



DECRETO DEL DIRIGENTE
Ripartizione IV – Risorse strumentali
Ufficio appalti, contratti ed economato

Noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione per gli Uffici Centrali per 60 mesi, mediante adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 – Lotto 3 fascia di produttività A".
CIG CONVENZIONE Lotto 3: **B1457D5537** – CIG DERIVATO: **B90FA9D448**. Impegno della spesa.

Affidamento alla ditta OLIVETTI SPA

Euro 4.331,50.- Cap. U01081.0090 (spesa complessiva comprensiva di arrotondamenti)

IL DIRIGENTE

In riferimento alla nota protocollo RATAA/0033155/10/11/2025-I, l'Ufficio Informatica e digitalizzazione richiede di procedere al noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione per gli Uffici della sede, per le seguenti motivazioni:

- si rende necessario prendere a noleggio un'altra multifunzione a supporto della multifunzione KYOCERA Taskalfa 2554ci matricola H563254512, per la quale si è verificato, nell'ultimo periodo, un significativo aumento di copie effettuate, soprattutto monocromatiche, dovuto ad un utilizzo da parte di tutto il personale assegnato alla Ripartizione IV- Risorse strumentali;
- si è provveduto ad esaminare le offerte presenti sul sito MEPA per valutare le caratteristiche dei prodotti offerti in base alle convenzioni Consip attualmente attive. È stata individuata la convenzione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3", che propone multifunzione lotto 3 produttività A monocromatiche come l'iniziativa più aderente alle esigenze di produttività per gli Uffici della Sede;
- dopo aver esaminato l'incremento dell'utilizzo dell'apparecchiatura KYOCERA Taskalfa 2554 e le attuali esigenze, richiede di procedere al noleggio di n. 1 apparato multifunzione dell'iniziativa Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 – Lotto 3 fascia di produttività A, con durata del noleggio di 60 mesi come da tabella allegata alla citata nota RATAA/0033155/10/11/2025-I.

Considerato che l'installazione dell'apparecchiatura dovrà avvenire, come prevede la Convenzione, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla "Data Ordine", per singoli ordinativi di fornitura, al fine del calcolo per l'impegno di spesa in oggetto, si considera quale data ipotetica di installazione dell'apparecchiatura il 01.01.2026.

Considerato altresì il comma 6 dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce tra l'altro che *"In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni viene operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva..."*.

Richiamato il principio della competenza potenziata del D.Lgs. n. 118/2011, che richiede l'imputazione delle obbligazioni giuridiche all'esercizio in cui le stesse sono esigibili, si ritiene di dover impegnare la ritenuta dello 0,5% nell'esercizio in cui sarà emessa la fattura di liquidazione finale; pertanto, ai fini del calcolo dell'impegno, il costo totale trimestrale sarà pari a euro 151,64.- IVA esclusa (euro 185,00.- IVA inclusa); le ritenute effettuate sui canoni trimestrali saranno svincolate in sede di liquidazione finale, nell'anno 2030.

Ritenuto quindi di procedere al noleggio di un apparato multifunzione, si dispone l'adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 – Lotto 3 fascia di produttività A". La fornitura è affidata alla ditta OLIVETTI SpA, avente sede legale in Strada Monte Navale 2C IVREA (TO), P.IVA e Cod. Fisc. 02298700010. L'importo complessivo, comprensivo di arrotondamenti, è di euro 3.050,41.- IVA esclusa, pari

a euro 3.721,50.- IVA inclusa, per canoni e servizi aggiuntivi, a tale importo si aggiunge una previsione per copie aggiuntive di euro 500,00.- IVA esclusa – Euro 610,00.- IVA inclusa.

Precisato che il contraente, ai sensi dell'art. 5.2.6 rubricato "ritiro materiali di consumo" del capitolato tecnico, si impegna al ritiro dei toner esausti prodotti dalle apparecchiature in convenzione ed ai sensi dell'art. 5.2.5 "fornitura dei materiali di consumo" alla fornitura dei materiali di consumo ad esclusione della carta.

Dato atto che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e del codice di comportamento dei dipendenti della Regione;

Dato atto che la Regione Autonoma T.A.A. applica nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture l'ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici ai sensi del rinvio operato con la L.R. 22 luglio 2002 n. 2 ss.mm..

Richiamato a tal fine l'art. 36 ter 1) comma 5) e 6) della L.P. 23/1990 ss.mm ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti (APAC) o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a..

Ricordato che laddove siano assenti convenzioni per la fattispecie richiesta, il comma 6 dell'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 prevede che le Amministrazioni appaltanti procedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e i Contratti (MEPAT) permanendo, in un secondo momento, la facoltà di usare gli strumenti elettronici messi a disposizione da Consip s.p.a., salvi i casi di specifica esclusione.

Dato atto che la fornitura in oggetto non trova riscontro mediante la consultazione del mercato elettronico gestito dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e i Contratti, ci si intende avvalere degli strumenti gestiti da CONSIP SPA.

Dato atto che il CIG originario del lotto 3 della citata Convenzione Consip è il codice **B1457D5537** e che è stato acquisito il seguente CIG DERIVATO **B90FA9D448** attribuito alla presente procedura in ottemperanza degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Atteso che il presente provvedimento riguarda affidamenti di importo inferiore alla soglia di cui al combinato disposto dell'art. 37 e art. 50, lett. b) del D.lgs. 36/2023 e pertanto non previsto nella Programmazione biennale degli acquisiti di beni e servizi;

Atteso altresì che la definizione del contratto tra la Regione T.A.A. e la società citata aggiudicataria della gara CONSIP, avverrà attraverso l'emissione, da parte del Direttore dell'Ufficio Appalti, contratti ed economato, di apposito Ordinativo di Fornitura, mediante adesione a convenzione CONSIP.

Rilevato che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura/servizio, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008.

Dato atto che il Responsabile Unico di Progetto (RUP) e il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) è la rag. Sabrina Poli, Sostituta del Direttore dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione;

Visti altresì:

- la Deliberazione n. 254 di data 30 dicembre 2024: "Approvazione documento tecnico di accompagnamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2025 – 2027.";

- la Deliberazione n. 255 di data 30 dicembre 2024: "Approvazione del bilancio finanziario gestionale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2025 - 2027";

- Visto il Decreto del Presidente della Regione n. 27 del 7.12.2022 "Regolamento concernente la "Determinazione delle attribuzioni delle strutture organizzative regionali e delle loro articolazioni" ai sensi dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 21 luglio 2000 n. 3".

- la deliberazione della Giunta regionale n. 91 di data 26 maggio 2021 “Determinazione delle competenze da riservare alla Giunta, ai Dirigenti e alle Dirigenti, alle Direttrici e ai Direttori degli Uffici”;
- la legge regionale 15 luglio 2009, n. 3 “Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione” e s.m., nonché il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m..
- il decreto legislativo 7 febbraio 2017, n. 16 “Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino-Alto Adige recanti disposizioni in materia di delega di funzioni riguardanti l’attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari”.
- la deliberazione della Giunta regionale n. 190 di data 23.10.2024 con la quale è stato affidato temporaneamente l’incarico di Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali alla Segretaria Generale della Regione;
- la deliberazione n. 65 dd. 19.03.2025 avente ad oggetto “Proroga dell’accoglimento in posizione di comando presso la Regione Autonoma Trentino Alto Adige di un dipendente della Provincia Autonoma di Trento e rinnovo dell’incarico di direzione dell’ufficio appalti, contratti ed economato”;
- il Decreto del Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali n. 488-08/07/2025 “Attribuzione delle deleghe per l’adozione di provvedimenti di liquidazione, richiesta di pagamento delle spese e decreti di affidamento a favore delle Direttrici/dei Direttori dell’Ufficio tecnico e manutenzioni, dell’Ufficio appalti contratti ed economato e dell’Ufficio patrimonio, nell’ambito delle rispettive competenze”.

Accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo U01081.0090 dello stato di previsione della spesa per i rispettivi esercizi finanziari ed accertato altresì che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica ai sensi dell’art. 28 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m.;

decreta

Per le motivazioni di cui alle premesse,

- di affidare, come specificato in premessa, alla ditta OLIVETTI SpA, avente sede legale in Strada Monte Navale 2C IVREA (TO), P.IVA e Cod. Fisc. 02298700010, il noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione da destinare agli Uffici Centrali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol – mediante adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 - Lotto 3 – produttività A, per un periodo di 60 mesi, decorrenti dalla data ipotetica di installazione presumibilmente prevista per il 01.01.2026, per un totale complessivo per canoni e servizi aggiuntivi, pari ad euro 3.721,50.- IVA inclusa, comprensivo di arrotondamenti, oltre ad euro 610,00.- IVA inclusa per eventuali copie eccedenti;
- di approvare la spesa complessiva di euro 4.331,50.- IVA inclusa per le motivazioni sopra indicate;
- di impegnare la spesa complessiva per i canoni di noleggio (canone e servizi aggiuntivi) per la citata apparecchiatura multifunzione, comprensiva degli arrotondamenti, sul capitolo U01081.0090 dello stato di previsione della spesa, per gli esercizi finanziari sotto riportati dal 2026 al 2030 in favore della ditta citata, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all’allegato 4.2. del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m., in considerazione dell’esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l’obbligazione viene a scadenza come segue:

Importo In euro IVA inclusa	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Codice	Anno
740,50	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2026
740,50	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2027
740,50	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2028
740,50	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2029
740,50	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2030
19,00	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.004	2030
TOTALE Euro 3.721,50							

- di impegnare la somma complessiva di euro 500,00.- IVA esclusa (euro 610,00.- IVA esclusa) per presunte copie eccedenti che dovessero risultare alla scadenza contrattuale a seguito di conguaglio, come di seguito specificato:

Importo in Euro IVA inclusa	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Codice	Anno
610,00	01	08	1	03	U01081.0090	U.1.03.02.07.999	2030

- di dare atto che il Responsabile Unico di Progetto (RUP) e il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) è la rag. Sabrina Poli, Sostituta del Direttore dell'Ufficio Informatica e digitalizzazione;

- di autorizzare il Direttore dell'Ufficio appalti, contratti ed economato ad aderire alla convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 – lotto 3 – fascia di produttività A;

- di dare atto che la presente fornitura di servizio è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e che il codice CIG derivato è il seguente: **B90FA9D448**;

- di evidenziare che alla liquidazione della spesa oggetto del presente decreto si provvederà ai sensi dell'art. 29 della L.R. 15 luglio 2009, n. 3 e s.m dietro presentazione di regolare documentazione contabile, previa acquisizione di attestazione di regolare esecuzione.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla piena conoscenza del medesimo.

LR

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
- dott. Michele Tessari -

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).