

185156

Decreti del Presidente - Parte 1 - Anno 2018

**Regione Autonoma Trentino-Alto Adige**  
**DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE**  
 del 23 ottobre 2018, n. 69

**Integrazione del Regolamento per la determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli, del programma d'esame e della votazione minima richiesta per il superamento dei concorsi e delle selezioni per l'accesso ai diversi profili professionali emanato con D.P.G.R. 4 marzo 1999, n. 2/L, modificato con D.P.Reg. 5 maggio 2005 n. 7/L e 1 luglio 2008, n. 6/L**

**IL PRESIDENTE**

Visti gli articoli 43 e 57 dello Statuto di autonomia approvato con DPR 31 agosto 1972, n. 670;

Visto il Regolamento per la determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli, del programma d'esame e della votazione minima richiesta per il superamento dei concorsi e delle selezioni per l'accesso ai diversi profili professionali emanato con D.P.G.R. 4 marzo 1999, n. 2/L, modificato con D.P.Reg. 5 maggio 2005 e n. 7/L 1 luglio 2008, n. 6/L;

Su conforme deliberazione della Giunta regionale di data 19 ottobre 2018, n. 195;

**decreta**

- il Regolamento per la determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli, del programma d'esame e della votazione minima richiesta per il superamento dei concorsi e delle selezioni per l'accesso ai diversi profili professionali emanato con D.P.G.R. 4 marzo 1999, n.2/L, modificato con D.P.Reg. 5 maggio 2005 e n. 7/L 1 luglio 2008, n. 6/L, è integrato con l'Allegato n. 42 "Fissazione dei criteri di massima da osservare nella valutazione dei titoli e determinazione del programma d'esame e della votazione minima richiesta per il

Dekrete des Präsidenten/Landeshauptmanns - 1. Teil - Jahr 2018

**Autonome Region Trentino-Südtirol**  
**DEKRET DES PRÄSIDENTEN DER REGION**  
 vom 23. Oktober 2018, Nr. 69

**Ergänzung der Verordnung betreffend die Festlegung der Kriterien für die Bewertung der Unterlagen und für die Bestimmung des Prüfungsprogramms der Wettbewerbe und Auswahlverfahren für den Zugang zu den einzelnen Berufsbildern sowie der für die Eignung erforderlichen Mindestpunktzahl, erlassen mit DPRA vom 4. März 1999, Nr. 2/L, geändert mit DPReg. vom 5. Mai 2005, Nr. 7/L und vom 1. Juli 2008, Nr. 6/L**

Aufgrund der Art. 43 und 57 des mit DPR vom 31. August 1972, Nr. 670 genehmigten Autonomiestatuts;

Aufgrund der Verordnung betreffend die Festlegung der Kriterien für die Bewertung der Unterlagen und für die Bestimmung des Prüfungsprogramms der Wettbewerbe und Auswahlverfahren für den Zugang zu den einzelnen Berufsbildern sowie der für die Eignung erforderlichen Mindestpunktzahl, erlassen mit DPRA vom 4. März 1999, Nr. 2/L, geändert mit DPReg. vom 5. Mai 2005, Nr. 7/L und vom 1. Juli 2008, Nr. 6/L;

Aufgrund des entsprechenden Beschlusses der Regionalregierung vom 19. September 2018, Nr. 195;

**verfügt**

**DER PRÄSIDENT**

- Die Verordnung betreffend die Festlegung der Kriterien für die Bewertung der Unterlagen und für die Bestimmung des Prüfungsprogramms der Wettbewerbe und Auswahlverfahren für den Zugang zu den einzelnen Berufsbildern sowie der für die Eignung erforderlichen Mindestpunktzahl – erlassen mit DPRA vom 4. März 1999, Nr. 2/L, geändert mit DPReg. vom 5. Mai 2005, Nr. 7/L und vom 1. Juli 2008, Nr. 6/L – wird durch die Anlage Nr. 42 ergänzt, die ergänzender Bestandteil dieses Dekretes ist und Folgendes betrifft: „Festlegung der allgemeinen Kriterien

superamento dei dei concorsi e delle selezioni per l'accesso ai profili professionali di ausiliario/ausiliaria – A1, operatore giudiziario/operatrice giudiziaria – B1, assistente giudiziario/assistente giudiziaria – B3, cancelliere esperto/cancelliera esperta, contabile – B3, assistente informatico/assistente informatica – B3, assistente linguistico/assistente linguistica – B3, ufficiale giudiziario/ufficiale giudiziaria – B3 funzionario giudiziario/funzionaria giudiziaria – C1, funzionario contabile/funzionaria contabile – C1, funzionario informatico/funzionaria informatica – C1, funzionario linguistico/funzionaria linguistica – C1, funzionario UNEP/funzionaria UNEP – C1, funzionario bibliotecario/funzionaria bibliotecaria – C1, direttore/direttrice – C2” che fa parte integrante del presente decreto.

#### ALLEGATO N° 42

Fissazione dei criteri di massima da osservare nella valutazione dei titoli e determinazione del programma d'esame e della votazione minima richiesta per il superamento dei concorsi e delle selezioni per l'accesso ai profili professionali di ausiliario/ausiliaria – A1, operatore giudiziario/operatrice giudiziaria – B1, assistente giudiziario/assistente giudiziaria – B3, cancelliere esperto/cancelliera esperta, contabile – B3, assistente informatico/assistente informatica – B3, assistente linguistico/assistente linguistica – B3, ufficiale giudiziario/ufficiale giudiziaria – B3 funzionario giudiziario/funzionaria giudiziaria – C1, funzionario contabile/funzionaria contabile – C1, funzionario informatico/funzionaria informatica – C1, funzionario linguistico/funzionaria linguistica – C1, funzionario UNEP/funzionaria UNEP – C1, funzionario bibliotecario/funzionaria bibliotecaria – C1, direttore/direttrice – C2.

#### Art. 1

I concorsi e le selezioni per l'accesso ai profili professionali di ausiliario/ausiliaria – A1, operatore giudiziario/operatrice giudiziaria – B1, assistente giudiziario/assistente giudiziaria – B3, cancelliere esperto/cancelliera esperta, contabile

für die Bewertung der Unterlagen und für die Bestimmung des Prüfungsprogramms der Wettbewerbe und Auswahlverfahren für den Zugang zu nachstehenden Berufsbildern und der für die Eignung erforderlichen Mindestpunktzahl: Hilfskraft – A1, Bediensteter/Bedienstete für Rechtspflege – B1, Gerichtsassistent/Gerichtsassistentin – B3, Kanzleibeamter/Kanzleibeamtin, Buchhalter/Buchhalterin – B3, EDV-Assistent/EDV-Assistentin – B3 Assistent/Assistentin für den Sprachbereich – B3, Gerichtsvollzieher/Gerichtsvollzieherin – B3, höherer Beamter/höhere Beamtin für Rechtspflege – C1, höherer Beamter/Höhere Beamtin für Rechnungswesen – C1, höherer Beamter/höhere Beamtin für den EDV-Bereich – C1, höherer Beamter / höhere Beamtin für den Sprachbereich – C1, höherer Beamter/höhere Beamtin des Amtes für Zustellungen, Vollstreckungen und Proteste – C1, höherer Beamter/höhere Beamtin für die Bibliothek – C1, Direktor/Direktorin – C2“.

#### ANLAGE NR. 42

Festlegung der allgemeinen Kriterien für die Bewertung der Unterlagen und für die Bestimmung des Prüfungsprogramms der Wettbewerbe und Auswahlverfahren für den Zugang zu nachstehenden Berufsbildern und der für die Eignung erforderlichen Mindestpunktzahl: Hilfskraft – A1, Bediensteter/Bedienstete für Rechtspflege – B1, Gerichtsassistent/Gerichtsassistentin – B3, Kanzleibeamter/Kanzleibeamtin, Buchhalter/Buchhalterin – B3, EDV-Assistent/EDV-Assistentin – B3 Assistent/Assistentin für den Sprachbereich – B3, Gerichtsvollzieher/Gerichtsvollzieherin – B3, höherer Beamter/höhere Beamtin für Rechtspflege – C1, höherer Beamter/Höhere Beamtin für Rechnungswesen – C1, höherer Beamter/höhere Beamtin für den EDV-Bereich – C1, höherer Beamter / höhere Beamtin für den Sprachbereich – C1, höherer Beamter/höhere Beamtin des Amtes für Zustellungen, Vollstreckungen und Proteste – C1, höherer Beamter/höhere Beamtin für die Bibliothek – C1, Direktor/Direktorin – C2

#### Art. 1

Die Wettbewerbe und Auswahlverfahren für den Zugang zu den Berufsbildern Hilfskraft – A1, Bediensteter/Bedienstete für Rechtspflege – B1, Gerichtsassistent/Gerichtsassistentin – B3, Kanzleibeamter/Kanzleibeamtin, Buchhalter/Buch-

– B3, assistente informatico/assistente informatica – B3, assistente linguistico/assistente linguistica – B3, ufficiale giudiziario/ufficiale giudiziaria – B3 funzionario giudiziario/funzionaria giudiziaria – C1, funzionario contabile/funzionaria contabile – C1, funzionario informatico/funzionaria informatica – C1, funzionario linguistico/funzionaria linguistica – C1, funzionario UNEP/funzionaria UNEP – C1, funzionario bibliotecario/funzionaria bibliotecaria – C1, direttore/direttrice – C2, si svolgeranno mediante esami o mediante esami e valutazione dei titoli.

### **Art. 2**

#### Prove d'esame e valutazione dei titoli

Le prove d'esame e la valutazione dei titoli saranno definite nei rispettivi bandi di concorso.

halterin – B3, EDV-Assistent/EDV-Assistentin – B3 Assistent/Assistentin für den Sprachbereich – B3, Gerichtsvollzieher/Gerichtsvollzieherin – B3, höherer Beamter/höhere Beamtin für Rechtspflege – C1, höherer Beamter/Höhere Beamtin für Rechnungswesen – C1, höherer Beamter/höhere Beamtin für den EDV-Bereich – C1, höherer Beamter / höhere Beamtin für den Sprachbereich – C1, höherer Beamter/höhere Beamtin des Amtes für Zustellungen, Vollstreckungen und Proteste – C1, höherer Beamter/höhere Beamtin für die Bibliothek – C1, Direktor/Direktorin – C2 erfolgen aufgrund von Prüfungen oder von Prüfungen und Bewertungsunterlagen.

### **Art. 2**

#### Prüfungsprogramme und Bewertung der Unterlagen

Die Prüfungen und die Bewertung der Unterlagen werden in den jeweiligen Wettbewerbsausschreibungen festgelegt.

IL PRESIDENTE / DER PRÄSIDENT  
ARNO KOMPATSCHER

Firmato digitalmente / digital signiert

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs.39/93).

Falls dieses Dokument in Papierform übermittelt wird, stellt es die für alle gesetzlichen Wirkungen gültige Kopie des elektronischen digital signierten Originals dar, das von dieser Verwaltung erstellt und bei derselben aufbewahrt wird (GvD Nr. 82/2005). Die Angabe des Namens der unterzeichnenden Person ersetzt deren eigenhändige Unterschrift (Art. 3 des GvD Nr. 39/1993).