



**DECRETO DELLA DIRIGENTE**  
**Ripartizione IV – Risorse strumentali**  
**Ufficio appalti, contratti ed economato**

Impegno di spesa per copie eccedenti risultanti alla scadenza contrattuale del noleggio delle apparecchiature multifunzione ubicate presso gli Uffici del Giudice di Pace di Brunico multifunzione matricola R3T9X26597, Vipiteno multifunzione matricola R3T9X25908, Tione di Trento multifunzione matricola R3T9X25907, di cui al decreto di noleggio della Dirigente della Rip. V – Repertorio n. 865-26/09/2019 e ODA MEPA Lotto 3, n. 5123359 - CIG derivato: Z9829DE499.

Fornitore: KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.

Euro 316,53.- IVA inclusa – cap. U02011.0510

**LA DIRIGENTE**

Visto il Decreto della Dirigente della Ripartizione V - rep. n. 865-26/09/2019 avente ad oggetto "Impegno della spesa per il noleggio di apparecchiature multifunzione Kyocera per gli Uffici Centrali e gli Uffici del Giudice di Pace della Regione autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol, mediante adesione alla Convenzione Consip 30 - Lotto 3 CIG: Z9829DE499 e Convenzione Consip 30 - Lotto 5 CIG: Z3A29DE4C1. Affidamento alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA. Euro 6.814,72.- Cap. U02011.0510 Euro 7.939,84.- Cap. U01081.0090".

Preso atto che:

- la sottoscrizione dell'Ordine MEPA n. 5123359, tramite adesione alla Convenzione Consip "Multifunzione 30 - lotto 3" - CIG: Z9829DE499 (Multifunzione Kyocera TASKALFA 4012i) con la ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA, via Monfalcone, 15 Milano, prevedeva un numero di copie monocromatiche B/N comprese nel contratto pari a:

- nr. 48.000 per la produttività A) per l'intera durata contrattuale di mesi 48;

- nr. 192.000 per la produttività B) per l'intera durata contrattuale di mesi 48;

- i numeri di copie comprese nel contratto, all'epoca dell'affidamento, erano stati ritenuti dall'Amministrazione regionale consoni alle esigenze degli uffici centrali assegnatari e che per questo motivo al momento dell'adozione del Decreto della Dirigente della Ripartizione V - rep. n. 865-26/09/2019, sopra citato, non è stata impegnata alcuna cifra per eventuali copie eccedenti oltre quelle comprese nella convenzione.

Visti i verbali di ritiro della macchina e i report di lettura dai quali risulta che:

- la macchina matricola **R3T9X26597** (Multifunzione Kyocera TASKALFA 4012i con produttività B), ubicata presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Brunico, per il citato periodo ha prodotto il seguente numero di copie:

- B/N, copie prodotte n. 198.350 per l'intero periodo contrattuale. Considerate le copie previste nel contratto è stata prodotta un'eccedenza di copie pari a 6350. Pertanto, l'importo da corrispondere a conguaglio per le copie prodotte in eccedenza (costo copia colore pari a Euro 0,0021) risulta essere pari a Euro 13,34.- IVA esclusa – Euro 16,27.- IVA inclusa;

- la macchina matricola **R3T9X25907** (Multifunzione Kyocera TASKALFA 4012i con produttività A), ubicata presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Tione di Trento, per il citato periodo ha prodotto il seguente numero di copie:

- B/N, copie prodotte n. 102.957 per l'intero periodo contrattuale. Considerate le copie previste nel contratto è stata prodotta un'eccedenza di copie pari a 54.957 per l'intero periodo contrattuale. Pertanto, l'importo da corrispondere a conguaglio per le copie prodotte in eccedenza (costo copia colore pari a Euro 0,0021) risulta essere pari a Euro 115,41.- IVA esclusa – Euro 140,80.- IVA inclusa;

- la macchina matricola **R3T9X25908** (Multifunzione Kyocera TASKALFA 4012i con produttività A), ubicata presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Vipiteno, per il citato periodo ha prodotto il seguente numero di copie:

- B/N, copie prodotte n. 110.237 per l'intero periodo contrattuale. Considerate le copie previste nel contratto è stata prodotta un'eccedenza di copie pari a 62.237. Pertanto, l'importo da corrispondere a conguaglio per le copie prodotte in eccedenza (costo copia colore pari a Euro 0,0021) risulta essere pari a Euro 130,70.- IVA esclusa – Euro 159,45.- IVA inclusa.

Ritenuto quindi necessario provvedere all'impegno della somma complessiva pari ad Euro 259,45.- IVA esclusa – Euro 316,53.- IVA inclusa (comprensiva di arrotondamento IVA).

Dato atto che:

- il Responsabile Unico di Progetto (RUP) è la Sostituta dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione, che nel caso di specie ricopre anche il ruolo di DEC (Direttore dell'esecuzione del contratto);
- il pagamento della prestazione in oggetto avverrà dietro presentazione di regolari fatture;
- il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e del codice di comportamento dei dipendenti della Regione.

Considerato che la Regione Autonoma T.A.A. applica nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture l'ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici ai sensi del rinvio operato con la L.R. 22 luglio 2002 n. 2 ss.mm. e che, per quanto non diversamente disposto dall'ordinamento provinciale, si applicano le norme statali, in particolare il [decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36](#) (Codice dei contratti pubblici).

Visti in particolare:

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, che prevede: *"In caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;
- l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono *"all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000.00.- euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esercizio delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
- l'art. 19 ter della L.P. 2/2016 rubricato "Selezione degli operatori economici", in base al quale il principio di rotazione degli affidamenti viene pienamente rispettato;
- la L.P. Trento 19 luglio 1990, n. 23;
- la L.P. Trento 9 marzo 2016, n. 2.

Atteso inoltre che il presente provvedimento riguarda affidamenti di importo complessivo inferiore a 140.000,00 Euro e pertanto non necessariamente contemplati nella Programmazione triennale degli acquisiti di beni e servizi.

Considerato che in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023.

Accertato che l'impresa possiede i requisiti di carattere generale e tecnico professionali per l'affidamento del servizio in oggetto.

Visto che è stato acquisito il DURC dell'operatore economico e che lo stesso risulta regolare.

Vista e richiamata la normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza ed il Codice di comportamento del personale dell'area dirigenziale e non dirigenziale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 25 del 5 febbraio 2014, pubblicato nel sito internet istituzionale nella sezione *"Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali"*.

Visti altresì:

- la Deliberazione n. 254 di data 30 dicembre 2024: "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2025 – 2027";
- la Deliberazione n. 255 di data 30 dicembre 2024: " Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2025 - 2027";

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 concernente "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione", modificata dalla L.R. 23 novembre 2015, n. 25;

- l'art. 2, comma 1, della legge regionale 22 luglio 2002 n. 2 come modificato da ultimo dall'art. 6 della legge regionale 26 luglio 2016 n. 7;

- il decreto del Presidente della Regione n. 27 del 7.12.2022 "Regolamento concernente la "Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni" ai sensi dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 21 luglio 2000 n. 3";

- la deliberazione della Giunta regionale n. 91 di data 26 maggio 2021 "Determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, ai Dirigenti e alle Dirigenti, alle Direttrici e ai Direttori degli Uffici", modificata con deliberazione della Giunta regionale n. 107 di data 07 giugno 2023;

- la deliberazione della G.R. n. 190 del 23.10.2024 "Affidamento temporaneo dell'incarico di Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali";

- la deliberazione n. 141 dd. 31.07.2024 avente ad oggetto "Proroga dell'accoglimento in posizione di comando presso la Regione Autonoma Trentino Alto Adige di un dipendente della Provincia Autonoma di Trento e rinnovo dell'incarico di direzione dell'ufficio appalti, contratti ed economato";

- il decreto della Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali n. 768-07/11/2024 e suo rinvio al Decreto n. 759-06/11/2024, riguardanti l'autorizzazione al dott. Michele Tessari, Direttore dell'Ufficio appalti, contratti, ed economato, ad adottare i provvedimenti di competenza del medesimo ufficio, di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 20.000,00.- IVA esclusa ed i decreti, entro il limite di € 10.000,00.- IVA esclusa" mediante sostituzione del dispositivo.

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U02011.0510 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso ed accertato altresì che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m..

Tutto ciò premesso,

**decreta**

- di approvare la spesa complessiva di euro 259,45.- IVA esclusa – Euro 316,53.- IVA inclusa (comprensiva di arrotondamento IVA), per far fronte al costo delle copie prodotte in eccedenza durante il periodo di vigenza contrattuale indicate dettagliatamente in premessa, come risulta dai verbali di ritiro delle macchine oggetto del presente provvedimento;

- di impegnare, per le motivazioni sopra indicate, l'importo di euro 316,53.- IVA inclusa per le copie eccedenti risultanti alla citata scadenza contrattuale, 30 - lotto 3" - CIG: Z9829DE499 (Multifunzione Kyocera TASKALFA 4012i con produttività A e B – Matricole **R3T9X26597**, **R3T9X25907**, **R3T9X25908**), a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia SPA, via Monfalcone, 15 Milano P.IVA 02973040963 e C.F. n. 01788080156, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2. del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
316,53	02	01	1	03	2025	U02011.0510	U.1.03.02.07.999

- dato atto che in ottemperanza degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., risulta acquisito ed attribuito all'ODA MEPA n. 5123359 - CIG derivato: Z9829DE499;

- di evidenziare che alla liquidazione della spesa oggetto del presente decreto si provvederà ai sensi dell'art. 29 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m dietro presentazione di regolare documentazione contabile, previa acquisizione di attestazione di regolare esecuzione rilasciata dal competente Ufficio regionale.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla piena conoscenza del medesimo.

LR

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
APPALTI, CONTRATTI ED ECONOMATO  
*- dott. Michele Tessari -*

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).