



DECRETO DELLA DIRIGENTE

**Ripartizione III – Minoranze linguistiche, integrazione europea e Giudici di Pace
Ufficio per le Minoranze linguistiche e la Biblioteca**

Impegno della spesa per l'acquisto tramite piattaforma di approvvigionamento Contracta di codici e di manuali di vari editori per gli Uffici giudiziari, del Giudice di pace e per gli uffici centrali dalla Libreria Scala srl di Scala Mario di Trento.

(€ 1.617,00.= cap. U02011.0210)

(€ 369,00.= cap. U02011.0660)

(€ 381,60.= cap. U01031.0120)

LA DIRIGENTE

Visto il D.P.Reg. 7 dicembre 2022, n. 27 con il quale è stato emanato il Regolamento concernente la "Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni" ai sensi dell'art.2, comma 1, della legge regionale 21 luglio 2000, n.3";

Visto il Regolamento della Biblioteca sulle autonomie e minoranze linguistiche della Regione emanato con D.P.Reg. 25 ottobre 2012, n.11/L;

Visto il D.Lgs. 7 febbraio 2017, n.16 "Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino Alto Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l'attività amministrativa e organizzativa di supporto agli Uffici giudiziari";

Preso atto delle richieste pervenute per il tramite della Ripartizione III – Minoranze linguistiche, integrazione europea e Giudici di Pace con nota prot. 33967 di data 20/12/2023 relativa ai fabbisogni degli uffici del Giudice di pace per quanto concerne i codici in edizione autunnale;

Preso atto della richiesta pervenuta via mail dalla Procura Generale di Trento – prot. 1941 del 23/01/2024 relativa ai fabbisogni degli uffici giudiziari requirenti per quanto concerne i codici in edizione autunnale;

Preso atto delle richieste pervenute via mail dalla Segreteria Tecnica Distrettuale presso la Corte d'Appello di Trento – prot. n. 676 del 10/01/2024, prot. n. 2980 del 30/01/2024 e prot. n. 3718 del 06/02/2024 relativa ai fabbisogni degli uffici giudiziari giudicanti e per la Biblioteca della Corte d'Appello di Trento;

Preso atto della richiesta pervenuta via mail dalla Direttrice dell'ufficio Giudici di pace e giustizia riparativa – prot. 9755 del 05/04/2024 e prot. 28889 del 30/10/2024 relativa ai fabbisogni del Centro di Giustizia riparativa e prot. 28876 del 30/10/2024 relativa ad una richiesta integrativa da parte dell'ufficio del Giudice di pace di Egna;

Preso atto della richiesta pervenuta via mail in data 24/10/2024 dalla Direttrice dell'Ufficio Gestione giuridica del personale;

Preso atto della richiesta pervenuta via mail in data 24/10/2024 dal Direttore dell'Ufficio Tecnico e manutenzioni;

Facendo seguito alla richiesta della Dirigente della Ripartizione III relativa all'acquisto di n. 3 manuali Seac per gli uffici della Ripartizione stessa;

Considerato che la Regione Autonoma T.A.A. applica nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture l'ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici ai sensi del rinvio operato con la L.R. 22 luglio 2002 n. 2 ss.mm. e che, per quanto non diversamente disposto dall'ordinamento provinciale, si applicano le norme statali, in particolare il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici);

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) ed in particolare le disposizioni contenute all'art. 25 inerenti la digitalizzazione del ciclo di vita dell'appalto, che prevedono a decorrere dal 1. gennaio 2024, la necessità di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale per le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

Dato atto che ai fini dell'applicazione della suddetta norma si è reso necessario perfezionare le modalità organizzative di gestione degli acquisti sulla piattaforma certificata Contracta della Provincia Autonoma di Trento da parte della struttura competente;

Ravvisata ora la necessità di provvedere all'acquisto dei volumi per il funzionamento degli uffici amministrativi degli uffici giudiziari, del Giudice di pace e della sede per l'anno 2024 e ritenuto pertanto di procedere in maniera cumulativa in considerazione anche degli adempimenti richiesti dalla nuova procedura;

Visti il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e la legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.;

Visto in particolare l'art. 21 comma 4 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23;

Richiamati in proposito:

- l'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 per cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esercizio delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 in forza dei quali in caso di affidamento diretto l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 49 del D.lgs. 31 marzo 2023, n.36 che sancisce il principio di rotazione degli affidamenti, vietando l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi nei quali due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico;

Ritenuto opportuno, pur nella considerazione che trattasi in ogni caso di una possibilità e non di un obbligo (cfr. Cons. di Stato sez. IV, sentenza 3287 del 2021), effettuare un'indagine di mercato al fine di valutare l'economicità e la rispondenza delle offerte alle esigenze dell'Amministrazione;

Dato atto quindi che la stazione appaltante ha provveduto a confrontare una pluralità di preventivi, nello specifico della libreria Ancora prot. n. 29583, della libreria Drake prot. n. 29586, della libreria Scala prot. n. 29601 e della libreria Ubik prot. n. 29759;

Visto l'Allegato I.1 al D.Lgs.36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d) l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale anche in caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'Ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a) e b) del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Vista altresì l'art.108, commi 1 e 3, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 in base ai quali le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e in particolare può essere utilizzato il criterio di minor prezzo per i servizi di forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato, fatta eccezione per i servizi ad alta intensità di manodopera di cui alla definizione dell'articolo 2, comma 1, lettera e) dell'allegato I.1;

Dato atto che in relazione al criterio del minor prezzo sono pervenute due offerte di analogo importo da parte della libreria Scala prot. 29601 e della libreria Drake prot. 29586;

Valutata la congruità del prezzo e ritenuto di affidare la fornitura dei codici e dei manuali per gli uffici del Giudice di pace, per gli Uffici giudiziari e per gli uffici centrali mediante acquisto tramite piattaforma certificata alla Libreria Scala srl di Scala Mario, e ciò in applicazione delle disposizioni previste dall'art. 49 del D.Lgs.36/2023 e tenuto conto del precedente affidamento effettuato nel corso dell'anno con decreto della Dirigente della Ripartizione III - rep.n. 504 di data 11/07/2024;

Accertata la regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione del relativo DURC;

Considerato che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 il responsabile unico del progetto è nominato nella persona della dott.ssa Eva Maria Kofler, Dirigente della Ripartizione III;

Dato atto che il RUP dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

Vista la legge regionale 15 luglio 2009, n. 3 "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione" e s.m., nonché il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 156 di data 11 agosto 2023, "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 – 2026";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 157 di data 11 agosto 2023, "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024 - 2026";

Accertata la disponibilità di fondi sui capitoli U1031.0120, U02011.0210 e U02011.0660 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole della finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

Rilevato che i testi in parola non vengono iscritti allo stato patrimoniale della Regione;

Ritenuto quindi di affidare alla sotto indicata ditta la fornitura di libri presso la Biblioteca, che provvederà a sua volta alla distribuzione presso gli Uffici giudiziari, del Giudice di pace e della sede sulla base dei fabbisogni rilevati;

Visto il decreto della Dirigente della Ripartizione III – Minoranze linguistiche, integrazione europea e Giudici di Pace rep. n. 766 di data 07 novembre 2024;

decreta

- di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, alla Libreria Scala srl di Scala Mario la fornitura - tramite la piattaforma Contracta - specificata in elenco:

Ditta	Fornitura	n. CIG	Importo
Libreria Scala srl di Scala Mario via Roggia Grande 26 - 38122 Trento P.IVA 01534230220	Codici e manuali per gli uffici del Giudice di pace, per gli Uffici giudiziari e per la sede.	B47DBCC2C1	€ 2.367,60

- di approvare ed impegnare la spesa complessiva di € 2.367,60.= per l'acquisto delle predette pubblicazioni nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs.118/2011, imputandola, in considerazione dell'esigibilità della medesima, come segue:

Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macro-aggregato	V livello	Importo	Esercizio Esigibilità
U02011.0210	02	01	1	03	U.1.03.01.01.002	€ 1.617,00.=	2024
U02011.0660	02	01	1	03	U.1.03.01.01.002	€ 369,00.=	2024
U01031.0120	01	03	1	03	U.1.03.01.01.002	€ 381,60.=	2024

- di perfezionare l'acquisto con le modalità e le forme previste dal mercato elettronico, mediante lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ex art. 15, comma 3 della L.P. 23/1990.
- di dare atto che la presente fornitura è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e che il CIG assegnato alla stessa è il seguente: B47DBCC2C1
- di provvedere alle corrispondenti liquidazioni con successivi atti, secondo le previste scadenze e dietro presentazione di regolari fatture.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10;

Ai sensi dell'art. 120 comma 1) e 5) del D. Lgs 2.7.2010 n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T. R. G. A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

TB/LN

La Sostituta del Direttore
- dott.ssa Giovanna Chiocchetti
[*firmato digitalmente*]

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).