

**DECRETO DELLA DIRIGENTE**  
**Segreteria generale**  
**Ufficio sviluppo del personale e servizio ispettivo**

Autorizzazione alla realizzazione di un'edizione di un corso di formazione in materia di anticorruzione.

**LA DIRIGENTE**

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 156 di data 11 agosto 2023, con la quale è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 – 2026;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 157 di data 11 agosto 2023, mediante la quale è stato approvato il bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 - 2026;

Visti il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 68 di data 7 aprile 2009 con la quale sono state definite le linee guida applicative dei principi enunciati dall'art. 52 del Contratto Collettivo 1 dicembre 2008, per la programmazione dell'attività formativa;

Vista la deliberazione n. 2 del 17 gennaio 2022, con la quale sono state adottate le determinazioni in merito all'adozione dei provvedimenti in materia di personale;

Visti i decreti della Segreteria generale di data 4 e 6 settembre 2024 n. 611, 610, 615 e 616 con i quali sono state indette le selezioni interne per le riqualificazioni nelle posizioni economico-professionali B4, B4S, C2 e C3 e visto che tra le materie d'esame è prevista quella dell'anticorruzione;

Preso atto che i candidati iscritti alle sopra citate selezioni interne saranno invitati a partecipare ad un corso di formazione sulla materia sopra indicata;

Ritenuto necessario provvedere all'organizzazione di un'edizione di un corso di formazione della durata di 2 ore in materia di codice di anticorruzione;

Preso atto che la dott.ssa Clelia Gorgone, funzionaria in servizio presso la Ripartizione II - Enti locali, previdenza e competenze ordinamentali, ha comunicato con e-mail d.d. 10 luglio 2024, pervenuta al numero di protocollo 19046-A in pari data, di essere disponibile a collaborare per la docenza di tale corso di formazione;

Ritenuto opportuno quindi affidare alla dott.ssa Clelia Gorgone la realizzazione di un'edizione di tale corso di formazione, che si svolgerà in modalità webinar e che sarà registrato e messo a disposizione degli iscritti ai fini della preparazione all'esame;

Preso atto di corrispondere alla dott.ssa Clelia Gorgone il compenso previsto dall'art. 87 del contratto collettivo d.d. 01.12.2008 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 52 del Contratto Collettivo di data 1 dicembre 2008 e ss. mm.;

decreta

- di affidare alla dott.ssa Clelia Gorgone, funzionaria in servizio presso la Ripartizione II - Enti locali, previdenza e competenze ordinamentali, la docenza di un'edizione di un corso di formazione della durata di 2 ore in materia di anticorruzione, corso da svolgersi in modalità webinar con relativa registrazione;
- di corrispondere alla dott.ssa Clelia Gorgone il compenso previsto dall'art. 87 del contratto collettivo d.d. 01.12.2008 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 7-quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e succ. mod.

SMa

LA SOSTITUTA DEL DIRETTORE  
Sigrid Möltner

LA SEGRETARIA GENERALE  
Dr. Gabriele Morandell  
*firmato digitalmente*

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).