



Seduta del

Sitzung vom

7.10.2026

DELIBERAZIONE N.

BESCHLUSS Nr.

171

Oggetto:

Betreff:

Integrazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per il triennio 2026-2028.

Ergänzung des Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans (PIAO) der Autonomen Region Trentino-Südtirol/Alto Adige für den Dreijahreszeitraum 2026-2028

Arno Kompatscher	Presidente/Präsident	presente/anwesend
Giulia Zanolli	Vice Presidente sostituta del Presidente / Vizepräsidentin-Stellvertreterin des Präsidenten	presente/anwesend
Franz Thomas Locher	Vice Presidente / Vizepräsident	presente/anwesend
Carlo Daldoss	Assessore/Assessor	presente/anwesend
Angelo Gennaccaro	Assessore/Assessor	presente/anwesend
Luca Guglielmi	Assessore/Assessor	presente/anwesend
Gabriele Morandell	Segretaria generale della Giunta regionale / Generalsekretärin der Regionalregierung	presente/anwesend

Su proposta del Presidente Arno
Kompatscher

Auf Vorschlag des Präsidenten Arno
Kompatscher

Segreteria generale

Generalsekretariat

In riferimento all'oggetto la Giunta regionale ha discusso e deliberato quanto segue.

Premesso che

l'art. 6, comma 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e successive modificazioni, ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), quale strumento per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, per migliorare la qualità dei servizi offerti e per semplificare i processi.

Le disposizioni di cui al D.L. n. 80 del 2021 trovano applicazione nei confronti della Regione compatibilmente con lo Statuto e le norme di attuazione, come ribadito dall'art. 18-*bis*, inserito in sede di conversione del decreto.

Con l'art. 4, comma 1, della legge regionale 20 dicembre 2021, n. 7, è stata prevista un'applicazione graduale alla Regione delle disposizioni introdotte dall'art. 6 del D.L. 80/2021; in particolare, per l'anno 2022 risultava obbligatoria la compilazione del Piano limitatamente alle parti previste dalle lettere a) e d) del comma 2 del medesimo articolo, compatibilmente con gli strumenti di programmazione previsti alla data del 30 ottobre 2021.

In attuazione della disposizione sopra richiamata con deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 21 gennaio 2026 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per il triennio 2026-2028, nella cui sottosezione 2.2 ("Performance") sono racchiusi gli obiettivi dei Dirigenti della Regione.

Con riferimento alla Ripartizione IV-Risorse strumentali, gli eventi occorsi nel mese di luglio 2026 e, nello specifico, il crollo del Palazzo di Giustizia di Bolzano, hanno introdotto nuove priorità legate alla gestione della situazione emergenziale creatasi, con

Die Regionalregierung hat über die oben genannte Angelegenheit beraten und Folgendes beschlossen.

Folgendes vorausgeschickt:

Durch Art. 6 Abs. 6 des Gesetzesdekrets vom 9. Juni 2021, Nr. 80 – umgewandelt mit Änderungen durch das Gesetz vom 6. August 2021, Nr. 113 i.d.g.F. – wurde der Integrierte Tätigkeits- und Organisationsplan (PIAO) als Instrument zur Gewährleistung der Qualität und Transparenz der Verwaltungstätigkeit, zur Verbesserung der Qualität der erbrachten Dienste und zur Vereinfachung der Prozesse eingeführt.

Die Bestimmungen laut GD Nr. 80/2021 werden – sofern sie mit dem Sonderstatut und den Durchführungsbestimmungen vereinbar sind – auf die Region angewandt, wie in dem bei der Umwandlung des Dekrets eingeführten Art. 18-*bis* bestätigt wird.

Laut Art. 4 Abs. 1 des Regionalgesetzes vom 20. Dezember 2021, Nr. 7 werden die durch Art. 6 des GD Nr. 80/2021 eingeführten Bestimmungen schrittweise auf die Region angewandt und insbesondere war für das Jahr 2022 nur die Erstellung der im Art. 4 Abs. 2 Buchst. a) und d) vorgesehenen Abschnitte entsprechend den zum 30. Oktober 2021 vorgesehenen Planungsinstrumenten verpflichtend.

In Anwendung oben genannter Bestimmung wurde mit Beschluss der Regionalregierung vom 21. Jänner 2026, Nr. 2 der Integrierte Tätigkeits- und Organisationsplan (PIAO) der Autonomen Region Trentino-Südtirol/Alto Adige für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 genehmigt, der im Unterabschnitt 2.2 („Performance“) die Ziele der Führungskräfte der Region enthält.

Mit Bezug auf die Abteilung IV – Vermögen und Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen haben die Ereignisse im Juli 2026, und insbesondere der Einsturz des Gerichtsgebäudes in Bozen neue Prioritäten im Zusammenhang mit der

conseguente necessità di revisione degli obiettivi del Dirigente della stessa Ripartizione.

Si dà altresì atto che la revisione degli obiettivi del Dirigente della Ripartizione IV è stata condivisa con l'Organismo indipendente di valutazione (OIV).

Si ritiene, dunque, di provvedere all'integrazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Regione per il triennio 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 21 gennaio 2026, con la sostituzione degli obiettivi del Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali, così come riportati complessivamente nell'Allegato 1 che forma parte integrante e sostanziale di questo provvedimento.

Ad unanimità di voti legalmente espressi,

delibera

- 1) di integrare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Regione per il triennio 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 2 del 21 gennaio 2026, con la sostituzione degli obiettivi del Dirigente della Ripartizione IV – Risorse strumentali, così come riportati complessivamente nell'Allegato 1 che forma parte integrante e sostanziale di questo provvedimento;
- 2) di incaricare la struttura organizzativa competente affinché trasmetta il presente provvedimento al Dipartimento della funzione pubblica, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del DL n. 80 del 2021;
- 3) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nelle sezioni di

Bewältigung der entstandenen Notfallsituation geschaffen, was eine Überarbeitung der Ziele des Leiters dieser Abteilung erforderte.

Es wird ferner bestätigt, dass die Überarbeitung der Ziele des Leiters der Abteilung IV dem Unabhängigen Bewertungsgremium (OIV) unterbreitet wurde.

Es wird demnach für erforderlich erachtet, den mit Beschluss der Regionalregierung vom 21. Jänner 2026, Nr. 2 genehmigten Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan (PIAO) der Region für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 durch Ersetzung der gesamten Ziele des Leiters der Abteilung IV – Vermögen und Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen gemäß Anlage 1, die ergänzender und wesentlicher Bestandteil dieses Beschlusses ist, zu ergänzen.

beschließt die Regionalregierung

mit Einhelligkeit gesetzmäßig abgegebener Stimmen,

- 1) den mit Beschluss der Regionalregierung von 21. Jänner 2026, Nr. 2 genehmigten Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan (PIAO) der Region für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 durch Ersetzung der gesamten Ziele des Leiters der Abteilung IV – Vermögen und Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen gemäß Anlage 1, die ergänzender und wesentlicher Bestandteil dieses Beschlusses ist, zu ergänzen;
- 2) die zuständige Organisationsstruktur zu beauftragen, diese Maßnahme an die Abteilung für das öffentliche Verwaltungswesen im Sinne des Art. 6 Abs. 4 des GD Nr. 80/2021 zu übermitteln;
- 3) die Veröffentlichung dieser Maßnahme im Bereich „Transparente

Amministrazione Trasparente:
“Disposizioni generali / Atti generali / Documenti di programmazione strategico-gestionale” e “Altri contenuti / Prevenzione della corruzione / Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza”.

Verwaltung / Allgemeine Bestimmungen / Allgemeine Akte / Strategische und verwaltungstechnische Planungsdokumente“ und im Bereich „Transparente Verwaltung / Sonstige Inhalte / Korruptionsvorbeugung / Dreijahresplan für die Korruptionsvorbeugung und die Transparenz“ zu verfügen.

Avverso il presente provvedimento sono ammessi alternativamente i seguenti ricorsi:

- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa per la Regione Autonoma del Trentino-Alto Adige/Südtirol, sede di Trento, da parte di chi vi abbia interesse entro il termine di sessanta giorni, ai sensi degli artt. 29 e ss. del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;
- ricorso straordinario da parte di chi vi abbia interesse entro centoventi giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Gegen diese Maßnahme können alternativ nachstehende Rekurse eingelegt werden:

- Rekurs beim Regionalen Verwaltungsgericht für die Autonome Region Trentino Südtirol/Alto Adige, Sitz Trient, der von den Personen, die ein rechtliches Interesse daran haben, binnen 60 Tagen im Sinne des Art. 29 ff. des GvD vom 2. Juli 2010, Nr. 104 einzulegen ist;
- außerordentlicher Rekurs, der von den Personen, die ein rechtliches Interesse daran haben, innerhalb von 120 Tagen im Sinne des Art. 8 des DPR vom 24. November 1971, Nr. 1199 einzulegen ist.

Letto, confermato e sottoscritto.

Gelesen, bestätigt und unterzeichnet

IL PRESIDENTE

LA SEGRETARIA GENERALE
DELLA GIUNTA REGIONALE

DER PRÄSIDENT

DIE GENERALSEKRETÄRIN DER
REGIONALREGIERUNG

Arno Kompatscher
firmato digitalmente / digital signiert

Gabriele Morandell
firmato digitalmente / digital signiert

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).

Falls dieses Dokument in Papierform übermittelt wird, stellt es eine für alle gesetzlichen Wirkungen gültige Kopie des elektronischen digital signierten Originals dar, das von dieser Verwaltung erstellt und bei derselben aufbewahrt wird (GvD Nr. 82/2005). Die Angabe des Namens der unterzeichnenden Person ersetzt deren eigenhändige Unterschrift (Art. 3 des GvD Nr. 39/1993).

Allegato 1

Integrazione al “Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028 della Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol”

OMISSIS

Sottosezione 2.2. Performance

2.2.1. Le Linee guida della Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per la XVII Legislatura e gli obiettivi della dirigenza per l'anno 2026

OMISSIS

Obiettivi della dirigenza:

Segretaria generale

OMISSIS

Vicesegretaria generale e Dirigente della Ripartizione I – Risorse finanziarie

OMISSIS

Dirigente della Ripartizione II – Enti locali, previdenza e competenze ordinamentali

OMISSIS

Dirigente della Ripartizione III – Minoranze linguistiche, integrazione europea e Giudici di Pace

OMISSIS

Dirigente della Ripartizione IV – RISORSE STRUMENTALI

- **Nuovo “Tribunale delle persone, delle famiglie e dei minori” a Trento.**

Finalità: Azioni propedeutiche all'affidamento dei lavori per il Nuovo “Tribunale delle persone, delle famiglie e dei minori” di Trento.

L'obiettivo si sostanzia in:

La riforma Cartabia ha innovato in termini organizzativi l'assetto della Giustizia, prevedendo in particolare l'organizzazione per sezioni territoriali e provinciali del nuovo Tribunale delle persone, delle famiglie e dei minori. Costituisce obiettivo la contestualizzazione in un unico ambito delle due sezioni per il Trentino, da realizzarsi presso l'immobile in disponibilità della RTAA in via Rosmini 71 a Trento, in collaborazione con la Provincia Autonoma di Trento per gli interventi edilizi e sugli impianti comuni con gli ulteriori uffici giudiziari già presenti nel citato immobile. Il presente obiettivo è coerente con la linea guida n. 1 ed è funzionale al raggiungimento dell'obiettivo di valore pubblico n. 2.

- **Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente.**

Finalità: Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente regionale.

L'obiettivo si sostanzia in:

Eseguire l'istruttoria per l'adozione di specifiche direttive volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente, avuto riguardo alla razionalizzazione degli spazi, all'efficientamento energetico, alla riqualificazione per nuove destinazioni ed alla dismissione di immobili non più asservibili ai compiti istituzionali regionali. Il presente obiettivo è coerente con la linea guida n. 4 ed è funzionale al raggiungimento dell'obiettivo di valore pubblico n. 2.

- **Interventi urgenti a seguito del crollo del Palazzo di Giustizia di Bolzano del 16 luglio 2026**

Finalità: Interventi in urgenza per la riattivazione dei procedimenti civili e penali a norma del DL 127/2026 a seguito del crollo del Palazzo di Giustizia di Bolzano del 16 luglio 2026.

L'obiettivo si sostanzia in:

garantire il completo trasferimento e l'operatività della nuova sede del Tribunale e della Procura, attraverso il recupero degli arredi, della documentazione, delle attrezzature e della strumentazione informatica presenti presso il Tribunale storico, nonché il loro successivo trasferimento presso i nuovi immobili destinati al Tribunale e alla Procura. A tal fine, sarà necessario procedere all'attivazione delle utenze presso i nuovi immobili e provvedere all'allestimento degli spazi mediante la fornitura di nuovi arredi, destinati a 150 uffici ordinari, 50 uffici direzionali e 5 sale d'udienza, oltre che di nuove dotazioni informatiche, quali PC portatili, router e stampanti multifunzione, e di nuove dotazioni economiche. Sarà inoltre assicurata l'attivazione delle nuove linee di connettività e la riattivazione del servizio di telefonia.

Nell'ambito delle attività di sicurezza, si procederà altresì a dare attuazione alle direttive impartite dal Procuratore Generale per la realizzazione dei nuovi impianti di videosorveglianza e di televigilanza. Completeranno le attività gli adempimenti posti in capo alla Regione in attuazione dell'intesa convenzionale con la Provincia autonoma di Bolzano.

- **Rinnovo e messa in sicurezza degli arredi.**

Finalità: Rinnovo e messa in sicurezza degli arredi armadi del Palazzo di Giustizia di Trento.

L'obiettivo si sostanzia in:

Indire una procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro - cam conforme - per assicurare un intervento massivo di rinnovo ed adeguamento di armadiature ed altri arredi, avuto riguardo alle condizioni strutturali e di portata dell'immobile, dei vincoli storico culturali e

delle condizioni di sicurezza delle vie di fuga. Il presente obiettivo è coerente con la linea guida n. 4 ed è funzionale al raggiungimento dell'obiettivo di valore pubblico n. 2.

- **Anticorruzione e trasparenza**

Finalità: Accrescere il livello di integrità e trasparenza.

L'obiettivo si sostanzia in:

Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza previste all'interno della sottosezione 2.3 del Piano integrato di attività e organizzazione.

Il presente obiettivo è coerente con la linea guida n. 3.

Performance di settore 1 – **BENI STRUMENTALI**

Mission del servizio: assicurare la fornitura di beni e servizi all'Amministrazione regionale ed agli Uffici giudiziari, secondo le indicazioni tecniche e merceologiche espresse dalle competenti Strutture richiedenti.

Risultato atteso: Nell'obiettivo di migliorare le tempistiche di fornitura, con attenzione ai livelli qualitativi attesi, nel corso del 2026 la Ripartizione sarà impegnata a sviluppare strategie di acquisto attente alla flessibilità ed alla razionalizzazione delle procedure amministrative con maggior ricorso allo strumento delle RDO e degli Accordi quadro.

Performance di settore 2 – **CURA DEGLI IMMOBILI**

Mission del servizio: Provvedere ad assicurare le condizioni di sicurezza dei luoghi di lavoro ed in particolare negli immobili sede di attività giudiziaria

Risultato atteso: In base alle priorità segnalate dalla Procura generale, consegnare il feedback sul timing delle attività necessarie entro 45 giorni dalla richiesta nel 90% dei casi.

Performance di settore 3 – **TEMPI DI PAGAMENTO**

Mission del servizio: Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali – invio all'Ufficio bilancio e controllo contabile degli atti di liquidazione non oltre l'ottavo giorno antecedente la data di scadenza della fattura – emissione del mandato di pagamento entro i sette giorni antecedenti la data di scadenza della fattura.

Risultato atteso: Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231.

Anlage 1

Ergänzung zum „Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan 2026-2028 der Autonomen Region Trentino-Südtirol/Alto Adige“

(...)

Unterabschnitt 2.2. Performance

2.2.1 Leitlinien der Autonomen Region Trentino-Südtirol für die 16. Legislaturperiode sowie Ziele für die Führungskräfte für das Jahr 2026

(...)

Ziele für die Führungskräfte:

Generalsekretärin

(...)

Vizegeneralsekretärin und Leiterin der Abteilung I – Finanzen

(...)

Leiterin der Abteilung II – Örtliche Körperschaften, Vorsorge und Ordnungsbefugnisse

(...)

Leiterin der Abteilung III – Sprachminderheiten, europäische Integration und Friedensgerichte

(...)

Leiter der Abteilung IV - VERMÖGEN UND BESCHAFFUNG VON GÜTERN UND DIENSTLEISTUNGEN

- **Das neue „Personen-, Familien- und Jugendgericht“ in Trient**

Ziel: Vorbereitende Maßnahmen für die Vergabe der Arbeiten für das neue „Personen-, Familien- und Jugendgericht“ in Trient.

Mit der Cartabia-Reform wurde die Organisationsstruktur des Gerichtswesens modernisiert, wobei insbesondere die Gliederung des neuen „Personen-, Familien- und Jugendgerichts“ in Sektionen auf regionaler und Landesebene vorgesehen ist. Zu diesem Zweck sind beide Sektionen für das Trentino an einem einzigen Standort in der Immobilie, die der Autonomen Region Trentino-Südtirol/Alto Adige in der Via Rosmini 71 in Trient zur Verfügung steht, unterzubringen. Dies soll bezüglich der Bauarbeiten sowie der Arbeiten an den gemeinsam mit den übrigen in dieser Immobilie bereits untergebrachten Gerichtsämtern genutzten Anlagen in

Zusammenarbeit mit der Autonomen Provinz Trient erfolgen. Dieses Ziel entspricht der Leitlinie 1 und ist der Erreichung des Public-Value-Ziels 2 dienlich.

- **Aufwertung des Immobilienvermögens der Körperschaft**

Ziel: Aufwertung des Immobilienvermögens der Körperschaft.

Zu diesem Zweck ist eine Vorprüfung für den Erlass spezifischer Richtlinien zur Aufwertung des Immobilienvermögens der Körperschaft unter Berücksichtigung der Rationalisierung der Flächen, der Energieeffizienz, des Umbaus für andere Verwendungszwecke sowie der Veräußerung von Immobilien, die nicht mehr für die institutionellen Aufgaben der Region genutzt werden können, durchzuführen. Dieses Ziel entspricht der Leitlinie 4 und ist der Erreichung des Public-Value-Ziels 2 dienlich.

- **Dringende Maßnahmen infolge des Einsturzes des Gerichtsgebäudes in Bozen am 16. Juli 2026**

Ziel: Dringende Maßnahmen für die Wiederaufnahme der Zivil- und Strafverfahren gemäß GD Nr. 127/2026 nach dem Einsturz des Gerichtsgebäudes in Bozen am 16. Juli 2026.

Zu diesem Zweck ist der vollständige Umzug und die Inbetriebnahme des neuen Sitzes des Landesgerichts und der Staatsanwaltschaft durch die Bergung der Einrichtungsgegenstände, der Unterlagen, der Ausrüstungen und der IT-Geräte aus dem eingestürzten Gerichtsgebäude sowie deren anschließenden Transport zu den neuen, für das Landesgericht und die Staatsanwaltschaft vorgesehenen Immobilien zu gewährleisten. Dazu ist die Freischaltung der Versorgungsanschlüsse in den neuen Immobilien erforderlich sowie die Ausstattung der Räumlichkeiten durch die Lieferung neuer Einrichtungsgegenstände für 150 Standardbüros, 50 Büros für Führungskräfte und 5 Verhandlungsräume. Hinzu kommen neue IT-Ausstattungen wie Laptops, Router und Multifunktionsdrucker sowie neue Büromaterialien. Darüber hinaus wird die Aktivierung der neuen Konnektivitätsleitungen sowie die Reaktivierung des Telefondienstes sichergestellt.

Im Rahmen der Sicherheitsmaßnahmen werden zudem die vom Generalstaatsanwalt erteilten Richtlinien zur Errichtung der neuen Videoüberwachungs- und Fernüberwachungsanlagen umgesetzt. Die Maßnahmen umfassen ferner die Verpflichtungen, die der Region in Umsetzung der Vereinbarung mit der Autonomen Provinz Bozen obliegen.

- **Erneuerung und Anpassung der Einrichtungsgegenstände an die Sicherheitsbestimmungen**

Ziel: Erneuerung und Anpassung der Schrankmöbel des Gerichtsgebäudes in Trient an die Sicherheitsbestimmungen.

Zu diesem Zweck ist ein offenes Verfahren für den Abschluss einer Rahmenvereinbarung – in Übereinstimmung mit den Mindestumweltkriterien (MUK) – auszuschreiben, um umfassende Maßnahmen zur Erneuerung und Anpassung von Schrankmöbeln und sonstigen Einrichtungsgegenständen unter Berücksichtigung der baulichen Gegebenheiten und der Tragfähigkeit der Immobilie, der denkmalpflegerischen Auflagen sowie der Sicherheitsbedingungen der Fluchtwege zu gewährleisten. Dieses Ziel entspricht der Leitlinie 4 und ist der Erreichung des Public-Value-Ziels 2 dienlich.

- **Korruptionsvorbeugung und Transparenz**

Ziel: Steigerung der Integrität und der Transparenz

Zu diesem Zweck sind die im Unterabschnitt 2.3 des Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans vorgesehenen Antikorruptions- und Transparenzmaßnahmen umzusetzen. Dieses Ziel entspricht der Leitlinie 3.

Bereichs-Performance 1 – INSTRUMENTALE GÜTER

Bereichsauftrag: Sicherstellung der Lieferung von Gütern und Dienstleistungen an die Regionalverwaltung und die Gerichtsämter gemäß den technischen und warenbezogenen Vorgaben der zuständigen antragstellenden Organisationsstrukturen.

Erwartetes Ergebnis: Um die Lieferzeiten unter Berücksichtigung des erwarteten Qualitätsniveaus zu verbessern, wird die Abteilung im Laufe des Jahres 2026 Beschaffungsstrategien entwickeln, die auf Flexibilität und Rationalisierung der Verwaltungsverfahren ausgerichtet sind, wobei verstärkt auf das Instrument der Angebotsanfrage (RDO) und der Rahmenvereinbarungen zurückgegriffen werden soll.

Bereichs-Performance 2 – INSTANDHALTUNG DER IMMOBILIEN

Bereichsauftrag: Gewährleistung der Sicherheitsbedingungen an den Arbeitsstätten, insbesondere in den der Gerichtstätigkeit dienenden Immobilien.

Erwartetes Ergebnis: Übermittlung der Rückmeldung zum Zeitplan der erforderlichen Maßnahmen innerhalb von 45 Tagen nach Antragstellung in 90 % der Fälle entsprechend den von der Generalstaatsanwaltschaft gemeldeten Prioritäten.

Bereichs-Performance 3 – ZAHLUNGSPÜNKTLICHKEIT

Bereichsauftrag: Einhaltung der Zahlungsfristen der Rechnungen – Übermittlung der Liquidierungsmaßnahmen an das Amt für Haushalt und Buchhaltungskontrolle spätestens acht Tage vor dem Fälligkeitsdatum der Rechnung – Ausstellung der Zahlungsanweisung spätestens sieben Tage vor dem Fälligkeitsdatum der Rechnung

Erwartetes Ergebnis: Begleichung der Rechnungen innerhalb der im Art. 4 des gesetzesvertretenden Dekrets vom 9. Oktober 2002, Nr. 231 festgelegten Fristen.