REGIONE AUTONOMA TRENTINO-ALTO ADIGE/SÜDTIROL

Ufficio per le minoranze linguistiche e della biblioteca

REGIUN AUTONOMA TRENTIN-SÜDTIROL/ALTO ADIGE

Ofize per la mendranzes linguistiches e de la biblioteca

AUTONOME REGION TRENTINO-SÜDTIROL/ALTO ADIGE

Amt für Sprachminderheiten und Bibliothek

IN CARTA LIBERA

All'Ufficio per le minoranze linguistiche e della biblioteca
Via Gazzoletti, 2 - 38122 TRENTO

○ inviata a mezzo PEC: **min@pec.regione.taa.it**

○ spedita a mezzo raccomandata A/R o consegnata a mano presso la sede di Trento (Via Gazzoletti, 2 – 30122 Trento)

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO PER SPESE DI FUNZIONAMENTO

(L.R. 24 maggio 2018 n. 3 - D.P.Reg. 29 maggio 2025, n. 9, artt. dal 21 al 26)

Da presentare entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di concessione del contributo

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____

codice fiscale _____ legale rappresentante dell'ente/associazione _____

codice fiscale ente _____ P.IVA ente _____ con sede legale nel Comune _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____ Prov. _____ e con sede operativa[1] nel Comune di _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____ Prov. _____

telefono/cellulare _____ PEC _____ e-mail _____

Dati bancari dell'ente/associazione

IBAN: _____

presso la Banca _____

con sede a _____

C H I E D E

la liquidazione del **saldo** del contributo concesso con deliberazione della Giunta regionale n. _____ del _____ per **spese di funzionamento** ai sensi del D.P.Reg. 9/2025 (*Sez. II – Contributi per spese di funzionamento – art.26*), relativamente all'anno _____

Il/La referente per la pratica è il/la sig./ra _____

tel./cell. _____ e-mail _____

1 *Da compilare in caso di sede legale fuori dal territorio regionale*

Il/La sottoscritto/a inoltre

DICHIARA

1) **di aver preso visione del regolamento** emanato con D.P.Reg. 29 maggio 2025, n. 9 e della deliberazione della Giunta regionale concernente le priorità programmatiche, i criteri e le disposizioni connesse, adottata annualmente ai sensi dell'art. 37 del regolamento;
2) **che le spese e le entrate indicate negli elenchi di cui al modello B)** sono direttamente riconducibili al funzionamento dell'ente richiedente;
3) che è rispettato del **vincolo di destinazione del contributo** concesso alla copertura di spese di funzionamento, ai sensi dell'art. 26 co. 1 lett.c);
4) **di essere consapevole che:**
   a) qualora il contributo concesso risulti superiore al 60% (sessanta percento) della spesa sostenuta e riconosciuta per il funzionamento lo stesso **dovrà essere ridotto** in misura tale da non eccedere tale percentuale, determinando se necessario il recupero dell'anticipo erogato all'atto della concessione maggiorato degli interessi legali a decorrere dalla data di erogazione, ai sensi dell'art. 26 co. 2;
   b) il contributo per spese di funzionamento non può superare l'ammontare delle spese non coperte da altre risorse disponibili, ai sensi dell'art. 26 co. 3.

Luogo e data

Firma per esteso e leggibile del/la legale rappresentante

(in caso di firma digitale inserire cognome e nome e dicitura "firmato digitalmente")

A) DETTAGLIATA RELAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA NELL'ANNO DI RIFERIMENTO DEL CONTRIBUTO

(max 4000 caratteri. Eventualmente predisporre un allegato)

B) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

(resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il codice fiscale

in qualità di legale rappresentante dell'ente/associazione

con sede in via/piazza n. Comune Prov.

codice fiscale partita IVA

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- che la **spesa complessiva sostenuta** per spese di funzionamento è pari a **Euro** ed è suddivisa come dall'elenco di seguito riportato;

- che le **entrate conseguite** per la copertura delle spese di funzionamento sono pari a **Euro** (escluso il contributo regionale) e sono suddivise come dall'elenco di seguito riportato;

ELENCO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO SOSTENUTE

Ai fini del riconoscimento **sono considerate esclusivamente** le voci di spesa indicate al comma 1 dell'art. 21 del D.P.Reg. 29 maggio 2025, n. 9 e come ammesse in delibera di concessione del contributo;

SPESE DI FUNZIONAMENTO	**Importo**	Spazio riservato all'ufficio
a) spese per il personale dipendente comprensive degli oneri riflessi, e per la relativa formazione e aggiornamento		
b) spese per prestazioni di lavoro autonomo ed occasionale non riconducibili a singoli progetti comprensivi degli oneri riflessi		
c) spese correnti di gestione (art. 21 lettera c) DPReg 9/2025)		
canoni locazione della sede		
noleggi attrezzature		
utenze		
riscaldamento		
pulizia		
spese multimediali		
spese postali		
materiali di consumo		

Prosegue nella pagina successiva

Prosegue dalla pagina precedente

SPESE DI FUNZIONAMENTO	**Importo**	Spazio riservato all'ufficio
cancelleria e stampati		
piccole manutenzioni ordinarie		
consulenze contabili, fiscali e legali		
assicurazione di carattere generale		
pubblicità e informazione		
ulteriori spese per l'attività ordinaria:		
Totale spese sostenute		

ELENCO DELLE ENTRATE CONSEGUITE PER LA COPERTURA DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO

RISORSE ECONOMICHE (diverse dal contributo regionale)	**Importo**	Spazio riservato all'ufficio
fondi propri		
quote di adesione, di partecipazione o di iscrizione		
eventuali incassi o entrate derivanti dall'attività ordinaria		
sponsorizzazioni private		
contributi ed erogazioni liberali da parte di enti privati		
contributi erogati da altri enti pubblici:		
Totale risorse economiche conseguite		
DISAVANZO		

Luogo e data

Firma per esteso e leggibile del/la legale rappresentante

(in caso di firma digitale inserire cognome e nome e dicitura "firmato digitalmente

C) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**

Dichiarazione ai fini della detraibilità dell'I.V.A. e ai fini della ritenuta IRES del 4% (art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29.9.1973)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____

in qualità di legale rappresentante dell'ente/associazione _____

con sede in via/piazza _____ n. _____ Comune _____ Prov. _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R., ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, ***in riferimento alle spese di funzionamento oggetto della presente richiesta***

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

che ai fini dell'applicazione della **ritenuta del 4%** (secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. 29 settembre1973, n. 600) il contributo per il quale si chiede la liquidazione, è da considerarsi come segue:

Enti non commerciali	**soggetto a ritenuta**	○ l'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale (sponsorizzazioni, vendite biglietti ingressi, vendita di servizi a terzi, vendita di bevande e somministrazione di pietanze ecc.);[1]
	non soggetto a ritenuta	○ l'ente beneficiario non svolge attività commerciale nemmeno in via occasionale; ○ il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese o di disavanzi alla cui formazione concorrono solo entrate di carattere istituzionale (quali, per es.: contributi dei soci o degli Enti Pubblici, erogazioni liberali) e comunque, anche nel caso in cui ci fossero entrate di altro genere di natura commerciale, queste ultime vengono gestite con contabilità separata rispetto a quella istituzionale per la quale si richiede il contributo[2]; ○ il contributo è destinato all'acquisto e al riammodernamento di beni strumentali (immobilizzazioni materiali o immateriali); ○ il contributo viene dichiarato non soggetto alla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge[3] _____ ;
Enti commerciali	**soggetto a ritenuta**	○ il contributo è destinato alla riduzione di oneri di gestione o alla copertura di perdite di esercizio di un'impresa commerciale[4]*;*
	non soggetto a ritenuta	○ il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione professionale per personale interno; ○ il contributo è destinato all'acquisto e al riammodernamento di beni strumentali (immobilizzazioni materiali o immateriali); ○ il contributo viene dichiarato non soggetto alla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge[5] _____ ;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

Che l'**imposta sul valore aggiunto** (I.V.A.) relativa alla documentazione di spesa è:

○ **detraibile** in maniera integrale

○ **non detraibile** in quanto non viene svolta attività soggetta ad I.V.A.

○ **non detraibile** in quanto viene svolta esclusivamente attività esente da I.V.A. ex art. 10 D.P.R. 633/1972

○ **non detraibile** in quanto l'I.V.A viene assolta ai sensi della L.66/1992, L.398/1991 e dell'art. 86 D.Lgs.117/20217

○ **non detraibile**

○ **altro. Specificare** _____

○ **parzialmente detraibile** in quanto viene svolta sia attività soggetta ad I.V.A. in regime ordinario che attività esente, specificare la percentuale di detraibilità _____

Inoltre, il/la sottoscritto/a dichiara di conoscere l'obbligo di tempestiva comunicazione di eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione, ivi comprese, in particolare, quelle previste dall'art. 149 del D.P.R. 917/1986 e dall'art. 79 del D.Lgs. 117/2017.

Luogo e data _____

Firma per esteso e leggibile del/la legale rappresentante _____

(in caso di firma digitale inserire cognome e nome e dicitura "firmato digitalmente")

1 Le entrate di natura commerciale non vengono gestite con contabilità separata
2 Rif. art. 143, comma 1, D.P.R. del 22 dicembre1986, n. 917, e art. 144, comma 2, D.P.R. n. 917/86 e, *ove applicabile*, art. 79, D.Lgs. 117/2017
3 Indicare gli estremi della disposizione normativa
4 Ovvero di un soggetto passivo di imposta che svolge attività produttiva di reddito d'impresa, secondo la nozione fornita dall'art. 55 del D.P.R. 917/86
5 Indicare gli estremi della disposizione normativa

AI FINI DELL'ISTRUTTORIA PER LA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO SI ALLEGA:

☐ copia del bilancio consuntivo approvato riferito all'anno di concessione, dal quale risulti il contributo regionale concesso, con copia del verbale di approvazione da parte dell'organo competente, salvo pubblicazione in registri telematici ufficiali (RUNTS, Registro delle Imprese, etc.) ed eventuale relazione dell'organo di controllo se previsto;

☐ copia del documento di identità in corso di validità del/la legale rappresentante, qualora la domanda non venga sottoscritta digitalmente.

Luogo e data

Firma per esteso e leggibile del/la legale rappresentante

(in caso di firma digitale inserire cognome e nome e dicitura "firmato digitalmente")

Informativa ai sensi del "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (GDPR) – Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.

- il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol con sede a Trento (e-mail: urp@regione.taa.it, PEC protocollo@pec.regione.taa.it, sito internet www.regione.taa.it)
- il Responsabile della protezione dei dati è Dream Srl, (Via Giovanni Prati n. 23, Tione di Trento, tel. 0465/322154, e-mail info@dream.tn.it, PEC dream.tn.it@pec.it);
- i dati personali contenuti nella presente domanda/richiesta saranno trattati per le finalità istituzionali connesse al procedimento per il quale sono resi in base alle norme di legge e di regolamento in materia di tutela e promozione delle minoranze linguistiche regionali (base giuridica: LR 3/2018 – D.P.Reg. 9/2025 – artt.6, par.1,lett. c) ed e) GDPR)), potranno essere comunicati a soggetti che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e non saranno trasferiti né in stati membri dell'Unione Europea né in Paesi Terzi non appartenenti all'Unione Europea;
- possono essere esercitati in ogni momento i diritti previsti dal regolamento nei confronti del titolare del trattamento dei dati;
- l'informativa completa è visionale nel sito Internet istituzionale della Regione autonoma Trentino-AltoAdige/Südtirol alla sezione (argomenti) "Minoranze linguistiche".

Informazioni:

Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol
Ripartizione III – Minoranze linguistiche, integrazione europea e Giudici di Pace

Ufficio per le Minoranze linguistiche della biblioteca
via Gazzoletti, 2 – 38122 Trento
telefono: 0461/201441-1440-1484
E-mail: min@regione.taa.it PEC: min@pec.regione.taa.it