



**DECRETO DELLA DIRIGENTE**  
**Ripartizione IV - Risorse strumentali**  
**Ufficio appalti, contratti ed economato**

Affidamento diretto, previa richiesta di offerta su Mepa – Acquistinretepa - NUMERO DI RDO: 5235221 - ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023, per il rinnovo annuale di nr. 25 licenze software Microsoft 365 Business Standard con Teams, per gli Uffici Centrali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige/Südtirol.  
Impegno della relativa spesa. **Codice CIG: B654618554.**

Affidamento alla ditta GA SERVICE SRL

Euro 3.743,57.- Cap. U01081.0090

**LA DIRIGENTE**

Premesso che:

- con nota RATAA/0008187/20/03/2025-I l'Ufficio Informatica e digitalizzazione - Ripartizione IV – Risorse strumentali, ha segnalato all'Ufficio Appalti, contratti ed economato la necessità di acquistare il rinnovo di n. 25 licenze software Microsoft 365 Business Standard con Teams, per gli Uffici Centrali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige/Südtirol;

- l'Ufficio informatica e digitalizzazione ha preliminarmente analizzato le opzioni disponibili sul sito istituzionale di Microsoft, valutando i piani offerti e i relativi costi. Dall'analisi è emerso che il pacchetto Microsoft 365 Business Standard, recentemente aggiornato con l'inclusione dell'applicativo Microsoft Teams, risponde adeguatamente alle esigenze dell'Amministrazione. Inoltre, il costo mensile per utente, con pagamento annuale di 11,70 euro, è significativamente inferiore rispetto ai 20,60 euro previsti per il piano Microsoft 365 Business Premium. Sulla base di queste considerazioni, si è deciso di non rinnovare le licenze Microsoft 365 Business Premium e di procedere con l'acquisto di n. 25 licenze Microsoft 365 Business Standard;

- è stata condotta un'analisi delle Convenzioni Consip attive su MePA. Le due Convenzioni individuate, "Microsoft Enterprise Agreement n. 7" e "Microsoft Enterprise Agreement n. 9", sono state escluse in quanto prevedono un acquisto minimo di 250 unità;

- a seguito di un'indagine di mercato informale su Mepa, sono state individuate tre società in grado di fornire le licenze richieste per il rinnovo;

- l'Ufficio Appalti, contratti ed economato ha inviato una RDO (richiesta di offerta NUMERO DI RDO: 5235221) alle società individuate, per il rinnovo annuale anziché triennale, in quanto il produttore MICROSOFT non prevede rinnovi triennali per questo tipo di licenze;

- dopo aver valutato i preventivi di spesa presentati da due società, l'Ufficio Appalti, contratti ed economato ha individuato quale migliore offerta quella della società GA SERVICE S.R.L. (Partita IVA 07252620963), avente sede in via Verga 3 - 20063 - Cernusco sul Naviglio (mi), che ha proposto il prezzo più vantaggioso pari a euro 3.068,50.- IVA esclusa.

Ritenuto pertanto opportuno accettare l'offerta della società GA SERVICE S.r.l. per il rinnovo annuale delle licenze, con decorrenza dal 14 aprile 2025 al 13 aprile 2026;

Considerato che la Regione Autonoma T.A.A. applica nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture l'ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici ai sensi del rinvio operato con la L.R. 22 luglio 2002 n. 2 ss.mm. e che, per quanto non diversamente disposto

dall'ordinamento provinciale, si applicano le norme statali, in particolare il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici).

Visti:

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, che prevede: *“In caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*;
- l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono *“all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000.00.- euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esercizio delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;
- l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 rubricato “Principio di rotazione degli affidamenti”, che viene pienamente rispettato.
- le Linee Guida n. 4/2016: “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, che considerano la “richiesta di preventivi” come migliore procedura da seguire: *“In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza”*;
- l'Allegato II.1 art. 2 laddove specifica che *“l'indagine di mercato è preordinata a conoscere gli operatori interessati a partecipare alle procedure di selezione per lo specifico affidamento, senza che integri negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura”*.

Considerato che, nel caso di specie sussistono le condizioni per procedere all'affidamento diretto alla luce delle disposizioni appena richiamate.

Atteso inoltre che il presente provvedimento riguarda affidamenti di importo complessivo inferiore a 140.000,00 Euro e pertanto non necessariamente contemplati nella Programmazione triennale degli acquisiti di beni e servizi.

Considerato che in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023.

Accertato che l'impresa possiede i requisiti di carattere generale e tecnico professionali per l'affidamento del servizio in oggetto.

Visto che è stato acquisito il DURC dell'operatore economico e che lo stesso risulta regolare.

Vista e richiamata la normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza ed il Codice di comportamento del personale dell'area dirigenziale e non dirigenziale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 25 del 5 febbraio 2014, pubblicato nel sito internet istituzionale nella sezione *“Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali”*.

Dato atto che:

- il Responsabile Unico di Progetto (RUP) e il DEC – Direttore dell'esecuzione del contratto è la Sostituta del Direttore dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione della Regione;
- il contratto viene stipulato mediante sottoscrizione del documento generato su piattaforma digitale del MEPA, procedura numero DI RDO: 5235221, inserita nel fascicolo del presente provvedimento;
- il pagamento della prestazione in oggetto avverrà dietro presentazione di regolare fattura;
- il Responsabile di fase dell'affidamento, ai soli fini dell'assolvimento degli obblighi informativi verso ANAC e nelle more del perfezionamento del sistema ANAC, solo a questi fini deve essere accreditato come RUP il Direttore dell'Ufficio appalti, contratti ed economato;
- il CIG che è stato assegnato alla procedura è: **Codice CIG: B654618554**. L'Operatore Economico provvederà ad assumersi tutti gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010.

Visti altresì:

- la Deliberazione n. 254 di data 30 dicembre 2024: "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2025 – 2027.";

- la Deliberazione n. 255 di data 30 dicembre 2024: "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2025 - 2027";

- il Decreto della Dirigente la Ripartizione IV – Gestione Risorse strumentali n. 759-06/11/2024 "Autorizzazione al dott. Michele Tessari, Direttore dell'Ufficio appalti, contratti, ed economato, ad adottare i provvedimenti di liquidazione e richiesta di pagamento delle spese, entro il limite di € 20.000,00.- Iva esclusa ed i decreti, entro il limite di € 10.000,00.- Iva esclusa" e visto il successivo Decreto di rettifica n. 768-07/11/2024;

- la Deliberazione n. 65 dd. 19.03.2025 avente ad oggetto "Proroga dell'accoglimento in posizione di comando presso la Regione Autonoma Trentino Alto Adige di un dipendente della Provincia Autonoma di Trento e rinnovo dell'incarico di direzione dell'ufficio appalti, contratti ed economato";

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 concernente "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione", modificata dalla L.R. 23 novembre 2015, n. 25;

- la deliberazione della Giunta regionale n. 91 di data 26 maggio 2021 "Determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, ai Dirigenti e alle Dirigenti, alle Direttrici e ai Direttori degli Uffici" e ss.mm.;

- il decreto del Presidente della Regione n. 27 di data 7 dicembre 2022 "Regolamento concernente la "Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni" ai sensi dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 21 luglio 2000 n. 3";

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U01081.0090 dello stato di previsione della spesa per gli esercizi finanziari interessati ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della legge regionale n. 3/2009 e s.m. .

Tutto ciò premesso,

Decreta

1) di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi della citata normativa, la fornitura delle licenze informatiche dettagliatamente descritte in premessa, alla società GA SERVICE S.R.L. (Partita IVA 07252620963), avente sede in via Verga 3 - 20063 - Cernusco sul Naviglio (mi), per il prezzo pari a euro 3.068,50.- IVA esclusa – euro 3.743,57.- IVA inclusa;

2) di approvare la spesa complessiva di Euro 3.743,57.- IVA inclusa;

3) di impegnare la spesa complessiva per l'importo complessivo di Euro 3.743,57.- IVA inclusa a favore della ditta di cui al punto 1) nel rispetto del principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del decreto legislativo n. 118/2011 e s.m., imputando la predetta spesa, in considerazione dell'esigibilità della stessa, come segue:

Importo in €	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Bilancio	Capitolo	Codice
3.743,57	01	08	1	03	2025	U01081.0090	U.1.03.02.07.006

4) di dare atto che il contratto viene stipulato, ai sensi dell'art. 15 della L.P. Trento 19 luglio 1990, n. 23, tramite l'ordinativo di cui alla procedura MEPA numero DI RDO: 5235221, dando mandato al Direttore dell'Ufficio Appalti, contratti ed economato, quale Responsabile della fase di affidamento (RDF), di inoltrare lo stesso al citato operatore economico;

5) di nominare Responsabile Unico di Progetto (RUP) e DEC – Direttore dell'esecuzione del contratto la Sostituta del Direttore dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione della Regione;

6) di dare atto che la presente fornitura è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e che il CIG assegnato alla stessa è il seguente: **Codice CIG: B654618554.**

7) di evidenziare che alla liquidazione della spesa oggetto del presente decreto si provvederà ai sensi dell'art. 29 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m dietro presentazione di regolare documentazione contabile, previa acquisizione di attestazione di regolare esecuzione.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet della Regione, ai sensi dell'art. 7 quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e s.m..

LR

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO APPALTI  
CONTRATTI ED ECONOMATO  
dott. Michele Tessari

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).