

tere generale, da effettuarsi nell'ambito delle competenze comunali ed in connessione con l'evento stesso.

Art. 2

(1) Gli estratti tavolari e le copie di atti tavolari relativi agli immobili ubicati nelle zone interessate dall'evento calamitoso di cui al precedente articolo, qualora richiesti dai proprietari o dai titolari di altri diritti reali nel momento dell'evento calamitoso medesimo, e dai loro eventuali eredi, sono esenti da ogni diritto.

Art. 3

(1) Alla copertura dell'onere di lire 200 milioni derivante dall'attuazione della presente legge, a carico dell'esercizio 1985, si provvede mediante prelevamento di pari importo dal fondo speciale iscritto al capitolo n. 670 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio medesimo.

La presente legge sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarla e di farla osservare come legge della Regione.

Trento, 30 ottobre 1985

Il Presidente della Giunta regionale
ANGELI

Visto:

p. *Il Commissario del Governo*
per la Provincia di Trento
(Fanizza)

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 12 settembre 1985, n. 11/L

Approvazione del regolamento di esecuzione dell'articolo 1 della legge regionale 7 agosto 1985, n. 4 per quanto attiene alla determinazione dei programmi d'esame delle prove selettive per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di cinquanta unità ai fini di dare attuazione alla meccanizzazione del Libro fondiario e del Catasto e in particolare al trasferimento su supporti magnetici dei dati tavolari e catastali

IL PRESIDENTE

Visto lo Statuto speciale di autonomia;

weisen sind, welche im Rahmen der Zuständigkeiten der Gemeinde und in Zusammenhang mit der Katastrophe zu ergreifen sind.

Art. 2

(1) Die Grundbuchsanzüge und die Abschriften von Grundbuchsakten für Liegenschaften, die sich in dem Gebiet befinden, das von der im vorhergehenden Artikel genannten Katastrophe betroffen wurde, sind vollkommen gebührenfrei, sofern sie von den Eigentümern oder Inhabern anderer Sachrechte oder von deren eventuellen Erben zum Zeitpunkt der Katastrophe, verlangt worden sind.

Art. 3

(1) Die aus der Durchführung dieses Gesetzes erwachsende Ausgabe in Höhe von 200 Millionen Lire zu Lasten des Haushaltes 1985 wird durch Behebung eines gleich hohen Betrages vom im Kapitel 670 des Voranschlages der Ausgaben derselben Finanzgebarung eingetragenen Sonderfonds gedeckt.

Dieses Gesetz wird im Amtsblatt der Region kundgemacht.

Jeder, den es angeht, ist verpflichtet, es als Regionalgesetz zu befolgen und dafür zu sorgen, daß es befolgt wird.

Trient, den 30. Oktober 1985

Der Präsident des Regionalausschusses
ANGELI

Gesehen:

für *den Regierungskommissär*
der Provinz Trient
(Fanizza)

DEKRET DES PRÄSIDENTEN DES REGIONALAUSCHUSSES vom 12. September 1985, Nr. 11/L

Genehmigung der Durchführungsverordnung zum Artikel 1 des Regionalgesetzes vom 7. August 1985, Nr. 4 betreffend die Festlegung der Prüfungsprogramme der Auswahlprüfungen für die Einstellung mit Vertrag auf bestimmte Zeit von fünfzig Bediensteten für die Zwecke der Durchführung der Mechanisierung des Grundbuchs und des Katasters und insbesondere der Übertragung der Grundbuchs- und Katasterdaten auf Magnetbänder

DER PRÄSIDENT

Nach Einsichtnahme in das Sonderautonomiestatut;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive modificazioni;

Vista la legge regionale 23 settembre 1958, n. 23 e successive modificazioni;

Vista la legge regionale 7 agosto 1985, n. 4 ed in particolare l'articolo 1 - primo, secondo e sesto comma - il quale prevede che ai fini di dare attuazione al programma di meccanizzazione del Libro fondiario e del Catasto e in particolare al trasferimento su supporti magnetici dei dati tavolari e catastali, la Giunta regionale è autorizzata ad assumere personale a contratto a tempo determinato fino ad un massimo di cinquanta unità e ciò al di fuori delle dotazioni organiche del ruolo unico del personale regionale; che le assunzioni suddette avverranno, previo pubblico avviso, sulla base delle risultanze di una prova selettiva vertente sulla conoscenza delle metodologie di programmazione e dell'uso di computer; che tale prova sarà differenziata nelle modalità in riferimento alle tre posizioni funzionali di cui al successivo sesto comma; che infine il contingente complessivo di cinquanta unità ai fini dell'assunzione sarà ripartito nel modo seguente:

- 14 unità con riferimento a posizioni professionali o assimilabili ricomprese nella sesta qualifica funzionale in possesso del diploma di istituto di istruzione di secondo grado;
- 10 unità con riferimento a posizioni professionali o assimilabili ricomprese nella quinta qualifica funzionale in possesso del diploma di istituto di istruzione di secondo grado;
- 26 unità con riferimento a posizioni professionali o assimilabili ricomprese nella quarta qualifica funzionale in possesso del diploma di istruzione di primo grado;

Ravvisata pertanto la necessità di approvare il regolamento di esecuzione dell'articolo 1 della legge regionale 7 agosto 1985, n. 4 per quanto attiene alla determinazione dei programmi d'esame delle prove selettive preordinate alle assunzioni di cui trattasi;

Su conforme deliberazione della Giunta regionale n. 1176 di data 12 settembre 1985;

Nach Einsichtnahme in das Dekret des Präsidenten der Republik vom 10. Jänner 1957, Nr. 3 und nachfolgende Änderungen;

Nach Einsichtnahme in das Dekret des Präsidenten der Republik vom 3. Mai 1957, Nr. 686 und nachfolgende Änderungen;

Nach Einsichtnahme in das Regionalgesetz vom 7. September 1958, Nr. 23 und nachfolgende Änderungen;

Nach Einsichtnahme in das Regionalgesetz vom 7. August 1985, Nr. 4 und insbesondere in den Art. 1 Abs. 1, 2 und 6, der vorsieht, daß für die Zwecke der Durchführung des Programmes zur Mechanisierung des Grundbuches und des Katasters und insbesondere der Übertragung der Grundbuchs- und Katasterdaten auf Magnetbänder, der Regionalausschuß dazu ermächtigt wird, Personal mit Vertrag auf bestimmte Zeit bis zu einem Höchstausmaß von fünfzig Bediensteten einzustellen, und dies außerhalb der Planstellen des Einheitsstellenplanes des Personals der Region; daß die obgenannten Einstellungen nach vorheriger öffentlicher Bekanntgabe auf Grund der Ergebnisse einer Auswahlprüfung betreffend die Kenntnis der Programmierungsmethodologien und den Gebrauch von Computern erfolgen werden; daß diese Prüfung mit Bezug auf die drei im nachfolgenden Absatz 6 angeführten Funktionsränge unterschiedlich gegliedert wird; daß außerdem die Gesamtanzahl von fünfzig Bediensteten für die Zwecke der Einstellung wie folgt aufgeteilt wird:

- 14 Bedienstete mit Bezug auf die im sechsten Funktionsrang vorgesehenen Berufsstellungen oder vergleichbaren Stellungen, die das Abschlußzeugnis einer höheren Mittelschule besitzen;
- 10 Bedienstete mit Bezug auf die im fünften Funktionsrang vorgesehenen Berufsstellungen oder vergleichbaren Stellungen, die das Abschlußzeugnis einer höheren Mittelschule besitzen;
- 26 Bedienstete mit Bezug auf die im vierten Funktionsrang vorgesehenen Berufsstellungen oder vergleichbaren Stellungen, die das Abschlußzeugnis einer unteren Mittelschule besitzen;

In Anbetracht der Notwendigkeit, die Durchführungsverordnung zum Artikel 1 des Regionalgesetzes vom 7. August 1985, Nr. 4 in bezug auf die Festlegung der Prüfungsprogramme der Auswahlprüfungen, die den genannten Einstellungen vorangehen, zu genehmigen;

Auf übereinstimmenden Beschluß des Regionalausschusses vom 12. September 1985, Nr. 1176;

d e c r e t a

È approvato il regolamento di esecuzione dell'articolo 1 della legge regionale 7 agosto 1985, n. 4 per quanto attiene alla determinazione dei programmi d'esame delle prove selettive preordinate alle assunzioni, con contratto a tempo determinato, di cinquanta unità ai fini di dare attuazione alla meccanizzazione del Libro fondiario e del Catasto e in particolare al trasferimento su supporti magnetici dei dati tavolari e catastali, secondo il testo allegato che fa parte integrante del presente decreto.

Il presente decreto sarà inviato alla Corte dei conti per la registrazione e pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione.

È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare.

Trento, 12 settembre 1985

Il Presidente
ANGELI

Registrato alla Corte dei conti addì 8 ottobre 1985, Registro 9, Foglio 81 - *Valente*

REGOLAMENTO

per la determinazione dei programmi di esame delle prove selettive previste dalla legge regionale 7 agosto 1985, n. 4 preordinate all'assunzione, con contratto a tempo determinato, di cinquanta unità ai fini di dare attuazione alla meccanizzazione del Libro fondiario e del Catasto ed in particolare al trasferimento su supporti magnetici dei dati tavolari e catastali

Art. 1

(1) Le prove di esame selettive preordinate alle assunzioni previste dall'articolo 1 della legge regionale 7 agosto 1985, n. 4 hanno luogo in Trento, in base ai programmi di cui al presente regolamento.

(2) Qualora l'Amministrazione, in relazione al numero dei candidati, ne ravvisi l'opportunità, le prove scritte potranno essere effettuate in più sedi delle province di Trento e di Bolzano, fermo restando che le prove stesse dovranno essere effettuate simultaneamente.

(3) Per quanto attiene alle prove pratiche, ove per il numero dei candidati non si renda possibile lo svolgimento della prova in un unico contesto di tempo e di luogo, è in facoltà dell'Amministrazione di distribuire, mediante sorteggio, i

v e r f ü g t :

Die Durchführungsverordnung zum Artikel 1 des Regionalgesetzes vom 7. August 1985, Nr. 4 betreffend die Festlegung der Prüfungsprogramme der Auswahlprüfungen, die den Einstellungen mit Vertrag auf bestimmte Zeit von fünfzig Bediensteten für die Zwecke der Durchführung der Mechanisierung des Grundbuches und des Katasters und insbesondere der Übertragung der Grundbuchs- und Katasterdaten auf Magnetbänder vorangehen, wird laut dem beiliegenden Text, der ergänzender Bestandteil dieses Dekretes ist, genehmigt.

Dieses Dekret wird dem Rechnungshof zur Registrierung zugeleitet und im Amtsblatt der Region veröffentlicht.

Jeder, dem es obliegt, ist verpflichtet, es zu befolgen und für seine Befolgung zu sorgen.

Trient, den 12. September 1985

Der Präsident
ANGELI

Registriert beim Rechnungshof am 8. Oktober 1985, Register 9, Blatt 81 - *Valente*

DURCHFÜHRUNGSVERORDNUNG

für die Festlegung der im Regionalgesetz vom 7. August 1985, Nr. 4 vorgesehenen Prüfungsprogramme der Auswahlprüfungen, die der Einstellung mit Vertrag auf bestimmte Zeit von fünfzig Bediensteten für die Zwecke der Durchführung der Mechanisierung des Grundbuches und des Katasters und insbesondere der Übertragung der Grundbuchs- und Katasterdaten auf Magnetbänder vorangehen

Art. 1

(1) Die Auswahlprüfungen, die den im Art. 1 des Regionalgesetzes vom 7. August 1985, Nr. 4 vorgesehenen Einstellungen vorangehen, finden auf der Grundlage der Programme dieser Verordnung in Trient statt.

(2) Falls es die Verwaltung im Zusammenhang mit der Anzahl der Bewerber für zweckmäßig erachtet, können die Prüfungen unter der Bedingung, daß die Prüfungen gleichzeitig abgehalten werden, an verschiedenen Orten der Provinzen Trient und Bozen stattfinden.

(3) Was die praktischen Prüfungen betrifft, steht es der Verwaltung frei, falls die Abwicklung der Prüfung in einer einzigen Zeitspanne und an einem einzigen Ort auf Grund der Anzahl der Bewerber nicht möglich sein sollte, durch Auslosung die Bewerber in Gruppen aufzuteilen und immer

candidati in gruppi e di chiamare, sempre mediante sorteggio, ogni gruppo, in giorni separati o in diverse ore dello stesso giorno, ad eseguire la prova stessa. Nel caso in cui l'Amministrazione si avvalga di tale facoltà, i brani prescelti per la prova pratica devono essere diversi, per ogni gruppo, ma presentare tra loro caratteristiche analoghe quanto a lunghezza e difficoltà.

Art. 2

(1) I candidati sosterranno le prove di esame nella lingua italiana o in quella tedesca, secondo l'indicazione effettuata nella domanda di ammissione. Nel caso in cui candidati appartenenti ai gruppi linguistici tedesco e ladino abbiano chiesto di sostenere le prove d'esame nella lingua tedesca e non abbiano dichiarato di essere in possesso dell'attestato di conoscenza delle lingue italiana e tedesca per la carriera di riferimento, saranno sottoposti ad apposite prove d'esame per dare dimostrazione di possedere una conoscenza della lingua italiana tale da garantire il soddisfacente svolgimento delle funzioni e delle mansioni inerenti alle rispettive posizioni professionali.

(2) Durante le prove non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione esaminatrice.

(3) I lavori debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta o su testi preconfezionati portanti il timbro d'ufficio e la firma di un membro della Commissione esaminatrice.

(4) I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi specie.

(5) Il candidato che contravviene alla disposizione dei commi precedenti o che comunque abbia copiato, in tutto o in parte, lo svolgimento di un tema, è escluso dal concorso.

Art. 3

(1) *Programma di esame della prova selettiva preordinata all'assunzione di 14 unità con riferimento a posizioni professionali o assimilabili ricomprese nella sesta qualifica funzionale.*

Prova scritta

(2) La prova consiste nello svolgimento di un test psicotecnico di organizzazione logica di media difficoltà integrato nella stesura di un diagramma

durch Auslosung jede Gruppe an getrennten Tagen oder zu verschiedenen Stunden desselben Tages zur Ablegung der genannten Prüfung vorzuladen. Falls die Verwaltung von dieser Befugnis Gebrauch macht, müssen die für die praktische Prüfung ausgewählten Stücke für jede Gruppe verschieden sein, aber untereinander, was Länge und Schwierigkeit anbelangt, ähnliche Merkmale aufweisen.

Art. 2

(1) Die Bewerber werden die Prüfungen in italienischer oder deutscher Sprache je nach der Angabe im Zulassungsgesuch ablegen. Im Falle, daß Bewerber, die der deutschen und ladinischen Sprachgruppe angehören, darum angesucht haben, die Prüfungen in deutscher Sprache abzulegen und nicht erklärt haben, die Bescheinigung über die Kenntnis der italienischen und der deutschen Sprache für die betroffene Laufbahn zu besitzen, müssen eine schriftliche und mündliche Prüfung bestehen, um den Nachweis einer derartigen Kenntnis der italienischen Sprache zu erbringen, daß eine zufriedenstellende Abwicklung der mit den jeweiligen Berufsstellungen zusammenhängenden Obliegenheiten gewährleistet ist.

(2) Während der Prüfungen ist es den Bewerbern nicht erlaubt, untereinander mündlichen oder schriftlichen Kontakt zu pflegen, oder sich mit anderen, mit Ausnahme des Aufsichtspersonals oder den Mitgliedern der Prüfungskommission, in Verbindung zu setzen.

(3) Die Arbeiten müssen ausschließlich, bei sonstiger Nichtigkeit, auf Papier oder auf bereitgestellten Texten abgefaßt werden, welche mit dem Amtsstempel und der Unterschrift eines Mitgliedes der Prüfungskommission versehen sind.

(4) Die Bewerber dürfen kein Schreibpapier, Notizen, Manuskripte, Bücher oder Veröffentlichungen irgendwelcher Art mit sich bringen.

(5) Der Bewerber, der die in den vorstehenden Absätzen enthaltenen Bestimmungen nicht einhält, oder der wie auch immer, zur Gänze oder zu einem Teil die Abhandlung eines Themas abgeschrieben hat, wird vom Wettbewerb ausgeschlossen.

Art. 3

(1) *Prüfungsprogramm der Auswahlprüfung, die der Einstellung von 14 Bediensteten in bezug auf Berufsstellungen oder vergleichbaren Stellungen im sechsten Funktionsrang vorangehen.*

Schriftliche Prüfung

(2) Die schriftliche Prüfung besteht aus der Ausarbeitung eines psychotechnischen Tests über den folgerichtigen Aufbau mittels Computer, mittleren Schwierigkeitsgrades, der die Aufzeichnung

a blocchi relativo ad un programma articolato sulla base di specificazioni opportunamente fornite.

(3) La prova suddetta deve trovare svolgimento entro il tempo prefissato di un'ora. Scaduto il tempo prescritto, i candidati devono presentare il lavoro anche se non ultimato nonché le relative minute eventualmente utilizzate.

Prova orale

(4) La prova consiste in un colloquio vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché diretto ad accertare la conoscenza, da parte del candidato, delle metodologie di programmazione e dell'uso di computer. Il colloquio ha la durata massima di un'ora.

(5) Alla prova orale sono ammessi i candidati che abbiano riportato la votazione di almeno 7/10 nella prova scritta. La votazione riportata nella prova scritta è comunicata al candidato in occasione dell'invito di presentazione alla prova orale.

(6) La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga in essa la votazione di almeno 6/10.

(7) La votazione definitiva è stabilita dalla somma dei voti riportati nella prova scritta e nella prova orale.

Art. 4

(1) *Programma di esame della prova selettiva preordinata all'assunzione di 10 unità con riferimento a posizioni professionali o assimilabili ricomprese nella quinta qualifica funzionale.*

Prova scritta

(2) La prova consiste nello svolgimento di un test psicotecnico di organizzazione logica di media difficoltà.

(3) La prova suddetta deve trovare svolgimento nel tempo prefissato di venti minuti. Scaduto il tempo prescritto, i candidati devono presentare il lavoro anche se non ultimato nonché le relative minute eventualmente utilizzate.

Prova pratica

(4) La prova consiste nella correzione di testi forniti sui terminali.

(5) La prova suddetta deve trovare svolgimento nel tempo prefissato di quindici minuti.

eines Blockdiagrammes eines Programmes auf der Grundlage zweckmäßig vorgegebener Elemente ergänzt.

(3) Die obgenannte Prüfung muß innerhalb der vorgegebenen Zeit einer Stunde abgelegt werden. Nach Ablauf der vorgeschriebenen Zeit müssen die Bewerber ihre Arbeit, auch wenn sie nicht beendet ist sowie die entsprechenden allfällig benützten Konzepte, abgeben.

Mündliche Prüfung

(4) Die Prüfung besteht aus einem Kolloquium, das die Fächer der schriftlichen Prüfung umfaßt und darauf abzielt, die Kenntnisse des Bewerbers über die Programmierungsmethodologien und den Gebrauch von Computern festzustellen. Das Kolloquium dauert höchstens eine Stunde.

(5) Zur mündlichen Prüfung sind die Bewerber zugelassen, die bei der schriftlichen Prüfung eine Mindestnote von sieben Zehnteln erreicht haben. Die bei der schriftlichen Prüfung erhaltene Note wird dem Bewerber bei der Vorladung zur mündlichen Prüfung mitgeteilt.

(6) Die mündliche Prüfung gilt als nicht bestanden, wenn der Bewerber nicht die Mindestnote von wenigstens sechs Zehnteln erreicht.

(7) Die endgültige Bewertung wird durch die Summe der in der schriftlichen Prüfung und in der mündlichen Prüfung erhaltenen Noten gebildet.

Art. 4

(1) *Prüfungsprogramm der Auswahlprüfung, die der Einstellung von 10 Bediensteten in bezug auf Berufsstellungen oder vergleichbaren Stellen im fünften Funktionsrang vorangehen.*

Schriftliche Prüfung

(2) Die Prüfung besteht aus der Ausarbeitung eines psychotechnischen Tests über den folgerichtigen Aufbau mittels Computer mittleren Schwierigkeitsgrades.

(3) Die obgenannte Prüfung muß innerhalb der vorgegebenen Zeit von zwanzig Minuten abgelegt werden. Nach Ablauf der vorgeschriebenen Zeit müssen die Bewerber ihre Arbeit, auch wenn sie nicht beendet ist sowie die entsprechenden allfällig benützten Konzepte, abgeben.

Praktische Prüfung

(4) Die Prüfung besteht aus der Korrektur von auf Terminal gelieferten Texten.

(5) Die obgenannte Prüfung muß innerhalb der vorgegebenen Zeit von fünfzehn Minuten abgelegt werden.

(6) Alla prova pratica sono ammessi i candidati che abbiano riportato la votazione di almeno 7/10 nella prova scritta.

(7) La votazione riportata nella prova scritta è comunicata al candidato in occasione dell'invito di presentazione alla prova pratica.

Prova orale

(8) La prova consiste in un colloquio vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché diretto ad accertare la conoscenza, da parte del candidato, delle metodologie di programmazione e dell'uso di computer a livello elementare. Il colloquio ha la durata massima di un'ora.

(9) Alla prova orale sono ammessi i candidati che abbiano riportato la votazione media di almeno 7/10 nelle prove scritta e pratica e non meno di 6/10 in ciascuna di esse. La votazione riportata nella prova pratica è comunicata al candidato in occasione dell'invito di presentazione alla prova orale. La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga in essa la votazione di almeno 6/10.

(10) La votazione definitiva è stabilita dalla somma della media dei voti riportati nelle prove scritta e pratica con la votazione riportata nella prova orale.

Art. 5

(1) *Programma di esame della prova selettiva preordinata all'assunzione di 26 unità con riferimento a posizioni professionali o assimilabili ricomprese nella quarta qualifica funzionale.*

Prova scritta

(2) La prova consiste nello svolgimento di un test psicotecnico di organizzazione logica di carattere elementare.

(3) La prova suddetta deve trovare svolgimento nel tempo prefissato di quindici minuti. Scaduto il tempo prescritto, i candidati devono presentare il lavoro anche se non ultimato nonché le relative minute eventualmente utilizzate.

Prova pratica

(4) La prova consiste nella digitazione di dati su terminale.

(5) La prova suddetta deve trovare svolgimento nel tempo prefissato di trenta minuti.

(6) Zur praktischen Prüfung sind die Bewerber zugelassen, die in der schriftlichen Prüfung die Mindestnote von sieben Zehnteln erreicht haben.

(7) Die bei der schriftlichen Prüfung erhaltene Note wird dem Bewerber bei der Vorladung zur praktischen Prüfung mitgeteilt.

Mündliche Prüfung

(8) Die Prüfung besteht aus einem Kolloquium, das die Fächer der schriftlichen Prüfung umfaßt und darauf abzielt, die Kenntnisse des Bewerbers über die Programmierungsmethodologien und den einfachen Gebrauch von Computern festzustellen. Das Kolloquium dauert höchstens eine Stunde.

(9) Zur mündlichen Prüfung sind die Bewerber zugelassen, die bei der schriftlichen und bei der praktischen Prüfung eine Durchschnittsnote von sieben Zehnteln und nicht weniger als sechs Zehntel in jeder von diesen erreicht haben. Die bei der praktischen Prüfung erhaltene Note wird dem Bewerber bei der Vorladung zur mündlichen Prüfung mitgeteilt. Die mündliche Prüfung gilt als nicht bestanden, wenn der Bewerber nicht die Mindestnote von sechs Zehnteln erreicht.

(10) Die endgültige Bewertung wird durch die Summe der in der schriftlichen und in der praktischen Prüfung erhaltenen Durchschnittsnote und der in der mündlichen Prüfung erreichten Note gebildet.

Art. 5

(1) *Prüfungsprogramm der Auswahlprüfung, die der Einstellung von 26 Bediensteten in bezug auf Berufsstellungen oder vergleichbaren Stellen im vierten Funktionsrang vorangehen.*

Schriftliche Prüfung

(2) Die Prüfung besteht aus der Ausarbeitung eines psychotechnischen Tests über den folgerichtigen Aufbau mittels Computer einfachen Schwierigkeitsgrades.

(3) Die obgenannte Prüfung muß innerhalb der vorgegebenen Zeit von fünfzehn Minuten abgelegt werden. Nach Ablauf der vorgeschriebenen Zeit müssen die Bewerber ihre Arbeit, auch wenn sie nicht beendet ist sowie die entsprechenden allfällig benützten Konzepte, abgeben.

Praktische Prüfung

(4) Die Prüfung besteht aus der Ausarbeitung von Angaben auf Terminal.

(5) Die obgenannte Prüfung muß innerhalb der vorgegebenen Zeit von dreißig Minuten abgelegt werden.

(6) Alla prova pratica sono ammessi i candidati che abbiano riportato la votazione di almeno 6/10 nella prova scritta.

(7) La votazione riportata nella prova scritta è comunicata al candidato in occasione dell'invito di presentazione alla prova pratica.

Prova orale

(8) La prova consiste in un colloquio vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché diretto ad accertare la conoscenza, da parte del candidato, delle metodologie di programmazione e dell'uso di computer a livello elementare. Il colloquio ha la durata massima di trenta minuti.

(9) Alla prova orale sono ammessi i candidati che abbiano riportato la votazione di almeno 6/10 nelle prove scritta e pratica. La votazione riportata nella prova pratica è comunicata al candidato in occasione dell'invito di presentazione alla prova orale. La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga in essa la votazione di almeno 6/10.

(10) La votazione definitiva è stabilita dalla somma della media dei voti riportati nelle prove scritta e pratica con la votazione riportata nella prova orale.

Art. 6

(1) Per quanto non previsto dal presente regolamento, si osservano, in quanto applicabili, le norme di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale 5 gennaio 1959, n. 54 e successive modificazioni.

(6) Zur praktischen Prüfung sind die Bewerber zugelassen, die in der schriftlichen Prüfung die Mindestnote von sechs Zehnteln erreicht haben.

(7) Die bei der schriftlichen Prüfung erhaltene Note wird dem Bewerber bei der Vorladung zur praktischen Prüfung mitgeteilt.

Mündliche Prüfung

(8) Die Prüfung besteht aus einem Kolloquium, das die Fächer der schriftlichen Prüfung umfaßt und darauf abzielt, die Kenntnisse des Bewerbers über die Programmierungsmethodologien und den einfachen Gebrauch von Computern festzustellen. Das Kolloquium dauert höchstens dreißig Minuten.

(9) Zur mündlichen Prüfung sind die Bewerber zugelassen, die bei der schriftlichen und bei der praktischen Prüfung eine Mindestnote von sechs Zehnteln erreicht haben. Die bei der praktischen Prüfung erhaltene Note wird dem Bewerber bei der Vorladung zur mündlichen Prüfung mitgeteilt. Die mündliche Prüfung gilt als nicht bestanden, wenn der Bewerber nicht die Mindestnote von sechs Zehnteln erreicht.

(10) Die endgültige Bewertung wird durch die Summe der in der schriftlichen und in der praktischen Prüfung erhaltenen Durchschnittsnote und der in der mündlichen Prüfung erreichten Note gebildet.

Art. 6

(1) Wofür in dieser Verordnung nichts vorgesehen ist, gelten sinngemäß die Bestimmungen des Dekretes des Präsidenten des Regionalaussschusses vom 5. Jänner 1959, Nr. 54 und der nachfolgenden Änderungen.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

LEGGE PROVINCIALE 28 ottobre 1985, n. 17

Norme per la valorizzazione delle attività culturali, di stampa e ricreative delle popolazioni ladine

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

ha approvato

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

promulga

la seguente legge:

Art. 1

(1) Al fine di dare attuazione al primo comma dell'articolo 102 del D.P.R. 31 agosto 1972,

n. 670, e di contribuire allo sviluppo culturale ed alla valorizzazione delle attività culturali, di stampa e ricreative delle popolazioni ladine, il Comprensorio ladino della Valle di Fassa adotta annualmente un proprio piano di intervento per la promozione della cultura ladina.

Art. 2

(1) Il piano di promozione della cultura ladina è adottato dal Comprensorio, sentito il parere di una commissione denominata Consulta culturale ladina, della quale fanno parte:

- a) due rappresentanti del Comprensorio, eletti dall'Assemblea comprensoriale;
- b) due rappresentanti scelti dall'Assemblea comprensoriale fra quelli designati dalle associazio-