



DECRETO DELLA DIRIGENTE
Segreteria generale
Ufficio sviluppo del personale e servizio ispettivo

Autorizzazione ad una dipendente regionale a partecipare al webinar “L’intelligenza artificiale nella pubblica amministrazione: Il lavoro pubblico e la frontiera della tecnologia I.A. - Le responsabilità del funzionario pubblico”, organizzato da CISL FP e relativo impegno di spesa.

€ 50,00 cap. U02011.1590

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 254 di data 30 dicembre 2024, con la quale è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2025 – 2027;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 255 di data 30 dicembre 2024, mediante la quale è stato approvato il bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2025 - 2027;

Visti il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e la L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 68 di data 7 aprile 2009 con la quale sono state definite le linee guida applicative dei principi enunciati dall’art. 52 del Contratto Collettivo 1 dicembre 2008, per la programmazione dell’attività formativa;

Vista la deliberazione n. 2 del 17 gennaio 2022, con la quale sono state confermate le determinazioni e linee di indirizzo relative alla gestione delle risorse umane;

Vista la nota prot. n. 28219 d.d. 23.09.2025 mediante la quale la Dirigente della Corte di Appello di Trento Sezione distaccata di Bolzano richiede l’iscrizione di una funzionaria ivi in servizio al webinar “L’intelligenza artificiale nella pubblica amministrazione: Il lavoro pubblico e la frontiera della tecnologia I.A. - Le responsabilità del funzionario pubblico”, organizzato da CISL FP, sottolineando l’importanza di tale iniziativa formativa ed il comprovato livello di approfondimento dei temi trattati;

Visto il programma del corso;

Ritenuto opportuno accogliere la richiesta avanzata, prevedendo la partecipazione di una funzionaria in servizio presso la Corte d’Appello di Bolzano al corso richiesto;

Preso atto che la quota di partecipazione, pari ad € 50,00 IVA inclusa, sarà anticipata dalla dipendente autorizzata ed alla stessa rimborsata con successivo provvedimento, previa presentazione della relativa documentazione di spesa;

Preso atto che il suddetto corso di formazione, della durata di 6 ore, è articolato in tre lezioni, ciascuna di 2 ore, tutte fruibili in modalità webinar registrato, il che non comporta oneri di missione;

Visto l’art. 52 del Contratto Collettivo di data 1 dicembre 2008 e ss.mm;

Accertata la disponibilità di fondi sul capitolo U02011.1590 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario in corso ed accertato che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.

decreta

- di autorizzare la partecipazione di una dipendente regionale in servizio presso la Corte d'Appello di Bolzano all'evento formativo "L'intelligenza artificiale nella pubblica amministrazione: Il lavoro pubblico e la frontiera della tecnologia I.A. - Le responsabilità del funzionario pubblico", organizzato, in modalità webinar, da CISL FP (durata 6 ore);
- di impegnare la spesa complessiva di € 50,00.- IVA inclusa, in favore della dipendente regionale *OMISSIS*, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m., imputando la predetta spesa, in considerazione dell'esigibilità della medesima come segue:

importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	Bilancio	Capitolo	codice
€ 50,00	01	10	1	03	2025	U02011.1590	U.1.03.02.04.004

- di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto ai sensi dell'art. 29 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito Internet dell'amministrazione ai sensi dell'art. 7-quinquies, comma 2, della legge regionale 21 luglio 2000, n. 3 e succ. mod.

FG

LA SOSTITUTA DEL DIRETTORE
Sigrid Möltner

LA SEGRETARIA GENERALE
dott.ssa Gabriele Morandell
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).