



DECRETO DELLA DIRIGENTE Ripartizione IV – Risorse strumentali

Autorizzazione al geom. Alberto Molinari, Direttore dell'Ufficio tecnico e manutenzioni, ad adottare i provvedimenti di competenza del medesimo ufficio, di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 280.000,00.- IVA esclusa, qualora rivesta anche il ruolo di R.U.P, ed i decreti di affidamento lavori entro il limite di € 50.000,00.- IVA esclusa.
Autorizzazione al dott. Michele Tessari, Direttore dell'Ufficio appalti contratti ed economato, ad adottare i decreti di affidamento lavori entro il limite di € 50.000,00.- IVA esclusa.

LA DIRIGENTE

Visto il rinvio disposto dalla Legge regionale n. 2/2002 all'ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici, fra cui la Legge provinciale n. 2/2016, e il rinvio di quest'ultima al D.Lgs. n. 50/2016, per le parti non diversamente disposte dall'ordinamento provinciale in materia di contratti pubblici;

Considerata la necessità di individuare un soggetto incaricato che renda sinergica la disciplina espressa dall'art. 31 comma 1 e 6 del D.Lgs. n.50/2016 come dalle Linee Guida n.3 – 2016 Anac, rispetto alla disciplina espressa dalla Legge provinciale n. 26/1993 come dall'art. 4 comma 1, del Regolamento di attuazione della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26, concernente "Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti e di altre norme provinciali in materia di lavori pubblici", D.P.P. 11/05/2012, n. 9-84/Leg., pur nel quadro delle norme sul procedimento amministrativo come stabilite dalla Legge regionale n. 13/1993;

Richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 149 di data 10 agosto 2018 avente ad oggetto: "Individuazione dei Direttori degli Uffici e loro Sostituti quali funzionari incaricati della liquidazione e pagamento delle spese inferiori ad € 20.000,00.- Iva esclusa";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 106 di data 7 giugno 2023, le cui motivazioni si intendono qui integralmente richiamate, con cui è stata disposta l'integrazione della soprarichiamata deliberazione n. 149 prevedendo che "nel caso in cui la Direttrice o il Direttore dell'Ufficio tecnico e manutenzione rivesta anche il ruolo di R.U.P., alla liquidazione e richiesta di pagamento delle spese ella/egli possa provvedere entro il limite di € 280.000,00.- Iva esclusa, per ogni fase di avanzamento lavori o liquidazione diversamente determinata, nelle modalità e nelle previsioni di cui al paragrafo 4 delle linee guida ANAC n.3/2016, previa autorizzazione scritta della/del Dirigente della Ripartizione nella quale l'Ufficio è incardinato";

Ricordato che le citate linee guida al paragrafo 4 si articolano nei punti 4.2.a), 4.2.b), 4.2.c) ed in particolare ritenuta soddisfatta la condizione di cui al punto 4.2.a) che dispone:

"a) per gli importi inferiori a 1.000.000,00 euro, il RUP deve essere almeno in possesso di un diploma rilasciato da un istituto tecnico superiore di secondo grado al termine di un corso di studi quinquennale (es. diploma di perito industriale, perito commerciale, perito agrario, agrotecnico, perito edile, geometra/tecnico delle costruzioni, ecc.), in possesso di un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno dieci anni nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni di lavori";

Valutato che il limite di liquidazione € 280.000,00.-Iva esclusa, per ogni fase di avanzamento lavori o liquidazione diversamente determinata, si integra con il limite dell'importo inferiore a € 1.000.000,00.-Iva esclusa, quale spesa complessiva da assumere, in virtù della prescrizione di chiusura di cui al paragrafo 4 delle linee guida ANAC n.3/2016, relativamente alla Direttrice o il Direttore individuato, per gli appalti e le concessioni di lavori;

Richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 91 data 26 maggio 2021 mediante la quale sono state determinate le competenze da riservare alla Giunta, alle Dirigenti ed ai Dirigenti, alle Direttrici ed ai Direttori degli Uffici;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 107 di data 7 giugno 2023, le cui motivazioni si intendono qui integralmente richiamate, con la quale è stata disposta la modifica della soprarichiamata deliberazione n. 91, autorizzando la Dirigente o il Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali a delegare per iscritto la Direttrice o il Direttore dell'Ufficio Tecnico e Manutenzioni ad adottare decreti di impegno, per affidamento di lavori, nel limite dell'importo di € 50.000 IVA esclusa;

Considerato che nel caso di esercizio della delega assegnata la Direttrice o il Direttore dell'Ufficio Tecnico e Manutenzioni curerà i necessari atti istruttori, preparatori, strumentali ed esecutivi, che precedano l'adozione del decreto di affidamento di lavori nel limite dell'importo di € 50.000 IVA esclusa;

Vista la sopra citata deliberazione della Giunta regionale n. 107 di data 7 giugno 2023, con la quale è stata disposta la modifica della soprarichiamata deliberazione n. 91 autorizzando la Dirigente o il Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali a delegare per iscritto anche la Direttrice o il Direttore dell'Ufficio Appalti, Contratti ed Economato, ad adottare "Decreti di pari importo" quindi sino all'occorrenza di un impegno pari a € 50.000,00 IVA esclusa;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n.94 di data 26 maggio 2021, mediante la quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio Tecnico e manutenzioni al geom. Alberto Molinari, a decorrere dal 1° giugno 2021;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n.166 di data 18 luglio 2019, mediante la quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio Appalti, contratti ed economato al dott. Michele Tessari, a decorrere dal 1° agosto 2019;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 190 del 23 ottobre 2024 con la quale è stato affidato temporaneamente alla dott.ssa Gabriele Morandell, Segretaria Generale della Giunta regionale, l'incarico di Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali;

Preso atto che ai sensi dell'art. 29, comma 4 della legge regionale 15 luglio 2009, n. 3, il soggetto incaricato di provvedere alla liquidazione delle spese è tenuto a verificare in ordine alla sussistenza dei presupposti necessari alla liquidazione in base alla legge, all'atto di impegno e agli eventuali atti successivi, assumendosene la responsabilità;

d e c r e t a

- di autorizzare il geom. Alberto Molinari, Direttore dell'Ufficio Tecnico e manutenzioni, ad adottare, nel caso in cui rivesta anche il ruolo di R.U.P., i provvedimenti di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese entro il limite di €280.000,00.- Iva esclusa, per ogni fase di avanzamento lavori o liquidazione diversamente determinata, per singola procedura di appalto o di concessione di lavori, inferiore a 1.000.000,00 di euro IVA esclusa, per la durata dell'incarico di direzione dell'Ufficio Tecnico e manutenzioni affidatogli;
- di autorizzare il Direttore dell'Ufficio Tecnico e Manutenzioni, geom. Alberto Molinari, ad

adottare i decreti di affidamenti di lavori, nel limite dell'importo di € 50.000 IVA esclusa e di autorizzare il dott. Michele Tessari, Direttore dell'Ufficio competente in materia di appalti, che svolge le funzioni di centrale acquisti, ad adottare i successivi Decreti di pari importo, secondo le direttive impartite dalla Dirigente della Ripartizione IV, per la durata dell'incarico di direzione degli uffici loro affidati;

- di assegnare con un successivo provvedimento, nei limiti già individuati, l'incarico di RUP a favore della Direttrice o il Direttore dell'Ufficio Tecnico e Manutenzioni, ai fini delle prescrizioni in materia di lavori pubblici.

Contro il presente provvedimento sono ammessi alternativamente i seguenti ricorsi:

- a. ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del decreto legislativo 2.07.2010, n. 104;
- b. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse entro 120 giorni ai sensi del DPR 24.11.1971 n. 1199.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito Internet dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 7-quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e succ. mod.

LA DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE IV
- dott.ssa Gabriele Morandell -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93)