

**DOMANDE SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE
A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
ASSISTENTE GIUDIZIARIO / ASSISTENTE GIUDIZIARIA, DA
DESTINARE AGLI UFFICI GIUDIZIARI DI BOLZANO - ÖFFENTLICHES
AUSWAHLVERFAHREN NACH PRÜFUNGEN FÜR DIE EINSTELLUNG
VON PERSONAL MIT BEFRISTETEM ARBEITSVERHÄLTNIS IM
BERUFSBILD GERICHTSASSISTENT/GERICHTSASSISTENTIN,
BERUFS- UND BESOLDUNGSKLASSE B3, BEI DEN
GERICHTSÄMTERN IN BOZEN - PROVA SCRITTA - BUSTA 1_Italiano**

-
- 1) Il Codice di comportamento del personale dell'area dirigenziale e non dirigenziale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, è stato approvato con deliberazione della Giunta regionale del:
- A 2004
 - B 2024
 - C 2014
-
- 2) Le disposizioni contenute nel Codice di comportamento del personale dell'area dirigenziale e non dirigenziale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige:
- A si applicano esclusivamente al personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
 - B si applicano solo al personale con rapporto di lavoro a tempo determinato e indeterminato.
 - C sono estese, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipo di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione.
-
- 3) Cosa si intende per tracciabilità dei processi decisionali prevista dall'art. 8 del Codice di comportamento del personale dell'area dirigenziale e non dirigenziale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige?
- A Tracciamento mediante appunti scritti.
 - B Pubblicazione sul sito istituzionale.
 - C Replicabilità garantita in ogni momento da un adeguato supporto documentale.
-
- 4) Ai sensi dell'art. 10, comma 3, del Codice di comportamento del personale dell'area dirigenziale e non dirigenziale della regione Autonoma Trentino-Alto Adige, il personale:
- A utilizza il materiale o le attrezzature di cui dispone per ragioni di ufficio e i servizi telematici e telefonici dell'ufficio nel rispetto dei vincoli posti dall'amministrazione.
 - B può utilizzare il materiale o le attrezzature di cui dispone per ragioni di ufficio e i servizi telematici e telefonici dell'ufficio esclusivamente a sua discrezione.
 - C utilizza il materiale o le attrezzature di cui dispone per ragioni di ufficio e i servizi telematici e telefonici dell'ufficio solo dopo aver stabilito delle regole interne con il proprio superiore.
-
- 5) Il Codice di comportamento del personale dell'area dirigenziale e non dirigenziale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige prevede che il personale:
- A osservi il segreto d'ufficio e la normativa in materia di tutela e trattamento dei dati personali.
 - B non operi con spirito di servizio, correttezza, cortesia e disponibilità.
 - C possa esprimersi negativamente in pubblico nei confronti dell'amministrazione.
-
- 6) Ai sensi dell'art. 13 del Codice di comportamento del personale dell'area dirigenziale e non dirigenziale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, il personale che riceva rimostranze orali o scritte sull'operato dell'ufficio:
- A ne parla con i colleghi, per accertarne l'eventuale responsabilità.
 - B ne informa immediatamente, di regola per iscritto, il proprio superiore gerarchico o funzionale.
 - C ne informa il Direttore del personale.

M Gu *Ady*

-
- 7) **Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del Codice di comportamento contro le molestie e gli atti lesivi della dignità personale sul luogo di lavoro di cui all'Allegato C) al contratto collettivo 1 dicembre 2008, e successive modificazioni ed integrazioni, non sono permesse né tollerate:**
- A molestie sessuali ed ogni altra molestia derivante da esibizioni del proprio potere o da manifestazioni di ostilità.
 - B solo condotte indesiderate a connotazione sessuale fisiche e verbali
 - C solo molestie con contatti fisici intenzionali non giustificati
-
- 8) **Ai sensi dell'art. 2 del Codice di comportamento contro le molestie e gli atti lesivi della dignità personale sul luogo di lavoro di cui all'Allegato C) al contratto collettivo 1 dicembre 2008, e successive modificazioni ed integrazioni, costituisce circostanza aggravante:**
- A il fatto che le molestie siano accompagnate da minacce o ricatti inerenti la condizione professionale del dipendente.
 - B il fatto che le molestie si consumino in presenza di terzi.
 - C non esiste circostanza aggravante.
-
- 9) **Ai sensi dell'Allegato C) al contratto collettivo 1 dicembre 2008 e successive modificazioni ed integrazioni (Codice di comportamento contro le molestie e gli atti lesivi della dignità personale sul luogo di lavoro), il dipendente che ha subito molestia può perseguire due strade per la soluzione del problema:**
- A
 - 1. la via privata o pacifica
 - 2. la via ufficiale
 - B
 - 1. la via politica
 - 2. la via burocratica
 - C
 - 1. la via pubblica
 - 2. la via anonima
-
- 10) **Secondo il Codice di comportamento contro le molestie e gli atti lesivi della dignità personale sul luogo di lavoro di cui all'Allegato C) al contratto collettivo 1 dicembre 2008, e successive modificazioni ed integrazioni, i dirigenti e i direttori:**
- A possono non dare ascolto a chiunque si rivolga loro per protestare.
 - B hanno l'obbligo di rispettare il codice di comportamento, di spiegarlo al personale e di garantirne l'applicazione prevenendo i casi di molestie.
 - C non sono tenuti a conservare il segreto sui casi di cui vengano a conoscenza.

AM 6 AOC

**DOMANDE SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE
A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
ASSISTENTE GIUDIZIARIO / ASSISTENTE GIUDIZIARIA, DA
DESTINARE AGLI UFFICI GIUDIZIARI DI BOLZANO - ÖFFENTLICHES
AUSWAHLVERFAHREN NACH PRÜFUNGEN FÜR DIE EINSTELLUNG
VON PERSONAL MIT BEFRISTETEM ARBEITSVERHÄLTNIS IM
BERUFSBILD GERICHTSASSISTENT/GERICHTSASSISTENTIN,
BERUFS- UND BESOLDUNGSKLASSE B3, BEI DEN
GERICHTSÄMTERN IN BOZEN - PROVA SCRITTA - BUSTA
1_Tedesco**

-
- 1) Im welchen Jahr wurden mit Beschluss der Regionalregierung die Verhaltensregeln für das Personal der Autonomen Region Trentino-Südtirol, einschließlich der Führungskräfte, genehmigt?
- A 2024
 - B 2014
 - C 2004
-
- 2) Die Verhaltensregeln für das Personal der Autonomen Region Trentino-Südtirol, einschließlich der Führungskräfte, ...
- A werden ausschließlich auf das Personal mit unbefristetem Arbeitsverhältnis angewandt.
 - B gelten auch, sofern vereinbar, für sämtliche Mitarbeiter und Berater, mit jedwedem Vertrag oder Auftrag und aus welchem Rechtstitel auch immer, für die Amtsinhaber und die Beauftragten sowie für die Mitarbeiter, aus welchem Rechtstitel auch immer, von Unternehmen, die zugunsten der öffentlichen Verwaltung Güter liefern, Dienstleistungen erbringen oder Arbeiten durchführen.
 - C werden ausschließlich auf das Personal mit befristetem und unbefristetem Arbeitsverhältnis angewandt.
-
- 3) Was ist unter Nachvollziehbarkeit der getroffenen Entscheidungen laut Art. 8 der Verhaltensregeln für das Personal der Autonomen Region Trentino-Südtirol, einschließlich der Führungskräfte, zu verstehen?
- A Die getroffenen Entscheidungen müssen jederzeit anhand angemessener Dokumentation wiederholbar sein.
 - B Die getroffenen Entscheidungen sind anhand von Notizen nachvollziehbar.
 - C Die getroffenen Entscheidungen werden auf der institutionellen Website veröffentlicht.
-
- 4) Im Sinne des Art. 10 Abs. 3 der Verhaltensregeln für das Personal der Autonomen Region Trentino-Südtirol, einschließlich der Führungskräfte, ...
- A können die Bediensteten das Material, die Gerätschaften sowie die Telematik- und Telefondienste des Amtes, die ihnen zur Ausübung ihrer Tätigkeit zur Verfügung stehen, ausschließlich nach eigenem Ermessen verwenden.
 - B verwenden die Bediensteten das Material, die Gerätschaften sowie die Telematik- und Telefondienste des Amtes, die ihnen zur Ausübung ihrer Tätigkeit zur Verfügung stehen, erst, nachdem interne Regeln mit dem Vorgesetzten festgelegt wurden.
 - C verwenden die Bediensteten das Material, die Gerätschaften sowie die Telematik- und Telefondienste des Amtes, die ihnen zur Ausübung ihrer Tätigkeit zur Verfügung stehen, unter Beachtung der von der Verwaltung gesetzten Grenzen.
-
- 5) Die Verhaltensregeln für das Personal der Autonomen Region Trentino-Südtirol, einschließlich der Führungskräfte, sehen vor, dass die Bediensteten...
- A das Amtsgeheimnis und die einschlägigen Gesetzesbestimmungen über den Schutz und die Verarbeitung personenbezogener Daten beachten.
 - B sich in der Öffentlichkeit negativ über die Verwaltung ausdrücken können.
 - C nicht dienstbereit, korrekt, höflich und zuvorkommend handeln müssen.
-

GM *ADG*

- 6) Im Sinne des Art. 13 der Verhaltensregeln für das Personal der Autonomen Region Trentino-Südtirol, einschließlich der Führungskräfte, müssen die Bediensteten, die mündliche oder schriftliche Vorhaltungen in Bezug auf die Tätigkeit des Amtes erhalten, ...
- A den Personaldirektor / die Personaldirektorin darüber informieren.
 - B mit den Kollegen/Kolleginnen darüber reden, wer dafür verantwortlich ist.
 - C ihren Vorgesetzten – in der Regel schriftlich – umgehend darüber informieren.
-
- 7) Im Sinne des Art. 1 Abs. 1 der Verhaltensregeln zur Bekämpfung von Belästigung und Verstößen gegen die Würde von Frauen und Männern am Arbeitsplatz laut Anlage C) zum Tarifvertrag vom 1. Dezember 2008 i.d.g.F. sind folgende Verhaltensweisen weder erlaubt noch geduldet:
- A Sexuelle Belästigung und jede andere Belästigung, die auf Machtausübung oder feindseliges Verhalten zurückzuführen ist.
 - B Nur Belästigungen mit nicht gerechtfertigten absichtlichen Berührungen.
 - C Nur die unerwünschten sexuellen Verhaltensweisen körperlicher und verbaler Art.
-
- 8) Gemäß Art. 2 der Verhaltensregeln zur Bekämpfung von Belästigung und Verstößen gegen die Würde von Frauen und Männern am Arbeitsplatz laut Anlage C) zum Tarifvertrag vom 1. Dezember 2008 i.d.g.F. stellt nachstehende Gegebenheit einen erschwerenden Umstand dar:
- A Die Belästigung wird von Drohungen oder Erpressung in Zusammenhang mit der beruflichen Situation der Betroffenen begleitet.
 - B Die Belästigung findet in Anwesenheit von Dritten statt.
 - C Es existiert kein erschwerender Umstand.
-
- 9) Laut Anlage C) zum Tarifvertrag vom 1. Dezember 2008 i.d.g.F. (Verhaltensregeln zur Bekämpfung von Belästigung und Verstößen gegen die Würde von Frauen und Männern am Arbeitsplatz) können Bedienstete, die Belästigungen ausgesetzt sind, zur Behebung des Problems zwischen zwei Verfahren wählen:
- A 1. Problemlösung auf öffentlichem Wege
2. Problemlösung in anonymer Form
 - B 1. friedliche Problemlösung auf informellem Wege
2. formelles Beschwerdeverfahren
 - C 1. Problemlösung auf politischem Wege
2. Problemlösung auf bürokratischem Wege
-
- 10) Gemäß den Verhaltensregeln zur Bekämpfung von Belästigung und Verstößen gegen die Würde von Frauen und Männern am Arbeitsplatz laut Anlage C) zum Tarifvertrag vom 1. Dezember 2008 i.d.g.F. sind die Leiter der Organisationseinheiten und die Amtsdirektoren...
- A nicht dazu verpflichtet, die Schweigepflicht über Fälle zu wahren, die ihnen bekannt sind.
 - B nicht dazu verpflichtet, jedem Gehör zu schenken, der sich mit einer Beschwerde an sie wendet.
 - C dazu verpflichtet, die Verhaltensregeln zu beachten, das Personal damit vertraut zu machen und deren Anwendung zu gewährleisten, um so Fällen der Belästigung vorzubeugen.

Gr. M. Ades