CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO LINGUISTICO / FUNZIONARIA LINGUISTICA DA DESTINARE PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI DI BOLZANO E DI 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PARZIALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE LINGUISTICO / COLLABORATRICE LINGUISTICA DA DESTINARE PRESSO GLI UFFICI CENTRALI DELLA SEDE DI TRENTO, POSIZIONE ECONOMICO-PROFESSIONALE C1

ISTRUZIONI COMPORTAMENTALI

Di seguito si forniscono le istruzioni comportamentali e le regole cui attenersi durante lo svolgimento della prima e della seconda prova scritta.

La prima e la seconda prova scritta consisteranno rispettivamente nella traduzione di un testo dall'italiano al tedesco e dal tedesco all'italiano su argomenti di carattere giuridico – amministrativo.

Alle due prove scritte è consentita la consultazione di un dizionario monolingue italiano e di un dizionario monolingue tedesco. Tali testi verranno preventivamente verificati dalla Commissione.

Ogni prova si intenderà superata con un punteggio pari ad almeno 18/30.

Per l'esecuzione di ogni singola prova scritta i candidati / le candidate avranno a disposizione due ore (120 minuti).

***

Per l'effettuazione delle prove dovrà essere utilizzato esclusivamente il materiale messo a disposizione.

Le presenti istruzioni comportamentali verranno illustrate da un componente della Commissione esaminatrice, unitamente alle indicazioni sulle modalità di svolgimento e sull'utilizzo del tablet a cura del referente del concorso, esclusivamente all'inizio della prima prova scritta della sessione mattutina. Per la prova pomeridiana la Commissione e il referente del concorso rimarranno a disposizione dei candidati / delle candidate per eventuali chiarimenti o dubbi.

Resta ferma la possibilità per i candidati e le candidate di richiedere alla Commissione, per tutta la durata delle prove, eventuali chiarimenti esclusivamente attinenti ai testi delle prove.

Durante l'espletamento delle prove **è fatto divieto assoluto di**:

- utilizzare telefoni cellulari, smartwatch, agende elettroniche, tablet personali, auricolari e qualunque altro supporto di riproduzione multimediale, macchine fotografiche e/o telecamere e qualsiasi strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati;

- consultare testi, appunti o manoscritti ad esclusione dei dizionari monolingui;
- comunicare verbalmente o per iscritto con gli altri candidati / le altre candidate.

I candidati e le candidate che contravverranno a tali disposizioni o che abbiano copiato in tutto o in parte la prova verranno esclusi dal concorso.

i candidati e le candidate non potranno allontanarsi dall'aula senza giustificato motivo e comunque non prima che sia trascorsa almeno un ora dall'inizio della prova.

I candidati e le candidate potranno recarsi ai servizi igienici previa alzata di mano lasciando come identificativo del posto assegnato il tablet e il documento di identità. Successivamente saranno accompagnati / accompagnate dal personale di sala nel rispetto delle distanze e dei percorsi previsti.

I candidati e le candidate che intendono ritirarsi potranno farlo trascorsa almeno un ora dall'inizio della prova.

***

Per entrambe le prove scritte (sia della sessione mattutina sia di quella pomeridiana), prima dell'inizio dello svolgimento, si procederà con l'estrazione a sorte da parte di un candidato volontario / una candidata volontaria della prova oggetto d'esame, il cui esito sarà comunicato da un componente della Commissione.

Prima dell'avvio della prima prova scritta, un candidato volontario / una candidata volontaria procederà all'estrazione a sorte della lettera dell'alfabeto con cui si inizieranno le prove orali.

In seguito, per lo svolgimento delle prove, i candidati e le candidate seguiranno le indicazioni fornite dal referente / dalla referente del concorso.

***

Al termine della prova concorsuale i candidati / le candidate effettueranno il check-out seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i desk utilizzati in fase di registrazione riconsegnando il tablet all'operatore / all'operatrice, il/la quale darà conferma al candidato / alla candidata dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

Gli ultimi due candidati / le ultime due candidate presenti nell'aula dovranno lasciarla contemporaneamente.

***

L'esito delle prove sarà comunicato ai candidati e alle candidate mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.regione.taa.it - sezione "Concorsi e selezioni", nella parte dedicata al concorso di riferimento https://www.regione.taa.it/Documenti/Concorsi-e-selezioni/Concorso-C1-per-personale-linguistico-funzionari-e-collaboratori-posti-a-Bolzano-uffici-giudiziari-e-Trento-uffici-centrali .

Sulla piattaforma regione-taa.concorsismart.it accedendo alla propria area riservata tramite SPID, sarà possibile prendere visione della prova sostenuta e del relativo punteggio.