTESI 1: FORMULA NON LINEARE</u></p> <p>Il punteggio all'offerta economica sarà dato dall'applicazione della seguente formula matematica:</p> $Vi = (Ri/Rmax)^\alpha$ <p><input type="checkbox"/> dove:</p> <p>Vi = coefficiente compreso tra 0 e 1, da moltiplicarsi per il peso assegnato all'elemento prezzo Ri = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo Rmax = ribasso percentuale massimo offerto in gara α = coefficiente individuato dalla stazione appaltante, maggiore di 0 e minore di 1</p>	
<p>Indicare il valore di α</p>	
<p><u>IPOTESI 2: FORMULA BILINEARE</u></p> <p>Il punteggio all'offerta economica sarà dato dall'applicazione della seguente formula matematica:</p> $Vi \text{ (per } Ri \leq R \text{ soglia)} = X * Ri / R \text{ soglia}$ $Vi \text{ (per } Ri > R \text{ soglia)} = X + (1-X) * [(Ri - R \text{ soglia}) / (Rmax - R \text{ soglia})]$ <p><input type="checkbox"/> Dove:</p> <p>Vi = coefficiente compreso tra 0 e 1, da moltiplicarsi per il peso assegnato all'elemento prezzo Ri = valore del ribasso offerto del concorrente i-esimo; Rmax = valore del miglior ribasso offerto; Rsoglia = media aritmetica dei ribassi offerti dai concorrenti; X = 0,80 oppure 0,85 oppure 0,90</p>	
<p>Indicare il valore di X (= 0,80 oppure 0,85 oppure 0,90):</p>	
<p><u>IPOTESI 3: FORMULA DI INTERPOLAZIONE LINEARE</u></p> <p>Il punteggio all'offerta economica sarà dato dall'applicazione della seguente formula matematica:</p> $Vai = Ra/Rmax$ <p><input checked="" type="checkbox"/> dove</p> <p>Vai = coefficiente compreso tra 0 e 1, da moltiplicarsi per il peso assegnato all'elemento prezzo Ra = valore del ribasso offerto dal concorrente a; Rmax = valore del miglior ribasso offerto;</p>	
<p>Indicare una formula diversa da applicare se la particolarità dell'appalto lo richieda con la dovuta motivazione:</p>	
<p>Nel "modulo offerta economica" gli operatori economici devono indicare altresì, qualora richiesti:</p> <p>(per forniture con posa in opera e per servizi esclusi quelli di natura intellettuale):</p>	<p><input type="checkbox"/> i propri costi aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 a PENA DI ESCLUSIONE</p> <p><input type="checkbox"/> Il costo sostenuto per la manodopera, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, a PENA DI ESCLUSIONE.</p>

Trasforma in pdf/A

NB: Terminato l'inserimento dei dati richiesti nei campi attivi, salvare il file e procedere alla conversione dello stesso in formato pdf/A.

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
RELATIVO ALLA FORNITURA RIGUARDANTE
LA PREDISPOSIZIONE, STAMPA, CONFEZIONAMENTO
E CONSEGNA DEL MATERIALE
OCCORRENTE PER L'ELEZIONE DI SINDACO E CONSIGLIO
NEI COMUNI DELLA REGIONE TRENINO-ALTO ADIGE/SÜDTIROL**

TURNO GENERALE 2025

PARTE AMMINISTRATIVA

INDICE

Articolo 1 – Oggetto e finalità dell'appalto.....
Articolo 2 – Descrizione della fornitura e condizioni di espletamento delle attività.....
Articolo 3 – Obblighi a carico dell'operatore economico.....
Articolo 4 – Obblighi a carico della stazione appaltante.....
Articolo 5 – Norme che regolano il contratto e criteri interpretativi.....
Articolo 6 – Documenti che fanno parte del contratto.....
Articolo 7 – Durata del contratto.....
Articolo 8 – Importo del contratto.....
Articolo 9 – Direttore dell'esecuzione del contratto.....
Articolo 10 – Avvio dell'esecuzione del contratto.....
Articolo 11 – Anticipazione del prezzo.....
Articolo 12 – Esecuzione del contratto.....
Articolo 13 – Sospensione dell'esecuzione del contratto.....
Articolo 14 – Modifica del contratto durante il periodo di validità.....
Articolo 15 – Modalità di pagamento e fatturazione del compenso.....
Articolo 16 – Controlli sull'esecuzione del contratto.....
Articolo 17 – Vicende soggettive dell'operatore economico.....
Articolo 18 – Divieto di cessione del contratto e cessione dei crediti derivanti dal contratto.....
Articolo 19 – Subappalto.....
Articolo 20 – Pagamento diretto dei subcontraenti.....
Articolo 21 – Tutela dei lavoratori.....
Articolo 22 – Condizioni economico-normative da applicare al personale impiegato nell'appalto.....
Articolo 23 – Sicurezza.....
Articolo 24 – Elezione di domicilio dell'operatore economico.....
Articolo 25 – Trattamento dei dati personali.....
Articolo 26 – Garanzia definitiva.....
Articolo 27 – Obblighi assicurativi.....
Articolo 28 – Penali.....
Articolo 29 – Clausola di forza maggiore.....
Articolo 30 – Risoluzione del contratto.....
Articolo 31 – Recesso.....

<u>Articolo 32 – Definizione delle controversie.....</u>
<u>Articolo 33 – Obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.....</u>
<u>Articolo 34 – Obblighi in materia di legalità.....</u>
<u>Articolo 35 – Spese contrattuali.....</u>
<u>Articolo 36 – Disposizioni anticorruzione.....</u>
<u>Articolo 37 – Norma di chiusura.....</u>

Articolo 1

Oggetto e finalità dell'appalto

1. La fornitura ha per oggetto la predisposizione, la stampa, il confezionamento e la consegna del materiale occorrente per l'elezione di sindaco e consiglio in (circa) 158 comuni della provincia di Trento e in (circa) 112 comuni della provincia di Bolzano, che sarà indetta per una domenica compresa tra il 1° maggio e il 15 giugno 2025, salvo eventuale rinvio, con norma di legge, delle elezioni al periodo autunnale dello stesso anno con modifica dell'articolo 1 della legge regionale 23 giugno 2020, n. 1 (Norme urgenti di rinvio del turno elettorale generale 2020 per l'elezione del sindaco e dei consigli comunali) o per ogni altra causa. Il numero esatto dei comuni nei quali dovrà svolgersi l'elezione di sindaco e consiglio sarà determinato al momento dell'indizione dell'elezione stessa, in quanto in alcuni comuni potrebbero essersi verificate o verificarsi nel periodo 02/03/2023 – 01/09/2024 le condizioni per lo scioglimento anticipato del consiglio comunale con conseguente rinnovo degli organi nell'anno 2024: questi comuni non saranno chiamati nuovamente al voto nel 2025, salvo scioglimento anticipato dei nuovi organi.

2. L'appalto è ripartito in n. 2 (due) lotti. La descrizione del materiale contenuto in ciascun lotto è riportata nell'Allegato A, Lotto n. 1 – Lotto n. 2, che forma parte integrante del presente capitolato. Nell'Allegato B, Lotto n. 1, anch'esso parte integrante, è descritto il materiale necessario per l'eventuale turno di ballottaggio (escluse le tabelle di scrutinio per il turno di ballottaggio già indicate nell'Allegato A – Lotto n. 2). La realizzazione di tale materiale, o di parte di esso, sarà affidata, eventualmente, in relazione all'effettivo numero di comuni interessati al secondo turno di votazione.

Articolo 2

Descrizione della fornitura e condizioni di espletamento delle attività

1. La fornitura comprende:

- a) la **predisposizione** di tutto il materiale specificato nei lotti di cui l'operatore economico risulti aggiudicatario, secondo le modalità contenute nell'articolo 1 del Capitolato speciale d'appalto – parte tecnica;
- b) la **stampa** del materiale indicato alla lettera a), secondo le modalità contenute nell'articolo 2 del Capitolato speciale d'appalto – parte tecnica e nell'Allegato A, Lotto n. 1 – Lotto n. 2;
- c) il **confezionamento** del materiale indicato alla lettera a), secondo le modalità riportate nell'articolo 3 del Capitolato speciale d'appalto – parte tecnica e nell'Allegato A, Lotto n. 1 – Lotto n. 2;
- d) la **consegna** del materiale indicato alla lettera a), secondo le modalità contenute nell'articolo 4 del Capitolato speciale d'appalto – parte tecnica e nell'Allegato A, Lotto n. 1 – Lotto n. 2.

2. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di affidare, ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, all'operatore economico aggiudicatario del Lotto n. 1 (per il materiale indicato nell'Allegato A) anche la predisposizione, la stampa, il confezionamento e la consegna dei materiali indicati nell'Allegato B del Lotto n. 1 necessari per l'eventuale turno di ballottaggio. Le tabelle di scrutinio per il turno di ballottaggio indicate nell'Allegato A, Lotto n. 2 dovranno essere comunque fornite nelle quantità ivi indicate, indipendentemente dallo svolgimento di un secondo turno di ballottaggio. Il materiale elencato nell'Allegato B del Lotto n. 1 sarà richiesto in relazione all'effettivo numero di comuni interessati al secondo turno di votazione. Le quantità dei manifesti delle candidature e delle schede di votazione relative ai comuni interessati al turno di ballottaggio saranno fornite dall'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione. **Il corrispettivo per la fornitura del materiale relativo al turno di ballottaggio sarà determinato utilizzando i prezzi unitari offerti in**

relazione all'analogo materiale da fornire per il primo turno di votazione per la medesima categoria di comune (ad esempio per il calcolo del corrispettivo per l'eventuale fornitura dei manifesti delle candidature per il turno di ballottaggio per un comune con popolazione superiore a 3.000 abitanti (mod. 36/IIIRA) si farà riferimento al prezzo unitario offerto per i manifesti delle candidature per la medesima categoria di comuni (mod. 36/II RA)). Per il calcolo dell'eventuale corrispettivo per la fornitura delle schede di votazione per il turno di ballottaggio per i comuni della provincia di Bolzano con popolazione inferiore a 15.000 abitanti si farà riferimento al prezzo unitario offerto per le schede di votazione per l'elezione del sindaco dei medesimi comuni indicate nell'Allegato A, Lotto n. 1.

3. L'esecuzione delle attività sopra indicate deve avvenire nel rispetto del contratto, del presente capitolato, parte amministrativa e tecnica, e di ogni altra prescrizione derivante dagli atti di gara (inclusi gli eventuali chiarimenti pubblicati durante la procedura di gara).

Articolo 3

Obblighi a carico dell'operatore economico

1. L'operatore economico, nell'adempimento della fornitura, deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al contratto e a tutti i documenti che ne fanno parte integrante e sostanziale, come indicati nell'articolo 6.

2. L'operatore economico dovrà avere la disponibilità della strumentazione necessaria ad assolvere al servizio richiesto.

3. La stipulazione del contratto da parte dell'operatore economico equivale a dichiarazione di perfetta e completa conoscenza e accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti di forniture pubbliche, delle norme che regolano il presente appalto, nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione della fornitura.

4. La partecipazione alla procedura e la stipulazione del contratto da parte dell'operatore economico equivalgono, altresì, a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione della fornitura.

5. In particolare, l'operatore economico è tenuto, oltre al rispetto degli obblighi contenuti nel capitolato speciale d'appalto – parte amministrativa e tecnica – anche al segreto d'ufficio e all'obbligo di riservatezza. L'operatore economico è tenuto, in solido con i propri dipendenti, obbligandosi a renderne edotti gli stessi, all'osservanza del segreto su tutto ciò che per ragioni di servizio verrà a conoscere in relazione ad atti, documenti, fatti e notizie in genere, riguardanti la Regione autonoma Trentino-Alto Adige e riguardanti le operazioni elettorali di ciascun ente territoriale delle province di Trento e Bolzano, in ragione del presente affidamento. L'operatore economico si impegna a imporre l'obbligo di riservatezza a tutte le persone che, direttamente e/o indirettamente, per ragioni del loro ufficio verranno a conoscenza di informazioni riservate.

Articolo 4

Obblighi a carico della stazione appaltante

1. La stazione appaltante provvede a mettere a disposizione i dati per la stampa dei manifesti e delle schede elettorali non appena gli stessi saranno pervenuti dalle Commissioni e Sottocommissioni elettorali.

Articolo 5

Norme che regolano il contratto e criteri interpretativi

1. Le norme di riferimento per il contratto sono, in via principale:

- a) l'articolo 2 della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2 *“Disposizioni per l’assestamento del bilancio di previsione della Regione Trentino – Alto Adige (legge finanziaria)”* e s.m., in base al quale la Regione è tenuta ad applicare, nelle procedure di affidamento di lavori, servizi, forniture l’ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici;
- b) la [legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2](#) *“Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull’energia 2012”*;
- c) il [D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36](#) *“Codice dei contratti pubblici”* e successive modifiche ed integrazioni;
- d) il [D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81](#) *“Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”* e le diverse normative sulla sicurezza specifiche in materia;
- e) la [legge 13 agosto 2010, n. 136](#) *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”*;
- f) il [D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159](#) *“Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”*;
- g) la [legge 6 novembre 2012, n. 190](#) *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- h) il Regolamento UE 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, concernente il codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al citato Regolamento UE 679/2016 e il D.Lgs. 18 maggio 2018, n. 51, recante *“Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio”*;
- i) le norme del codice civile.

2. Il contratto deve essere interpretato in base alle disposizioni di cui agli articoli 1362-1371 del codice civile e in caso di contrasto tra il contratto e il presente capitolato, si considerano prevalenti le disposizioni del contratto.

3. In caso di contrasto o contraddittorietà tra le disposizioni contenute nei documenti contrattuali e in quelli di gara, prevalgono quelle inserite nel bando o nell’avviso di gara.

4. Nel caso in cui una o più previsioni del contratto dovessero risultare contrarie a norme inderogabili di legge o dovessero venire dichiarate nulle o annullate, ovvero dovessero risultare oggettivamente non attuabili, le rimanenti previsioni contrattuali rimarranno in vigore per conservare, per quanto possibile, lo scopo e lo spirito del contratto stesso. In tal caso le Parti sostituiranno alle previsioni del contratto risultate contrarie a norme di legge o, comunque, dichiarate nulle o annullate o divenute oggettivamente non più attuabili, altre previsioni – legalmente consentite – che permettano di dare allo stesso un contenuto conforme a quello che le Parti avevano originariamente voluto ed assicurino un’esecuzione del contratto conforme al suo spirito ed agli scopi intesi dalle Parti.

5. Ove ricorra la necessità di interpretare clausole contrattuali si opera avendo riguardo alle finalità e ai risultati perseguiti con l’iniziativa contrattuale, considerando altresì l’applicazione dei principi previsti dal D. Lgs. n. 36/2023.

Articolo 6

Documenti che fanno parte del contratto

1. Sono considerati parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto:
 - a.1) il capitolato speciale d'appalto (parte amministrativa e parte tecnica) e i suoi allegati (in relazione al lotto aggiudicato) comprese le istruzioni al responsabile del trattamento dati;
 - a.2) l'offerta economica dell'operatore economico;
 - a.3) in caso di R.T.I., il relativo atto costitutivo;
 - a.4) in caso di avvalimento o contratto di rete, il relativo contratto;
 - a.5) in caso di subappalto, la dichiarazione di subappalto resa in sede di offerta, in conformità a quanto previsto dall'articolo 119, comma 4, lettera c), del D.Lgs. n. 36/2023;
2. Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 7

Durata del contratto

1. Le elezioni comunali (turno generale) avranno luogo in una domenica compresa tra il 1° maggio e il 15 giugno 2025, salvo rinvio con norma di legge o per ogni altra causa al periodo autunnale del 2025.
2. Per il Lotto n. 1 dell'Allegato A i termini per la fornitura sono stabiliti nel relativo allegato A.
3. Per il Lotto n. 2 dell'Allegato A i termini per la fornitura sono stabiliti nel relativo allegato A.
4. Per il Lotto n. 1 dell'Allegato B la fornitura ha inizio il 6° giorno antecedente la data della votazione per il ballottaggio e scadenza il 4° giorno antecedente la data della votazione per il ballottaggio.
5. I termini temporali indicati negli allegati per la predisposizione, la stampa, il confezionamento, la consegna e la spedizione dei materiali sono vincolanti per l'operatore economico e non sarà ammesso ritardo per alcun motivo, compreso lo sciopero.
6. Intervenuta l'aggiudicazione, valida ed efficace, la stazione appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del contratto per motivate ragioni ai sensi dell'articolo 17, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023; è sempre possibile l'esecuzione d'urgenza nei casi previsti dal comma 9 dell'articolo 17 del D.Lgs. n. 36/2023; nel caso di mancata stipulazione l'operatore economico ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione.

Articolo 8

Importo del contratto

1. Il prezzo della fornitura, alle condizioni tutte del contratto e dei suoi allegati, si intende offerto dall'operatore economico in base ai calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio.
2. Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 36/2023 in caso di ballottaggio, secondo quanto previsto dall'articolo 2, comma 2. In tale caso il corrispettivo per la fornitura del materiale relativo al turno di ballottaggio sarà determinato utilizzando i criteri previsti dallo stesso articolo 2, comma 2.

3. I quantitativi esatti dei materiali da consegnare all'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige o da consegnare o spedire direttamente ai comuni, per il primo turno ed, eventualmente, per il turno di ballottaggio, saranno tempestivamente comunicati agli operatori economici aggiudicatari a cura dell'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione stessa.

4. Con riferimento ai manifesti delle candidature, alle schede di votazione e alle tabelle di scrutinio, le quantità indicate si riferiscono al fabbisogno totale in relazione alle varie categorie di comuni. Per ciascun comune dovrà essere predisposto e stampato il relativo materiale secondo le indicazioni e le quantità fornite dall'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige. Per il turno di ballottaggio le quantità saranno eventualmente fornite non appena sarà noto il numero di comuni nei quali dovrà svolgersi il secondo turno di votazione.

5. Ai sensi dell'articolo 120, comma 9, e di quanto disposto dall'articolo 5, comma 6, dell'allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante si riserva di imporre all'operatore economico, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'operatore economico non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. **In particolare i quantitativi dei manifesti delle candidature e delle schede di votazione (Allegato A – Lotto n. 1) richiesti potrebbero essere ridotti a seguito della riduzione del numero di comuni che andranno al voto nel turno generale 2025, conseguentemente al verificarsi dei casi previsti dall'articolo 1, comma 1. In tal caso il corrispettivo spettante all'operatore economico in relazione alle singole tipologie di materiale elettorale (manifesti delle candidature e schede di votazione) sarà ridotto in base ai prezzi unitari offerti.**

Articolo 9

Direttore dell'esecuzione del contratto

1. Il responsabile del progetto (RUP), nei limiti delle proprie competenze professionali, svolge le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto o provvede a nominare un soggetto diverso. In quest'ultima ipotesi, il responsabile del progetto controlla l'esecuzione del contratto congiuntamente al direttore dell'esecuzione del contratto.

2. Il nominativo del direttore dell'esecuzione del contratto viene comunicato tempestivamente all'operatore economico.

Articolo 10

Avvio dell'esecuzione del contratto

1. Il direttore dell'esecuzione, in intesa col RUP, dà avvio all'esecuzione delle prestazioni contrattuali fornendo all'operatore economico tutte le istruzioni e direttive necessarie, secondo quanto previsto dal Capo II dell'allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023.

2. L'operatore economico è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto.

3. Qualora l'operatore economico non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa instaurazione del contraddittorio con l'operatore economico.

4. Il direttore dell'esecuzione redige apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto in contraddittorio con l'operatore economico. Il verbale viene redatto e firmato dal direttore dell'esecuzione del contratto e dall'operatore economico. Quando, nei casi previsti dall'articolo 17, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023, il direttore dell'esecuzione ordina l'avvio dell'esecuzione del contratto in via di urgenza, indica nel verbale di consegna le

prestazioni che l'esecutore deve immediatamente eseguire e a tal fine può comunicare con l'operatore economico anche tramite PEC.

5. In ogni caso nel verbale di avvio di cui al precedente comma 4, deve essere dato atto che alla data, permangono le condizioni che consentono l'immediata esecuzione della fornitura, anche con riferimento al corrispettivo offerto dall'operatore economico.

Articolo 11 ***Anticipazione del prezzo***

1. Trattandosi di fornitura ad esecuzione immediata senza carattere continuativo o periodico, ai sensi dell'articolo 33 del Capo II dell'Allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023 si dà atto che l'oggetto dell'appalto rientra nelle fattispecie escluse e pertanto non è possibile l'anticipazione del prezzo.

Articolo 12 ***Esecuzione del contratto***

1. Per la disciplina dell'esecuzione del contratto si dà atto dell'applicazione della sezione II dell'Allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 13 ***Sospensione dell'esecuzione del contratto***

1. Per la disciplina della sospensione del contratto si applica l'articolo 121 del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 14 ***Modifica del contratto durante il periodo di validità***

1. Per la disciplina delle modifiche del contratto si applica l'articolo 120 del D.Lgs. n. 36/2023, fermo restando quanto previsto dall'articolo 2, comma 2, per la fornitura del materiale relativo al turno di ballottaggio.

Articolo 15 ***Modalità di pagamento e fatturazione del compenso***

1. La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo spettante agli operatori economici in un'unica soluzione per il materiale rispettivamente fornito in base agli allegati A lotto n. 1 e lotto n. 2 e in un'unica soluzione all'operatore economico per il materiale eventualmente fornito in base all'allegato B lotto n. 1, fatto salvo quanto previsto all'articolo 19, comma 4, del presente capitolato, in relazione al pagamento diretto del subappaltatore. Il corrispettivo per l'effettuazione della fornitura, proposto dall'aggiudicatario in sede di offerta, è comprensivo di tutte le prestazioni indicate all'articolo 2 e nella parte tecnica del presente capitolato. Per il Lotto n. 1 (Allegato A) il corrispettivo sarà determinato secondo quanto previsto dall'articolo 8 del presente capitolato – parte amministrativa. Nel caso di eventuale affidamento delle forniture previste nell'Allegato B per il turno di ballottaggio, il corrispettivo sarà determinato in base all'articolo 2, comma 2, del presente capitolato – parte amministrativa. Il corrispettivo è

comprensivo di qualsiasi altro onere che l'operatore economico sosterrà per lo svolgimento della fornitura.

2. I pagamenti sono disposti previa verifica di conformità secondo le modalità previste dalla normativa vigente, al fine di accertare la regolare esecuzione della fornitura rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto e nel presente capitolato.

3. La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo entro 30 giorni dall'esito positivo della verifica di conformità, a condizione che la relativa documentazione fiscale venga emessa contestualmente.

4. Nel caso in cui la documentazione fiscale sia emessa successivamente alla verifica di conformità con esito positivo, il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della medesima documentazione fiscale.

5. In conformità all'articolo 11, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, in caso di inadempienza contributiva, risultante dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) relativo a personale dipendente dell'operatore economico o del subappaltatore o dei soggetti titolari di cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

6. In conformità all'articolo 11, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al precedente comma 5, il responsabile del progetto invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'operatore economico, a provvedere entro i successivi 15 (quindici) giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'operatore economico ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente.

7. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, ferma restando la sussistenza dei requisiti di partecipazione, eventuali modificazioni alle parti o alle percentuali di esecuzione della fornitura, rispetto alle parti o quote di fornitura indicate in sede di gara devono essere comunicate tempestivamente alla stazione appaltante; la stazione appaltante procede all'eventuale autorizzazione alla modificazione e conseguentemente non è richiesta la stipulazione di atto aggiuntivo al contratto, previa verifica della compatibilità con i requisiti posseduti dalle imprese interessate. In caso di verifica negativa la stazione appaltante nega motivatamente l'autorizzazione. La mancata produzione dell'atto di modifica delle quote di partecipazione al raggruppamento sospende il pagamento del corrispettivo, senza diritto per l'operatore economico al riconoscimento di interessi o altri indennizzi. Ciascuna impresa partecipante al raggruppamento fattura gli importi corrispondenti alla quota delle forniture eseguite, mentre la liquidazione avrà come beneficiario di pagamento solo l'impresa capogruppo (soggetto quietanzante).

8. La stazione appaltante procede allo svincolo della garanzia prestata dall'operatore economico per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto successivamente all'emissione del certificato di verifica di conformità con esito positivo, attestante la regolare esecuzione.

9. La verifica di conformità deve avere luogo non oltre sei mesi dall'ultimazione delle prestazioni.

Articolo 16 **Controlli sull'esecuzione del contratto**

1. La stazione appaltante, avvalendosi dell'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali, ha il diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali (delle quali fanno parte integrante e sostanziale le disposizioni contenute nel capitolato); a tal fine, l'operatore economico, si impegna a prestare piena collaborazione per rendere possibili dette attività di verifica. A tal fine l'operatore economico dovrà affidare la responsabilità del sovrintendere alla regolare e perfetta esecuzione della fornitura e

l'incarico di referente, che agisce per conto dell'operatore economico nei confronti della stazione appaltante, a persona costantemente reperibile, da parte della stazione appaltante, fino alla conclusione della fornitura stessa. Il nominativo di tale persona e le modalità per contattarla dovranno essere segnalati all'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali entro tre giorni dalla data di stipulazione del contratto. Eventuali variazioni dovranno essere segnalate per iscritto entro 12 (dodici) ore dal loro verificarsi.

2. La stazione appaltante evidenzia le eventuali "non conformità" riscontrate rispetto agli obblighi contrattuali in forma scritta e l'operatore economico è chiamato a rispondere alla stazione appaltante, nei tempi e nei modi da essa specificati, evidenziando le azioni correttive che intende porre in essere per garantire il regolare adempimento delle condizioni contrattuali, ferma restando l'applicazione delle penali di cui all'articolo 28.

3. La stazione appaltante, ove le "non conformità" evidenziassero oggettivamente i presupposti di gravi inadempienze contrattuali, ha la facoltà di risolvere il contratto.

Articolo 17

Vicende soggettive dell'operatore economico

1. Con riferimento alle vicende soggettive dell'operatore economico, di cui all'articolo 120, comma 1, lett. d), n. 2), del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante prende atto della modificazione intervenuta con apposito provvedimento, verificati i requisiti richiesti dalla legge. La modificazione in parola non altera la struttura del contratto.

2. Trovano applicazione i commi 17 e 18 dell'articolo 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 18

Divieto di cessione del contratto e cessione dei crediti derivanti dal contratto

1. È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma e ogni atto contrario è nullo di diritto, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lett. d), n. 2) del D.Lgs. n. 36/2023.

2. Ai sensi dell'articolo 120, comma 12, del D.Lgs. n. 36/2023, si applicano le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52. Ai fini dell'opponibilità alla stazione appaltante, in conformità all'articolo 6 dell'Allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debentrici. Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto sono efficaci e opponibili alla stazione appaltante qualora questa non le rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente ed al cessionario entro 45 (quarantacinque) giorni dalla notifica della cessione. Resta salva la facoltà per la stazione appaltante, nel contratto stipulato o in atto separato contestuale, di accettare preventivamente la cessione da parte dell'operatore economico di tutti o di parte dei crediti che devono venire a maturazione. In ogni caso la stazione appaltante cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto con questo stipulato.

Articolo 19

Subappalto

1. Per la disciplina del subappalto si applica l'articolo 119 del D.Lgs. n. 36/2023, previa preventiva richiesta in sede di offerta e idonea qualificazione; in tema di requisiti di ordine generale e speciale di cui al comma 4, lettera b) del citato articolo, si dà atto che la

stazione appaltante deve eseguire le relative verifiche e, in caso di esito negativo, non rilascerà la prevista autorizzazione.

2. In conformità a quanto previsto dall'articolo 119 del D.Lgs. n. 36/2023 è ammesso il subappalto, fermo restando che non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

3. Non configurano attività affidate in subappalto, per la loro specificità, le categorie di forniture e servizi di cui all'articolo 119, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023.

4. Il pagamento diretto ricorre nei casi di cui alle lettere a) e b) del comma 11 dell'articolo 119 del D.Lgs. 36/2023, dando atto fin d'ora che la natura del contratto lo consente.

5. Ai fini del pagamento, i subappaltatori sono tenuti nei casi previsti a produrre le dichiarazioni e la documentazione previste dall'articolo 2 del D.p.p. 28 gennaio 2021, n. 2-36/Leg. e dalla disciplina attuativa. Le dichiarazioni sono effettuate mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e si riferiscono al periodo di tempo intercorrente tra l'inizio dell'esecuzione del contratto e la data in cui la medesima dichiarazione è resa. Fino all'acquisizione delle dichiarazioni previste dal citato articolo 2 del D.p.p. 28 gennaio 2021, n. 2-36/Leg., l'amministrazione aggiudicatrice sospende il pagamento del corrispettivo dovuto all'operatore economico interessato, senza diritto per lo stesso al riconoscimento di interessi o altri indennizzi.

6. Non è ammesso il subappalto a cascata in relazione alla delicatezza della fornitura e alla necessità di rispettare una tempistica rigorosa che non si concilia con le dilazioni temporali che derivano dai rapporti tra il subappaltatore e il subappaltatore del subappaltatore.

Articolo 20

Pagamento diretto dei subcontraenti

1. La stazione appaltante corrisponde direttamente ai titolari di subcontratti non costituenti subappalto ai sensi del quinto periodo del comma 2 dell' articolo 119 del D.Lgs. 36/2023, l'importo dovuto nei casi declinati dalle lettere a), b) e c) del comma 11 dell'articolo 119.

Articolo 21

Tutela dei lavoratori

1. L'operatore economico e gli eventuali subappaltatori sono tenuti ad osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela, sicurezza e salute, assicurazione, previdenza e assistenza dei lavoratori, assolvendo agli obblighi previdenziali, assicurativi e fiscali nei confronti degli enti preposti.

Articolo 22

Condizioni economico-normative da applicare al personale impiegato nell'appalto

1. L'operatore economico deve, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali, ottemperare nei confronti del proprio personale dipendente a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative, regolamentari e amministrative in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché dai contratti collettivi di lavoro.

2. L'operatore economico deve, inoltre, applicare nei confronti del personale dipendente, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni oggetto di appalto, e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; ciò anche nel caso in cui l'operatore economico non sia aderente alle associazioni stipulanti o comunque non sia più ad esse associato. Le medesime condizioni devono essere garantite ai soci lavoratori dipendenti di società cooperative.

Articolo 23 **Sicurezza**

1. L'operatore economico si obbliga ad ottemperare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, a tutte le prescrizioni derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, nonché di prevenzione e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

2. In particolare, si impegna a rispettare e a fare rispettare al proprio personale nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali tutte le norme e gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m..

3. L'operatore economico s'impegna a verificare che le medesime disposizioni siano rispettate anche dai propri eventuali subappaltatori nei confronti del loro personale e dei loro collaboratori.

Articolo 24 **Elezione di domicilio dell'operatore economico**

1. Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto verranno effettuate, alternativamente, presso il domicilio digitale (PEC) _____ o in alternativa presso la sede legale dell'operatore economico privilegiando gli strumenti informatici ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005) e fermo restando la possibilità di utilizzare mezzi di comunicazione in forma analogica in caso di mancato funzionamento o malfunzionamento dei mezzi di comunicazione digitale.

Articolo 25 **Trattamento dei dati personali**

1. In relazione all'appalto affidato, Titolare del trattamento è la Regione autonoma Trentino-Alto Adige, che ha diritto di determinare le finalità e i mezzi del trattamento nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 (d'ora in avanti, per brevità, il "regolamento") e, a tal fine, impartisce proprie istruzioni ai Responsabili del trattamento, anche per il tramite dei propri Dirigenti (o altri organi a ciò deputati). Ai sensi dell'articolo 29 del regolamento, infatti, il Responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità, che abbia accesso a dati personali, non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal Titolare del trattamento.

2. Nell'ambito dell'attività oggetto del contratto, l'operatore economico viene a conoscenza e tratta dati personali relativi agli utenti della stazione appaltante, o ad altri aventi diritto. Il trattamento di tali dati, da parte dell'operatore economico, deve avvenire esclusivamente in ragione dell'appalto affidato. Pertanto, con la stipula del contratto di appalto, l'operatore economico, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento, è nominato Responsabile del trattamento dei dati, secondo l'allegato "Istruzioni al Responsabile del Trattamento dei dati" al presente capitolato speciale d'appalto, per gli adempimenti previsti

nel contratto di appalto e nei limiti e per la durata dello stesso. La nomina di Responsabile è valida per tutta la durata del contratto d'appalto e si considererà revocata a completamento dell'incarico.

3. Poiché prima del trattamento dei dati è necessario nominare il relativo Responsabile, in caso di consegna anticipata della fornitura, l'atto di nomina deve essere trasmesso dalla stazione appaltante all'operatore economico prima della sottoscrizione del verbale di consegna.

Articolo 26 **Garanzia definitiva**

1. Per la disciplina della garanzia definitiva si applica l'articolo 117 del D.Lgs. n. 36/2023.

2. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'operatore economico deve provvedere al reintegro della stessa entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta della stazione appaltante.

3. In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel comma 2 la reintegrazione è effettuata a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'operatore economico.

4. Nel caso di integrazione del contratto, l'operatore economico deve modificare il valore della garanzia in misura proporzionale all'importo contrattualmente fissato nell'atto aggiuntivo, alle stesse condizioni di cui al presente articolo.

5. La garanzia definitiva deve essere conforme allo schema tipo 1.2 o 1.2.1 allegato al D.M. 16 settembre 2022, n. 193 del Ministero dello Sviluppo Economico. Ai fini di semplificazione delle procedure alla stazione appaltante deve essere consegnata la sola scheda tecnica 1.2 o 1.2.1 allegata al medesimo decreto ministeriale, accompagnata da un'apposita appendice riportante le seguenti clausole:

- a) "Il Foro competente in caso di controversia fra il Garante e l'Amministrazione appaltante è quello di Trento".
- b) "In caso di condizioni ulteriori destinate a disciplinare esclusivamente il rapporto tra garante e contraente (ad es. deposito cautelativo), tali condizioni non sono in alcun modo opponibili alla stazione appaltante".

6. Tale scheda tecnica deve riportare alla voce "Stazione appaltante" i dati della Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Sudtirolo competente per la fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'indirizzo pec). Tale scheda è opportuno riporti alla voce "Descrizione opera/servizio/fornitura", oltre alla descrizione della fornitura, anche il codice CIG.

7. La stazione appaltante non accetta garanzie definitive non conformi allo Schema tipo sopracitato: condizioni ulteriori rispetto a quelle previste dallo Schema tipo 1.2 o 1.2.1 del D.M. 16 settembre 2022, n. 193 non sono accettate dall'Amministrazione.

Articolo 27 **Obblighi assicurativi**

1. Sono a carico esclusivo dell'operatore economico tutte le spese e gli oneri assicurativi per rischi, infortuni, responsabilità civile e le spese di risarcimento danni verso persone e cose dell'operatore economico stesso, di terzi o della stazione appaltante.

2. In relazione a quanto sopra, l'operatore economico si impegna a stipulare con compagnie assicuratrici opportune polizze a copertura rischi, infortuni e responsabilità civili (RCT/RCO) e si obbliga a trasmettere alla stazione appaltante, prima dell'inizio della fornitura, copia delle polizze suddette, relative al proprio personale operante nell'ambito del contratto.

3. L'operatore economico viene ritenuto responsabile di ogni danno imputabile a negligenza del proprio personale; ha pertanto a suo carico la rifusione di eventuali danni e ammanchi.

Articolo 28 **Penali**

1. Fermo restando quanto disposto in proposito dall'articolo 30, in caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni rispetto ai termini di consegna dei materiali indicati nell'allegato A – lotto n. 1 e nell'allegato A – lotto n. 2, è applicata una penale nella misura sotto indicata a seconda del materiale elettorale da consegnare:

- a) per il ritardo nella consegna dei manifesti delle candidature entro i termini fissati, sia per il primo turno di votazione che, eventualmente, per il turno di ballottaggio, è applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattualmente dovuto per ogni giorno di ritardo, salvo il risarcimento del maggior danno;
- b) per il ritardo nella consegna delle schede di votazione entro i termini fissati, sia per il primo turno di votazione che, eventualmente, per il turno di ballottaggio, è applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattualmente dovuto per ogni giorno di ritardo, salvo il risarcimento del maggior danno;
- c) per il ritardo nella ristampa delle schede di votazione richiesta dalla Regione, in caso di necessità, nei giorni di votazione (primo ed eventuale secondo turno) o nei giorni immediatamente precedenti, è applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattualmente dovuto per ogni giorno di ritardo, salvo il risarcimento del maggior danno;
- d) per il ritardo nella consegna delle tabelle di scrutinio e dei manifesti normativi entro i termini fissati, è applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattualmente dovuto per ogni giorno di ritardo, salvo il risarcimento del maggior danno;
- e) per il ritardo nella consegna degli altri materiali indicati nell'allegato A – lotto n. 1 e nell'allegato A – lotto n. 2 che non rientrano nelle precedenti lettere da a) a d) del presente articolo, è applicata una penale pari allo 0,5 per mille dell'importo contrattualmente dovuto per ogni giorno di ritardo, salvo il risarcimento del maggior danno;

2. L'entità delle penali è stabilita in relazione alla gravità dell'inadempienza e/o disservizio.

3. In ogni caso l'applicazione delle penali avviene previa contestazione scritta, avverso la quale l'operatore economico avrà facoltà di presentare le proprie osservazioni per iscritto entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento della PEC contenente la contestazione.

4. Nel caso in cui l'operatore economico non presenti osservazioni o nel caso di mancato accoglimento delle medesime da parte della stazione appaltante, la stessa provvede a trattenere l'importo relativo alle penali applicate dalle competenze spettanti all'operatore economico in base al contratto, nel rispetto delle normative fiscali ovvero a trattenerlo dalla garanzia definitiva di cui all'articolo 26 del presente capitolato.

5. Nel caso in cui l'importo della penale, calcolato ai sensi dei commi precedenti, superi il 10 % dell'importo netto contrattuale, la stazione appaltante può procedere a dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi dell'articolo 30, fatto salvo il diritto all'eventuale risarcimento del danno patito a causa dell'inadempimento stesso.

6. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'operatore economico dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale e dal conseguente eventuale obbligo di risarcimento dei danni.

Articolo 29 **Clausola di forza maggiore**

1. Per “forza maggiore” si intende il verificarsi di un evento o di una circostanza che impedisce o preclude a una parte l’adempimento, totale o parziale, di una o più delle sue obbligazioni contrattuali a condizione che la stessa dimostri che:

- a) l’impedimento è fuori dal suo ragionevole controllo;
- b) l’impedimento non poteva essere ragionevolmente previsto al momento della conclusione del contratto o dell’avvio dell’esecuzione della prestazione;
- c) gli effetti dell’impedimento non avrebbero potuto essere evitati o superati dalla parte interessata secondo la diligenza del buon padre di famiglia.

In assenza di prova contraria si ritengono oggettivamente soddisfatte le condizioni di cui alle precedenti lettera a) e b) all’avverarsi dei seguenti eventi:

- guerra (dichiarata o meno), ostilità, invasione, atti di nemici stranieri, ampia mobilitazione militare;
- guerra civile, sommossa, ribellione e rivoluzione, instaurazione di un potere militare o usurpazione di potere, insurrezione, atti di terrorismo, sabotaggio o pirateria;
- restrizioni valutarie e commerciali, embarghi, sanzioni;
- epidemie, calamità naturali o altri eventi naturali estremi;
- esplosione, incendio, distruzione di attrezzature, interruzione prolungata dei trasporti, delle telecomunicazioni, dei sistemi informativi o dell’energia;
- perturbazioni generali del lavoro quali boicottaggio, sciopero e serrata, rallentamento deliberato del ritmo di lavoro (go-slow), occupazione di fabbriche e locali.

2. L’operatore economico deve anche comprovare la condizione di cui alla lettera c) mediante invio tempestivo al Direttore dell’esecuzione di idonea documentazione probatoria.

3. Il Direttore dell’esecuzione valuta la sussistenza delle 3 (tre) condizioni di cui ai commi precedenti redigendo apposito verbale scritto in contraddittorio con l’operatore economico, autorizzando una sospensione del contratto ovvero concordando dei rimedi alternativi, senza necessità di stipulare specifico atto aggiuntivo.

4. La parte che invochi con successo la presente clausola è esonerata dall’obbligo di adempiere totalmente o in parte alle proprie obbligazioni contrattuali, ivi compreso il rispetto dei termini, nonché da ogni responsabilità per danni o da qualsiasi altro rimedio convenzionale (es. penali), per l’inadempimento dal momento in cui l’impedimento causa l’impossibilità di adempiere.

5. In mancanza di tempestiva comunicazione, gli effetti dell’esonero di responsabilità di cui al precedente comma, decorrono dal momento in cui la comunicazione è stata notificata all’altra parte anche per mezzo di PEC.

6. Qualora l’effetto dell’inadempimento o dell’evento invocato sia temporaneo, le suddette conseguenze si applicheranno solo fino a quando l’inadempimento invocato preclude all’altra parte interessata l’adempimento.

7. Qualora la durata dell’impedimento invocato abbia l’effetto di privare sostanzialmente le parti contraenti di ciò che avevano ragionevolmente diritto di attendersi in forza del contratto, ciascuna parte avrà il diritto di risolvere lo stesso dandone comunicazione all’altra dopo la fissazione di un termine finale essenziale.

Articolo 30 **Risoluzione del contratto**

1. Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l’articolo 122 del D.Lgs. n. 36/2023.

2. A titolo esemplificativo e non esaustivo, ricorrono i presupposti di cui all’articolo 122 del D.Lgs. n. 36/2023 nei seguenti casi:

- a) frode, a qualsiasi titolo, da parte dell’operatore economico nell’esecuzione delle prestazioni affidate;
- b) ingiustificata sospensione della fornitura;
- c) subappalto non autorizzato;

- d) il mancato rispetto di quanto offerto;
- e) cessione in tutto o in parte del contratto a terzi, in violazione dell'articolo 18 del presente capitolato;
- f) mancato rispetto ripetuto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi;
- g) riscontro, durante le verifiche ispettive eseguite dalla stazione appaltante presso l'operatore economico, di non conformità che potenzialmente potrebbero arrecare grave nocimento alla qualità della fornitura e/o rischi di danni economici e/o di immagine alla stazione appaltante stessa, in conformità all'articolo 16, comma 3, del presente capitolato;
- h) applicazione di penali tali da superare il limite previsto dall'articolo 28, comma 5, del presente capitolato;
- i) il venire meno dei requisiti tecnici posti alla base dell'aggiudicazione dell'appalto;
- l) utilizzo anche temporaneo di risorse umane non rispondenti ai requisiti specificati ed alle altre condizioni stabilite;
- m) ripetuto ed ingiustificato mancato adeguamento alle direttive impartite dalla stazione appaltante;
- n) mancato rispetto ripetuto degli obblighi di legge in materia di salute, ambiente e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- o) mancato grave rispetto degli obblighi di legge in materia di tutela della privacy;
- p) qualora il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 104, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, abbia accertato, in corso d'opera, che le prestazioni oggetto di contratto non sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avalimento;
- q) ritardo nel ritiro e consegna delle bozze, nella predisposizione, stampa e nel confezionamento dei manifesti o delle schede o delle tabelle o di altro materiale tale da far ragionevolmente presumere il mancato rispetto dei termini di consegna e quindi il rischio di non poter svolgere regolarmente le consultazioni;
- r) inosservanza degli obblighi di riservatezza e del dovere del segreto d'ufficio, di cui all'articolo 3, comma 5.

3. Non potranno essere intese quale rinuncia alla risoluzione di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni a precedenti inadempimenti, per i quali la stazione appaltante non abbia provveduto in tal senso, anche per mera tolleranza, nei confronti dell'operatore economico.

4. L'operatore economico, in caso di risoluzione del contratto, si obbliga a restituire alla Regione TAA tutta la documentazione tecnica e i dati necessari che gli erano stati consegnati, per permettere alla Regione stessa di poter provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione della fornitura, oggetto dell'appalto. Ai sensi dell'articolo 124 del D.Lgs. n. 36/2023, la Regione TAA si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria per ciascuno dei due lotti, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della fornitura oggetto dell'appalto. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede d'offerta.

Articolo 31 **Recesso**

1. Per la disciplina del recesso del contratto si applica l'articolo 123 del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 32 **Definizione delle controversie**

1. Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la stazione appaltante e l'operatore economico, che non si siano potute definire con l'accordo bonario ai sensi dell'articolo 211 del D.Lgs. n. 36/2023, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso, è competente in via esclusiva il Foro di Trento

Articolo 33 **Obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari**

1. L'operatore economico, a pena di nullità del contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

2. L'operatore economico deve inserire nei contratti stipulati con privati subappaltatori o fornitori di beni e servizi le seguenti clausole, ai sensi della legge n. 136/2010 e s.m.:

“Articolo (...) (Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari).

I. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con la Regione Autonoma T.A.A. (...), identificato con il CIG n. (...)/ assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

II. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione alla Regione Autonoma T.A.A. (...) e al Commissariato per il Governo della provincia di Trento della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

III. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto alla Regione Autonoma T.A.A. (...).”

3. L'operatore economico si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e al Commissariato del Governo per la provincia di Trento della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

4. La stazione appaltante verifica i contratti sottoscritti tra l'operatore economico ed i subappaltatori e i subcontraenti in ordine all'apposizione della clausola sull'obbligo del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010, e, ove ne riscontri la mancanza, rileva la radicale nullità del contratto.

5. Le parti stabiliscono espressamente che il contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso e in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal contratto. L'operatore economico comunica alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SPA, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. La comunicazione alla stazione appaltante deve avvenire entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati e nello stesso termine l'operatore economico deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi. Le medesime prescrizioni valgono anche per i conti bancari o postali preesistenti, dedicati successivamente alle commesse pubbliche. In tal caso il termine decorre dalla dichiarazione della data di destinazione del conto alle commesse pubbliche.

6. Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara.

7. Le Parti convengono che qualsiasi pagamento inerente al presente contratto rimane sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori.

8. In caso di subappalto c.d. “a cascata”, si applicano ai relativi contratti i commi precedenti.

Articolo 34 **Obblighi in materia di legalità**

1. Fermo restando l’obbligo di denuncia all’Autorità giudiziaria, l’operatore economico si impegna a segnalare tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, nonché ogni tentativo di intimidazione o condizionamento di natura criminale che venga avanzata nel corso dell’esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente.

2. L’operatore economico inserisce nei contratti di subappalto e nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nell’esecuzione del contratto, la seguente clausola: *“Fermo restando l’obbligo di denuncia all’Autorità giudiziaria, il subappaltatore/subcontraente si impegna a riferire tempestivamente all’Ente (REGIONE AUTONOMA TRENINO-ALTO ADIGE) ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell’esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente”*.

Articolo 35 **Spese contrattuali**

1. L’imposta di bollo e l’eventuale imposta di registro relative al contratto e tutti gli altri oneri tributari sono a carico dell’operatore economico.

2. L’importo dell’imposta di bollo è indicato nell’allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 36 **Disposizioni anticorruzione**

1. Nell’espletamento della fornitura oggetto del presente capitolato vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 (“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”) e visibile sul sito istituzionale della stazione appaltante (Regione Autonoma del Trentino Alto Adige Trento), la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

2. L’operatore economico, con la sottoscrizione del contratto, attesta, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti della Regione autonoma Trentino-Alto Adige che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Regione nei confronti del medesimo nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

3. L’operatore economico, con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, si impegna, ai sensi dell’articolo 2 del Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 25 del 5 febbraio 2014, pubblicato nel sito internet istituzionale della Regione nella sezione “Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali”, a osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.

4. L’operatore economico dichiara che l’Amministrazione gli ha trasmesso copia del Codice di comportamento e dichiara di averne preso completa e piena conoscenza.

L'operatore economico si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

5. L'Amministrazione, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, contesta, per iscritto le presunte violazioni degli obblighi previsti da Codice di comportamento ed assegna un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni.

6. L'Amministrazione esaminate le eventuali osservazioni/giustificazioni formulate, ovvero in assenza delle medesime, dispone, se del caso, la risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti.

7. L'operatore economico si impegna a svolgere il monitoraggio delle relazioni personali che possono comportare conflitto di interessi nei confronti del proprio personale, al fine di verificare il rispetto del dovere di astensione per conflitto di interessi.

Articolo 37 ***Norma di chiusura***

1. L'operatore economico, avendo partecipato alla procedura per l'affidamento del contratto di appalto, riconosce e accetta in maniera piena e consapevole, tutte le prescrizioni richieste per la fornitura, nonché tutte le clausole specifiche previste nel presente capitolato.

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
RELATIVO ALLA FORNITURA RIGUARDANTE LA PREDISPOSIZIONE,
STAMPA, CONFEZIONAMENTO E CONSEGNA DEL MATERIALE
OCCORRENTE PER L'ELEZIONE DI SINDACO E CONSIGLIO NEI
COMUNI DELLA REGIONE TRENINO-ALTO ADIGE**

TURNO GENERALE 2025

Articolo 1

Modalità di esecuzione della fornitura:

a) Predisposizione

1. Il campione di ogni modello (manifesti candidature, schede elettorali, tabelle di scrutinio, manifesto norme di votazione, manifesto sanzioni penali etc.) è fornito dall'Amministrazione regionale e non può essere modificato senza il previo consenso dell'Amministrazione medesima. L'Amministrazione regionale fornisce altresì la traduzione, su supporto cartaceo, in lingua tedesca, ladina (badioto, gardenese e fassano), mochena e cimbra, ove prevista.

2. Le tabelle di scrutinio devono consentire la registrazione dei voti attribuiti a ciascun candidato alla carica di sindaco, alle liste e ai candidati alla carica di consigliere comunale tenuto conto dei diversi sistemi elettorali previsti nella legislazione regionale. La copertina delle tabelle di scrutinio deve essere sovrastampata in nero. Tutte le tabelle devono avere la fustellatura per i candidati alla carica di sindaco e per le liste. La predisposizione grafica dei file delle tabelle di scrutinio è a carico dell'operatore economico.

3. Le tabelle devono presentare inoltre le seguenti caratteristiche:

- a) le tabelle di scrutinio per i comuni della provincia di Trento con popolazione inferiore a 3.000 abitanti devono essere predisposte in due versioni, sulla base delle indicazioni e dei quantitativi forniti dall'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione: una (circa i 5/6 del quantitativo totale) tale da permettere la registrazione dei voti per 3 liste e per 16 candidati per ogni lista e una tale da permettere la registrazione dei voti per 6 liste e per 16 candidati per ogni lista;
- b) le tabelle di scrutinio per l'elezione del consiglio comunale per i comuni della provincia di Bolzano con popolazione inferiore a 15.000 abitanti devono essere predisposte in due versioni, sulla base delle indicazioni e dei quantitativi forniti dall'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione: una (circa il 60% del quantitativo totale) tale da permettere la registrazione dei voti per 4 liste di candidati e per 44 candidati per ogni lista e una tale da permettere la registrazione dei voti per 10 liste di candidati e per 44 candidati per ogni lista;
- c) le tabelle di scrutinio per l'elezione del sindaco per i comuni della provincia di Bolzano con popolazione inferiore a 15.000 abitanti devono essere predisposte in due versioni, sulla base delle indicazioni e dei quantitativi forniti dall'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione: una (circa il 60% del quantitativo totale) tale da permettere la registrazione dei voti per 30 candidati alla carica di sindaco per ogni lista e per 4 liste di candidati e una tale da permettere la registrazione dei voti per 30 candidati alla carica di sindaco per ogni lista e per 10 liste di candidati;
- d) le tabelle di scrutinio per i comuni della provincia di Trento con popolazione superiore a 3.000 abitanti devono essere predisposte in due versioni, sulla base delle indicazioni e dei quantitativi forniti dall'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione: una (circa il 67% del quantitativo totale) tale da permettere la registrazione dei voti per 12 candidati alla carica di sindaco e per 20 liste di candidati, nonché per 44 candidati per ogni lista e una tale da permettere la registrazione dei voti per 6 candidati alla carica di sindaco e per 12 liste di candidati, nonché per 44 candidati per ogni lista;

e) le tabelle di scrutinio per i comuni della provincia di Bolzano con popolazione superiore a 15.000 abitanti devono permettere la registrazione dei voti per almeno 12 candidati alla carica di sindaco e per 20 liste di candidati, nonché per 68 candidati per ogni lista.

4. L'operatore economico aggiudicatario è tenuto comunque a fornire tabelle di scrutinio comprendenti un numero di candidati alla carica di sindaco e/o liste superiore a quelle indicate nel comma 3, fino ad un massimo del 30% qualora venissero presentate candidature (sindaco e/o liste) in numero maggiore rispetto alle predette quantità.

5. Le schede per la votazione di cui all'Allegato A – Lotto n. 1 devono essere predisposte sulla base dei modelli D, E, F, G (per il primo turno di votazione), H e I (per il ballottaggio) allegati alla legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m..

6. I contrassegni di lista devono essere riprodotti secondo i colori originali dei contrassegni ammessi dalle Commissioni e Sottocommissioni elettorali circondariali e nelle dimensioni di cm. 10 di diametro per i manifesti delle candidature e di cm. 2 di diametro per le schede di votazione.

7. I materiali per i quali nei vari lotti è prevista la stampa in lingua italiana, tedesca, ladina, mochena e cimbra devono essere predisposti nelle varie lingue secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali regionale. Saranno predisposti, stampati e consegnati anche:

- a) in lingua ladina della Val Badia con riferimento ai Comuni di: Badia – Abtei – Badia; Corvara in Badia – Corvara – Corvara; La Valle – Wengen – La Val; Marebbe – Enneberg – Mareo; San Martino in Badia – St. Martin in Thurn – S. Martin de Tor;
- b) in lingua ladina della Val Gardena con riferimento ai Comuni di: Ortisei – St. Ulrich – Urtijèi; Santa Cristina Valgardena – St. Christina in Gröden – S. Crestina Gherdëina; Selva di Val Gardena – Wolkenstein in Gröden – Sëlva;
- c) in lingua ladina della Val di Fassa con riferimento ai Comuni di: Campitello di Fassa – Ciampedel; Canazei – Cianacei; Mazzin – Mazin; Moena – Moena; San Giovanni di Fassa – Sèn Jan; Soraga – Soraga;
- d) in mocheno con riferimento ai comuni di: Fierozzo – Vlarötz; Frassilongo – Garait; Palù del Fersina – Palai en Bersntol;
- e) in cimbro con riferimento al comune di Luserna – Lusern.

8. In relazione al numero di liste e/o candidati presentati i manifesti delle candidature dovranno essere di diverso formato (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70), su indicazione insindacabile dell'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione e nelle dimensioni ritenute dallo stesso necessarie per una chiara riproduzione di tutti i contrassegni e di tutti i dati dei rispettivi candidati.

9. L'operatore economico aggiudicatario del Lotto n. 1 è tenuto a fornire all'Amministrazione regionale, per ogni contrassegno presentato, un file in formato GIF, qualità adatta al web, con sfondo esterno al contrassegno trasparente e dimensione 42x42 pixel. Il file dovrà essere così denominato: "CodicelstatComune_OrdineDiSorteggio_NomeLista.gif".

10. Entro i termini previsti negli Allegati A – Lotto n. 1 e B – Lotto n. 1, per la consegna dei manifesti delle candidature e delle schede di votazione, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto altresì a fornire il file in formato sia word che pdf per ogni manifesto e per ogni scheda di votazione, per quest'ultima con la dicitura fac-simile.

Articolo 2

Modalità di esecuzione della fornitura:

b) Stampa

1. Per ogni modello (manifesti, schede, tabelle di scrutinio etc.) il tipo e il colore della carta, che deve possedere comunque le caratteristiche di quella in normale uso per le consultazioni elettorali, devono essere preventivamente concordati fra l'Amministrazione regionale e le imprese aggiudicatarie.

2. In particolare, la carta da utilizzare per la stampa del materiale deve avere le seguenti caratteristiche:

- a) tipo uso mano;
- b) grammatura al metro quadro: gr. 100; per i manifesti grammatura al metro quadro: gr. 80/100;
- c) per la copertina delle tabelle di scrutinio: almeno gr. 300 al metro quadro;
- d) per la copertina dei verbali, delle istruzioni per i seggi, delle "guida pratica" e degli estratti del Codice degli enti locali: almeno gr. 200 al metro quadro;
- e) per le cartoline avviso: gr. 285 al metro quadro;
- f) priva di imperfezioni di fabbricazione e adatta ad evitare la trasparenza della stampa;
- g) di colore bianco per i manifesti e le schede di votazione e avorio per le tabelle di scrutinio.

3. La parte esterna della scheda di votazione deve essere stampata con un retino colorato, uguale per tutti i comuni, tale da evitare la trasparenza della stampa. Il colore delle schede sarà diverso a seconda della tipologia di comune (comuni della provincia di Trento con popolazione superiore a 3.000 abitanti, comuni della provincia di Trento con popolazione inferiore a 3.000 abitanti, comuni della provincia di Bolzano con popolazione superiore a 15.000 abitanti, comuni della provincia di Bolzano con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, anche in relazione all'eventuale turno di ballottaggio) e uguale per tutti i comuni della medesima categoria. La parte interna della scheda deve essere stampata a quattro colori. I riquadri di testo devono essere stampati in nero, ad eccezione dei contrassegni di lista che devono essere riprodotti nei colori originali, sulla base del formato e delle indicazioni forniti dall'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione. Sulla scheda stampata non deve apparire alcuna imperfezione di stampa. La carta e il modello di ogni tipo di scheda devono ottenere il visto di approvazione da parte del Dirigente della Ripartizione II o del Direttore dell'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione o del coordinatore per la materia elettorale di tale Ufficio. Di ogni scheda dovranno essere stampati 5 fac-simile da consegnare tempestivamente e separatamente all'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione.

4. Durante la stampa delle schede di votazione l'operatore economico aggiudicatario deve consentire libero ingresso e garantire la possibilità di stazionamento permanente nello stabilimento alla Forza pubblica incaricata della sorveglianza.

5. L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a procedere alla stampa solo quando la bozza ha ottenuto il "visto si stampi" da parte del Dirigente della Ripartizione II o del Direttore dell'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione o del coordinatore per la materia elettorale di tale Ufficio. Per quanto riguarda le schede di votazione e i manifesti dei candidati il "visto si stampi" potrà essere apposto da personale regionale appositamente incaricato del controllo delle bozze. Il controllo delle bozze di tutti i modelli, in dimensioni originali, è effettuato presso l'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione, in Trento, e la loro trasmissione e restituzione è a totale carico dell'operatore economico aggiudicatario. Non sono accettate bozze trasmesse tramite fax o posta elettronica.

Articolo 3

Modalità di esecuzione della fornitura: c) Confezionamento

1. Il confezionamento dei manifesti delle candidature deve essere effettuato secondo le modalità e nei termini indicati negli Allegato A – Lotto 1 ed, eventualmente, B – Lotto n. 1.

2. Il confezionamento delle tabelle di scrutinio e dell'ulteriore materiale deve essere effettuato secondo le modalità e nei termini indicati nell'Allegato A – Lotto 2.

3. Il confezionamento delle schede deve essere fatto per sezione, per scorta sezione, per scorta comune e per scorta Regione secondo i dati e le indicazioni forniti dall'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione. L'etichetta deve riportare l'indicazione del tipo di elezione, del committente (Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol), del comune, della sezione, del numero delle schede contenute in ogni pacco e l'indicazione se si tratta di schede di scorta con il relativo quantitativo.

4. Le schede stampate devono essere piegate, raccolte in mazzette fasciate con elastici, confezionate in pacchi sigillati ed etichettati e consegnate all'Ufficio enti locali, elettorale e

competenze ordinamentali della Regione, in data da concordarsi, non oltre il termine indicato negli Allegati A – Lotto n. 1 e, eventualmente, B – Lotto n. 1.

5. La sigillatura dei pacchi contenenti le schede di votazione è fatta, a carico dell'operatore economico aggiudicatario, nello stabilimento dove le schede sono stampate, ovvero nel luogo indicato dall'Amministrazione regionale, al fine di consentire l'eventuale costante sorveglianza da parte di personale regionale appositamente incaricato. Le modalità con le quali effettuare la sigillatura devono essere tempestivamente concordate con l'Amministrazione regionale. Le attività di confezionamento delle schede e sigillatura dei pacchi dovranno essere effettuate esclusivamente in orari compresi tra le ore 8.00 e le ore 20.00, al fine di consentire l'eventuale costante sorveglianza da parte di personale regionale appositamente incaricato.

Articolo 4

Modalità di esecuzione della fornitura: d) Consegna

1. La consegna dei materiali deve avvenire rispettando i termini e le modalità che sono specificate per ogni modello nell'Allegato A, Lotto n. 1 – Lotto n. 2 ed, eventualmente, nell'Allegato B, Lotto n. 1. Se non altrimenti specificato il materiale dovrà essere consegnato all'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione. Il trasporto dei pacchi sigillati delle schede elettorali dalla sede dello stabilimento di stampa all'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione sarà accompagnato dal servizio di scorta delle Forze dell'ordine.

2. L'Amministrazione regionale si riserva di confermare o di modificare i termini di consegna nel momento in cui la data delle elezioni sarà fissata. Per sopravvenute circostanze, l'Amministrazione regionale può comunque disporre lo spostamento di tali termini.

3. La consegna dei manifesti delle candidature, a carico dell'operatore economico aggiudicatario, deve essere effettuata tempestivamente in tutti i comuni entro il termine perentorio indicato nel Lotto 1.

Articolo 5

Modalità di esecuzione della fornitura: Disposizioni comuni

1. L'operatore economico aggiudicatario si impegna a dare piena e tempestiva esecuzione al presente capitolato speciale e a tutte le disposizioni e le istruzioni di dettaglio che si rendessero necessarie per la predisposizione, la stampa, il controllo delle bozze, il confezionamento e la consegna dei materiali, anche per l'eventuale turno di ballottaggio. L'Amministrazione regionale, tramite l'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione, potrà impartire disposizioni ed istruzioni sia prima sia durante lo svolgimento del servizio. A tal fine la persona individuata ai sensi dell'articolo 16 riguardante i "[Controlli sull'esecuzione del contratto](#)" dall'operatore economico aggiudicatario del Lotto n. 1 dell'Allegato A, a decorrere dal 37° giorno antecedente la data di votazione, deve presentarsi giornalmente presso l'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione in orario da concordarsi volta per volta, anche al fine di consentire la quotidiana consegna a tale persona del materiale relativo alle candidature giunto dalle Commissioni/Sottocommissioni circondariali per la predisposizione di manifesti e schede elettorali e la contestuale riconsegna all'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali delle bozze di manifesti e schede già predisposti per le operazioni di correzione e controllo.

2. L'operatore economico aggiudicatario si impegna altresì a consentire libero ingresso in tipografia al personale autorizzato dall'Ufficio enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione.

3. L'operatore economico aggiudicatario è responsabile dell'esattezza di stampa in conformità alla bozza munita del "visto si stampi", dell'esatta quantità dei modelli contenuti nei pacchi (con particolare cura per le schede di votazione), del regolare confezionamento dei pacchi delle schede elettorali con l'etichettatura, l'indirizzo e l'indicazione esterna della quantità ed eventualmente della lingua, nonché della regolare e tempestiva consegna secondo quanto previsto nell'Allegato A,

Lotto n. 1 – Lotto n. 2 per il primo turno di votazione e, eventualmente, nell'Allegato B, Lotto n. 1 per l'eventuale turno di ballottaggio.

4. Il lavoro deve essere eseguito a perfetta regola d'arte, con obbligo di rifacimento qualora l'Amministrazione lo riscontrasse non rispondente alle esigenze dell'impiego.

5. Tutti i modelli comunque predisposti e realizzati dall'operatore economico aggiudicatario rimangono di esclusiva proprietà dell'Amministrazione regionale.

6. L'operatore economico aggiudicatario garantisce la reperibilità della persona individuata ai sensi dell'articolo 16 riguardante i "[Controlli sull'esecuzione del contratto](#)" e la messa a disposizione delle apparecchiature per la predisposizione e stampa del materiale elettorale, e del personale a queste addetto, nel giorno di votazione e nei giorni immediatamente precedenti, anche in relazione all'eventuale turno di ballottaggio, per far fronte ad eventuali necessità ed imprevisti. L'operatore economico aggiudicatario garantisce che, in caso di imprevisti verificatisi nel giorno di votazione o in quelli precedenti tali da determinare la necessità di ristampare le schede di votazione, il quantitativo di schede richiesto venga consegnato al Comune entro 6 ore dalla richiesta.

7. L'operatore economico aggiudicatario dovrà avere la disponibilità della strumentazione necessaria ad assolvere al servizio richiesto.

8. L'operatore economico aggiudicatario, nell'adempimento del servizio, deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al contratto e al presente capitolato.

9. La stipulazione del contratto da parte dell'operatore economico aggiudicatario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti di forniture pubbliche, delle norme che regolano il presente appalto, nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione della fornitura.

10. La partecipazione alla procedura e la stipulazione del contratto da parte dell'operatore economico aggiudicatario equivale altresì a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione della fornitura.

MATERIALI PER LE ELEZIONI COMUNALI 2025
Lotto n. 1 – Manifesti dei candidati e schede di votazione
PRIMO TURNO

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PERIODO A DISPOSIZIONE PER LA STAMPA E LA CONSEGNA	MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO MODALITÀ E LUOGO DI CONSEGNA
36 RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (113 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana	2.400	dal 34° al 16° giorno antecedente la data di votazione	parte piegati in quattro o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in quattro a gruppi di tre esemplari da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione. La ditta inoltrerà immediatamente all'Ufficio enti locali della Regione la ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dai comuni.
36 bis RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (5 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana e ladina	120	dal 34° al 16° giorno antecedente la data di votazione	idem
36 ter RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (3 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana tedesca e mochena	65	dal 34° al 16° giorno antecedente la data di votazione	idem
36 quater RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (1 comune) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana tedesca e cimbra	20	dal 34° al 16° giorno antecedente la data di votazione	idem
36/II RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (35 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana	2.050	dal 34° al 16° giorno antecedente la data di votazione	idem
36 bis/II RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (1 comune) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana e ladina	35	dal 34° al 16° giorno antecedente la data di votazione	idem

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PERIODO A DISPOSIZIONE PER LA STAMPA E LA CONSEGNA	MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO MODALITÀ E LUOGO DI CONSEGNA
36/IV RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (101 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana e tedesca	2.950	dal 34° al 16° giorno antecedente la data di votazione	idem
36 bis/IV RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (5+3 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana, tedesca e ladina	240 (140 B 100 G)	dal 34° al 16° giorno antecedente la data di votazione	idem
36/VI RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (3 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana e tedesca	720	dal 34° al 16° giorno antecedente la data di votazione	idem
----	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (113 comuni)	italiana	200.000	dal 34° al 10° giorno antecedente la data di votazione	Piegate, raccolte in mazzette fasciate con elastici e confezionate in pacchi sigillati per ogni sezione, per scorta sezione, per scorta Comune e per scorta Regione, da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni impartite dal medesimo. Se in una sezione ci sono più pacchi, questi vanno uniti con una reggetta di plastica.
----	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (5 comuni)	italiana e ladina	8.400	dal 34° al 10° giorno antecedente la data di votazione	idem
----	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (3 comuni)	italiana tedesca e mochena	1.800	dal 34° al 10° giorno antecedente la data di votazione	idem
----	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (1 comune)	italiana tedesca e cimbra	500	dal 34° al 10° giorno antecedente la data di votazione	idem

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PERIODO A DISPOSIZIONE PER LA STAMPA E LA CONSEGNA	MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO MODALITÀ E LUOGO DI CONSEGNA
----	Schede di votazione per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (35 comuni)	italiana	440.000	dal 34° al 10° giorno antecedente la data di votazione	idem
----	Schede di votazione per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (1 comune)	italiana e ladina	4.700	dal 34° al 10° giorno antecedente la data di votazione	idem
----	Schede di votazione per l'elezione del sindaco nei comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (101 comuni)	italiana e tedesca	360.000	dal 34° al 10° giorno antecedente la data di votazione	idem
----	Schede di votazione per l'elezione del consiglio comunale nei comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (101 comuni)	italiana e tedesca	360.000	dal 34° al 10° giorno antecedente la data di votazione	idem
----	Schede di votazione per l'elezione del sindaco nei comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (8 comuni)	italiana tedesca e ladina	26.000	dal 34° al 10° giorno antecedente la data di votazione	idem
----	Schede di votazione per l'elezione del consiglio comunale nei comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (8 comuni)	italiana tedesca e ladina	26.000	dal 34° al 10° giorno antecedente la data di votazione	idem
----	Schede di votazione per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (3 comuni)	italiana e tedesca	200.000	dal 34° al 10° giorno antecedente la data di votazione	idem

MATERIALI PER LE ELEZIONI COMUNALI 2025
Lotto n. 2 – Tabelle di scrutinio, manifesti normativi e altro materiale elettorale
PRIMO TURNO

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PERIODO A DISPOSIZIONE PER LA STAMPA E LA CONSEGNA	MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO MODALITÀ E LUOGO DI CONSEGNA
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana per la provincia di Trento comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti	italiana	450	dal 60° al 30° giorno antecedente la data di votazione	in pacchi da 25 esemplari con indicazione della lingua. Consegna all'Ufficio enti locali della Regione
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana per la provincia di Trento comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti	italiana	700	dal 40° al 30° giorno antecedente la data di votazione	in pacchi da 25 esemplari con indicazione della lingua. Consegna all'Ufficio enti locali della Regione
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e ladina per i comuni ladini per la provincia di Trento con popolazione inferiore a 3.000 abitanti	italiana e ladina	30	dal 60° al 30° giorno antecedente la data di votazione	in pacco unico con indicazione della lingua. Consegna all'Ufficio enti locali della Regione
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e ladina per i comuni ladini per la provincia di Trento con popolazione superiore a 3.000 abitanti	italiana e ladina	20	dal 60° al 30° giorno antecedente la data di votazione	in pacco unico con indicazione della lingua. Consegna all'Ufficio enti locali della Regione
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e tedesca per la provincia di Bolzano comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti – elezione del consiglio comunale	italiana e tedesca	700 cons	dal 60° al 30° giorno antecedente la data di votazione	in pacchi da 25 esemplari con indicazione della lingua. Consegna all'Ufficio enti locali della Regione
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e tedesca per la provincia di Bolzano comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti – elezione del sindaco	italiana e tedesca	700 sind	dal 60° al 30° giorno antecedente la data di votazione	in pacchi da 25 esemplari con indicazione della lingua. Consegna all'Ufficio enti locali della Regione
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e tedesca per la provincia di Bolzano comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti	italiana e tedesca	350	dal 40° al 30° giorno antecedente la data di votazione	in pacchi da 25 esemplari con indicazione della lingua. Consegna all'Ufficio enti locali della Regione
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana, tedesca e ladina per i comuni ladini della provincia di Bolzano con popolazione inferiore a 15.000 abitanti – elezione del consiglio comunale	italiana ,tedesca e ladina	70 (40B cons 30G cons)	dal 60° al 30° giorno antecedente la data di votazione	in due pacchi con indicazione della lingua. Consegna all'Ufficio enti locali della Regione
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana, tedesca e ladina per i comuni ladini della provincia di Bolzano con popolazione inferiore a 15.000 abitanti – elezione del sindaco	italiana ,tedesca e ladina	70 (40B sindaco 30G sindaco)	dal 60° al 30° giorno antecedente la data di votazione	in due pacchi con indicazione della lingua. Consegna all'Ufficio enti locali della Regione
----	Tabelle di scrutinio per il turno di ballottaggio con intestazioni in lingua italiana per i comuni della provincia di Trento	italiana	600	dal 60° al 30° giorno antecedente la data di votazione	in pacchi da 25 esemplari con indicazione della lingua. Consegna all'Ufficio enti locali della Regione

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PERIODO A DISPOSIZIONE PER LA STAMPA E LA CONSEGNA	MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO MODALITÀ E LUOGO DI CONSEGNA
----	Tabelle di scrutinio per il turno di ballottaggio con intestazioni in lingua italiana e tedesca per i comuni della provincia di Bolzano	italiana e tedesca	300	dal 60° al 30° giorno antecedente la data di votazione	in pacchi da 25 esemplari con indicazione della lingua. Consegna all'Ufficio enti locali della Regione
29 RA (TN)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Trento	italiana	3.000	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in quattro, confezionati in buste a sacco e spediti ai comuni; parte piegati in quattro e consegnati all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite.
29 RA (TN/lad)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Trento	ladina	100	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in quattro, confezionati in buste a sacco e spediti ai comuni; parte piegati in quattro e consegnati all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite.
29 RA (BZ)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Bolzano	italiana	2.000	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in quattro, confezionati in buste a sacco e spediti ai comuni; parte piegati in quattro e consegnati all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite.
29 RA (BZ)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Bolzano	tedesca	2.000	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in quattro, confezionati in buste a sacco e spediti ai comuni; parte piegati in quattro e consegnati all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite.
29 RA (BZ/lad)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Bolzano	ladina	200 (100 B 100 G)	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in quattro, confezionati in buste a sacco e spediti ai comuni; parte piegati in quattro e consegnati all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite.
30 RA (TN/BZ)	Manifesto delle principali sanzioni penali	italiana	5.000	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in quattro, confezionati in buste a sacco e spediti ai comuni; parte piegati in quattro e consegnati all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite.
30 RA (LAD)	Manifesto delle principali sanzioni penali	ladina	300 (100 F 100 B 100 G)	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in quattro, confezionati in buste a sacco e spediti ai comuni; parte piegati in quattro e consegnati all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite.

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PERIODO A DISPOSIZIONE PER LA STAMPA E LA CONSEGNA	MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO MODALITÀ E LUOGO DI CONSEGNA
30 RA (BZ)	Manifesto delle principali sanzioni penali	tedesca	2.000	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in quattro, confezionati in buste a sacco e spediti ai comuni; parte piegati in quattro e consegnati all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite.
1 RA (TN)	Manifesto indizione comizi comuni della provincia di Trento	italiana	2.050	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in due o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in due da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione.
1 RA (TN)	Manifesto indizione comizi per il comune di Trento con consigli circoscrizionali	italiana	300	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in due o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in due da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione.
1 RA (TN) moch	Manifesto indizione comizi comuni mocheni della provincia di Trento	mochena	35	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in due o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in due da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione.
1 RA (TN) cim	Manifesto indizione comizi comune cimbro della provincia di Trento	cimbria	12	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in due o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in due da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione.
1 RA (TN) lad	Manifesto indizione comizi comuni ladini della provincia di Trento	ladina	70	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in due o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in due da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione.

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PERIODO A DISPOSIZIONE PER LA STAMPA E LA CONSEGNA	MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO MODALITÀ E LUOGO DI CONSEGNA
1 RA (TN)	Manifesto indizione comizi comuni mocheni e cimbro della provincia di Trento	tedesca	47	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in due o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in due da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione.
1 RA (BZ)	Manifesto indizione comizi comuni della provincia di Bolzano	italiana	1.820	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in due o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in due da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione.
1 RA (BZ)	Manifesto indizione comizi comuni della provincia di Bolzano	tedesca	1.820	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in due o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in due da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione.
1 RA (BZ)	Manifesto indizione comizi per il comune di Bolzano con consigli circoscrizionali	italiana	245	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in due o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in due da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione.
1 RA (BZ)	Manifesto indizione comizi per il comune di Bolzano con consigli circoscrizionali	tedesca	245	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in due o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in due da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione.
1 RA (BZ) B 1 RA (BZ) G	Manifesto indizione comizi comuni della provincia di Bolzano	ladina	110 (65 B 45 G)	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	parte piegati in due o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in due da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione.
----	Guida pratica per i comuni della provincia di Trento	italiana	1.800	dal 66° al 50° giorno antecedente la data delle elezioni	in scatole da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PERIODO A DISPOSIZIONE PER LA STAMPA E LA CONSEGNA	MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO MODALITÀ E LUOGO DI CONSEGNA
----	Guida pratica per i comuni della provincia di Bolzano	italiana e tedesca	1.400	dal 66° al 50° giorno antecedente la data delle elezioni	in scatole da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione
----	Istruzioni per gli uffici elettorali di sezione per i comuni della provincia di Trento	italiana	1.800	dal 66° al 50° giorno antecedente la data delle elezioni	in scatole da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione
----	Istruzioni per gli uffici elettorali di sezione per i comuni della provincia di Bolzano	italiana e tedesca	1.400	dal 66° al 50° giorno antecedente la data delle elezioni	in scatole da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione
---	Cartoline avviso elettori estero comuni della provincia di Trento	italiana	85.000	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	impacchettate e consegnate a ciascun comune con etichetta esterna indicante il nome del comune stesso e il numero delle copie secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione (più un pacco scorta da consegnare alla regione)
---	Cartoline avviso elettori estero comuni ladini della provincia di Trento	italiana e ladina	620	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	impacchettate e consegnate a ciascun comune con etichetta esterna indicante il nome del comune stesso e il numero delle copie secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione (più un pacco scorta da consegnare alla regione)
---	Cartoline avviso elettori estero comuni mocheni e cimbro della provincia di Trento	italiana e tedesca	380	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	impacchettate e consegnate a ciascun comune con etichetta esterna indicante il nome del comune stesso e il numero delle copie secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione (più un pacco scorta da consegnare alla regione)
---	Cartoline avviso elettori estero comuni della provincia di Bolzano	italiana e tedesca	55.000	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	impacchettate e consegnate a ciascun comune con etichetta esterna indicante il nome del comune stesso e il numero delle copie secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione (più un pacco scorta da consegnare alla regione)

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PERIODO A DISPOSIZIONE PER LA STAMPA E LA CONSEGNA	MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO MODALITÀ E LUOGO DI CONSEGNA
---	Cartoline avviso elettori estero comuni ladini della provincia di Bolzano	italiana, tedesca e ladina	1.800 (800 B 1000 G)	entro il 66° giorno antecedente la data delle elezioni	impacchettate e consegnate a ciascun comune con etichetta esterna indicante il nome del comune stesso e il numero delle copie secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione (più un pacco scorta da consegnare alla regione)
---	Estratto del Codice degli Enti locali	italiana	1.800	dal 66° al 50° giorno antecedente la data delle elezioni	in scatole da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione
---	Estratto del Codice degli enti locali	italiana e tedesca	1.400	dal 66° al 50° giorno antecedente la data delle elezioni	in scatole da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione
---	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante)	italiana	3.000	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	in scatole diverse per ogni modello consegnate all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione
---	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante)	italiana e tedesca	2.350	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	in scatole diverse per ogni modello consegnate all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione
---	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante)	ladina	230	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	in scatole diverse per ogni modello consegnate all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PERIODO A DISPOSIZIONE PER LA STAMPA E LA CONSEGNA	MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO MODALITÀ E LUOGO DI CONSEGNA
---	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante) ballottaggio	italiana	950	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	in scatole diverse per ogni modello consegnate all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione
---	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante) ballottaggio	italiana e tedesca	450	dal 60° al 30° giorno antecedente la data delle elezioni	in scatole diverse per ogni modello consegnate all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni che saranno impartite dall'Ufficio enti locali della Regione

**Lotto n. 1 – Manifesti dei candidati e schede di votazione
EVENTUALE TURNO DI BALLOTTAGGIO**

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PERIODO A DISPOSIZIONE PER LA STAMPA E LA CONSEGNA	MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO MODALITÀ E LUOGO DI CONSEGNA
36/I RA	manifesto delle candidature per il turno di ballottaggio per l'elezione del sindaco per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (eventuale) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana	----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	parte piegati in quattro o confezionati in rotoli e consegnati ai Comuni secondo il numero che sarà precisato dall'Ufficio enti locali della Regione e parte piegati in quattro a gruppi di tre esemplari da consegnare all'enti locali della Regione. La ditta inoltrerà immediatamente all'Ufficio enti locali della Regione la ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dai comuni.
36 bis/I RA	manifesto delle candidature per il turno di ballottaggio per l'elezione del sindaco per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (eventuale) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana e ladina	----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
36 ter/I RA	manifesto dei candidati per il turno di ballottaggio per l'elezione del sindaco per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (eventuale) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana tedesca e mochena	----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
36 quater/I RA	manifesto dei candidati per il turno di ballottaggio per l'elezione del sindaco per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (eventuale) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana tedesca e cimbra	----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
36/III RA	manifesto delle candidature per il turno di ballottaggio per l'elezione del sindaco per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (eventuale) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2x(100x70))	italiana	----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
36 bis/III RA	manifesto delle candidature per il turno di ballottaggio per l'elezione del sindaco per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (eventuale) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2x(100x70))	italiana e ladina	----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
36/V RA	manifesto delle candidature per il turno di ballottaggio per l'elezione del sindaco per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (eventuale) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2x(100x70))	italiana e tedesca	----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PERIODO A DISPOSIZIONE PER LA STAMPA E LA CONSEGNA	MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO MODALITÀ E LUOGO DI CONSEGNA
36 bis/V RA	manifesto delle candidature per il turno di ballottaggio per l'elezione del sindaco per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (eventuale) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2x(100x70))	italiana, tedesca e ladina	-----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
36/VII RA	manifesto delle candidature per il turno di ballottaggio per l'elezione del sindaco per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (eventuale) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2x(100x70))	italiana e tedesca	-----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
-----	Schede di votazione per il turno di ballottaggio per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (eventuale)	italiana	-----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	piegate e confezionate in pacchi sigillati per ogni sezione, per scorta sezione, per scorta Comune e per scorta Regione, da consegnare all'Ufficio enti locali della Regione secondo le istruzioni impartite dal medesimo. Se in una sezione ci sono più pacchi, questi vanno uniti con una reggetta di plastica.
-----	Schede di votazione per il turno di ballottaggio per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (eventuale)	italiana e ladina	-----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
-----	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (eventuale)	italiana tedesca e mochena	-----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
-----	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (eventuale)	italiana tedesca e cimbra	-----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
-----	Schede di votazione per il turno di ballottaggio per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (eventuale)	italiana	-----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
-----	Schede di votazione per il turno di ballottaggio per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (eventuale)	italiana e ladina	-----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
-----	Schede di votazione per il turno di ballottaggio per i comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (eventuale)	italiana e tedesca	-----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
-----	Schede di votazione per il turno di ballottaggio per i comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (eventuale)	italiana tedesca e ladina	-----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem
-----	Schede di votazione per il turno di ballottaggio per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (eventuale)	italiana e tedesca	-----	dal 6°(pom) al 4° giorno antecedente la data di votazione per il ballottaggio	idem

Mod_ art. 28_c.3_GDPR “Disciplinare dei trattamenti effettuati dal Responsabile del trattamento”
ALLEGATO AL CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO – approvato con provvedimento a
contrarre relativo alla procedura e recante oggetto: Fornitura del materiale occorrente per
l’elezione nel turno generale del 2025 di Sindaco e Consiglio nei Comuni della regione
Trentino-Alto Adige (lotti n. 1 e n. 2)

ISTRUZIONI CONFERITE DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO (Regione autonoma Trentino-Alto Adige)
AL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO (Appaltatore)
PER DISCIPLINARE I TRATTAMENTI SVOLTI DAL RESPONSABILE

Premesso che:

- il Regolamento UE 2016/679 (di seguito, il Regolamento) “*si applica al trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito delle attività (...) di un Responsabile del trattamento nell'Unione, indipendentemente dal fatto che il trattamento sia effettuato o meno nell'Unione*”;
- ai sensi dell’art. 28, paragrafo 1, del Regolamento, “*Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del Titolare, quest'ultimo ricorre unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato*”;
- ai sensi dell’art. 29 del Regolamento, “*Il Responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità, che abbia accesso a dati personali non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal Titolare...*”;
- ai sensi dell’art. 28, paragrafo 3, del Regolamento, inoltre, “*I trattamenti da parte di un Responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico, che vincoli il Responsabile del trattamento al Titolare e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del Titolare del trattamento*”;
- ai sensi dell’art. 31 del Regolamento, “*...il Responsabile del trattamento... coopera..., su richiesta, con l’Autorità di controllo...*”;
- ai sensi dell’art. 82, paragrafo 2, del Regolamento, il “*Responsabile del trattamento risponde per il danno causato dal trattamento se non ha adempiuto gli obblighi del Regolamento specificatamente diretti ai Responsabili del trattamento o ha agito in modo difforme, o contrario, rispetto alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento*”;
- l’Appaltatore con la stipula del contratto di appalto si obbliga a garantire misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento, in forza di quanto previsto al considerando n. 81 del Regolamento;

Tutto ciò premesso si disciplina che:

Art. 1 – Dando atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento, con la stipula del contratto di appalto (di seguito, il "Contratto") la **Regione autonoma Trentino-Alto Adige**, in qualità di "*Titolare del trattamento*" (di seguito, il "Titolare"), nomina l'**Appaltatore** "*Responsabile del trattamento*" (di seguito, il "Responsabile"), riconoscendolo idoneo ad assumere tale ruolo, il Titolare impartisce, di seguito, le istruzioni e gli obblighi disciplinari che il Responsabile dovrà osservare a riguardo dei trattamenti effettuati per conto del Titolare in ragione dell'appalto. Il Responsabile, pertanto, si impegna al rigoroso rispetto – con la diligenza di cui all'art. 1176, comma 2, del Codice Civile – della predetta normativa comunitaria, della relativa disciplina nazionale, nonché delle prescrizioni dell'Autorità di controllo. Ferma ogni ulteriore responsabilità nei confronti del Titolare, resta inteso che ogni forma di determinazione delle finalità e/o dei mezzi del trattamento da parte del Responsabile comporta l'assunzione, da parte dello stesso, della qualifica di Titolare del trattamento, con ogni ulteriore conseguenza.

Art. 2 – I dati personali trattati dal Responsabile concernono sia i dati c.d. "comuni" che i dati c.d. "sensibili"; le categorie di interessati coinvolti nel trattamento riguardano i candidati alla carica di sindaco e di consigliere per il rinnovo degli organi comunali della regione Trentino- Alto Adige che avverrà nel turno generale del 2020;

Il Responsabile si obbliga a trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare; in particolare, in relazione al Contratto, il Responsabile potrà trattare i dati esclusivamente per le finalità di stampa del manifesto delle candidature e delle schede elettorali e potrà effettuare, senza strumenti automatizzati, soltanto le seguenti operazioni di trattamento: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso per il tempo strettamente necessario alla predisposizione e alla stampa dei manifesti delle candidature e delle schede elettorali.

Qualora la normativa, comunitaria o nazionale, imponesse al Responsabile il trasferimento di dati personali verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, lo stesso Responsabile informerà il Titolare di tale obbligo giuridico prima del relativo trasferimento, salvo che la normativa in questione vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico.

Il Responsabile informerà immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, un'istruzione violasse il Regolamento o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.

Il Responsabile è consapevole ed accetta che i propri dati personali possano essere pubblicati sul sito istituzionale o sulla bacheca del Titolare per finalità di trasparenza nei confronti degli interessati.

Art. 3 – In ogni fase e per ogni operazione del trattamento, il Responsabile dovrà garantire il rispetto dei principi comunitari (ad esempio, di *privacy by design e by default*) e nazionali in ambito di protezione dei dati personali e, in particolare, quelli di cui agli artt. 5 e 25 del Regolamento. In particolare, il Responsabile dovrà:

- a) garantire che le persone che trattano dati personali siano state specificamente autorizzate, adeguatamente istruite e si siano impegnate alla riservatezza, o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- b) adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento;
- c) assistere il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato (Capo III del Regolamento), nonché informare tempestivamente il Titolare dei reclami eventualmente presentati dagli interessati;
- d) mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi del Contratto, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare, dal suo *Data Privacy Officer*, o da un altro soggetto a ciò deputato;
- e) assistere il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento. In particolare, relativamente alla predisposizione della "valutazione di impatto" ("*Data privacy impact assessment*", di cui agli artt. 35 e 36 del Regolamento), nel caso in cui il Responsabile fornisca al Titolare gli strumenti/applicativi informatici e/o gestisca gli stessi strumenti/applicativi informatici del Titolare, lo stesso sarà tenuto a predisporre ed aggiornare l'analisi dei rischi (probabilità di violazione della sicurezza) degli strumenti/applicativi informatici, comunicandola al Titolare, adottando i criteri di valutazione forniti da quest'ultimo. Con riferimento ai casi di *data breach* (di cui agli artt. 33 e 34 del Regolamento), nel caso in cui gli strumenti/applicativi informatici del Titolare fossero forniti o gestiti dal Responsabile, quest'ultimo è sin d'ora delegato dal Titolare, accettando tale delega senza costi aggiuntivi, ad effettuare la relativa notifica all'Autorità di controllo e la comunicazione ai relativi interessati qualora la violazione riguardasse gli strumenti/applicativi informatici stessi; tali adempimenti dovranno essere effettuati previa valutazione, con la struttura regionale direttamente coinvolta, degli elementi della violazione e delle necessarie conseguenti azioni da intraprendere. Il Responsabile, inoltre, è tenuto a comunicare immediatamente al Titolare (struttura competente in materia di protezione dei dati personali), non appena venuto a conoscenza dell'evento, ogni *data breach* che potrebbe ragionevolmente riguardare i dati personali che tratta per conto del Titolare;
- f) nei casi prescritti dall'art. 37 del Regolamento, provvedere alla nomina del *Data Privacy Officer* (di seguito, "DPO"), nel rispetto dei criteri di selezione stabiliti dallo stesso Regolamento, dalle relative Linee Guida del Gruppo di Lavoro Art. 29, nonché dalle indicazioni fornite dalla Autorità di controllo, garantendo il rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 38, anche allo scopo di consentire al medesimo DPO l'effettivo adempimento dei compiti di cui art. 39 del Regolamento;
- g) provvedere alla designazione per iscritto del/degli Amministratore/i di Sistema secondo i criteri di individuazione e selezione previsti dall'Autorità di controllo con provvedimento dd. 27/11/2008 e s.m.i., conservando l'elenco degli stessi Amministratori, verificandone annualmente l'operato ed adottando sistemi idonei alla registrazione dei relativi accessi logici (da conservare con caratteristiche di inalterabilità e integrità per almeno per 6 mesi). Qualora l'attività degli stessi

Amministratori di Sistema riguardasse, anche indirettamente, servizi o sistemi che trattano, o che permettono il trattamento, di informazioni di carattere personale dei dipendenti del Titolare, comunicare a quest'ultimo l'identità degli Amministratori di Sistema (provvedendo a dare idonea informativa, ex art. 13 del Regolamento, agli stessi Amministratori);

- h) provvedere alla predisposizione del Registro delle attività del trattamento nei termini di cui all'art. 30 del Regolamento, mettendolo tempestivamente a disposizione del Titolare, o dell'Autorità di controllo, in caso di relativa richiesta;
- i) comunicare, al Titolare, i nominativi di riferimento per l'esecuzione del Contratto, nonché il nominativo dell'eventuale DPO;
- j) alla scadenza del Contratto (ivi compresi i casi di risoluzione o recesso), o al più al termine dell'esecuzione delle relative attività/prestazioni e, quindi, delle conseguenti operazioni di trattamento, fatta salva una diversa determinazione del Titolare, il Responsabile dovrà provvedere alla cancellazione (ivi comprese ogni eventuale copia esistente) dei dati personali in oggetto (dandone conferma scritta al Titolare), a meno che la normativa comunitaria o nazionale ne preveda la conservazione ed escluda ogni altra forma di conservazione anche per finalità compatibili. In caso di trattamento con modalità automatizzate, il Responsabile garantisce che, su richiesta del Titolare e senza costi aggiuntivi, prima di effettuare la cancellazione predetta potrà effettuare la trasmissione sicura dei dati personali ad altro soggetto, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, beninteso qualora il destinatario sia attrezzato a riceverli.

Art. 4 – Il Responsabile non ricorrerà ad altro ulteriore Responsabile del trattamento (di seguito il “*sub-Responsabile*”) senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del Titolare. Nel caso di autorizzazione scritta generale, il Responsabile informerà il Titolare di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di ulteriori sub-Responsabili, dando così al Titolare l'opportunità di opporsi a tali modifiche. In ogni caso, qualora il Responsabile ricorresse ad un sub-Responsabile per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, dovrà sottoscrivere, con tale sub-Responsabile, un contratto (o altro atto giuridico vincolante) analogo, nel contenuto, al presente disciplinare – stipulato in forma scritta, anche in formato elettronico – imponendo a quest'ultimo gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente disciplinare (e in ogni altro atto giuridico o *addendum* intervenuto tra le Parti) e prevedendo, in particolare, garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento, nonché della relativa disciplina nazionale.

Qualora i dati personali fossero trasferiti verso Paesi terzi ovvero organizzazioni internazionali, il Responsabile dovrà garantire il rispetto delle condizioni di cui agli art. 44 e ss. del Capo V del Regolamento. Resta inteso che, laddove il sub-Responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile sarà ritenuto integralmente responsabile nei confronti del Titolare dell'adempimento degli obblighi del sub-Responsabile.

Art. 5 – In caso azione di risarcimento civile, o responsabilità amministrativa, promossa nei confronti del Titolare per i danni provocati, o le violazioni commesse dal Responsabile a seguito di inadempienze normative o contrattuali, il Responsabile stesso manleva integralmente il Titolare, ogni eccezione rimossa. Analogamente, il Responsabile manleva integralmente il Titolare, ogni eccezione rimossa, in caso di applicazione di sanzioni da parte dell'Autorità di controllo per inadempienze normative o contrattuali commesse dallo stesso Responsabile.

Art. 6 – Il presente disciplinare è parte integrante e sostanziale del Capitolato speciale d'appalto allegato al Contratto in oggetto; pertanto, avrà termine lo stesso giorno in cui si avrà la conclusione dell'appalto stesso, o per intervenuta scadenza naturale o per risoluzione anticipata o per recesso.

Art. 7 – Sarà possibile modificare il presente disciplinare solo per giustificati motivi, da formalizzare con apposito provvedimento amministrativo adottato dal medesimo organo che ha assunto il provvedimento a contrarre, esclusivamente riguardante le modifiche del disciplinare e non anche altri aspetti del contratto d'appalto.

Sono considerati giustificati motivi i soli eventi sopravvenuti e imprevedibili rispetto al momento dell'attivazione della procedura di affidamento dell'appalto, che incidono sulla materia di protezione delle persone fisiche nel trattamento dei dati personali, in particolare, sull'aggiornamento delle misure attuative di protezione adottate.

Per ogni modifica del presente disciplinare, successiva alla stipula ed in corso di validità del Contratto a cui accede il disciplinare stesso, si procederà mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi commerciali, del provvedimento che contiene l'approvazione delle modifiche riguardanti esclusivamente la materia del presente disciplinare.

MATERIALI PER LE ELEZIONI COMUNALI 2025
Lotto n. 1 – Manifesti dei candidati e schede di votazione
PRIMO TURNO

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	PREZZO TOTALE (IVA ESCLUSA)
36 RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (113 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana	2.400	€ 5,07	€ 12.168
36 bis RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (5 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana e ladina	120	€ 24,70	€ 2.964
36 ter RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (3 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana tedesca e mochena	65	€ 27,30	€ 1.774,5
36 quater RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (1 comune) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana tedesca e cimbra	20	€ 31,20	€ 624
36/II RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (35 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana	2.050	€ 8,50	€ 17.425
36 bis/II RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (1 comune) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana e ladina	35	€ 8,00	€ 280

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	PREZZO TOTALE (IVA ESCLUSA)
36/IV RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (101 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana e tedesca	2.950	€ 8,00	€ 23.600
36 bis/IV RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (5+3 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana, tedesca e ladina	240 (140 B 100 G)	€ 24,96	€ 5.990,4
36/VI RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (3 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana e tedesca	720	€ 8,5	€ 6.120
----	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (113 comuni)	italiana	200.000	€ 0,05	€ 10.000
----	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (5 comuni)	italiana e ladina	8.400	€ 0,11	€ 924
----	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (3 comuni)	italiana tedesca e mochena	1.800	€ 0,36	€ 648
----	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (1 comune)	italiana tedesca e cimbra	500	€ 0,97	€ 485
----	Schede di votazione per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (35 comuni)	italiana	440.000	€ 0,05	€ 22.000

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	PREZZO TOTALE (IVA ESCLUSA)
----	Schede di votazione per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (1 comune)	italiana e ladina	4.700	€ 0,20	€ 940
----	Schede di votazione per l'elezione del sindaco nei comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (101 comuni)	italiana e tedesca	360.000	€ 0,05	€ 18.000
----	Schede di votazione per l'elezione del consiglio comunale nei comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (101 comuni)	italiana e tedesca	360.000	€ 0,06	€ 21.600
----	Schede di votazione per l'elezione del sindaco nei comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (8 comuni)	italiana tedesca e ladina	26.000	€ 0,05	€ 1.300
----	Schede di votazione per l'elezione del consiglio comunale nei comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (8 comuni)	italiana tedesca e ladina	26.000	€ 0,05	€ 1.300
----	Schede di votazione per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (3 comuni)	italiana e tedesca	200.000	€ 0,12	€ 24.000

TOT. € 172.142,90
 IVA € 37.871,44
IMPORTO TOTALE € 210.014,34

MATERIALI PER LE ELEZIONI COMUNALI 2025
Lotto n. 2 – Tabelle di scrutinio, manifesti normativi e altro materiale elettorale
PRIMO TURNO

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	PREZZO TOTALE (IVA ESCLUSA)
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana per la provincia di Trento comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti	italiana	450	€ 6,00	€ 2.700
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana per la provincia di Trento comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti	italiana	700	€ 24,00	€ 16.800
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e ladina per i comuni ladini per la provincia di Trento con popolazione inferiore a 3.000 abitanti	italiana e ladina	30	€ 35,00	€ 1.050
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e ladina per i comuni ladini per la provincia di Trento con popolazione superiore a 3.000 abitanti	italiana e ladina	20	€ 35,00	€ 700
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e tedesca per la provincia di Bolzano comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti – elezione del consiglio comunale	italiana e tedesca	700 cons	€ 7,00	€ 4.900
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e tedesca per la provincia di Bolzano comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti – elezione del sindaco	italiana e tedesca	700 sind	€ 9,00	€ 6.300
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e tedesca per la provincia di Bolzano comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti	italiana e tedesca	350	€ 20,00	€ 7.000
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana, tedesca e ladina per i comuni ladini della provincia di Bolzano con popolazione inferiore a 15.000 abitanti – elezione del consiglio comunale	italiana, tedesca e ladina	70 (40B cons 30G cons)	€ 58,00	€ 4.060
----	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana, tedesca e ladina per i comuni ladini della provincia di Bolzano con popolazione inferiore a 15.000 abitanti – elezione del sindaco	italiana, tedesca e ladina	70 (40B sindaco 30G sindaco)	€ 58,00	€ 4.060
----	Tabelle di scrutinio per il turno di ballottaggio con intestazioni in lingua italiana per i comuni della provincia di Trento	italiana	600	€ 3,00	€ 1.800
----	Tabelle di scrutinio per il turno di ballottaggio con intestazioni in lingua italiana e tedesca per i comuni della provincia di Bolzano	italiana e tedesca	300	€ 3,00	€ 900

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	PREZZO TOTALE (IVA ESCLUSA)
29 RA (TN)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Trento	italiana	3.000	€0,80	€ 2.400
29 RA (TN/lad)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Trento	ladina	100	€ 1,20	€ 120
29 RA (BZ)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Bolzano	italiana	2.000	€ 0,80	€ 1.600
29 RA (BZ)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Bolzano	tedesca	2.000	€ 0,80	€ 1.600
29 RA (BZ/lad)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Bolzano	ladina	200 (100 B 100 G)	€1,20	€ 240
30 RA (TN/BZ)	Manifesto delle principali sanzioni penali	italiana	5.000	€ 0,80	€ 4.000
30 RA (LAD)	Manifesto delle principali sanzioni penali	ladina	300 (100 F 100 B 100 G)	€ 1,20	€ 360
30 RA (BZ)	Manifesto delle principali sanzioni penali	tedesca	2.000	€ 0,80	€ 1.600
1 RA (TN)	Manifesto indizione comizi comuni della provincia di Trento	italiana	2.050	€ 0,80	€ 1.640
1 RA (TN)	Manifesto indizione comizi per il comune di Trento con consigli circoscrizionali	italiana	300	€ 0,80	€ 240

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	PREZZO TOTALE (IVA ESCLUSA)
1 RA (TN) moch	Manifesto indizione comizi comuni mocheni della provincia di Trento	mochena	35	€ 1,20	€ 42
1 RA (TN) cim	Manifesto indizione comizi comune cimbro della provincia di Trento	cimbria	12	€ 1,20	€ 14,40
1 RA (TN) lad	Manifesto indizione comizi comuni ladini della provincia di Trento	ladina	70	€ 1,20	€ 84
1 RA (TN)	Manifesto indizione comizi comuni mocheni e cimbro della provincia di Trento	tedesca	47	€ 1,20	€ 56,40
1 RA (BZ)	Manifesto indizione comizi comuni della provincia di Bolzano	italiana	1.820	€ 0,80	€ 1.456
1 RA (BZ)	Manifesto indizione comizi comuni della provincia di Bolzano	tedesca	1.820	€ 0,80	€ 1.456
1 RA (BZ)	Manifesto indizione comizi per il comune di Bolzano con consigli circoscrizionali	italiana	245	€ 0,80	€ 196
1 RA (BZ)	Manifesto indizione comizi per il comune di Bolzano con consigli circoscrizionali	tedesca	245	€ 0,80	€ 196
1 RA (BZ) B 1 RA (BZ) G	Manifesto indizione comizi comuni della provincia di Bolzano	ladina	110 (65 B 45 G)	€ 1,20	€ 132
----	Guida pratica per i comuni della provincia di Trento	italiana	1.800	€ 2,00	€ 3.600
----	Guida pratica per i comuni della provincia di Bolzano	italiana e tedesca	1.400	€ 2,00	€ 2.800

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	PREZZO TOTALE (IVA ESCLUSA)
----	Istruzioni per gli uffici elettorali di sezione per i comuni della provincia di Trento	italiana	1.800	€ 1,50	€ 2.700
----	Istruzioni per gli uffici elettorali di sezione per i comuni della provincia di Bolzano	italiana e tedesca	1.400	€ 2,00	€ 2.800
---	Cartoline avviso elettori estero comuni della provincia di Trento	italiana	85.000	€ 0,10	€ 8.500
---	Cartoline avviso elettori estero comuni ladini della provincia di Trento	italiana e ladina	620	€ 0,50	€ 310
---	Cartoline avviso elettori estero comuni mocheni e cimbro della provincia di Trento	italiana e tedesca	380	€ 0,50	€ 190
---	Cartoline avviso elettori estero comuni della provincia di Bolzano	italiana e tedesca	55.000	€ 0,12	€ 6.600
---	Cartoline avviso elettori estero comuni ladini della provincia di Bolzano	italiana, tedesca e ladina	1.800 (800 B 1000 G)	€ 0,50	€ 900
---	Estratto del Codice degli Enti locali	italiana	1.800	€ 1,20	€ 2.160
---	Estratto del Codice degli enti locali	italiana e tedesca	1.400	€ 2,00	€ 2.800
---	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante)	italiana	3.000	€ 1,50	€ 4.500
---	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante)	italiana e tedesca	2.350	€ 1,50	€ 3.525
---	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante)	ladina	230	€ 4,00	€ 920

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	PREZZO TOTALE (IVA ESCLUSA)
---	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante) ballottaggio	italiana	950	€ 1,00	€ 950
---	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante) ballottaggio	italiana e tedesca	450	€ 1,00	€ 450

Totale € 111.407,80

IVA € 24.509,72

IMPORTO TOTALE € 135.917,52

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DEL MATERIALE OCCORRENTE PER L'ELEZIONE NEL TURNO GENERALE DEL 2025 DI SINDACO E CONSIGLIO NEI COMUNI DELLA REGIONE TRENINO-ALTO ADIGE/SÜDTIROL							
MODELLO OFFERTA ECONOMICA LOTTO 1							
MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	PREZZO TOTALE (IVA ESCLUSA)	PREZZO UNITARIO OFFERTO (IVA ESCLUSA)	PREZZO TOTALE OFFERTO (IVA ESCLUSA)
36 RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (113 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana	2.400	5,07 €	12.168,00 €		0,00 €
36 bis RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (5 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana e ladina	120	24,70 €	2.964,00 €		0,00 €
36 ter RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (3 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana tedesca e mochena	65	27,30 €	1.774,50 €		0,00 €
36 quater RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (1 comune) (almeno 50x70, ovvero 100x70)	italiana tedesca e cimbra	20	31,20 €	624,00 €		0,00 €
36/II RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (35 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana	2.050	8,50 €	17.425,00 €		0,00 €
36 bis/II RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (1 comune) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana e ladina	35	8,00 €	280,00 €		0,00 €
36/IV RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (101 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana e tedesca	2.950	8,00 €	23.600,00 €		0,00 €
36bis/IV RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (5+3 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70)) (140 B 100G)	italiana, tedesca e ladina	240 (140 B 100 G)	24,96 €	5.990,40 €		0,00 €
36/VI RA	manifesto dei candidati per l'elezione di sindaco e consiglio per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (3 comuni) (almeno 50x70, ovvero 100x70 ovvero 2 o più x(100x70))	italiana e tedesca	720	8,50 €	6.120,00 €		0,00 €
	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (113 comuni)	italiana	200.000	0,05 €	10.000,00 €		0,00 €
	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (5 comuni)	italiana e ladina	8.400	0,11 €	924,00 €		0,00 €

	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (3 comuni)	italiana tedesca e mochena	1.800	0,36 €	648,00 €		0,00 €
	Schede di votazione per i comuni fino a 3.000 abitanti della provincia di Trento (1 comune)	italiana tedesca e cimbra	500	0,97 €	485,00 €		0,00 €
	Schede di votazione per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (35 comuni)	italiana	440.000	0,05 €	22.000,00 €		0,00 €
	Schede di votazione per i comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti della provincia di Trento (1 comune)	italiana e ladina	4.700	0,20 €	940,00 €		0,00 €
	Schede di votazione per l'elezione del sindaco nei comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (101 comuni)	italiana e tedesca	360.000	0,05 €	18.000,00 €		0,00 €
	Schede di votazione per l'elezione del consiglio comunale nei comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (101 comuni)	italiana e tedesca	360.000	0,06 €	21.600,00 €		0,00 €
	Schede di votazione per l'elezione del sindaco nei comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (8 comuni)	italiana tedesca e ladina	26.000	0,05 €	1.300,00 €		0,00 €
	Schede di votazione per l'elezione del consiglio comunale nei comuni fino a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (8 comuni)	italiana tedesca e ladina	26.000	0,05 €	1.300,00 €		0,00 €
	Schede di votazione per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti della provincia di Bolzano (3 comuni)	italiana e tedesca	200.000	0,12 €	24.000,00 €		0,00 €

PREZZO COMPLESSIVO:	0,00 €
----------------------------	--------

NB: Terminato l'inserimento dei dati richiesti nelle celle attive, il concorrente dovrà salvare il file excel e procedere alla conversione dello stesso in formato pdf/A. Proseguire poi con l'apposizione della/e firma/e digitale/i secondo quanto prescritto dal disciplinare di gara.

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DEL MATERIALE OCCORRENTE PER L'ELEZIONE NEL TURNO GENERALE DEL 2025 DI SINDACO E CONSIGLIO NEI COMUNI DELLA REGIONE TRENTINO-ALTO ADIGE/SÜDTIROL

MODELLO OFFERTA ECONOMICA - LOTTO 2

MOD.	TIPO DI STAMPATO	LINGUA	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	PREZZO TOTALE (IVA ESCLUSA)	PREZZO UNITARIO OFFERTO (IVA ESCLUSA)	PREZZO TOTALE OFFERTO (IVA ESCLUSA)
	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana per la provincia di Trento comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti	italiana	450	6,00 €	2.700,00 €		0,00 €
	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana per la provincia di Trento comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti	italiana	700	24,00 €	16.800,00 €		0,00 €
	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e ladina per i comuni ladini per la provincia di Trento con popolazione inferiore a 3.000 abitanti	italiana e ladina	30	35,00 €	1.050,00 €		0,00 €
	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e ladina per i comuni ladini per la provincia di Trento con popolazione superiore a 3.000 abitanti	italiana e ladina	20	35,00 €	700,00 €		0,00 €
	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e tedesca per la provincia di Bolzano comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti – elezione del consiglio comunale	italiana e tedesca	700 cons	7,00 €	4.900,00 €		0,00 €

	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana, tedesca e ladina per i comuni ladini della provincia di Bolzano con popolazione inferiore a 15.000 abitanti – elezione del sindaco	italiana e tedesca	700 sind	9,00 €	6.300,00 €		0,00 €
	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana e tedesca per la provincia di Bolzano comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti	italiana e tedesca	350	20,00 €	7.000,00 €		0,00 €
	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana, tedesca e ladina per i comuni ladini della provincia di Bolzano con popolazione inferiore a 15.000 abitanti – elezione del consiglio comunale	italiana, tedesca e ladina	70 (40B cons 70 G cons)	58,00 €	4.060,00 €		0,00 €
	Tabelle di scrutinio con intestazioni in lingua italiana, tedesca e ladina per i comuni ladini della provincia di Bolzano con popolazione inferiore a 15.000 abitanti – elezione del sindaco	italiana, tedesca e ladina	70 (40 B sindaco 30 G sindaco)	58,00 €	4.060,00 €		0,00 €
	Tabelle di scrutinio per il turno di ballottaggio con intestazioni in lingua italiana per i comuni della provincia di Trento	italiana	600	3,00 €	1.800,00 €		0,00 €
	Tabelle di scrutinio per il turno di ballottaggio con intestazioni in lingua italiana e tedesca per i comuni della provincia di Bolzano	italiana e tedesca	300	3,00 €	900,00 €		0,00 €
29 RA (TN)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Trento	italiana	3.000	0,80 €	2.400,00 €		0,00 €
29 RA (TN/lad)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Trento	ladina	100	1,20 €	120,00 €		0,00 €
29 RA (BZ)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Bolzano	italiana	2.000	0,80 €	1.600,00 €		0,00 €
29 RA (BZ)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Bolzano	tedesca	2.000	0,80 €	1.600,00 €		0,00 €
29 RA (BZ/lad)	Manifesto delle principali norme di votazione comuni provincia di Bolzano	ladina	200 (100B 100G)	1,20 €	240,00 €		0,00 €

30 RA (TN/BZ)	Manifesto delle principali sanzioni penali	italiana	5.000	0,80 €	4.000,00 €		0,00 €
30 RA (LAD)	Manifesto delle principali sanzioni penali	ladina	300 (100F 100B 100G)	1,20 €	360,00 €		0,00 €
30 RA (BZ)	Manifesto delle principali sanzioni penali	tedesca	2.000	0,80 €	1.600,00 €		0,00 €
1 RA (TN)	Manifesto indizione comizi comuni della provincia di Trento	italiana	2.050	0,80 €	1.640,00 €		0,00 €
1 RA (TN)	Manifesto indizione comizi per il comune di Trento con consigli circoscrizionali	italiana	300	0,80 €	240,00 €		0,00 €
1 RA (TN) moch	Manifesto indizione comizi comuni mocheni della provincia di Trento	mochena	35	1,20 €	42,00 €		0,00 €
1 RA (TN) cim	Manifesto indizione comizi comune cimbro della provincia di Trento	cimbria	12	1,20 €	14,40 €		0,00 €
1 RA (TN) lad	Manifesto indizione comizi comuni ladini della provincia di Trento	ladina	70	1,20 €	84,00 €		0,00 €
1 RA (TN)	Manifesto indizione comizi comuni mocheni e cimbro della provincia di Trento	tedesca	47	1,20 €	56,40 €		0,00 €
1 RA (BZ)	Manifesto indizione comizi comuni della provincia di Bolzano	italiana	1.820	0,80 €	1.456,00 €		0,00 €
1 RA (BZ)	Manifesto indizione comizi comuni della provincia di Bolzano	tedesca	1.820	0,80 €	1.456,00 €		0,00 €
1 RA (BZ)	Manifesto indizione comizi per il comune di Bolzano con consigli circoscrizionali	italiana	245	0,80 €	196,00 €		0,00 €
1 RA (BZ)	Manifesto indizione comizi per il comune di Bolzano con consigli circoscrizionali	tedesca	245	0,80 €	196,00 €		0,00 €
1 RA (BZ) B 1RA (BZ) G	Manifesto indizione comizi comuni della provincia di Bolzano	ladina	110 (65B 45G)	1,20 €	132,00 €		0,00 €
	Guida pratica per i comuni della provincia di Trento	italiana	1.800	2,00 €	3.600,00 €		0,00 €
	Guida pratica per i comuni della provincia di Bolzano	italiana e tedesca	1.400	2,00 €	2.800,00 €		0,00 €
	Istruzioni per gli uffici elettorali di sezione per i comuni della provincia di Trento	italiana	1.800	1,50 €	2.700,00 €		0,00 €
	Istruzioni per gli uffici elettorali di sezione per i comuni della provincia di Bolzano	italiana e tedesca	1.400	2,00 €	2.800,00 €		0,00 €
	Cartoline avviso elettori estero comuni della provincia di Trento	italiana	85.000	0,10 €	8.500,00 €		0,00 €

	Cartoline avviso elettori estero comuni ladini della provincia di Trento	italiana e ladina	620	0,50 €	310,00 €		0,00 €
	Cartoline avviso elettori estero comuni mocheni e cimbro della provincia di Trento	italiana e tedesca	380	0,50 €	190,00 €		0,00 €
	Cartoline avviso elettori estero comuni della provincia di Bolzano	italiana e tedesca	55.000	0,12 €	6.600,00 €		0,00 €
	Cartoline avviso elettori estero comuni ladini della provincia di Bolzano	italiana, tedesca e ladina	1800 (800B 1000G)	0,50 €	900,00 €		0,00 €
	Estratto del Codice degli Enti locali	italiana	1.800	1,20 €	2.160,00 €		0,00 €
	Estratto del Codice degli enti locali	italiana e tedesca	1.400	2,00 €	2.800,00 €		0,00 €
	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante)	italiana	3.000	1,50 €	4.500,00 €		0,00 €
	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante)	italiana e tedesca	2.350	1,50 €	3.525,00 €		0,00 €
	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante)	ladina	230	4,00 €	920,00 €		0,00 €
	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante) ballottaggio	italiana	950	1,00 €	950,00 €		0,00 €
	Verbali (diversi modelli con copertina colorata diversa per ogni modello secondo le indicazioni fornite dalla stazione appaltante) ballottaggio	italiana e tedesca	450	1,00 €	450,00 €		0,00 €

PREZZO COMPLESSIVO:	0,00 €
----------------------------	--------

NB: Terminato l'inserimento dei dati richiesti nelle celle attive, il concorrente dovrà salvare il file excel e procedere alla conversione dello stesso in formato pdf/A. Proseguire poi con l'apposizione della/e firma/e digitale/i secondo quanto prescritto dal disciplinare di gara.