



**REGIONE AUTONOMA
TRENTINO-ALTO ADIGE**

Ufficio per le minoranze linguistiche
e della biblioteca

**REGION AUTONOMA
TRENTIN-SÜDTIROL**

Ofize per la mendranzes linguistiches
e de la biblioteca

**REGIONE AUTONOMA
TRENTINO-ALTO ADIGE**

Amt für Sprachminderheiten
und Bibliothek

PER I RICHIEDENTI NON ESENTI:

apportare in questo riquadro la marca da bollo di €16,00
(In alternativa, per le domande firmate digitalmente, compilare la
seguente dichiarazione)

Il sottoscritto dichiara di aver provveduto al pagamento
dell'imposta di bollo per un valore di € 16,00 mediante
contrassegno telematico recante **identificativo n.**

di data

Il contrassegno dovrà essere conservato a norma di legge e
dovrà essere esibito in caso di controlli.

PER I RICHIEDENTI ESENTI:

indicare l'ipotesi di esenzione dall'imposta di bollo:

☐ Ente del Terzo settore iscritto al RUNTS (d.lgs. 117/2017 art.
82, c. 5)

☐ altro: (indicare i riferimenti normativi)

☐ inviata a mezzo PEC: min@pec.regione.taa.it

☐ spedita A/R o consegnata a mano presso la sede di Trento (Via
Gazzoletti 2 – 30122 TN)

DOMANDA DI CONTRIBUTO INIZIATIVA/PROGETTO

Iniziativa per la tutela e promozione delle minoranze linguistiche regionali

ANNO DI SVOLGIMENTO

Il/La sottoscritto/a

nato/il

a

codice fiscale

legale rappresentante

codice fiscale ente

partita IVA ente

con sede legale nel Comune di

C.A.P.

indirizzo

n.

Provincia

telefono

cellulare

PEC

e-mail

dati bancari: IBAN

presso la Banca

Natura giuridica

☐ associazione ☐ comitato ☐ cooperativa ☐ federazione ☐ fondazione ☐ ente pubblico ☐ altro

iscritto/a al RUNTS

☐ sì

n.rep.

sez.

☐ no

presenta la domanda di contributo per l'attività, iniziativa o progetto

denominazione dell'iniziativa/progetto

luogo di svolgimento iniziativa/progetto

data svolgimento iniziativa/progetto

CUP attribuito all'iniziativa/progetto

chiede l'anticipo del 60% del contributo concesso ☐ sì ☐ no

DICHIARA

- **di aver preso visione del regolamento** emanato con D.P.Reg. 29 maggio 2025, n. 9 e della deliberazione della Giunta regionale concernente le priorità programmatiche, i criteri e le disposizioni connesse, adottata annualmente ai sensi dell'art. 37 del regolamento;
- **che l'ente/associazione richiedente ha svolto un'attività continuativa da almeno due anni nel territorio della Regione** (ovvero, per i comitati costituiti al fine di svolgere iniziative, progetti e attività puntualmente individuati nello statuto o nell'atto costitutivo, da almeno sei mesi)
- **che l'ente/associazione non si trova in uno stato di evidente squilibrio economico, finanziario e patrimoniale**, come definito dalla deliberazione di cui al comma 3 dell'art. 4 del regolamento;
- **di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali** di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento n. 2016/679/UE presente sul sito istituzionale della Regione <https://www.regione.taa.it/Privacy> e di esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali;
- **di aver assolto** a tutti gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali, riferiti ai dati di terzi di cui alla presente domanda;
- **di essere consapevole delle sanzioni penali** richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, e successive modifiche, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R..

ACCONSENTE

- **che ogni comunicazione relativa alla presente istanza** avvenga tramite utilizzo della casella di posta elettronica (o posta elettronica certificata, se indicata), che si impegna a consultare regolarmente;

SI IMPEGNA

- **a consultare regolarmente ogni comunicazione relativa alla presente istanza nella casella di posta elettronica indicata;**
- **a mantenere per i propri dipendenti** – ove assunti – regolari posizioni previdenziali e assicurative presso INPS/INAIL e a essere in regola con i relativi versamenti obbligatori previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- **a individuare i prestatori e gli operatori economici** nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità, secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del comma 3 dell'art. 6 del regolamento;

Il referente per la pratica è il sig./ra

tel./cell.

e_mail

AI FINI DELL'ISTRUTTORIA SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

- A) Relazione illustrativa dell'attività svolta dall'ente o dall'associazione nell'anno precedente oppure, in caso di nuovi soggetti richiedente, nel biennio precedente ⁽¹⁾ ⁽²⁾.
- B) Relazione illustrativa dell'iniziativa, del progetto o dell'attività oggetto della richiesta.
- C) Piano di finanziamento, comprensivo delle spese e delle entrate che si prevedono.
- D) Dichiarazione ai fini della detraibilità dell'I.V.A. e ai fini della ritenuta IRES del 4% (art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29.9.1973).
- E) Copia semplice dell'atto costitutivo e dello statuto vigente dell'ente o associazione, se non già prodotto con una precedente domanda o consultabile presso registri telematici ufficiali, quali RUNTS, Registro delle Imprese etc. ⁽¹⁾.
- F) Ultimo rendiconto consuntivo dall'ente o dall'associazione approvato con relativo verbale di approvazione ⁽¹⁾ ⁽²⁾.

Luogo e data

Firma per esteso e leggibile del/la legale rappresentante

(in caso di firma digitale inserire cognome e nome e dicitura "firmato digitalmente")

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la presente dichiarazione è stata:

☐ sottoscritta alla presenza del funzionario addetto

☐ sottoscritta e presentata/inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

☐ sottoscritta con firma digitale

¹ Gli enti pubblici non sono tenuti a presentare la documentazione di cui alle lettere A), E) e F).

² I comitati costituiti al fine di svolgere iniziative, progetti e attività puntualmente individuati nello statuto o nell'atto costitutivo non sono tenuti a presentare la documentazione di cui alle lettere A) e F).

Allegato A) Relazione illustrativa dell'attività svolta dall'ente o dall'associazione nell'anno precedente oppure, in caso di nuovi soggetti richiedente, nel biennio precedente (massimo un foglio A4)

Allegato B) Relazione illustrativa dell'iniziativa, del progetto o dell'attività oggetto della richiesta.

La relazione dovrà essere sintetica (massimo 3 fogli A4) e deve contenere i seguenti elementi che daranno oggetto di valutazione:

Descrizione comprensiva di luoghi e tempi di realizzazione

Target di riferimento beneficiari

Dimensioni dell'iniziativa, entità del coinvolgimento della popolazione della Regione e collaborazione fra più enti e associazioni

Impatto sul contesto regionale: effetti duraturi sul tessuto sociale

Coerenza con priorità programmatiche stabilite annualmente dalla Giunta regionale

Eventuali ulteriori informazioni

Le voci della spesa sottoelencate **devono essere direttamente riconducibili** alla realizzazione dell’iniziativa o del progetto, **devono essere *identificabili, controllabili e documentabili***.

Non sono ammesse le voci di spesa individuate all’art.7, commi 3 e 4, del D.P.Reg. 29 maggio 2025, n. 9

Descrizione della spesa	Importo	Spazio riservato ufficio
Voci di spesa riconosciuta nella loro interezza (A)		
Totale (A)		

Voci di spesa riconosciute parzialmente ³ (B)	Importo	Spazio riservato ufficio
spese funzionamento carattere ordinario art.7 comma 5 del D.P.Reg. 9/2025		
spesa prestazione svolte da dipendenti e/o amministratori e/o soci art.7, commi 6 e 7 D.P.Reg. 9/2025		
Totale (B)		
TOTALE SPESA (A + B)		
prestazioni di volontariato art. 8 D.P.Reg. 29 maggio 2025, n. 9		
Ore totali previste di volontariato		

3 vanno indicati gli importi effettivi e l'ufficio procederà all'eventuale riduzione

ENTRATE

Vanno indicate le entrate da parte di terzi direttamente riconducibili alla realizzazione dell'iniziativa o del progetto

Fonti di entrata	Importo	Spazio riservato ufficio
fondi propri		
quote di adesione, di partecipazione o di iscrizione		
eventuali incassi o entrate derivanti dall'iniziativa		
sponsorizzazioni private		
atti di liberalità e offerte		
Contributi richiesti ad altri enti pubblici:		
Totale entrate		
Il DISAVANZO viene calcolato a cura dell'ufficio		

Il/La sottoscritto/a legale rappresentante dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ci cui all'art. 75 del richiamato D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Firma per esteso e leggibile del/la legale rappresentante

(in caso di firma digitale inserire cognome e nome e dicitura "firmato digitalmente")

Allegato D) Dichiarazione ai fini della detraibilità dell'I.V.A. e ai fini della ritenuta IRES del 4% (art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29.9.1973).

II/La sottoscritto/a

nella sua qualità di legale rappresentante dell'ente/associazione

codice fiscale

partita IVA

con sede

via/piazza

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R., ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, in riferimento all'iniziativa denominata

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

che ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% (secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600) il finanziamento per il quale si chiede la liquidazione, è da considerarsi come segue:

Enti non commerciali	soggetta a ritenuta	☐ l'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale (sponsorizzazioni, vendite biglietti ingressi, vendita di servizi a terzi, vendita di bevande e somministrazione di pietanze ecc.); ¹
	non soggetta a ritenuta	☐ l'ente beneficiario non svolge attività commerciale nemmeno in via occasionale; ☐ il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese o di disavanzi alla cui formazione concorrono solo entrate di carattere istituzionale (quali, per es.: contributi dei soci o degli Enti Pubblici, erogazioni liberali) e comunque, anche nel caso in cui ci fossero entrate di altro genere di natura commerciale, queste ultime vengono gestite con contabilità separata rispetto a quella istituzionale per la quale si richiede il contributo ² ; ☐ il contributo è destinato all'acquisto e al riammodernamento di beni strumentali (immobilizzazioni materiali o immateriali); ☐ il contributo viene dichiarato non soggetto alla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge ³ ;
Enti commerciali	soggetta a ritenuta	☐ il contributo è destinato alla riduzione di oneri di gestione o alla copertura di perdite di esercizio di un'impresa commerciale ⁴ ;
	non soggetta a ritenuta	☐ il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione professionale per personale interno; ☐ il contributo è destinato all'acquisto e al riammodernamento di beni strumentali (immobilizzazioni materiali o immateriali); ☐ il contributo viene dichiarato non soggetto alla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge ⁵ ;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

Che l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) relativa alla documentazione di spesa è:

☐ detraibile in maniera integrale

☐ non detraibile in quanto non viene svolta attività soggetta ad I.V.A.

☐ non detraibile in quanto viene svolta esclusivamente attività esente da I.V.A. ex art. 10 D.P.R. 633/1972

☐ non detraibile in quanto l'I.V.A. viene assolta ai sensi della L.66/1992 e L.398/1991

☐ non detraibile altro specificare

☐ parzialmente detraibile in quanto viene svolta sia attività soggetta ad I.V.A. in regime ordinario che attività esente, specificare la percentuale di detraibilità

Inoltre, il/la sottoscritto/a dichiara di conoscere l'obbligo di tempestiva comunicazione di eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione, ivi comprese, in particolar, quelle previste dall'art. 149 del D.P.R. 917/1986

Luogo e data

Firma per esteso e leggibile del/la legale rappresentante

(in caso di firma digitale inserire cognome e nome e dicitura "firmato digitalmente")

1 Le entrate di natura commerciale non vengono gestite con contabilità separata

2 Rif. art. 143, comma 1, D.P.R. del 22 dicembre 1986, n. 917, e art. 144, comma 2, D.P.R. n. 917/86

3 Indicare gli estremi della disposizione normativa

4 Ovvero di un soggetto passivo di imposta che svolge attività produttiva di reddito d'impresa, secondo la nozione fornita dall'art. 55 del D.P.R. 917/86

5 Indicare gli estremi della disposizione normativa

Mod.2026/7