

**ALLEGATO A – Modulo di richiesta utilizzo “Sala Donna”**

Spettabile  
Regione autonoma Trentino Alto Adige - Südtirol  
Ripartizione IV – Risorse Strumentali

Via pec: [risorsestrumentali@pec.regione.taa.it](mailto:risorsestrumentali@pec.regione.taa.it)

***RICHIESTA DISPONIBILITÀ “SALA DONNA” DELLA REGIONE***

<b>Dati del Soggetto Richiedente</b>	Nome:.....Cognome.....
<b>Rappresentante legale del/della</b> (ente, associazione, altro) <b>SENZA FINE DI LUCRO</b>	<b>Denominazione del Soggetto rappresentato:</b> ..... .....
<b>Con sede a</b> (città e indirizzo)	
<b>Recapito telefonico e indirizzo mail</b>	
<b>Codice fiscale/Partita IVA</b>	
<b>Nominativo referente e recapito per corrispondenza</b> (se diverso dal Richiedente)	
<b>Tipo di evento:</b> (descrizione evento/manifestazione)	
<b>Attività istituzionale(per gli Enti pubblici e le società a capitale interamente pubblico)</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>Data prevista per l'evento</b>	
<b>Orario di utilizzo</b>	

<p><b>Importo dovuto, a seguito dell'accoglimento della richiesta (barrare l'opzione di interesse)</b></p>	<p><b>Giorni feriali - mattina – 08.15 / 13.15</b>  <b>Uso della Sala con:</b></p> <p>- impianto di amplificazione: <input type="checkbox"/> € 130</p> <p>- impianto di amplificazione, registrazione e videoproiezione: <input type="checkbox"/> € 140</p> <p><b>Giorni feriali giornata intera – 08-15 / 16:15</b>  <b>Uso della Sala con:</b></p> <p>- impianto di amplificazione: <input type="checkbox"/> € 180</p> <p>- impianto di amplificazione registrazione e videoproiezione: <input type="checkbox"/> € 200</p>
<p><b>Dotazione della Sala richiesta</b>  (capienza sala MAX n. 80 posti a sedere).</p>	<p>POSTI A SEDERE RICHIESTI:</p> <hr/>
<p><b>È richiesto il patrocinio regionale?</b></p>	<p>Si                      NO</p>
<p><b>È richiesta la sala di ristoro al piano terra del Palazzo della Regione?</b></p>	<p>Si                      NO</p>
<p>Altro:  (ogni altra informazione utile, in particolare relativa alla motivazione per cui è richiesto il patrocinio)</p>	
<p><b>Attrezzature richieste</b></p>	<p>Microfono portatile <input type="checkbox"/></p> <p>Videoproiettore e telo per la proiezione <input type="checkbox"/></p> <p>DVD <input type="checkbox"/></p> <p>Computer portatile <input type="checkbox"/></p> <p>Tavoli esterni per segreteria (max 3) <input type="checkbox"/></p>

<b>Disposizione della Sala</b>	<p>Normale (capienza sala 80 persone – microfoni a tavolo) <input type="checkbox"/></p> <p>Tavoli a ferro di cavallo per n. pers. _____ (max 30 pers.) n. _____ microfoni fissi (max 20) <input type="checkbox"/></p> <p>Altro specificare <input type="checkbox"/></p>
--------------------------------	---

Il Soggetto Richiedente allega:

- Fotocopia documento di riconoscimento del/della sottoscrittore/trice in corso di validità (il documento non è richiesto se la presente richiesta è sottoscritta digitalmente);
- per le associazioni senza fini di lucro, copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- relazione sintetica della manifestazione/evento che si intende organizzare;
- altra documentazione (specificare \_\_\_\_\_)

Il Soggetto Richiedente dichiara inoltre:

- di aver preso visione del *“Regolamento per l’uso della “Sala Donna” situata nella parte di rappresentanza della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige/Südtirol”*, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ emanato con successivo Decreto del Presidente n..../2025;
- di aver preso visione e di accettare, in particolare, l’informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679) di cui all’allegato C del citato Regolamento per l’uso della Sala Donna.

Data

Il Soggetto Richiedente

---

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 (CAD). La firma digitale garantisce l'autenticità del firmatario e l'integrità del contenuto.